

# **PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

**valabil începând cu anul universitar 2026-2027**

**UNIVERSITATEA DIN ORADEA**

**FACULTATEA: DE ȘTIINȚE ECONOMICE**

*Programul de studii universitare de masterat: Managementul organizației*

*Domeniul fundamental: Științe Sociale/Științe Economice*

*Domeniul de masterat: Management*

*Tipul masteratului (profesional, de cercetare, didactic): Profesional*

*Durata studiilor / număr de credite: 2 ani / 120 credite*

*Forma de învățământ: cu frecvență (IF)*

## 1. Misiunea programului de studii / specializării

*Misiunea programului de master Managementul organizației* este de a forma specialiști de elită și lideri vizionari, capabili să navigheze cu succes prin complexitatea și dinamismul mediului organizațional contemporan. Programul își propune dezvoltarea unor competențe avansate de analiză și decizie strategică, pregătind absolvenții pentru a optimiza performanța atât în sectorul privat, cât și în cel public.

## 2. Obiectivele programului de studii / specializării

În esență, *programul de studii Managementul organizației* urmărește să genereze valoare adăugată în societate prin livrarea unor profesioniști capabili să gestioneze resursele organizaționale cu responsabilitate și autonomie, contribuind activ la dezvoltarea sustenabilă a mediului de afaceri și instituțional.

*Obiectivele programului de master Managementul organizației* constau în a transmite studenților, într-un mod elevat, atractiv și profesionist, informații, cunoștințe aprofundate și de sinteză din domeniul Management, experiențe și oportunități care să le asigure dobândirea competențelor asociate acestui domeniu de studiu în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior.

Printr-o abordare interdisciplinară, programul integrează fundamentele teoretice cu aplicații practice riguroase și vizează:

- dezvoltarea gândirii strategice și a leadership-ului prin cultivarea abilităților de a formula și implementa strategii manageriale competitive și de a modela o cultură organizațională solidă, bazată pe un leadership eficient și pe tehnici avansate de management al conflictelor.
- excelență operațională și analitică prin înzestrarea masteranzilor cu instrumente precise pentru diagnosticul economico-financiar al firmei și pentru utilizarea sistemelor de gestiune a informațiilor, facilitând luarea unor decizii fundamentate pe date și pe o evaluare corectă a managementului riscului.
- adaptabilitate și inovare prin pregătirea pentru economia digitală prin asimilarea conceptelor de e-Business, tehnici de inovare și comportament antreprenorial, asigurând capacitatea absolvenților de a gestiona schimbarea și de a coordona elaborarea și implementarea de proiecte complexe.
- gestionarea capitalului uman și etica profesională prin aprofundarea strategiilor și politicilor de resurse umane, într-un cadru guvernat de principiile eticii și integrității în activitatea de zi cu zi în organizații și în cercetarea științifică.

## 3. Competențe care se vor dobândi la finalizarea studiilor

### Competențe generale / profesionale:

C1 - Analiza aprofundată, sinteza și utilizarea informațiilor economice în vederea fundamentării deciziilor în cadrul organizațiilor. Aplicarea principiilor leadershipului în organizație

C2 - Elaborarea de sinteze operaționale, rapoarte și studii complexe necesare conducerii organizației utilizând TIC. Identificarea și aplicarea funcțiilor manageriale pentru îndeplinirea obiectivelor organizației. Aplicarea cunoștințelor de bază necesare în exercitarea atribuțiilor funcționale și tehnice pentru soluționarea de probleme specifice

C3 - Fundamentarea, conceperea și aplicarea de strategii și politici în domeniul managementului resurselor umane, a managementului serviciilor, a managementului activității de marketing

C4 - Elaborarea și implementarea unor proiecte complexe prin utilizarea conceptelor și metodelor specifice analizei sistemice, sintezei și interpretării proceselor economico-sociale

C5 - Evaluarea și diagnosticarea mediului intern și extern al organizației, relaționarea eficientă cu diferite categorii de instituții și organizații din mediul economico-social

**Competențe generale/profesionale ESCO:** 1. Aplică principii de gestionare a conflictelor, 2. Asigură conformitatea cu cerințele legale, 3. Asigură disponibilitatea echipamentelor, 4. Asigură managementul de proiect, 5. Asigură managementul logisticii, 6. Asigură mentenanța echipamentelor, 7. Creează specificații de proiect, 8. Efectuează analiza riscurilor, 9. Elaborează planuri de afaceri, 10. Estimează durata de lucru, 11. Formează angajații, 12. Furnizează rapoarte de analiză cost-beneficiu, 13. Gestionează bugete, 14. Gestionează informații de proiect, 15. Gestionează personal, 16. Gestionează stocuri, 17. Identifică cerințe legale, 18. Planifică proceduri de sănătate și securitate, 19. Realizează planificarea de resurse, 20. Respectă standardele companiei, 21. Stabilește priorități zilnice, 22. Stabilește relații de afaceri, 23. Supervizează activitățile zilnice de informare, 24. Urmărește dezvoltarea societății, 25. Ține legătura cu managerii.

### Competențe transversale:

CT1 - Coordonarea de echipe profesionale, asumarea, atribuirea și urmărirea îndeplinirii responsabilităților specifice în domeniul economic

CT2 - Autoevaluarea nevoii de continuare a formării profesionale, diagnoza și autocontrolul învățării

CT3 - Fundamentarea și asumarea de strategii economice, în condiții de responsabilitate și autonomie

**Competențe transversale ESCO:** 1. Gestionează resurse financiare și materiale, 2. Respectă diversitatea valorilor și a normelor culturale, 3. Organizează informații, obiecte și resurse, 4. Gândește analitic, 5. Gestionează evoluția personală, 6. Lucrează în echipe, 7. Demonstrează spirit antreprenorial.

### 4. Rezultatele așteptate ale învățării (sinteză)

Nr. crt.	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
1.	Cunoașterea aprofundată a teoriilor moderne de management, leadership, guvernanta, planificare strategică și transformare organizațională	Aptitudinea de a elabora strategii organizaționale, planuri de marketing, planuri de afaceri și de a gestiona proiecte complexe (bugetare, monitorizare, evaluare)	Asumarea responsabilității pentru decizii cu impact major asupra competitivității și performanței organizației, precum și pentru rezultatele analizelor de diagnostic
2.	Stăpânirea instrumentelor moderne de analiză managerială (SWOT, PESTLE), diagnostic economico-financiar, managementul proiectelor și utilizarea aplicațiilor digitale (inclusiv AI) în economie	Aplicarea metodelor de diagnostic organizațional și financiar pentru fundamentarea deciziilor, precum și interpretarea proceselor economico-sociale	Coordonarea autonomă a echipelor, gestionarea schimbării prin leadership transformasional și administrarea independentă a proiectelor și resurselor
3.	Înțelegerea conceptelor avansate privind strategiile de resurse umane, marketing (mix, relațional, experiențial), tehnici de inovare și comportament antreprenorial	Dezvoltarea competențelor de negociere, motivare a echipelor și comunicare persuasivă în contexte multiculturale	Promovarea eticii profesionale, a responsabilității sociale și a unui climat organizațional bazat pe incluziune și integritate
4.	Cunoașterea principiilor de etică academică, a metodologiilor de cercetare științifică și a standardelor de publicare	Utilizarea avansată a instrumentelor IT pentru analiza datelor, validarea informațiilor și optimizarea performanței organizaționale.	Angajamentul pentru perfecționare profesională și capacitatea de a realiza cercetări originale în mod autonom

### 5. Finalități

**Absolvenții programului de studii universitare de masterat vor accesa următoarele ocupații posibile conform „Clasificării Ocupațiilor din România” ISCO – 08:**

Manager de proiect în parteneriat public privat - 242112; Manager al sistemelor de management al calității - 242114; Specialist plan progres - 242109.

**Alte ocupații posibile:** Administrator societate comercială - 242111; Specialist în dezvoltarea organizațională - 242322; Manager de operațiuni/ produs - 241226; Manager de produs - 243104; Manager proiect - 242101; Specialist resurse umane - 242314; Consilier administrația publică - 242201; Manager resurse umane - 121207; Manager - 112029; Antreprenor în economia socială - 112032; Director societate comercială - 112004; Director adjunct societate comercială - 112005; Director științific cercetare-dezvoltare - 112007; Director general societate comercială - 112011; Director

general adjunct societate comercială - 112012; Director de program - 112013; Director general regie autonomă - 112014; Director general adjunct regie autonomă - 112015; Director comercial - 112017; Director vânzări - 112018; Director/director adjunct, inspector-șef - 112019; Director economic -112020; Director magazin -112021; Conducător întreprindere mică patron (girant) industrie prelucrătoare - 132110; Manager achiziții - 132448; Manager aprovizionare - 132450; Manager relația cu furnizorii - 132451; Director unitate de învățământ - 134502; Director de hotel -141105; Director de motel - 141106; Director restaurant -141111; Director unitate tip fast-food - 141120; Director de departament alimentație - 141202; Director de departament catering - 141203; Conducător întreprindere mică patron (girant) în comerț - 142011; Manager al organizației culturale - 143105; Manager in activitatea de turism - 143908; Manager bancă - 241225; Manager îmbunătățire procese - 242108; Consultant în resurse umane - 242317; Consultant în management - 263107.

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT\*\***

Anul de studiu I

Cod	Discipline*	Tip	Semestrul I				Total [ore/sem.]	Felul verif. (Ex, Cv, Vp)	Cre- dite	SI [ore/sem.]	Condiți- onări
			C	S	L	P					
	<b>OBLIGATORII</b>										
FSTE-0230	Sisteme, metode și tehnici de management	DS	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0977	Cultură organizațională și leadership	DS	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
FSTE-0231	Strategii manageriale	DS	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0409	Managementul activității de marketing	DS	1	1	-	-	28	Cv	6	122	
FSTE-0061	Diagnosticul economico-financiar al firmei	DS	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
	<b>TOTAL</b>		<b>7</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>168</b>		<b>30</b>	<b>582</b>	

Cod	Discipline*	Tip	Semestrul II				Total [ore/sem.]	Felul verif. (Ex, Cv, Vp)	Cre- dite	SI [ore/sem.]	Condiți- onări
			C	S	L	P					
	<b>OBLIGATORII</b>										
FSTE-0202	Comunicare managerială	DS	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
FSTE-0229	Sisteme de gestiune a informațiilor de management	DS	1	-	2	-	42	Cv	6	108	
FSTE-0214	Managementul conflictelor	DS	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
FSTE-0203	Elaborarea și implementarea proiectelor	DS	1	-	-	2	42	Cv	6	108	
FSTE-1000	Etică și integritate în cercetarea științifică	DC	1	1	-	-	28	Cv	6	122	
	<b>TOTAL</b>		<b>5</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>168</b>		<b>30</b>	<b>582</b>	
	<b>FACULTATIVE</b>										
	Voluntariat I	DC	-	-	-	2	28	Vp	2	22	
	Comunicare în limba străină I	DC	2	1	-	-	42	Cv	5	83	
FSTE-0249	Media și comunicații de marketing	DC	2	1	-	-	42	Ex	5	83	

**Legendă:** C – curs (pentru IFR – Coordonare studiu individual); S Seminar; L – Lucrări practice (laborator); P – Proiect; SI – Studiu Individual; DF – Disciplină fundamentală; DS – Disciplină de specializare; DC – Disciplină complementară.

\*\* - Varianta tipărită a PI care se înaintează SUO spre aprobare este cea tipărită din aplicația UniWeb, în limba română sau în limba engleză.

**Director departament**  
**prof. univ. dr. habil. Maria-Madela ABRUDAN**

Aprobat prin HS

**RECTOR**  
**prof. univ. dr. ing. habil.**  
**Constantin BUNGĂU**

**DECAN**  
**prof. univ. dr. habil.**  
**Claudia-Diana SABĂU-POPA**



UNIVERSITATEA DIN ORADEA  
 FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE  
 Programul de studii universitare de masterat: **MANAGEMENTUL ORGANIZAȚIEI**  
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**  
 Domeniul de masterat: **MANAGEMENT**  
 Tipul masteratului (profesional, de cercetare, didactic): Profesional  
 Durata studiilor / nr. de credite: 2 ani/120 credite  
 Forma de învățământ: cu frecvență IF

Valabil din anul univ.  
 2026 - 2027  
 începând cu anul I

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT\*\***  
 Anul de studiu II

Cod	Discipline*	Tip	Semestrul III				Total [ore/sem.]	Felul verif. (Ex, Cv, Vp)	Cre- dite	SI [ore/sem.]	Condiți- onări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII</b>											
FSTE-0979	Cercetare științifică	DC	1	-	-	1	28	Cv	6	122	
FSTE-0232	Strategii și politici de resurse umane	DS	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0099	Tehnici de inovare și comportament antreprenorial	DS	1	1	-	-	28	Cv	6	122	
FSTE-0094	e-Business	DS	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
<b>TOTAL</b>			<b>5</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>140</b>		<b>24</b>	<b>460</b>	
<b>OPȚIONALE</b>											
Pachet 1											
FSTE-0978	Dezvoltare organizațională și managementul schimbării	DS	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
	Managementul sustenabilității. Politici organizaționale.	DS	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
<b>TOTAL</b>			<b>2</b>	<b>1</b>			<b>42</b>		<b>6</b>	<b>108</b>	
<b>FACULTATIVE</b>											
	Voluntariat II	DC	-	-	-	2	28	Vp	2	22	
	Comunicare în limba străină II	DC	2	1	-	-	42	Cv	5	83	
FSTE-0986	Managementul relațiilor cu clienții	DS	2	1	-	-	42	Ex	5	83	

Cod	Discipline*	Tip	Semestrul IV				Total [ore/sem.]	Felul verif. (Ex, Cv, Vp)	Cre- dite	SI [ore/sem.]	Condiți- onări
			C	S	L	P					
<b>OBLIGATORII</b>											
FSTE-0207	Management integrat	DS	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0447	Practică	DS	-	-	-	-	84	Cv	5	41	
FSTE-0980	Elaborarea lucrării de disertație	DS	-	-	-	4	56	Cv	10	194	
<b>TOTAL</b>			<b>2</b>	<b>1</b>	<b>-</b>	<b>4</b>	<b>182</b>		<b>20</b>	<b>318</b>	
<b>OPȚIONALE</b>											
Pachet 2											
	Managementul diversității, echității și incluziunii în organizații	DS	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
	Dinamica Modelelor Culturale și Management Comparat Avansat	DS	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
Pachet 3											
FSTE-0221	Managementul riscului	DS	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0260	Sisteme de aprovizionare și distribuție	DS	2	1	-	-	42	Ex	5	83	

Management agil	DS	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
<b>TOTAL</b>		<b>3</b>	<b>2</b>	-	-	<b>70</b>		<b>10</b>	<b>180</b>	
<b>FACULTATIVE</b>										
Voluntariat III	DC	-	-	-	2	28	Vp	2	22	
Comunicare în limba străină III	DC	2	1	-	-	42	Cv	5	83	
Analiza avansată a datelor	DS	1	1	-	-	28	Cv	5	97	

**Legendă:** C – curs (pentru IFR – Coordonare studiu individual); S Seminar; L – Lucrări practice (laborator); P – Proiect; SI – Studiu Individual; DF – Disciplină fundamentală; DS – Disciplină de specializare; DC – Disciplină complementară.

\*\* - Varianta tipărită a PI care se înaintează SUO spre aprobare este cea tipărită din aplicația UniWeb, în limba română sau în limba engleză.

**Director departament**

**prof. univ. dr. habil. Maria-Madela ABRUDAN**

Aprobat prin HS

**RECTOR**  
**prof. univ. dr. ing. habil.**  
**Constantin BUNGĂU**

**DECAN**  
**prof. univ. dr. habil.**  
**Claudia-Diana SABĂU-POPA**



**Legendă:** C – curs (pentru IFR – Coordonare studiu individual); S – Seminar; L – Lucrări practice (laborator); P – Proiect; SI – Studiu Individual; DF – Disciplină fundamentală; DS – Disciplină de specializare; DC – Disciplină complementară.

**\*\* - Varianta tipărită a PI care se înaintează SUO spre aprobare este cea tipărită din aplicația UniWeb, în limba română sau în limba engleză.**

**Director departament**

**prof. univ. dr. habil. Maria-Madela ABRUDAN**

Aprobat prin HS

**RECTOR**

**prof. univ. dr. ing. habil.  
Constantin BUNGĂU**

**DECAN**

**prof. univ. dr. habil.  
Claudia-Diana SABĂU-POPA**

**UNIVERSITATEA DIN ORADEA**  
**FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE**  
 Programul de studii universitare de licență: **MANAGEMENT**  
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**  
 Domeniul de licență: **MANAGEMENT**  
 Durata studiilor / nr. de credite: 3 ani/180 credite  
 Forma de învățământ: cu frecvență IF

Valabil din anul univ.  
 2026 - 2027  
 începând cu anul I

## I. CERINȚE PENTRU OBTINEREA DIPLOMEI DE MASTER

**Număr credite alocate, conform legislației: 120**

- 1) 164 credite pentru disciplinele obligatorii;
- 2) 16 credite pentru disciplinele opționale;
- 3) 5 credite la practică incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii și opționale de la pct. 1 și pct. 2;
- 4) 10 credite pentru elaborarea lucrării de disertație (incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct. 1) – stabilite conform standardelor ARACIS;
- 5) pentru programele de master: 10 credite alocate examenului de disertație, constând în prezentarea și susținerea lucrării de disertație.

## II. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR (în număr de săptămâni)

Anul	Activități didactice		Sesiuni de examene					Practică *	Vacanță		
	sem. I	sem. II**	Iarnă	Restanțe Iarnă	Vară	Restanțe Vară	Restanțe Toamnă		Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	3	1	3	1	2	-	2	1	10
Anul II	14	14	3	1	3	1	2	3	2	1	10

\*Practica se organizează pe baza unor programe elaborate de departamente și aprobate de Consiliul Facultății. Practica se desfășoară în laboratoarele facultății și în unități economice de profil, pe baza unor convenții de practică.

\*\* Disciplinele din semestrul 6/8/12, după caz, (cu excepția disciplinei „Practică pentru elaborarea proiectului de diplomă” sau echivalentă) vor fi distribuite în săptămânile 1-10 fără a depăși 28 ore/săptămână, astfel încât pentru fiecare disciplină să se efectueze numărul total de ore din planul de învățământ. Disciplina „Practică pentru elaborarea proiectului de diplomă” (sau echivalentă) se va desfășura în ultimele 2/4 săptămâni (săptămânile 11 – 12/14), câte 28 ore/săptămână (pentru programele de licență).

## III. PONDEREA DISCIPLINELOR PE CATEGORII ȘI TIPURI DE DISCIPLINE

**Numărul orelor la disciplinele obligatorii și opționale: 756**

ANUL	SEMESTRUL I	SEMESTRUL II
I	12*14=168	12*14=168
II	12*14=168	12*14=168+84=252

Nr. crt.	Categorie discipline	Nr. de ore		Total		Standard ARACIS [min / max. %] (dacă este cazul)
		An I	An II	Ore	%	
1.	Obligatorii (DOB)	336	308	644	85,19	-
2.	Opționale (DOP)	-	112	112	14,81	-
<b>TOTAL</b>		<b>336</b>	<b>420</b>	<b>756</b>	<b>100</b>	
3	Facultative (DFA)	112	210	322		-

Nr. crt.	Tip discipline	Nr. de ore		Total		Standard ARACIS [min / max. %] (dacă este cazul)
		An I	An II	Ore	%	
1.	Fundamentale (DF)	-	-	-	-	-
2.	De specializare (DS)	308	392	700	92,59	-
3.	Complementare (DC)	28	28	56	7,41	-
<b>TOTAL</b>		336	420	756		

*Notă: cele două tabele de mai sus se adaptează standardelor ARACIS specifice.*

Total ore de practică: 84

**Raportul număr ore de aplicare practică / număr ore de curs:  $420/336=1,25$**

#### **IV. FLEXIBILITATEA PROCESULUI EDUCAȚIONAL**

Flexibilitatea programului de studii este asigurată prin includerea disciplinelor opționale și facultative. Disciplinele opționale sunt propuse pentru semestrele 3 ÷ 4 și sunt organizate în discipline opționale sau pachete opționale. În cazul pachetelor opționale, studentul selectează o singură disciplină din pachet, care devine disciplină obligatorie pentru parcursul său educațional. Alegerea disciplinelor opționale se desfășoară înainte de începerea anului universitar din care fac parte semestrele care conțin disciplinele sau pachetele de discipline opționale.

*Notă: se adaptează pentru fiecare program de licență și de master, după cum există sau nu discipline opționale și facultative.*

#### **V. EXAMENUL DE FINALIZARE STUDII (LICENȚĂ / DIPLOMĂ / DISERTAȚIE)**

- 1) Comunicarea temei lucrării de disertație: semestrul II;
- 2) Elaborarea lucrării de disertație: 2x 28ore =56 ore, semestrul IV
- 3) Susținerea lucrării de disertație: iulie, septembrie

#### **VI. UN PUNCT DE CREDIT NECESITĂ UN TOTAL DE 25 ORE/SEMESTRU DE-ACTIVITATE DIDACTICĂ ȘI INDIVIDUALĂ**

*Notă: se alege o valoare în intervalul 25 – 30 ore / semestru.*

*Încărcarea săptămânală trebuie să fie de 40 ore/ săptămână.*

*Rezultă:  $40 \text{ ore/săptămână} (8 \text{ ore/zi} * 5 \text{ zile/ săptămână}) * 19 \text{ săptămâni /semestru} : 30 \text{ credite/semestru} \Rightarrow 25,33 \text{ ore/credit.}$*

#### **VII.DISTRIBUIREA CREDITELOR PE COMPETENȚE**

Nr. crt.	Disciplina **	Sem.	Număr credite	Competențe profesionale					Competențe transversale		
				C1	C2	C3	C4	C5	CT1	CT2	CT3
1.	Sisteme, metode și tehnici de management	I	6	x	x		x	x	x		
2.	Cultură organizațională și leadership	I	6	x	x	x	x		x		
3.	Strategii manageriale	I	6	x		x	x	x			
4.	Managementul activității de marketing	I	6	x		x					
5.	Diagnosticul economico-financiar al firmei	I	6	x	x		x				
6.	Comunicare managerială	II	6	x				x	x		
7.	Sisteme de gestiune a informațiilor de management	II	6	x	x		x				
8.	Managementul conflictelor	II	6	x			x	x	x		
9.	Elaborarea și implementarea proiectelor	II	6	x	x		x				
10.	etică și integritate în cercetarea științifică	II	6							x	
11.	Cercetare științifică	III	6	x	x	x	x	x	x		x
12.	Strategii și politici de resurse umane	III	6	x		x					
13.	Tehnici de inovare și comportament antreprenorial	III	6			x	x	x			
14.	e-Business	III	6	x		x	x				
15.	Dezvoltare organizațională și managementul schimbării	III	6		x			x			
16.	Managementul sustenabilității. Politici organizaționale.	III	6	x			x	x			x
17.	Management integrat	IV	5	x	x	x	x	x			
18.	Practică	IV	5						x	x	x
19.	Elaborarea lucrării de disertație	IV	10		x		x	x	x	x	
20.	Managementul diversității, echității și incluziunii în organizații	IV	5	x	x	x			x		
21.	Dinamica modelelor culturale și management comparat avansat	IV	5	x	x	x			x		
22.	Managementul riscului	IV	5	x	x	x					
23.	Sisteme de aprovizionare și distribuție	IV	5	x	x		x				x
24.	Management agil	IV	5	x	x	x	x		x		x
25.	Voluntariat I	II	2						x	x	x
26.	Comunicare în limba străină I	II	5						x	x	
27.	Media și comunicații de marketing	II	5		x	x		x			x
28.	Voluntariat II	III	2						x	x	x
29.	Comunicare în limba străină II	III	5						x	x	
30.	Managementul relațiilor cu clienții	III	5	x		x		x			x
31.	Voluntariat III	IV	2						x	x	x
32.	Comunicare în limba străină III	IV	5						x	x	
33.	Analiza avansată a datelor	IV	3		x	x					x

**Notă:** Aplicația UniWeb permite introducerea a maximum 20 de competențe generale / profesionale și 10 competențe transversale. În funcție de nr. de competențe ales, se va completa distribuția creditelor doar pe acel nr de competențe.

\*\* Se vor trece toate disciplinele din Planul de învățământ.

**Director departament**  
**prof. univ. dr. habil. Maria-Madela ABRUDAN**

Aprobat prin HS

**RECTOR**  
**prof. univ. dr. ing. habil.**  
**Constantin BUNGĂU**

**DECAN**  
**prof. univ. dr. habil.**  
**Claudia-Diana SABĂU-POPA**



