

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

**valabil începând cu anul universitar 2026-2027**

**UNIVERSITATEA DIN ORADEA**

**FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE**

*Programul de studii universitare de masterat:* **ADMINISTRAREA AFACERILOR INTERNAȚIONALE / INTERNATIONAL BUSINESS ADMINISTRATION (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**

*Domeniul fundamental:* **ȘTIINȚE SOCIALE**

*Domeniul de masterat:* **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**

*Domeniul secundar de masterat:* **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**

*Tipul masteratului:* **Profesional**

*Durata studiilor / nr. de credite:* **4 semestre/120 credite**

*Forma de învățământ:* **Învățământ cu frecvență (IF)**

## 1. MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII ADMINISTRAREA AFACERILOR INTERNE ȘI INTERNAȚIONALE A ÎNTREPRINDERILOR MICI ȘI MIJLOCII

The mission of the master's degree program *International Business Administration* (acronym: IBA) is the training of specialists able to administer international businesses of the enterprises, able to meet both the expansion needs of multinational companies present in a country, and the requirements of the national and multinational companies concerned with the growth of their business internationally, participate in bilateral, regional and multilateral trade negotiations at authorities level, specialists able to represent a country interests in the regional and multilateral negotiations, possessing the knowledge, skills and abilities needed to gain competitive advantages on both internal and international markets within the organizations in which they work. The fundamental objective assumed by this master's degree program is to provide the best post-graduate academic training in the field of *Economics and International Business*, so that the skills acquired by IBA graduates to meet the requirements of the international labor market as well as the international research and development activities. The master's degree program IBA - through professional and transversal competences provided by the subjects included in the curriculum - is supported by factors of relevance and timeliness in relation to the national qualifications nomenclature, respectively to the labor market needs and goals, and is related to educational, scientific research and professional goals.

## 2. OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII ADMINISTRAREA AFACERILOR INTERNE ȘI INTERNAȚIONALE A ÎNTREPRINDERILOR MICI ȘI MIJLOCII

The objectives of the master study program *International Business Administration* consist in providing the master students, in an elevate, appealing, interactive and professional way, with information and knowledge that can ensure acquiring specific professional competences, corresponding and related to the field of *Economics and International Business*, these objectives being found among the objectives established within the managerial and operational plans of the Department of International Business, department that manages this study program at the level of the Faculty of Economic Sciences, University of Oradea, within the field of *Economics and International Business*. The Department of International Business within the Faculty of Economic Sciences establishes its objectives and performs its activities based on the annual *Operational Plan* and the *Managerial Plan* as a four year strategic plan of the faculty. Thus the master program *International Business Administration* (IBA) focuses clearly on the inter-correlation between the international policies and the business environment, proven by the companies' desire to influence the decision making process in the activity of internal and international business administration.

The objectives specific to the master study program *International Business Administration* are:

- to provide advanced knowledge in the field of *Economics and International Business*;
- to develop the students' professional and managerial skills, in internal and international context;
- to facilitate professional training of economists in the field of internal and international business;
- to provide theoretical and practical training to master students, at the level of the requirements imposed by the internal and international business environment;
- to ensure master students' acquisition of modern concepts and techniques regarding aspects of quantitative economic theory and aspects of management necessary to accurately solve the problems in the field of internal and international business;
- to ensure acquisition of specialized vocabulary and of techniques of negotiation and communication in the international business environment;
- to ensure students' acquisition of advanced knowledge in the field of the business and contracting activity of a company, from a national and international perspective, emphasizing the incidence and the facilities derived from the multilateral and regional trade agreements concluded by a country with a view to the regional integration;
- to develop students' decisional skills in the field of international business and a thorough understanding of the firm's functioning in a competitive international environment, by an optimal combination of disciplines covering the fields of economics, finance, marketing and strategic management;
- to build a bridge to the actual business environment, by: inviting business people to meet the students and share their business experience with them, organizing field visits and study visits to companies and institutions with activity in the field of regional and international business, analyzing authentic case studies provided by the business environment of the European Union or by the community policies;
- to facilitate acquisition of theoretical knowledge and formation of practical skills in accordance with the employers' expectancies and requirements, which shall ensure successful integration of the alumni on the labor market.

### 3. COMPETENȚE CARE SE VOR DOBÂNDI DE ABSOLVENȚI LA FINALIZAREA STUDIILOR

#### Competențe ESCO

##### 3.1. Competențe generale /profesionale:

C1. Fundamentarea, comunicarea și implementarea de decizii de afaceri într-un mediu multicultural; tranzacționarea de produse și servicii pe piețele internaționale/ Substantiating, communicating and implementing of business decisions in a multicultural environment; trading products and services on international markets;

C2. Organizarea și finanțarea activităților unei IMM și/sau companie cu activitate internațională; fundamentarea și implementarea de decizii manageriale în urma evaluării mediului internațional de afaceri/ Organizing and financing the activities of the international company; substantiating and implementing managerial decisions after assessing the international business environment;

C3. Elaborarea și negocierea strategiilor de dezvoltare și finanțare internațională a firmei/ Designing and negotiating strategies for the development and international financing of the company;

C4. Implementarea strategiilor de dezvoltare, promovare și finanțare internațională a firmei; realizarea de studii de piață în mediul internațional de afaceri/Implementing strategies for the development, promotion and international finance of the company; conducting market survey in international business environment;

C5. Efectuarea de expertize în domeniul afacerilor internaționale; negocierea contractelor internaționale și efectuarea de expertiză în fundamentarea managementului firmei în context internațional/ Conducting surveys in international business; negotiating international contracts and conducting international surveys to substantiate the company management in an international context.

##### 3.2. Competențe transversale:

CT1. Realizarea independentă sau în grup a unor sarcini /obiective complexe în dezvoltarea și implementarea proiectelor internaționale sub presiunea timpului, în condiții de incertitudine, risc și multiculturalitate, și aplicarea normelor și valorilor de etică profesională pentru luarea deciziilor/Achieving independently or with the group the complex tasks / objectives in developing and implementing international projects under time pressure, in conditions of uncertainty, risk and multiculturalism, and enforcement of norms and professional ethics and values for decision;

CT2. Planificarea și organizarea resurselor umane în cadrul unui grup/a unei organizații, în condiții de acceptare a diversității de opinie și de cultură, precum și a atitudinilor critice; evaluarea critic-constructivă a acestora/ Planning and organizing human resources within a group / an organization in terms of acceptance of diversity of opinion and culture, and of critical attitudes; their critically-constructive evaluation;

CT3. Asumarea nevoii de formare continuă pentru a crea premisele de progres în carieră și adaptare a propriilor competențe profesionale, manageriale și comunicaționale la dinamica mediului economic intern și internațional/ Assuming the need for continuous training to create prerequisites for career progression and adaptation of one's own professional, managerial and communicational skills to the dynamics of the national and international business environment

Nr. crt.	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
1	Înțelegerea conceptelor fundamentale ale economiei, mecanismele pieței și particularitățile mediului de afaceri internațional.	Aptitudini de a aplica instrumentele analitice și cantitative pentru analiza situațiilor economice reale și luarea deciziilor strategice în mediul internațional	Demonstrează capacitate de decizie responsabilă și adaptabilitate la contexte economice diverse.
2	Cunoașterea teoriilor micro/macroeconomice, a economiei mondiale și europene, principiilor de funcționare ale instituțiilor și piețelor internaționale, precum și reglementările comerciale globale.	Capacitatea de a elabora strategii de afaceri și planuri de negociere la nivel bilateral, regional și multilateral.	Coordonează activități și proiecte economice internaționale cu autonomie și etică profesională.
3	Înțelegerea dinamicii relațiilor economice internaționale și impactul integrării europene asupra economiei globale.	Utilizarea metodelor de comunicare eficiente în contexte interculturale și a terminologiei economice în limbi străine.	Manifestă responsabilitate și respect față de diversitatea culturală și mediul organizațional internațional.
4	Cunoașterea metodelor moderne de management și marketing aplicabile în organizații internaționale.	Utilizarea instrumentelor informatice și tehnologii moderne pentru analiza și prezentarea datelor economice de pe piețele bursiere	Dovedesc inițiativă și autonomie în identificarea și valorificarea oportunităților de afaceri.

5	Asimilarea cunoștințelor de etică, sustenabilitate și cercetare aplicată în domeniul afacerilor internaționale.	Aptitudini avansate de a analiza critic fenomenele economice și formularea unor soluții inovatoare pentru dezvoltarea sustenabilă a organizațiilor.	Acționează etic, responsabil și orientat spre rezultate în activitatea profesională internațională.
---	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 4. FINALITĂȚI

**Absolvenții programului de studii universitare de licență / masterat vor accesa următoarele ocupații posibile conform „Clasificării Ocupațiilor din România” ISCO – 08**

**Cod calificare:**

**Ocupații posibile pentru absolventul cu *Diplomă de master*, conform Clasificării Ocupațiilor din România ISCO 08 (COR):**

**Graduation Title:** Master s Degree in International Business

**Administration Qualification Title:** International Business Administration

**Qualification Code:**

**Possible jobs for the graduate with *Masters Degree*, according to □Classification of Occupations in Romania ISCO 08 (COR):**

Counsellor/expert/inspector/ referent/ economist in International Economic Relations - 263105; Economist technician - 263108; Competition inspector - 263110; Economic secretary - 263126; Expert/Customs Inspector- 335105; Head of office/ International Relations service - 132414; Customs officer, customs officer for the customs duty, customs officer (university studies) - 335106; Process improvement specialist - 240102; Expert in applying the legislation in harmony with the field of industry and trade - 242219; Expert in accessing European structural and cohesion funds - 242213; European business counsellor - 242214; Expert in contracting investment activities - 261922; Expert in investment efficiency - 241259; Progress plan expert - 242109; Management economist research assistant - 263113; Marketing economist research assistant - 263121; Economist researcher in International Economic Relations - 263122; Economist research assistant in International Economic Relations - 263123; International consignor - 432331.

**New jobs proposed to be included in COR:**

Foreign trade referent (master studies), contracting and acquisitions agent (master studies), internal/international tourist transport agent (master studies), business tourism agent (master studies), trade agent (master studies).

UNIVERSITATEA DIN ORADEA  
 FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE  
 Programul de studii universitare de masterat: ADMINISTRAREA AFACERILOR INTERNAȚIONALE /  
 INTERNATIONAL BUSINESS ADMINISTRATION (ÎN LIMBA ENGLEZĂ  
 Domeniul fundamental: ȘTIINȚE SOCIALE  
 Domeniul de masterat: ECONOMIE și AFACERI INTERNAȚIONALE  
 Durata studiilor / nr. de credite: 4 semestre/120 credite  
 Forma de învățământ: Învățământ cu frecvență (IF)

Valabil din anul univ.  
 2026-2027  
 începând cu anul I

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT\*\***

**Anul de studiu I**

Cod	Discipline*	Tip	Sem. I [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>										
FSTE-0869	Business Economics	DS	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
FSTE-0870	International Economics	DF	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0871	Management of Sustainable Development	DS	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0579	Business Communication in English 1	DS	1	1	-	-	28	Cv	6	122	
FSTE-0580	Business Communication in a Foreign Language I.1 (other than English)	DS	1	1	-	-	28	Cv	6	122	
	<b>TOTAL</b>		<b>7</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>168</b>		<b>30</b>	<b>582</b>	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. II [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>										
FSTE-0878	Economics of European Integration	DF	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0876	Management of International Economic Transactions	DS	1	2	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0875	Risk Management	DS	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
FSTE-0581	Business Communication in English 2	DS	1	-	-	-	14	Cv	3	61	
FSTE-0582	Business Communication in a Foreign Language I.2 (other than English)	DS	1	-	-	-	14	Cv	3	61	
FSTE-0999	Ethics and integrity in scientific research	DC	1	-	-	-	14	Cv	2	36	
	<b>OBLIGATORII OPTIONALE</b>										
FSTE-0877	Strategic Management of the Company	DS	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
	Economic Innovation and Global Transformation	DS	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
	<b>TOTAL</b>		<b>8</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>182</b>		<b>30</b>	<b>568</b>	
	<b>FACULTATIVE</b>										
FSTE-0426	Law,	DS	1	1	-	-	28	Cv	2	22	
	Volunteering,	-	-	-	-	-	28	CV	2	22	

**RECTOR**  
 prof. univ. dr. ing. habil.  
 Constantin BUNGĂU

Director departament  
 Conf. univ. dr. habil.  
 Nicoleta Georgeta Bugnar

**DECAN**  
 prof. univ. dr. habil.  
 Claudia-Diana SABĂU-POPA

UNIVERSITATEA DIN ORADEA  
 FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE  
 Programul de studii universitare de masterat: ADMINISTRAREA AFACERILOR INTERNAȚIONALE /  
 INTERNATIONAL BUSINESS ADMINISTRATION (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)  
 Domeniul fundamental: ȘTIINȚE SOCIALE  
 Domeniul de masterat: ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE  
 Durata studiilor / nr. de credite: 4 semestre/120 credite  
 Forma de învățământ: Învățământ cu frecvență (IF)

Valabil din anul univ.  
 2026-2027  
 începând cu anul I

**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT\*\***  
**Anul de studiu II**

Cod	Discipline*	Tip	Sem. III [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>										
FSTE-0883	External Trade and Customs Union in EU	DF	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0884	Competition and Competitiveness	DS	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
FSTE-0882	Negotiation and Contracting in International Commerce	DS	1	1	-	-	28	Cv	5	97	
FSTE-0583	Business Communication in English 3	DS	1	-	-	-	14	Cv	4	86	
FSTE-0584	Business Communication in a Foreign Language I.3 (Other than English)	DS	1	-	-	-	14	Cv	4	86	
	<b>OBLIGATORII OPTIONALE</b>										
FSTE-0872	Financial Management	DS	1	2	-	-	42	Ex	6	108	
	Financing and Performance of SMEs in International Markets,	DS	1	2	-	-	42	Ex	6	108	
	<b>TOTAL</b>		<b>7</b>	<b>5</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>168</b>		<b>30</b>	<b>582</b>	
	<b>FACULTATIVE</b>										
	Corporate Mergers, Splits and Liquidations	DS	1	1	-	-	28	Cv	2	22	
	Voluntariat II	DC	-	-	-	-	28	Cv	2	22	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. IV [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	<b>OBLIGATORII IMPUSE</b>										
FSTE-0888	International Strategies of the Company	DS	1	1	-	-	28	Ex	7	147	
	Geo-economics and Strategic Decision-Making in International Business	DS	1	1	-	-	28	EX	6	122	
FSTE-0881	Practice	DS	-	-	-	-	6	Cv	5	41	
FSTE-0984	Stage for elaboration of dissertation	DS	2	-	-	-	2	Cv	6	94	
FSTE-0983	Scientific Research	DS	1	2	-	-	1	Cv	6	94	
	<b>TOTAL</b>		<b>5</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>9</b>		<b>30</b>	<b>498</b>	

**RECTOR**  
 prof. univ. dr. ing. habil.  
 Constantin BUNGĂU

Director departament  
 Conf. univ. dr. habil.  
 Nicoleta Georgeta Bugnar

**DECAN**  
 prof. univ. dr. habil.  
 Claudia-Diana SABĂU-POPA

**UNIVERSITATEA DIN ORADEA**  
**FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE**

Programul de studii universitare de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR INTERNAȚIONALE / INTERNATIONAL BUSINESS ADMINISTRATION (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**

Domeniul de masterat: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**

Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.  
2026-2027

începând cu anul I

**I. CERINȚE PENTRU OBTINEREA DIPLOMEI DE MASTER**

**Număr credite alocate, conform legislației: 120 (MASTER)**

- 1) 109 credite pentru disciplinele obligatorii
- 2) 11 credite pentru disciplinele opționale;
- 3) 5 credite la practică incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii și opționale de la pct. 1 și pct. 2;
- 4) 10 credite pentru elaborarea lucrării de licență / proiectului de diplomă / disertației (incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct. 1) – stabilite conform standardelor ARACIS;
- 5) pentru programele de licență: 10 credite alocate examenului de licență / diplomă, suplimentare celor alocate disciplinelor obligatorii și opționale de la pct. 1 și pct. 2, repartizate astfel:
  - 5 credite pentru proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate;
  - 5 credite pentru proba de prezentare și susținere a lucrării de licență / proiectului de diplomă.

**II. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR (în număr de săptămâni)**

Anul	Activități didactice		Sesiuni de examene					Practică*	Vacanță		
	sem. I	sem. II	Iarnă	Restanțe Iarnă	Vară	Restanțe Vară	Restanțe Toamnă		Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	3	1	3	1	2	-	3	1	10
Anul II	14	14	3	1	3	1	2	SEM 4	3	1	10

**III. NUMĂRUL ORELOR LA DISCIPLINELE OBLIGATORII (IMPUSE ȘI OPȚIONALE): 686**

ANUL	SEMESTRUL I	SEMESTRUL II
Anul I	12	13
Anul II	12	12 + 6 PRACTICA

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. de ore		Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	Ore	%	
1.	Obligatorii (DOB) / Compulsory	322	378	700	90	-
2.	Opționale (DOP)/ Elective	28	42	70	10	-
<b>TOTAL</b>		<b>350</b>	<b>420</b>	<b>770</b>	<b>100</b>	-
3.	Facultative/ Facultative	56	56	112	15	-

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. de ore	Total	Standard ARACIS [min / max. %]
----------	------------	------------	-------	-----------------------------------

		An I	An II	Ore	%	-
1.	Fundamentale (DF) / Advanced	84	42	126	16,36	-
1.	De specializare (DS)/ Synthesis	252	378	630	81,81	-
2.	Complementare (DC)	14	0	14	1,81	-
<b>TOTAL</b>		<b>350</b>	<b>420</b>	<b>770</b>	<b>100</b>	-

**Total ore de practică: 84**

**Raportul ore activități de învățare-predare / ore activități de învățare-aplicare practică: 1/1,037**

#### **IV. FLEXIBILITATEA PROCESULUI EDUCAȚIONAL**

Flexibilitatea programului de studii este asigurată prin includerea disciplinelor opționale și facultative. Disciplinele opționale sunt propuse pentru semestrele 3 ÷ 6 și sunt organizate în discipline opționale sau pachete opționale. În cazul pachetelor opționale, studentul selectează o singură disciplină din pachet, care devine disciplină obligatorie pentru parcursul său educațional. Alegerea disciplinelor opționale se desfășoară înainte de începerea anului universitar din care fac parte semestrele care conțin disciplinele sau pachetele de discipline opționale.

#### **V. EXAMENUL DE FINALIZARE STUDII (LICENȚĂ / DIPLOMĂ / DISERTAȚIE)**

1. Comunicarea temei disertației: semestrul II;
2. Elaborarea disertației: semestrul IV
3. Susținerea disertației: luna iulie / septembrie.

Organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor universitare de masterat sunt reglementate în cadrul Universității din Oradea prin Regulamentul privind organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire licență/diplomă și disertație, și, specific, la nivelul Facultății de Științe Economice, prin Metodologia de organizare și desfășurare a examenelor de finalizare a studiilor universitare de licență și masterat la Facultatea de Științe Economice – Universitatea din Oradea. Potrivit acestor reglementări, examenul de finalizare a studiilor universitare de master constă dintr-o probă unică - prezentarea și susținerea disertației / lucrării de disertație (modul de susținere a probei: oral). Prezentarea și susținerea disertației / lucrării de disertație sunt publice.

Tematica și bibliografia corespunzătoare probelor examenului de finalizare a studiilor este publicată pe site-ul Facultății de Științe Economice – Universitatea din Oradea (<https://steconomice.uoradea.ro/>) cu 6 luni înaintea susținerii examenului de finalizare a studiilor. Înscrierea la examenul de finalizare a studiilor este condiționată de alegerea de către student a temei lucrării de finalizare a studiilor în cel mult 60 zile de la începerea anului universitar, al anului de studii terminal.

#### **VI. UN PUNCT DE CREDIT NECESITĂ UN TOTAL DE 25 ORE/SEMESTRU DE-ACTIVITATE DIDACTICĂ ȘI INDIVIDUALĂ**

*Notă: se alege o valoare în intervalul 25 – 30 ore / semestru.*

*Încărcarea săptămânală trebuie să fie de 40 ore/ săptămână.*

*Rezultă: 40 ore/săptămână (8 ore/zi \* 5 zile/ săptămână) \* 19 săptămâni /semestru : 30 credite/semestru => 25,33 ore/credit.*

## VII. DISTRIBUIREA CREDITELOR PE COMPETENȚE

Nr crt	Disciplina **	Sem.	Număr credite	Competențe profesionale						Competențe transversale		
				C1	C2	C3	C4	C5	C6	CT1	CT2	CT3
1.	Business Economics	I	6	1	1	1	1	0,5	0,5		0,5	0,5
2.	International Economics	I	6	1	1	1	1	0,5	0,5		0,5	0,5
3.	Management of Sustainable Development	I	6	1	1	1	1	0,5	0,5		0,5	0,5
4.	Business Communication in English I	I	6	1	1	1	1	0,5	0,5	0,5	0,5	
5.	Business Communication in a Foreign Language(other than English)	I	6	1	1	1	1	0,5	0,5	0,5	0,5	
6.	Economics of European Integration	II	6	1	1	1	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
7.	Management of International Economic Transactions	II	6	1	1	1	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
8.	Risk Management	II	5	1	1	1		0,5	0,5	0,5	0,5	
9.	Business Communication in English Language I	II	3	0,5	0,5		0,5		0,5	0,5	0,5	
10.	Business Communication in Foreign Language I.2(other than English)	II	3	0,5	0,5		0,5		0,5	0,5	0,5	
11.	Ethics and integrity in scientific research	II	2						1		0,5	0,5
12.	Strategic Management of the Company	II	5	1	1	1		0,5	0,5	0,5	0,5	
13.	Economic Innovation and Global Transformation	II	5	1	1	1		0,5	0,5	0,5	0,5	
14.	Law,	II	2						1		0,5	0,5
15.	Volunteering,	II	2						1		0,5	0,5
13	External Trade and Customs Union in EU	III	6	0,5	1	1	1	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
16.												
17.	Competition and Competitiveness	III	5	1	1	1	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
18.	Negotiation and Contracting in International Commerce	III	5		1	1	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
19.	Business Communication in English Language 3	III	4		1	1	0,5		0,5	0,5	0,5	
20.	Business Communication in Foreign Language I.3(other than English)	III	4		1	1	0,5		0,5	0,5	0,5	
21.	Financial Management	III	6	0,5	1	1	1	1	0,5	0,5	0,5	
22.	Financing and Performance of SMEs in International Markets,	III	6	0,5	1	1	1	1	0,5	0,5	0,5	
23.	Corporate Mergers, Splits and Liquidations	III	2						1		0,5	0,5
24.	Voluntariat II	III	2						1		0,5	0,5
25.	International Strategies of the Company	IV	7	1	1	1	1	1	0,5	0,5	0,5	0,5
26.	Geo-economics and Strategic Decision-Making in International Business	IV	6	0,5	1	1	1	1	0,5	0,5	0,5	
27.	Practice	IV	5	1	1	1		0,5	0,5	0,5	0,5	
28.	Stage for elaboration of dissertation	IV	6	2	2	2						
29.	Scientific Research	IV	6	2	2	2						

