Plan.
Învață.
Reușește!

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
Facultatea de Științe Economice

Viitorul tău
începe acum!

👋 **Bun venit la FSE!**

Ghidul studentului

înmatriculat la studii universitare de licență

2026 – 2027

Ghidul tău complet pentru anul universitar 2026-2027

Pas cu pas,
spre diplomă!

Lucruri bune:
☑ Fii curios
☑ Fii prezent
☑ Cere ajutor
☑ Nu renunța

🏛️ **Universitatea din Oradea**

📈 **Facultatea de Științe Economice**

Cuprins

1 Mesajul decanului 3

2 Primele săptămâni de facultate, în 6 pași 4

3 Structura organizatorică și academică a facultății 5

4 Îndrumătorii de an 11

5 Structura anului universitar 2026/2027 14

6 Planner-ul tău 2026-2027, anii I și II 19

7 Planner-ul tău 2026-2027, anul III 33

8 Pagina web a Facultății de Științe Economice 48

9 Oferta educațională pentru anul universitar 2026/2027 50

10 Regulamentul privind activitatea profesională a studenților (ECTS) 51

11 Dicționarul studentului: concepte de bază explicate 54

12 Platforma e-learning 56

13 Accesarea situației școlare 58

14 Oportunități de carieră. Conexiuni cu mediul de afaceri 59

15 Oportunități pentru a studia în străinătate. Erasmus+ 60

16 EU GREEN 63

17 Oportunitățile din campusul Universității din Oradea 65

Cabinetul medical studențesc 65

Biblioteca Universității din Oradea 66

Centrul de Consiliere și Servicii privind Cariera 66

Cămine studențești și cantină 67

18 Asociații studențești 68

Capitolul 1

Mesajul decanului

Bun venit la Facultatea de Științe Economice!

Prof.univ.dr.habil. Diana SABĂU-POPA

Decanul Facultății de Științe Economice

Dragi studenți,

Cu deosebită bucurie vă spun bun venit în comunitatea academică a Facultății de Științe Economice din cadrul Universității din Oradea!

Astăzi, când pășiți pragul acestei prestigioase instituții, nu doar că începeți o nouă etapă în viața voastră academică, ci vă alăturați unei comunități dinamice și ambițioase, dedicată excelenței și inovării.

Misiunea noastră este să formăm specialiști de elită în domeniul fundamental Științe Economice, să generăm noi cunoștințe cu scopul progresului economic și social, să dezvoltăm antreprenoriatul și inovarea pentru dezvoltarea economică și socială a comunității, respectând valorile academice și standardele de calitate de la nivel național și internațional.

Ne dorim ca Facultatea de Științe Economice să fie facultatea modernă, flexibilă și adaptată permanent la schimbări, care să asigure un învățământ economic modern, centrat pe student, în care voi să fiți partenerii noștri adevărați. Urmărim creșterea continuă a calității și performanțelor atât ale resurselor umane de care dispunem, cât și a eficienței proceselor educaționale și de cercetare. Ne propunem să dezvoltăm parteneriate autentice între facultate, studenți și mediul de afaceri.

Voi sunteți viitorul! Sunteți cei care veți deveni lideri de opinie, economiști responsabili și bine pregătiți, cu viziune clară și valori etice solide. Veți fi cei care vor înțelege și vor influența mecanismele macro și microeconomice, formulând strategii și politici care vor modela societatea de mâine.

Facultatea noastră vă oferă mai mult decât cunoștințe teoretice. Aici veți găsi un mediu propice învățării de înaltă calitate, programe de studii performante și centrate pe nevoile voastre, precum și oportunități de cercetare științifică de vârf. Vă invit să profitați din plin de libertatea academică, să vă implicați activ în dialogul deschis, în schimbul de idei, în organizațiile studențești, în parteneriatele și proiectele facultății noastre, să participați la evenimentele academice, să vă dezvoltați spiritul critic și creativitatea.

Împreună vom construi excelența! Prin colegialitate, prin comunicarea deschisă, prin dedicația noastră a tuturor față de performanță și profesionalism, vom face împreună din această facultate un catalizator în domeniul economic, capabil să ofere răspunsuri avizate mediului socio-economic.

Valorile noastre fundamentale (integritatea, creativitatea, inovarea, competitivitatea, respectul pentru diversitate și spiritul de echipă) vor fi și reperele voastre în această călătorie academică. Principiile de corectitudine, meritocrație, transparență și responsabilitate vor ghida fiecare pas al vostru.

Să îndrăzniți să visați! Facultatea de Științe Economice din Oradea nu este doar locul unde veți dobândi o diplomă, ci spațiul unde veți putea descoperi pasiunea pentru economie, unde veți forma prietenii pentru toată viața și unde vă veți pune bazele unei cariere de succes.

Vă doresc un parcurs academic plin de realizări, descoperiri și satisfacții profesionale. Să fiți curioși, să fiți ambițioși, să fiți partenerii noștri în această aventură extraordinară a cunoașterii!

Bun venit în comunitatea noastră academică!

Capitolul 2

Primele săptămâni de facultate, în 6 pași

Sfaturi pentru studenții de anul I: ce ai de făcut ca să pornești cu dreptul.

Nu lăsa pe mâine ce poți rezolva azi, în prima săptămână! 💪

Planul tău în 6 pași

1 📝 **Semnează contractul anual de studii**

Citește-l cu atenție: e acordul tău privind disciplinele din acest an. Îndrumătorul de an te ajută dacă ai întrebări.

2 💻 **Activează-ți contul Office 365**

Cu el intri pe platforma e-learning (e.uoradea.ro), pe Teams și în aplicația eUOradea.

3 🪪 **Vizează-ți carnetul de student**

La secretariat, sala F203 (luni-vineri 11-14, miercuri 16-18). Fără viză nu se pot înregistra notele.

4 🗓️ **Descoperă orarul și fișele disciplinelor**

Orarul e pe site; fișa disciplinei îți spune dacă prezența e obligatorie și cum ești evaluat.

5 🤝 **Fă cunoștință cu îndrumătorul de an**

Este prima persoană la care apelezi pentru orice întrebare. Numele și emailul lui sunt în capitolul dedicat.

6 🚀 **Implică-te**

ASEO, AIESEC, Erasmus+, evenimente de carieră: anii de facultate se construiesc și în afara sălii de curs.

De ce să te organizezi din timp?

- ✔ Eviți stresul și aglomerația de la secretariat
- ✔ Nu ratezi termenele pentru burse și cămin
- ✔ Ai timp pentru viața ta personală
- ✔ Începi semestrul cu toate conturile funcționale

Calendar orientativ

Săpt. 1	contract, carnet, conturi
Săpt. 2-3	orar, fișe, platforma e-learning
Luna 2	asociații, voluntariat, Erasmus+
Dec.	recuperare absențe, plan pentru sesiune

Idei utile:

- Folosește un caiet sau o aplicație pentru planificare
- Setează-ți obiective săptămânale
- Cere ajutor când ai blocaje
- Ai încredere în tine!

🏆 **Tu poți!**

Fiecare pas mic te aduce mai aproape de diplomă.

Succes în tot ce îți propui! Viitorul îți aparține!

Capitolul 3

Structura organizatorică și academică a facultății

Cine conduce facultatea, cum ești reprezentat și unde găsești profesorii tăi.

Consiliul facultății

Consiliul facultății este structura care conduce facultatea. El reunește cadre didactice și studenți, fiind responsabil pentru buna organizare a procesului educațional, pentru viața academică și pentru strategia de dezvoltare a facultății. Consiliul Facultății de Științe Economice are 22 membri, din care 16 cadre didactice și 6 studenți. Componența sa poate fi văzută la acest link: steconomice.uoradea.ro/consiliul-fse/

Atribuțiile principale ale Consiliului Facultății de Științe Economice

- aprobă planurile de învățământ și programele de studiu;
- stabilește numărul de locuri la admitere (împreună cu universitatea);
- decide asupra organizării activităților de cercetare și asupra direcțiilor strategice;
- propune și aprobă proiecte de parteneriat cu alte universități și instituții;
- discută și aprobă probleme care țin de viața academică a studenților (burse, mobilități, activități extracurriculare etc.).

Participarea studenților, un drept esențial

Un element foarte important prevăzut de Carta Universității este că studenții au reprezentanți în Consiliul facultății. Acești reprezentanți sunt aleși prin vot direct de către colegii lor, în fiecare an universitar.

Reprezentanții studenților au drept de vot egal cu al cadrelor didactice în Consiliu. Asta înseamnă că vocea voastră contează la decizii importante privind viața de student.

Cum sunt aleși reprezentanții studenților în Consiliul Facultății?

La începutul fiecărui an universitar sunt organizate alegeri printr-o procedură transparentă, supravegheată de facultate și de organizațiile studențești. Orice student interesat se poate înscrie candidat și poate fi votat de către colegii săi.

De ce e important să aveți reprezentanți?

- **Apără interesele voastre:** burse, condiții de învățare, infrastructură, programe de studiu, mobilități Erasmus etc.
- **Reprezintă puntea între studenți și profesori:** transmit problemele sau propunerile venite de la voi către conducerea facultății.
- **Participă la luarea deciziilor:** votează alături de cadrele didactice și influențează direct politica facultății.
- **Formează lideri:** dacă devii reprezentant, înveți să negociezi, să coordonezi proiecte și să-ți reprezinți colegii, o experiență valoroasă pentru carieră.

Consiliul facultății nu e doar „o structură administrativă”, ci locul unde se iau deciziile care îți influențează viața de student. Tu și colegii tăi aveți puterea de a alege cine să vă reprezinte.

Departamentele FSE

Departamentele sunt **structuri administrative și didactice de bază** ale universității, integrate în cadrul facultăților. Facultatea de Științe Economice are patru departamente: Departamentul de Afaceri Internaționale, Departamentul de Economie și Business, Departamentul de Finanțe-Contabilitate și Departamentul de Management-Marketing.

Departamentele universitare gestionează programele de studii de licență și master, organizarea curriculumului pe discipline specifice, propunerea planurilor de învățământ,

coordonarea orelor de curs, seminar și laborator, precum și evaluarea progresului academic; de exemplu, Departamentul de Finanțe-Contabilitate gestionează toate materiile legate de contabilitate sau finanțe. Ele supraveghează, de asemenea, derularea activităților didactice, inclusiv examene, proiecte și stagii practice, asigurând respectarea standardelor naționale și europene, cu adaptări la nevoile pieței muncii, totul în strânsă colaborare cu decanatul facultății pentru menținerea calității și relevanței studiilor.

AI Departamentul de Afaceri Internaționale

Sala E119 · Tel: 0259/408799 · Facebook: facebook.com/DAI.FSE.UO

Director de departament: Prof.univ.dr.habil. Nicoleta-Georgeta BUGNAR (Tel: 0259/408799, sala F209)

CONSILIUL DEPARTAMENTULUI

prof.univ.dr.habil. Adriana Giurgiu · prof.univ.dr.habil. Nicoleta-Georgeta Bugnar · conf.univ.dr. Andreea Fora · conf.univ.dr. Monica-Ariana Sim · lect.univ.dr. Andrea Hamburg

TITULARI

prof.univ.dr.habil. Adriana Giurgiu
agiurgiu@uoradea.ro

prof.univ.dr.habil. Nicoleta-Georgeta Bugnar
Director de departament
nbugnar@uoradea.ro

conf.univ.dr. Leonard-Călin Abrudan
labrudan@uoradea.ro

conf.univ.dr. Ioana-Claudia Horea
ihorea@uoradea.ro

conf.univ.dr. Andreea Fora
andreea_rugea@yahoo.com

conf.univ.dr. Anamaria-Mirabela Pop
mipop@uoradea.ro

lect.univ.dr. Cristina-Laura Abrudan
cabrudan@uoradea.ro

lect.univ.dr. Ciprian-Beniamin Benea
cbenea@uoradea.ro

lect.univ.dr. Rodica Bogdan
brodica@uoradea.ro

lect.univ.dr. Andra-Teodora Porumb
acatarig@uoradea.ro

lect.univ.dr. Felicia Constantin
fconstantin@uoradea.ro

lect.univ.dr. Andrea Hamburg
ahamburg@uoradea.ro

lect.univ.dr. Adrian Negrea
Membru în Senatul Universității din Oradea
ngr_adrian@yahoo.com

lect.univ.dr. Adina Săcară-Onița
aonita@uoradea.ro

conf.univ.dr. Monica-Ariana Sim
msim@uoradea.ro

EB Departamentul de Economie și Business

Sala E115 · Tel: 0259/408740 · Facebook: facebook.com/ECTSBusinessOradea

Director de departament: Prof.univ.dr.habil. Dorin-Paul BÂC (Tel: 0259/408401, sala F206)

CONSILIUL DEPARTAMENTULUI

prof.univ.dr.habil. Alina Bădulescu · prof.univ.dr.habil. Dorin-Paul Bâc · prof.univ.dr.habil. Ioana-Teodora Meșter · conf.univ.dr.habil. Mariana Sehleanu · prof.univ.dr.habil. Ramona Simuț

TITULARI

prof.univ.dr.habil. Alina Bădulescu
abadulescu@uoradea.ro

prof.univ.dr.habil. Daniel Bădulescu
daniel.badulescu@gmail.com

prof.univ.dr.habil. Olimpia-Iuliana Ban
Director Școala Doctorală de Științe Economice
oban@uoradea.ro

prof.univ.dr.habil. Anca-Otilia Dodescu
Prorector, Universitatea din Oradea
adodescu@uoradea.ro

prof.univ.dr.habil. Dorin-Paul Bâc
Director de departament
dbac@uoradea.ro

prof.univ.dr.habil. Ioana-Teodora Meșter
Director al Învățământului la Distanță, UO
imester@uoradea.ro

conf.univ.dr. Adrian-Gheorghe Florea
aflorea@uoradea.ro

conf.univ.dr. Ioana-Crina Pop-Cohuț
ipop@uoradea.ro

prof.univ.dr.habil. Ramona-Marinela Simuț
simut.ramona@yahoo.com

conf.univ.dr.habil. Mariana Sehleanu
mavancea@uoradea.ro

lect.univ.dr. Afrodita Borma
aborma@uoradea.ro

lect.univ.dr. Darie Gavriluț
dariegavrilut@gmail.com

lect.univ.dr. Elena Herțe
elena_stiubea@yahoo.com

lect.univ.dr. Diana-Claudia Perțicaș
Prodecan
diana_perticas@uoradea.ro

asist.univ.dr. Anca Pup
apup@uoradea.ro

FC Departamentul de Finanțe-Contabilitate

Sala E014 · Tel: 0259/408401 · Facebook: facebook.com/UODFC

Director de departament: Prof.univ.dr.habil. Ioan Dan MORAR

CONSILIUL DEPARTAMENTULUI

prof.univ.dr.habil. Ioan Dan Morar
prof.univ.dr.habil. Diana Sabău-Popa
prof.univ.dr.habil. Victoria Bogdan
conf.univ.dr.habil. Laurențiu Droj
conf.univ.dr.habil. Dana Gherai

TITULARI

prof.univ.dr.habil. Ioan-Dan Morar
Director de departament
morar_id@yahoo.com

prof.univ.dr.habil. Marcel-Ioan Boloș
marcel_bolos@yahoo.com

prof.univ.dr.habil. Claudia-Diana Sabău-Popa
Decan
dpopa@uoradea.ro

prof.univ.dr.habil. Victoria Bogdan
vbogdan@uoradea.ro

conf.univ.dr. Corneliu-Cristian Bențe
cbente@uoradea.ro

prof.univ.dr.habil. Dorina-Nicoleta Popa
dlezeu@uoradea.ro

conf.univ.dr. Daniela-Mărioara Zăpodeanu
dzapodeanu@uoradea.ro

conf.univ.dr.habil. Laurențiu Droj
laurentiu.droj@gmail.com

conf.univ.dr.habil. Dana-Simona Gherai
Membru în Senatul Universității din Oradea
dgherai@uoradea.ro

conf.univ.dr.habil. Luminița Rus
lumimar@gmail.com

conf.univ.dr. Carmen-Mihaela Scorțe
cgros@uoradea.ro

conf.univ.dr. Sorina Ioana Coroiu
scoroiu@uoradea.ro

conf.univ.dr. Diana-Elisabeta Matica
dbalaciu@uoradea.ro

lect.univ.dr. Mărioara Beleneși
mimibelenesi@yahoo.com

lect.univ.dr. Ioana-Florina Coita
popovici.florina@yahoo.com

asist.univ.dr. Alexandra Bele
alexandra.bele95@gmail.com

MM Departamentul de Management-Marketing

Sala E118 · Tel: 0259/408688 · Facebook: facebook.com/UODepMnMk

Director de departament: Prof.univ.dr.habil. Maria-Madela ABRUDAN (Tel: 0259/408796, sala F303)

CONSILIUL DEPARTAMENTULUI

prof.univ.dr.habil. Maria-Madela Abrudan · prof.univ.dr.habil. Mirabela Matei · prof.univ.dr.habil. Simona Bodog · lect.univ.dr. Dinu Vlad Sasu · lect.univ.dr. Remus Roșca

TITULARI

prof.univ.dr.habil. Maria-Madela Abrudan
Director de departament
mabrudan@uoradea.ro

prof.univ.dr.habil. Mirabela-Constanța Matei
mmatei@uoradea.ro

prof.univ.dr.habil. Elena-Aurelia Botezat
ebotezat@uoradea.ro

prof.univ.dr.habil. Simona-Aurelia Bodog
Membru în Senatul Universității din Oradea
sbodog@uoradea.ro

conf.univ.dr.habil. Alexandru Constăngioară
aconstangioara@uoradea.ro

conf.univ.dr. Mirela Bucurean
mbucurean@uoradea.ro

conf.univ.dr. Dorin-Cristian Coita
Prodecan
dcoita@uoradea.ro

conf.univ.dr. Horia-Trandafir Demian
hdemian@uoradea.ro

conf.univ.dr. Naiana-Nicoleta Țarcă
ntarca@uoradea.ro

conf.univ.dr. Tomina Săveanu
tomina.saveanu@gmail.com

lect.univ.dr. Adela-Laura Popa
apopa@uoradea.ro

lect.univ.dr. Remus-Dorel Roșca
rrosca@uoradea.ro

lect.univ.dr. Dinu-Vlad Sasu
dsasu@uoradea.ro

lect.univ.dr. Oana-Maria Secară
osecara@uoradea.ro

lect.univ.dr. Teodora Tarcza
ttarcza@uoradea.ro

CUM AJUNGI LA PROFESORI

Programul de consultații al cadrelor didactice pentru studenți este afișat la biroul departamentului și pe site-ul facultății. Deci, când ai nevoie de clarificări la o materie, verifică programul pe site sau mergi direct la biroul departamentului aferent, unde îl găsești afișat pe ușă. O altă modalitate eficientă de a contacta profesorii este să le scrii un e-mail, fie pe adresele lor instituționale oficiale, care au formatul **InitialaprenumeluiNume@uoradea.ro**, fie pe alte adrese comunicate de cadrele didactice. Aceste adrese sunt listate pe site-ul facultății, permițând o comunicare rapidă și formală pentru întrebări academice sau administrative.

Personal de cercetare și secretariat

Personal de cercetare

ERASMUS+

Roxana HATOS

Referent dr., responsabil cu relațiile internaționale și cu Erasmus+

Tel: 0259.408.798

rhatos@uoradea.ro

Secretariat

SECRETAR ȘEF

Florentina URS

Licență ID, Master: IBA, MBA, MAM, MO, MCA

Tel: 0259.408.407

furs@uoradea.ro

Secretariat

SECRETAR DECANAT

Ioana-Bianca MINCIUNĂ

Secretar decanat și administrator facultate

Tel: 0259.408.109

iminciuna@uoradea.ro

Secretariat

SECRETAR

Otilia TOMESCU

Licență și master: AI, AIE, MK, CIG, AAIIIMM, CAGA, REE

Tel: 0259.408.263

otomescu@uoradea.ro

Secretariat

SECRETAR

Natalia BOT

Licență și master: FB, ECTS, AAR, AATIO, FBA, FGF, MN, AAE

Tel: 0259.408.276

nbot@uoradea.ro

SECRETARIATUL FSE

Sala **F203**, corpul F. Programul de lucru cu studenții: **luni-vineri, 11-14**, și **miercuri, 16-18**. Poți face programări online și poți solicita adeverințe online de pe site-ul facultății (vezi capitolul „Pagina web a facultății").

Capitolul 4

Îndrumătorii de an

Îndrumătorul (tutorele) de an este prima persoană la care apelezi când ai o întrebare despre discipline, contractul de studii, absențe sau orice altă situație din parcursul tău academic.

Afaceri internaționale

ANUL I

Lect.univ.dr. Andra Teodora CATARIG

Departamentul de Afaceri Internaționale
Telefon: 0259.408.799
andra.catarig@gmail.com

ANUL II

Conf.univ.dr. Monica Ariana SIM

Departamentul de Afaceri Internaționale
Telefon: 0259.408.799
ariana_mona@yahoo.com

ANUL III

Lect.univ.dr. Felicia CONSTANTIN

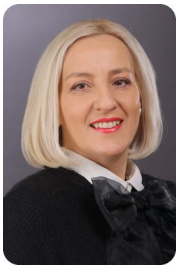
Departamentul de Afaceri Internaționale
Telefon: 0259.408.799
felicia.constantin@gmail.com

Afaceri internaționale (în limba engleză)

ANUL I

Conf.univ.dr. Andreea Florina FORA

Departamentul de Afaceri Internaționale
Telefon: 0259.408.799
andreea.fora@gmail.com



ANUL II

Lect.univ.dr. Cristina ABRUDAN

Departamentul de Afaceri Internaționale
Telefon: 0259.408.799
cabrudan2003@yahoo.com

ANUL III

Lect.univ.dr. Adrian NEGREA

Departamentul de Afaceri Internaționale
Telefon: 0259.408.799
ngr_adrian@yahoo.com

Contabilitate și informatică de gestiune

ANUL I

Conf.univ.dr.habil. Luminița RUS

Departamentul de Finanțe-Contabilitate
Telefon: 0259.408.410
lumimar@gmail.com

ANUL II

Lect.univ.dr. Marioara BELENEȘI

Departamentul de Finanțe-Contabilitate
Telefon: 0259.408.410
marioarabelenesi@gmail.com

ANUL III

Conf.univ.dr. Carmen SCORȚE

Departamentul de Finanțe-Contabilitate
Telefon: 0259.408.410
carmen.scorte@yahoo.com

Economia comerțului, turismului și serviciilor

ANUL I

Lect.univ.dr. Afrodita BORMA

Departamentul de Economie și Business
Telefon interior: 0259.408.401
afroditaborma@gmail.com

ANUL II

Lect.univ.dr. Elena HERȚE

Departamentul de Economie și Business
Telefon interior: 0259.408.401
elenaherte23@gmail.com

ANUL III

Prof.univ.dr.habil. Ramona SIMUȚ

Departamentul de Economie și Business
Telefon interior: 0259.408.401
simut.ramona@yahoo.com

Administrarea afacerilor (în limba engleză)

ANUL I

Lect.univ.dr. Darie GAVRILUȚ

Departamentul de Economie și Business
Telefon interior: 0259.408.401
darie.gavrilut@gmail.com

ANUL II

Lect.univ.dr. Diana PERȚICAȘ

Prodecan

Departamentul de Economie și Business
Telefon interior: 0259.408.401
diana_perticas@yahoo.com

ANUL III

Conf.univ.dr.habil. Mariana SEHLEANU

Departamentul de Economie și Business
Telefon interior: 0259.408.401
marietasehleanu@gmail.com

Finanțe și Bănci

ANUL I

Lect.univ.dr. Ioana-Florina COITA

Departamentul de Finanțe-Contabilitate
Telefon: 0259.408.410
popovici.florina@yahoo.com

ANUL II

Asist.univ.dr. Alexandra BELE

Departamentul de Finanțe-Contabilitate
Telefon: 0259.408.410
alexandra.bele95@gmail.com

ANUL III

Conf.univ.dr.habil. Dana GHERAI

Departamentul de Finanțe-Contabilitate
Telefon: 0259.408.410
dgherai@uoradea.ro

Management

ANUL I

Lect.univ.dr. Remus ROȘCA

Departamentul de Management-Marketing
Telefon: 0259.408.688
roscaremus10@gmail.com

ANUL II

Conf.univ.dr. Tomina SĂVEANU

Departamentul de Management-Marketing
Telefon: 0259.408.688
tomina.saveanu@gmail.com

ANUL III

Lect.univ.dr. Teodora TARCZA

Departamentul de Management-Marketing
Telefon: 0259.408.688
teodoratarcza@gmail.com

Marketing

ANUL I

Prof.univ.dr.habil. Simona Aurelia BODOG

Departamentul de Management-Marketing
Telefon: 0259.408.688
simonabodog@gmail.com

ANUL II

Lect.univ.dr. Oana Maria SECARĂ

Departamentul de Management-Marketing
Telefon: 0259.408.688
osecara@gmail.com

ANUL III

Lect.univ.dr. Dinu Vlad SASU

Departamentul de Management-Marketing
Telefon: 0259.408.688
dinusasu@gmail.com

Capitolul 5

Structura anului universitar 2026/2027

Perioadele de activitate didactică, vacanțele, sesiunile de examene și de restanțe, conform Hotărârii Senatului Universității din Oradea nr. 27/29.09.2025, Anexa 30.

01.10.2026
începe anul universitar

14 + 14
săptămâni de activitate didactică (semestrul I + semestrul II)

3 + 3
săptămâni de sesiune de examene (iarnă + vară)

Structura generală (anii I și II)

Perioada		Activitatea	Nr. săptămâni
de la data	până la data		
Semestrul I			
01.10.26	23.12.26	Activitate didactică	12 săptămâni
24.12.26	10.01.27	Vacanță	2 săptămâni
11.01.27	24.01.27	Activitate didactică	2 săptămâni
25.01.27	14.02.27	Sesiune de examene	3 săptămâni
15.02.27	21.02.27	Vacanță	1 săptămână
22.02.27	28.02.27	Sesiune de restanțe și măriri de note	1 săptămână
Semestrul II			
01.03.27	02.05.27	Activitate didactică	9 săptămâni
03.05.27	09.05.27	Vacanță	1 săptămână
10.05.27	13.06.27	Activitate didactică	5 săptămâni
14.06.27	04.07.27	Sesiune de examene	3 săptămâni
05.07.27	11.07.27	Sesiune de restanțe și măriri de note	1 săptămână
12.07.27	29.08.27	Vacanță*	7 săptămâni
12.07.27	29.08.27	Practică** / Vacanță**	2-3 săptămâni / 4-5 săptămâni
30.08.27	05.09.27	Sesiune de restanțe și măriri de note	1 săptămână
06.09.27	12.09.27	Sesiune de restanțe și măriri de note	1 săptămână
13.09.27	30.09.27	Vacanță	3 săptămâni

* pentru studenții care nu au prevăzute activități de practică în planul de învățământ; ** pentru studenții care au în planul de învățământ practică (2 sau 3 săptămâni) și vacanță, pentru perioada 12.07 - 29.08.2027.

NU UITA

Examenul se susține **doar în sesiunea de examene sau în sesiunea de restanțe**. Sesiunile de restanțe și măriri de note din 2026-2027: 22-28 februarie, 5-11 iulie, 30 august - 5 septembrie și 6-12 septembrie 2027.

Săptămâna impară și săptămâna pară în orar

În orar, unele cursuri sau seminare apar cu mențiunea **„săptămâna impară”** sau **„săptămâna pară”**: activitatea respectivă se ține doar o dată la două săptămâni. Ca să știi în ce săptămână ești, numeri **săptămânile de școală** de la începutul semestrului:

- **Prima săptămână de școală este săptămâna 1**, deci impară. A doua săptămână este săptămâna 2, deci pară. A treia este săptămâna 3, impară, și tot așa, până la săptămâna 14.
- **Săptămânile de vacanță nu se numără.** Dacă înainte de vacanță era săptămâna 7, prima săptămână după vacanță este săptămâna 8, chiar dacă vacanța a durat o săptămână sau mai multe. Numărătoarea continuă de unde a rămas.
- Numărătoarea se reia de la săptămâna 1 la începutul fiecărui semestru: la 1 octombrie 2026 (semestrul I) și la 1 martie 2027 (semestrul II).

EXEMPLU DIN ANUL ACESTA

Semestrul II începe luni, 1 martie 2027 (săptămâna 1, impară). Săptămâna 26 aprilie - 2 mai este săptămâna 9 (impară). Urmează vacanța de Paște, 3-9 mai, care nu se numără. Săptămâna 10-16 mai este, deci, **săptămâna 10, pară**, nu săptămâna 11. Dacă o disciplină apare în orar „săptămâna pară”, prima întâlnire după vacanță are loc chiar în săptămâna 10-16 mai.

Structura pentru anii terminali (anul III)

Perioada		Activitatea	Nr. săptămâni
de la data	până la data		
Semestrul I			
01.10.26	23.12.26	Activitate didactică	12 săptămâni
24.12.26	10.01.27	Vacanță	2 săptămâni
11.01.27	24.01.27	Activitate didactică	2 săptămâni
25.01.27	14.02.27	Sesiune de examene	3 săptămâni
15.02.27	21.02.27	Vacanță	1 săptămână
22.02.27	28.02.27	Sesiune de restanțe și măriri de note	1 săptămână
Semestrul II			
01.03.27	02.05.27	Activitate didactică	9 săptămâni
03.05.27	09.05.27	Vacanță	1 săptămână
10.05.27	30.05.27[1] 13.06.27[2]	Activitate didactică	3 săptămâni[1] / 5 săptămâni[2]
31.05.27[1] 14.06.27[2]	13.06.27[1] 27.06.27[2]	Sesiune de examene	2 săptămâni
14.06.27[1] 28.06.27[2]	20.06.27[1] 04.07.27[2]	Sesiune de restanțe și măriri de note	1 săptămână
21.06.27[1] 05.07.27[2]	27.06.27[1] 11.07.27[2]	Sesiune de restanțe și măriri de note	1 săptămână
28.06.27[1] 12.07.27[2]	04.07.27[1] 18.07.27[2]	Examen de licență/diplomă/disertație	1 săptămână
30.08.27	05.09.27	Sesiune de restanțe și măriri de note	1 săptămână
06.09.27	12.09.27	Examen de licență/diplomă/disertație	1 săptămână

[1] corespunde programelor de studii cu 12 săptămâni de activitate didactică în semestrul II; [2] corespunde programelor de studii cu 14 săptămâni de activitate didactică în semestrul II.

Zile libere în anul universitar 2026-2027

Conform Codului Muncii și Contractului Colectiv de Muncă la nivel de unități din învățământul superior.

- 30 noiembrie 2026, luni: Sfântul Andrei
- 1 decembrie 2026, marți: Ziua Națională a României
- 25, 26 decembrie 2026, vineri, sâmbătă: Crăciunul
- 1, 2 ianuarie 2027, vineri, sâmbătă: Anul Nou
- 6 ianuarie 2027, miercuri: Boboteaza
- 7 ianuarie 2027, joi: Sf. Ioan Botezătorul
- 24 ianuarie 2027, duminică: Ziua Unirii Principatelor Române
- 30 aprilie 2027, vineri: Vinerea Mare (ortodox)
- 1 mai 2027, sâmbătă: Ziua Muncii
- 2, 3, 4 mai 2027, duminică, luni, marți: Paștele (ortodox)
- 1 iunie 2027, marți: Ziua Copilului
- 20, 21 iunie 2027, duminică, luni: Rusalii (ortodox)
- 15 august 2027, duminică: Adormirea Maicii Domnului

Harta campusului Universității din Oradea

Campusul va deveni rapid un loc familiar. În aceeași zonă găsești clădirile de curs, biblioteca, căminele, cantina, cabinetul medical și complexul sportiv. Cursurile FSE se desfășoară în principal în **corpurile F și E**. În corpul F găsești și **secretariatul (F203)**, iar în corpul E se află **departamentele facultății**. Harta de mai jos te ajută să te orientezi și să găsești mai ușor fiecare reper.

Cum găsești sala de curs?

La început, codurile sălilor pot părea complicate, dar sunt ușor de descifrat odată ce știi ce înseamnă fiecare caracter. Să luăm ca exemplu **F006**:

F	0	06
corpul de clădire	**etajul**	**numărul sălii**
Corpul F	parter	sala 06

- **F** = corpul de clădire în care se află sala, deci Corpul F;
- **0** = etajul la care trebuie să mergi, deci parter;
- **06** = numărul sălii, deci sala 06.

Așadar, dacă în orar apare **Amfiteatrul F006**, trebuie să mergi în Corpul F, la parter, și să cauți sala 06.

💡 **Ține minte regula:**
Literă = corpul de clădire
Prima cifră = etajul
Ultimele cifre = numărul sălii

🧭 După ce ai înțeles această regulă, poți „citi” codul oricărei săli și îți va fi mult mai ușor să găsești locul în care ai cursul.

Alte exemple din campus

F203	Corpul F, etajul 2, sala 03: Secretariatul Facultății de Științe Economice
E014	Corpul E, parter, sala 14: Departamentul de Finanțe-Contabilitate
E119	Corpul E, etajul 1, sala 19: Departamentul de Afaceri Internaționale
F303	Corpul F, etajul 3, sala 03: Directorul Departamentului de Management-Marketing

Nu găsești sala? Întreabă un coleg mai mare, portarul corpului de clădire sau secretariatul: toți au trecut prin asta în prima săptămână! 😊

Capitolul 6

Planner-ul tău 2026-2027, anii I și II

O pagină pentru fiecare lună: calendarul colorat după structura anului (verde facultate, galben vacanță, roz sesiune, albastru restanțe, stea pentru zilele libere), obiectivele lunii și spațiu de notițe. Printează-l și ține-l pe birou!

SĂPTĂMÂNA PARĂ SAU IMPARĂ?

Prima săptămână de școală din semestru este **săptămâna 1 (impară)**, a doua este săptămâna 2 (pară) și tot așa. **Săptămânile de vacanță nu se numără**: dacă înainte de vacanță era săptămâna 7, prima săptămână după vacanță este săptămâna 8. Poți nota numărul săptămânii direct în calendar, în căsuța zilei de luni.

Anul dintr-o privire (anii I și II)

● Facultate (activități didactice) ● Vacanță ● Sesiune (examene) ● Restanțe și măriri de note
○ Zi liberă legală

Octombrie 2026

L	Ma	Mi	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Noiembrie 2026

L	Ma	Mi	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30 ★						

Decembrie 2026

L	Ma	Mi	J	V	S	D
	1 ★	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25 ★	26 ★	27
28	29	30	31			

Ianuarie 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
				1 ★	2 ★	3
4	5	6 ★	7 ★	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24 ★
25	26	27	28	29	30	31

Februarie 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

Martie 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Aprilie 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30 ★		

Mai 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
					1 ★	2 ★
3 ★	4 ★	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Iunie 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
	1 ★	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20 ★
21 ★	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Iulie 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

August 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15 ★
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Septembrie 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

01.10.2026
începe anul universitar

25.01 – 14.02
sesiunea de iarnă

14.06 – 04.07
sesiunea de vară

4 sesiuni
de restanțe și măriri de note

ANII I ȘI II

Octombrie 2026

Un nou început, noi oportunități!

Plan de succes:
☑ Merg la cursuri
☑ Iau notițe
☑ Pun întrebări
☑ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
			1 Începe anul universitar	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ○ Zi liberă

Obiectivele mele luna asta

☐ Semnez contractul anual de studii
☐ Îmi activez contul Office 365 și e-learning
☐ Îmi vizez carnetul la secretariat
☐ Cunosc îndrumătorul de an

Notițe

Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

☕ Tu poți!

ANII I ȘI II

Noiembrie 2026

Fii prezent azi, construiește-ți viitorul!

Plan de succes:
☑ Merg la cursuri
☑ Iau notițe
☑ Pun întrebări
☑ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23 Ziua Economistului	24	25	26	27	28	29
30 ★						

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ○ Zi liberă

Obiectivele mele luna asta

☐ Particip la cursuri și seminare
☐ Verific anunțurile de pe platformă și de pe site
☐ 23 noiembrie: Ziua Economistului
☐ Mă înscriu într-o asociație studențească

Notițe

Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

☕ Tu poți!

ANII I ȘI II

Decembrie 2026

Se învață azi, se reușește mâine!

Plan de succes:
- ☑ Merg la cursuri
- ☑ Iau notițe
- ☑ Pun întrebări
- ☑ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
	1 ★	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24 Începe vacanța de iarnă	25 ★	26 ★	27
28	29	30	31			

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ○ Zi liberă

Obiectivele mele luna asta
- ☐ Recuperez absențele
- ☐ Încep pregătirea pentru sesiune
- ☐ Verific calendarul examenelor
- ☐ Mă odihnesc în vacanță

Notițe

Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

☕ Tu poți!

ANII I ȘI II

Ianuarie 2027

Efortul de azi este succesul de mâine!

Plan de succes:
- ☑ Merg la cursuri
- ☑ Iau notițe
- ☑ Pun întrebări
- ☑ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
				1 ★	2 ★	3
4	5	6 ★	7 ★	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24 ★
25 Începe sesiunea	26	27	28	29	30	31

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ○ Zi liberă

Obiectivele mele luna asta
- ☐ Planific învățatul pe zile
- ☐ Verific sala și ora fiecărui examen
- ☐ Dorm suficient înainte de examene
- ☐ Îmi verific notele pe StudInfo

Notițe

Nu uita
Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

☕ Tu poți!

ANII I ȘI II

Februarie 2027

Investesc azi în mine!

Plan de succes:
- ☑ Merg la cursuri
- ☑ Iau notițe
- ☑ Pun întrebări
- ☑ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22 Restanțe	23	24	25	26	27	28

Facultate · Vacanță · Sesiune · Restanțe · Zi liberă

Obiectivele mele luna asta
- ☐ Sesiune: examene programate
- ☐ Restanțe: 22-28 februarie
- ☐ Mă informez despre Erasmus+
- ☐ Pregătesc semestrul II

Notițe

Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

☕ Tu poți!

ANII I ȘI II

Martie 2027

Pași mici, progrese mari!

Plan de succes:
☑ Merg la cursuri
☑ Iau notițe
☑ Pun întrebări
☑ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
1 Începe semestrul II	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ○ Zi liberă

Obiectivele mele luna asta

☐ Începe semestrul II
☐ Îmi organizez proiectele de grup
☐ Depun dosarul Erasmus+ (dacă e cazul)
☐ Particip la evenimente de carieră

Notițe

Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

☕ Tu poți!

ANII I ȘI II

Aprilie 2027

Progres mic zilnic, rezultate uriașe!

Plan de succes:
- ☑ Merg la cursuri
- ☑ Iau notițe
- ☑ Pun întrebări
- ☑ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30 ★		

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ○ Zi liberă

Obiectivele mele luna asta
- ☐ Verific fișele disciplinelor
- ☐ Lucrez constant la proiecte
- ☐ Vacanța de Paște: 3-9 mai (30 aprilie, zi liberă)
- ☐ Îmi caut stagiu de practică

Notițe

Nu uita
Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

☕ Tu poți!

ANII I ȘI II

Mai 2027

Azi construiesc succesul de mâine!

Plan de succes:
- ☑ Merg la cursuri
- ☑ Iau notițe
- ☑ Pun întrebări
- ☑ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
					1 ★	2 ★
3 ★ Vacanța de Paște	4 ★	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ○ Zi liberă

Obiectivele mele luna asta
- ☐ Finalizez proiectele semestrului
- ☐ Verific calendarul sesiunii de vară
- ☐ Recuperez absențele
- ☐ Îmi fac planul de învățat

Notițe

Nu uita
Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

☕ Tu poți!

ANII I ȘI II

Iunie 2027

Concentrat până la capăt!

Plan de succes:
- ☑ Merg la cursuri
- ☑ Iau notițe
- ☑ Pun întrebări
- ☑ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
	1 ★	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14 Începe sesiunea de vară	15	16	17	18	19	20 ★
21 ★	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ○ Zi liberă

Obiectivele mele luna asta
- ☐ Sesiunea de vară: 14 iunie - 4 iulie
- ☐ Verific notele pe StudInfo
- ☐ Îmi planific practica de vară
- ☐ Rămân calm și organizat

Notițe

Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

☕ Tu poți!

ANII I ȘI II

Iulie 2027

Reîncarcă-te și revino mai puternic!

Plan de succes:
- ☑ Merg la cursuri
- ☑ Iau notițe
- ☑ Pun întrebări
- ☑ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
			1	2	3	4
5 Restanțe	6	7	8	9	10	11
12 Începe vacanța de vară	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Facultate · Vacanță · Sesiune · Restanțe · Zi liberă

Obiectivele mele luna asta
- ☐ Restanțe: 5-11 iulie
- ☐ Practică de specialitate (anul II)
- ☐ Citesc o carte din domeniu
- ☐ Mă odihnesc

Notițe

Nu uita
Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

☕ Tu poți!

ANII I ȘI II

August 2027

Viitorul tău începe cu ce faci azi!

Plan de succes:
☑ Merg la cursuri
☑ Iau notițe
☑ Pun întrebări
☑ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15 ★
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30 Restanțe	31					

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ○ Zi liberă

Obiectivele mele luna asta

☐ Vacanță!
☐ Restanțe: 30 august - 5 septembrie și 6-12 septembrie
☐ Îmi reîncarc bateriile
☐ Mă gândesc la obiectivele anului următor

Notițe

Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

☕ Tu poți!

ANII I ȘI II

Septembrie 2027

Lună nouă, obiective noi!

Plan de succes:
☑ Merg la cursuri
☑ Iau notițe
☑ Pun întrebări
☑ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6 Restanțe (a II-a)	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Facultate · Vacanță · Sesiune · Restanțe · Zi liberă

Obiectivele mele luna asta

☐ Restanțe: 30 august - 5 septembrie și 6-12 septembrie
☐ Verific taxele și contractul pentru anul următor
☐ Cazare în cămin: verific calendarul
☐ Pregătit pentru noul an!

Notițe

Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

☕ Tu poți!

Capitolul 7

Planner-ul tău 2026-2027, anul III

Calendarul anului terminal (varianta cu 14 săptămâni de activitate didactică în semestrul II): sesiunea de vară de 2 săptămâni, două sesiuni de restanțe și examenul de licență 12-18 iulie 2027 (mov), cu a doua sesiune 6-12 septembrie 2027. Obiectivele fiecărei luni urmăresc calendarul lucrării de licență.

Anul dintr-o privire (anul III)

Facultate (activități didactice) · Vacanță · Sesiune (examene) · Restanțe și măriri de note · Examen de licență · Zi liberă legală

Octombrie 2026

L	Ma	Mi	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Noiembrie 2026

L	Ma	Mi	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30 ★						

Decembrie 2026

L	Ma	Mi	J	V	S	D
	1 ★	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25 ★	26 ★	27
28	29	30	31			

Ianuarie 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
				1 ★	2 ★	3
4	5	6 ★	7 ★	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24 ★
25	26	27	28	29	30	31

Februarie 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

Martie 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Aprilie 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30 ★		

Mai 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
					1 ★	2 ★
3 ★	4 ★	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Iunie 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
	1 ★	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20 ★
21 ★	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Iulie 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

August 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15 ★
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Septembrie 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

25.01 – 14.02
sesiunea de iarnă

14.06 – 27.06
sesiunea de vară (2 săptămâni)

12 – 18.07
examenul de licență

6 – 12.09
examenul de licență, sesiunea II

Calendarul licenței: lucrarea de finalizare a studiilor, lună cu lună

Un ghid strategic lunar: ce ai de făcut în fiecare etapă, de la definitivarea titlului până la susținere.

Luna	Obiectiv și ce se lucrează
Octombrie 2026 Startul și aliațele	Tema lucrării a fost aleasă în anul anterior; acum se definitivează titlul împreună cu coordonatorul, înainte de aglomerația din iarnă. Discuții inițiale cu profesorul, cuprinsul preliminar (structura pe capitole) și crearea fișierului Word în formatul cerut de metodologie.
Noiembrie 2026 Vânătoarea de surse	Strângerea bibliografiei: articole pe Google Scholar și în bazele de date (Anelis Plus, Eurostat, INSSE). Se descarcă și se redenumesc PDF-urile. Începe redactarea primelor subcapitole din capitolul teoretic.
Decembrie 2026 Avansul teoretic (înainte de Cozonaci)	Redactarea intensivă a teoriei: prima jumătate a cadrului teoretic, cu notele de subsol puse în timp real, ca să eviți munca de detectiv de mai târziu.
Ianuarie 2027 Predarea 1	În prima săptămână de după vacanță se predă coordonatorului capitolul teoretic complet. După predare începe colectarea datelor brute pentru studiul de caz (bilanțuri, cifre, date statistice) și organizarea lor în Excel.
Februarie 2027 Sesiunea și structura practică	Depășirea sesiunii din semestrul I și pregătirea terenului: în vacanța dintre semestre se curăță datele în Excel și se definitivează metodologia de calcul. Se pregătesc formulele și tabelele pivot.
Martie 2027 Excel-ul la putere	Generarea analizelor și graficelor: se prelucrează datele, se desenează graficele (linii pentru evoluții, bare pentru comparații) și se exportă în Word. Se redactează textul explicativ al studiului de caz.
Aprilie 2027 Finalizarea analizei economice	Închiderea capitolului practic înainte de sărbători: interpretarea economică a datelor și formularea propunerilor personale bazate pe cifrele obținute.
1-10 mai 2027 Predarea 2	Imediat după vacanța de Paște se predă lucrarea de finalizare a studiilor (minimum 20 de pagini nete). Coordonatorul verifică studiul de caz și rulează softul antiplagiat; studentul primește feedback și face corecturile.
11-25 mai 2027 Detaliile care fac diferența	Introducerea și concluziile finale (corelate cu rezultatele din Excel), cuprinsul generat automat, bibliografia și sitografia sortate alfabetic.
31 mai 2027 Lucrarea este gata 100%	Cel puțin 40 de pagini „curate” (fără cuprins, introducere și bibliografie), formatare impecabilă, coeficient de similitudine sub limita acceptată de 20%.
Iunie 2027 Birocrație și dezinvoltură	Săptămâna 1: Anexa 7 la Metodologia de finalizare a studiilor și avizul olograf al coordonatorului („Avizat pentru susținere”). Săptămâna 2: încărcarea tuturor documentelor necesare în platformă (nu se depune nimic la secretariat). Săptămâna 3: pregătirea prezentării lucrării, bazată pe rezultate, și exersarea discursului liber, cu cele 3 puncte de dinamică din barem.
12-18 iulie 2027 Examenul de licență	Susținerea lucrării. Sesiunea a doua: 6-12 septembrie 2027. Verifică constant pagina facultății: steconomice.uoradea.ro/examen-de-licenta/

ANUL III

Octombrie 2026

Un nou început, noi oportunități!

Plan de succes:
☑ Merg la cursuri
☑ Iau notițe
☑ Pun întrebări
☑ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
			1 Începe anul universitar	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ● Examen de licență ○ Zi liberă

Obiectivele mele luna asta

☐ Definitivez titlul temei alese în anul anterior, cu coordonatorul
☐ Semnez contractul anual de studii
☐ Verific metodologia de finalizare a studiilor pe site
☐ Stabilesc cuprinsul preliminar cu coordonatorul

Notițe

Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

☕ Tu poți!

ANUL III

Noiembrie 2026

Fii prezent azi, construiește-ți viitorul!

Plan de succes:
☑ Merg la cursuri
☑ Iau notițe
☑ Pun întrebări
☑ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23 Ziua Economistului	24	25	26	27	28	29
30 ★						

Facultate · Vacanță · Sesiune · Restanțe · Examen de licență · Zi liberă

Obiectivele mele luna asta

☐ Strâng bibliografia (Google Scholar, baze de date)
☐ Încep redactarea capitolului teoretic
☐ 23 noiembrie: Ziua Economistului
☐ Particip la cursuri și seminare

Notițe

Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

☕ Tu poți!

ANUL III

Decembrie 2026

Se învață azi, se reușește mâine!

Plan de succes:
- ☑ Merg la cursuri
- ☑ Iau notițe
- ☑ Pun întrebări
- ☑ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
	1 ★	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24 Începe vacanța de iarnă	25 ★	26 ★	27
28	29	30	31			

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ● Examen de licență ○ Zi liberă

Obiectivele mele luna asta
- ☐ Scriu prima jumătate a părții teoretice
- ☐ Recuperez absențele
- ☐ Verific calendarul examenelor
- ☐ Mă odihnesc în vacanță

Notițe

Nu uita
Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

☕ Tu poți!

ANUL III

Ianuarie 2027

Efortul de azi este succesul de mâine!

Plan de succes:
- ☑ Merg la cursuri
- ☑ Iau notițe
- ☑ Pun întrebări
- ☑ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
				1 ★	2 ★	3
4	5	6 ★	7 ★	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24 ★
25 Începe sesiunea	26	27	28	29	30	31

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ● Examen de licență ○ Zi liberă

Obiectivele mele luna asta
- ☐ Predau coordonatorului capitolul teoretic
- ☐ Planific învățatul pentru sesiune
- ☐ Încep colectarea datelor pentru studiul de caz
- ☐ Îmi verific notele pe StudInfo

Notițe

Nu uita
Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

☕ Tu poți!

ANUL III

Februarie 2027

Investesc azi în mine!

Plan de succes:
☑ Merg la cursuri
☑ Iau notițe
☑ Pun întrebări
☑ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22 Restanțe	23	24	25	26	27	28

Facultate · Vacanță · Sesiune · Restanțe · Examen de licență · Zi liberă

Obiectivele mele luna asta

☐ Sesiune: examene programate
☐ Restanțe: 22-28 februarie
☐ Curăț și organizez datele în Excel
☐ Definitivez metodologia studiului de caz

Notițe

Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

☕ Tu poți!

ANUL III

Martie 2027

Pași mici, progrese mari!

Plan de succes:
☑ Merg la cursuri
☑ Iau notițe
☑ Pun întrebări
☑ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
1 Începe semestrul II	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Facultate · Vacanță · Sesiune · Restanțe · Examen de licență · Zi liberă

Obiectivele mele luna asta
☐ Prelucrez datele și fac graficele
☐ Redactez textul studiului de caz
☐ Verific dosarul pentru examenul de licență
☐ Particip la evenimente de carieră

Notițe

Nu uita
Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

☕ Tu poți!

ANUL III

Aprilie 2027

Progres mic zilnic, rezultate uriașe!

Plan de succes:
☑ Merg la cursuri
☑ Iau notițe
☑ Pun întrebări
☑ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30 ★		

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ● Examen de licență ○ Zi liberă

Obiectivele mele luna asta

☐ Finalizez analiza economică și propunerile
☐ Închid capitolul practic înainte de sărbători
☐ Vacanța de Paște: 3-9 mai (30 aprilie, zi liberă)
☐ Verific cerințele de formatare

Notițe

Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

☕ Tu poți!

ANUL III

Mai 2027

Azi construiesc succesul de mâine!

Plan de succes:
☑ Merg la cursuri
☑ Iau notițe
☑ Pun întrebări
☑ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
					1 ★	2 ★
3 ★ Vacanța de Paște	4 ★	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ● Examen de licență ○ Zi liberă

Obiectivele mele luna asta

☐ 1-10 mai: predau lucrarea completă coordonatorului
☐ Redactez introducerea și concluziile
☐ Verific raportul de similitudine (sub 20%)
☐ 31 mai: lucrarea e gata 100%

Notițe

Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

☕ Tu poți!

ANUL III

Iunie 2027

Concentrat până la capăt!

Plan de succes:
☑ Merg la cursuri
☑ Iau notițe
☑ Pun întrebări
☑ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
	1 ★	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14 Începe sesiunea de vară	15	16	17	18	19	20 ★
21 ★	22	23	24	25	26	27
28 Restanțe (2 săpt.)	29	30				

Facultate · Vacanță · Sesiune · Restanțe · Examen de licență · Zi liberă

Obiectivele mele luna asta

☐ Sesiunea de vară: 14-27 iunie
☐ Restanțe: 28 iunie - 11 iulie
☐ Completez Anexa 7 și obțin avizul coordonatorului
☐ Încarc toate documentele pentru licență în platformă

Notițe

Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

☕ Tu poți!

ANUL III

Iulie 2027

Reîncarcă-te și revino mai puternic!

Plan de succes:
- ☑ Merg la cursuri
- ☑ Iau notițe
- ☑ Pun întrebări
- ☑ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12 Examen de licență	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Facultate · Vacanță · Sesiune · Restanțe · Examen de licență · Zi liberă

Obiectivele mele luna asta
- ☐ Examen de licență: 12-18 iulie
- ☐ Pregătesc prezentarea lucrării
- ☐ Exersez discursul de 10 minute
- ☐ Sărbătoresc absolvirea!

Notițe

Nu uita
Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

☕ Tu poți!

ANUL III

August 2027

Viitorul tău începe cu ce faci azi!

Plan de succes:
- ☑ Merg la cursuri
- ☑ Iau notițe
- ☑ Pun întrebări
- ☑ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15 ★
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30 Restanțe	31					

Facultate · Vacanță · Sesiune · Restanțe · Examen de licență · Zi liberă

Obiectivele mele luna asta
- ☐ Vacanță!
- ☐ Mă informez despre masteratele FSE
- ☐ Îmi actualizez CV-ul
- ☐ Îmi reîncarc bateriile

Notițe

Nu uita
Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

☕ Tu poți!

ANUL III

Septembrie 2027

Lună nouă, obiective noi!

Plan de succes:
☑ Merg la cursuri
☑ Iau notițe
☑ Pun întrebări
☑ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6 Examen de licență (sesiunea II)	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

Facultate · Vacanță · Sesiune · Restanțe · Examen de licență · Zi liberă

Obiectivele mele luna asta

☐ Restanțe: 30 august - 5 septembrie
☐ Examen de licență, sesiunea II: 6-12 septembrie
☐ Înscrierea la masterat
☐ Pregătit pentru următorul pas!

Notițe

Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

☕ Tu poți!

Capitolul 8

Pagina web a Facultății de Științe Economice

steconomice.uoradea.ro: orar, examene, planuri de învățământ, mobilități Erasmus, adeverințe și programări online.

Pagina web oficială a Facultății de Științe Economice se găsește la adresa https://steconomice.uoradea.ro/. Pe această pagină studenții pot găsi informații legate de orar, examene, planuri de învățământ, mobilități Erasmus etc., folosind meniul principal orizontal, ilustrat mai jos.

Pe pagina principală există o serie de scurtături către unele dintre cele mai importante informații pentru studenți:

ADEVERINȚE ONLINE

Pe pagina web a facultății există facilitatea oferită studenților de a solicita **adeverințe online**, prin butonul „Solicită adeverința online” din bara de sus.

PROGRAMARE ONLINE LA SECRETARIAT

Tot pe pagina web există posibilitatea de a face **programări online la Secretariatul facultății**, pentru a evita timpii de așteptare sau aglomerația, prin butonul „Programează-te online”.

ORARUL

Orarul este disponibil la link-ul https://steconomice.uoradea.ro/orar-masterat/ și în meniul **Studenți**. Atenție la mențiunile „săptămâna pară” și „săptămâna impară”: prima săptămână de școală din semestru este săptămâna 1 (impară), iar săptămânile de vacanță nu se numără (explicația completă este în capitolul „Structura anului universitar”).

La butonul **Informații utile** veți regăsi informații importante despre:

- date de contact secretariat;
- program de lucru secretariat;
- listă și contacte îndrumători de an și directori masterat;
- regulamente, metodologii, proceduri importante;
- cereri tip.

Secretariatul Facultății de Științe Economice se află în **sala F203, corpul F**. Programul de lucru cu studenții este de **luni până vineri, în intervalul 11-14**, și **miercuri, în intervalul 16-18**.

Facultatea de Științe Economice are și o pagină de Facebook, facebook.com/steconomiceuoradea.ro, unde, de asemenea, sunt postate informații relevante, pagină pe care studenții sunt invitați să o urmărească.

Capitolul 9

Oferta educațională pentru anul universitar 2026/2027

Ciclul I, Licență: domenii de studiu și specializări.

DOMENIUL: ADMINISTRAREA AFACERILOR
Economia comerțului, turismului și serviciilor (ECTS)
Administrarea afacerilor în limba engleză (AAE)

DOMENIUL: CONTABILITATE
Contabilitate și informatică de gestiune (CIG)

DOMENIUL: ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE
Afaceri internaționale (AI)
Afaceri internaționale în limba engleză (AIE)

DOMENIUL: FINANȚE
Finanțe și bănci (FB)

DOMENIUL: MANAGEMENT
Management (MN)

DOMENIUL: MARKETING
Marketing (MK)

* Competențele specifice fiecărui domeniu sunt asigurate de disciplinele de specialitate, preponderente începând cu semestrul al IV-lea.

PLANURILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Planurile de învățământ în întregime, pentru toți anii de studiu și pentru toate programele de masterat ale facultății, se regăsesc pe site-ul Facultății de Științe Economice, la linkul https://steconomice.uoradea.ro/planuri-de-invatamant/ (meniul Programe de studiu, Licență, Planuri de învățământ).

Capitolul 10

Regulamentul privind activitatea profesională a studenților (ECTS)

Cadrul general al studiilor, de la înmatriculare până la finalizare: drepturi, obligații, credite, promovare.

În Universitatea din Oradea există **Regulamentul Activității Profesionale a Studenților (ECTS) la UO**. Acest regulament se actualizează în fiecare an universitar; cel valabil pentru 2026-2027 a fost aprobat pe 29 iunie 2026 de Senatul UO și poate fi citit integral la acest link: https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2026/07/HS-39_Anexa-37.pdf.

Ce conține regulamentul?

Regulamentul privind activitatea profesională a studenților la Universitatea din Oradea stabilește cadrul general al studiilor, de la înmatriculare până la finalizarea ciclului de licență sau master. Acesta include reguli despre admitere, dosarul personal și documentele studentului, precum și drepturile și obligațiile pe care le are fiecare student. Sunt prevăzute norme referitoare la frecvența la cursuri, laboratoare și stagii, modalitățile de motivare a absențelor, precum și formele de evaluare și obținere a creditelor ECTS. Regulamentul explică modul de promovare a anului universitar, recuperarea restanțelor, reexaminările și situațiile de exmatriculare.

Totodată, documentul reglementează mobilitățile academice (Erasmus, naționale și internaționale), întreruperea studiilor, transferurile și reînmatricularea, precum și recompensele și sancțiunile aplicabile studenților. În partea finală sunt detaliate aspecte privind finanțarea (locuri bugetate, burse, programe duale), formarea grupelor de studiu și prevederile speciale din anexe: programul de formare psihopedagogică și organizarea studiilor duale în parteneriat cu firme. În ansamblu, regulamentul constituie ghidul principal pentru desfășurarea activității academice, oferind un echilibru între rigoare și flexibilitate.

Extras din Regulamentul ECTS pentru studenții FSE, anul universitar 2026-2027

I. Dispoziții generale

Regulamentul se aplică tuturor categoriilor de studenți și tuturor formelor de învățământ din cadrul Facultății de Științe Economice a Universității din Oradea, respectând reglementările în vigoare.

II. Înmatricularea și documentele studentului

Înmatricularea studenților admiși se face prin decizia Rectorului sub număr matricol unic, valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare.

Dosarul personal cuprinde:

- lucrările de la concursul de admitere;
- pentru studiile de licență: diploma de bacalaureat (echivalentă) în original;
- pentru studiile de master: diploma de bacalaureat și diploma de licență în original;
- fișa candidatului cu CNP și semnătura;
- certificatul de naștere (copie certificată);
- cartea de identitate (copie certificată);
- 2 fotografii format 3/4;
- adeverință medicală;
- chitanțele de plată.

Documente pe parcursul școlarizării:

- contractul de studii universitare (valabil pe toată durata);
- contractele anuale de studii (încheiate anual cu facultatea);
- actele pentru bursă;
- cererile pentru motivarea absențelor;
- actele pentru drepturi speciale;
- dovezile de plată a taxelor.

Carnetul și legitimația de student

- se eliberează la înmatriculare;
- carnetul servește ca act de identitate și pentru înscrierea notelor;
- se vizează anual de către secretariat;
- în caz de pierdere se eliberează duplicat după anunțarea în presă și achitarea taxelor.

III. Drepturile și obligațiile studentului

Al doilea program de studii: absolvenții cu diplomă de licență pot urma un alt program de studii în condițiile stabilite prin metodologia de admitere.

Condiții speciale: pot candida pentru loc bugetat indiferent de media obținută. Conform legislației, o persoană poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de licență și un singur program de master.

Examenele de diferență se susțin în sesiunea corespunzătoare sau în sesiunea de restanțe.

IV. Frecvența la activitățile didactice

Obligativitatea frecvenței: studentul are obligația să frecventeze toate activitățile didactice prevăzute cu frecvență obligatorie în fișa disciplinei.

Motivarea absențelor: decanul poate motiva absențele în cazuri întemeiate (medicale, sportive de performanță, științifice, cultural-artistice).

- cazurile medicale: certificate depuse în maximum 5 zile de la eliberare;
- spitalizare peste 60 de zile: posibilitate de întrerupere a studiilor.

Nivelul maxim de absențe

- maximum 30% din totalul activităților practice pot fi recuperate;
- pentru absențele motivate nu se percepe taxă;
- pentru absențele nemotivate se percepe taxă de recuperare;
- dacă absențele depășesc 30%, studentul reface disciplina cu taxă.

V. Obținerea creditelor și promovarea

Formele de verificare

- examenul: scris sau/și oral;
- colocviul: dezbatere cu grup de studenți;
- verificarea pe parcurs: teste pe parcursul semestrului.

Notarea

- scala de notare: 1-10 (nota minimă de promovare: 5);
- unele evaluări cu calificative: admis/respins;
- rezultatele examenelor scrise se comunică în 3 zile lucrătoare.

Programarea examenelor

- verificarea pe parcurs: ultimele 2 săptămâni ale semestrului;
- colocviul: ultimele 2 săptămâni sau în sesiunea de examene;
- examenul: doar în sesiunea de examene sau restanțe.

Creditele transferabile

- 30 de credite pe semestru, 60 de credite pe an universitar;
- creditele se obțin prin promovarea disciplinei (nota minimă 5);
- nu se pot obține în etape.

Structura anului universitar

- 14 săptămâni activitate didactică + 3 săptămâni sesiune examene + 1 săptămână restanțe;
- pentru anii terminali: 2 săptămâni sesiune vară + 2 sesiuni restanțe de câte 1 săptămână;
- septembrie: 1 săptămână restanțe (ani terminali), 2 săptămâni (ceilalți ani).

VI. Reguli de promovare și înaintare

Dreptul la examinare

- două prezentări la examen pe an universitar;
- a treia examinare cu taxă dacă nu s-a promovat la primele două.

Creditele în avans

- maximum 10 credite pot fi contractate în avans;
- condiție: să fie integralist în anii anteriori;
- nu se percepe taxă pentru disciplinele în avans;
- reportarea creditelor în semestrele următoare.

Student integralist: studentul care a obținut toate creditele (60) dintr-un an de studii. Ierarhizarea se face prin media ponderată.

Condiții de promovare în anul următor

- minimum 30 de credite din anul curent pentru promovarea în anul următor;
- sub 30 de credite: exmatriculare sau reînscriere în același an;

- poate candida pentru loc bugetat în limita locurilor disponibile.

Disciplinele restante

- taxa de refacere = (taxa anuală ÷ 60) × numărul de credite ale disciplinei;
- cadrul didactic poate scuti de refacerea activității dacă a fost parcursă conform cerințelor;
- pentru disciplinele facultative nu există obligația refacerii.

VII. Mobilitatea și întreruperile

Întreruperea studiilor

- maximum 2 ani, atât pentru licență cât și pentru master;
- solicitare oricând pe durata școlarizării;
- termenul limită: începutul anului universitar solicitat pentru întrerupere;
- reluarea cu planul de învățământ al anului în care se reînscrie;
- dreptul de a candida pentru loc bugetat.

Mobilitatea definitivă se realizează cu respectarea regulilor privind creditele minime și capacitatea de școlarizare, conform metodologiei specifice.

Reînmatricularea: studenții exmatriculați pot fi reînmatriculați prin recunoașterea studiilor parțiale, cu acordul Consiliului facultății.

VIII. Taxele și statutul de finanțare

Statutul de student bugetat se păstrează doar în primul an de studii. Excepții: studenți din sistemul de protecție socială, persoane cu dizabilități, etnie romă, români de pretutindeni, cetățeni străini, absolvenți de licee din mediul rural.

Redistribuirea locurilor bugetate: în ordinea descrescătoare a mediilor ponderate.

Două programe de studii concomitent: în cazul studenților care urmează concomitent două programe:

- pot opta pentru statutul de „student bugetat” la un singur program;
- diploma de bacalaureat în original rămâne la facultatea unde au statutul bugetat;
- creditele obținute pot fi recunoscute la disciplinele cu conținut identic.

IX. Finalizarea studiilor

Examenul de finalizare

- 10 credite pentru examenul de licență/disertație;
- organizare conform regulamentului specific aprobat de Senat;
- structura stabilită de Consiliul facultății.

Reglementări specifice

- absolvenții nepromovați primesc adeverință de absolvire;
- posibilitatea înscrierii în sesiune ulterioară cu taxă.

X. Recompense și sancțiuni

Recompense

- diploma de excelență (note de 10 pe parcurs + media licenței minimum 9,50);
- diploma de merit pentru șefii de promoție;
- burse speciale (excelență, performanță);
- burse de mobilități Erasmus.

Sancțiuni

- avertisment scris;
- suspendarea dreptului de a locui în cămin;
- exmatricularea.

Sancțiunile pot fi contestate în termen de 30 de zile.

XI. Dispoziții finale

Intrarea în vigoare: regulamentul intră în vigoare începând cu anul universitar 2026-2027 și devine obligatoriu pentru toate categoriile de studenți de la Facultatea de Științe Economice.

Reglementări specifice: facultatea poate introduce reglementări specifice cu aprobarea Consiliului facultății, dacă nu contravin prezentului regulament.

Pentru situații neacoperite de prezentul document se aplică integral Regulamentul ECTS al Universității din Oradea valabil pentru anul universitar 2026-2027, disponibil integral la acest link: https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2026/07/HS-39_Anexa-37.pdf.

Capitolul 11

Dicționarul studentului: concepte de bază explicate

Program de studiu, plan de învățământ, credite ECTS, curs, seminar, prezență, promovare. Pe scurt, ce înseamnă și de ce contează.

Planul de învățământ

Documentul care îți spune ce discipline ai în fiecare semestru, câte ore, câte credite și cum ești evaluat. Cel mai important document de referință: consultă-l mereu!

Creditele ECTS

1 credit = 25 de ore de muncă. 30 pe semestru, 60 pe an. Minimum 30 din anul curent ca să treci în anul următor; toate 60 ca să fii integralist.

Curs vs. seminar

Cursul e prelegerea din amfiteatru; seminarul e partea practică, în grupe mici, unde prezența e de obicei obligatorie și se controlează.

Prezența

Frecventezi tot ce e marcat cu prezență obligatorie în fișa disciplinei. Poți recupera absențe până la 30%; peste, refaci disciplina cu taxă.

Promovarea

Nota minimă e 5. Ai 2 examinări (sesiune + restanțe); a treia e cu taxă. Dacă nici atunci nu treci, contractezi disciplina în anul următor.

Îndrumătorul de an

Prima persoană la care apelezi pentru orice întrebare despre discipline, contract, absențe sau proceduri. Numele și emailul lui sunt în ghid.

Cum să înveți eficient?

- ✔ Împarte materia în bucăți mici și clare
- ✔ Folosește metoda Pomodoro (25 min studiu + 5 min pauză)
- ✔ Notează ideile importante și fă scheme
- ✔ Învață activ, nu pasiv: întrebări, rezumate, exemple
- ✔ Testează-te singur înainte de examen

Unde găsesc...?

Orarul	steconomice.uoradea.ro, meniul Studenți
Notele	studinfo.uoradea.ro
Cursurile	e.uoradea.ro (cont Office 365)
Adeverințe	online, de pe site-ul facultății
Secretariat	F203, luni-vineri 11-14, miercuri 16-18

Sfaturi practice

- ✔ **Fișa disciplinei este prietena ta!** Citește-o la începutul fiecărui semestru; ea îți spune tot: dacă prezența este obligatorie, cum e modul de examinare, care este ponderea fiecărei teme etc.
- ✔ **Gestionează-ți absențele cu responsabilitate,** justifică-le imediat și recuperează-le la timp.
- ✔ **Vizează-ți carnetul de student** la secretariat la începutul fiecărui an. Fără viză, nu se pot înregistra notele.
- ✔ **Semnează-ți contractul anual de studii cu atenție.** Acesta este acordul tău privind disciplinele pe care le vei urma în acel an.
- ✔ **Aprofundează detalii specifice** despre înscrieri, burse, mobilitate sau proceduri particulare: consultă regulamentul complet sau contactează tutorele/coordonatorul tău de an și secretariatul facultății.

Remember: progres zilnic mic + consecvență = rezultat mare! 🎯

Bun venit în comunitatea noastră academică! Vă dorim mult succes și împlinire în studiile dumneavoastră!

Capitolul 12

Platforma e-learning

e.uoradea.ro: cursuri, materiale, teme, teste și mesagerie. Canalul principal de comunicare cu profesorii și îndrumătorii de an.

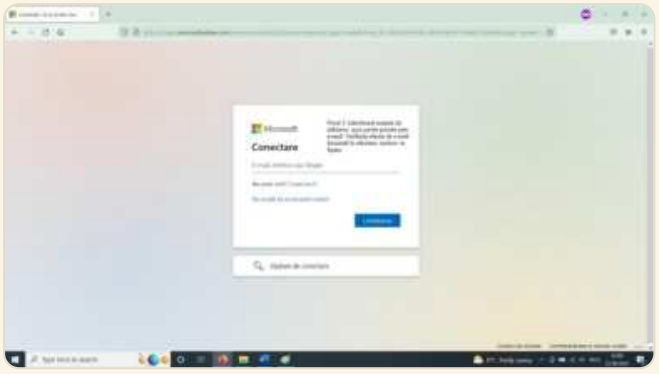
Facultatea de Științe Economice utilizează în cadrul activităților didactice și pentru comunicarea cu studenții și comunicarea dintre studenți și îndrumătorii de an platforma e-learning a Universității din Oradea (https://e.uoradea.ro). Această platformă Moodle permite înrolarea studenților la toate disciplinele din planul de învățământ, încărcarea și descărcarea materialelor didactice, comunicarea prin mesaje pe forum, verificarea accesării de către studenți a informațiilor disponibile, teme, referate, test grilă etc.

Platforma de e-learning a Universității din Oradea, accesibilă la adresa https://e.uoradea.ro, este un instrument esențial pentru activitatea didactică și comunicare. Iată un ghid scurt despre cum o veți utiliza.

1. Autentificare și acces

Autentificarea se face **exclusiv cu contul dvs. instituțional Microsoft Office 365** (adresa de email de la UO).

1. Accesați platforma și faceți clic pe butonul **„Autentificare cu contul Office 365”**.
2. Introduceți email-ul și parola contului dvs. Microsoft.



2. Navigarea principală: paginile cheie

După logare, veți găsi un meniu de navigare în partea de sus a paginii cu următoarele opțiuni cruciale:

- **Acasă:** pagina principală cu anunțuri și informații generale.
- **Tablou de bord: hub-ul vostru central!** Aici găsiți:
  - **Cronologie:** toate activitățile viitoare, curente și restante (cursuri, seminare, teste, teme de încărcat); poate fi sortată după dată sau curs;
  - **Servicii Microsoft:** acces rapid la toate instrumentele Microsoft O365 (Teams, OneDrive, Email etc.) cu care lucrați;
  - **Link-uri utile:** spre aplicația mobilă eUOradea și manuale de utilizare.
- **Cursurile mele: cea mai importantă pagină!** Aici sunt listate toate cursurile la care sunteți înscris, afișate ca și carduri. Puteți filtra și sorta cursurile după an, stare (în progres, viitor) sau le puteți căuta.

3. Structura și conținutul unui curs

Când accesați un curs, acesta este organizat logic în **secțiuni** (de exemplu: „Cursuri”, „Seminare”, „Resurse”, „Teste”).

- Conținutul poate fi: **fișiere** (PDF, PPT, DOC), **link-uri**, **videoclipuri**.
- Activitățile pot fi: **prezență online**, **chestionare**, **teste** și **sarcini de lucru** (teme pentru a încărca

fișiere).
- După finalizarea unei activități, aceasta se marchează automat ca fiind completată.

4. Comunicare: mesaje și contacte

Platforma are un sistem integrat de mesagerie pentru a comunica ușor cu colegii și profesorii.

- Accesați **„Mesaje”** din bara de navigare.
- Pentru a comunica cu cineva, trebuie mai întâi să îl adăugați la **„Contacte”**, căutându-i numele.
- După ce persoana acceptă cererea, puteți trimite mesaje direct în platformă.

Pentru anumite activități care impun desfășurarea on-line în modul „conferință video-audio”, se mai utilizează platforma de comunicare Microsoft Teams, la care este asigurat accesul gratuit al studenților și cadrelor didactice, însă se poate opta și pentru alte platforme care oferă posibilitatea organizării unor conferințe audio-video (Google Meet, WebEx, Zoom sau Skype). Activitățile care se desfășoară on-line pe platforme audio-video pot fi înregistrate de către studenți numai cu acordul cadrului didactic sau al organizatorului.

5. Aplicația mobilă: eUOradea

- Pentru acces facil din mișcare, descărcați aplicația mobilă **„eUOradea”** (disponibilă pentru iOS și Android) de pe pagina „Tablou de bord”.
- Vă veți autentifica cu același cont Office 365.

6. Suport și asistență

- Pentru **orice problemă tehnică** (inclusiv probleme de autentificare), contactați Centrul de Învățare al universității la adresa de email: suport@uoradea.ro.
- **În mesaj, menționați întotdeauna:** numele, prenumele, facultatea, specializarea și anul de studiu, pentru a vi se putea răspunde cât mai rapid și mai precis.

SFATURI PRACTICE

1. **Verificați zilnic anunțurile și noutățile de pe platformă** (pagina „Tablou de bord”) pentru a nu rata deadline-uri importante pentru teme sau teste.
2. **Descărcați aplicația mobilă** pentru a fi mereu la curent.
3. **Familiarizați-vă cu structura fiecărui curs** la începutul semestrului.
4. **Utilizați mesageria** pentru a comunica cu colegii pentru proiecte de grup și pentru a pune întrebări profesorilor sau îndrumătorilor voștri de an.

Platforma e-learning este canalul principal de comunicare și de derulare a activităților! Verificați-o frecvent!

Capitolul 13

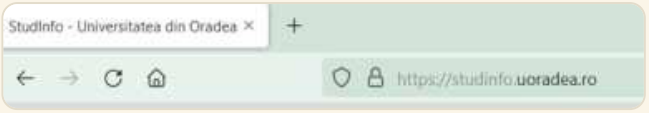
Accesarea situației școlare

studinfo.uoradea.ro: notele tale, situația școlară și alte informații legate de statutul de student, oricând, online.

Notele studenților Universității din Oradea sunt trecute într-un registru online care poate fi accesat la adresa https://studinfo.uoradea.ro/. Aici studenții își pot consulta notele, verifica situația școlară și alte informații legate de statutul de student.

Este recomandat să accesați https://studinfo.uoradea.ro/ folosind Microsoft Edge sau Google Chrome. Unele versiuni de Mozilla Firefox nu permit accesul. Pentru a verifica situația școlară, urmați acești pași:

1. Deschideți Microsoft Edge sau Google Chrome și tastați adresa **studinfo.uoradea.ro**.
2. În pagina care se deschide va trebui să tastați **Utilizator** și **Parola**.



Utilizatorul este CNP-ul sau utilizatorul unic StudInfo. Dacă nu știți sau nu vă mai amintiți parola de acces, folosiți link-ul **Resetează parola**. Vi se va solicita utilizatorul și adresa de e-mail transmisă Universității, pe care veți primi noua parolă de acces generată automat de sistem (dacă nu găsiți e-mail-ul, vă rugăm să verificați și în SPAM). Această parolă nu vă oferă acces pe platformă; va putea fi folosită numai pentru a vă permite setarea propriei parole de acces. Din motive de securitate, sistemul vă va solicita modificarea periodică a parolei personale.

Capitolul 14

Oportunități de carieră. Conexiuni cu mediul de afaceri

Cariera unui economist nu începe în ziua absolvirii, ci se construiește pas cu pas, pe parcursul anilor de studiu.

Facultatea de Științe Economice și Universitatea din Oradea au dezvoltat un ecosistem care conectează studenții direct cu mediul de afaceri, oferindu-le oportunități concrete de a aplica teoria în practică, de a-și dezvolta abilitățile și de a-și construi o rețea profesională valoroasă încă de pe băncile facultății.

Alegerea de a studia la Oradea este susținută de dinamismul economic remarcabil al regiunii. Dezvoltarea economică vizibilă a orașului creează un mediu extrem de favorabil pentru inserția profesională a absolvenților. Pentru un student la științe economice, a studia într-un astfel de context este un avantaj imens.

Relația dintre FSE și comunitatea de afaceri locală și regională oferă studenților stagii de practică, internshipuri, programe de mentorat și cursuri de formare profesională.

Facultatea are **parteneriate** solide cu numeroase companii din regiune, ceea ce facilitează accesul studenților la stagii de practică, internship-uri și programe de mentorat. Stagiile de practică reprezintă activități didactice cuprinse în planul de învățământ, care sunt obligatorii pentru toți studenții facultății, în anul II, semestrul 2.

Facultatea organizează periodic **evenimente de carieră**, vizite în firme și prezentări de companii, unde studenții pot interacționa direct cu angajatorii și pot afla despre oportunitățile de angajare.

Consiliul Consultativ al Facultății de Științe Economice este o structură de colaborare între mediul academic și cel de afaceri, care reunește reprezentanți ai unor bănci, companii, organizații patronale și instituții relevante din economie, alături de cadre universitare și conducerea facultății. Scopul său este de a crea parteneriate strategice care să sprijine adaptarea programelor de studii la nevoile reale ale pieței muncii, să promoveze cercetarea aplicată și inovarea și să ofere studenților economiști oportunități concrete de dezvoltare profesională. Prin intermediul acestui consiliu, studenții beneficiază de acces la stagii de practică, internshipuri, programe de mentorat, burse și posibilități de angajare, fiind mai bine pregătiți pentru tranziția spre carieră și pentru integrarea într-un mediu economic dinamic și competitiv.

Facultatea de Științe Economice derulează **proiecte** prin care strânge legăturile cu partenerii din mediul de afaceri.

Practică
stagii obligatorii în anul II, semestrul 2, la companii partenere

Evenimente
vizite în firme, prezentări de companii, târguri de carieră

Mentorat
programe de mentorat, internshipuri și burse oferite de parteneri

Capitolul 15

Oportunități pentru a studia în străinătate. Erasmus+

Unul sau două semestre la o universitate parteneră din Europa, stagii de practică în străinătate sau programe intensive mixte (BIP).

Studenții Facultății de Științe Economice au posibilitatea de a studia în cadrul programului Erasmus+ unul sau două semestre în cadrul unor universități din Uniunea Europeană și din alte țări.

Ce este Erasmus+ la FSE Oradea

La Facultatea de Științe Economice (Universitatea din Oradea), programul Erasmus+ al Comisiei Europene oferă trei tipuri principale de mobilități pentru studenți:

1. **Mobilitate de studii:** studii într-o universitate parteneră din Europa, pe o durată de un semestru sau un an academic.
2. **Mobilitate de plasament (stagiu):** efectuarea unui stagiu de practică într-o companie, instituție sau organizație din străinătate, pentru a acumula experiență profesională internațională.
3. **Burse Erasmus+ pentru Blended Intensive Programs (BIP):** programe inovatoare care combină mobilitatea fizică de scurtă durată (5-30 de zile) cu activități virtuale. Studenții participă la cursuri și proiecte internaționale, colaborând cu colegi și profesori din diferite țări.

CONTACT

Responsabil cu relațiile internaționale și cu Erasmus+: **Roxana HATOS**, tel. 0259.408.798, rhatos@uoradea.ro.

Universitățile partenere Erasmus+ ale FSE

Unde studenții pot studia unul sau două semestre în cadrul unei mobilități de studii Erasmus+.

Bulgaria
1. International Business School
2. Prof. Dr. Assen Zlatarov University
3. The D.A. Tsenov Academy of Economics, Svishtov
4. University of National & World Economy

Cehia
1. Mendel University in Brno

Cipru
1. American University of Cyprus
2. C.D.A. College in Cyprus
3. Open University of Cyprus
4. P.A. College
5. The Philips College Nicosia

Croația
1. College of Slavonski Brod
2. Sveuciliste u Zadru
3. University of Rijeka

Franța
1. Avignon Universite
2. Lycee des Metiers Gastronomie Hotellerie Tourisme Georges Freche
3. Universite d'Aix-Marseille
4. Universite d'Orleans
5. Universite de Corse Pascal Paoli
6. Universite de Poitiers
7. Universite de Reims Champagne-Ardenne

Germania
1. Duale Hochschule Baden-Wurttemberg Villingen-Schwenningen
2. Fachhochschule Nordhausen
3. Katolische Universitat Eichstatt-Ingolstadt

Grecia
1. Aristotle University of Thessaloniki
2. Technological Educational Institute of Athens/University of West Attica
3. University of Ioannina
4. University of West Attica

Italia
1. Niccolo Cusano University Distance Learning
2. Universita degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti Pescara
3. Universita degli Studi de Parma
4. Universita degli Studi dell' Insubria
5. Universita degli Studi di Bari Aldo Moro
6. Universita degli Studi di Brescia
7. Universita degli Studi di Cagliari
8. Universita degli Studi di Foggia
9. Universita degli Studi di Napoli Parthenope
10. Universita degli Studi di Pavia
11. Universita degli Studi di Udine
12. Universita degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria
13. Universita di Siena
14. Universita LUM Jean Monnet

Letonia
1. Baltic International Academy
2. SMK University of Applied Social Sciences

Macedonia de Nord
1. International University of Struga
2. University "St. Kliment Ohridski"

Polonia

1. Jan Zamoyski College of Humanities and Economics in Zamosc
2. National Defence University Warsow
3. Polonia University in Czestochowa
4. The State School of Higher Professional Education in Plock
5. University of Economy in Bydgoszcz
6. University of Lodz
7. Uniwersytet Rzeszowski
8. University of Wroclaw
9. Wroclaw School of Banking
10. Wroclaw University of Economics
11. Wyzsza Szkola Menedzerska w Warszawie

Portugalia

1. ISLA Leiria
2. Instituto Politecnico da Guarda
3. Universidade de Coimbra
4. Universidade de Evora
5. Universidade de Tras-os-Montes e Alto Douro

Slovacia

1. ISM Slovakia
2. Matej Bel University in Banska Bystrica
3. Slovak University of Agriculture in Nitra
4. University of Presov

Slovenia

1. University of Maribor

Spania

1. Madrid Open University
2. SIC Malaga
3. Universidad de Alicante
4. Universidad de Jaen
5. Universidad de Leon
6. Universidad de Salamanca
7. Universidad de Zaragoza
8. Universidad Politecnica de Valencia (Alcoy)

Suedia

1. University of Gavle
2. University of Skovde

Turcia

1. Adana Science and Technology University
2. Adnan Menderes Universitesi
3. Ahi Evran University
4. Alanya Alaaddin Keykubat University (ALKU)
5. Anadolu University
6. Ankara University
7. Avrasya University
8. Bandirma Onyedi Eylul University
9. Bulent Ecevit University
10. Celal Bayar University
11. Firat University Elazig
12. Hasan Kalyoncu University
13. Igdir University
14. Istanbul 29 Mayis Universitesi
15. Istanbul Esenyurt University
16. Istanbul Gelisim University
17. Istanbul Medeniyet University Faculty of Medicine
18. Karabuk University
19. Kilis 7 Aralik University
20. Nigde University/Omer Halisdemir University
21. Nisantasi University
22. Sakarya University
23. Selahaddin Eyyubi University
24. Selcuk University
25. Sinop University
26. Tunceli University/Munzur University
27. Ufuk University
28. Usak University

Ungaria

1. College of Nyiregyhaza
2. Debreceni Egyetem
3. Karoly Robert College
4. University of Miskolc

PLATFORMĂ ONLINE PENTRU STAGII DE PRACTICĂ ȘI INTERNSHIP ÎN STRĂINĂTATE PRIN ERASMUS

Prin intermediul platformei https://erasmusintern.org/, special concepută pentru a facilita accesul la stagii de practică internaționale, studenții pot găsi o multitudine de companii și organizații din întreaga Europă care oferă posturi în domenii relevante precum **marketing, management, finanțe, dezvoltarea afacerilor sau resurse umane**.

De ce să aplici: beneficiile Erasmus+

Participarea la Erasmus+ nu e doar o „călătorie”, ci o investiție în tine, atât personală, cât și profesională. Iată ce câștigi:

- **Experiență internațională:** locuiești și studiezi într-o altă țară, într-un mediu multicultural. Îți lărgești orizontul, cunoști alte culturi, stiluri de predare, moduri de gândire diferite.
- **Dezvoltarea competențelor lingvistice:** fie că urmezi cursuri într-o limbă străină sau într-o limbă de circulație internațională, limba devine un instrument pe care îl stăpânești tot mai bine.
- **Autonomie și adaptabilitate:** te descurci într-un mediu necunoscut, găsești soluții, interacționezi cu oameni diferiți; toate acestea îți cresc încrederea, te fac mai flexibil.
- **Avantaj competitiv pe piața muncii:** experiența internațională, stagii în companii din alte țări, studii în străinătate; toate acestea sunt foarte apreciate de angajatori. Competențele interculturale, cunoașterea altor limbi, networking-ul contează foarte mult.

- **Diversitate academică:** poți beneficia de module pe care nu le găsești acasă, metode de predare diferite, profesori sau colegi cu perspective noi. Acest lucru inspiră și stimulează inovația.
- **Rețele internaționale:** contactează profesori, colegi, instituții din afară; relații care pot deschide uși pentru colaborări, proiecte, joburi.

Ce implică participarea concret la Erasmus+ (ce trebuie să știi)

Pentru a profita de aceste oportunități, trebuie să fii atent la câteva aspecte:

- **Eligibilitate:** să fii student la FSE Oradea, în licență, master sau ciclu similar, să îndeplinești criteriile facultății pentru selecție (medii, eventual competență lingvistică).
- **Calendarul selecției:** depunerea dosarului, interviu, apoi alocarea destinației și universității partenere.
- **Acorduri interinstituționale:** facultatea are parteneriate cu 109 universități din Europa, iar aceste acorduri definesc ce universități sunt disponibile, ce cursuri se pot echivala, durata etc.
- **Finanțare / bursă:** Erasmus+ oferă bursă care acoperă parțial cheltuielile de trai, cazare, transport; însă nu toate costurile sunt acoperite, deci să estimezi și ce va trebui să suplimentezi de la tine.
- **Echivalarea studiilor:** înainte de plecare, consultă-te cu profesorii coordonatori și cu biroul Erasmus pentru a stabili ce cursuri se recunosc la întoarcere, pentru a nu pierde ore.
- **Limba de predare și adaptarea:** să te asiguri că poți urma cursurile la un nivel decent de limba universității gazdă sau să ai suport pentru limbi străine.

Cum arată pe termen lung: ce poți construi cu Erasmus+

Gândește-te la Erasmus+ nu doar ca la o oportunitate pentru un semestru, ci ca la un catalizator pentru:

- **CV impresionant:** nu doar diplome, ci experiențe care arată că ai ieșit din zona de confort, că poți lucra într-un mediu internațional.
- **Posibilități de master/internship în străinătate:** relațiile pe care le faci, universitățile la care studiezi pot fi punți spre viitoare colaborări sau continuarea studiilor.
- **Deschidere culturală și personală:** îți formezi o viziune mai largă asupra lumii, înțelegi mai bine diversitatea, devii mai empatic, mai tolerant și mai bun la comunicare.
- **Limbi străine, un plus:** într-o lume globalizată, aceste abilități nu sunt doar extra, ci deseori esențiale.

Dacă te gândești la Erasmus+, ai în vedere următorii pași

1. Intră în legătură cu Biroul Erasmus / Relații Internaționale al Facultății de Științe Economice; acolo sunt toate detaliile despre universitățile partenere, cursurile disponibile, termene.
2. Fă-ți o listă de destinații care te atrag; gândește ce vrei să studiezi, dar și costuri de trai, limba, cultura.
3. Verifică-ți competențele lingvistice și dacă e nevoie de un nivel certificat.
4. Pregătește un dosar bun: motivație, rezultate academice, eventual participări extracurriculare; arată că vrei, că ești hotărât(ă).
5. Gândește bugetul realist: bursa Erasmus ajută mult, dar unele cheltuieli vor fi și pe seama ta (transport, vizite, ieșiri etc.).
6. Verifică când sunt înscrierile pentru anul universitar 2026-2027. Va fi un calendar stabilit pentru depunerea dosarelor, interviuri de selecție etc.

Înscrie-te și tu în Erasmus!
Pregătește-te pentru o aventură academică de neuitat!

Capitolul 16

EU GREEN

Universitatea din Oradea face parte din Alianța Europeană EU GREEN (European Universities for a Green Future).

Universitatea din Oradea face parte din Alianța Europeană EU GREEN (European Universities for a Green Future), un parteneriat ce reunește nouă universități din Europa, dedicate educației sustenabile, inovației și cooperării internaționale.

Apartenența la această rețea oferă studenților acces la programe academice comune, mobilități internaționale, proiecte de cercetare interdisciplinare și inițiative care sprijină dezvoltarea personală și profesională într-un context european. Astfel, fiecare student are ocazia să devină parte dintr-o comunitate universitară extinsă, conectată la valorile tranziției verzi și digitale.

Ce înseamnă EU GREEN pentru studenți? Șansa de a accesa programe internaționale unice, care îmbină educația cu sustenabilitatea și inovația. Pot beneficia de internshipuri de cercetare în universități partenere, pot fi viitori beneficiari ai unor programe de masterat comune. Fiecare student are posibilitatea de a-și construi o experiență academică și profesională la standarde europene. Aceste inițiative deschid uși către o carieră solidă și pun accent pe competențele de viitor, legate de tranziția verde și digitală.

Studenții pot participa la evenimentele EU GREEN, precum workshop-uri, hackathoane, provocări sportive sau festivaluri dedicate sustenabilității, să dobândească ocazii reale de a lucra cot la cot cu alți tineri europeni și cu profesioniști din domenii diverse. În aceste contexte, studenții învață să colaboreze, să își dezvolte abilități de leadership și să descopere cum pot contribui la o lume mai echilibrată și mai responsabilă. Fiecare implicare devine o experiență de viață care aduce încredere și claritate în parcursul personal.

De asemenea, EU GREEN pune la dispoziția studenților resurse de dezvoltare personală și interculturală: programe de mentorat, masterclasses susținute de experți și „language cafés” pentru a exersa limbi străine într-un mediu prietenos. Aceste inițiative îi ajută pe tineri să se adapteze mai ușor la diversitatea culturală și profesională pe care o vor întâlni în carieră. Prin astfel de experiențe, fiecare student își lărgește orizonturile și capătă instrumente practice pentru a-și atinge obiectivele.

Implicarea studenților în EU GREEN înseamnă mai mult decât a adăuga o linie valoroasă în CV; înseamnă a deveni parte dintr-o comunitate europeană a viitorului. Studenții Universității din Oradea au acum ocazia de a-și construi o identitate academică și profesională recunoscută la nivel internațional, participând la programe inovatoare și inițiative care lasă o amprentă pozitivă asupra societății.

Profită de aceste oportunități și transformă-ți studiile universitare într-o experiență memorabilă, cu impact pe termen lung!

Capitolul 17

Oportunitățile din campusul Universității din Oradea

Cabinet medical, bibliotecă, consiliere în carieră, cămine, cantină și bază sportivă: tot ce ai la dispoziție în campus.

Corpurile E și F, unde găsiți sălile de curs ale Facultății de Științe Economice, se află lângă intrarea principală în campus.

Studenții Facultății de Științe Economice beneficiază de toate facilitățile puse la dispoziție de Universitatea din Oradea, menite să sprijine atât parcursul lor academic, cât și dezvoltarea personală și socială. Printre acestea se numără accesul la cantina universității, locuri de parcare dedicate, tabere studențești, bibliotecă modernă, precum și servicii de consiliere psihologică și asistență medicală prin cabinetul studențesc.

Studenții au de asemenea acces la o bază sportivă modernă, care include terenuri de sport, sală de fitness și bazin de înot. Toate aceste resurse completează experiența universitară, creând un mediu favorabil formării unor economiști competitivi și implicați.

Descoperă facilitățile pentru studenți pe pagina Universității din Oradea: https://www.uoradea.ro/info-studenti/facilitati-studenti/

Cabinetul medical studențesc

Studenții Universității din Oradea beneficiază de **servicii medicale gratuite** chiar în campus, prin intermediul Cabinetului Medical Studențesc situat în **corpul M**. Aici, medicul și asistentele oferă consultații, terapie, medicină preventivă și curativă, precum și servicii de consiliere și planificare familială.

Programul de funcționare este zilnic, de luni până vineri, atât la cabinet, cât și pe teren în cadrul universității, astfel încât studenții să aibă acces rapid și facil la îngrijire medicală atunci când au nevoie.

Pentru a fi înscriși în baza de date, studenții trebuie să se prezinte cu carnetul de student și actul de identitate, iar cei cu afecțiuni cronice vor aduce și documentația medicală necesară pentru o evidență corespunzătoare.

Cabinetul Medical Studențesc desfășoară activități esențiale pentru sănătatea comunității academice: triaj epidemiologic la cazarea în cămine, examinări medicale

periodice, supravegherea vaccinărilor profilactice, eliberarea de adeverințe și scutiri medicale, precum și verificarea condițiilor de igienă din spațiile de studiu și cazare. Studenții pot obține documente medicale pentru burse, amânări de studii, înscrieri la masterat sau doctorat, iar studenții internaționali primesc sprijin pentru documentele necesare obținerii sau prelungirii vizei de rezidență.

AI GRIJĂ DE TINE

Ai grijă de sănătatea ta și profită de serviciile gratuite oferite chiar în campus: mergi la Cabinetul Medical Studențesc și asigură-ți sprijinul de care ai nevoie pentru a rămâne activ și pregătit pentru viața universitară!

Biblioteca Universității din Oradea

Biblioteca Universității din Oradea oferă studenților economiști un cadru complex de sprijin pentru studiu, cercetare și dezvoltare profesională.

Studenții beneficiază de **permis de bibliotecă gratuit** pe întreaga durată a studiilor, acces liber la raft și la sălile de lectură, precum și de servicii de împrumut la domiciliu și interbibliotecar. Biblioteca pune la dispoziție cataloage informatizate și tradiționale, asistență de specialitate pentru regăsirea informației și posibilitatea realizării de bibliografii la cerere.

Un avantaj major îl reprezintă accesul la baze de date internaționale de prestigiu, precum ScienceDirect, SpringerLink, ProQuest Central, Cambridge Journals, Scopus sau Web of Science, disponibile atât prin rețeaua universității, cât și în regim de acces mobil.

De asemenea, studenții pot folosi săli și cabinete de **studiu individual**, internet gratuit, spații pentru conferințe și expoziții, precum și servicii de copiere și multiplicare a documentelor.

În plus, studenții pot citi și împrumuta cărți și reviste de specialitate, pot consulta lucrări științifice actuale, pot realiza proiecte și cercetări documentare, pot participa la lansări de carte, conferințe și simpozioane sau își pot desfășura activitatea de pregătire pentru examene și lucrări de licență într-un mediu academic modern și bine dotat.

Toate aceste resurse facilitează pregătirea academică, aprofundarea cunoștințelor economice și conectarea la literatura științifică de ultimă oră, consolidând astfel șansele studenților de a deveni specialiști competitivi pe piața muncii. Aflați mai multe de pe pagina Bibliotecii Universității din Oradea: https://www.uoradea.ro/biblioteca/.

DESCOPERĂ BIBLIOTECA

Descoperă Biblioteca Universității din Oradea și folosește toate resursele ei pentru a-ți transforma anii de studenție într-o experiență de învățare completă și de succes!

Centrul de Consiliere și Servicii privind Cariera

Studenții Facultății de Științe Economice pot apela la serviciile Centrului de Consiliere și Servicii privind Cariera (CCSC). Acest centru are ca obiectiv fundamental informarea și consilierea studenților și absolvenților în

vederea soluționării problemelor referitoare la viitoarea lor carieră. Unul dintre motivele principale pentru care studenții și absolvenții au nevoie de consiliere este „șocul" resimțit la trecerea de la viața de facultate la cerințele unui loc de muncă.

Centrul oferă **servicii specializate de consiliere educațională și psihologică**, ajutând studenții să-și dezvolte competențele necesare pentru a se corela cu oportunitățile de pe piața muncii. În plus, oferă o varietate de resurse valoroase pentru studenții în dezvoltare profesională: facilitare acces la job-uri și internship-uri, precum și evenimente tematice de pregătire și conectare cu piața muncii. De asemenea, **centrul organizează evenimente** dedicate, concepute pentru studenți și absolvenți, precum „Zilele Carierei", care includ **târguri de voluntariat** (oportunitatea de a descoperi organizații locale și naționale unde te poți implica pentru a acumula experiență și a-ți îmbunătăți CV-ul) și **târguri de joburi**, care adună angajatori din diverse domenii ce oferă locuri de muncă, internship-uri sau experiențe practice.

Sediul Centrului de Consiliere și Servicii privind Cariera este pe str. Universității nr. 1, Campus 2, Clădirea X, Biroul X013. Dacă dorești detalii despre un anumit eveniment (cum ar fi înscrieri, companii participante, program) sau vrei sugestii personalizate în funcție de domeniul tău de interes, intră pe pagina de internet https://www.ccsc.uoradea.ro.

Cămine studențești și cantină

6 cămine
C1, C2, C3, C4, CP1 și CP2

1.821
de locuri de cazare în total

FrescoPiatto
cantina universității, meniul zilei și evenimente

Studenții Facultății de Științe Economice ai Universității din Oradea beneficiază de **multiple opțiuni de cazare** în cele șase cămine studențești ale instituției, care oferă condiții moderne de viață și studiu. Capacitatea totală este de 1.821 de locuri, distribuite între căminele C1, C2, C3, C4, CP1 și CP2. Acestea sunt dotate cu mobilier adecvat, frigider, mese de studiu și acces la internet wireless. În plus, spațiile comune includ săli de lectură, bucătării, spălătorii și băi, ceea ce facilitează atât activitatea academică, cât și confortul zilnic. Căminele moderne CP1 și CP2 se remarcă prin camerele cu baie proprie, televizor și încălzire în pardoseală, asigurând un standard ridicat de locuire.

Atmosfera din cămine este completată de zone de relaxare special amenajate, unde studenții se pot destinde sau socializa. Aceste spații includ fotolii și canapele confortabile, bean bags, mese de biliard și ping-pong, precum și plante decorative, menite să creeze un cadru plăcut și prietenos. Regulamentul căminelor prevede implicarea activă a studenților în administrarea și monitorizarea condițiilor de cazare, prin comitete de administrare la nivel de cămin și consilii studențești, ceea ce le permite să aibă un cuvânt de spus în îmbunătățirea vieții lor de zi cu zi.

Procesul de cazare se desfășoară anual conform unui calendar afișat pe site-ul universității și presupune depunerea unei cereri, repartizarea fiind făcută prin facultăți. Studenții semnează un contract de cazare și primesc inventarul camerei, legitimația de cămin și cheile de acces. Tarifele de cazare sunt diferențiate în funcție de numărul de locuri din cameră și statutul studentului și sunt stabilite prin Hotărâri de Senat. În limita locurilor disponibile, cazarea poate fi obținută și pe parcursul anului universitar, iar în anumite situații, căminele pot găzdui temporar și persoane din afara universității.

Universitatea din Oradea pune la dispoziția studenților o cantină aflată sub administrație privată, selectată prin licitație publică: firma FrescoPiatto. Oferta alimentară este monitorizată de prorectorul responsabil împreună cu reprezentanți ai studenților, pentru a respecta cerințele de calitate și diversitate impuse de universitate. Cantina funcționează ca spațiu de servire a mesei, dar și ca loc pentru evenimente culturale și artistice studențești, contribuind la viața socială a campusului. **FrescoPiatto** oferă meniul zilei, platouri festive și organizare de evenimente. Site-ul lor oficial: www.frescopiatto.ro, iar contul de Instagram: instagram.com/frescopiatto.

Capitolul 18

Asociații studențești

Implică-te, dezvoltă-te și fă-ți prieteni: ASEO și AIESEC te așteaptă.

A ASEO

Asociația Studenților Economiști din Oradea (ASEO) este organizația studențească reprezentativă a Facultății de Științe Economice din cadrul Universității din Oradea.

Prin ASEO, studenții au șansa de a se dezvolta atât personal, cât și profesional, prin training-uri, workshop-uri și proiecte, dar și prin implicarea în reprezentarea intereselor colegilor lor în fața facultății. Asociația le oferă ocazia să-și formeze abilități valoroase de leadership, comunicare, organizare și lucru în echipă, pregătindu-i pentru provocările viitorului. Mai mult, fiind parte din Uniunea Studenților din România, membrii ASEO pot participa la proiecte și evenimente naționale de amploare, precum Adunarea Generală a Studenților, Congresul Studenților sau școli de dezvoltare personală, unde își pot construi relații și acumula experiențe valoroase.

ASEO nu înseamnă doar formare și reprezentare, ci și voluntariat, implicare civică și momente de socializare prin teambuilding-uri și evenimente recreative. Este o comunitate unită, unde fiecare student își poate valorifica potențialul, lega prietenii și transforma anii de facultate într-o experiență de viață memorabilă.

Dă-ne un follow și hai să povestim: instagram.com/aseoradea

Alege să fii mai mult decât un student, alege să fii parte din ASEO!

AI AIESEC

AIESEC este cea mai mare organizație internațională condusă de tineri, oferind oportunități de leadership, impact global prin stagii de voluntariat în țări precum Brazilia sau India și internship-uri internaționale în companii de top. Este o platformă de transformare personală, dezvoltând abilități în marketing, finanțe și management, creând o rețea globală de prieteni și colaboratori, transformând studenții în lideri cu scop clar.

La Universitatea din Oradea, AIESEC este activă din 1996 și organizează proiecte locale ca Discover (școală de vară cu voluntari internaționali) și GROW (dezvoltare personală pentru liceeni, în parteneriat cu Școala de Valori), contribuind la comunitate alături de dezvoltarea personală.

Pentru a te alătura, creează un cont pe platforma AIESEC, treci prin selecție în campanii de recrutare (primăvara/toamna), apoi integrează-te în echipă prin inducție. Transformă-ți anii de studenție în rampă globală: aplică pe site-ul AIESEC România și urmărește social media pentru recrutări în Oradea: https://www.aiesec.org.ro/

Cu AIESEC poți face pasul care îți va schimba viața. Transformă-ți anii de studenție într-o rampă globală pentru dezvoltare personală, leadership și prietenii internaționale!

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
Facultatea de Științe Economice

Succes în anul universitar 2026-2027!

Facultatea de Științe Economice, Universitatea din Oradea
steconomice.uoradea.ro