FIŞA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	**UNIVERSITATEA DIN ORADEA**
1.2 Facultatea	**FACULTATEA DE ŞTIINŢE ECONOMICE**
1.3 Departamentul	**DEPARTAMENTUL DE FINANŢE CONTABILITATE**
1.4 Domeniul de studii	**CONTABILITATE**
1.5 Ciclul de studii	**STUDII UNIVERSITARE DE LICENŢĂ (CICLUL I)**
1.6 Programul de studii/Calificarea	**CONTABILITATE ŞI INFORMATICĂ DE GESTIUNE**

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei			**Control de gestiune**				
2.2 Titularul activităţilor de curs			Conf.univ Carmen Mihaela SCORŢE				
2.3 Titularul activităţilor de seminar			Conf.univ Carmen Mihaela SCORŢE				
2.4 Anul de studiu	III	2.5 Semestrul	VI	2.6 Tipul de evaluare	EX	2.7 Regimul disciplinei	O

(I) Impusă; (O) Opțională; (F) Facultativă

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităţilor didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1/-
3.4 Total ore din planul de învăţământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14/-
Distribuţia fondului de timp ore					33 ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe					15 ore
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren					5 ore
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii şi eseuri					10 ore
Tutoriat					ore
Examinări					2 ore
Alte activităţi.....					.... ore

3.7 Total ore studiu individual	**33**
3.9 Total ore pe semestru	**75**
3.10 Numărul de credite	3

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Nu este cazul
4.2 de competenţe	Definirea conceptelor, procedeelor şi metodelor folosite în contabilitatea entităţii/organizaţiei, precum şi a factorilor economici, sociali şi legislativi care influenţează operaţiunile economico-financiare; Explicarea conceptelor, procedeelor şi metodelor folosite în contabilitatea entităţii/organizaţiei; Aplicarea concepte-lor, procedeelor şi metodelor folosite în contabilitatea entităţii/organizaţiei pentru înregistrarea operaţiunilor economice; Evaluarea procedeelor şi tehnicilor aplicabile înregistrării operaţiunilor economice în contabilitate; Elaborarea unei proceduri de analiză, evaluare şi înregistrare a operaţiunilor economice în contabilitate.

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1. de desfăşurare a cursului	Videoproiector, acces la internet, tabla magnetică
5.2. de desfăşurare a seminarului/laboratorului	Videoproiector, acces la internet, tabla magnetică

6.1. Competenţele specifice acumulate	
Competenţe profesionale	▪ C3.1 Definirea conceptelor, teoriilor şi metodelor de bază pentru pregătirea informaţiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar- contabile şi/sau fiscal ▪ C3.2 Explicarea conceptelor, teoriilor şi metodelor de bază pentru pregătirea informaţiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar- contabile şi/sau fiscal ▪ C3.3 Aplicarea conceptelor, teoriilor, principiilor şi metodelor de bază pentru pregătirea informaţiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar- contabile şi/sau fiscal ▪ Evaluarea procedeelor si instrumentelor de prelucrare a informaţiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar-contabile şi/sau fiscal ▪ C3.5 Întocmirea şi prezentarea de rapoarte financiar-contabile şi/sau fiscal ▪ C4.1 Identificarea si descrierea indicatorilor economico-financiari ▪ C4.2 Explicarea si interpretarea indicatorilor economico-financiari ▪ C4.3 Aplicarea metodologiei de calcul şi analiză a indicatorilor economico-financiari ▪ C4.5 Proiectarea structurii unei lucrari de analiza a poziţiei şi performanţei financiare a entităţii, analiză efectuată prin proiectarea unui tablou de bord ▪ C5.2 Explicarea conceptelor, teoriilor şi modelelor de bază utilizate în controlul financiar-contabil
Competenţe transversale	▪ CT1. Aplicarea principiilor, normelor si valorilor eticii profesionale in cadrul propriei strategii de munca riguroasa, eficienta si responsabila. ▪ CT2. Identificarea rolurilor si responsabilitatilor intr-o echipa plurispecializata si aplicarea de tehnici de relationare si munca eficienta in cadrul echipei ▪ CT3. Identificarea oportunitatilor de formare continua si valorificarea eficienta a resurselor si tehnicilor de invatare pentru propria dezvoltare

6.2. Rezultatele aşteptate ale învățării

Cunoştinţe	Studentul/Absolventul explică calculul indicatorilor financiari și evaluarea rezultatelor activităților de controlling, identifică sursele de informare financiară. Studentul/Absolventu argumentează aplicarea standardelor companiei în activitățile de controlling Studentul/Absolventu compară strategii pentru optimizarea proceselor de control financiar și fiscal.
Aptitudini	Studentul/Absolventul elaborează rapoarte detaliate prin care analizează riscurile identificate în cadrul proiectelor sau companiei Studentul/Absolventu anticipează și gestionează riscurile financiare, identificând și adoptând măsuri adecvate pentru prevenirea, respectiv minimizarea acestora. Studentul/Absolventu colectează, revizuiește și centralizează informații financiare din surse multiple sau departamente diferite, gestionează comunicarea eficientă cu managerii pentru coordonarea activităților financiare. Studentul/Absolventu gestionează legătura cu personalul de conducere din alte departamente pentru a facilita integrarea procedurilor fiscale și contabile
Responsabilitate şi autonomie	Studentul /Absolventul utilizează procedurile fiscale și contabile ale organizației, respectând standardele de etică profesională, raportează riscurile financiare specifice, natura acestora și impactul lor asupra organizației. Studentul /Absolventul propune soluții posibile pentru contracararea riscurilor și susține implementarea acestora. Studentul /Absolventul analizează informațiile comerciale strategice, inițiază procesul decizional pe baza acestora. Studentul /Absolventul evaluează opțiunile și alternativele disponibile, justifică deciziile luate și integrează soluțiile în planul de acțiune. Studentul /Absolventul sintetizează informațiile financiare și proiectează documente de raportare integrate. operează cu informații relevante din contexte complexe și organizează colaborarea între departamente.

6.3. Obiectivele disciplinei (reieşind din grila competenţelor specifice acumulate)

6.3.1 Obiectivul general al disciplinei	▪ Însuşirea notiunilor de bază privind evidenţa, calculul, analiza şi controlul costurilor şi rezultatelor, aplicarea metodelor de calculaţie a costurilor pe baza diferitelor studii de caz ▪ Formarea de deprinderi şi abilităţi de a rezolva problem de calculaţie a costurilor şi calcul a eficienţei pe purtător de cost sau pe centre de responsabilitate într-un context dat ▪ Dezvoltarea abilităţilor de analiză critic-constructivă a conceptelor, teoriilor şi metodelor de contabilitate de gestiune şi de calculaţie a costurilor cu scopul dezvoltării unor abordări creative în formularea deciziilor
6.3.2. Obiectivele specifice	cunoaşterea şi înţelegerea modului în care entitatea economică poate şi trebuie să practice calculatia costurilor raportat la obiectul de activitate ▪ explicarea şi interpretarea procedeelor de calculaţie a costurilor şi a metodelor de calculaţie a costurilor ▪ formarea deprinderilor de aplicare a metodelor de calculaţie a costurilor de tip total şi parţial, interpretarea rezultatelor, întocmirea de rapoarte privind activitatea de producţie sau a altor instrumente de management al performanţei în cadrul entităţii şi implementarea deciziilor care se impun pentru diferite compartimente ale entităţii economice. ▪ dezvoltarea unei atitudini responsabile faţă de rolul şi sarcinile contabilităţii de gestiune şi a calculaţiei costurilor în dezvoltarea personală şi organizaţională

7. Conţinuturi

7.1 Curs (C)	Metode de predare	Observaţii
7.1.1. Obiectul, funcţiile şi importanţa contabilităţii şi controlului de gestiune	Prezentare, dezbatere	2 ore
7.1.2. Contabilitatea financiară şi contabilitatea de gestiune sursă de informaţii pentru controlul de gestiune	Prezentare, dezbatere	2 ore
7.1.3. Exercitarea controlului de gestiune pe baza informaţiilor privind costurile	Prezentare, dezbatere	2 ore
7.1.4. Fundamentarea procesului decizional pe baza informatiilor furnizate de contabilitate	Prezentare, Expunere exemple practice	2 ore
7.1.5. Controlul performanţelor entităţii prin sistemul bugetar	Prezentare, dezbatere	2 ore
7.1.6. Bugetele comerciale: previziunile de vânzare şi bugetarea lor	Prezentare, dezbatere	2 ore
7.1.7. Bugetul de producţie şi bugetul de aprovizionare	Prezentare	2 ore
7.1.8. Bugetul serviciilor generale şi bugetul de trezorerie	Prezentare	2 ore
7.1.9. Bugetarea investiţiilor şi analiza rentabilităţii acestora	Prezentare	2 ore
7.1.10. Situaţii de monitorizare a performanţei	Prezentare	2 ore
7.1.11. Instrumente integrate de monitorizare şi gestionare a performanţei Tabloul de bord	Prezentare, Expunere exemple practice	2 ore
7.1.12. Instrumente integrate de monitorizare şi gestionare a performanţei Balanta scorecard si Reportingul	Prezentare, Expunere exemple practice	2 ore
7.1.13. Controlul de gestiune în condiţii specifice	Prezentare	2 ore
7.1.14. Aspecte calitative şi contribuţii ale controlului de gestiune	Prezentare, dezbatere	2 ore
Bibliografie 1. Nadia Albu, Cătălin Albu - Instrumente de management al performanţei Editura Economică,		

Bucureşti,2003;
2. Titus Aslău – Controlul de gestiune dincolo de aparenţe, Editura Economică, Bucureşti, 2001;
3. Graziella-Corina Bâtcă-Dumitru, Adriana Florina Popa, Daniela Nicoleta Sahlian, Contabilitate Instrument de business pentru manageri, Editura Universitară, București 2021
4. Sorin Briciu si c.a. Contabilitatea si controlul de gestiune: instrumente pentru evaluarea performanţei entităţii, Editura Aeternitas, Alba Iulia 2010
5. Sorinel Căpuşneanu si c.a – Managementul costurilor, Editura Universitară, Bucuresti, 2021;
6. Corina Graziella Dumitru, Corina Ioanăş, Contabilitatea de getiune şi evaluarea performanţelor, Editura Universitară, Bucureşti, 2005
7. Flavius Andrei Guinea – Creativitate versus fraudă în controlul de gestiune, Editura ASE, Bucuresti, 2010
8. Charles T Horngren, Srikant M Datar, George Foster, Contabilitatea costurilor, o abordare managerială, Editura Arc, Chişinău, 2006
9. Horvath&Partners, Controlling. Sisteme eficiente de creştere a performanţei firmei, Editura C.H.Beck, Bucureşti, 2007
10. Ion Ionaşcu, Andrei Filip, Mihai Stere - Control de gestiune, Editura Economică, Bucureşti 2003
11. Didier Leclere şi ca - Control de gestiune, Editura Economică, Bucureşti, 2000
12. Carmen Scorţe – Contabilitate de gestiune, Editura Universităţii din Oradea, Oradea, 2010;
13. Carmen Scorțe, Control de gestiune - Suport de curs, an universitar 2026-2027, accesibil on-line pe platforma educaţională ***https://e.uoradea.ro/***
14. Carmen Scorte Dashboard-Performance Measurement Tool Empirical Study Of The Hospitality Industry In Romania, Faculty of Economic Sciences, University of Oradea, Romania, lucrare publicata în 2 nd issue / July 2014 – The Annals of the University of Oradea. Economic Sciences, Tom XXIII - 2014, pp 165-174, The Title of the Paper Goes Here, in Title Case and Title Style
15. Viorel Scutu, Corneliu Russu, Ioan Popescu, Benchmarking Teorie şi aplicaţii, Editura Economică, Bucureşti, 2006
16. Neculai Tabără, Sorin Briciu coord, Actualităţi şi perspective în contabilitate şi control de gestiune, Editura Tipo Moldova, Iaşi, 2012
17. Legea contabilităţii nr 82/1991 republicată şi actualizată cu prevederile OUG 37/2011
18. OMF 1802/2014
19. OMFP 1826/2003
20. http://www.indicatorideperformanta.ro/
21. http://www.horvath-partners.com/

7.2. Seminar (S)	Metode de predare	Observaţii
7.2.1. Problematica teoriei şi practicii controlului de gestiune. Contabilitatea de gestiune instrument al controlului de gestiune *Obiectivul seminarului este familiarizarea studenţilor cu noţiunile privind cadrul conceptual al controlului de gestiune, conţinutul şi definirea controlului de gestiune, cine, unde când şi cum aplică controlul de gestiune*	Dezbatere, discuţii interactive	2 ore
7.2.2. Fundamentarea procesului decizional pe baza infromatiilor furnizate de contabilitate *Obiectivul seminarului este familiarizarea studentilor cu procesul de decizie, colectarea informatiilor esentiale si fundamentarea deciziilor pe baza informatiilor furnizate de contabilitate*	Expunere aplicaţii practice cu ajutorul tablei, a laptopului, videoproiectorului si a platformelor educationale disponibile	2 ore
7.2.3. Monitorizarea şi raportarea performanţei. *Obiectivul seminarului este reîmprospătarea cunoştinţelor privind noţiunile de performanţă, măsurarea, monitorizarea şi controlul performanţelor*	Dezbatere, Expunere aplicaţii practice cu ajutorul tablei şi a laptopului şi videoproiectorului	2 ore
7.2.4. Principalele instrumente integrate de management al performanţei: Tabloul de bord Balanţa Scorecard şi Reportingul *Obiectivul seminarului este familiarizarea studenţilor cu noţiunile de management al performanţei, rolul tabloului de bord în măsurarea performanţei globale, principiile tabloului de bord, construirea tabloului de bord*	Studii de caz, aplicaţii practice	2 ore
7.2.5. Controlul performanţelor entităţii prin sistemul de bugete *Obiectivul seminarului este familiarizarea studenţilor cu noţiunile privind definirea, principiile şi configuraţia sistemului bugetar al entităţii şi prezentarea bugetului vânzărilor şi a bugetului de investiţii, privind bugetele de producţie, (stabilirea programului de producţie, bugetarea cheltuielilor de producţie) şi bugetele de aprovizionare(politica optimă de aprovizionare, stabilirea programului de cumpărări, bugetul cheltuielilor cu aprovizionarea)*	Expunere aplicaţii practice cu ajutorul tablei, a laptopului, videoproiectorului si a platformelor educationale disponibile	2 ore
7.2.6. Controlul performanţelor entităţii prin sistemul de bugete *Obiectivul seminarului este familiarizarea studenţilor cu noţiunile privind bugetul serviciilor generale şi bugetul de trezorerie (bugetul încasărilor, bugetul plăţilor)*	Dezbatere, Expunere aplicaţii practice cu ajutorul tablei, a laptopului, videoproiectorului si a platformelor educationale disponibile	2 ore
7.2.7. Benchmarking-ul un nou drum spre performanţă *Obiectivul seminarului este familiarizarea studenţilor cu noţiunile de benchmarking, tipuri de benchmarking, utilitatea şi utilizarea benchmarking-ului*	Expunere aplicaţii practice cu ajutorul tablei şi a laptopului şi videoproiectorului	2 ore
7.3 Laborator (L)		
7.4 Proiect (P)		
7.5 Lucrări practice (P)		
Bibliografie		

1. Nadia Albu, Cătălin Albu - Instrumente de management al performanţei Editura Economică, Bucureşti,2003;
2. Titus Aslău – Controlul de gestiune dincolo de aparențe, Editura Economică, București, 2001;
3. Sorin Briciu si c.a. Contabilitatea si controlul de gestiune: instrumente pentru evaluarea performanţei entităţii, Editura Aeternitas, Alba Iulia 2010
4. Chiraţa Caraiani, Mihaela Dumitrana - Contabilitate şi control de gestiune, Editura InfoMega, Bucureşti 2005;
5. Ion Ionaşcu, Andrei Filip, Mihai Stere - Control de gestiune, Editura Economică, Bucureşti 2003
6. Carmen Scorte**,** Control de gestiune – Suport de seminar constând în diverse materiale cu caracter aplicativ, an universitar 2026-2027, accesibil on-line pe platforma educaţională https://e.uoradea.ro/
7. Viorel Scutu, Corneliu Russu, Ioan Popescu, Benchmarking Teorie şi aplicaţii, Editura Economică, Bucureşti, 2006
8. Neculai Tabără, Sorin Briciu coord, Actualităţi şi perspective în contabilitate şi control de gestiune, Editura Tipo Moldova, Iaşi, 2012
9. OMFP 1826/2003
10. http://www.indicatorideperformanta.ro/
11. http://www.horvath-partners.com/

8. Coroborarea conţinuturilor disciplinei cu aşteptările reprezentanţilor comunităţii epistemice, asociaţiilor profesionale şi angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Înţelegerea procesului contabilităţii manageriale
- Înţelegerea practică a controlingului şi a procesului de management al performanţei
- Existenţa abilităţilor de aplicare a principalelor metode de calculaţie a costurilor şi aplicarea controlului de gestiune
- Analiza şi interpretarea performanţei entităţii prin prisma informaţiilor furnizate de contabilitatea de gestiune
- Raportarea performanţei folosind instrumentele integrate de monitorizare şi analiză a manangementului performanţei
- Formarea deprinderilor de aplicarea raţionamentului profesional în evaluarea performanței entității economice
- Cultivarea unui comportament responsabil faţă de identificarea tuturor oportunitatilor de formare continuă şi dezvoltare personală

9. Utilizarea instrumentelor bazate pe inteligența artificială generativă

În vederea realizării activităților de evaluare la disciplina Control de gestiune **Este permisă utilizarea IIAgen pentru** *generarea de idei/slogan/imagini/rescriere de text, editare/review etc, dar nu este permisă pentru generarea de text sau PPT integral* .nici pentru rezolvarea aplicatiilor, studiilor de caz, monografii
Printre cele mai utilizate instrumente de acest tip se numără, fără a se limita la acestea, ChatGPT, Google Gemini, Copilot pentru redactare de text și MidJourney pentru generarea de imagini.
Fiecare student are obligația de a menționa, printr-o declarație redactată distinct pentru fiecare sarcină de lucru, conform modelului prevăzut în anexa 2 a Regulamentului privind utilizarea inteligenței artificiale generative în activitatea didactică și științifică din Facultatea de Științe Economice, Universitatea din Oradea, instrumentul utilizat, modul concret de utilizare și secțiunea în care acesta a fost folosit. Declarația va fi inserată la începutul lucrării aferente sarcinii respective.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs (C)	• Cunoaşterea şi înţelegerea conţinutului cursurilor. • Abordarea subiectelor în cadrul examenului	Evaluare sumativă: Examen scris rezolvare aplicații practice în timp limitat), on- site / on-line pe platforma https://e.uoradea.ro sau Zoom	50%
10.5 Seminar (S)	Implicarea la lucrările	Testarea continuă	50%

	practice efectuate la clasă	Testarea prin realizarea şi prezentarea unui portofoliu privind analiza performanței și fundamentarea procesului decizional, postate pe platforma https://e.uoradea.ro/ sau depus fizic on site	
10.6 Laborator (L)			
10.7 Proiect (P)			
10.8 Lucrări practice (P)			
10.9 Standard minim de performanţă			
▪ Cunoaşterea şi înţelegerea conţinutului cursurilor la nivelul ideilor esenţiale ▪ Elaborarea unei raport de măsurare, monitorizare şi analiză a performanţei entităţii folosind unul dintre instrumentele de management al performanţei ▪ Abordarea a cel puţin jumătate din subiecte în cadrul examenului scris			

Data completării	Titular de curs:	Titular de seminar/laborator/lucrări practice etc.:
21.09.2026	**Conf univ Scorţe Carmen Mihaela** *(gradul didactic, numele, prenumele şi semnătura)* Adresa de e-mail: carmen.scorţe@yahoo.com	**Conf. Univ Scorţe Carmen** *(gradul didactic, numele, prenumele şi semnătura)* Adresa de e-mail: . carmen.scorţe@yahoo.com

Director de Departament,

Prof univ Ioan Dan Morar
(gradul didactic, numele, prenumele şi semnătura)

Data avizării în Departament:

23.09.2026

Date de contact[1]:
Universitatea din Oradea, Facultatea de Ştiinţe Economice, Departamentul de Finanţe Contabilitate
Str. Universităţii, nr. 1, Clădire Corp F, etaj I, sala F206
Cod poştal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Tel.: 0259-408109, 0259-408407; Fax: 0259-408409
E-mail: steconomice@uoradea.ro
Pagina web: http://steconomiceuoradea.ro

Data avizării în Consiliul Facultăţii de Ştiinţe Economice:

28.09.2026

Decan,

Prof.univ.dr. habil . Claudia-Diana SABĂU-POPA

Date de contact[2]:
Universitatea din Oradea, Facultatea de Ştiinţe Economice – Birou Decan
Str. Universităţii, nr. 1
Cod poştal 410087, Oradea, jud. Bihor, România
Tel.: 0259-408109, 0259-408407; Fax: 0259-408409
E-mail: steconomice@uoradea.ro
Pagina web: http://steconomiceuoradea.ro

[1] Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entităţii academice beneficiară a *Fişei disciplinei*
[2] Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entităţii academice beneficiare a *Fişei de Disciplină*