



5.4. Înscrierea la concursul de admitere

Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate/pașaportului sau de către o altă persoană, în numele candidatului, pe bază de procură notarială.

Pentru înscrierea la concursul de admitere, candidații, vor completa **o cerere-tip de înscriere** pusă la dispoziție de Facultatea de Științe Economice, în care vor menționa, sub semnătură proprie, toate datele solicitate în formularul respectiv.

La cererea-tip de înscriere se anexează **următoarele acte:**

- a) Diploma de licență sau diploma echivalentă cu aceasta, **în original sau copie simplă**, certificată de conformitate cu originalul de instituția unde este depus originalul documentului, însoțită de adeverința doveditoare a depunerii originalului la instituția respectivă (în cazul în care candidatul are depus originalul la o altă instituție) sau, în cazul absolvenților promoției 2023, adeverința eliberată de către instituția de învățământ superior, adeverință care menționează durata de valabilitate, notele obținute la probele examenului de licență și media generală a examenului de licență, precum și faptul că nu a fost eliberată diploma de licență (în aceleași condiții ca și diploma de licență);
- b) Foaia matricolă/suplimentul la diplomă, **în original sau copie simplă** (în cazul în care candidatul prezintă copie simplă, ea va fi certificată de conformitate cu originalul de instituția unde este depus originalul documentului și va fi însoțită de adeverința doveditoare a depunerii originalului la înscrierea la o altă facultate);
- c) Diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă cu aceasta (**în original sau copie simplă**, certificată de conformitate cu originalul de instituția unde este depus originalul documentului, însoțită de adeverința doveditoare a depunerii originalului la instituția respectivă – în cazul în care candidatul are depus originalul la o altă instituție);
- d) Certificatul de naștere, **în copie simplă** (candidatul trebuie să prezinte și documentul **în original**, pentru certificare);
- e) Certificat de căsătorie, **în copie simplă**, dacă este cazul (candidatul trebuie să prezinte și documentul **în original**, pentru certificare);
- f) Adeverința medicală tip, eliberată de medicul de familie, din care să rezulte că este apt pentru Facultatea de Științe Economice;
- g) 2 fotografii tip buletin (sau 4 fotografii tip buletin de identitate, în cazul înscrierii la pogramе de studii cu predare în limba engleză);
- h) Carte de identitate sau pașaport, **în copie simplă și în original** (candidatul trebuie să prezinte și documentul în original, pentru certificare);
- i) Chitanță / ordin de plată care dovedește achitarea taxei de înscriere (150 RON) sau dovada aprobării scutirii de taxă de înscriere.
- j) Certificat de competență lingvistică pentru limba engleză, **în copie simplă asumată de către candidat prin semnătură sau dovadă de cunoaștere a limbii engleze (adeverință, situație școlară, foaie matricolă/supliment la diplomă, din care să rezulte studierea pe durata a minim 1 an a limbii engleze în cadrul ciclului de licență)**;
- k) Eseu echivalent al probei de admitere, redactat de candidat în mod liber, pe tema: "Profesia pe care mi-am ales-o: economist". Eseul va fi redactat la un rând, cu caractere Times New Roman 12 și va conține între 250 și 400 de cuvinte. Acesta va fi depus la dosarul de înscriere în format fizic, semnat de candidat.



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

În cazul candidaților cetățeni români care au absolvit liceul în altă țară din UE, SEE și Confederația Elvețiană, diploma de bacalaureat obținută trebuie echivalată înaintea înscrierii la admitere, conform metodologiilor în vigoare. Echivalarea se face personal de către candidat înaintea înscrierii la admitere. Pentru informații se poate accesa site-ul www.cnred.edu.ro. Media de la bacalaureat va fi echivalată de către Comisia centrală de admitere, la solicitarea Comisiei de admitere a facultății.

Candidații care solicită scutirea de la plata taxei de înscriere vor prezenta o cerere scrisă depusă împreună cu dosarul de înscriere la admitere, la care cerere se anexează – după caz - unul din următoarele documente (copii semnate de candidat de conformitate cu originalul):

- copii după certificatele de deces ale părinților;
- adeverințe de la Centrele de plasament sau case de tip familial;
- adeverințe din care să rezulte calitatea de personal didactic aflat în activitate sau pensionat a susținătorilor legali;
- adeverințe din care să rezulte calitatea de personal încadrat în Universitatea din Oradea aflat în activitate sau pensionat a susținătorilor legali;
- documente care să ateste obținerea în perioada studiilor liceale a distincții la olimpiadele școlare și/sau la alte concursuri naționale sau internaționale.

Aprobarea scutirii de la plata taxei de înscriere se face de către comisiile de admitere ale facultății.

Candidații care se înscriu și urmează două facultăți vor prezenta originalul diplomei de licență/adeverinței la facultatea la care au fost admiși pe locurile subvenționate de la buget, iar copia certificată „conform cu originalul” la cealaltă facultate însoțită de adeverință din care să reiasă acest fapt, cu ocazia confirmării ocupării locului în urma admiterii la Facultatea de Științe Economice.

Pentru candidații români sau din țări membre ale Uniunii Europene, cu diploma de licență obținută în țări UE, actele necesare înscrierii vor fi prevăzute într-o anexă a *Metodologiei organizării admiterii în ciclurile de studii universitare de licență și master pentru anul universitar 2023-2024*.

Pentru candidații români de pretutindeni și cetățenii din state terțe, actele necesare înscrierii se vor stabili în baza metodologiilor special elaborate de Ministerul Educației Naționale și Cercetării Științifice și vor constitui anexă la prezenta metodologie.

Comisia de admitere a facultății primește dosarul personal întocmit de fiecare candidat la admitere și efectuează înscrierea numai dacă, după verificarea fiecărui dosar, se constată că:

- cererile-tip de înscriere sunt completate corect;
- candidații au precizat domeniul, programul(-ele) de studii și forma de învățământ la care doresc să concureze, precum și disciplinele sau probele de concurs, după caz.

După încheierea perioadei de înscriere, opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.

După încheierea definitivă a înscrierii, comisia de admitere întocmește listele nominale cu candidații înscriși, în ordine alfabetică, pe care le afișează la loc vizibil, cu cel puțin 24 de ore înainte de începerea primei probe (unde este cazul). Listele vor preciza facultatea, domeniul, programul(-ele) de studii și forma de învățământ la care sunt înscriși candidații, ordinea de preferință a programelor de studii (dacă este cazul) și probele de concurs pentru care au optat (acolo unde sunt probe la alegere).