

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	DEPARTAMENTUL DE MANAGEMENT ȘI MARKETING
1.4 Domeniul de studii	MANAGEMENT
1.5 Ciclul de studii	STUDII UNIVERSITARE DE MASTER (CICLUL II)
1.6 Programul de studii/Calificarea	MANAGEMENTUL ORGANIZAȚIEI

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	MANAGEMENTUL CONFLICTELOR (FSTE- 0214)						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf. univ. dr. Tomina Gabriela SĂVEANU						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf. univ. dr. Tomina Gabriela SĂVEANU						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	II	2.6 Tipul de evaluare	E.	2.7 Regimul disciplinei	I

(I) Impusă; (O) Opțională; (F) Facultativă

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp ore:					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					80
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					25
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					14
Tutoriat					
Examinări					3
Alte activități					
3.7 Total ore studiu individual	122				
3.9 Total ore pe semestru	150				
3.10 Numărul de credite	6				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	-
4.2 de competențe	-

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	-
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	-

6. Competențele specifice acumulate	
Competențe profesionale	C1.3. Aplicarea unor metode, tehnici, instrumente și proceduri pentru culegerea, utilizarea, procesarea și analiza informațiilor și a cunoștințelor în procesul managerial în vederea fundamenării deciziilor. C3.1. Definirea conceptelor, teoriilor și metodologiilor specifice planificării în domeniul managementului resurselor umane, a managementului serviciilor, a managementului activității de marketing. C5.2. Explicarea și interpretarea situațiilor și proceselor specifice mediului intern și extern al organizației, a situațiilor specifice relațiilor cu organizațiile terțe din mediul economico-social. C5.5. Proiectarea și implementarea unui program de comunicare managerială și de relaționare cu stakeholderii principali ai organizației.
Competențe transversale	CT1. Coordonarea de echipe profesionale, asumarea, atribuirea și urmărirea îndeplinirii responsabilităților specifice domeniului economic.
Aptitudini/Competențe ESCO	▪ Aplică principii de gestionare a conflictelor. ▪ Gândește analitic. ▪ Gestionează evoluția personală. ▪ Lucrează în echipe.

6. 2. Rezultate așteptate ale învățării	
Cunoștințe	▪ Studentul/absolventul posedă cunoștințe avansate privind teoriile și modelele moderne de management, leadership și guvernanta organizațională.
Aptitudini	▪ Studentul/absolventul aplică metode de diagnostic organizațional și utilizează instrumente digitale pentru managementul performanței. ▪ Studentul/absolventul dezvoltă competențe de leadership, comunicare și negociere în contexte internaționale și multiculturale.
Responsabilități și autonomie	▪ Studentul/absolventul demonstrează autonomie în coordonarea echipelor și implementarea de proiecte complexe. ▪ Studentul/absolventul promovează etica profesională, responsabilitatea socială și principiile sustenabilității în managementul organizațiilor. ▪ Studentul/absolventul acționează ca agent al schimbării, cultivând un climat organizațional favorabil învățării, incluziunii și responsabilității sociale.

6.3 Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

6.3.1 Obiectivul general al disciplinei	Dezvoltarea capacității de analiză, interpretare și gestionare a conflictelor în organizații, prin aplicarea unor metode și tehnici moderne de management, leadership și comunicare organizațională.
6.3.2. Obiectivele specifice	• Formarea competențelor de leadership, comunicare și negociere necesare în prevenirea, gestionarea și soluționarea conflictelor în contexte organizaționale diverse. • Dezvoltarea capacității de analiză a cauzelor și dinamicii conflictelor și de utilizare a metodelor adecvate de intervenție și mediere. • Stimularea gândirii critice și a abilităților de coordonare a echipelor în situații conflictuale, cu accent pe responsabilitate, autonomie și relaționare eficientă cu stakeholderii. • Promovarea comportamentului etic, a responsabilității sociale și a rolului managerului ca agent al schimbării în dezvoltarea unui climat organizațional favorabil colaborării și incluziunii.

7. Conținuturi

7.1 Curs (C)	Metode de predare	Observații
1. Introducere în managementul conflictelor	Prelegere participativă	1 ora
2. Surse și cauze ale conflictului organizațional	Prelegere participativă	1 ora
3. Dinamica și procesul conflictului	Prelegere participativă	1 ora
4. Stiluri de gestionare a conflictelor	Prelegere participativă	1 ora
5. Comunicarea eficientă în gestionarea conflictelor	Prelegere participativă	1 ora
6. Inteligența emoțională și managementul conflictelor	Prelegere participativă	1 ora
7. Negocierea ca instrument de rezolvare a conflictelor	Prelegere participativă	1 ora
8. Medierea și arbitrajul	Prelegere participativă	1 ora
9. Dinamica conflictului în echipe și grupuri	Prelegere participativă	1 ora
10. Cultura organizațională și gestionarea conflictelor	Prelegere participativă	1 ora
11. Conflictul în schimbările organizaționale	Prelegere participativă	1 ora
12. Conflictul cu stakeholderii externi	Prelegere participativă	1 ora
13. Managementul intervenției în conflictul organizațional	Prelegere participativă	1 ora
14. Evaluare și concluzii	Prelegere participativă	1 ora

Bibliografie

Roger Fisher, Elizabeth Kopelman, Andrea Kupfer Schneider. 2003. *Dincolo de Machiavelli: instrumente utile pentru o buna gestionare a conflictelor*. CODECS București. (cota biblioteca UO 316.6/F60)

Safta, Dan. 2016. *Managementul conflictelor în organizație*. Editura Trei - București (cota biblioteca Gh, Șincai II 117183)

Deutsch, M., Coleman, P.T. & Marcus, E.C. (2014). *The Handbook of Conflict Resolution: Theory and Practice*. 3rd ed. Jossey-Bass. Google Books

Dana, D. (2001). *Conflict Resolution: Mediation Tools for Everyday Worklife*. McGraw-Hill. Stanford

Robbins, S.P. & Judge, T.A. (2018). *Organizational Behavior*. 18th ed. Pearson Education. Pearson

Goleman, D. (1995). *Emotional Intelligence: Why It Can Matter More Than IQ*. Bantam Books. Daniel

Pânișoară, G. & Pânișoară, I.O. (2011). *Comunicarea eficientă*. 3rd ed. Editura Polirom. Google Books

Westmaas, L., & Carson, K. (2022). *Conflict Management: Perspectives for the Canadian Workplace*. Fanshawe College Pressbooks.

7.2 Seminar (S)	Metode de predare	Observații
1. Introducere în managementul conflictelor. Cerințele disciplinei și structura activității de seminar.	Discuție	1 oră
2. Surse și cauze ale conflictului organizațional	Analiză de caz	1 oră
3. Dinamica conflictului	Diagnostic	1 oră
4. Stiluri de gestionare a conflictelor	Autoevaluare TKI	1 oră
5. Comunicarea eficientă	Exerciții de comunicare	1 oră
6. Inteligența emoțională și conflictul	Studii de caz	1 oră
7. Negocierea ca instrument de rezolvare a conflictelor	Joc de rol	1 oră
8. Medierea și arbitrajul	Simulare	1 oră
9. Conflictul în echipe și grupuri	Studii de caz	1 oră
10. Cultura organizațională și conflictul	Analiză organizațională	1 oră
11. Conflictul în schimbările organizaționale	Studii de caz	1 oră
12. Conflictul cu stakeholderii externi	Analiză stakeholderi	1 oră
13. Managementul intervenției	Prezentare lucrări	1 oră
14. Prezentarea lucrărilor	Prezentare lucrări	1 oră

Bibliografie

- Roger Fisher, Elizabeth Kopelman, Andrea Kupfer Schneider. 2003. *Dincolo de Machiavelli: instrumente utile pentru o buna gestionare a conflictelor*. CODECS București. (cota biblioteca UO 316.6/F60)
- Safta, Dan. 2016. *Managementul conflictelor în organizație*. Editura Trei - București (cota biblioteca Gh, Șincai II 117183)
- Deutsch, M., Coleman, P.T. & Marcus, E.C. (2014). *The Handbook of Conflict Resolution: Theory and Practice*. 3rd ed. Jossey-Bass.
- Dana, D. (2001). *Conflict Resolution: Mediation Tools for Everyday Worklife*. McGraw-Hill.
- Robbins, S.P. & Judge, T.A. (2018). *Organizational Behavior*. 18th ed. Pearson Education.
- Goleman, D. (1995). *Emotional Intelligence: Why It Can Matter More Than IQ*. Bantam Books.

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Conținutul disciplinei *Managementul conflictelor* este aliniat cu direcțiile actuale de cercetare și dezvoltare din domeniul managementului organizațional, reflectând preocupările privind leadershipul adaptativ, inteligența emoțională, comunicarea managerială, gestionarea schimbării și relaționarea cu stakeholderii. Disciplina răspunde recomandărilor formulate de comunitatea academică și de asociațiile profesionale prin dezvoltarea competențelor de analiză, negociere, mediere și intervenție în situații conflictuale. Din perspectiva angajatorilor, conținuturile contribuie la formarea capacității de diagnostic și gestionare a conflictelor, coordonare a echipelor, susținere a proceselor de schimbare organizațională și menținere a unui climat organizațional bazat pe colaborare, responsabilitate și performanță.

9. Utilizarea instrumentelor bazate pe inteligență artificială generativă

În cadrul disciplinei *Managementul conflictelor* este permisă utilizarea instrumentelor bazate pe inteligență artificială generativă (IAgen) pentru documentare, organizarea informațiilor, revizuirea și îmbunătățirea redactării materialelor academice. Nu este permisă utilizarea IAgen pentru crearea unor situații simulate de dezvoltare organizațională sau managementul schimbării care fac obiectul studiilor de caz. Utilizarea instrumentelor IAgen trebuie să respecte principiile integrității academice, transparenței și responsabilității. Studentul rămâne responsabil pentru conținutul și originalitatea materialelor elaborate. Pentru activitatea realizată studentul va completa și atașa declarația privind utilizarea instrumentelor IAgen în portofoliul personal pentru aceasta disciplină.

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs (C)	Cunoașterea și înțelegerea integrală a conținutului disciplinei.	Evaluare sumativă: Examen scris cu întrebări deschise și grilă	50%
10.5 Seminar (S)	Realizarea și prezentarea unui studiu de caz de o situație de conflict.	Evaluare continuă: Studiul de caz individual realizat pe baza cerintelor.	50%
10.6 Laborator (L)	-	-	-
10.7 Proiect (P)	-	-	-
10.8 Lucrări practice (P)	-	-	-
10.9 Standard minim de performanță			
- Cunoașterea și înțelegerea conținutului cursului la nivelul ideilor esențiale - Obținerea a cel puțin 5 puncte (din 10) pentru activitatea din cadrul seminarului - Obținerea a cel puțin 5 puncte (din 10) pentru răspunsurile la examen - Obținerea a cel puțin 5 puncte (din 10) ca notă finală			

Titular de curs:

Titular de seminar:

Data completării

14.09.2026

**Conf. univ. dr. Tomina Gabriela
SĂVEANU**

Adresa de e-mail: tsaveanu@uoradea.ro

**Conf. univ. dr. Tomina Gabriela
SĂVEANU**

Adresa de e-mail: tsaveanu@uoradea.ro

**Director de Departament,
Prof. univ. dr.habil. Maria-Madela ABRUDAN**

**Data avizării în
Departament:**

25.09.2026

Date de contact:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice, Departamentul de Management-Marketing

Str. Universității, nr. 1, Clădire Corp F, etaj 3, sala F 303

Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România

Tel.: 0259-408796.; Fax: 0259-408409

E-mail: steconomice@uoradea.ro

Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

Decan,

Prof.univ.dr.habil. Diana SABĂU-POPA

**Data avizării în Consiliul
Facultății de Științe
Economice:**

28.09.2026

Date de contact:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice – Birou Decan

Str. Universității, nr. 1

Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România

Tel.: 0259-408109, 0259-408407; Fax: 0259-408409

E-mail: steconomice@uoradea.ro

Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>