

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

valabil începând cu anul universitar 2026-2027

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR
REGIONALE**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**

Domeniul de masterat: **ȘTIINȚE ECONOMICE/ADMINISTRAREA AFACERILOR**

Domeniul secundar de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**

Tipul masteratului: **Cercetare**

Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

1. MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII ADMINISTRAREA AFACERILOR REGIONALE

Misiunea programului de masterat - AAR - o reprezintă formarea de specialiști în administrarea afacerilor, capabili să răspundă atât nevoilor de dezvoltare a companiilor cât și a instituțiilor din România, precum și exigențelor întreprinderilor românești preocupate să-și dezvolte activitatea la nivel regional. Scopul fundamental al acestui program de studiu este acela de a oferi cea mai bună formare la nivel postuniversitar în domeniul Administrarea afacerilor, astfel încât prin competențele dobândite, absolvenții noștri să răspundă cerințelor de pe piața muncii.

2. OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII ADMINISTRAREA AFACERILOR REGIONALE

Obiectivul general al programului de masterat AAR constă în transmiterea către masteranzi, într-un mod elevat, atractiv și profesional, a unor informații și cunoștințe care să le asigure dobândirea unor competențe generale și specifice corespunzătoare. Dintre obiectivele principale ale programului de studiu AAR menționăm:

- pregătirea riguroasă a unor specialiști în domeniul Administrarea afacerilor;
- instruirea masteranzilor, atât sub aspect teoretic cât și practic, la nivelul exigențelor europene și mondiale;
- asigurarea însușirii de către masteranzi a noțiunilor și tehnicilor moderne cu privire la aspectele teoriei economice cantitative și cele de management necesare rezolvării concrete a problemelor din sfera economiei regionale;
- cunoașterea mecanismelor economice și financiare, însușirea limbajului de specialitate, a tehnicilor de negociere și comunicare în mediul economic intercultural european;
- dobândirea de către cursanți de cunoștințe avansate în domeniul derulării proiectelor și contractării de resurse financiare legate de dezvoltarea economică și socială regională, dar și în domeniul administrației publice și economiei reale;
- prin combinarea optimă a unor discipline provenind din domeniul economiei, finanțelor, marketingului și managementului strategic, programul oferă o experiență educațională integrată, prin dezvoltarea aptitudinilor decizionale în domeniul economiei regionale și locale și precum și prin adâncirea înțelegerii funcționării firmei și instituțiilor publice într-un mediu internațional competitiv;
- însușirea unor cunoștințe teoretice și formarea de abilități practice în concordanță cu exigențele și cerințele angajatorilor, care să asigure intrarea cu succes a absolvenților pe piața muncii.

3. COMPETENȚE CARE SE VOR DOBÂNDI DE ABSOLVENȚI LA FINALIZAREA STUDIILOR

Competențe generale/profesionale:

- C1. Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea teoriilor și metodelor de bază cu privire la afacerile regionale
- C2. Analiza, sinteza și utilizarea informațiilor economice în vederea fundamentării deciziilor agenților economici
- C3. Identificarea și aplicarea de strategii și politici soluții pentru probleme identificate în domeniul afacerilor regionale
- C4. Elaborarea și implementarea unor proiecte complexe prin utilizarea conceptelor și metodelor specifice analizei sistemice, sintezei și interpretării proceselor economico-sociale
- C5. Efectuarea de expertize în domeniul afacerilor regionale

Competențe transversale:

- CT1. Coordonarea de echipe profesionale, asumarea, atribuirea și urmărirea îndeplinirii responsabilităților specifice în domeniul economic
- CT2. Autoevaluarea nevoii de continuare a formării profesionale, diagnoza și autocontrolul învățării
- CT3. Fundamentarea și asumarea de strategii economice, în condiții de responsabilitate și autonomie

4. REZULTATELE AȘTEPTATE ALE ÎNVĂȚĂRII

Nr. crt.	Cunoștințe	Aptitudini	Responsabilitate și autonomie
1	Absolventul posedă cunoștințe avansate privind strategiile de dezvoltare și management al organizațiilor în contexte naționale și internaționale	Absolventul elaborează planuri de afaceri și strategii organizaționale, aplică instrumente de analiză managerială și metode de planificare strategică, integrează soluții inovatoare în managementul organizațiilor, utilizează tehnici moderne de luare a deciziilor și evaluează impactul strategiilor implementate asupra performanței organizaționale.	Absolventul își asumă decizii strategice, coordonează echipe de proiect, adoptă soluții inovative pentru creșterea competitivității, colaborează cu parteneri instituționali, supervizează procesele de implementare a strategiilor și își asumă responsabilitatea pentru rezultatele organizaționale.
2	Absolventul înțelege mecanismele pieței, procesele decizionale și particularitățile mediului de afaceri regional și global.	Absolventul analizează tendințele de piață și interpretează date economice, identifică riscuri și oportunități relevante pentru organizație, fundamentează decizii organizaționale informate, dezvoltă scenarii de piață și aplică metode comparative de analiză economică.	Absolventul gestionează eficient resursele organizaționale, coordonează adaptarea organizației la mediul de afaceri, contribuie la formularea de politici publice, anticipează efectele schimbărilor economice, își asumă responsabilitatea pentru adaptarea organizațională și coordonează procese de monitorizare a pieței.

3	Absolventul cunoaște instrumentele moderne de analiză financiară și control al performanței organizaționale.	Absolventul interpretează rapoarte financiare, identifică indicatori de performanță, propune soluții de optimizare financiară și realizează analize cost-beneficiu pentru proiecte și inițiative de dezvoltare la nivel regional, utilizând instrumente statistice și metode de analiză descriptivă și inferențială pentru colectarea, prelucrarea și interpretarea datelor economice și sociale, în vederea fundamentării deciziilor economice și creșterii competitivității afacerilor regionale.	Absolventul asigură transparența financiară, respectă normele etice în raportarea economică, își asumă decizii privind utilizarea resurselor financiare, garantează corectitudinea datelor și evaluează impactul financiar al strategiilor implementate.
4	Absolventul înțelege principiile dezvoltării durabile și ale responsabilității sociale în administrarea afacerilor regionale și posedă cunoștințe avansate privind funcționarea pieței muncii, precum și strategiile de dezvoltare și management al organizațiilor în contexte naționale și internaționale.	Absolventul integrează principii de sustenabilitate în activitatea organizațională, analizează impactul asupra mediului, evaluează indicatorii de sustenabilitate, elaborează și recomandă soluții sustenabile pentru reducerea impactului asupra mediului și creșterea responsabilității ecologice a organizațiilor și comunităților la nivel regional, promovând bune practici ecologice.	Absolventul promovează practici sustenabile, adoptă decizii etice și responsabile, contribuie la politici de dezvoltare durabilă, își asumă decizii cu impact asupra mediului, colaborează cu parteneri pentru proiecte ecologice și monitorizează performanța sustenabilă.
5	Absolventul înțelege mecanismele pieței muncii, procesele decizionale și particularitățile muncii și utilizării resurselor umane și cunoaște instrumentele moderne de gestionare a resurselor umane, precum și a problemelor care pot apărea în acest domeniu.	Absolventul elaborează și implementează planuri de resurse umane, aplică tehnici de analiză a pieței muncii și utilizează instrumente digitale pentru optimizarea proceselor de business, înțelegând și gestionând problemele sau dezechilibrele care pot apărea în organizație în ceea ce privește utilizarea resurselor umane.	Absolventul își asumă responsabilitatea pentru decizii strategice și manageriale cu impact asupra oamenilor și organizațiilor, demonstrează autonomie în adoptarea de soluții inovatoare pentru dezvoltarea resurselor umane în afaceri și colaborează eficient la dezvoltarea de proiecte complexe.
6	Absolventul posedă cunoștințe avansate privind etica afacerilor și integritatea în cercetarea științifică, înțelege mecanismele plagiatului și ale fraudelor în cercetare, recunoaște aceste abateri și cunoaște instrumentele moderne de depistare a fraudelor și încălcărilor etice în cercetare.	Absolventul aplică principii etice și respectă standarde de integritate academică, întocmește documentație conform principiilor etice și deontologice specifice domeniului afacerilor și cercetării, evaluează respectarea legislației naționale și europene privind liberul acces la informație, proprietatea intelectuală, drepturile de autor și copyright-ul în comunicarea profesională și activitățile de informare-documentare, precum și aplică tehnici de depistare a plagiatului.	Absolventul respectă normele etice, își asumă decizii cu impact social, asigură integritatea cercetării, promovează transparența decizională și răspunde de respectarea principiilor etice, judecând deciziile profesionale din domeniul administrării afacerilor regionale în raport cu modele de luare a deciziilor etice, coduri deontologice și legislația națională și europeană, și demonstrând corectitudine în adoptarea de soluții, precum și conștientizarea efectelor fraudelor și încălcării eticii.
7	Absolventul posedă cunoștințe privind diversificarea și inovarea în cadrul afacerilor regionale.	Absolventul concepe și adaptează inițiative și modele de afaceri la nivel rural și regional în funcție de cerințele comunităților și ale pieței locale și internaționale, utilizează tehnologii digitale și rezolvă probleme bine definite specifice proiectării și gestionării formelor inovative de afaceri și proceselor de dezvoltare echilibrată, aplicând metode moderne de organizare și coordonare a activităților economice și instituționale.	Absolventul integrează tendințele internaționale în dezvoltarea afacerilor rurale și regionale și în gestionarea proceselor de dezvoltare echilibrată, adaptând practicile organizaționale și instituționale la cerințele pieței globale, coordonează conceperea și implementarea de produse și servicii economice inovative pentru sprijinirea dezvoltării regionale și locale și adoptă soluții inovative.
8	Absolventul cunoaște tehnici și metode de cercetare aplicate în analiza riscului economic și în investigarea științifică a fenomenelor din domeniul afacerilor.	Absolventul aplică metode calitative și cantitative pentru colectarea datelor, interpretează rezultatele și redactează rapoarte, utilizează aplicații și programe informatice de cercetare pentru colectarea, analiza și interpretarea datelor specifice domeniului administrării afacerilor regionale, aplică tehnici de validare și comunică rezultatele științifice.	Absolventul elaborează proiecte de cercetare, fundamentează deciziile profesionale pe baza analizelor și datelor obținute prin metode științifice și instrumente de cercetare, publică rezultate respectând normele de integritate, coordonează echipe de cercetare și contribuie la elaborarea și dezvoltarea de politici și strategii în domeniul administrării afacerilor regionale, la nivel local, regional și internațional.
9	Absolventul posedă cunoștințe privind inovația și digitalizarea afacerilor regionale	Absolventul dezvoltă și aplică soluții inovative pentru îmbunătățirea proceselor din administrarea afacerilor, utilizează instrumente digitale și software de management pentru optimizarea activităților organizaționale	Absolventul coordonează și supervizează procese de inovare și digitalizare în organizații și instituții implicate în dezvoltarea afacerilor la nivel regional, adoptă decizii strategice privind integrarea tehnologiilor emergente și

		și analizează și evaluează impactul proceselor de inovare și digitalizare asupra performanței organizaționale și a experienței clienților.	digitalizarea serviciilor și colaborează cu parteneri tehnologici, asumându-și responsabilitatea pentru securitatea și eficiența implementărilor digitale.
--	--	--	--

5. FINALITĂȚI

Titlu de absolvire: Masterand Administrarea afacerilor regionale

Denumire calificare: Administrarea afacerilor regionale

Cod calificare: RO/07/0413/119 Management and administration

Ocupații posibile pentru absolventul cu *Diplomă de master*, conform Clasificării Ocupațiilor din România ISCO 08 (COR):

263102 consilier/ expert/ inspector/ referent/ economist i n economie generala 263103 consilier/ expert/ inspector/ referent/ economist i n economia mediului 263106 consilier/ expert/ inspector/ referent/ economist i n gestiunea economica 263108 tehnician economist 263111 administrator financiar (patrimoniu) (studii superioare) 263116 cerceta tor economist i n economia generala 263117 asistent de cercetare economist i n economia generala 263124 cerceta tor economist i n gestiunea economica 263125 asistent de cercetare economist i n gestiunea economica 242201 consilier administrat ia publica 242202 expert administrat ia publica 242213 expert accesare fonduri structurale s i de coeziune europene

Noi ocupații propuse pentru a fi incluse in COR:

agent contractări și achiziții (studii superioare), agent de transport intern/internațional (studii superioare), reprezentant comercial (studii superioare).

UNIVERSITATEA DIN ORADEA**FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE****Ciclul de studii universitare de masterat**Programul de studii universitare de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR REGIONALE**Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**Domeniul de masterat: **ȘTIINȚE ECONOMICE/ADMINISTRAREA AFACERILOR**Domeniul secundar de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**Tipul masteratului: **Cercetare**Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.

2026-2027

începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT****Anul de studiu I**

Cod	Discipline*	Tip	Sem. I [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condiționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII										
FSTE-0990	Economie managerială	DS	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0020	Economia și administrarea afacerilor în plan regional și local	DF	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
FSTE-0174	Economie și politici publice de dezvoltare	DF	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
FSTE-0163	Instrumente statistice utilizate în administrarea afacerilor	DF	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0991	Economia mediului și afaceri durabile	DF	1	1	-	-	28	Cv	6	122	
	TOTAL		7	5	-	-	168		30	582	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. II [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condiționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII										
FSTE-0021	Economia și administrarea riscului	DS	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
FSTE-0992	Economie și afaceri rurale	DS	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
FSTE-0993	Mediul macroeconomic de afaceri	DS	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0994	Economia muncii și politici de resurse umane	DS	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
FSTE-1000	Etică și integritate în cercetarea științifică	DC	1	-	-	-	14	Cv	1	11	
	TOTAL		6	4			140		24	460	
	OPȚIONALE										
FSTE-0410	Modelare economică	DS	2	-	1	-	42	Ex	6	108	
FSTE-	Metode cantitative pentru economie și afaceri	DS	2	-	1	-	42	Ex	6	108	
	TOTAL		2		1		42		6	108	
	FACULTATIVE										
FSTE-0579	Comunicare de afaceri în Limba străină (EN/FR/GR) I	DC	1	1	-	-	28	Cv	2	22	
FSTE	Voluntariat I	DC	-	-	-	-	28	Vp	2	22	
	TOTAL		1	1	-	-	56		2	22	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;

DAP - Disciplină de Aprofundare; DSI - Disciplină de Sinteză; DCA - Disciplină de Cunoaștere Avansată; OU - Opțiunea Universității; Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament ,
prof. univ. dr. habil Dorin-Paul Băc

RECTOR,
Prof. univ. dr. ing. habil. Constantin BUNGĂU

DECAN,
Prof.univ.dr.habil
SABĂU-POPA Diana Claudia

UNIVERSITATEA DIN ORADEA**FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE****Ciclul de studii universitare de masterat**Programul de studii universitare de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR REGIONALE**Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**Domeniul de masterat: **ȘTIINȚE ECONOMICE/ADMINISTRAREA AFACERILOR**Domeniul secundar de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**Tipul masteratului: **Cercetare**Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.

2026-2027

începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT****Anul de studiu II**

Cod	Discipline*	Tip	Sem. III [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condiționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII										
FSTE-0256	Promovare și branding regional	DS	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
FSTE-0096	Finanțarea afacerilor	DS	2	1	-	-	42	Ex	8	158	
FSTE-0995	Globalizare și afaceri	DS	2	1	-	-	42	Ex	8	158	
FSTE-0173	Economie și politici europene de dezvoltare	DS	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
	TOTAL		8	4	-	-	168		30	582	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. IV [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condiționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII										
FSTE-0979	Cercetare științifică	DS	2	-	-	2	27	Cv	10	223	
FSTE-0980	Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație	DS	-	2	-	2	33	Cv	10	217	
FSTE-0436	Practică	DS	-	-	-	-	84	Cv	3	0	
	TOTAL		2	2	-	4	144		23		
	OPȚIONALE										
FSTE-0030	Politici de dezvoltare echilibrată	DS	2	2	-	-	18	Ex	7	157	
FSTE-	E-Business și modele de afaceri digitale	DS	2	2	-	-	18	Ex	7	157	
	TOTAL		2	2	-	-	168		30	597	

Legendă: C – curs (pentru IFR – Coordonare studiu individual); S – Seminar; L – Lucrări practice (laborator); P – Proiect; SI – Studiu Individual; DF – Disciplină fundamentală; DS – Disciplină de specializare; DC – Disciplină complementară

**Director departament ,
prof. univ. dr. habil Dorin-Paul Bâc**

**RECTOR,
Prof. univ. dr. ing. habil. Constantin
BUNGĂU**

**DECAN,
Prof.univ.dr.habil
SABĂU-POPA Diana Claudia**

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
Ciclul de studii universitare de masterat

Programul de studii universitare de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR REGIONALE**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**

Domeniul de masterat: **ȘTIINȚE ECONOMICE/ADMINISTRAREA AFACERILOR**

Domeniul secundar de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**

Tipul masteratului: **Cercetare**

Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

I. CERINȚE PENTRU OBTINEREA DIPLOMEI DE MASTER

Valabil din anul univ.
2026-2027
începând cu anul I

Număr credite alocate, conform legislației: 120

1. 120 credite pentru disciplinele obligatorii impuse;
2. 0 credite pentru disciplinele obligatorii opționale;
3. 3 credite la practică incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct.1 și pct.2;
4. 10 credite pentru stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație (incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct.1);
5. 10 credite alocate examenului de disertație, constând în prezentarea și susținerea disertației.

II. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR (în număr de săptămâni)

Anul	Activități didactice		Sesiuni de examene					Practică*	Vacanță		
	sem. I	sem. II	Iarnă	Restanțe Iarnă	Vară	Restanțe Vară	Restanțe Toamnă		Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	3	1	3	1	2	-	3	1	10
Anul II	14	14	3	1	3	1	2	3	3	1	10

III. NUMĂRUL ORELOR LA DISCIPLINELE OBLIGATORII (IMPUSE ȘI OPȚIONALE): 686

ANUL	SEMESTRUL I	SEMESTRUL II
Anul I	12	13
Anul II	12	12

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. de ore		Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	Ore	%	
1.	Obligatorii (DOB):	308	312	620	91	-
2.	Opționale (DOP):	42	18	60	9	-
TOTAL		350	330	680	100	100%
3	Facultative	56	0	56	8	-

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. de ore		Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	Ore	%	
1.	Fundamentale (DF)	126	0	126	18	
2.	De specialitate (DS)	168	330	498	72	-
3.	Complementare (DC)	70	0	70	10	-
TOTAL		364	330	694	100%	100%

Total ore de practică: 84

Raportul număr ore de aplicare practică / număr ore de curs: 1/1,037

V. FLEXIBILITATEA PROCESULUI EDUCAȚIONAL

Flexibilitatea programului de studii este asigurată prin discipline opționale și facultative. Disciplinele opționale sunt propuse pentru semestrele 1 ÷ 6/8/12 și sunt grupate în discipline opționale sau pachete opționale. Din fiecare pachet de discipline optionale studentul alege una care devine obligatorie. Această activitate se desfășoară înainte de începerea anului universitar din care fac parte semestrele care conțin disciplinele sau pachetele de discipline opționale.

VI. EXAMENUL DE FINALIZARE STUDII (DISERTAȚIE)

1. Comunicarea temei disertației: semestrul II;
2. Elaborarea disertației: 60 ore, semestrul IV;
3. Susținerea disertației: luna iulie/septembrie.

VII. UN PUNCT DE CREDIT NECESITĂ UN TOTAL DE 25 ORE/SEMESTRU DE ACTIVITATE DIDACTICĂ ȘI INDIVIDUALĂ

VIII. DISTRIBUIREA CREDITELOR PE COMPETENȚE (TABELE RNCIS - Grila 1*)

Nr. crt.	Disciplina **	Sem.	Număr credite	Competențe profesionale						Competențe transversale		
				C1	C2	C3	C4	C5	C6	CT1	CT2	CT3
1.	Economie managerială	I	6	1	2			2		0,5		0,5
2.	Economia și administrarea afacerilor în plan regional și local	I	6	2	2			1		0,5		0,5
3.	Economie și politici publice de dezvoltare	I	6	2	2			1		0,5		0,5
4.	Instrumente statistice utilizate în administrarea afacerilor	I	6	2	2			1		0,5		0,5
5.	Economia mediului și afaceri durabile	I	6	2	1	1		1		0,5		0,5
6.	Economia și administrarea riscului	II	6	2	1	1		1		0,5		0,5
7.	Economie și afaceri rurale	II	5	1	1		1			1		1
8.	Modelare economică	II	6	2	2			1		0,5		0,5
	Metode cantitative pentru economie și afaceri	III	6	2	2			1		0,5		0,5
9.	Mediul macroeconomic de afaceri	II	6	2	2			1		0,5		0,5
10.	Economia muncii și politici de resurse umane	II	6	2	2		1			0,5		0,5
11.	etică și integritate în cercetarea științifică	II	1								0,5	0,5
12.	Promovare și branding regional	III	7	2	2			2		0,5		0,5
13.	Finanțarea afacerilor	III	8	2	1	1		2		1		1
14.	Globalizare și afaceri	III	8	2	1	1	2			1		1
15.	Economie și politici europene de dezvoltare	III	7	1	1	1	2			1		1
16.	Politici de dezvoltare echilibrată	IV	7	1	2		2			1		1
	E-Business și modele de afaceri digitale	IV	7	1	2		2			1		1
17.	Cercetare științifică	IV	10	1	1	2	2	2		1		1
18.	Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație	IV	10		2	1	2	2		1	1	1
19.	Practică	IV	3	0,5						0,5	1	1

Legendă: C1 ÷ C5 sau C6 - Competențe profesionale; CT1 ÷ CT3 - Competențe transversale

* Se va utiliza Grila 1 (G1) care prezintă variantele: G1L și G1M corepunzătoare ciclurilor de studii de licență și masterat, în conformitate cu Ordinul MECS nr. 5703 / 18.10.2011.

** Se vor trece toate disciplinele din Planul de Învățământ