

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	DEPARTAMENTUL DE MANAGEMENT - MARKETING
1.4 Domeniul de studii	MANAGEMENT
1.5 Ciclu de studii	STUDII UNIVERSITARE DE MASTERAT (CICLUL II)
1.6 Programul de studii/Calificarea	MANAGEMENTUL ORGANIZAȚIEI

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	STRATEGII MANAGERIALE						
2.2 Titularul activităților de curs	Prof.univ.dr. Botezat Elena-Aurelia						
2.3 Titularul activităților de seminar	Prof.univ.dr. Botezat Elena-Aurelia						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	1	2.6 Tipul de evaluare	Ex.	2.7 Regimul disciplinei	I

(I) Impusă; (O) Opțională; (F) Facultativă

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
Distribuția fondului de timp ore					108
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					30
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					40
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					30
Tutoriat					4
Examinări					4
Alte activități.....					-
3.7 Total ore studiu individual	108				
3.9 Total ore pe semestru	150				
3.10 Numărul de credite	6				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	Management strategic
4.2 de competențe	Competențe TIC

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	înregistrare și accesare platforma e.uoradea.ro
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	înregistrare și accesare platforma e.uoradea.ro

6. 1. Competențele acumulate	
Competențe generale/profesionale	C1 - Aplică principii de gestionare a conflictelor. C2 - Identifică cerințe legale. Asigură conformitatea cu cerințele legale. C3 - Asigură disponibilitatea echipamentelor. C4 - Asigură managementul de proiect. C5 - Asigură managementul logisticii. C6 - Asigură mentenanța echipamentelor. C7 - Creează specificații de proiect. Gestionează informații de proiect. C8 - Efectuează analiza riscurilor. C12 - Furnizează rapoarte de analiză cost-beneficiu. C13 - Gestionează bugete. C14 - Gestionează personal. Planifică proceduri de sănătate și securitate. C16 - Realizează planificarea de resurse. C19 - Urmărește dezvoltarea societății. Stabilește relații de afaceri. C20 - Ține legătura cu managerii. Supervizează activitățile zilnice de informare
Competențe transversale	CT1 - Gestionează resurse financiare și materiale. CT2 - Respectă diversitatea valorilor și a normelor culturale. CT3 – Organizează informații, obiecte și resurse. CT4 – Gândește analitic. CT5 – Gestionează evoluția personală. CT6 - Lucrează în echipe. CT7 - Demonstrează spirit antreprenorial.

6. 2. Rezultate așteptate ale învățării	
Cunoștințe	▪ Studentul/absolventul înțelege procesele de planificare strategică, managementul resurselor și transformarea organizațională ▪ Studentul/absolventul cunoaște instrumente moderne de analiză managerială, indicatori de performanță și tehnici de management al schimbării
Aptitudini	▪ Studentul/absolventul aplică metode de diagnostic organizațional și utilizează instrumente digitale pentru managementul performanței. ▪ Studentul/absolventul dezvoltă competențe de leadership, comunicare și negociere în contexte internaționale și multiculturale. ▪ Studentul/absolventul aplică metode de planificare și evaluare a schimbării organizaționale și formulează intervenții adaptate culturii organizaționale. ▪ Studentul/absolventul gestionează procese de schimbare prin leadership transformățional, facilitând inovația și creativitatea în echipe. ▪ Studentul/absolventul aplică metode de planificare și evaluare a schimbării organizaționale și formulează intervenții adaptate culturii organizaționale. ▪ Studentul/absolventul aplică metode, tehnici și instrumente specifice pentru culegerea și analiza informațiilor în procesul managerial, în vederea fundamentării deciziilor
Responsabilități și autonomie	▪ Studentul/absolventul promovează etica profesională, responsabilitatea socială și principiile sustenabilității în managementul organizațiilor. ▪ Studentul/absolventul acționează ca agent al schimbării, cultivând un climat organizațional favorabil învățării, incluziunii și responsabilității sociale. ▪ Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru rezultatele analizei-diagnostic și măsurile propuse, cu impact asupra performanței și competitivității organizațiilor.

7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	Cunoașterea și înțelegerea de către studenți a rolului și tipologiei strategiilor manageriale pentru a putea opera în plan practic în diverse organizații
7.2 Obiectivele specifice	- Formarea de deprinderi și abilități de analiză interdisciplinară și utilizare a instrumentarului dobândit pe parcursul anilor de studii în vederea realizării diagnosticului global strategic - Dezvoltarea competențelor care vizează elaborarea, implementarea, evaluarea și controlul strategiilor în domeniul economic cu scopul dezvoltării unor abordări creative în formularea de soluții problemelor concrete cu care se confruntă o organizație

8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Analiza mediului înconjurător general	Prelegere, dezbateri	
2. Analiza mediului înconjurător concurențial	Prelegere, dezbateri	
3. Diagnosticul intern: generalități	Prelegere, dezbateri	
4. Analiza stării generale	Prelegere, dezbateri	
5. Analiza situației juridice. Nivelul și gradul de utilizare a potențialului uman	Prelegere, dezbateri	
6. Situația bazei materiale	Prelegere, dezbateri	
7. Analiza situației comerciale	Prelegere, dezbateri	
8. Analiza situației financiare	Prelegere, dezbateri	
9. Analiza SWOT	Prelegere, dezbateri	
10. Opțiuni strategice	Prelegere, dezbateri	
11. Determinarea factorilor eficacității	Prelegere, dezbateri	
12. Strategii și planuri de acțiune	Prelegere, dezbateri	
13. Rolul comunicării și negocierii în schimbarea strategică	Prelegere, dezbateri	
14. Gestionarea resursei umane	Prelegere, dezbateri	
Bibliografie - Botezat E., Strategii manageriale în turism – studiu practic, Oradea, 2026, disponibil pe platforma e.uoradea.ro - Popa I., Management strategic, disponibil la https://www.academia.edu/13055532/ACADEMIA_DE_STUDII_ECONOMICE_FACULTATEA_DE_MANAGEMENT_MANAGEMENT_STRATEGIC_PROF._DR._ION_POPA - Botezat E., Management strategic, Editura Universității din Oradea, Oradea, 2007 - Botezat E., Strategii manageriale în turism, Editura Economică, București, 2003		
8.2 Seminar	Metode de predare	Observații
1. Analiza mediului înconjurător general	Aplicații practice, studiu de caz, exercițiu	
2. Analiza mediului înconjurător concurențial	Aplicații practice, studiu de caz, exercițiu	
3. Diagnosticul intern: generalități	Aplicații practice, studiu de caz, exercițiu	
4. Analiza stării generale	Aplicații practice, studiu de caz, exercițiu	
5. Analiza situației juridice. Nivelul și gradul de utilizare a potențialului uman	Aplicații practice, studiu de caz, exercițiu	
6. Situația bazei materiale	Aplicații practice, studiu de caz, exercițiu	
7. Analiza situației comerciale	Aplicații practice, studiu de	

	caz, exercițiu	
8. Analiza situației financiare	Aplicații practice, studiu de caz, exercițiu	
9. Analiza SWOT	Aplicații practice, studiu de caz, exercițiu	
10. Opțiuni strategice	Aplicații practice, studiu de caz, exercițiu	
11. Determinarea factorilor eficacității	Aplicații practice, studiu de caz, exercițiu	
12. Strategii și planuri de acțiune	Aplicații practice, studiu de caz, exercițiu	
13. Rolul comunicării și negocierii în schimbarea strategică	Aplicații practice, studiu de caz, exercițiu	
14. Gestionarea resursei umane	Aplicații practice, studiu de caz, exercițiu	
Bibliografie 1. Botezat E., Strategii manageriale în turism – studiu practic, Oradea, 2024, disponibil pe platforma e.uoradea.ro 2. Popa I., Management strategic, disponibil la https://www.academia.edu/13055532/ACADEMIA_DE_STUDII_ECONOMICE_FACULTATEA_DE_MANAGEMENT_MANAGEMENT_STRATEGIC_PROF._DR._ION_POPA 3. Botezat E., Management strategic, Editura Universității din Oradea, Oradea, 2007 4. Botezat E., Strategii manageriale în turism, Editura Economică, București, 2003		

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- cunoașterea și înțelegerea modului în care angajatul, grupul și organizația poate și trebuie să se raporteze la situații concrete în contexte specifice - explicarea funcțiilor, proceselor și a tehnicilor utilizate în managementul strategic - cultivarea și promovarea normelor etice în materie de management, pentru a proteja individul și comunitățile umane
--

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Cunoașterea și înțelegerea integrală a conținutului disciplinei Includerea riguroasă a conținutului disciplinei în proiectul de strategie managerială	Evaluare sumativă: proiect de strategie managerială	50%
10.5 Seminar	Elaborarea unui proiect de strategie managerială, ca activitate seminarială	Evaluare continuă: Conceperea și expunerea proiectului de strategie managerială, în cadrul diferitelor faze ale procesului	50%
10.6 Laborator			
10.7 Proiect			

10.8 Standard minim de performanță:
▪ Cunoașterea și înțelegerea conținutului cursului la nivelul ideilor esențiale ▪ Obținerea a cel puțin 5 puncte (din 10) pentru activitatea din cadrul seminarului ▪ Obținerea a cel puțin 5 puncte (din 10) pentru răspunsurile la examen ▪ Obținerea a cel puțin 5 puncte (din 10) ca notă finală

Data completării	Titular de curs	Titular de seminar
15.09.2026.	Prof.univ.dr. <u>habilit</u> Botezat Elena-Aurelia	Prof.univ.dr. <u>habilit</u> Botezat Elena-Aurelia

Adresa de e-mail ebotezat@uoradea.ro Adresa de e-mail: ebotezat@uoradea.ro

**Director de Departament,
Prof. univ. dr.habil. Maria-Madela ABRUDAN**

**Data avizării în
Departament:**

25.09.2026

Date de contact:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice, Departamentul de Management-Marketing

Str. Universității, nr. 1, Clădire Corp F, etaj 3, sala F 303

Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România

Tel.: 0259-408796.; Fax: 0259-408409

E-mail: steconomice@uoradea.ro

Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

Decan,

**Data avizării în
Consiliul Facultății
de Științe
Economice:**

28.09.2026

Prof.univ.dr.habil. Diana SABĂU-POPA

Date de contact:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice – Birou Decan

Str. Universității, nr. 1

Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România

Tel.: 0259-408109, 0259-408407; Fax: 0259-408409

E-mail: steconomice@uoradea.ro

Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>