

Universitatea din Oradea	Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea din Oradea	Aprobat în ședința de Senat din 28.09.2023
--------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------

Anexa 1

Universitatea din Oradea

Nr. 16060/06.10.2023

### FORMULAR DE CANDIDATURĂ

pentru funcțiile de conducere din structura Universității din Oradea  
(director de departament, membru în Consiliul facultății, decan, membru în Senatul universitar, președinte al Senatului, reprezentant al studenților în CA, rector)

mandatul 202\_ - 202\_

Subsemnatul:

Numele și prenumele COITA BORIN-CRISTIAN

Gradul didactic CONF. UNIV. DR

Titular la Departamentul MANAGEMENT - MARKETING

Facultatea DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Depun candidatura pentru

Funcția de DIRECTOR DE DEPARTAMENT

la Departamentul (dacă este cazul) DE MANAGEMENT - MARKETING

Facultatea (dacă este cazul)

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

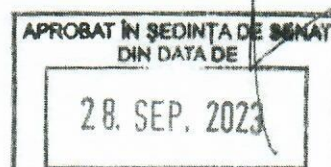
Declar pe proprie răspundere că în cazul în care voi fi ales/selectat voi intra/nu voi intra în stare de incompatibilitate sau în conflict de interese, în sensul celor prevăzute de Carta universității și anexele acesteia.

Data

06.10.2023

Semnătura candidat

Formularul se completează în 2 exemplare, se înregistrează la registratura universității și se depune la secretariatul facultății pentru toate candidaturile, cu excepția candidaturii la funcția de rector, președinte al Senatului și reprezentant al studenților în CA, cazuri în care se depune la rectorat. Prezentul formular ține loc și de scrisoare de intenție.



Universitatea din Oradea	Metodologia de organizare și desfășurare a alegerilor și concursurilor pentru structurile și funcțiile de conducere la Universitatea din Oradea	Aprobat în ședința de Senat din 28.09.2023
--------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------

Anexa 2

### DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul, COITA BORIN-CRISTIAN, cetățean ROMÂN, fiul lui IOȘIF și al ANA, născut la data de 27.02.1975, în localitatea ORADEA, județul BIHOR, domiciliat în localitatea ORADEA, str. ST. OMOBLEJA nr. 92, bl. —, ap. —, posesor al BI/CI seria ZH nr. 1295325, eliberat de SPCLEP BIHOR la data 14.02.2020, cunoscând prevederile art.

292 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, declar prin prezenta, pe proprie răspundere, că **NU AM FOST** lucrător sau colaborator al Securității, astfel cum sunt definiți prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 24/2008 privind accesul la propriul dosar și deconspirarea Securității, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 293/2008 și nu am fost condamnat penal definitiv pentru săvârșirea cu intenție a unei infracțiuni pentru care nu a intervenit reabilitarea conf. art.146, al.9 din Legea Învățământului Superior 199/2023.

Dau această declarație și o susțin,

Data

06.10.2023

Semnătura

*[Signature]*



# Curriculum Vitae

## INFORMAȚII PERSONALE

### Dorin-Cristian COITA



Oradea, jud. Bihor

✉ [dorincoita@gmail.com](mailto:dorincoita@gmail.com), [dcoita@uoradea.ro](mailto:dcoita@uoradea.ro)

Tel: +40722565854

Data nașterii 27/02/1973

Naționalitatea Română

## EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

### CARIERĂ UNIVERSITARĂ

<b>Perioada</b>	<b>1996-prezent</b>
Funcția sau postul ocupat	<b>Conferențiar universitar titular la Universitatea din Oradea</b> , din 2009. Anterior am fost lector universitar (2001-2009), asistent universitar (1998-2001), preparator universitar (1996-1998).
Activități și responsabilități principale	Predate și evaluare, cercetare științifică, îndrumare lucrări de absolvire de licență și de disertație: Am predat disciplinele: Marketing (în limba română și engleză), Marketingul serviciilor, Marketingul organizațiilor nonprofit, Marketing agroalimentar, Tehnici de vânzare, Cercetări de marketing, Management, Managementul organizațiilor nonprofit, Marketing educațional, Metode și tehnici de cercetare în marketing, Cercetări aprofundate de marketing, Cercetare științifică, Proiecte de marketing, E Business, Marketingul relațiilor, Analiza diagnostic a mediului de afaceri, Etică și integritate în cercetarea științifică Director/ responsabil al programului de studiu de masterat Marketing și comunicare în afaceri.
Numele și adresa angajatorului	Universitatea din Oradea, România, strada Universității nr. 1, Oradea, cod 410087
<b>Perioada</b>	<b>Din 2020.</b>
Funcția sau postul ocupat	Conferențiar universitar - angajat la plata cu ora
Activități și responsabilități principale	Activități de predare și evaluare. Am predat disciplina <b>Marketingul organizațiilor nonprofit</b>
Numele și adresa angajatorului	Universitatea Emanuel, Oradea, Str. Nufărului nr. 87.
<b>Perioada</b>	<b>2016-2017, 3 semestre universitare</b>
Funcția sau postul ocupat	<i>Associate Professor</i> la Universitatea Bulet Ecevit din Zonguldak, Turcia, cu contract full-time pe perioadă determinată
Activități și responsabilități principale	Activități de predare și lucru cu studenții - Am predat (în limba engleză) disciplinele: Marketing Management și Business English.
Numele și adresa angajatorului	Bülent Ecevit Üniversitesi PK:67100, Zonguldak, Turcia
<b>Perioada</b>	<b>2008-2018, stagii de 1-2 săptămâni</b>
Funcția sau postul ocupat	<i>Teacher</i> în cadrul programului Erasmus Teaching Staff Mobility finanțat de Uniunea Europeană.
Activități și responsabilități principale	Activități de predare - Am predat disciplinele: Marketing, Marketingul serviciilor la Universitatea Adnan Menderes din Aydin, Turcia (2008, 2009, 2010, 2011, 2012), Université de Reims Champagne-Ardenne din Franța (2009), PA College din Larnaca, Cipru (2014), Nişantası University Istanbul (2018), University of West Attica Athens, Greece (2018, 2019), Naresuan University, Phitsanulok, Thailand, 2022, Universitat Politècnica de València (Alcoy)- Spain, 2022
<b>Perioada</b>	<b>2006-2007</b>
Funcția sau postul ocupat	Lector universitar - angajat la plata cu ora, cu contract pe perioadă determinată

Activități și responsabilități principale	Activități de predare și evaluare. Am predat (în limba engleză) disciplinele Marketing (online,) și Services Marketing.
Numele și adresa angajatorului	<b>LCC International University</b> , Kretingos g. 36, LT - 92307 Klaipėda, <b>Lituania</b>
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ superior
<b>Perioada</b>	<b>2001-2005</b>
Funcția sau postul ocupat	Lector universitar - angajat la plata cu ora
Activități și responsabilități principale	Activități de predare și evaluare. Am predat disciplinele Marketing, Marketingul serviciilor, Cercetări de marketing.
Numele și adresa angajatorului	<b>Universitatea Agora, Oradea</b> , Piața Tineretului, nr. 8
Tipul activității sau sectorul de activitate	Învățământ superior

### Experiență de lucru în proiecte

#### Proiecte de cercetare

**Responsabil proiect** din partea Universității din Oradea - partener în proiectul „Cercetări privind demersurile comunicaționale de marketing ale IMM-urilor, în vederea oferirii unor soluții inovative pentru creșterea competitivității. În contextul politicilor de dezvoltare durabilă la nivel european”, acronim COMINOVATIV, Proiect PNII, Tip Parteneriate, Autoritatea contractantă: Centrul National de Management Programe, nr. contract 92090/ 01.10.2008, coordonator proiect ASE București, Durata proiectului 01.10.2008-30.09.2011, Bugetul alocat Universității din Oradea: 300.000 RON.

#### Proiecte europene

**Membru în calitate de expert formator** în proiectul „Combaterea abandonului școlar la Facultatea de Științe Economice- Universitatea din Oradea”, (acronim ROSE), acord de grant nr. 58/SGU/ NCI/ 24.11.2017, furnizor de programe remediale la disciplina „Marketing”.

**Membru Comisie selecție cercetători postdoctorat P2 (Universitatea din Oradea) / Expert pe termen scurt / expertiză națională (>10 ani)** în cadrul proiectului cu titlul "SOCERT. Societatea cunoașterii, dinamism prin cercetare", ID de proiect: 132406, proiect finanțat din FONDUL SOCIAL EUROPEAN, Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, Axa prioritară nr. 1 „Educația și formarea în sprijinul creșterii economice și dezvoltării societății bazate pe cunoaștere”, Domeniul major de intervenție 1.5 „Programe doctorale și post-doctorale în sprijinul cercetării”. beneficiar: Universitatea Ștefan cel Mare din Suceava.

**Responsabil inter-regional selecție și monitorizare grup țintă 1** (tutori din întreprinderi/organizații gazdă) în proiectul „Practica studenților economiști. Parteneriat inter-regional pe piața muncii între universități și mediul de afaceri” (acronim: PRACTeam), Cod proiect (ID): 64150, proiect finanțat din Fondul Social European – „Investește în oameni!”, Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007 – 2013, Axa prioritară 2 „Corelarea învățării pe tot parcursul vieții cu piața muncii”; Domeniul major de intervenție 2.1 „Tranziția de la școală la viața activă”.

**Coordonator PR** în proiectul Centru pentru Formare și Perfecționare în Domeniul Managementului Resurselor Umane(CFP - MRU), Proiect finanțat prin Programul Phare 2006, Promovarea învățării pe parcursul întregii vieți pentru calificarea și recalificarea forței de muncă, Contract: Phare 2006/018-147. 04.02.02.01.605. Director de proiect conf. univ. dr. Maria Madela Abrudan, Bugetul proiectului 110.494 EUR, Perioada de implementare: 02.12. 2008 – 30. 11. 2009.

#### Membru în alte echipe de proiect

**Membru** în echipa de proiect “Market possibilities for sustainable agriculture products (organic agriculture) in Bulgaria and Romania”, „Posibilitățile pieței pentru produsele unei agriculturi durabile (agricultură ecologică - produse bio) în Bulgaria și România”, proiect derulat în baza semnării Protocolului primei sesiuni a Comisiei Mixte româno-bulgare de cooperare științifică și tehnologică. Director de proiect: conf.univ.dr. Ada Mirela TOMESCU. Echipa de proiect: conf.univ.dr. E. Botezat , lector dr. Dorin C. Coita, lector dr. Olimpia Ban, lector dr. Dorina Lezeu, iunie 2005-iunie 2007.

**Membru** în echipa de proiect „Planul local de acțiune pentru tineret al Fundației Life”, proiect derulat în 2004 de Fundația Life în parteneriat cu Fundația Română pentru Copii, Comunitate și Familie, cu Primăria Municipiului Oradea și cu sprijinul Uniunii Europene prin programul Phare Societatea Civilă 2001, Primăria și Consiliul Local Oradea, Fundația Carpatica. Proiectul a avut finanțare PHARE. Am condus grupul de lucru pentru elaborarea aplicarea programelor de acțiune comunitară în domeniul educației.

*Membru în echipa de proiect – trainer - în cadrul proiectului intitulat „Centru de instruire și afaceri Partener”, finanțat în cadrul Programului Phare Coeziune Economico-Socială, desfășurat de către Softpartner (aplicant principal) în colaborare cu Consiliul Județean Bihor și Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă Bihor, martie 2003-martie 2004.*

*Membru în echipa de proiect: „Studiul tendinței de afaceri în zona metropolitană”, finanțat de către Primăria Municipiului Oradea (Universitatea din Oradea și Administrația Patrimoniului Imobiliar), contract nr. 2103/02.02.2002, februarie-iunie 2002.*

### Experiență de lucru în comisiile academice în Universitatea din Oradea

- 2013-2018 Membru în Corpul Auditorilor Interni a calității academice a programelor de studii universitare- am evaluat programele de studii universitare și laboratoare științifice din cadrul Universității din Oradea.
- 2012-2015 Președinte al Comisiei de Elaborare a RAE- Rapoartelor de Evaluare pentru Acreditarea programelor de studii universitare de licență și master ale Departamentului de Management-Marketing, am coordonat activitatea membrilor comisiei care au realizat RAE pentru patru programe de studii universitare.
- 2011-2015 Președinte al Comisiei de Comunicare și Promovare a FSE- Facultății de Științe Economice- am coordonat și am participat activ la întreaga activitate de promovare a FSE (vizite în licee, organizat vizite ale elevilor de liceu și profesori în universitate, am inițiat acorduri de parteneriat, am constituit Consiliul Consultativ al FSE, am realizat o nouă identitate vizuală a FSE).
- 2012-2015 Membru al Consiliului de Servicii Studențești și Sociale – am realizat Procedura de acordare de credite transferabile studenților pentru activitatea de voluntariat (2013).
- 2013 Președinte al Comisiei de Organizare a Olimpiadei Naționale a Studenților Economisti în domeniul Marketing- am organizat primirea, cazarea, masa, desfășurarea lucrărilor, festivitățile pentru 64 de studenți și 15 profesori din universități din România.
- 2013 Membru în Comisii ale Senatului Universității din Oradea:
- Comisia de elaborare a Regulamentului de Organizare Internă a Senatului
  - Comisia de Strategie și Reforma
  - Consiliul Cercetării
  - Comisii pentru verificarea incompatibilităților membrilor Senatului UO
- 2007 Membru în Comisia de restructurare a Universității din Oradea- am participat la realizarea unui Raport privind propunerea de restructurare instituțională a Universității din Oradea.

### Experiență în management academic și în structuri de reprezentare

- Perioada 2020- prezent**
- Funcția sau postul ocupat Membru în Consiliul Facultății de Științe Economice – *reprezentant ales*
- Perioada 2012- 2015**
- Funcția sau postul ocupat Director al Departamentului de Management - Marketing, Universitatea din Oradea: *reprezentant ales.*
- Perioada 2008- 2016**
- Funcția sau postul ocupat Membru în Consiliul Departamentului Management Marketing, Universitatea din Oradea: *reprezentant ales*
- Perioada 2008- 2015**
- Funcția sau postul ocupat Membru în Consiliul Facultății de Științe Economice – *reprezentant ales*
- Perioada 2012 februarie - iunie**
- Funcția sau postul ocupat Membru- din partea cadrelor didactice, în Senatul Universității din Oradea - *reprezentant ales.*
- Perioada 1993-1995**
- Funcția sau postul ocupat Membru student în Consiliul Facultății de Științe Economice și Juridice, membru în Senatul Universității din Oradea - *reprezentant ales.*

### EXPERIENȚĂ ÎN SECTORUL ORGANIZAȚIILOR NONPROFIT - ONG

- Perioada Din 2022, decembrie**
- Funcția sau postul ocupat Președinte al *Asociației Alumni Universitatea din Oradea*. Membru fondator
- Activități și responsabilități principale Participant la activități și proiecte. Membru în Consiliul Director, *Voluntar.*
- Perioada Din 2018 - prezent**

Funcția sau postul ocupat	Membru fondator al <i>Asociației Comunitare Șapte Dealuri Hidișelu de Sus</i> , organizație neguvernamentală de dezvoltare comunitară.
Activități și responsabilități principale	Participant la activități și proiecte. Membru în Consiliul Director, <i>Voluntar</i> .
<b>Perioada</b>	<b>Din 2016 - prezent</b>
Funcția sau postul ocupat	Membru fondator al <i>Asociației Antrenovatio</i> , organizație neguvernamentală pentru antrenorat și educație
Activități și responsabilități principale	Participant la activități și proiecte. Președinte. Membru în Consiliul Director, Trainer, <i>Voluntar</i> .
<b>Perioada</b>	<b>2016 - prezent</b>
Funcția sau postul ocupat	Membru fondator al <i>Asociației pentru Cercetarea și Promovarea Produselor Agroalimentare Crișana</i> , organizație neguvernamentală
Activități și responsabilități principale	Participant la activități și proiecte. Membru în Consiliul Director, Trainer, <i>Voluntar</i> .
<b>Perioada</b>	<b>2013 - prezent</b>
Funcția sau postul ocupat	Membru fondator al <i>Asociației pentru Educație și Formare Top-Formalis</i> , organizație apolitică
Activități și responsabilități principale	Participant la activități și proiecte. Evaluator de proiecte educaționale <i>Școala Altfel</i> . Workshop, Membru în juriul unor manifestări, Trainer, <i>Voluntar</i> .
<b>Perioada</b>	<b>Din 2006 - prezent</b>
Funcția sau postul ocupat	Membru fondator al <i>Asociației de Marketing Marketex</i> , organizație apolitică
Activități și responsabilități principale	Managementul organizației nonprofit. Președinte. Membru în Consiliul Director. <i>Voluntar</i>
<b>Perioada</b>	<b>2009-2011</b>
Funcția sau postul ocupat	Membru în Boardul <i>Fundației Fondul pentru Dezvoltarea Euroregiunii Carpatice</i> , România, organizație apolitică
Activități și responsabilități principale	Consiliere și dezbateri referitoare la activitățile și programele organizației, <i>Voluntar</i>
<b>Perioada</b>	<b>1995-1997</b>
Funcția sau postul ocupat	Membru fondator al filialei locale a organizației studențești <i>AIEMEC Local Committee Oradea</i> , organizație apolitică. În prezent sunt Alumni AIEMEC
Activități și responsabilități principale	Recrutat membri, Participat la organizarea de conferințe și evenimente interne. <i>Voluntar</i> .
<b>Perioada</b>	<b>1991-1997</b>
Funcția sau postul ocupat	Membru al organizației studențești <i>Asociația Studenților Orădeni- ASO</i> , organizație apolitică
Activități și responsabilități principale	Consiliere și dezbateri referitoare la activitățile și programele organizației, organizare activități studențești, participări la proiecte, <i>voluntar</i>

## EXPERIENȚĂ ÎN ORGANIZAȚII DIN MEDIUL DE AFACERI, ECONOMIC, SOCIAL, INSTITUȚIONAL

<b>Perioada</b>	<b>2006-2011</b>
Funcția sau postul ocupat	Expert evaluator al furnizorilor de formare profesională
Activități și responsabilități principale	Evaluarea dosarelor depuse de furnizorii de formare profesională, participarea în comisiile de examen organizate la absolvirea cursurilor de formare profesională
Numele și adresa angajatorului	Direcția de Munca, Solidaritate Financiară și Familie / Centrul National de Formare Profesională a Adulților - Comisia de autorizare a județului Bihor, furnizori de formare profesională
Tipul activității sau sectorul de activitate	Formare profesională
<b>Perioada</b>	<b>1998-2009</b>
Funcția sau postul ocupat	Agent de asigurări, agent de marketing pensii private, manager de echipe de vânzări
Activități și responsabilități principale	Vânzare de asigurări de viață non-viață, pensii private, produse financiare pentru copii. Ca manager am recrutat și instruit agenți, am organizat și coordonat activitatea de vânzare și de relații cu clienții.
Numele și adresa angajatorului	SC Prompt'90 SRL Satu-Mare, SC Aviva Asigurări de Viață SA (între 2001 și 2006) , SC Asig Invest SRL Satu-Mare (2006-2007), SC Clal România Asigurări Reasigurări SA (2008-2009)
Tipul activității sau sectorul de activitate	Asigurări
<b>Perioada</b>	<b>2007-2008</b>

Funcția sau postul ocupat	Inspector financiar-bancar în cadrul reprezentanței Oradea a FNGCIMM- Fondul Național de Garantare pentru IMM
Activități și responsabilități principale	Analiza dosarelor de credit ale solicitanților de garanții, relații cu filialele locale ale băncilor
Numele și adresa angajatorului	FNGCIMM- Fondul Național de Garantare pentru IMM, Adresa: Str. Iulian Stefan, nr.38, Sector 1, București
Tipul activității sau sectorul de activitate	Financiar bancar, Garanții la credite pentru IMM
<b>Perioada</b>	<b>1999-2001</b>
Funcția sau postul ocupat	Director de vânzări
Activități și responsabilități principale	Vânzare de accesorii pentru produse de telefonie mobilă și servicii GSM
Numele și adresa angajatorului	SC Mobil Technology Romania SRL, str. Vasile Alecsandri nr. 19, Oradea
Tipul activității sau sectorul de activitate	Vânzări, Telefonie mobilă și servicii GSM
<b>Perioada</b>	<b>1997</b>
Funcția sau postul ocupat	Asistent manager
Activități și responsabilități principale	Consultanță la înființarea IMM-urilor și întocmirea situațiilor financiare.
Numele și adresa angajatorului	Fundația Oradea pentru Promovarea Întreprinderilor Mici și Mijlocii - FORPRIMM, Str. General Magheru nr. 7
Tipul activității sau sectorul de activitate	Servicii de consultanță pentru IMM
<b>Perioada</b>	<b>1995-1996</b>
Funcția sau postul ocupat	Agent de vânzări
Activități și responsabilități principale	Vânzarea produselor de papetărie, birotică și jucării.
Numele și adresa angajatorului	S. C. Paper et Comp SRL
Tipul activității sau sectorul de activitate	Vânzări

## EXPERIENȚĂ POLITICĂ ȘI CIVICĂ

<b>Perioada</b>	<b>Din 2019</b>
Funcția sau postul ocupat	Membru al <i>Partidului politic PLUS- Partidul Libertății, Unității și Solidarității</i> , în 2021 a fuzionat cu <i>USR – Uniunea Salvați România</i>
Activități și responsabilități principale	Membru. <i>Voluntar</i>
<b>Perioada</b>	<b>2015 - 2016</b>
Funcția sau postul ocupat	Membru al <i>Asociației M10 din Bihor</i> , și al partidului politic <i>M10</i> .
Activități și responsabilități principale	Participant la activități și dezbateri pe teme civice și politice. <i>Voluntar</i>
<b>Perioada</b>	<b>2013-2014</b>
Funcția sau postul ocupat	Membru al <i>Fundației Mișcarea Populară</i> , precursor al partidului politic <i>Mișcarea Populară</i> . Nu am fost membru al <i>Partidului Mișcarea Populară</i> .
Activități și responsabilități principale	Consiliere și dezbateri referitoare la strategia și activitățile fundației, <i>Voluntar</i>
<b>Perioada</b>	<b>2005-2012</b>
Funcția sau postul ocupat	Membru al <i>PNȚCD- Partidul Național Țărănesc Creștin și Democrat</i> , partid politic
Activități și responsabilități principale	Membru în comitetele și birourile de conducere locale Oradea și județean Bihor. Am candidat la Alegerile Europarlamentare din noiembrie 2007. <i>Voluntar</i>
<b>Perioada</b>	<b>2003-2005</b>
Funcția sau postul ocupat	Membru al partidului politic <i>Uniunea pentru Reconstrucția României – URR</i> . Am fost membru fondator al grupului de inițiativă din Oradea, vicepreședinte și apoi președinte al filialei locale <i>URR Oradea, Voluntar</i> . <i>URR</i> a fuzionat în 2005 cu <i>PNȚCD</i> .
Activități și responsabilități principale	Am înființat filiala locală, am organizat structurile politice, am recrutat membri și voluntari, am reprezentat partidul. Am candidat pentru Primăria Municipiului Oradea în iunie 2004 și pentru Camera Deputaților în noiembrie 2004.

## EDUCAȚIE ȘI FORMARE

Perioada 1999-2005

Calificarea / diploma obținută	Diploma de <b>Doctor in Marketing</b>
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Titlul tezei de doctorat <i>Aplicarea marketingului în activitățile nonprofit</i> , conducători științifici au fost prof. univ. dr. Nicolae Alexandru Pop de la ASE București (2003-2005) și prof. univ. dr. Dumitru Lazăr de la UBB Cluj Napoca (1999-2003)
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Academia de Studii Economice din București (2003-2005), Universitatea Babeș Bolyai din Cluj Napoca (1999-2003)
Perioada	2002-2003
Calificarea / diploma obținută	<b>Studii post-universitare de psiho-pedagogie</b> , Certificat de absolvire
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Psihologia educației, Pedagogie, Metodica predării, Deontologie și legislație, Consiliere educațională
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Oradea, Departamentul pentru Pregătirea și Perfecționarea Personalului Didactic
Perioada	1996-1997
Calificarea / diploma obținută	<b>Studii aprofundate post-universitare</b> în domeniul Economie, specializarea Economia și managementul serviciilor turistice, Diplomă de Studii Aprofundate
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Metode și tehnici de cercetare în marketingul serviciilor, Managementul activității de marketing al serviciilor turistice, Tendințe recente în evoluția serviciilor pe plan mondial,
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Oradea
Perioada	1991-1996
Calificarea / diploma obținută	<b>Diplomă de licență</b> în domeniul Economic, modulul Comerț - Marketing, specializarea Turism și servicii
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Economie politică, Istoria economiei naționale, Geografie economică, Contabilitate, Management, Marketing. Relații economice internaționale, Drept, Sociologie, Finanțe, Monedă și credit, Economia serviciilor, Marketing în servicii, Management în servicii, Marketing turistic, Informatică, Sisteme informatice, Analiză economică financiară
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Universitatea din Oradea

## COMPETENȚE PERSONALE

Limba(i) maternă(e)	<b>Română</b>									
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)										
Autoevaluare										
Nivel european (*)	<b>Înțelegere</b>		<b>Vorbire</b>				<b>Scriere</b>			
	Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
<b>Limba engleză</b>	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat	C1	Utilizator experimentat
<b>Limba germană</b>	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar
<b>Limba franceză</b>	A2	Utilizator elementar	B1	Utilizator independent	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar
<b>Limba maghiară</b>	A2	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar	A1	Utilizator elementar
<b>Limba turcă</b>	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar	A2	Utilizator elementar

Competențe de comunicare ▪ **Competență de comunicare, de instruire și învățare, de relaționare**.

Competențe organizaționale /manageriale ▪ **Organizator și facilitator**: Am organizat colective și grupuri de lucru din organizații și proiecte, departamente, comisii și foruri de decizie (consilii universitare, senat, comisii interne din organizații).  
▪ **Leadership**.



- Certificate/ diplome
- Certificat de Trainer în *Project Management, Successful development and leading of teams, Negotiating, discussing and arguing your case*, emis de Europäische Prüfungszentrale Xpert Personal Business Skills;
  - Certificat de competențe în cadrul unui proiect *Flexibilitate și Performanță în Management*
  - *Certificate of Graduation of International Leadership Training School* emis de The Leadership Institute USA
  - Certificat de absolvire a cursului Managementului proiectelor de cercetare

- Competențe dobândite la locul de muncă
- Controlul calității programelor de studii universitare (am fost responsabil cu realizarea rapoartelor de autoevaluare pentru programele de studii universitare de licență și de master)
  - Cunoașterea platformelor de e-learning Moodle și GAFE- Google Applications for Education

- Competențe informatice
- Utilizator avansat a instrumentelor hardware și software; Microsoft Office, a instrumentelor de comunicare și management al informațiilor folosind produsele și serviciile Google

- Alte competențe
- Aptitudini și competențe de facilitare a învățării

- Permis de conducere
- Categoria B, din 1992

- Anexe
- Lista de lucrări – la cerere

Data: 26 sept.2023





**UNIVERSITATEA DIN ORADEA**  
**Facultatea de**  
**Științe Economice**

Str. Universității, nr. 1, cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România  
Telefon: Secretariat: 0259-408276, 0259-408407; Decanat: 0259-408109; Fax: 0259-408409  
Web: <http://steconomice.uoradea.ro>; E-mail: [steconomice@uoradea.ro](mailto:steconomice@uoradea.ro)

---

**PROGRAM MANAGERIAL**  
**pentru susținerea candidaturii la funcția de**  
**DIRECTOR AL DEPARTAMENTULUI DE**  
**MANEGEMENT MARKETING**

**FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE,**  
**UNIVERSITATEA DIN ORADEA,**  
**ÎN MANDATUL 2023 – 2028**

Candidat:  
Conf.univ.dr. Dorin-Cristian COITA

**Oradea**  
**Octombrie 2023**

## CUPRINS

<b>Context.....</b>	<b>3</b>
<b>Misiunea, viziunea, valorile DMM.....</b>	<b>3</b>
Misiunea Departamentului de Management-Marketing .....	3
Viziunea: Departamentul de Management-Marketing în 2028 .....	3
Valorile noastre.....	4
<b>Obiectivele, strategiile și direcțiile de acțiune pentru perioada 2023-2028.....</b>	<b>4</b>
Obiective.....	4
Strategii și direcții de acțiune .....	5
Strategia 1. Îmbunătățirea calității procesului de învățământ .....	5
Strategia 2. Dezvoltarea cercetării științifice.....	6
Strategia 3. Parteneriate și marketing pentru creșterea vizibilității departamentului .....	7
<b>Angajamentul candidatului .....</b>	<b>9</b>

## Context

Prezentul Program managerial reprezintă propunerea făcută în scopul susținerii candidaturii Conf. univ. dr. Dorin-Cristian COITA la poziția de director al Departamentului de Management-Marketing în mandatul 2023-2028.

Prezentul program managerial se bazează pe Carta Universității din Oradea și pe viziunea a cum va arăta Departamentul de Management-Marketing peste 5 ani, în anul 2028, pe misiunea și pe valorile comune ale membrilor departamentului și ale comunității academice din Universitatea din Oradea.

El va putea fi îmbunătățit de către Consiliul Departamentului de Management-Marketing, va putea fi completat pentru a se coordona cu planurile și programele manageriale ale celorlalte departamente din cadrul Facultății de Științe Economice, cu planul managerial propus de decanul facultății și adoptat prin decizia Consiliului Facultății de Științe Economice.

## Misiunea, viziunea, valorile DMM

### Misiunea Departamentului de Management-Marketing

Prin producerea, distribuirea și valorificarea cunoașterii în domeniile Management și Marketing formăm o generație de specialiști în domeniul fundamental Științe Economice, manageri și oameni de marketing care vor oferi un viitor mai bun oamenilor, organizațiilor, instituțiilor și comunităților, vor contribui la dezvoltarea economică, socială și instituțională durabilă a României în Uniunea Europeană.

### Viziunea: Departamentul de Management-Marketing în 2028

Un colectiv de cadre didactice și cercetători științifici, personalități de elită cu vizibilitate științifică, recunoscute pe plan național, european și internațional, care va asigura leadershipul în teoria și bunele practici de management și marketing.

Un departament care produce și distribuie cunoaștere și bune practici prin intermediul unor rezultate ale cercetării științifice, a unor proiecte și mobilități academice la nivel național și internațional, în țări din Europa și din toată lumea.

Un departament lider în valorificarea oportunităților oferite de schimbările digitale și tehnologice, care va asigura un învățământ economic modern, centrat pe student care se bazează pe surse de informare de calitate, pe instrumente hardware noi și moderne, pe aplicații software și tehnologii informatice inovatoare puse gratuit la dispoziția cadrelor didactice și studenților.

Un departament strâns conectat cu mediul economic și social, tehnologic, instituțional și organizațional local, național și internațional, în care procesele educaționale și de cercetare sunt conectate la nevoile pieței muncii și ale mediului economic și social, care implică stakeholderii academici, în primul rând studenții și absolvenții în calitate de parteneri, le oferă oportunități

de carieră, de afaceri, de implicare în comunitatea economică și academică locală, partenerilor firme le oferă date, informații, studii și cercetări de piață, acces la studenți și absolvenți bine pregătiți profesional.

Un departament cu structuri de management colectiv etalon, bazate pe responsabilitate, democrație, transparență, implicare, un colectiv profesional în care nici un membru nu este lăsat în urmă iar oportunitățile de avansare în carieră sunt valorificate echitabil.

Un departament care celebrează cu fast realizările personale și profesionale ale membrilor, studenților și absolvenților săi, care își consideră, își respectă și își etalează cu mândrie și cu recunoștință trecutul, ține legătura cu foștii studenți, cadre didactice pensionare și alți stakeholderi universitari.

Un departament cu o cultură organizațională internă bazată pe principii și valori, un mediu de muncă plăcut care recompensează implicarea și unde performanța se face cu zâmbetul pe buze.

Valorile noastre

Etică și integritate academică, colegialitate, colaborare, democrație, implicare, echitate, deschidere internațională, transparență informațională și administrativă.

## **Obiectivele, strategiile și direcțiile de acțiune pentru perioada 2023-2028**

Obiectivele, strategiile și direcțiile de acțiune ale DMM vor fi puse în linie cu obiectivele strategice asumate de conducerea Facultății de Științe Economice și a Universității din Oradea. Ele vor fi îmbunătățite în urma consultării cu Consiliul Departamentului, cu membrii departamentului, cu partenerii instituționali, cu studenții și personalul Facultății.

### **Obiective**

Propunerile de obiective strategice ale DMM sunt:

**Obiectivul 1.** Un învățământ superior de calitate în domeniul managementului și marketingului, în conformitate cu standardele naționale și internaționale.

**Obiectivul 2.** O cercetare științifică în domeniul managementului și marketingului bogată, relevantă, vizibilă internațional, care răspunde unor preocupări actuale și urmărește cele mai noi tendințe în aceste domenii, care îi ajută pe membrii departamentului să îndeplinească standardele minimale CNATDCU în vigoare, care face posibilă accesarea proiectelor de cercetare și atrage resurse financiare consistente.

**Obiectivul 3.** Parteneriate pentru integrarea departamentului în comunitățile educaționale, academice, economice, instituționale și științifice la nivel național și internațional care să asigure prezență și vizibilitate marcante.

## Strategii și direcții de acțiune

### Strategia 1. Îmbunătățirea calității procesului de învățământ

- Actualizarea și modernizarea programelor de studii în conformitate cu tendințele din domeniul managementului și marketingului și cu temele de actualitate.
- Adaptarea permanentă a planurilor de învățământ, a fișelor de disciplină, a proceselor educaționale, la cerințele pieței muncii, la specificul domeniilor în conformitate cu feedback-ul angajatorilor.
- Evaluarea continuă a calității cursurilor și a procesului de predare-practică, cu accent pe feedback-ul studenților.
- Promovarea metodelor de învățare activă și a învățării prin cercetare;
- Oferirea de oportunități de practică și internship studenților.
- Promovarea ofertei educaționale în limba engleză pentru a atrage studenți internaționali.

### Direcții de acțiune

- În perioada 2023-2028, vor fi actualizate planurile de învățământ la programele de studii de licență și masterat în domeniile management și marketing, în vederea adaptării lor la noile tendințe de pe piața muncii.
- În cadrul unor discipline stabilite de colectivele de specialitate vor fi introduse noi conținuturi referitoare la teme de actualitate cum ar fi dezvoltările tehnologice (inteligenta artificială, big data, internetul lucrurilor, tehnologiile 5G și blockchain, drone, Internet 3.0, 4.0 etc.), economia partajată, criza ecologică și încălzirea globală etc.
- Vor fi organizate cursuri și workshop-uri de formare pentru cadrele didactice în metode de utilizare a noilor tehnologii de inteligență artificială pentru învățământ și cercetare, pentru învățare activă și învățare prin cercetare.
- Centrarea pe student și alinierea procesului de învățământ la cerințele pieței muncii. Urmărim astfel definirea riguroasă a competențelor și evaluarea măsurii în care fiecare disciplină din planul de învățământ și activitate educațională contribuie la formarea respectivelor competențe;
- Atragerea în desfășurarea în procesul de învățământ a unor cadre didactice de prestigiu din țară și din străinătate, a unor personalități de valoare și cu notorietate prin conferințe, evenimente, proiecte, întâlniri cu studenții, susținerea unor cursuri scurte, ș.a.
- Profesorii din alte universități din străinătate care sosesc la facultatea noastră în cadrul unor programe Erasmus vor fi invitați să țină prelegeri și cursuri studenților în care să prezinte abordările și tendințele în domeniile lor de competență.
- Implicarea în desfășurarea procesului de învățământ a unor profesioniști din domeniul management și marketing prin vizite didactice în cadrul orelor de curs

și seminar, vizite didactice ale studenților în unitățile economice și sociale, creșterea rolului tutorilor de practică din organizațiile gazdă, implicarea unor profesioniști din firme, organizații și instituții în sprijinul lucrărilor de absolvire a studenților, a studiilor de caz, a referatelor și lucrărilor de cercetare;

- Încurajarea studenților să aducă în procesul de învățământ cazuri și situații ale unor organizații și profesioniști pe care îi cunosc direct și nemijlocit, încurajarea lor să își orienteze lucrările înspre satisfacerea unor nevoi reale ale acestora, să se implice în diferitele lor proiecte și programe, în stagii de voluntariat, în campanii civice etc.;
- Dezvoltarea și îmbunătățirea conținuturilor didactice și diversificarea formelor de livrare a lor, elaborarea de ghiduri, îndrumare, caiete de seminar și alte materiale de sprijin a procesului de învățământ;
- Multiplicarea formelor de distribuție a informațiilor: pe lângă distribuția prin intermediul orelor de curs și seminar și distribuția prin intermediul materialelor suport scrise să se extindă distribuția prin platforma e.uoradea.ro a fișierelor scrise, a conținuturilor audio și video dar și prin utilizarea blogurilor tematice, a social media pentru distribuirea unor conținuturi și mesaje educaționale.
- Promovarea noilor conținuturi prin încurajarea studenților să producă și să promoveze noile conținuturi, încurajarea studenților să realizeze proiecte de specialitate novatoare cu impact, de exemplu, realizarea pentru beneficiari a unor materiale de prezentare grafice, realizarea de filme de promovare, conținuturi informaționale și educaționale folosind noile mijloace media;
- Promovarea în rândul opiniei publice, prin presă, emisiuni de televiziune, pe Internet a caracterului novator al procesului de învățământ și a activităților desfășurate în cadrul domeniilor Management și Marketing la Facultatea de Științe Economice.

## Strategia 2. Dezvoltarea cercetării științifice

- Stimularea cercetării științifice în domeniul managementului și marketingului prin fundamentarea colectivelor de specialitate și încurajarea lucrului în comun valorificând superior resursele existente.
- Stimularea consolidării și crearea condițiilor pentru acreditarea celor 2 domenii de doctorat, Management și Marketing, în cadrul Școlii Doctorale de Științe Economice.
- Sprijinirea colegilor care îndeplinesc standardele minimale CNATDCU pentru a obține abilitarea, sau pentru a le îndeplini, și ulterior afilierea la Școala Doctorală de Științe Economice.
- Organizarea de conferințe, simpozioane și workshop-uri.
- Publicarea rezultatelor cercetării în reviste și conferințe internaționale de prestigiu.

- Finanțarea cercetării științifice prin proiecte competitive: scrierea și depunerea de propuneri de proiecte de cercetare.

### **Direcții de acțiune**

**Colective de specialitate și lucru în comun:** pentru transfer de bune practici de la cercetătorii experimentați spre ceilalți membri ai departamentului, pentru citarea articolelor colegilor care au făcut performanță în cercetare.

**Lărgirea accesului la resurse:** la bazele de date științifice și **obținerea de finanțări pentru cercetare (proiecte de cercetare finanțate UEFISCDI, programele cu finanțare internaționale, care permit finanțarea activității de cercetare cum ar fi ROHU, SEE etc., proiecte de cercetare aplicativă, în parteneriat cu mediul de afaceri)**

**Creșterea cantitativă și calitativă a rezultatelor cercetării:** creșterea calității activităților de cercetare științifică desfășurate la nivelul Departamentului de Management Marketing prin planificarea și urmărirea realizării activităților colectivelor de cercetare, analiza posibilităților de dezvoltare a activității de cercetare pe baza continuării activităților, proiectelor și rezultatelor anterioare ale cercetătorilor evidențiate în listele de lucrări ale cercetătorilor din departament.

**Comunicarea cercetării:** Organizarea de mese rotunde pe teme de cercetare, conferințe și manifestări științifice și participarea la conferințe și manifestări științifice; dezvoltarea de publicații scrise și online ca platforme pentru valorificarea rezultatelor cercetării

**Conectarea cercetării** de la nivelul departamentului la mediul universitar, instituțional, economic și social, în România, în Europa și la nivel mondial prin participarea membrilor departamentului în colective editoriale ale unor publicații științifice și dezvoltarea de parteneriate pentru cercetare

**Creșterea gradului de implicare a studenților** în activitatea de cercetare prin includerea temelor pentru lucrările de absolvire ale studenților în planul de cercetare al Departamentului, includerea studenților în proiecte de cercetare și îndrumarea studenților pentru participarea la conferințe, olimpiade, concursuri studențești

### **Strategia 3. Parteneriate și marketing pentru creșterea vizibilității departamentului**

Prin inițierea și derularea parteneriatelor urmărim conectarea la mediul economic și social local prin parteneriatele cu entități din mediul economic și social. În plus, prin parteneriate vom achiziționa resurse și oportunități de la partenerii noștri și vom determina implicarea stakeholderilor instituționali în îmbunătățirea activităților și proceselor pe care le realizăm.

Dezvoltarea vizibilității departamentului se face pe seama marketingului și a comunicării publice sonore și cu impact larg a performanțelor departamentului și constituenților săi în activitatea didactică de lucru cu studenții, în activitatea extracurriculară, prin promovarea parteneriatelor cu mediul de afaceri și cu universitățile din străinătate.

### **Direcții de acțiune**

**Realizarea unor parteneriate cu licee,** încheierea unor acorduri de parteneriat și realizarea unor activități și proiecte în comun, invitarea profesorilor din liceu care își susțin lucrările de grad să participe la activități în cadrul departamentului;



**Încheierea unor parteneriate cu universități și facultăți din țară și din străinătate** în special pentru programele Erasmus, realizarea unei baze de date cu contacte, cadre didactice de la universitățile din străinătate și întreținere a relațiilor de comunicare cu aceștia

**Realizarea unor parteneriate pentru implicarea studenților** în activități economice și sociale, voluntariat, pentru practica studenților, pentru realizarea unor referate, proiecte, lucrări de absolvire, studii de caz, parteneriate pentru Spin Offs și Start Ups – indicatori în evaluarea domeniilor pe care le gestionăm;

**Parteneriate cu organizații profesionale**, cu organizații studențești), cu Asociația Alunni. Urmărirea absolvenților și a traseului lor profesional, identificarea unor modalități de a ține legătura cu ei și de a-i implica direct și indirect în activitățile și performanțele facultății;

**Parteneriate cu angajatorii**- organizațiile interesate de angajarea studenților;

**Marketing la nivel de excelență** Promovarea acestor parteneriate pe platforme online și în mediul digital. Comunicare consistentă și promovarea proceselor realizate în departament, a carierelor, realizărilor personale ale cadrelor didactice, studenților și absolvenților, a evenimentelor, a ideilor, a cursurilor, a cărților, articolelor științifice și altor realizări, a competențelor, a proiectelor etc. Realizarea unui buget de marketing și integrarea sa în bugetele proiectelor realizate la nivelul departamentului. Introducerea și utilizarea unor instrumente de marketing noi. Utilizarea tehnologiilor și aplicațiilor de inteligență artificială. Continuarea implicării studenților în activitățile de marketing ale departamentului.

**Păstrarea și valorizarea trecutului**, realizarea arhivei DMM, a arhivei de fișiere, de poze, de informații despre studenți, lucrări, absolvenți, realizări etc. Organizarea de întâlniri, activități și evenimente cu implicarea absolvenților și a foștilor colegi cadre didactice de la departament. Realizarea unei galerii de onoare pe site-ul facultății și pe paginile de social media ale departamentului.

## Resursele financiare

Resursele pentru susținerea activităților prevăzute în programul managerial provin din veniturile bugetare și proprii ale Universității din Oradea, a Facultății de Științe Economice și sunt constituite în conformitate cu procedura de sistem privind elaborarea și execuția bugetului de venituri și cheltuieli cod UO: SEAQ\_PS\_DE\_01 aprobată prin Hotărârea de Senat nr.44 din 27.04.2023. Aceasta prevede că DMM, ca structură a UO, își constituie buget de venituri și cheltuieli iar conducătorul structurii- directorul de departament, răspunde de realizarea veniturilor înscrise în buget precum și de încadrarea în nivelurile de cheltuieli aprobate.

Veniturile departamentului se constituie din:

- veniturile de la buget formate din alocațiile bugetare pentru programele de studii MN, MK, MCA, MO, AM, plus veniturile din finanțarea suplimentară;
- veniturile din taxe de școlarizare ale studenților înmatriculați la programele departamentului;
- veniturile din activități didactice prestate altor departamente;
- alte venituri provenind din activități specifice.

Cheltuielile departamentului constau în:

- cheltuieli salariale aferente normelor de bază, precum și posturilor vacante din statul de funcții al DMM.
- cheltuieli de natură materială;
- cheltuieli cu deplasările cheltuieli de natură salarială;

În gestionarea resurselor financiare și a bugetului vom avea în vedere:

- Realizarea unor previziuni și planuri financiare, a controlului execuției bugetului, precum și modelarea unor scenarii financiare;
- Maximizarea atragerii de resurse financiare din surse extrabugetare, prin proiectele de cercetare, prin cooperarea cu parteneri;
- Identificarea unor modalități și mecanisme de generare a unor resurse financiare suplimentare (de ex. sponsorizari).

## Angajamentul candidatului

În realizarea acestui program managerial au fost incluse sugestiile, recomandările, observațiile sau opiniile pertinente ale colegilor din cadrul Facultății de Științe Economice. El rămâne deschis preluării altor opinii, observații și sugestii care ar duce la îmbunătățirea sa, acestea sunt binevenite și pot constitui obiective sau direcții de acțiune noi ale Programului.

Declar că voi susține orice alte variante de programe manageriale ale altor candidați dovedite a fi mai bune, mai complete și mai realiste sau rezultând din decizia democratică a colectivului Departamentului de Management și Marketing.

Oradea, 05 octombrie 2023

Semnătură

Conf. univ. dr. Dorin-Cristian COITA

