

Plan.
Învăță.
Reușește!



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
Facultatea de
Științe Economice



Viitorul tău
Începe acum!

 **Bun venit la FSE!**



Ghidul studentului



Înmatriculat la studii universitare de master

2026 – 2027

Ghidul tău complet pentru anul universitar 2026-2027



Pas cu pas,
spre diplomă!

Lucruri bune:

- ☒ Fii curios
- ☒ Fii prezent
- ☒ Cere ajutor
- ☒ Nu renunța



Universitatea din Oradea



Facultatea de Științe Economice

Cuprins

1	Mesajul decanului	3
2	Primele săptămâni de masterat, în 6 pași	4
3	Structura organizatorică și academică a facultății	5
4	Coordonatorii (directorii) de masterat	11
5	Structura anului universitar 2026/2027	14
6	Planner-ul tău 2026-2027, anul I	18
7	Planner-ul tău 2026-2027, anul II	32
8	Pagina web a Facultății de Științe Economice	47
9	Oferta educațională pentru anul universitar 2026/2027	49
10	Regulamentul privind activitatea profesională a studenților (ECTS)	50
11	Dicționarul masterandului: concepte de bază explicate	53
12	Platforma e-learning	55
13	Accesarea situației școlare	57
14	Oportunități de carieră. Conexiuni cu mediul de afaceri	58
15	Oportunități de cercetare și de doctorat	59
16	Oportunități pentru a studia în străinătate. Erasmus+	60
17	EU GREEN	63
18	Oportunitățile din campusul Universității din Oradea	65
	Cabinetul medical studențesc	65
	Biblioteca Universității din Oradea	66
	Centrul de Consiliere și Servicii privind Cariera	66
	Cămine studențești și cantină	67
19	Asociații studențești	68

Capitolul 1

Mesajul decanului

Bun venit la Facultatea de Științe Economice!



**Prof.univ.dr.habil. Diana
SABĂU-POPA**

*Decanul Facultății de Științe
Economice*

Pentru cei dintre voi care visați să continuați cu studiile doctorale, facultatea noastră oferă programe de doctorat de înaltă calitate, unde veți putea să vă aprofundați și mai mult expertiza și să contribuiți prin cercetare originală la avansarea cunoașterii în științele economice. Masteratul reprezintă poarta de intrare naturală către studiile doctorale și vă pregătește temeinic pentru această provocare academică supremă.

Facultatea noastră vă oferă mai mult decât cunoștințe teoretice avansate. Aici veți găsi un mediu propice învățării de înaltă calitate, programe de masterat performante și centrate pe nevoile voastre specifice, precum și oportunități de cercetare științifică de vârf prin participarea la proiectele de cercetare ale facultății.

Pe parcursul masteratului, vă stau la dispoziție oportunități excepționale de dezvoltare profesională și academică: veți putea face cercetare științifică alături de profesorii și cercetătorii noștri, să vă prezentați lucrările la prestigioasa Conferință Științifică a Masteranzilor organizată anual de facultatea noastră, să participați la

Dragi studenți masteranzi,

Îmi face o deosebită bucurie să vă întâmpin în comunitatea academică a Facultății de Științe Economice din cadrul Universității din Oradea!

Studiile de licență au reprezentat fundamentul; acum este momentul să construiți pe această bază solidă. Masteratul reprezintă o etapă crucială care vă va permite să aprofundați cunoștințele dobândite la licență și să le conectați mai strâns cu practica și cu comunitatea de cercetare științifică. Aici veți descoperi complexitatea fenomenelor economice la un nivel avansat și veți dezvolta competențele necesare pentru a deveni adevărați experți în domeniu.

La nivel de masterat nu mai vorbim doar de asimilarea cunoștințelor, ci de participarea activă la crearea și diseminarea lor. Vă invităm să vă integrați în echipele noastre de cercetare, să participați la proiecte și să contribuiți la progresul științific în domeniul științelor economice.

conferințe naționale și internaționale în țară și în străinătate pentru a vă face cunoscute rezultatele cercetărilor.

Veți avea posibilitatea să vă dezvoltați cariera și să vă conectați direct la mediul de afaceri prin numeroasele noastre parteneriate, să efectuați stagii de practică și programe de internship în firme, organizații și instituții prestigioase din România și din Uniunea Europeană.

Toate aceste experiențe de învățare, cercetare și practică, îmbinate cu toate privilegiile și facilitățile pe care vi le oferă statutul de student (de la reduceri și facilități sociale până la accesul privilegiat la resurse academice de top, biblioteci și baze de date internaționale) vă vor deschide uși către un viitor profesional de excepție.

Vă doresc un parcurs academic plin de realizări, descoperiri și satisfacții profesionale. Să fiți curioși, să fiți ambițioși, să fiți partenerii noștri în această aventură extraordinară a cunoașterii!

Bun venit în comunitatea noastră academică!

Capitolul 2

Primele săptămâni de masterat, în 6 pași



Sfaturi pentru masteranzii de anul I: ce ai de făcut ca să pornești cu dreptul.

Nu lăsa pe mâine ce poți rezolva azi, în prima săptămână! 💪

Planul tău în 6 pași

- 1**  **Semnează contractul anual de studii**
 Citește-l cu atenție: e acordul tău privind disciplinele din acest an. Coordonatorul de masterat te ajută dacă ai întrebări.
- 2**  **Activează-ți contul Office 365**
 Cu el intri pe platforma e-learning (e.uoradea.ro), pe Teams și în aplicația eUOradea.
- 3**  **Vizează-ți carnetul de student**
 La secretariat, sala F203 (luni-vineri 11-14, miercuri 16-18). Fără viză nu se pot înregistra notele.
- 4**  **Descoperă orarul și fișele disciplinelor**
 Orarul e pe site; fișa disciplinei îți spune dacă prezența e obligatorie și cum ești evaluat.
- 5**  **Fă cunoștință cu coordonatorul de masterat**
 Este prima persoană la care apelezi pentru orice întrebare despre discipline, cercetare sau disertație. Numele și emailul lui sunt în capitolul dedicat.
- 6**  **Implică-te**
 Conferința EMEB, Erasmus+, evenimente de carieră, cercetare alături de profesori: masteratul se construiește și în afara sălii de curs.

De ce să te organizezi din timp?

- ✓ Eviți stresul și aglomerația de la secretariat
- ✓ Nu ratezi termenele pentru burse și cămin
- ✓ Ai timp pentru viața ta personală
- ✓ Începi semestrul cu toate conturile funcționale

Calendar orientativ

Săpt. 1	contract, carnet, conturi
Săpt. 2-3	orar, fișe, platforma e-learning
Luna 2	înscriere la EMEB, Erasmus+, cercetare
Dec.	recuperare absențe, plan pentru sesiune

Idei utile:

- Folosește un caiet sau o aplicație pentru planificare
- Setează-ți obiective săptămânale
- Cere ajutor când ai blocaje
- Ai încredere în tine!



Tu poți!

Fiecare pas mic te aduce mai aproape de diploma de master.

Succes în tot ce îți propui! Viitorul îți aparține!

Capitolul 3

Structura organizatorică și academică a facultății



Cine conduce facultatea, cum ești reprezentat, ce departament gestionează masteratul tău și unde găsești profesorii.

Consiliul facultății

Ca masteranzi cu experiența dobândită la licență, cunoașteți deja rolul Consiliului Facultății în conducerea instituției noastre. Această structură democratică reunește cadre didactice și studenți, fiind responsabilă pentru strategia de dezvoltare, organizarea procesului educațional și viața academică. Consiliul Facultății de Științe Economice are 22 membri, din care 16 cadre didactice și 6 studenți. Componenta sa poate fi consultată la: steconomice.uoradea.ro/consiliul-fse/

Atribuțiile principale ale Consiliului Facultății de Științe Economice

- aprobă planurile de învățământ și programele de studiu, inclusiv cele de masterat;
- stabilește numărul de locuri la admitere la toate ciclurile de studiu;
- decide asupra organizării activităților de cercetare științifică și asupra direcțiilor strategice;
- propune și aprobă proiecte de parteneriat cu universități și instituții naționale și internaționale;
- discută și aprobă aspecte esențiale pentru viața academică (burse de merit și performanță, mobilități internaționale, programe de cercetare pentru masteranzi etc.).

Participarea masteranzilor, o responsabilitate academică

În calitate de studenți la masterat, aveți o perspectivă valoroasă asupra procesului educațional și asupra

nevoilor academice. Reprezentanții studenților în Consiliul Facultății sunt aleși prin vot direct, având drept de vot egal cu cadrele didactice. Experiența voastră academică și maturitatea dobândită vă conferă o voce puternică în procesul decizional.

Cum funcționează reprezentarea studențească?

La începutul fiecărui an universitar se organizează alegeri transparente, supravegheate de facultate și organizațiile studențești. Studenții interesați se pot înscrie candidați și pot fi votați de colegii lor.

De ce participarea voastră este importantă?

- **Reprezențați perspectiva studiilor avansate:** aduceți o viziune maturizată asupra programelor de masterat, cercetării și colaborărilor internaționale.
- **Facilitați dialogul academic:** cu experiența dobândită, puteți articula mai bine nevoile și propunerile studenților către conducerea facultății.
- **Influențați politica academică:** votați decizii strategice privind cercetarea, parteneriatele internaționale și dezvoltarea programelor de studii superioare.
- **Dezvoltați competențe de leadership:** experiența în Consiliu vă pregătește pentru roluri de conducere în cariera academică sau profesională.

Implicați-vă activ în democrația academică: votați sau candidați pentru a contribui la excelența facultății noastre!

Departamentele FSE

Departamentele sunt **structuri administrative și didactice de bază** ale universității, integrate în cadrul facultăților. Facultatea de Științe Economice are patru departamente: Departamentul de Afaceri Internaționale, Departamentul de Economie și Business,

Departamentul de Finanțe-Contabilitate și Departamentul de Management-Marketing.

Departamentele universitare gestionează programele de studii de licență și master, organizarea curriculumului pe discipline specifice, propunerea planurilor de învățământ,

coordonarea orelor de curs, seminar și laborator, precum și evaluarea progresului academic. Toate cadrele

didactice (profesori, conferențieri, lectori, asistenți) aparțin unui departament specific.

AI

Departamentul de Afaceri Internaționale

Sala E119 · Tel: 0259/408799 · Facebook: facebook.com/DAI.FSE.UO

Director de departament: Prof.univ.dr.habil. Nicoleta-Georgeta BUGNAR (Tel: 0259/408799, sala F209)



CONSILIUL DEPARTAMENTULUI

prof.univ.dr.habil. Adriana Giurgiu

prof.univ.dr.habil. Nicoleta-Georgeta Bugnar

conf.univ.dr. Andreea Fora

conf.univ.dr. Monica-Ariana Sim

lect.univ.dr. Andrea Hamburg

GESTIONEAZĂ MASTERATELE

Administrarea afacerilor interne și internaționale a întreprinderilor mici și mijlocii (AAIIIMM)

International Business Administration (IBA)

Relații economice europene (REE)

TITULARI

prof.univ.dr.habil. Adriana Giurgiu

agiurgiu@uoradea.ro

prof.univ.dr.habil. Nicoleta-Georgeta Bugnar

Director de departament

nbugnar@uoradea.ro

conf.univ.dr. Leonard-Călin Abrudan

labrudan@uoradea.ro

conf.univ.dr. Ioana-Claudia Horea

ihorea@uoradea.ro

conf.univ.dr. Andreea Fora

andreea_rugea@yahoo.com

conf.univ.dr. Anamaria-Mirabela Pop

mipop@uoradea.ro

lect.univ.dr. Cristina-Laura Abrudan

cabrudan@uoradea.ro

lect.univ.dr. Ciprian-Beniamin Benea

cbenea@uoradea.ro

lect.univ.dr. Rodica Bogdan

brodica@uoradea.ro

lect.univ.dr. Andra-Teodora Porumb

acatarig@uoradea.ro

lect.univ.dr. Felicia Constantin

fconstantin@uoradea.ro

lect.univ.dr. Andrea Hamburg

ahamburg@uoradea.ro

lect.univ.dr. Adrian Negrea

Membru în Senatul Universității din Oradea

ngr_adrian@yahoo.com

lect.univ.dr. Adina Săcară-Onița

aonita@uoradea.ro

conf.univ.dr. Monica-Ariana Sim

msim@uoradea.ro

EB

Departamentul de Economie și Business

Sala E115 · Tel: 0259/408740 · Facebook: facebook.com/ECTSBusinessOradea

Director de departament: Prof.univ.dr.habil. Dorin-Paul BÂC (Tel: 0259/408401, sala F206)



CONSILIUL DEPARTAMENTULUI

prof.univ.dr.habil. Alina Bădulescu

prof.univ.dr.habil. Dorin-Paul Bâc

prof.univ.dr.habil. Ioana-Teodora Meșter

conf.univ.dr.habil. Mariana Sehleanu

prof.univ.dr.habil. Ramona Simuț

GESTIONEAZĂ MASTERATELE

Administarea afacerilor în turism și industria ospitalității (AATIO)

Administarea afacerilor regionale (AAR)

Business Administration (MBA)

TITULARI

prof.univ.dr.habil. Alina Bădulescu
abadulescu@uoradea.ro

prof.univ.dr.habil. Daniel Bădulescu
daniel.badulescu@gmail.com

prof.univ.dr.habil. Olimpia-Iuliana Ban
Director Școala Doctorală de Științe Economice
oban@uoradea.ro

prof.univ.dr.habil. Anca-Otilia Dodescu
Prorector, Universitatea din Oradea
adodescu@uoradea.ro

prof.univ.dr.habil. Dorin-Paul Bâc
Director de departament
dbac@uoradea.ro

prof.univ.dr.habil. Ioana-Teodora Meșter
Director al Învățământului la Distanță, UO
imester@uoradea.ro

conf.univ.dr. Adrian-Gheorghe Florea
aflorea@uoradea.ro

conf.univ.dr. Ioana-Crina Pop-Cohuț
ipop@uoradea.ro

prof.univ.dr.habil. Ramona-Marinela Simuț
simut.ramona@yahoo.com

conf.univ.dr.habil. Mariana Sehleanu
mavancea@uoradea.ro

lect.univ.dr. Afrodita Borma
aborma@uoradea.ro

lect.univ.dr. Darie Gavriluț
dariegavrilut@gmail.com

lect.univ.dr. Elena Herțe
elena_stiubea@yahoo.com

lect.univ.dr. Diana-Claudia Perțicaș

Prodecan
diana_perticas@uoradea.ro

asist.univ.dr. Anca Pup
apup@uoradea.ro

FC

Departamentul de Finanțe-ContabilitateSala E014 · Tel: 0259/408401 · Facebook: facebook.com/UODFC**Director de departament:** Prof.univ.dr.habil. Ioan Dan MORAR**CONSILIUL DEPARTAMENTULUI**

prof.univ.dr.habil. Ioan Dan Morar

prof.univ.dr.habil. Diana Sabău-Popa

prof.univ.dr.habil. Victoria Bogdan

conf.univ.dr.habil. Laurențiu Droj

conf.univ.dr.habil. Dana Gherai

GESTIONEAZĂ MASTERATELE

Contabilitatea, auditul și gestiunea afacerilor (CAGA)

Finanțe, bănci, asigurări (FBA)

Fiscalitate și gestiune financiară (FGF)

TITULARI

prof.univ.dr.habil. Ioan-Dan Morar

Director de departamentmorar_id@yahoo.com

prof.univ.dr.habil. Marcel-Ioan Boloș

marcel_bolos@yahoo.com

prof.univ.dr.habil. Claudia-Diana Sabău-Popa

Decandpopa@uoradea.ro

prof.univ.dr.habil. Victoria Bogdan

vbogdan@uoradea.ro

conf.univ.dr. Corneliu-Cristian Bențe

cbente@uoradea.ro

prof.univ.dr.habil. Dorina-Nicoleta Popa

dlezeu@uoradea.ro

conf.univ.dr. Daniela-Mărioara

Zăpodeanu

dzapodeanu@uoradea.ro

conf.univ.dr.habil. Laurențiu Droj

laurentiu.droj@gmail.com

conf.univ.dr.habil. Dana-Simona Gherai

Membri în Senatul Universității din Oradeadgherai@uoradea.ro

conf.univ.dr.habil. Luminița Rus

lumimar@gmail.com

conf.univ.dr. Carmen-Mihaela Scorțe

cgros@uoradea.ro

conf.univ.dr. Sorina Ioana Coroiu

scoroiu@uoradea.ro

conf.univ.dr. Diana-Elisabeta Matica

dbalaciu@uoradea.ro

lect.univ.dr. Mărioara Beleneși

mimibelenesi@yahoo.com

lect.univ.dr. Ioana-Florina Coita

popovici.florina@yahoo.com

asist.univ.dr. Alexandra Bele

alexandra.bele95@gmail.com

MM

Departamentul de Management-Marketing

Sala E118 · Tel: 0259/408688 · Facebook: facebook.com/UODepMnMk

Director de departament: Prof.univ.dr.habil. Maria-Madela ABRUDAN (Tel: 0259/408796, sala F303)



CONSILIUL DEPARTAMENTULUI

prof.univ.dr.habil. Maria-Madela Abrudan

prof.univ.dr.habil. Mirabela Matei

prof.univ.dr.habil. Simona Bodog

lect.univ.dr. Dinu Vlad Sasu

lect.univ.dr. Remus Roșca

GESTIONEAZĂ MASTERATELE

Advanced Management (AM)

Managementul organizației (MO)

Marketing și comunicare în afaceri (MCA)

TITULARI

prof.univ.dr.habil. Maria-Madela Abrudan

Director de departament
mabrudan@uoradea.ro

prof.univ.dr.habil. Mirabela-Constanța Matei

mmatei@uoradea.ro

prof.univ.dr.habil. Elena-Aurelia Botezat

ebotezat@uoradea.ro

prof.univ.dr.habil. Simona-Aurelia Bodog

Membru în Senatul Universității din Oradea
sbodog@uoradea.ro

conf.univ.dr.habil. Alexandru Conștângioară

aconstangioara@uoradea.ro

conf.univ.dr. Mirela Bucurean

mbucurean@uoradea.ro

conf.univ.dr. Dorin-Cristian Coita

Prodecan

dcoita@uoradea.ro

conf.univ.dr. Horia-Trandafir Demian

hdemian@uoradea.ro

conf.univ.dr. Naiana-Nicoleta Țarcă

ntarca@uoradea.ro

conf.univ.dr. Tomina Săveanu

tomina.saveanu@gmail.com

lect.univ.dr. Adela-Laura Popa

apopa@uoradea.ro

lect.univ.dr. Remus-Dorel Roșca

rrosca@uoradea.ro

lect.univ.dr. Dinu-Vlad Sasu

dsasu@uoradea.ro

lect.univ.dr. Oana-Maria Secară

osecara@uoradea.ro

lect.univ.dr. Teodora Tarcza

ttarcza@uoradea.ro

CUM AJUNGI LA PROFESORI

Programul de consultații al cadrelor didactice pentru studenți este afișat la biroul departamentului și pe site-ul facultății. Deci, când ai nevoie de clarificări la o materie, verifică programul pe site sau mergi direct la biroul departamentului aferent, unde îl găsești afișat pe ușă. O altă modalitate eficientă de a contacta profesorii este să le scrii un e-mail, fie pe adresele lor instituționale oficiale, care au formatul **InitialaprenumeluiNume@uoradea.ro**, fie pe alte adrese comunicate de cadrele didactice. Aceste adrese sunt listate pe site-ul facultății, permițând o comunicare rapidă și formală pentru întrebări academice sau administrative.

Personal de cercetare și secretariat

Personal de cercetare



ERASMUS+

Roxana HATOS

*Referent dr., responsabil cu relațiile
internaționale și cu Erasmus+*

Tel: 0259.408.798
rhatos@uoradea.ro

Secretariat



SECRETAR ȘEF

Florentina URS

*Licență ID, Master: IBA, MBA, MAM,
MO, MCA*

Tel: 0259.408.407
furs@uoradea.ro

Secretariat



SECRETAR DECANAT

Ioana-Bianca MINCIUNĂ

*Secretar decanat și administrator
facultate*

Tel: 0259.408.109
iminciuna@uoradea.ro

Secretariat



SECRETAR

Otilia TOMESCU

*Licență și master: AI, AIE, MK, CIG,
AAIIIMM, CAGA, REE*

Tel: 0259.408.263
otomescu@uoradea.ro

Secretariat



SECRETAR

Natalia BOT

*Licență și master: FB, ECTS, AAR,
AATIO, FBA, FGF, MN, AAE*

Tel: 0259.408.276
nbot@uoradea.ro

SECRETARIATUL FSE

Sala F203, corpul F. Programul de lucru cu studenții: **luni-vineri, 11-14, și miercuri, 16-18.** Poți face programări online și poți solicita adeverințe online de pe site-ul facultății (vezi capitolul „Pagina web a facultății”).

Capitolul 4

Coordonatorii (directorii) de masterat



Coordonatorul de masterat este prima persoană la care apelezi când ai o întrebare despre discipline, contractul de studii, cercetare, disertație sau orice altă situație din parcursul tău academic.

Administrarea afacerilor interne și internaționale a întreprinderilor mici și mijlocii (AAIIIMM)



ANUL I

Prof. univ. dr. habil. Nicoleta Georgeta BUGNAR

Departamentul de Afaceri Internaționale
Telefon: 0259.408.799
nbugnar@uoradea.ro

Administrarea afacerilor interne și internaționale a întreprinderilor mici și mijlocii (AAIIIMM)



ANUL II

Conf. univ. dr. Mirabela POP

Departamentul de Afaceri Internaționale
Telefon: 0259.408.799
mipop@uoradea.ro

Administrarea afacerilor în turism și industria ospitalității (AATIO)



ANUL I ȘI II

Prof. univ. dr. habil. Ramona SIMUȚ

Departamentul de Economie și Business
Telefon interior: 0259.408.401
simut.ramona@yahoo.com

Administrarea afacerilor regionale (AAR)



ANUL I ȘI II

Conf. univ. dr. Adrian FLOREA

Departamentul de Economie și Business
Telefon interior: 0259.408.401
aflorea@uoradea.ro

Business Administration (MBA)



ANUL I

Prof. univ. dr. habil. Dorin BÂC

Departamentul de Economie și Business
Telefon interior: 0259.408.401
bacdorin@gmail.com

Contabilitatea, auditul și gestiunea afacerilor (CAGA)



ANUL I ȘI II

Prof. univ. dr. habil. Dorina Nicoleta POPA

Departamentul de Finanțe-Contabilitate
Telefon: 0259.408.410
dlezeu@uoradea.ro

Finanțe, bănci, asigurări (FBA)**ANUL I ȘI II****Conf.univ.dr.habil.
Laurențiu DROJ**

Departamentul de Finanțe-
Contabilitate
Telefon: 0259.408.410
ldroj@yahoo.com

**Fiscalitate și gestiune
financiară (FGF)****ANUL I****Conf.univ.dr.habil. Dana
GHERAI**

Departamentul de Finanțe-
Contabilitate
Telefon: 0259.408.410
dgherai@uoradea.ro

**Fiscalitate și gestiune
financiară (FGF)****ANUL II****Prof.univ.dr.habil. Claudia
Diana SABĂU-POPA**

Decan
Departamentul de Finanțe-
Contabilitate
Telefon: 0259.408.410
dianasabaupopa@yahoo.ro

Advanced Management (AM)**ANUL I ȘI II****Conf.univ.dr. Mirela
BUCUREAN**

Departamentul de Management-
Marketing
Telefon: 0259.408.688
mbucurean@uoradea.ro

**Managementul organizației
(MO)****ANUL I****Prof.univ.dr.habil. Maria-
Madela ABRUDAN**

Departamentul de Management-
Marketing
Telefon: 0259.408.688
mabrudan@uoradea.ro

**Managementul organizației
(MO)****ANUL II****Prof.univ.dr.habil. Mirabela
MATEI**

Departamentul de Management-
Marketing
Telefon: 0259.408.688
apopa@uoradea.ro

Marketing și comunicare în afaceri (MCA)**ANUL I****Lect.univ.dr. Adela POPA**

Departamentul de Management-Marketing

Telefon: 0259.408.688

adela.laura.popa@gmail.com**Marketing și comunicare în afaceri (MCA)****ANUL II****Conf.univ.dr. Dorin Cristian COITA***Prodecan*

Departamentul de Management-Marketing

Telefon: 0259.408.688

dcoita@uoradea.ro**Relații economice europene (REE)****ANUL I****Conf.univ.dr. Leonard ABRUDAN**

Departamentul de Afaceri Internaționale

Telefon: 0259.408.799

labrudao@gmail.com**Relații economice europene (REE)****ANUL II****Lect.univ.dr. Ciprian BENEĂ**

Departamentul de Afaceri Internaționale

Telefon: 0259.408.799

c_benea@yahoo.com**International Business Administration (IBA)****ANUL I****Lect.univ.dr. Adina SĂCARĂ ONIȚA**

Departamentul de Afaceri Internaționale

Telefon: 0259.408.799

ooadina@yahoo.com

Capitolul 5

Structura anului universitar 2026/2027

Perioadele de activitate didactică, vacanțele, sesiunile de examene și de restanțe, conform Hotărârii Senatului Universității din Oradea nr. 27/29.09.2025, Anexa 30.

**01.10.2026**

începe anul universitar

14 + 14săptămâni de activitate didactică
(semestrul I + semestrul II)**3 + 3**săptămâni de sesiune de examene
(iarnă + vară)

Structura generală (anul I)

Perioada		Activitatea	Nr. săptămâni
de la data	până la data		
Semestrul I			
01.10.26	23.12.26	Activitate didactică	12 săptămâni
24.12.26	10.01.27	Vacanță	2 săptămâni
11.01.27	24.01.27	Activitate didactică	2 săptămâni
25.01.27	14.02.27	Sesiune de examene	3 săptămâni
15.02.27	21.02.27	Vacanță	1 săptămână
22.02.27	28.02.27	Sesiune de restanțe și măriri de note	1 săptămână
Semestrul II			
01.03.27	02.05.27	Activitate didactică	9 săptămâni
03.05.27	09.05.27	Vacanță	1 săptămână
10.05.27	13.06.27	Activitate didactică	5 săptămâni
14.06.27	04.07.27	Sesiune de examene	3 săptămâni
05.07.27	11.07.27	Sesiune de restanțe și măriri de note	1 săptămână
12.07.27	29.08.27	Vacanță*	7 săptămâni
12.07.27	29.08.27	Practică** / Vacanță**	2-3 săptămâni / 4-5 săptămâni
30.08.27	05.09.27	Sesiune de restanțe și măriri de note	1 săptămână
06.09.27	12.09.27	Sesiune de restanțe și măriri de note	1 săptămână
13.09.27	30.09.27	Vacanță	3 săptămâni

* pentru studenții care nu au prevăzute activități de practică în planul de învățământ; ** pentru studenții care au în planul de învățământ practică (2 sau 3 săptămâni) și vacanță, pentru perioada 12.07 - 29.08.2027.

NU UITA

Examenul se susține **doar în sesiunea de examene sau în sesiunea de restanțe**. Sesiunile de restanțe și măriri de note din 2026-2027: 22-28 februarie, 5-11 iulie, 30 august - 5 septembrie și 6-12 septembrie 2027.

Structura pentru anii terminali (anul II)

Perioada		Activitatea	Nr. săptămâni
de la data	până la data		
Semestrul I			
01.10.26	23.12.26	Activitate didactică	12 săptămâni
24.12.26	10.01.27	Vacanță	2 săptămâni
11.01.27	24.01.27	Activitate didactică	2 săptămâni
25.01.27	14.02.27	Sesiune de examene	3 săptămâni
15.02.27	21.02.27	Vacanță	1 săptămână
22.02.27	28.02.27	Sesiune de restanțe și măririi de note	1 săptămână
Semestrul II			
01.03.27	02.05.27	Activitate didactică	9 săptămâni
03.05.27	09.05.27	Vacanță	1 săptămână
10.05.27	30.05.27 ¹ 13.06.27 ²	Activitate didactică	3 săptămâni ¹ / 5 săptămâni ²
31.05.27 ¹ 14.06.27 ²	13.06.27 ¹ 27.06.27 ²	Sesiune de examene	2 săptămâni
14.06.27 ¹ 28.06.27 ²	20.06.27 ¹ 04.07.27 ²	Sesiune de restanțe și măririi de note	1 săptămână
21.06.27 ¹ 05.07.27 ²	27.06.27 ¹ 11.07.27 ²	Sesiune de restanțe și măririi de note	1 săptămână
28.06.27 ¹ 12.07.27 ²	04.07.27 ¹ 18.07.27 ²	Examen de disertație	1 săptămână
30.08.27	05.09.27	Sesiune de restanțe și măririi de note	1 săptămână
06.09.27	12.09.27	Examen de disertație	1 săptămână

¹ corespunde programelor de studii cu 12 săptămâni de activitate didactică în semestrul II; ² corespunde programelor de studii cu 14 săptămâni de activitate didactică în semestrul II.

Zile libere în anul universitar 2026-2027

Conform Codului Muncii și Contractului Colectiv de Muncă la nivel de unități din învățământul superior.

- 30 noiembrie 2026, luni: Sfântul Andrei
- 1 decembrie 2026, marți: Ziua Națională a României
- 25, 26 decembrie 2026, vineri, sâmbătă: Crăciunul
- 1, 2 ianuarie 2027, vineri, sâmbătă: Anul Nou
- 6 ianuarie 2027, miercuri: Boboteaza
- 7 ianuarie 2027, joi: Sf. Ioan Botezătorul
- 24 ianuarie 2027, duminică: Ziua Unirii Principatelor Române
- 30 aprilie 2027, vineri: Vinerea Mare (ortodox)
- 1 mai 2027, sâmbătă: Ziua Muncii
- 2, 3, 4 mai 2027, duminică, luni, marți: Paștele (ortodox)
- 1 iunie 2027, marți: Ziua Copilului
- 20, 21 iunie 2027, duminică, luni: Rusalii (ortodox)
- 15 august 2027, duminică: Adormirea Maicii Domnului

Harta campusului Universității din Oradea

Campusul va deveni rapid un loc familiar. În aceeași zonă găsești clădirile de curs, biblioteca, căminele, cantina, cabinetul medical și complexul sportiv. Cursurile FSE se desfășoară în principal în **corpurile F și E**. În corpul F găsești și **secretariatul (F203)**, iar în corpul E se află **departamentele facultății**. Harta de mai jos te ajută să te orientezi și să găsești mai ușor fiecare reper.



Cum găsești sala de curs?

La început, codurile sălilor pot părea complicate, dar sunt ușor de descifrat odată ce știi ce înseamnă fiecare caracter. Să luăm ca exemplu **F006**:



corpul de clădire

Corpul F



etajul

parter



numărul sălii

sala 06

- **F** = corpul de clădire în care se află sala, deci Corpul F;
- **0** = etajul la care trebuie să mergi, deci parter;
- **06** = numărul sălii, deci sala 06.

Așadar, dacă în orar apare **Amfiteatrul F006**, trebuie să mergi în Corpul F, la parter, și să cauți sala 06.



Ține minte regula:

Literă = corpul de clădire

Prima cifră = etajul

Ultimele cifre = numărul sălii



După ce ai înțeles această regulă, poți „citi” codul oricărei săli și îți va fi mult mai ușor să găsești locul în care ai cursul.

Alte exemple din campus

F203	Corpul F, etajul 2, sala 03: Secretariatul Facultății de Științe Economice
E014	Corpul E, parter, sala 14: Departamentul de Finanțe-Contabilitate
E119	Corpul E, etajul 1, sala 19: Departamentul de Afaceri Internaționale
F303	Corpul F, etajul 3, sala 03: Directorul Departamentului de Management-Marketing

Nu găsești sala? Întreabă un coleg mai mare, portarul corpului de clădire sau secretariatul: toți au trecut prin asta în prima săptămână! 😊

Capitolul 6

Planner-ul tău 2026-2027, anul I

O pagină pentru fiecare lună: calendarul colorat după structura anului (verde facultate, galben vacanță, roz sesiune, albastru restanțe, stea pentru zilele libere), obiectivele lunii și spațiu de notițe. Printează-l și ține-l pe birou!



Anul dintr-o privire (anul I)

- Facultate (activități didactice) ● Vacanță ● Sesiune (examene) ● Restanțe și măriri de note
○ Zi liberă legală

Octombrie 2026

L	Ma	Mi	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Noiembrie 2026

L	Ma	Mi	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Decembrie 2026

L	Ma	Mi	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Ianuarie 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Februarie 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

Martie 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Aprilie 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

Mai 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Iunie 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Iulie 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

August 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15 ★
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Septembrie 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

01.10.2026

începe anul universitar

25.01 - 14.02

sesiunea de iarnă

14.06 - 04.07

sesiunea de vară

4 sesiuni

de restanțe și măriri de note



ANUL I



Octombrie

2026

Un nou început, noi oportunități!

Plan de succes:

- ☒ Merg la cursuri
- ☒ Iau notițe
- ☒ Pun întrebări
- ☒ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
			1 Începe anul universitar	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ● Zi liberă

Obiectivele mele iuna asta

- ☐ Semnez contractul anual de studii
- ☐ Îmi activez contul Office 365 și e-learning
- ☐ Îmi vizez carnetul la secretariat
- ☐ Cunosc coordonatorul de masterat

Notițe

Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

Tu poți!



ANUL I



Noiembrie 2026

Fii prezent azi, construiește-ți viitorul!

Plan de succes:

- ☒ Merg la cursuri
- ☒ Iau notițe
- ☒ Pun întrebări
- ☒ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18 Conferința EMEB	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30 ★						

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ○ Zi liberă

Obiectivele mele luna asta

- ☐ Particip la cursuri și seminare
- ☐ Verific anunțurile de pe platformă și de pe site
- ☐ 18 noiembrie: Conferința EMEB
- ☐ Mă înscriu la conferința EMEB a masteranzilor

Notițe
Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

Tu poți!



ANUL I



Decembrie

2026

Se învață azi, se reușește mâine!

Plan de succes:

- ☒ Merg la cursuri
- ☒ Iau notițe
- ☒ Pun întrebări
- ☒ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
	1 ★	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24 Începe vacanța de iarnă	25 ★	26 ★	27
28	29	30	31			

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ● Zi liberă

Obiectivele mele iuna asta

- ☐ Recuperez absențele
- ☐ Încep pregătirea pentru sesiune
- ☐ Verific calendarul examenelor
- ☐ Mă odihnesc în vacanță

Notițe

Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

Tu poți!



ANUL I



Ianuarie

2027

Efortul de azi este succesul de mâine!

Plan de succes:

- ☒ Merg la cursuri
- ☒ Iau notițe
- ☒ Pun întrebări
- ☒ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
				1 ★	2 ★	3
4	5	6 ★	7 ★	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24 ★
25 Începe sesiunea	26	27	28	29	30	31

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ○ Zi liberă

Obiectivele mele luna asta

- ☐ Planific învățatul pe zile
- ☐ Verific sala și ora fiecărui examen
- ☐ Dorm suficient înainte de examene
- ☐ Îmi verific notele pe StudInfo

Notițe

Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

Tu poți!



ANUL I



Februarie 2027

Investesc azi în mine!

Plan de succes:

- ☒ Merg la cursuri
- ☒ Iau notițe
- ☒ Pun întrebări
- ☒ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22 Restanțe	23	24	25	26	27	28

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ● Zi liberă

Obiectivele mele luna asta

- ☐ Sesiune: examene programate
- ☐ Restanțe: 22-28 februarie
- ☐ Mă informez despre Erasmus+
- ☐ Pregătesc semestrul II

Notițe

Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

Tu poți!



ANUL I



Martie

2027

Pași mici, progrese mari!

Plan de succes:

- ☒ Merg la cursuri
- ☒ Iau notițe
- ☒ Pun întrebări
- ☒ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
1 Începe semestrul II	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ● Zi liberă

Obiectivele mele luna asta

- ☐ Începe semestrul II
- ☐ Îmi organizez proiectele de grup
- ☐ Depun dosarul Erasmus+ (dacă e cazul)
- ☐ Particip la evenimente de carieră

Notițe

Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

Tu poți!



ANUL I

Aprilie

2027



Progres mic zilnic, rezultate uriașe!

Plan de succes:

- ☒ Merg la cursuri
- ☒ Iau notițe
- ☒ Pun întrebări
- ☒ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30 ★		

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ● Zi liberă

Obiectivele mele luna asta

- ☐ Verific fișele disciplinelor
- ☐ Lucrez constant la proiecte
- ☐ Vacanța de Paște: 3-9 mai (30 aprilie, zi liberă)
- ☐ Mă gândesc la tema disertației

Notițe
Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

☕ Tu poți!



ANUL I

Mai

2027



Azi construiesc succesul de mâine!

Plan de succes:

- ☒ Merg la cursuri
- ☒ Iau notițe
- ☒ Pun întrebări
- ☒ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
					1 ★	2 ★
3 ★ Vacanța de Paște	4 ★	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ○ Zi liberă

Obiectivele mele iuna asta

- ☐ Finalizez proiectele semestrului
- ☐ Verific calendarul sesiunii de vară
- ☐ Recuperez absențele
- ☐ Îmi fac planul de învățat

Notițe
Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

Tu poți!



ANUL I



Iunie 2027

Concentrat până la capăt!

Plan de succes:

- ☒ Merg la cursuri
- ☒ Iau notițe
- ☒ Pun întrebări
- ☒ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
	1 ★	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14 Începe sesiunea de vară	15	16	17	18	19	20 ★
21 ★	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ○ Zi liberă

Obiectivele mele luna asta

- ☐ Sesiunea de vară: 14 iunie - 4 iulie
- ☐ Verific notele pe StudInfo
- ☐ Discut cu profesorii posibile teme de disertație
- ☐ Rămân calm și organizat

Notițe

Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

Tu poți!



ANUL I

Iulie

2027



Reîncarcă-te și revino mai puternic!

Plan de succes:

- ☒ Merg la cursuri
- ☒ Iau notițe
- ☒ Pun întrebări
- ☒ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
			1	2	3	4
5 Restanțe	6	7	8	9	10	11
12 Începe vacanța de vară	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ● Zi liberă

Obiectivele mele iuna asta

- ☐ Restanțe: 5-11 iulie
- ☐ Citesc articole din domeniul disertației
- ☐ Citesc o carte din domeniu
- ☐ Mă odihnesc

Notițe

Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

Tu poți!



ANUL I



August 2027

Viitorul tău începe cu ce faci azi!

Plan de succes:

- ☒ Merg la cursuri
- ☒ Iau notițe
- ☒ Pun întrebări
- ☒ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15 ★
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30 Restanțe	31					

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ○ Zi liberă

Obiectivele mele luna asta

- ☐ Vacanță!
- ☐ Restanțe: 30 august - 5 septembrie și 6-12 septembrie
- ☐ Îmi reîncarc bateriile
- ☐ Schițez tema și obiectivele disertației

Notițe
Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

Tu poți!



ANUL I



Septembrie 2027

Lună nouă, obiective noi!

Plan de succes:

- ☒ Merg la cursuri
- ☒ Iau notițe
- ☒ Pun întrebări
- ☒ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6 Restanțe (a II-a)	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ● Zi liberă

Obiectivele mele luna asta

- ☐ Restanțe: 30 august - 5 septembrie și 6-12 septembrie
- ☐ Verific taxele și contractul pentru anul următor
- ☐ Aleg tema disertației și coordonatorul
- ☐ Pregătit pentru anul terminal!

Notițe
Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

Tu poți!

Capitolul 7

Planner-ul tău 2026-2027, anul II

Calendarul anului terminal (variantea cu 14 săptămâni de activitate didactică în semestrul II): sesiunea de vară de 2 săptămâni, două sesiuni de restanțe și examenul de disertație 12-18 iulie 2027 (mov), cu a doua sesiune 6-12 septembrie 2027. Obiectivele fiecărei luni urmăresc calendarul lucrării de disertație.



Anul dintr-o privire (anul II)

- Facultate (activități didactice) ● Vacanță ● Sesiune (examene) ● Restanțe și măriri de note
● Examen de disertație ○ Zi liberă legală

Octombrie 2026

L	Ma	Mi	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Noiembrie 2026

L	Ma	Mi	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Decembrie 2026

L	Ma	Mi	J	V	S	D
	1 ★	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25 ★	26 ★	27
28	29	30	31			

Ianuarie 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
				1 ★	2 ★	3
4	5	6 ★	7 ★	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24 ★
25	26	27	28	29	30	31

Februarie 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

Martie 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Aprilie 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30 ★		

Mai 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
					1 ★	2 ★
3 ★	4 ★	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Iunie 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
	1 ★	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20 ★
21 ★	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Iulie 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

August 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15 ★
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Septembrie 2027

L	Ma	Mi	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

25.01 – 14.02

sesiunea de iarnă

14.06 – 27.06

sesiunea de vară (2 săptămâni)

12 – 18.07

examenul de disertație

6 – 12.09

examenul de disertație, sesiunea II

Calendarul disertației: lucrarea de finalizare a studiilor, lună cu lună

Un ghid strategic lunar: ce ai de făcut în fiecare etapă, de la definitivarea titlului până la susținere.

Luna	Obiectiv și ce se lucrează
Octombrie 2026 Startul și alianțele	Tema disertației a fost aleasă în anul I; acum se definitivează titlul împreună cu coordonatorul, înainte de aglomerația din iarnă. Discuții inițiale cu profesorul, cuprinsul preliminar (structura pe capitole) și crearea fișierului Word în formatul cerut de Metodologia de finalizare a studiilor.
Noiembrie 2026 Vânătoarea de surse	Strângerea bibliografiei: articole științifice pe Google Scholar și în bazele de date (Anelis Plus, Eurostat, INSSE). Se descarcă și se redenumesc PDF-urile. Începe redactarea primelor subcapitole din partea teoretică. 18 noiembrie: Conferința EMEB, o ocazie de a prezenta o primă versiune a cercetării.
Decembrie 2026 Avansul teoretic (înainte de Cozonaci)	Redactarea intensivă a teoriei: prima jumătate a cadrului teoretic, cu citările și notele puse în timp real, ca să eviți munca de detectiv de mai târziu.
Ianuarie 2027 Predarea 1	În prima săptămână de după vacanță se predă coordonatorului capitolul teoretic complet. După predare începe colectarea datelor pentru partea aplicativă (bilanțuri, date statistice, chestionare, interviuri) și organizarea lor în Excel.
Februarie 2027 Sesiunea și structura practică	Depășirea sesiunii din semestrul I și pregătirea terenului: în vacanța dintre semestre se curăță datele și se definitivează metodologia de cercetare. Se pregătesc formulele, tabelele și instrumentele de analiză.
Martie 2027 Analiza la putere	Generarea analizelor și graficelor: se prelucrează datele, se desenează graficele (linii pentru evoluții, bare pentru comparații) și se exportă în Word. Se redactează textul explicativ al studiului de caz sau al cercetării empirice.
Aprilie 2027 Finalizarea analizei	Închiderea capitolului aplicativ înainte de sărbători: interpretarea economică a rezultatelor și formularea concluziilor și propunerilor personale, bazate pe datele obținute.
1-10 mai 2027 Predarea 2	Imediat după vacanța de Paște se predă coordonatorului lucrarea de disertație completă. Coordonatorul verifică partea aplicativă și rulează softul antiplagiat; masterandul primește feedback și face corecturile.
11-25 mai 2027 Detaliile care fac diferența	Introducerea și concluziile finale (corelate cu rezultatele obținute), cuprinsul generat automat, bibliografia sortată alfabetic, formatarea conform metodologiei.
31 mai 2027 Lucrarea este gata 100%	Lucrare completă, cu formatare impecabilă și coeficient de similitudine sub limita acceptată de metodologie.
Iunie 2027 Birocrație și dezinvoltură	Săptămâna 1: anexa prevăzută în Metodologia de finalizare a studiilor și avizul olograf al coordonatorului („Avizat pentru susținere”). Săptămâna 2: încărcarea tuturor documentelor necesare în platformă (nu se depune nimic la secretariat). Săptămâna 3: pregătirea prezentării lucrării, bazată pe rezultate, și exersarea discursului liber.
12-18 iulie 2027 Examenul de disertație	Susținerea lucrării în fața comisiei. Sesiunea a doua: 6-12 septembrie 2027. Verifică constant pagina facultății, steconomice.uoradea.ro , secțiunea dedicată examenului de disertație.



ANUL II



Octombrie

2026

Un nou început, noi oportunități!

Plan de succes:

- ☒ Merg la cursuri
- ☒ Iau notițe
- ☒ Pun întrebări
- ☒ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
			1 Începe anul universitar	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ● Examen de disertație ● Zi liberă

Obiectivele mele luna asta

- ☐ Definitivez titlul temei alese în anul anterior, cu coordonatorul
- ☐ Semnez contractul anual de studii
- ☐ Verific metodologia de finalizare a studiilor pe site
- ☐ Stabilesc cuprinsul preliminar cu coordonatorul

Notițe

Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

Tu poți!



ANUL II



Noiembrie

2026

Fii prezent azi, construiește-ți viitorul!

Plan de succes:

- ☒ Merg la cursuri
- ☒ Iau notițe
- ☒ Pun întrebări
- ☒ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18 Conferința EMEB	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30 ★						

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ● Examen de disertație ○ Zi liberă

Obiectivele mele luna asta

- ☐ Strâng bibliografia (Google Scholar, baze de date)
- ☐ Încep redactarea capitolului teoretic
- ☐ 18 noiembrie: Conferința EMEB
- ☐ Particip la cursuri și seminare

Notițe

Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

Tu poți!



ANUL II



Decembrie

2026

Se învață azi, se reușește mâine!

Plan de succes:

- ☒ Merg la cursuri
- ☒ Iau notițe
- ☒ Pun întrebări
- ☒ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
	1 ★	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24 Începe vacanța de iarnă	25 ★	26 ★	27
28	29	30	31			

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ● Examen de disertație ○ Zi liberă

Obiectivele mele iuna asta

- ☐ Scriu prima jumătate a părții teoretice
- ☐ Recuperez absențele
- ☐ Verific calendarul examenelor
- ☐ Mă odihnesc în vacanță

Notițe

Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

Tu poți!



ANUL II



Ianuarie 2027

Efortul de azi este succesul de mâine!

Plan de succes:

- ☒ Merg la cursuri
- ☒ Iau notițe
- ☒ Pun întrebări
- ☒ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
				1 ★	2 ★	3
4	5	6 ★	7 ★	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24 ★
25 Începe sesiunea	26	27	28	29	30	31

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ● Examen de disertație ○ Zi liberă

Obiectivele mele iuna asta

- ☐ Predau coordonatorului capitolul teoretic
- ☐ Planific învățatul pentru sesiune
- ☐ Încep colectarea datelor pentru studiul de caz
- ☐ Îmi verific notele pe StudInfo

Notițe
Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

Tu poți!



ANUL II



Februarie 2027

Investesc azi în mine!

Plan de succes:

- ☒ Merg la cursuri
- ☒ Iau notițe
- ☒ Pun întrebări
- ☒ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22 Restanțe	23	24	25	26	27	28

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ● Examen de disertație ● Zi liberă

Obiectivele mele luna asta

- ☐ Sesiune: examene programate
- ☐ Restanțe: 22-28 februarie
- ☐ Curăț și organizez datele în Excel
- ☐ Definitivez metodologia studiului de caz

Notițe

Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

Tu poți!



ANUL II



Martie

2027

Pași mici, progrese mari!

Plan de succes:

- ☒ Merg la cursuri
- ☒ Iau notițe
- ☒ Pun întrebări
- ☒ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
1 Începe semestrul II	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ● Examen de disertație ● Zi liberă

Obiectivele mele iuna asta

- ☐ Prelucrez datele și fac graficele
- ☐ Redactez textul studiului de caz
- ☐ Verific cerințele pentru examenul de disertație
- ☐ Particip la evenimente de carieră

Notițe

Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

Tu poți!



ANUL II



Aprilie

2027

Progres mic zilnic, rezultate uriașe!

Plan de succes:

- ☒ Merg la cursuri
- ☒ Iau notițe
- ☒ Pun întrebări
- ☒ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30 ★		

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ● Examen de disertație ● Zi liberă

Obiectivele mele iuna asta

- ☐ Finalizez analiza economică și propunerile
- ☐ Închid capitolul practic înainte de sărbători
- ☐ Vacanța de Paște: 3-9 mai (30 aprilie, zi liberă)
- ☐ Verific cerințele de formatare

Notițe
Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

☕ Tu poți!



ANUL II



Mai

2027

Azi construiesc succesul de mâine!

Plan de succes:

- ☒ Merg la cursuri
- ☒ Iau notițe
- ☒ Pun întrebări
- ☒ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
					1 ★	2 ★
3 ★ Vacanța de Paște	4 ★	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ● Examen de disertație ○ Zi liberă

Obiectivele mele luna asta

- ☐ 1-10 mai: predau lucrarea completă coordonatorului
- ☐ Redactez introducerea și concluziile
- ☐ Verific raportul de similitudine
- ☐ 31 mai: lucrarea e gata 100%

Notițe
Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

Tu poți!



ANUL II



Iunie 2027

Concentrat până la capăt!

Plan de succes:

- ☒ Merg la cursuri
- ☒ Iau notițe
- ☒ Pun întrebări
- ☒ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
	1 ★	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14 Începe sesiunea de vară	15	16	17	18	19	20 ★
21 ★	22	23	24	25	26	27
28 Restanțe (2 săpt.)	29	30				

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ● Examen de disertație ○ Zi liberă

Obiectivele mele luna asta

- ☐ Sesiunea de vară: 14-27 iunie
- ☐ Restanțe: 28 iunie - 11 iulie
- ☐ Completez anexa din metodologie și obțin avizul coordonatorului
- ☐ Încarc toate documentele pentru disertație în platformă

Notițe
Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

Tu poți!



ANUL II



Iulie

2027

Reîncarcă-te și revino mai puternic!

Plan de succes:

- ☒ Merg la cursuri
- ☒ Iau notițe
- ☒ Pun întrebări
- ☒ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12 Examen de disertație	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ● Examen de disertație ● Zi liberă

Obiectivele mele iuna asta

- ☐ Examen de disertație: 12-18 iulie
- ☐ Pregătesc prezentarea lucrării
- ☐ Exersezi discursul de 10 minute
- ☐ Sărbătoresc absolvirea!

Notițe

Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

Tu poți!



ANUL II



August 2027

Viitorul tău începe cu ce faci azi!

Plan de succes:

- ☒ Merg la cursuri
- ☒ Iau notițe
- ☒ Pun întrebări
- ☒ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15 ★
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30 Restanțe	31					

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ● Examen de disertație ○ Zi liberă

Obiectivele mele iuna asta

- ☐ Vacanță!
- ☐ Mă informez despre Școala Doctorală
- ☐ Îmi actualizez CV-ul
- ☐ Îmi reîncarc bateriile

Notițe
Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

Tu poți!



ANUL II



Septembrie 2027

Lună nouă, obiective noi!

Plan de succes:

- ☒ Merg la cursuri
- ☒ Iau notițe
- ☒ Pun întrebări
- ☒ Nu renunț

L	Ma	Mi	J	V	S	D
		1	2	3	4	5
6 Examen de disertație (sesiunea II)	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30			

● Facultate ● Vacanță ● Sesiune ● Restanțe ● Examen de disertație ● Zi liberă

Obiectivele mele luna asta

- ☐ Restanțe: 30 august - 5 septembrie
- ☐ Examen de disertație, sesiunea II: 6-12 septembrie
- ☐ Înscrierea la doctorat sau primul pas în carieră
- ☐ Pregătit pentru următorul pas!

Notițe
Nu uita

Verifică zilnic anunțurile și noutățile de pe platforma e-learning (e.uoradea.ro) și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.

Tu poți!

Capitolul 8

Pagina web a Facultății de Științe Economice

steconomice.uoradea.ro: orar, examene, planuri de învățământ, mobilități Erasmus, adeverințe și programări online.



Pagina web oficială a Facultății de Științe Economice se găsește la adresa <https://steconomice.uoradea.ro/>. Pe această pagină studenții pot găsi informații legate de orar, examene, planuri de învățământ, mobilități Erasmus etc., folosind meniul principal orizontal, ilustrat mai jos.



Pe pagina principală există o serie de scurtături către unele dintre cele mai importante informații pentru studenți:



ADEVERINȚE ONLINE

Pe pagina web a facultății există facilitatea oferită studenților de a solicita **adeverințe online**, prin butonul „Solicită adeverința online” din bara de sus.



PROGRAMARE ONLINE LA SECRETARIAT

Tot pe pagina web există posibilitatea de a face **programări online la Secretariatul facultății**, pentru a evita timpii de așteptare sau aglomerația, prin butonul „Programează-te online”.



ORARUL

Orarul este disponibil la link-ul <https://steconomice.uoradea.ro/orar-masterat/> și în meniul **Studenți**.



La butonul **Informații utile** veți regăsi informații importante despre:

- date de contact secretariat;
- program de lucru secretariat;
- listă și contacte îndrumători de an și directori masterat;
- regulamente, metodologii, proceduri importante;
- cereri tip.

Secretariatul Facultății de Științe Economice se află în **sala F203, corpul F**. Programul de lucru cu studenții este de **luni până vineri, în intervalul 11-14, și miercuri, în intervalul 16-18**.

Facultatea de Științe Economice are și o pagină de Facebook, facebook.com/steconomiceuoradea.ro, unde, de asemenea, sunt postate informații relevante, pagină pe care studenții sunt invitați să o urmărească.



Capitolul 9

Oferta educațională pentru anul universitar 2026/2027



Ciclul II, Master: domenii de studiu și programe de studii universitare de masterat

DOMENIUL: ADMINISTRAREA AFACERILOR

Administrarea afacerilor în turism și industria ospitalității (AATIO)

masterat profesional

Administrarea afacerilor regionale (AAR)

masterat de cercetare

Business Administration (MBA)

cu predare în limba engleză

DOMENIUL: CONTABILITATE

Contabilitatea, auditul și gestiunea afacerilor (CAGA)

masterat de cercetare

DOMENIUL: FINANȚE

Finanțe, bănci, asigurări (FBA)

masterat de cercetare

Fiscalitate și gestiune financiară (FGF)

masterat profesional

DOMENIUL: ECONOMIE ȘI AFACERI

INTERNATIONALE

Administrarea afacerilor interne și internaționale ale IMM-urilor (AIIIMM)

masterat profesional

Relații economice europene (REE)

masterat profesional

International Business Administration (IBA)

cu predare în limba engleză

DOMENIUL: MANAGEMENT

Managementul organizației (MO)

masterat profesional

Advanced Management / Management aprofundat (AM)

cu predare în limba engleză

DOMENIUL: MARKETING

Marketing și comunicare în afaceri (MCA)

masterat profesional

PLANURILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Planurile de învățământ în întregime, pentru toți anii de studiu și pentru toate programele de masterat ale facultății, se regăsesc pe site-ul Facultății de Științe Economice, la linkul <https://steconomice.uoradea.ro/planuri-de-invatamant/> (meniul Programe de studiu, Masterat, Planuri de învățământ).

HOME FACULTATE ADMITERE PROGRAME DE STUDIU STUDENȚI CERCETARE INTERNAȚIONAL EXTRACURICULARE PROIECTE ANUNȚURI/NOUȚĂȚI

LICENȚĂ

MASTERAT

DOCTORAT

OFERTĂ EDUCAȚIONALĂ

PLANURI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Ciclul II – Master – Plan

Capitolul 10

Regulamentul privind activitatea profesională a studenților (ECTS)

Cadrul general al studiilor, de la înmatriculare până la finalizare: drepturi, obligații, credite, promovare.



În Universitatea din Oradea există **Regulamentul Activității Profesionale a Studenților (ECTS) la UO**. Acest regulament se actualizează în fiecare an universitar; cel valabil pentru 2026-2027 a fost aprobat pe 29 iunie 2026 de Senatul UO și poate fi citit integral la acest link: https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2026/07/HS-39_Anexa-37.pdf.

Ce conține regulamentul?

Regulamentul privind activitatea profesională a studenților la Universitatea din Oradea stabilește cadrul general al studiilor, de la înmatriculare până la finalizarea ciclului de licență sau master. Acesta include reguli despre admitere, dosarul personal și documentele studentului, precum și drepturile și obligațiile pe care le are fiecare student. Sunt prevăzute norme referitoare la frecvența la cursuri, laboratoare și stagii, modalitățile de

motivare a absențelor, precum și formele de evaluare și obținere a creditelor ECTS. Regulamentul explică modul de promovare a anului universitar, recuperarea restanțelor, reexaminările și situațiile de exmatriculare.

Totodată, documentul reglementează mobilitățile academice (Erasmus, naționale și internaționale), întreruperea studiilor, transferurile și reînmatricularea, precum și recompensele și sancțiunile aplicabile studenților. În partea finală sunt detaliate aspecte privind finanțarea (locuri bugetate, burse, programe duale), formarea grupelor de studiu și prevederile speciale din anexe: programul de formare psihopedagogică și organizarea studiilor duale în parteneriat cu firme. În ansamblu, regulamentul constituie ghidul principal pentru desfășurarea activității academice, oferind un echilibru între rigoare și flexibilitate.

Extras din Regulamentul ECTS pentru studenții FSE, anul universitar 2026-2027

I. Dispoziții generale

Regulamentul se aplică tuturor categoriilor de studenți și tuturor formelor de învățământ din cadrul Facultății de Științe Economice a Universității din Oradea, respectând reglementările în vigoare.

II. Înmatricularea și documentele studentului

Înmatricularea studenților admiși se face prin decizia Rectorului sub număr matricol unic, valabil pentru întreaga perioadă de școlarizare.

Dosarul personal cuprinde:

- lucrările de la concursul de admitere;
- pentru studiile de master: diploma de bacalaureat și diploma de licență în original;
- fișa candidatului cu CNP și semnătura;
- certificatul de naștere (copie certificată);

- cartea de identitate (copie certificată);
- 2 fotografii format 3/4;
- adeverință medicală;
- chitanțele de plată.

Documente pe parcursul școlarizării:

- contractul de studii universitare (valabil pe toată durata);
- contractele anuale de studii (încheiate anual cu facultatea);
- actele pentru bursă;
- cererile pentru motivarea absențelor;
- actele pentru drepturi speciale;
- dovezile de plată a taxelor.

Carnetul și legitimația de student

- se eliberează la înmatriculare;

- carnetul servește ca act de identitate și pentru înscrierea notelor;
- se vizează anual de către secretariat;
- în caz de pierdere se eliberează duplicat după anunțarea în presă și achitarea taxelor.

III. Drepturile și obligațiile studentului

Al doilea program de studii: absolvenții cu diplomă de licență pot urma un alt program de studii în condițiile stabilite prin metodologia de admitere.

Condiții speciale: pot candida pentru loc bugetat indiferent de media obținută. Conform legislației, o persoană poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de licență și un singur program de master.

Examenele de diferență se susțin în sesiunea corespunzătoare sau în sesiunea de restanțe.

IV. Frecvența la activitățile didactice

Obligativitatea frecvenței: studentul are obligația să frecventeze toate activitățile didactice prevăzute cu frecvență obligatorie în fișa disciplinei.

Motivarea absențelor: decanul poate motiva absențele în cazuri întemeiate (medicale, sportive de performanță, științifice, cultural-artistice).

- cazurile medicale: certificate depuse în maximum 5 zile de la eliberare;
- spitalizare peste 60 de zile: posibilitate de întrerupere a studiilor.

Nivelul maxim de absențe

- maximum 30% din totalul activităților practice pot fi recuperate;
- pentru absențele motivate nu se percepe taxă;
- pentru absențele nemotivate se percepe taxă de recuperare;
- dacă absențele depășesc 30%, studentul reface disciplina cu taxă.

V. Obținerea creditelor și promovarea

Formele de verificare

- examenul: scris sau/și oral;
- colocviul: dezbateri cu grup de studenți;
- verificarea pe parcurs: teste pe parcursul semestrului.

Notarea

- scala de notare: 1-10 (nota minimă de promovare: 5);

- unele evaluări cu calificative: admis/respins;
- rezultatele examenelor scrise se comunică în 3 zile lucrătoare.

Programarea examenelor

- verificarea pe parcurs: ultimele 2 săptămâni ale semestrului;
- colocviul: ultimele 2 săptămâni sau în sesiunea de examene;
- examenul: doar în sesiunea de examene sau restanțe.

Creditele transferabile

- 30 de credite pe semestru, 60 de credite pe an universitar;
- creditele se obțin prin promovarea disciplinei (nota minimă 5);
- nu se pot obține în etape.

Structura anului universitar

- 14 săptămâni activitate didactică + 3 săptămâni sesiune examene + 1 săptămână restanțe;
- pentru anii terminali: 2 săptămâni sesiune vară + 2 sesiuni restanțe de câte 1 săptămână;
- septembrie: 1 săptămână restanțe (ani terminali), 2 săptămâni (ceilalți ani).

VI. Reguli de promovare și înaintare

Dreptul la examinare

- două prezentări la examen pe an universitar;
- a treia examinare cu taxă dacă nu s-a promovat la primele două.

Creditele în avans

- maximum 10 credite pot fi contractate în avans;
- condiție: să fie integralist în anii anteriori;
- nu se percepe taxă pentru disciplinele în avans;
- reportarea creditelor în semestrele următoare.

Student integralist: studentul care a obținut toate creditele (60) dintr-un an de studii. Ierarhizarea se face prin media ponderată.

Condiții de promovare în anul următor

- minimum 30 de credite din anul curent pentru promovarea în anul următor;
- sub 30 de credite: exmatriculare sau reînscrisiere în același an;
- poate candida pentru loc bugetat în limita locurilor disponibile.

Disciplinele restante

- taxa de refacere = $(\text{taxa anuală} \div 60) \times \text{numărul de credite ale disciplinei}$;
- cadrul didactic poate scuti de refacerea activității dacă a fost parcursă conform cerințelor;
- pentru disciplinele facultative nu există obligația refacerii.

VII. Mobilitatea și întreruperile**Întreruperea studiilor**

- maximum 2 ani, atât pentru licență cât și pentru master;
- solicitare oricând pe durata școlarizării;
- termenul limită: începutul anului universitar solicitat pentru întrerupere;
- reluarea cu planul de învățământ al anului în care se reînscrie;
- dreptul de a candida pentru loc bugetat.

Mobilitatea definitivă se realizează cu respectarea regulilor privind creditele minime și capacitatea de școlarizare, conform metodologiei specifice.

Reînmatricularea: studenții exmatriculați pot fi reînmatriculați prin recunoașterea studiilor parțiale, cu acordul Consiliului facultății.

VIII. Taxele și statutul de finanțare

Statutul de student bugetat se păstrează doar în primul an de studii. Excepții: studenți din sistemul de protecție socială, persoane cu dizabilități, etnie rromă, români de pretutindeni, cetățeni străini, absolvenți de licee din mediul rural.

Redistribuirea locurilor bugetate: în ordinea descrescătoare a mediilor ponderate.

Două programe de studii concomitent: în cazul studenților care urmează concomitent două programe:

- pot opta pentru statutul de „student bugetat” la un singur program;
- diploma de bacalaureat în original rămâne la facultatea unde au statutul bugetat;
- creditele obținute pot fi recunoscute la disciplinele cu conținut identic.

IX. Finalizarea studiilor**Examenul de finalizare**

- 10 credite pentru examenul de disertație;
- organizare conform regulamentului specific aprobat de Senat;
- structura stabilită de Consiliul facultății.

Reglementări specifice

- absolvenții nepromovați primesc adeverință de absolvire;
- posibilitatea înscrierii în sesiune ulterioară cu taxă.

X. Recompense și sancțiuni**Recompense**

- diploma de excelență (note de 10 pe parcurs + media licenței minimum 9,50);
- diploma de merit pentru șefii de promoție;
- burse speciale (excelexnță, performanță);
- burse de mobilități Erasmus.

Sancțiuni

- avertisment scris;
- suspendarea dreptului de a locui în cămin;
- exmatricularea.

Sancțiunile pot fi contestate în termen de 30 de zile.

XI. Dispoziții finale

Intrarea în vigoare: regulamentul intră în vigoare începând cu anul universitar 2026-2027 și devine obligatoriu pentru toate categoriile de studenți de la Facultatea de Științe Economice.

Reglementări specifice: facultatea poate introduce reglementări specifice cu aprobarea Consiliului facultății, dacă nu contravin prezentului regulament.

Pentru situații neacoperite de prezentul document se aplică integral Regulamentul ECTS al Universității din Oradea valabil pentru anul universitar 2026-2027, disponibil integral la acest link: https://www.uoradea.ro/wp-content/uploads/2026/07/HS-39_Anexa-37.pdf.

Capitolul 11

Dictionarul masterandului: concepte de bază explicate



Termenii pe care îi vei auzi cel mai des în anii de masterat, explicați pe scurt.



Planul de învățământ

Documentul care îți spune ce discipline ai în fiecare semestru, câte ore, câte credite și cum ești evaluat. Cel mai important document de referință: consultă-l mereu!



Creditele ECTS

1 credit = 25 de ore de muncă. 30 pe semestru, 60 pe an, 120 pe întregul masterat. Minimum 30 din anul curent ca să treci în anul II; toate 60 ca să fii integralist.



Cercetarea științifică

La master faci cercetare alături de profesori: disciplina „Cercetare științifică”, conferința EMEB (18 noiembrie 2026) și, la final, lucrarea de disertație.



Prezența

Frecvențezi tot ce e marcat cu prezență obligatorie în fișa disciplinei. Poți recupera absențe până la 30%; peste, refaci disciplina cu taxă.



Promovarea

Nota minimă e 5. Ai 2 examinări (sesiune + restanțe); a treia e cu taxă. Dacă nici atunci nu treci, contractezi disciplina în anul următor.



Coordonatorul de masterat

Prima persoană la care apelezi pentru orice întrebare despre discipline, contract, cercetare sau disertație. Numele și emailul lui sunt în ghid.

Cum să înveți eficient?

- ✓ Împarte materia în bucăți mici și clare
- ✓ Folosește metoda Pomodoro (25 min studiu + 5 min pauză)
- ✓ Notează ideile importante și fă scheme
- ✓ Învață activ, nu pasiv: întrebări, rezumate, exemple
- ✓ Testează-te singur înainte de examen

Unde gălesc...?

Orarul

steconomice.uoradea.ro, meniul Studenți

Notele

studinfo.uoradea.ro

Cursurile

e.uoradea.ro (cont Office 365)

Adeverințe

online, de pe site-ul facultății

Secretariat

F203, luni-vineri 11-14, miercuri 16-18

Sfaturi practice

- ✓ Consultă planul de învățământ și fișele disciplinelor de la începutul semestrului.
- ✓ Vizează-ți carnetul de student la secretariat la începutul fiecărui an.
- ✓ Ține legătura cu coordonatorul de masterat: el te ghidează în cercetare și la disertație.
- ✓ Alege tema disertației din anul I, ca să ai timp de documentare și de colectare a datelor.
- ✓ Înscrie-te la conferința EMEB a masteranzilor: prima ta publicație științifică.
- ✓ Verifică zilnic anunțurile de pe platforma e-learning și de pe site-ul facultății, iar notele pe studinfo.uoradea.ro.
- ✓ Respectă termenele de plată a taxelor și de depunere a cererilor.
- ✓ Folosește bazele de date științifice ale bibliotecii (Anelis Plus) pentru bibliografie.

Remember: progres zilnic mic + consecvență = rezultat mare! 🎯

**Bun venit în comunitatea noastră academică!**

Vă dorim mult succes și împlinire în studiile de masterat!

Capitolul 12

Platforma e-learning

e.uoradea.ro: cursuri, materiale, teme, teste și mesagerie. Canalul principal de comunicare cu profesorii și îndrumătorii de an.



Facultatea de Științe Economice utilizează în cadrul activităților didactice și pentru comunicarea cu studenții și comunicarea dintre studenți și îndrumătorii de an platforma e-learning a Universității din Oradea (<https://e.uoradea.ro>). Această platformă Moodle permite înrolarea studenților la toate disciplinele din planul de învățământ, încărcarea și descărcarea

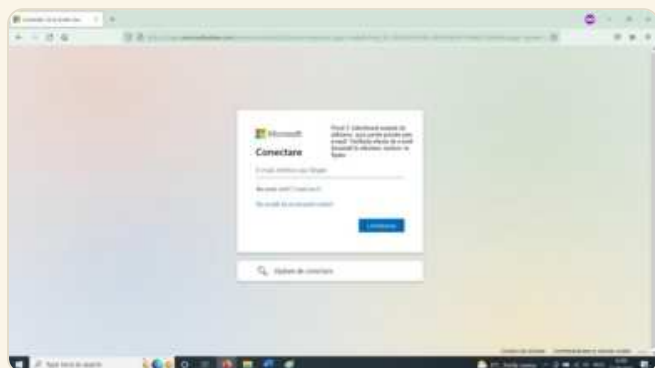
materialelor didactice, comunicarea prin mesaje pe forum, verificarea accesării de către studenți a informațiilor disponibile, teme, referate, test grilă etc.

Platforma de e-learning a Universității din Oradea, accesibilă la adresa <https://e.uoradea.ro>, este un instrument esențial pentru activitatea didactică și comunicare. Iată un ghid scurt despre cum o veți utiliza.

1. Autentificare și acces

Autentificarea se face **exclusiv cu contul dvs. instituțional Microsoft Office 365** (adresa de email de la UO).

- 1 Accesați platforma și faceți clic pe butonul „Autentificare cu contul Office 365”.
- 2 Introduceți email-ul și parola contului dvs. Microsoft.



2. Navigarea principală: paginile cheie

După logare, veți găsi un meniu de navigare în partea de sus a paginii cu următoarele opțiuni cruciale:

- **Acasă:** pagina principală cu anunțuri și informații generale.
- **Tablou de bord: hub-ul vostru central!** Aici găsiți:
 - **Cronologie:** toate activitățile viitoare, curente și restante (cursuri, seminare, teste, teme de încărcat); poate fi sortată după dată sau curs;
 - **Servicii Microsoft:** acces rapid la toate instrumentele Microsoft O365 (Teams, OneDrive, Email etc.) cu care lucrați;

- **Link-uri utile:** spre aplicația mobilă eUOradea și manuale de utilizare.

- **Cursurile mele: cea mai importantă pagină!** Aici sunt listate toate cursurile la care sunteți înscris, afișate ca și carduri. Puteți filtra și sorta cursurile după an, stare (în progres, viitor) sau le puteți căuta.

3. Structura și conținutul unui curs

Când accesați un curs, acesta este organizat logic în **secțiuni** (de exemplu: „Cursuri”, „Seminare”, „Resurse”, „Teste”).

- Conținutul poate fi: **fișiere** (PDF, PPT, DOC), **link-uri**, **videoclipuri**.
- Activitățile pot fi: **prezență online**, **chestionare**, **teste** și **sarcini de lucru** (teme pentru a încărca

fișiere).

- După finalizarea unei activități, aceasta se marchează automat ca fiind completată.

4. Comunicare: mesaje și contacte

Platforma are un sistem integrat de mesagerie pentru a comunica ușor cu colegii și profesorii.

- Accesați „Mesaje” din bara de navigare.
- Pentru a comunica cu cineva, trebuie mai întâi să îl adăugați la „Contacte”, căutându-i numele.
- După ce persoana acceptă cererea, puteți trimite mesaje direct în platformă.

Pentru anumite activități care impun desfășurarea on-line în modul „conferință video-audio”, se mai utilizează platforma de comunicare Microsoft Teams, la care este asigurat accesul gratuit al studenților și cadrelor didactice, însă se poate opta și pentru alte platforme care oferă posibilitatea organizării unor conferințe audio-video (Google Meet, WebEx, Zoom sau Skype). Activitățile care se desfășoară on-line pe platforme audio-video pot fi înregistrate de către studenți numai cu acordul cadrului didactic sau al organizatorului.

5. Aplicația mobilă: eUOradea

- Pentru acces facil din mișcare, descărcați aplicația mobilă „eUOradea” (disponibilă pentru iOS și Android) de pe pagina „Tablou de bord”.
- Vă veți autentifica cu același cont Office 365.

6. Suport și asistență

- Pentru **orice problemă tehnică** (inclusiv probleme de autentificare), contactați Centrul de Învățare al universității la adresa de email: suport@uoradea.ro.
- În mesaj, menționați întotdeauna: numele, prenumele, facultatea, specializarea și anul de studiu,

pentru a vi se putea răspunde cât mai rapid și mai precis.

SFATURI PRACTICE

1. Verificați zilnic anunțurile și noutățile de pe platformă (pagina „Tablou de bord”) pentru a nu rata deadline-uri importante pentru teme sau teste.
2. Descărcați aplicația mobilă pentru a fi mereu la curent.
3. Familiarizați-vă cu structura fiecărui curs la începutul semestrului.
4. Utilizați mesageria pentru a comunica cu colegii pentru proiecte de grup și pentru a pune întrebări profesorilor sau îndrumătorilor voștri de an.

Platforma e-learning este canalul principal de comunicare și de derulare a activităților! Verificați-o frecvent!

Capitolul 13

Accesarea situației școlare

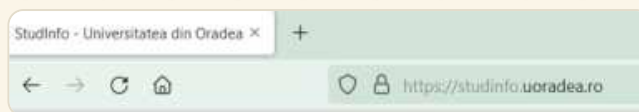
studinfo.uoradea.ro: notele tale, situația școlară și alte informații legate de statutul de student, oricând, online.



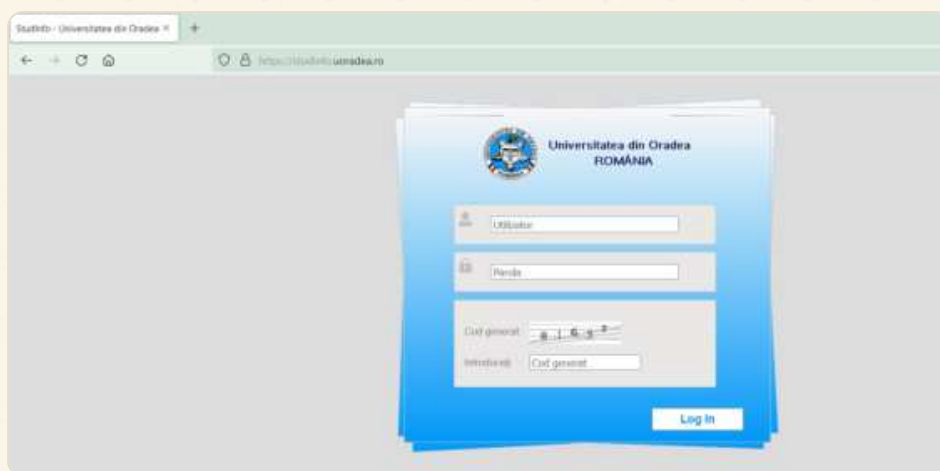
Notele studenților Universității din Oradea sunt trecute într-un registru online care poate fi accesat la adresa <https://studinfo.uoradea.ro/>. Aici studenții își pot consulta notele, verifica situația școlară și alte informații legate de statutul de student.

Este recomandat să accesați <https://studinfo.uoradea.ro/> folosind Microsoft Edge sau Google Chrome. Unele versiuni de Mozilla Firefox nu permit accesul. Pentru a verifica situația școlară, urmați acești pași:

- 1 Deschideți Microsoft Edge sau Google Chrome și tastați adresa **studinfo.uoradea.ro**.
- 2 În pagina care se deschide va trebui să tastați **Utilizator și Parola**.



Utilizatorul este CNP-ul sau utilizatorul unic StudInfo. Dacă nu știți sau nu vă mai amintiți parola de acces, folosiți link-ul **Resetează parola**. Vi se va solicita utilizatorul și adresa de e-mail transmisă Universității, pe care veți primi noua parolă de acces generată automat de sistem (dacă nu găsiți e-mail-ul, vă rugăm să verificați și în SPAM). Această parolă nu vă oferă acces pe platformă; va putea fi folosită numai pentru a vă permite setarea propriei parole de acces. Din motive de securitate, sistemul vă va solicita modificarea periodică a parolei personale.



Capitolul 14

Oportunități de carieră. Conexiuni cu mediul de afaceri



Cariera unui economist nu începe în ziua absolvirii, ci se construiește pas cu pas, pe parcursul anilor de studiu.

Facultatea de Științe Economice și Universitatea din Oradea au dezvoltat un ecosistem care conectează studenții direct cu mediul de afaceri, oferindu-le oportunități concrete de a aplica teoria în practică, de a-și dezvolta abilitățile și de a-și construi o rețea profesională valoroasă încă de pe băncile facultății.

Alegerea de a studia la Oradea este susținută de dinamismul economic remarcabil al regiunii. Dezvoltarea economică vizibilă a orașului creează un mediu extrem de favorabil pentru inserția profesională a absolvenților. Pentru un student la științe economice, a studia într-un astfel de context este un avantaj imens.

Relația dintre FSE și comunitatea de afaceri locală și regională oferă studenților stagii de practică, internshipuri, programe de mentorat și cursuri de formare profesională.

Facultatea are **parteneriate** solide cu numeroase companii din regiune, ceea ce facilitează accesul studenților la stagii de practică, internship-uri și programe de mentorat. Stagiile de practică reprezintă activități didactice cuprinse în planul de învățământ, care sunt obligatorii pentru toți studenții facultății, în anul II, semestrul 2.

Facultatea organizează periodic **evenimente de carieră**, vizite în firme și prezentări de companii, unde studenții pot interacționa direct cu angajatorii și pot afla despre oportunitățile de angajare.

Consiliul Consultativ al Facultății de Științe Economice este o structură de colaborare între mediul academic și cel de afaceri, care reunește reprezentanți ai unor bănci, companii, organizații patronale și instituții relevante din

economie, alături de cadre universitare și conducerea facultății. Scopul său este de a crea parteneriate strategice care să sprijine adaptarea programelor de studii la nevoile reale ale pieței muncii, să promoveze cercetarea aplicată și inovarea și să ofere studenților economiști oportunități concrete de dezvoltare profesională. Prin intermediul acestui consiliu, studenții beneficiază de acces la stagii de practică, internshipuri, programe de mentorat, burse și posibilități de angajare, fiind mai bine pregătiți pentru tranziția spre carieră și pentru integrarea într-un mediu economic dinamic și competitiv.

Facultatea de Științe Economice derulează **proiecte** prin care strânge legăturile cu partenerii din mediul de afaceri.

În plus, **studenții de la programele de masterat au acces la un nivel superior de formare și specializare**, fiind implicați în proiecte de cercetare aplicată, conferințe științifice și workshopuri organizate în parteneriat cu mediul de afaceri. Ei pot lucra la studii de caz reale, pot colabora direct cu profesioniști din industrie și pot contribui la proiecte de inovare și dezvoltare regională. Totodată, masteranzii beneficiază de o deschidere mai mare către rețele profesionale și academice internaționale, prin mobilități Erasmus+, participarea la programe de cercetare comune și accesul la resurse științifice avansate.

Toate acestea consolidează competențele lor analitice și manageriale, oferindu-le perspective solide de carieră în companii de top, în administrație publică, în consultanță sau în mediul universitar și de cercetare.

Fă primul pas spre o carieră de succes și profită de toate resursele, oportunitățile și parteneriatele pe care Facultatea de Științe Economice din Oradea le pune la dispoziția ta: viitorul tău ca master economist începe chiar aici!

Capitolul 15

Oportunități de cercetare și de doctorat

Disciplina „Cercetare științifică”, conferința EMEB a masteranzilor și continuarea studiilor la doctorat.



Studiile de masterat presupun apropierea studenților de activitatea de cercetare științifică. În planurile de învățământ ale programelor de studii de masterat este inclusă disciplina „**Cercetare științifică**”, menită să dezvolte abilitățile de analiză, investigație și elaborare a lucrărilor academice. Aceasta le oferă masteranzilor instrumente pentru a înțelege și a se conecta la mediul științific și pentru a construi o bază solidă într-un posibil domeniu de cercetare ales.

Un cadru concret în care aceste competențe sunt valorificate la Facultatea de Științe Economice din Oradea este conferința anuală **Emerging Markets Economics and Business (EMEB)**, dedicată masteranzilor și absolvenților Facultății de Științe Economice. Evenimentul le oferă oportunitatea de a-și prezenta lucrările, de a testa ipoteze și de a-și valida ideile în fața unui public academic și profesional: <https://steconomice.uoradea.ro/emeb-masteranzi/>

Conferința are loc anual, în luna noiembrie; ediția din anul universitar 2026-2027 se desfășoară pe **18 noiembrie 2026**, în preajma unui moment simbolic, **Ziua Economistului și a Universitarului Economist**. Acest moment marchează tradiția academică a economiei în România și oferă masteranzilor sentimentul apartenenței la o comunitate profesională cu rădăcini istorice și cu un rol major în societate.

Un avantaj important al participării la conferința EMEB îl constituie **publicarea lucrărilor acceptate** într-un volum

științific cu ISSN/ISBN, editat sub egida Editurii Universității din Oradea. În acest fel, masteranzii fac primii pași în cariera lor academică, dobândind vizibilitate și recunoaștere în comunitatea științifică. Pentru a stimula excelența, conferința recompensează cele mai bune lucrări cu premii, oferind un impuls suplimentar celor care aleg să se implice serios în cercetare.

În același timp, experiența de prezentare și dezbateră aduce un beneficiu formativ esențial: studenții își dezvoltă gândirea critică, capacitatea de argumentare și încrederea în propriile rezultate. EMEB este și un mediu de networking, unde masteranzii interacționează cu colegi, cadre didactice și profesioniști din mediul economic. Această interacțiune generează schimburi de idei, colaborări științifice și perspective noi de cercetare. În plus, feedbackul primit ajută studenții să-și îmbunătățească abordările și să-și rafineze metodele de lucru.

Pentru cei care vor mai departe să-și cultive pasiunea pentru cercetare, Facultatea de Științe Economice oferă continuarea studiilor la doctorat, prin **Școala Doctorală de Științe Economice**, în domenii precum Administrarea Afacerilor, Economia sau Finanțele, sub îndrumarea unor conducători de doctorat experimentați. Resursele moderne, bursele doctorale, accesul la baze de date internaționale și participarea la conferințe și proiecte creează premise solide pentru o carieră academică sau profesională de succes în cercetare.

EMEB

conferința anuală a masteranzilor, cu volum publicat (ISSN/ISBN) și premii pentru cele mai bune lucrări

18 noiembrie 2026

Conferința EMEB, ediția din anul universitar 2026-2027

Doctorat

Școala Doctorală de Științe Economice: Administrarea Afacerilor, Economie, Finanțe

Profitați de oportunitățile oferite de calitatea de student la masterat la Facultatea de Științe Economice: implicați-vă activ în cercetare, explorați idei noi, faceți-vă vocea auzită în comunitatea științifică și dezvoltați-vă cariera academică și profesională!

Capitolul 16

Oportunități pentru a studia în străinătate. Erasmus+



Unul sau două semestre la o universitate parteneră din Europa, stagii de practică în străinătate sau programe intensive mixte (BIP).

Studentii Facultății de Științe Economice au posibilitatea de a studia în cadrul programului Erasmus+ unul sau două semestre în cadrul unor universități din Uniunea Europeană și din alte țări.

Ce este Erasmus+ la FSE Oradea

La Facultatea de Științe Economice (Universitatea din Oradea), programul Erasmus+ al Comisiei Europene oferă trei tipuri principale de mobilități pentru studenți:

- 1. Mobilitate de studii:** studii într-o universitate parteneră din Europa, pe o durată de un semestru sau un an academic.
- 2. Mobilitate de plasament (stagiul):** efectuarea unui stagiul de practică într-o companie, instituție sau

organizație din străinătate, pentru a acumula experiență profesională internațională.

3. Burse Erasmus+ pentru Blended Intensive

Programs (BIP): programe inovatoare care combină mobilitatea fizică de scurtă durată (5-30 de zile) cu activități virtuale. Studenții participă la cursuri și proiecte internaționale, colaborând cu colegi și profesori din diferite țări.

CONTACT

Responsabil cu relațiile internaționale și cu Erasmus+: **Roxana HATOS**, tel. 0259.408.798, rhatos@uoradea.ro.

Universitățile partenere Erasmus+ ale FSE

Unde studenții pot studia unul sau două semestre în cadrul unei mobilități de studii Erasmus+.

Bulgaria

1. International Business School
2. Prof. Dr. Assen Zlatarov University
3. The D.A. Tsenov Academy of Economics, Svishtov
4. University of National & World Economy

Cehia

1. Mendel University in Brno

Cipru

1. American University of Cyprus
2. C.D.A. College in Cyprus
3. Open University of Cyprus
4. P.A. College
5. The Philips College Nicosia

Croația

1. College of Slavonski Brod
2. Sveuciliste u Zadru
3. University of Rijeka

Franța

1. Avignon Universite
2. Lycee des Metiers Gastronomie Hotellerie
3. Universite d'Aix-Marseille
4. Universite d'Orleans
5. Universite de Corse Pascal Paoli
6. Universite de Poitiers
7. Universite de Reims Champagne-Ardenne

Germania

1. Duale Hochschule Baden-Wuerttemberg Villingen-Schwenningen
2. Fachhochschule Nordhausen
3. Katolische Universitat Eichstatt-Ingolstadt

Grecia

1. Aristotle University of Thessaloniki
2. Technological Educational Institute of Athens/University of West Attica
3. University of Ioannina
4. University of West Attica

Italia

1. Niccolo Cusano University Distance Learning
2. Universita degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti Pescara
3. Universita degli Studi de Parma
4. Universita degli Studi dell' Insubria
5. Universita degli Studi di Bari Aldo Moro
6. Universita degli Studi di Brescia
7. Universita degli Studi di Cagliari
8. Universita degli Studi di Foggia
9. Universita degli Studi di Napoli Parthenope
10. Universita degli Studi di Pavia
11. Universita degli Studi di Udine
12. Universita degli Studi Mediterranea di Reggio Calabria
13. Universita di Siena
14. Universita LUM Jean Monnet

Letonia

1. Baltic International Academy
2. SMK University of Applied Social Sciences

Macedonia de Nord

1. International University of Struga
2. University "St. Kliment Ohridski"

Polonia

1. Jan Zamoyski College of Humanities and Economics in Zamosc
2. National Defence University Warsaw
3. Polonia University in Czeszochowa
4. The State School of Higher Professional Education in Plock
5. University of Economy in Bydgoszcz
6. University of Lodz
7. Uniwersytet Rzeszowski
8. University of Wroclaw
9. Wroclaw School of Banking
10. Wroclaw University of Economics
11. Wyższa Szkoła Menedżerska w Warszawie

Portugalia

1. ISLA Leiria
2. Instituto Politecnico da Guarda
3. Universidade de Coimbra
4. Universidade de Evora
5. Universidade de Tras-os-Montes e Alto Douro

Slovacia

1. ISM Slovakia
2. Matej Bel University in Banska Bystrica
3. Slovak University of Agriculture in Nitra
4. University of Presov

Slovenia

1. University of Maribor

Spania

1. Madrid Open University
2. SIC Malaga
3. Universidad de Alicante
4. Universidad de Jaen
5. Universidad de Leon
6. Universidad de Salamanca
7. Universidad de Zaragoza
8. Universidad Politecnica de Valencia (Alcoy)

Suedia

1. University of Gavle
2. University of Skovde

Turcia

1. Adana Science and Technology University
2. Adnan Menderes Universitesi
3. Ahi Evran University
4. Alanya Alaaddin Keykubat University (ALKU)
5. Anadolu University
6. Ankara University
7. Avrasya University
8. Bandirma Onyedil Eylul University
9. Bulent Ecevit University
10. Celal Bayar University
11. Firat University Elazig
12. Hasan Kalyoncu University
13. Igdir University
14. Istanbul 29 Mayis Universitesi
15. Istanbul Esenyurt University
16. Istanbul Gelisim University
17. Istanbul Medeniyet University Faculty of Medicine
18. Karabuk University
19. Kilis 7 Aralik University
20. Nigde University/Omer Halisdemir University
21. Nisantasi University
22. Sakarya University
23. Selahaddin Eyyubi University
24. Selcuk University
25. Sinop University
26. Tunceli University/Munzur University
27. Ufuk University
28. Usak University

Ungaria

1. College of Nyiregyhaza
2. Debreceni Egyetem
3. Karoly Robert College
4. University of Miskolc

PLATFORMĂ ONLINE PENTRU STAGII DE PRACTICĂ ȘI INTERNSHIP ÎN STRĂINĂTATE PRIN ERASMUS

Prin intermediul platformei <https://erasmusintern.org/>, special concepută pentru a facilita accesul la stagii de practică internațională, studenții pot găsi o multitudine de companii și organizații din întreaga Europă care oferă posturi în domenii relevante precum **marketing, management, finanțe, dezvoltarea afacerilor sau resurse umane**.

De ce să aplici: beneficiile Erasmus+

Participarea la Erasmus+ nu e doar o „călătorie”, ci o investiție în tine, atât personală, cât și profesională. Iată ce câștigi:

- **Experiență internațională:** locuiești și studiezi într-o altă țară, într-un mediu multicultural. Îți lărgiești orizontul, cunoști alte culturi, stiluri de predare, moduri de gândire diferite.
- **Dezvoltarea competențelor lingvistice:** fie că urmezi cursuri într-o limbă străină sau într-o limbă de

circulație internațională, limba devine un instrument pe care îl stăpânești tot mai bine.

- **Autonomie și adaptabilitate:** te descurci într-un mediu necunoscut, găsești soluții, interacționezi cu oameni diferiți; toate acestea îți cresc încrederea, te fac mai flexibil.
- **Avantaj competitiv pe piața muncii:** experiența internațională, stagii în companii din alte țări, studii în străinătate; toate acestea sunt foarte apreciate de angajatori. Competențele interculturale, cunoașterea altor limbi, networking-ul contează foarte mult.

- **Diversitate academică:** poți beneficia de module pe care nu le găsești acasă, metode de predare diferite, profesori sau colegi cu perspective noi. Acest lucru inspiră și stimulează inovația.
- **Rețele internaționale:** contactează profesori, colegi, instituții din afară; relații care pot deschide uși pentru colaborări, proiecte, joburi.

Ce implică participarea concret la Erasmus+ (ce trebuie să știi)

Pentru a profita de aceste oportunități, trebuie să fii atent la câteva aspecte:

- **Eligibilitate:** să fii student la FSE Oradea, în licență, master sau ciclu similar, să îndeplinești criteriile facultății pentru selecție (medii, eventual competență lingvistică).
- **Calendarul selecției:** depunerea dosarului, interviu, apoi alocarea destinației și universității partenere.
- **Acorduri interinstituționale:** facultatea are parteneriate cu 109 universități din Europa, iar aceste acorduri definesc ce universități sunt disponibile, ce cursuri se pot echivala, durata etc.
- **Finanțare / bursă:** Erasmus+ oferă bursă care acoperă parțial cheltuielile de trai, cazare, transport; însă nu toate costurile sunt acoperite, deci să estimezi și ce va trebui să suplimentezi de la tine.
- **Echivalarea studiilor:** înainte de plecare, consultă-te cu profesorii coordonatori și cu biroul Erasmus pentru a stabili ce cursuri se recunosc la întoarcere, pentru a nu pierde ore.
- **Limba de predare și adaptarea:** să te asiguri că poți urma cursurile la un nivel decent de limba universității gazdă sau să ai suport pentru limbi străine.

diversitatea, devii mai empatic, mai tolerant și mai bun la comunicare.

- **Limbi străine, un plus:** într-o lume globalizată, aceste abilități nu sunt doar extra, ci deseori esențiale.

Dacă te gândești la Erasmus+, ai în vedere următorii pași

- 1 Intră în legătură cu Biroul Erasmus / Relații Internaționale al Facultății de Științe Economice; acolo sunt toate detaliile despre universitățile partenere, cursurile disponibile, termene.
- 2 Fă-ți o listă de destinații care te atrag; gândește ce vrei să studiezi, dar și costuri de trai, limba, cultura.
- 3 Verifică-ți competențele lingvistice și dacă e nevoie de un nivel certificat.
- 4 Pregătește un dosar bun: motivație, rezultate academice, eventual participări extracurriculare; arată că vrei, că ești hotărât(ă).
- 5 Gândește bugetul realist: bursa Erasmus ajută mult, dar unele cheltuieli vor fi și pe seama ta (transport, vizite, ieșiri etc.).
- 6 Verifică când sunt înscrierile pentru anul universitar 2026-2027. Va fi un calendar stabilit pentru depunerea dosarelor, interviuri de selecție etc.

*Înscrie-te și tu în Erasmus!
Pregătește-te pentru o aventură
academică de neuitat!*

Cum arată pe termen lung: ce poți construi cu Erasmus+

Gândește-te la Erasmus+ nu doar ca la o oportunitate pentru un semestru, ci ca la un catalizator pentru:

- **CV impresionant:** nu doar diplome, ci experiențe care arată că ai ieșit din zona de confort, că poți lucra într-un mediu internațional.
- **Posibilități de master/internship în străinătate:** relațiile pe care le faci, universitățile la care studiezi pot fi punți spre viitoare colaborări sau continuarea studiilor.
- **Deschidere culturală și personală:** îți formezi o viziune mai largă asupra lumii, înțelegi mai bine

Capitolul 17

EU GREEN

Universitatea din Oradea face parte din Alianța Europeană EU GREEN (European Universities for a Green Future).



Universitatea din Oradea face parte din Alianța Europeană EU GREEN (European Universities for a Green Future), un parteneriat ce reunește nouă universități din Europa, dedicate educației sustenabile, inovației și cooperării internaționale.

Apartenența la această rețea oferă studenților acces la programe academice comune, mobilități internaționale, proiecte de cercetare interdisciplinare și inițiative care sprijină dezvoltarea personală și profesională într-un context european. Astfel, fiecare student are ocazia să devină parte dintr-o comunitate universitară extinsă, conectată la valorile tranziției verzi și digitale.

Ce înseamnă EU GREEN pentru studenți? Șansa de a accesa programe internaționale unice, care îmbină educația cu sustenabilitatea și inovația. Pot beneficia de internshipuri de cercetare în universități partenere, pot fi viitori beneficiari ai unor programe de masterat comune. Fiecare student are posibilitatea de a-și construi o experiență academică și profesională la standarde europene. Aceste inițiative deschid uși către o carieră solidă și pun accent pe competențele de viitor, legate de tranziția verde și digitală.

Studenții pot participa la evenimentele EU GREEN, precum workshop-uri, hackathoane, provocări sportive sau festivaluri dedicate sustenabilității, să dobândească ocazii reale de a lucra cot la cot cu alți tineri europeni și cu profesioniști din domenii diverse. În aceste contexte, studenții învață să colaboreze, să își dezvolte abilități de leadership și să descopere cum pot contribui la o lume mai echilibrată și mai responsabilă. Fiecare implicare devine o experiență de viață care aduce încredere și claritate în parcursul personal.

De asemenea, EU GREEN pune la dispoziția studenților resurse de dezvoltare personală și interculturală: programe de mentorat, masterclasses susținute de experți și „language cafés” pentru a exersa limbi străine



într-un mediu prietenos. Aceste inițiative îi ajută pe tineri să se adapteze mai ușor la diversitatea culturală și profesională pe care o vor întâlni în carieră. Prin astfel de experiențe, fiecare student își lărgeste orizonturile și capătă instrumente practice pentru a-și atinge obiectivele.

Implicarea studenților în EU GREEN înseamnă mai mult decât a adăuga o linie valoroasă în CV; înseamnă a deveni parte dintr-o comunitate europeană a viitorului. Studenții Universității din Oradea au acum ocazia de a-și construi o identitate academică și profesională recunoscută la nivel internațional, participând la programe inovatoare și inițiative care lasă o amprentă pozitivă asupra societății.

Profită de aceste oportunități și transformă-ți studiile universitare într-o experiență memorabilă, cu impact pe termen lung!

Capitolul 18

Oportunitățile din campusul Universității din Oradea



Cabinet medical, bibliotecă, consiliere în carieră, cămine, cantină și bază sportivă: tot ce ai la dispoziție în campus.



Corpurile E și F, unde găsiți sălile de curs ale Facultății de Științe Economice, se află lângă intrarea principală în campus.

Studentii Facultății de Științe Economice beneficiază de toate facilitățile puse la dispoziție de Universitatea din Oradea, menite să sprijine atât parcursul lor academic, cât și dezvoltarea personală și socială. Printre acestea se numără accesul la cantina universității, locuri de parcare dedicate, tabere studențești, bibliotecă modernă, precum și servicii de consiliere psihologică și asistență medicală prin cabinetul studențesc.

Studentii au de asemenea acces la o bază sportivă modernă, care include terenuri de sport, sală de fitness și bazin de înot. Toate aceste resurse completează experiența universitară, creând un mediu favorabil formării unor economiști competitivi și implicați.

Descoperă facilitățile pentru studenți pe pagina Universității din Oradea: <https://www.uoradea.ro/info-studenti/facilitati-studenti/>

Cabinetul medical studențesc

Studentii Universității din Oradea beneficiază de **servicii medicale gratuite** chiar în campus, prin intermediul Cabinetului Medical Studențesc situat în **corpul M**. Aici, medicul și asistentele oferă consultații, terapie, medicină preventivă și curativă, precum și servicii de consiliere și planificare familială.

Programul de funcționare este zilnic, de luni până vineri, atât la cabinet, cât și pe teren în cadrul universității,

astfel încât studenții să aibă acces rapid și facil la îngrijire medicală atunci când au nevoie.

Pentru a fi înscrisi în baza de date, studenții trebuie să se prezinte cu carnetul de student și actul de identitate, iar cei cu afecțiuni cronice vor aduce și documentația medicală necesară pentru o evidență corespunzătoare.

Cabinetul Medical Studențesc desfășoară activități esențiale pentru sănătatea comunității academice: triaj epidemiologic la cazarea în cămine, examinări medicale

periodice, supravegherea vaccinărilor profilactice, eliberarea de adeverințe și scutiri medicale, precum și verificarea condițiilor de igienă din spațiile de studiu și cazare. Studenții pot obține documente medicale pentru

burse, amânări de studii, înscrieri la masterat sau doctorat, iar studenții internaționali primesc sprijin pentru documentele necesare obținerii sau prelungirii vizei de rezidență.

AI GRIJĂ DE TINE

Ai grijă de sănătatea ta și profită de serviciile gratuite oferite chiar în campus: mergi la Cabinetul Medical Studentesc și asigură-ți sprijinul de care ai nevoie pentru a rămâne activ și pregătit pentru viața universitară!

Biblioteca Universității din Oradea



Biblioteca Universității din Oradea oferă studenților economiști un cadru complex de sprijin pentru studiu, cercetare și dezvoltare profesională.

Studenții beneficiază de **permis de bibliotecă gratuit** pe întreaga durată a studiilor, acces liber la raft și la sălile de lectură, precum și de servicii de împrumut la domiciliu și interbibliotecar. Biblioteca pune la dispoziție cataloage informatizate și tradiționale, asistență de specialitate pentru regăsirea informației și posibilitatea realizării de bibliografii la cerere.

Un avantaj major îl reprezintă accesul la baze de date internaționale de prestigiu, precum ScienceDirect, SpringerLink, ProQuest Central, Cambridge Journals, Scopus sau Web of Science, disponibile atât prin rețeaua universității, cât și în regim de acces mobil.

De asemenea, studenții pot folosi săli și cabinete de **studiu individual**, internet gratuit, spații pentru

conferințe și expoziții, precum și servicii de copiere și multiplicare a documentelor.

În plus, studenții pot citi și împrumuta cărți și reviste de specialitate, pot consulta lucrări științifice actuale, pot realiza proiecte și cercetări documentare, pot participa la lansări de carte, conferințe și simpozioane sau își pot desfășura activitatea de pregătire pentru examene și lucrări de disertație într-un mediu academic modern și bine dotat.

Toate aceste resurse facilitează pregătirea academică, aprofundarea cunoștințelor economice și conectarea la literatura științifică de ultimă oră, consolidând astfel șansele studenților de a deveni specialiști competitivi pe piața muncii. Aflați mai multe de pe pagina Bibliotecii Universității din Oradea: <https://www.uoradea.ro/biblioteca/>.

DESCOPERĂ BIBLIOTECA

Descoperă Biblioteca Universității din Oradea și folosește toate resursele ei pentru a-ți transforma anii de studenție într-o experiență de învățare completă și de succes!

Centrul de Consiliere și Servicii privind Cariera

Studenții Facultății de Științe Economice pot apela la serviciile Centrului de Consiliere și Servicii privind Cariera

(CCSC). Acest centru are ca obiectiv fundamental informarea și consilierea studenților și absolvenților în

vederea soluționării problemelor referitoare la viitoarea lor carieră. Unul dintre motivele principale pentru care studenții și absolvenții au nevoie de consiliere este „șocul” resimțit la trecerea de la viața de facultate la cerințele unui loc de muncă.

Centrul oferă **servicii specializate de consiliere educațională și psihologică**, ajutând studenții să-și dezvolte competențele necesare pentru a se corela cu oportunitățile de pe piața muncii. În plus, oferă o varietate de resurse valoroase pentru studenții în dezvoltare profesională: facilitare acces la job-uri și internship-uri, precum și evenimente tematice de pregătire și conectare cu piața muncii. De asemenea, **centrul organizează evenimente** dedicate, concepute

pentru studenți și absolvenți, precum „Zilele Carierei”, care includ **târguri de voluntariat** (oportunitatea de a descoperi organizații locale și naționale unde te poți implica pentru a acumula experiență și a-ți îmbunătăți CV-ul) și **târguri de joburi**, care adună angajatori din diverse domenii ce oferă locuri de muncă, internship-uri sau experiențe practice.

Sediul Centrului de Consiliere și Servicii privind Cariera este pe str. Universității nr. 1, Campus 2, Clădirea X, Biroul X013. Dacă dorești detalii despre un anumit eveniment (cum ar fi înscrieri, companii participante, program) sau vrei sugestii personalizate în funcție de domeniul tău de interes, intră pe pagina de internet <https://www.ccsc.uoradea.ro>.

Cămine studențești și cantină

6 cămine

C1, C2, C3, C4, CP1 și CP2

1.821

de locuri de cazare în total

FrescoPiatto

cantina universității, meniul zilei și evenimente

Studenții Facultății de Științe Economice ai Universității din Oradea beneficiază de **multiple opțiuni de cazare** în cele șase cămine studențești ale instituției, care oferă condiții moderne de viață și studiu. Capacitatea totală este de 1.821 de locuri, distribuite între căminele C1, C2, C3, C4, CP1 și CP2. Acestea sunt dotate cu mobilier adecvat, frigider, mese de studiu și acces la internet wireless. În plus, spațiile comune includ săli de lectură, bucătării, spălătorii și băi, ceea ce facilitează atât activitatea academică, cât și confortul zilnic. Căminele moderne CP1 și CP2 se remarcă prin camerele cu baie proprie, televizor și încălzire în pardoseală, asigurând un standard ridicat de locuire.

Atmosfera din cămine este completată de zone de relaxare special amenajate, unde studenții se pot destinde sau socializa. Aceste spații includ fotolii și canapele confortabile, bean bags, mese de biliard și ping-pong, precum și plante decorative, menite să creeze un cadru plăcut și prietenos. Regulamentul căminelor prevede implicarea activă a studenților în administrarea și monitorizarea condițiilor de cazare, prin comitete de administrare la nivel de cămin și consilii studențești, ceea ce le permite să aibă un cuvânt de spus în îmbunătățirea vieții lor de zi cu zi.

Procesul de cazare se desfășoară anual conform unui calendar afișat pe site-ul universității și presupune depunerea unei cereri, repartizarea fiind făcută prin facultăți. Studenții semnează un contract de cazare și primesc inventarul camerei, legitimația de cămin și cheile de acces. Tarifele de cazare sunt diferențiate în funcție de numărul de locuri din cameră și statutul studentului și sunt stabilite prin Hotărâri de Senat. În limita locurilor disponibile, cazarea poate fi obținută și pe parcursul anului universitar, iar în anumite situații, căminele pot găzdui temporar și persoane din afara universității.

Universitatea din Oradea pune la dispoziția studenților o cantină aflată sub administrație privată, selectată prin licitație publică: firma FrescoPiatto. Oferta alimentară este monitorizată de prorectorul responsabil împreună cu reprezentanți ai studenților, pentru a respecta cerințele de calitate și diversitate impuse de universitate. Cantina funcționează ca spațiu de servire a mesei, dar și ca loc pentru evenimente culturale și artistice studențești, contribuind la viața socială a campusului. **FrescoPiatto** oferă meniul zilei, platouri festive și organizare de evenimente. Site-ul lor oficial: www.frescopiatto.ro, iar contul de Instagram: [instagram.com/frescopiatto](https://www.instagram.com/frescopiatto).

Capitolul 19

Asociații studentești

Implică-te, dezvoltă-te și fă-ți prieteni: ASEO și AIESEC te așteaptă.



A ASEO

Asociația Studenților Economiști din Oradea (ASEO) este organizația studentească reprezentativă a Facultății de Științe Economice din cadrul Universității din Oradea.

Prin ASEO, studenții au șansa de a se dezvolta atât personal, cât și profesional, prin training-uri, workshop-uri și proiecte, dar și prin implicarea în reprezentarea intereselor colegilor lor în fața facultății. Asociația le oferă ocazia să-și formeze abilități valoroase de leadership, comunicare, organizare și lucru în echipă, pregătindu-i pentru provocările viitorului. Mai mult, fiind parte din Uniunea Studenților din România, membrii ASEO pot participa la proiecte și evenimente naționale de amploare, precum Adunarea Generală a Studenților, Congresul Studenților sau școli de dezvoltare personală, unde își pot construi relații și acumula experiențe valoroase.

ASEO nu înseamnă doar formare și reprezentare, ci și voluntariat, implicare civică și momente de socializare prin teambuilding-uri și evenimente recreative. Este o comunitate unită, unde fiecare student își poate valorifica potențialul, lega prietenii și transforma anii de facultate într-o experiență de viață memorabilă.

Dă-ne un follow și hai să povestim:
[instagram.com/aseoradea](https://www.instagram.com/aseoradea)

Alege să fii mai mult decât un student, alege să fii parte din ASEO!

AI AIESEC

AIESEC este cea mai mare organizație internațională condusă de tineri, oferind oportunități de leadership, impact global prin stagii de voluntariat în țări precum Brazilia sau India și internship-uri internaționale în companii de top. Este o platformă de transformare personală, dezvoltând abilități în marketing, finanțe și management, creând o rețea globală de prieteni și colaboratori, transformând studenții în lideri cu scop clar.

La Universitatea din Oradea, AIESEC este activă din 1996 și organizează proiecte locale ca Discover (școală de vară cu voluntari internaționali) și GROW (dezvoltare personală pentru liceeni, în parteneriat cu Școala de Valori), contribuind la comunitate alături de dezvoltarea personală.

Pentru a te alătura, creează un cont pe platforma AIESEC, treci prin selecție în campanii de recrutare (primăvara/toamna), apoi integrează-te în echipă prin inducție. Transformă-ți anii de studenție în rampă globală: aplică pe site-ul AIESEC România și urmărește social media pentru recrutări în Oradea:
<https://www.aiesec.org.ro/>

Cu AIESEC poți face pasul care îți va schimba viața. Transformă-ți anii de studenție într-o rampă globală pentru dezvoltare personală, leadership și prietenii internaționale!



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
**Facultatea de
Științe Economice**

Succes în anul universitar 2026-2027!

Facultatea de Științe Economice, Universitatea din Oradea
steconomice.uoradea.ro