

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

1.1 Instituția de învățământ superior	UNIVERSITATEA DIN ORADEA
1.2 Facultatea	FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
1.3 Departamentul	DEPARTAMENTUL DE MANAGEMENT ȘI MARKETING
1.4 Domeniul de studii	MANAGEMENT
1.5 Ciclul de studii	STUDII UNIVERSITARE DE MASTER (CICLUL II)
1.6 Programul de studii/Calificarea	MANAGEMENTUL ORGANIZAȚIEI/ -

2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	TEHNICI DE INOVARE ȘI COMPORTAMENT ANTREPRENORIAL						
2.2 Titularul activităților de curs	Conf.univ.dr. Mirela BUCUREAN						
2.3 Titularul activităților de seminar	Conf.univ.dr. Mirela BUCUREAN						
2.4 Anul de studiu	II	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	Cv.	2.7 Regimul disciplinei	I

(I) Impusă; (O) Opțională; (F) Facultativă

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care: 3.2 curs	1	3.3 seminar/laborator	1/-
3.4 Total ore din planul de învățământ	28	din care: 3.5 curs	14	3.6 seminar/laborator	14/-
Distribuția fondului de timp ore					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					40ore
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					50 ore
Pregătire seminarii/laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					46 ore
Tutoriat					28 ore
Examinări					4 ore
Alte activități					- ore
3.7 Total ore studiu individual	97				
3.9 Total ore pe semestru	125				
3.10 Numărul de credite	5				

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	
4.2 de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	
5.2. de desfășurare a seminarului/laboratorului	

6. Competențele specifice acumulate	
Competențe profesionale	C3 - Asigură disponibilitatea echipamentelor. C4 - Asigură managementul de proiect. C5 - Asigură managementul logisticii.
Competențe transversale	
Aptitudini/ Competențe ESCO	▪ Demonstrează spirit antreprenorial ▪ Urmărește dezvoltarea societății. ▪ Realizează planificarea de resurse. ▪ Gestionează resurse financiare și materiale. ▪ Organizează informații, obiecte și resurse. ▪ Gândește analitic. ▪ Gestionează evoluția personală. ▪ Lucrează în echipe.

6. 2. Rezultate așteptate ale învățării	
Cunoștințe	▪ Studentul/Absolventul identifică obiectul de studiu al tehnicilor de inovare și comportamentului antreprenorial, pe baza unor cunoștințe avansate referitoare la instrumentele inovative utilizate pentru demararea și dezvoltarea unei afaceri. ▪ Studentul/absolventul posedă cunoștințe avansate privind teoriile și modelele moderne de management, leadership și guvernanta organizațională.
Aptitudini	▪ Studentul/absolventul elaborează strategii organizaționale și planuri de dezvoltare sustenabilă. ▪ Studentul/Absolventul dezvoltă aptitudini privind utilizarea sistemelor, metodelor și tehnicilor de management pentru soluționarea problemelor complexe de natură economico-managerială din cadrul organizațiilor.
Responsabilități și autonomie	▪ Studentul/absolventul își asumă responsabilitatea pentru decizii strategice cu impact asupra performanței și competitivității organizațiilor ▪ Studentul/Absolventul demonstrează comportament antreprenorial, capacitate de a lua decizii profesionale în gestionarea resurselor și dezvoltarea afacerilor utilizând tehnici de inovare

6.3. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

6.3.1 Obiectivul general al disciplinei	• utilizarea corectă a noțiunilor, categoriilor, conceptelor specifice disciplinei; • dezvoltarea spiritului antreprenorial în rândul studenților • dezvoltarea abilităților intelectuale: studiul independent, efectuarea unor cercetări științifice • particularizarea elementelor de management la specificul
---	---

	întreprinderilor mici și mijlocii; • înțelegerea posibilității transferării principiilor din sfera teoreticului în cea pragmatică
6.3.2 Obiectivele specifice	▪ Cunoașterea și înțelegerea de către masteranzi a noțiunilor cheie specifice tehnicilor de inovare ▪ Lărgirea orizontului de cunoștințe și capacitatea de a percepe distinct și în același timp în strânsă interdependență noțiuni ca și schimbare, risc și probleme de actualitate ca și managementul schimbării în cadrul organizațiilor.

7. Conținuturi

7.1 Curs (C)	Metode de predare	Observații
1. Antreprenorul și Inovatia	Prezentare PowerPoint Dezbateri	
2. Antreprenoriatul și schimbarea ca sursă a inovației	Prezentare PowerPoint Dezbateri	
3. Tehnici de stimulare a creativității (I)	Prezentare PowerPoint Dezbateri	
4. Tehnici de stimulare a creativității (II)	Prezentare PowerPoint Dezbateri	
5. Tehnici de stimulare a creativității (III)	Prezentare PowerPoint Dezbateri	
6. Antreprenorul – gestionarea riscului, stresului, emoțiilor	Prezentare PowerPoint Dezbateri	
7. Cultură și educație în formarea competențelor antreprenoriale	Prezentare PowerPoint Dezbateri	
Bibliografie obligatorie 1. Mirela Bucurean, <i>Antreprenoriatul și management micilor afaceri</i>, Editura Universității din Oradea, Oradea, 2009; 1. Grigore, A.M., <i>Antreprenoriat si management pentru afaceri mici si mijlocii</i>, Editura Pro Universitaria, 2019 2. Sebastian Vaduva, <i>Antreprenoriatul</i>, Editura Economica, Bucuresti, 2004; 3. Ovidiu Nicolescu, <i>Managementul întreprinderilor mici și mijlocii</i>, Editura Economică, 2001. 4. Burduș, E., <i>Tratat de management</i>, Editura Economică, București, 2005; 5. Drucker, P. F., <i>Inovația și sistemul antreprenorial</i>, Editura Enciclopedică, București, 1993; Bibliografie facultativă 6. Ionescu, Ghe., Cazan E., Negrusa, A.L., <i>Management organizational</i>, Editor Tribuna Economica, Bucuresti, 2001.		
7.2 Seminar (S)	Metode de predare	Observații
1. Antreprenorul - tipuri principale și trăsăturile de caracter ale acestora	Studii de caz	
2. Necesitatea schimbării și inovării. Rezistența la schimbare	Studii de caz	
3. Tehnici de stimulare a creativității (I)	Studii de caz	
4. Tehnici de stimulare a creativității (II)	Studii de caz	
5. Tehnici de stimulare a creativității (III)	Studii de caz	
6. Cauzele apariției și menținerii stresului	Studii de caz	
7. Cultra-factor care determina comportamentul antreprenorial	Studii de caz	

7.3 Laborator (L)		
7.4 Proiect (P)		
7.5 Lucrări practice (P)		
Bibliografie obligatorie		
2. Popescu, M., <i>Managementul inovării</i> , Editura Universității Transilvania, Brașov, 2016		
3. Prodan, A., <i>Managementul de succes Motivație și comportament</i> , Editura Polirom, Iași, 2009		
4. Ionescu Gh., Cazan E., <i>Management organizational</i> , Editura Tribuna Economica, Bucuresti, 2001		
5. Burduș, E., Căprărescu, G., Androniceanu, A., Miles, M., <i>Managementul schimbării</i> , Editura Economică, București, 2003		
Bibliografie facultativă		
1. Sala, D.C., Predișcan, M., <i>Managementul IMM</i> , Editura Universității de Vest, Timișoara, 2008		
2. Sasu, C., Bernier, R.E., <i>Enciclopedia întreprinzătorului</i> , Editura Economică, București, 2009		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

▪ Cunoașterea factorilor de influență ai mediului ambiant asupra organizației ▪ Analiza comportamentul organizației față de mediul ambiant ▪ Analiza principalelor mutații economice în mediul ambiant al firmei românești
--

9.Utilizarea instrumentelor bazate pe inteligența artificială generativă

În vederea realizării activităților de evaluare de la secțiunea următoare, Este permisă utilizarea IAgen pentru generarea de idei/slogan/imagini/rescriere de text, editare/review etc. Printre cele mai utilizate instrumente de acest tip se numără, fără a se limita la acestea, ChatGPT, Google Gemini, Copilot pentru redactare de text și MidJourney pentru generarea de imagini. Fiecare student are obligația de a menționa, printr-o declarație redactată distinct pentru fiecare sarcină de lucru, conform modelului prevăzut în anexa 2 a Regulamentului privind utilizarea inteligenței artificiale generative în activitatea didactică și științifică din Facultatea de Științe Economice, Universitatea din Oradea, instrumentul utilizat, modul concret de utilizare și secțiunea în care acesta a fost folosit. Declarația va fi inserată la începutul lucrării aferente sarcinii respective.
--

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs (C)	Cunoașterea și înțelegerea integrală a conținutului disciplinei	Evaluare sumativă: proiect tehnici de inovare	70%
10.5 Seminar (S)	Realizarea corectă a lucrărilor practice pe parcursul semestrului Activitate în cadrul seminarului	Evaluare continua: prezentare proiect	30%
10.6 Laborator (L)			
10.7 Proiect (P)			
10.8 Lucrări practice (P)			
10.9 Standard minim de performanță			
▪ Cunoașterea și înțelegerea conținutului cursului la nivelul ideilor esențiale ▪ Obținerea a cel puțin 5 puncte (din 10) pentru partea practică-proiect ▪ Obținerea a cel puțin 5 puncte (din 10) pentru partea teoretică-proiect ▪ Obținerea a cel puțin 5 puncte (din 10) ca notă finală			

Data completării

18.09.2026

Titular de curs:

Conf.univ.dr. BUCUREAN Mirela
(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)

Adresa de e-mail: mbucurean@gmail.com

Titular de seminar/laborator/lucrări practice etc.:

Conf.univ.dr. BUCUREAN Mirela
(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)

Adresa de e-mail:
mbucurean@gmail.com

Director de Departament,

Prof.univ.dr. ABRUDAN Maria-Madela
(gradul didactic, numele, prenumele și semnătura)

**Data avizării în
Departament:**

25.09.2026

Date de contact¹:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice, Departamentul de Management și Marketing

Str. Universității, nr. 1, Clădire Corp F, etaj 3, sala F 303

Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România

Tel.: 0259-408796.; Fax: 0259-408409

E-mail: steconomice@uoradea.ro

Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

Decan,

**Data avizării în
Consiliul Facultății
de Științe
Economice:**

28.09.2026

Prof.univ.dr.habil. Diana SABĂU-POPA

Date de contact²:

Universitatea din Oradea, Facultatea de Științe Economice – Birou Decan

Str. Universității, nr. 1

Cod poștal 410087, Oradea, jud. Bihor, România

Tel.: 0259-408109, 0259-408407; Fax: 0259-408409

E-mail: steconomice@uoradea.ro

Pagina web: <http://steconomiceuoradea.ro>

¹ Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiară a *Fișei disciplinei*

² Se vor specifica datele de contact (tel., e-mail, pagina web, etc) ale entității academice beneficiare a *Fișei de Disciplină*