

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

valabil începând cu anul universitar 2024-2025

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR ÎN
TURISM ȘI INDUSTRIA OSPITALITĂȚII**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**

Domeniul de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**

Domeniul secundar de masterat:

Tipul masteratului: **Profesional**

Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

APROBAT PRIN H.S. 22/29.09.2021

DECANAT
Facultatea de
Științe Economice



1. MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII ADMINISTRAREA AFACERILOR ÎN TURISM ȘI INDUSTRIA OSPITALITĂȚII

Misiunea programului de studii universitare de masterat Administrarea afacerilor în turism și industria ospitalității (AATIO) o reprezintă formarea, prin activități de învățământ și de cercetare științifică, adecvate specificului actual al mediului de afaceri, a unor specialiști în domeniul turismului și industriei ospitalității. Misiunea programului este de a pregăti specialiști competenți, capabili să se integreze activ ca angajați în companii multinaționale sau în firme mici și mijlocii din diferite domenii ale industriei ospitalității, dar și capabili să se implice în activități antreprenoriale și de inovare pe cont propriu.

Misiunea programului AATIO este de a furniza studenților cunoștințele, abilitățile și competențele necesare activității lor profesionale viitoare și se realizează atât prin activitățile didactice prevăzute în Planul de învățământ, cât și prin integrarea masteranzilor în activitățile de cercetare-dezvoltare prevăzute în Planul de cercetare specific, precum și prin activități practice și de interacțiune cu mediul de afaceri, cu economia reală, prin programe de practică și altele.

2. OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII ADMINISTRAREA AFACERILOR ÎN TURISM ȘI INDUSTRIA OSPITALITĂȚII

Obiectivul general al programului de studii universitare de masterat Administrarea afacerilor în turism și industria ospitalității (AATIO) este legat de formarea în rândul studenților a unor competențe profesionale avansate în domeniul administrării afacerilor din industria turistică și a ospitalității. Acest obiectiv general va fi atins prin obiectivele specifice urmărite, și anume:

- Furnizarea de cunoștințe avansate, abilități și competențe specifice administrării afacerilor din sfera turismului și ospitalității;
- Formarea capacității și disponibilității de integrare în echipe multidisciplinare și asumarea de responsabilități specifice în domeniul afacerilor;
- Dezvoltarea gândirii inovative pentru fundamentarea de soluții la probleme și situații concrete de afaceri, din diferite domenii și activități specifice turismului;
- Oferirea către studenți a pregătirii necesare în vederea creșterii competitivității și profitabilității organizațiilor din care fac parte;
- Crearea competențelor profesionale necesare pentru dezvoltarea de proiecte profesionale, crearea și aplicarea de strategii de afaceri, înțelegerea mediului real de afaceri și adaptarea la diferite contexte concrete.

Scopul programului de studii universitare de masterat AATIO este, astfel, acela de a furniza formare profesională în domeniul afacerilor din turism și industria ospitalității, la înalte standarde calitative și prin atragerea și implicarea studenților ca participanți activi, parteneri și beneficiari finali ai actului didactic.

3. COMPETENȚE CARE SE VOR DOBÂNDI DE ABSOLVENȚII LA FINALIZAREA STUDIILOR

Competențe profesionale:

1. Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea teoriilor și metodelor de bază cu privire la structurile din sfera turismului și serviciilor
2. Analiza, sinteza și utilizarea informațiilor economice în vederea fundamentării deciziilor întreprinderilor din turism
3. Analiza și formularea de strategii și politici soluții pentru probleme identificate în domeniul marketingului și managementului întreprinderilor de turism
4. Conceperea și comercializarea de produse turistice, precum și promovarea de forme și amenajări turistice de complexități diferite
5. Relaționarea eficientă cu diferite categorii de instituții și organizații din mediul economico-financiar al întreprinderii de turism

Competențe transversale:

1. Coordonarea de echipe profesionale, asumarea, atribuirea și urmărirea îndeplinirii responsabilităților specifice în domeniul economic
2. Autoevaluarea nevoii de continuare a formării profesionale, diagnoza și autocontrolul învățării
3. Fundamentarea și asumarea de strategii economice, în condiții de responsabilitate și autonomie

4. FINALITĂȚI

Titlu de absolvire: Masterand Administrarea afacerilor în turism și industria ospitalității

Denumire calificare: Administrarea afacerilor în turism și industria ospitalității

Cod calificare: RO/07/0413/120

Ocupații posibile pentru absolventul cu Diplomă de master, conform Clasificării Ocupațiilor din România ISCO 08 (COR):

242106 manager de inovare, 242110 specialist în planificarea, controlul și raportarea performanței economice, 243102 organizator activitate turism (studii superioare), 243104 manager de produs, 263204 analist în turism, 263218 manager consorțiu turistic, 263219 expert localizare, 263220 promotor local, 141101 Conducător întreprindere mică - patron (gîrant) în activitatea hotelieră și restaurante, 141102, Sef complex hotelier, 141104 Administrator hotel, 141105 Director de hotel, 141107 Director de hotel pentru tineret, 141122 director de club, (hotelier), 422401 Receptioner de hotel, 422403 șef de recepție hotel, 143912 Conducător de pensiune turistică (rurală, agroturistică, montană), 515203 administrator pensiune turistică, 143902 șef de agenție/oficiu turism, 143907 Conducător de întreprindere mică - patron (gîrant) în turism, 143908 Manager în activitatea de turism, 143909 Director de agenție de turism tour-operator/detașat/filială/sucursala, 143910 Director centru informare turistică, 143911 Director de departament organizare evenimente, 143918 Director de departament ticketing, 143919 Manager destinație turistică, 141111 Director restaurant, 141201 Sef restaurant, 122107 Manager marketing (tarife, contracte, achiziții), 132448 Manager achiziții, 214946 Expert achiziții publice, 242101 manager proiect, 242104 responsabil proces, 242108 manager îmbunătățire procese, 242111 administrator societate comercială, 242112 manager de proiect în parteneriat public privat, 242213 expert accesare fonduri structurale și de coeziune europene, 242221 expert/specialist în parteneriat public-privat, 242222 analist informații de firmă, 242229 consilier dezvoltare locală și regională, 243103 specialist marketing, 243216 analist servicii client, 243217 asistent director/ responsabil de funcțiune (studii superioare), 243219 asistent comercial, 243222 manager atragere fonduri, 263101 consilier/ expert/ inspector/ referent/ economist în management, 263102 consilier/ expert/ inspector/ referent/ economist în economie generală, 263103 consilier/ expert/ inspector/ referent/ economist în economia mediului, 263104 consilier/ expert/ inspector/ referent/ economist în comerț și marketing, 263106 consilier/ expert/ inspector/ referent/ economist în gestiunea economică, 263107 consultant în management, 263108 tehnician economist, 263110 inspector de concurență, 263111 administrator financiar (patrimoniu) (studii superioare), 263112 cercetător economist în management, 263113 asistent de cercetare economist în management, 263116 cercetător economist în economia generală, 263117 asistent de cercetare economist în economia generală, 263124 cercetător economist în gestiunea economică, 263125 asistent de cercetare economist în gestiunea economică, 263126 secretar economic (studii superioare).

Noi ocupații propuse pentru a fi incluse în COR:

Referent turism (studii superioare), referent industria ospitalității (studii superioare), agent contractări și achiziții (studii superioare), agent de transport turistic intern/internațional (studii superioare), agent de turism de afaceri (studii superioare), reprezentant comercial (studii superioare).

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
Ciclul de studii universitare de masterat
Programul de studii universitare de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR ÎN TURISM ȘI INDUSTRIA OSPITALITĂȚII**
Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**
Domeniul de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
Domeniul secundar de masterat:
Tipul masteratului: **Profesional**
Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
2024-2025
începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
Anul de studiu I

Cod	Discipline*	Tip	Sem. I [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0174	Economie și politici publice de dezvoltare	DSI	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
FSTE-0604	Administrarea afacerilor hoteliere și de restaurație	DSI	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0996	Instrumente statistice utilizate în industria ospitalității	DSI	2	-	1	-	42	Vp	6	108	
FSTE-0991	Economia mediului și afaceri durabile	DG	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
FSTEID-0600	Marketing turistic în industria ospitalității	DSI	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
	TOTAL		7	4	1	-	168		30	582	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. II [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0600	Strategii antreprenoriale și de afaceri în turism și industria ospitalității	DAP	2	1	-	-	42	Cv	8	158	
FSTE-0113	Etica afacerilor în turism	DSI	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
FSTE-0114	Forme noi de turism	DAP	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
FSTEID-0252	Metode și tehnici de cercetare în marketingul turistic	DAP	2	-	1	-	42	Cv	7	133	
FSTE-1000	Etică și integritate în cercetarea științifică	DSI	1	-	-	-	14	Cv	1	11	
	TOTAL		9	3	1	-	182		30	568	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual; DG - Disciplină Generală; DAP - Disciplină de Aprofundare; DSI - Disciplină de Sinteză; Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
Prof.univ.dr.habil. Dorin-Paul Băc

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGĂU Constantin



DECAN,
Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
Ciclul de studii universitare de masterat
Programul de studii universitare de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR ÎN TURISM ȘI INDUSTRIA OSPITALITĂȚII**
Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**
Domeniul de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
Domeniul secundar de masterat:
Tipul masteratului: **Profesional**
Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
2024-2025
Începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
Anul de studiu II

Cod	Discipline*	Tip	Sem. III [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0603	Intermediere și dezintermediere în turism	DAP	2	1	-	-	42	Cv	6	108	
FSTE-0599	Economia și finanțarea afacerilor în turism și industria ospitalității	DSI	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0104	Amenajări turistice integrate	DAP	1	-	1	-	28	Ex	6	122	
FSTE-0265	Tehnici promoționale în turism	DAP	1	-	1	-	28	Ex	6	122	
FSTE-0020	Economia și administrarea afacerilor în plan regional și local	DSI	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
	TOTAL		7	3	2	-	168		30	582	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. IV [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0605	Managementul inovării în turism și industria ospitalității	DSI	1	1	-	-	18	Vp	7	157	
FSTE-0979	Cercetare științifică	DSI	1	-	-	2	27	Cv	10	223	
FSTE-0980	Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație	DSI	-	-	-	-	33	Vp	10	217	
FSTE-0440	Practică	DSI	-	-	-	-	90	Cv	3	0	
	TOTAL		2	1	-	2	168		30	597	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
DAP - Disciplină de Aprofundare; DSI - Disciplină de Sinteză;
Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite -
numar credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
Prof.univ.dr.habil. Dorin-Paul Băc

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGĂU Constantin



Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
Ciclul de studii universitare de masterat
Programul de studii universitare de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR ÎN TURISM ȘI INDUSTRIA OSPITALITĂȚII**
Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**
Domeniul de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
Domeniul secundar de masterat:
Tipul masteratului: **Profesional**
Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
2024-2025
începând cu anul I

I. CERINȚE PENTRU OBTINEREA DIPLOMEI DE MASTER

Număr credite alocate, conform legislației: **120**

- 120 credite pentru disciplinele obligatorii impuse;
- 0 credite pentru disciplinele obligatorii opționale;
- 13 credite la practică incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct.1 și pct.2;
- 10 credite alocate examenului de disertație, constând în prezentarea și susținerea disertației.

II. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR (în număr de săptămâni)

Anul	Activități didactice		Sesiuni de examene					Practică*	Vacanță		
	sem. I	sem. II	Iarnă	Restanțe Iarnă	Vară	Restanțe Vară	Restanțe Toamnă		Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	3	1	3	1	2	3	3	1	10
Anul II	14	14	3	1	3	1	2	3	3	1	10

III. NUMĂRUL ORELOR LA DISCIPLINELE OBLIGATORII (IMPUSE ȘI OPȚIONALE): 686

ANUL	SEMESTRUL I	SEMESTRUL II
Anul I	12	13
Anul II	12	12

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. de ore		Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	Ore	%	
1.	Obligatorii:	350	336	686	100	-
2.	Opționale:	0	0	0	0	-
	TOTAL	350	336	686	100	100
3	Facultative	0	0	0	0	-

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. de ore		Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	Ore	%	
1.	De aprofundare	126	98	224	32,6%	-
2.	De sinteză	224	238	462	67,4%	-
	TOTAL	350	336	686	100%	100%

IV. PONDEREA DISCIPLINELOR DIN CATEGORIILE OBLIGATORII (IMPUSE +OPȚIONALE) + FACULTATIVE:

Număr total de ore: 686

din care:

- Total număr ore curs: 340
- Total număr ore aplicații: 346
- Discipline obligatorii (pondere în total discipline): 100%
- Discipline opționale (pondere în total discipline): 0%;
- Discipline de aprofundare (pondere în total discipline): 31.6%;
- Discipline de sinteză (pondere în total discipline): 68,4%;
- Raportul dintre numărul de ore aplicative și numărul orelor de curs: 1,04;
- Ore alocate disciplinelor obligatorii (% din total): 100%;
- Ore alocate disciplinelor opționale (% din total): 0%;
- Ore alocate disciplinelor de aprofundare (% din total): 32,6%;
- Ore alocate disciplinelor de sinteză (% din total): 67,4%;
- Raportul total ore : aplicative și numărul orelor de curs: 1,02;

Numărul total de credite: 120

- Credite aferente disciplinelor de aprofundare din totalul de 120 credite obligatorii: 40/120 33,3%;
- Credite aferente disciplinelor de sinteză din totalul de 120 credite obligatorii: 80/120 66,7%;

Ponderea în Planul de învățământ:

Total ore, inclusiv facultative= 686

$D \text{ obligatorii} / \text{Total} = 686/686 = 100\%$

$\text{Raport ore seminarii/prelegeri} = 346/340 = 1,02$

$\text{Ponderea Practicii în Planul de învățământ} = 90/686 = 13,1\%$

$\text{Raport Examene/Colocvii} = 10 \text{ Ex./} 9 \text{ Cv, Vp} = 1/0,9$

V. FLEXIBILITATEA PROCESULUI EDUCAȚIONAL

Flexibilitatea programului de studii este asigurată prin discipline opționale și facultative. Disciplinele opționale sunt propuse pentru semestrele 1 ÷ 6/8/12 și sunt grupate în discipline opționale sau pachete opționale. Din fiecare pachet de discipline opționale studentul alege una care devine obligatorie. Această activitate se desfășoară înainte de începerea anului universitar din care fac parte semestrele care conțin disciplinele sau pachetele de discipline opționale.

VI. EXAMENUL DE FINALIZARE STUDII (DISERTAȚIE)

1. Comunicarea temei disertației: semestrul II;
2. Elaborarea disertației: semestrul IV;
3. Susținerea disertației: luna iulie/septembrie.

VII. UN PUNCT DE CREDIT NECESITĂ UN TOTAL DE 25 ORE/SEMESTRU DE ACTIVITATE DIDACTICĂ ȘI INDIVIDUALĂ

VIII. DISTRIBUIREA CREDITELOR PE COMPETENȚE (TABELE RNCIS - Grila 1*)

Nr. crt.	Disciplina **	Sem.	Număr credite	Competențe profesionale					Competențe transversale		
				C1	C2	C3	C4	C5	CT1	CT2	CT3
1.	Economie și politici publice de dezvoltare	I	6	2	1			1	1		1
2.	Administrarea afacerilor hoteliere și de restaurație	I	6	1	1	2	1		0,5		0,5
3.	Instrumente statistice utilizate în industria ospitalității	I	6	2	1	1		1	0,5		0,5
4.	Economia mediului și afaceri durabile	I	6	2	1		1	1	0,5		0,5
5.	Marketing turistic în industria ospitalității	I	6	1	1	1		1	1		1
6.	Strategii antreprenoriale și de afaceri în turism și industria ospitalității	II	8	2	2		2	1	1		1
7.	Etica afacerilor în turism	II	7	1	2	1		1	0,5	0,5	1
8.	Forme noi de turism	II	7	1	1			1	1	1	1
9.	Metode și tehnici de cercetare în marketingul turistic	II	7		2	2			1	1	1
10.	etică și integritate în cercetarea științifică	II	1							0,5	0,5
11.	Intermediere și dezintermediere în turism	III	6	2	2		1		0,5		0,5
12.	Economia și finanțarea afacerilor în turism și industria ospitalității	III	6	2	1	1		1	0,5		0,5
13.	Amenajări turistice integrate	III	6	1	1		2		1		1
14.	Tehnici promoționale în turism	III	6	1	1	1	1		1		1
15.	Economia și administrarea afacerilor în plan regional și local	III	6		2	1	1		1		1
16.	Managementul inovării în turism și industria ospitalității	IV	7	2	1	1	1		1		1
17.	Cercetare științifică	IV	10	2	1	2	1	2	1		1
18.	Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație	IV	10	1	2	2	2	2	1		1
19.	Practică	IV	3	1					1		1

Legendă: C1 ÷ C5 sau C6 - Competențe profesionale; CT1 ÷ CT3 - Competențe transversale

* Se va utiliza Grila 1 (G1) care prezintă variantele: G1L și G1M corepunzătoare ciclurilor de studii de licență și masterat, în conformitate cu Ordinul MECS nr. 5703 / 18.10.2011.

** Se vor trece toate disciplinele din Planul de Învățământ

GRILA 1 - "Descrierea domeniului / programului de studii prin competențe profesionale și competențe transversale"

Descriptori de nivel ai elementelor structurale ale competențelor profesionale	C1. Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea teoriilor și metodelor de bază cu privire la structurile din sfera turismului și serviciilor	C2. Analiza, sinteza și utilizarea informațiilor economice în vederea fundamentării deciziilor întreprinderilor din turism	C3. Analiza și formularea de strategii și politici soluții pentru probleme identificate în domeniul marketingului și managementului întreprinderilor de turism	C4. Conceperea și comercializarea de produse turistice, precum și promovarea de forme și amenajări turistice de complexități diferite	C5. Relaționarea eficientă cu diferite categorii de instituții și organizații din mediul economico-financiar al întreprinderii de turism
Cunoaștințe					
1. Cunoașterea aprofundată a unei arii de specializare și, în cadrul acesteia, a dezvoltărilor teoretice, metodologice și practice specifice programului; utilizarea adecvată a limbajului specific în comunicarea cu medii profesionale diferite	C1.1 Identificarea și definirea conceptelor și teoriilor fundamentale la nivel micro și macro-economic	C2.1 Definirea și aplicarea conceptelor, teoriilor și metodelor specifice activității	C3.1 Definirea și aplicarea metodelor de management și marketing specifice activității în turism	C4.1. Înțelegerea și aplicarea conceptelor privind formele și amenajările turistice, precum și impactul turismului asupra mediului	C5.1 Identificarea și definirea conceptelor și teoriilor economice în relația cu partenerii de afaceri
2. Utilizarea cunoștințelor de specialitate pentru explicarea și interpretarea unor situații noi, în contexte mai largi asociate domeniului	C1.2 Explicarea și interpretarea conceptelor economice la nivel micro și macro-economic	C2.2 Alocarea, ajustarea, colectarea, asistarea, procurarea datelor caracteristice pentru explicarea și interpretarea situațiilor asociate activității economice	C3.2 Formularea de soluții la probleme specifice de management și marketing	C4.2 Formularea de soluții și programe de valorificare și amenajare turistică	C5.2 Explicarea și interpretarea tehnicilor și strategiilor de situațiilor și proceselor specifice relațiilor de afaceri
Abilități					
3. Utilizarea integrată a aparatului conceptual și metodologic, în condiții de informare incompletă, pentru a rezolva probleme teoretice și practice noi	C1.3 Aplicarea conceptelor și teoriilor economice fundamentale economice la nivel micro și macro-economic pentru formularea de explicații și ipoteze privind comportamentul agentului economic	C2.3 Formularea de ipoteze și explicații privind comportamentul economic al firmei în mediul economic și financiar	C3.3 Integrarea, extinderea, extrapolarea principiilor și metodelor de bază pentru rezolvarea de probleme specifice de management și marketing	C4.3 Aplicarea normelor metodologice, a măsurilor, politicilor și/ sau programelor economice	C5.3 Rezolvarea de probleme specifice relației cu diferiți parteneri de afaceri
4. Utilizarea nuanțată și pertinentă de criterii și metode de evaluare, pentru a formula judecăți de valoare și a fundamenta decizii constructive	C1.4 Analiza comparativă a conceptelor și teoriilor domeniului, pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii	C2.4 Alegerea celor mai eficiente metode de analiză a datelor economice pe baza unor evaluări obiective și calitative	C3.4 Valorizarea datelor empirice și aplicarea metodelor standard de evaluare asociate activității profesionale	C4.4 Evaluarea comparativă a măsurilor, programelor și politicilor în domeniul turismului la nivel micro și macro-economic	C5.4 Evaluarea critică a conținutului și semnificației unor proiecte / programe în turism
5. Elaborarea de proiecte profesionale și/sau de cercetare, utilizând inovativ un spectru variat de metode cantitative și calitative	C1.5 Elaborarea de proiecte economice cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu	C2.5 Elaborarea de rapoarte economice și de comunicare în organizații pe baza prelucrării informațiilor existente	C3.5 Organizarea, procesarea și transferarea datelor și informațiilor economice pentru soluțiile identificate	C4.5 Proiectarea și implementarea setului de măsuri pentru problema economică identificată	C5.5 Comunicarea de mesaje conținând analize și soluții la probleme de afaceri
Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței:	Analiza și interpretarea critică a unui proiect prin prisma teoriilor economice studiate	Elaborarea planului unui raport / studiu economic pe baza culegerii și prelucrării datelor	Formularea unei soluții pe baza analizei unei situații economice concrete	Formularea de măsuri cu caracter economic pentru o situație economică	Elaborarea planului de aplicare a unei strategii de relaționare cu un partener de afaceri pentru o situație dată

			definită	
Descriptori de nivel ai competențelor transversale	Competențe transversale	Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței		
6. Executarea unor sarcini profesionale complexe, în condiții de autonomie și de independență profesională.	CT1. Fundamentarea și asumarea de strategii economice, în condiții de responsabilitate și autonomie	Proiectarea unei scheme de soluționare în timp real a unei probleme de la locul de muncă și asumarea implementării acesteia, respectând normele deontologiei profesionale		
7. Asumarea de roluri/funcții de conducere a activității grupurilor profesionale sau a unor instituții.	CT2. Coordonarea de echipe profesionale, asumarea, atribuirea și urmărirea îndeplinirii responsabilităților specifice în domeniul economic	Realizarea unui portofoliu de conducere în vederea rezolvării unei probleme complexe din domeniul profesional		
8. Autocontrolul procesului de învățare, diagnoza nevoilor de formare, analiza reflexivă a propriei activități profesionale	CT2 Autoevaluarea nevoii de continuare a formării profesionale, diagnoza și autocontrolul învățării	Elaborarea și prezentarea unui plan personal de formare continuă pentru a asigura dezvoltarea competențelor profesionale și manageriale.		

Director departament
Prof.univ.dr.habil. Dorin-Paul Băc

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGĂU Constantin



Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina-Daciana



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

valabil începând cu anul universitar 2024-2025

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR INTERNE ȘI INTERNAȚIONALE A ÎNTRERINDERILOR MICI ȘI MIJLOCII**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**

Domeniul de masterat: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**

Domeniul secundar de masterat: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**

Tipul masteratului: **Profesional**

Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

APROBAT Prin H.S. 17/22.04.2021



1. MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII ADMINISTRAREA AFACERILOR INTERNE ȘI INTERNAȚIONALE A ÎNȚEPRINDERILOR MICI ȘI MIJLOCII

Misiunea programului de master *Administrarea afacerilor interne și internaționale a întreprinderilor mici și mijlocii* (acronim: *AAIIIMM*) o reprezintă formarea de specialiști capabili să administreze afacerile interne și internaționale ale unor întreprinderi mici și mijlocii, capabili să răspundă atât nevoilor de dezvoltare a companiilor multinaționale prezente în România, cât și exigențelor întreprinderilor românești preocupate să-și dezvolte activitatea la nivel internațional, să participe la negocieri comerciale la nivel de autorități în plan bilateral, regional și multilateral și să asigure reprezentarea intereselor românești la UE, în cadrul negocierilor dintre țările membre UE, și care să dețină cunoștințele, competențele și abilitățile necesare pentru a contribui la dobândirea avantajelor competitive pe piața internă și internațională de către organizațiile în cadrul cărora vor activa. Scopul fundamental declarat al acestui program de studii universitare de masterat este acela de a oferi cea mai bună formare la nivel universitar de masterat în domeniul *Economiei și Afacerilor Internaționale*, astfel încât, prin competențele dobândite, absolvenții *AAIIIMM* să răspundă cerințelor de pe piața europeană a muncii și a activităților de cercetare-dezvoltare internațională.

Programul de masterat *AAIIIMM*, prin competențele profesionale și transversale oferite prin disciplinele cuprinse în *Planul de învățământ*, se justifică prin elemente de pertinență și oportunitate în raport cu nomenclatorul național de calificări și, respectiv, cerințele pieței forței de muncă și se raportează la obiectivele de învățământ, de cercetare științifică și profesionale.

2. OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII ADMINISTRAREA AFACERILOR INTERNE ȘI INTERNAȚIONALE A ÎNȚEPRINDERILOR MICI ȘI MIJLOCII

Obiectivele programului de studii universitare de master *Administrarea afacerilor interne și internaționale a întreprinderilor mici și mijlocii* constau în transmiterea către masteranzi, într-un mod elevat, atractiv, interactiv și profesional, a unor informații și cunoștințe care să le asigure dobândirea unor competențe profesionale specifice corespunzătoare și asociate domeniului *Economie și afaceri internaționale*, aceste obiective regăsindu-se în obiectivele stabilite prin planurile manageriale și operaționale ale Departamentului de Afaceri Internaționale, departament care gestionează acest program de studii la nivelul Facultății de Științe Economice a Universității din Oradea, în cadrul domeniului *Economie și Afaceri Internaționale*.

Departamentul de Afaceri Internaționale din cadrul Facultății de Științe Economice își stabilește obiectivele și își desfășoară activitățile în baza *Planului Operațional* anual și a *Planului managerial* ca plan strategic al facultății pe 4 ani. Programul de master *AAIIIMM* se concentrează astfel, în mod clar, pe interconexiunea dintre politicile internaționale și mediul de afaceri, demonstrată de dorința companiilor de a influența procesul de luare a deciziilor în activitatea de administrarea a afacerilor interne și internaționale.

Obiectivele specifice ale programului de master *Administrarea afacerilor interne și internaționale a întreprinderilor mici și mijlocii* sunt:

- unor cunoștințe avansate în domeniul *Economiei și afacerilor internaționale*;
- dezvoltarea competențelor profesionale și a celor manageriale ale cursanților, în context intern și internațional
- pregătirea profesională a economiștilor din domeniul afacerilor interne și internaționale;
- instruirea teoretică și practică a masteranzilor, la nivelul exigențelor impuse de mediul de afaceri intern și internațional;
- asigurarea însușirii de către masteranzi a noțiunilor și tehnicilor moderne cu privire la aspectele teoriei economice cantitative și cele de management necesare rezolvării concrete a problemelor din sfera afacerilor interne și internaționale;
- însușirea limbajului de specialitate și tehnicilor de negociere și comunicare în mediul de afaceri internaționale;
- dobândirea de către cursanți, de cunoștințe avansate în domeniul derulării și contractării afacerilor unei IMM, din perspectiva națională și internațională, cu accent pe incidența și facilitățile rezultate din acordurile comerciale multilaterale și regionale încheiate de țara noastră, inclusiv în perspectiva integrării europene;
- dezvoltarea aptitudinilor decizionale în domeniul afacerilor internaționale și adâncirea înțelegerii funcționării firmei într-un mediu internațional competitiv, prin combinarea optimă a unor discipline provenind din domeniul economiei, finanțelor, marketingului și managementului strategic;
- realizarea unui pod de legătură cu mediul de afaceri real, prin: invitarea unor oameni de afaceri la întâlniri cu cursanții pentru a le împărtăși experiența lor de afaceri, organizarea de vizite în teren și vizite de studii la firme și instituții cu activitate în domeniul afacerilor europene și internaționale, analiza unor studii de caz preluate direct din mediul de afaceri al UE sau din politicile comunitare;
- însușirea unor cunoștințe teoretice și formarea de abilități practice în concordanță cu exigențele și cerințele angajatorilor, care să asigure intrarea cu succes a absolvenților pe piața muncii.

3. COMPETENȚE CARE SE VOR DOBÂNDI DE ABSOLVENȚI LA FINALIZAREA STUDIILOR

3.1. Competențe profesionale:

- Capacitatea de a elabora și implementa strategii de dezvoltare internațională a firmei într-un mediu multicultural
- Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea teoriilor și metodelor de bază în domeniul internațional
- Identificarea și aplicarea principiilor de management specifice domeniului afacerilor internaționale
- Cunoașterea principiilor de funcționare a acordurilor comerciale multilaterale și a acordurilor de integrare economică regională
- Efectuarea de expertize în domeniul afacerilor internaționale

3.2. Competențe transversale:

- Coordonarea de echipe profesionale, asumarea, atribuirea și urmărirea îndeplinirii responsabilităților specifice în domeniul economic
- Autoevaluarea nevoii de continuare a formării profesionale, diagnoza și autocontrolul învățării
- Fundamentarea și asumarea de strategii economice, în condiții de responsabilitate și autonomie.

4. FINALITĂȚI

Titlu de absolvire: Master în Administrarea afacerilor interne și internaționale a întreprinderilor mici și mijlocii

Denumire calificare: Administrarea afacerilor interne și internaționale a întreprinderilor mici și mijlocii

Cod calificare:

Ocupații posibile pentru absolventul cu *Diplomă de master*, conform Clasificării Ocupațiilor din România ISCO 08 (COR):

Inspector de concurență – 263110; Tehnician economist – 263108; Șef birou/ serviciu relații internaționale 132414; Consilier/ expert/ inspector/ referent/ economist în relații economice internaționale - 263105; Expert/inspector vamal - 335105; Secretar economic - 263126; Controlor vamal, controlor pentru datoria vamală, agent vamal (studii superioare) - 335106; Specialist îmbunătățire procese - 240102; Expert aplicare legislație armonizată în domeniul industriei și comerțului - 242219; Expert accesare fonduri structurale și de coeziune europene - 242213; Consilier afaceri europene - 242214; Expert contractare activități investiționale - 261922; Expert eficientizare investiții - 241259; Specialist plan progres - 242109; Asistent de cercetare economist în management - 263113; Asistent de cercetare economist în marketing - 263121; Cercetător economist în relații economice internaționale - 263122; Asistent de cercetare economist în relații economice internaționale 263123; Expeditor internațional 432331.

Noi ocupații propuse pentru a fi incluse în COR:

Referent comerț exterior (studii superioare), agent contractări și achiziții (studii superioare), agent de transport turistic intern/internațional (studii superioare), agent de turism de afaceri (studii superioare), reprezentant comercial (studii superioare).

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
Ciclul de studii universitare de masterat
Programul de studii universitare de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR INTERNE ȘI INTERNAȚIONALE A ÎNȚEPRINDERILOR MICI ȘI MIJLOCII**
Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**
Domeniul de masterat: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**
Domeniul secundar de masterat: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**
Tipul masteratului: **Profesional**
Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
2024-2025
începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
Anul de studiu I

Cod	Discipline*	Tip	Sem. I [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condiționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0018	Economia afacerilor	DSI	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
FSTE-0171	Economie internațională	DSI	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
FSTE-0033	Managementul dezvoltării durabile	DSI	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
FSTE-0579	Limba engleză pentru afaceri	DAP	1	1	-	-	28	Cv	5	97	
FSTE-0580	Limba străină pentru afaceri I (alta decât limba engleză)	DAP	-	1	-	-	14	Cv	4	86	
	TOTAL		7	5	-	-	168		30	582	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. II [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Credite	SI [ore / sem.]	Condiționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0791	Managementul tranzacțiilor economice internaționale	DAP	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0169	Economia integrării europene	DAP	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0224	Managementul strategic al întreprinderii	DAP	1	2	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0222	Managementul riscurilor	DSI	1	-	-	-	14	Ex	5	111	
FSTE-0581	Comunicare de afaceri în limba engleză I	DSI	1	-	-	-	14	Cv	3	61	
FSTE-0582	Comunicare de afaceri în limba străină I.1 (alta decât limba engleză)	DSI	1	-	-	-	14	Cv	3	61	
FSTE-1000	etică și integritate în cercetarea științifică	DSI	1	-	-	-	14	Cv	1	11	
	TOTAL		9	4	-	-	182		30	568	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual; DAP - Disciplină de Aprofundare; DSI - Disciplină de Sinteză;
Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
Conf.univ.dr. Nicoleta Georgeta BUGNAR

Prof.univ.dr.ing.habil. Constantin BUNGĂU

RECTOR,
RECTORAT
UNIVERSITATEA DIN ORADEA
MINISTERUL EDUCAȚIEI

Prof.univ.dr.habil. Alina Dăciana BĂDULESCU

DECAN,
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
 FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Ciclul de studii universitare de masterat
 Programul de studii universitare de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR INTERNE ȘI INTERNAȚIONALE A ÎNTREPRINDERILOR MICI ȘI MIJLOCII**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**
 Domeniul de masterat: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**
 Domeniul secundar de masterat: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**
 Tipul masteratului: **Profesional**
 Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
 Anul de studiu II

Cod	Discipline*	Tip	Sem. III [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre-dite	SI [ore / sem.]	Condi-ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0178	Comerțul exterior și uniunea vamală în U.E.	DSI	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0072	Gestiunea financiară a IMM-urilor	DAP	1	2	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0166	Concurență și competitivitate	DSI	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
FSTE-0180	Negocierea și contractarea în comerțul internațional	DSI	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
FSTE-0583	Comunicare de afaceri în limba engleză II	DSI	1	-	-	-	14	Cv	4	86	
FSTE-0584	Comunicare de afaceri în limba străină I.2 (alta decât limba engleză)	DSI	1	-	-	-	14	Cv	4	86	
	TOTAL		7	5	-	-	168		30	582	

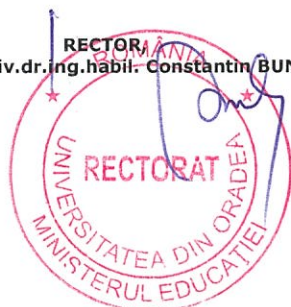
Cod	Discipline*	Tip	Sem. IV [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre-dite	SI [ore / sem.]	Condi-ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0101	Strategii internaționale ale firmei	DSI	1	1	-	-	18	Ex	7	157	
FSTE-0435	Practică	DSI	-	-	-	-	90	Cv	3	0	
FSTE-0980	Stagii pentru elaborarea lucrării de disertație	DSI	-	-	-	-	33	Cv	10	217	
FSTE-0979	Cercetare științifică	DSI	1	2	-	-	27	Cv	10	223	
	TOTAL		2	3	-	-	168		30	597	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual; DAP - Disciplină de Aprofundare; DSI - Disciplină de Sinteză;
 Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament
 Conf.univ.dr. Nicoleta Georgeta BUGNAR

RECTOR,
 Prof.univ.dr.ing.habil. Constantin BUNGĂU

DECAN,
 Prof.univ.dr.habil. Alina Daciana BĂDULESCU



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
 FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Ciclul de studii universitare de masterat
 Programul de studii universitare de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR INTERNE ȘI INTERNAȚIONALE A ÎNȚREPRINDERILOR MICI ȘI MIJLOCII**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**
 Domeniul de masterat: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**
 Domeniul secundar de masterat: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**
 Tipul masteratului: **Profesional**
 Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 începând cu anul I

I. CERINȚE PENTRU OBTINEREA DIPLOMEI DE MASTER

Număr credite alocate, conform legislației: **120**

- 120 credite pentru disciplinele obligatorii impuse;
- 0 credite pentru disciplinele obligatorii opționale;
- 3 credite la practică incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct.1 și pct.2;
- 10 credite alocate examenului de disertație, constând în prezentarea și susținerea disertației.

II. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR (în număr de săptămâni)

Anul	Activități didactice		Sesiuni de examene					Practică*	Vacanță		
	sem. I	sem. II	Iarnă	Restanțe Iarnă	Vară	Restanțe Vară	Restanțe Toamnă		Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	3	1	3	1	2	-	3	1	10
Anul II	14	14	3	1	3	1	2	3	3	1	10

III. NUMĂRUL ORELOR LA DISCIPLINELE OBLIGATORII (IMPUSE ȘI OPȚIONALE): 686

ANUL	SEMESTRUL I	SEMESTRUL II
Anul I	12	13
Anul II	12	12

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. ore		Total		Standard ARACIS [min/max.]
		An I	An II	Ore	%	
1.	Obligatorii	350	336	686	100	-
2.	Opționale	0	0	0	0	-
	TOTAL	350	336	686	100	100
3.	Facultative	0	0	0	0	-

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. ore		Total		Standard ARACIS [min/max.]
		An I	An II	Ore	%	
1.	De aprofundare	168	42	210	30,61	-
2.	De sinteză	182	294	476	69,39	-
	TOTAL	350	336	686	100	100

IV. PONDEREA DISCIPLINELOR DIN CATEGORIILE OBLIGATORII (IMPUSE +OPȚIONALE) + FACULTATIVE:

Număr total de ore : 686

din care:

- Total număr ore curs: 340
- Total număr ore aplicații: 346
- Discipline obligatorii (pondere în total discipline): 100%;
- Discipline de aprofundare (pondere în total discipline): $6/22=27,28\%$;
- Discipline de sinteză (pondere în total discipline): $16/22=72,72\%$;
- Ore alocate disciplinelor obligatorii: 100%;
- Ore alocate disciplinelor de aprofundare: $210/686=30,61\%$;
- Ore alocate disciplinelor de sinteză (% din total): $476/686=69,39\%$.

Numărul total de credite: 120

- Credite aferente disciplinelor de aprofundare din totalul de credite obligatorii: $33/120=27,5\%$;
- Credite aferente disciplinelor de sinteză din totalul de credite obligatorii: $87/120=72,5\%$.

Ponderea în Planul de învățământ:

Total ore, inclusiv facultative=686

- Discipline obligatorii / Total = $686/686 = 100\%$
- Raport ore prelegeri /seminarii = $340/346 = 1/1,02$
- Ponderea practicii în Planul de învățământ : $90/686= 13,11\%$
- Raport examene / colocvii = $12\text{ Ex} / 10\text{ Cv} = 1,2/1$.

V. FLEXIBILITATEA PROCESULUI EDUCAȚIONAL

Flexibilitatea programului de studii este asigurată prin conținutul disciplinelor de studio.

VI. EXAMENUL DE FINALIZARE STUDII (DISERTAȚIE)

1. Comunicarea temei disertației: semestrul II;
2. Elaborarea disertației : semestrul IV;
3. Susținerea disertației: luna iulie / septembrie.

VII. UN PUNCT DE CREDIT NECESITĂ UN TOTAL DE 25 ORE/SEMESTRU DE ACTIVITATE DIDACTICĂ ȘI INDIVIDUALĂ

VIII. DISTRIBUIREA CREDITELOR PE COMPETENȚE (TABELE RNCIS - Grila 1*)

Nr. crt.	Disciplina **	Sem.	Număr credite	Competențe profesionale						Competențe transversale		
				C1	C2	C3	C4	C5	C6	CT1	CT2	CT3
1.	Economia afacerilor	I	7	1	1	1	1	1	X	1	0,5	0,5
2.	Economie internațională	I	7	1	1	1	1	1	X	1	0,5	0,5
3.	Managementul dezvoltării durabile	I	7	1	1	1	1	1	X	1	0,5	0,5
4.	Limba engleză pentru afaceri	I	5	1	1	1	1		X	0,5	0,5	
5.	Limba străină pentru afaceri I (alta decât limba engleză)	I	4	1	1	1			X	0,5	0,5	
6.	Managementul tranzacțiilor economice internaționale	II	6	1	1	1	1	0,5	X	0,5	0,5	0,5
7.	Economia integrării europene	II	6	1	1	1	1	0,5	X	0,5	0,5	0,5
8.	Managementul strategic al întreprinderii	II	6	1	1	1	1	0,5	X	0,5	0,5	0,5
9.	Managementul riscurilor	II	5	1	1	1	1		X	0,5	0,5	
10.	Comunicare de afaceri în limba engleză I	II	3	0,5	0,5		0,5		X	0,5	0,5	0,5
11.	Comunicare de afaceri în limba străină I.1 (alta decât limba engleză)	II	3	0,5	0,5		0,5		X	0,5	0,5	0,5
12.	Etică și integritate în cercetarea științifică	II	1								0,5	0,5
13.	Comerțul exterior și uniunea vamală în U.E.	III	6	0,5	1	1	1	1	X	0,5	0,5	0,5
14.	Gestiunea financiară a IMM-urilor	III	6	0,5	1	1	1	1		0,5	0,5	0,5
15.	Concurență și competitivitate	III	5	1	1	1	1	0,5	X	0,5		
16.	Negocierea și contractarea în comerțul internațional	III	5		1	1	1	0,5	X	0,5	0,5	0,5
17.	Comunicare de afaceri în limba engleză II	III	4		1	1	1		X	0,5	0,5	
18.	Comunicare de afaceri în limba străină I.2 (alta decât limba engleză)	III	4		1	1	1		X	0,5	0,5	
19.	Strategii internaționale ale firmei	IV	7	1	1	1	1	1	X	1	0,5	0,5
20.	Practică	IV	3		1	1				0,5	0,5	
21.	Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație	IV	10	2	2	2	2	2				
22.	Cercetare științifică	IV	10	2	2	2	2	2				

Legendă: C1 ÷ C5 sau C6 - Competențe profesionale; CT1 ÷ CT3 - Competențe transversale

* Se va utiliza Grila 1 (G1) care prezintă variantele: G1L și G1M corepunzătoare ciclurilor de studii de licență și masterat, în conformitate cu Ordinul MECS nr. 5703 / 18.10.2011.

** Se vor trece toate disciplinele din Planul de Învățământ

GRILA 1 - "Descrierea domeniului / programului de studii prin competențe profesionale și competențe transversale"

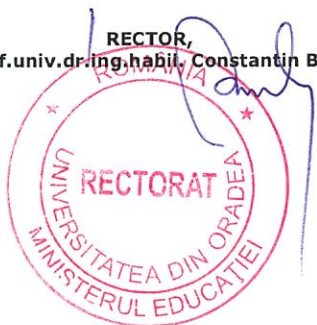
Competențe profesionale / Descriptori de nivel ai elementelor structurale ale competențelor profesionale	C1. Fundamentarea, comunicarea și implementarea de decizii de afaceri într-un mediu multicultural; tranzacționarea de produse și servicii pe piețele internationale	C2. Organizarea și finanțarea activităților unei IMM și/sau companie cu activitate internățională; fundamentarea și implementarea de decizii manageriale în urma evaluării mediului internățional de afaceri	C3. Elaborarea și negocierea strategiilor de dezvoltare și finanțare internățională a firmei	C4. Implementarea strategiilor de dezvoltare, promovare și finanțare internățională a firmei; realizarea de studii de piață în mediul internățional de afaceri	C5. Efectuarea de expertize în domeniul afacerilor internationale; negocierea contractelor internationale și efectuarea de expertiză în fundamentarea managementului firmei în context internațional
CUNOȘTINȚE					
1. Cunoașterea aprofundată a unei arii de specializare și, în cadrul acesteia, a dezvoltărilor teoretice, metodologice și practice specifice programului; utilizarea adecvată a limbajului specific în comunicarea cu medii profesionale diferite	C1.1 Identificarea, descrierea aprofundată și comunicarea conceptelor și teoriilor privind procesul decizional într-un mediu multicultural de afaceri; Identificarea și descrierea aprofundată a tehnicilor de tranzacționare a produselor și serviciilor pe piețele internationale	C2.1 Identificarea, descrierea aprofundată și comunicarea conceptelor, teoriilor și deciziilor legate de organizarea și finanțarea activităților firmelor cu activitate internățională, într-un mediu multicultural de afaceri	C3.1 Identificarea, descrierea aprofundată și comunicarea conceptelor și teoriilor specifice strategiilor internationale	C4.1 Identificarea, descrierea aprofundată și comunicarea modalităților de implementare a strategiilor	C5.1 Identificarea, descrierea aprofundată și comunicarea metodologiei de realizare a unei expertize în domeniul afacerilor internationale; aprofundarea conceptelor și teoriilor privind negocierile internationale și managementul activității firmelor în mediul internațional de afaceri
2. Utilizarea cunoștințelor de specialitate pentru explicarea și interpretarea unor situații noi, în contexte mai largi asociate domeniului	C1.2 Dezvoltarea și comunicarea de argumente concrete pentru interpretarea situațiilor reale în context internațional; analiza și interpretarea unor situații tranzacționale din mediul internațional de afaceri	C2.2 Culegerea, analiza integrată și interpretarea aprofundată de informații legate de organizarea și finanțarea activității IMM- urilor și firmelor cu activitate internațională; dezvoltarea de argumente concrete pentru interpretarea situațiilor reale în mediul internățional de afaceri	C3.2 Explicarea, comunicarea și modelarea fenomenelor și proceselor economice internationale pentru formularea de alternative strategice de dezvoltare și finanțare a firmei	C4.2 Analiza și interpretarea unor studii de piață și a unor strategii în mediul internățional de afaceri; explicarea și dezvoltarea de argumente pentru implementarea strategiilor internationale	C5.2 Culegerea, analiza și interpretarea aprofundată de informații diverse pentru explicarea unor procese manageriale în context internațional; modelarea fenomenelor și proceselor economice internationale
ABILITĂȚI					
3. Utilizarea integrată a aparatului conceptual și metodologic, în condiții de informare incompletă, pentru a rezolva probleme teoretice și practice noi	C1.3 Gestionarea și exploatarea de baze complexe de date recurgând la modele consacrate și testarea acestora; utilizarea tehnicilor de tranzacționare într-un context internațional	C2.3 Organizarea și finanțarea activității firmei în condițiile schimbărilor conjuncturale; gestionarea și exploatarea de baze complexe de date recurgând la modele consacrate și testarea acestora	C3.3 Identificarea de strategii aplicabile la situații complexe reale, în contextul internățional	C4.3 Realizarea unor studii de piață în mediul internățional de afaceri și implementarea strategiilor utilizând tehnici și proceduri integrate, în contextul internățional	C5.3 Analiza și interpretarea aprofundată de informații diverse pentru explicarea conceptelor specifice domeniului în situații reale; utilizarea tehnicilor și procedurilor integrate, pentru negocieri internationale și pentru coordonarea unor organizații multiculturale
4. Utilizarea nuanțată și pertinentă de criterii și metode de evaluare, pentru a formula judecăți de valoare și a fundamenta decizii constructive	C1.4 Formularea și comunicarea de soluții pentru situații de afaceri complexe reale, utilizând tehnici și proceduri integrate, în contextul internățional; argumentarea utilizării unei anumite tehnici de tranzacționare, ținând cont de particularitățile mediului de afaceri	C2.4 Evaluarea impactului modificărilor din mediul internățional de afaceri în scopul adaptării organizării firmei la noile condiții; formularea de soluții pentru situații de afaceri complexe reale, utilizând tehnici și proceduri integrate, în contextul internățional	C3.4 Dezvoltarea unei viziuni strategice în condițiile complexității mediului internățional de afaceri prin folosirea metodelor dinamice multicriteriale	C4.4 Redactarea și argumentare implementării unei strategii și formularea de soluții alternative în contextul unui mediu dinamic de afaceri	C5.4 Elaborarea unei expertize pentru interpretarea unei situații reale în context internățional; dezvoltarea unei viziuni strategice argumentate în condițiile complexității mediului internățional de afaceri

5. Elaborarea de proiecte profesionale și/sau de cercetare, utilizând inovativ un spectru variat de metode cantitative și calitative	C1.5 Proiectarea sistemelor decizionale bazate pe cunoașterea avansată a conceptelor privind metodologia cercetării științifice și elaborarea unui proiect de derulare a unei tranzacții internaționale	C2.5 Elaborarea unui proiect de organizare adecvat unor situații reale complexe din mediul internațional; proiectarea unui sistem decizional pentru un IMM și/sau o companie multinațională	C3.5 Identificarea unor strategii aplicabile în mediul de afaceri internațional	C4.5 Testarea rezultatelor implementării strategiilor identificate în vederea validării acestora	C5.5 Monitorizarea expertizei elaborate pentru interpretarea unei situații reale în context internațional și elaborarea unui proiect de management al unei companii multinaționale
Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței:	Elaborarea unui proiect de fundamentare și implementare în domeniul afacerilor internaționale și aplicarea corectă a tehnicilor de tranzacționare într-un context dat	Elaborarea și prezentarea unei organigrame ajustate la schimbările survenite pe piața internațională și argumentarea unor decizii în mediul internațional de afaceri	Realizarea unei strategii de firmă pornind de la identificarea elementelor definitorii ale mediului intern și internațional	Realizarea unui studiu de piață și elaborarea planului de implementare a unei strategii de afaceri pe piața internațională într-un context real	Realizarea unei expertize în condiții de simulare a unei situații reale din mediul de afaceri internațional și argumentarea propunerii unui sistem de management pentru o companie multinațională

Descriptori de nivel ai competențelor transversale	Competențe transversale	Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței
6. Executarea unor sarcini profesionale complexe, în condiții de autonomie și de independență profesională.	CT1. Realizarea independentă sau în grup a unor sarcini /obiective complexe în dezvoltarea și implementarea proiectelor internaționale sub presiunea timpului, în condiții de incertitudine, risc și multiculturalitate, și aplicarea normelor și valorilor de etică profesională pentru luarea deciziilor.	Proiectarea unei scheme de soluționare în timp real a unei probleme de la locul de muncă și asumarea implementării acesteia, respectând normele.
7. Asumarea de roluri/funcții de conducere a activității grupurilor profesionale sau a unor instituții.	CT2. Planificarea și organizarea resurselor umane în cadrul unui grup/a unei organizații, în condiții de acceptare a diversității de opinie și de cultură, precum și a atitudinilor critice; evaluarea critic-constructivă a acestora.	Prezentarea unei soluții de rezolvare a unui conflict de opinii și/sau cultural în cadrul echipei.
8. Autocontrolul procesului de învățare, diagnoza nevoilor de formare, analiza reflexivă a propriei activități profesionale	CT3. Asumarea nevoii de formare continuă pentru a crea premisele de progres în carieră și adaptare a propriilor competențe profesionale, manageriale și comunicaționale la dinamica mediului economic intern și internațional.	Elaborarea unui plan personal de formare continuă pentru dezvoltarea competențelor profesionale, manageriale și comunicaționale.

Director departament,
Conf.univ.dr. Nicoleta Georgeta BUGNAR

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing.habil. Constantin BUNGĂU



DECAN,
Prof.univ.dr.habil. Alina Daciana BĂDULESCU



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

valabil începând cu anul universitar 2024-2025

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR REGIONALE**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**

Domeniul de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**

Domeniul secundar de masterat: **Administrarea afacerilor**

Tipul masteratului: **Cercetare**

Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

APROBAT



34/23.04.20

1. MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII ADMINISTRAREA AFACERILOR REGIONALE

Misiunea programului de masterat - AAR - o reprezintă formarea de specialiști în administrarea afacerilor, capabili să răspundă atât nevoilor de dezvoltare a companiilor cât și a instituțiilor din România, precum și exigențelor întreprinderilor românești preocupate să-și dezvolte activitatea la nivel regional. Scopul fundamental al acestui program de studiu este acela de a oferi cea mai bună formare la nivel postuniversitar în domeniul Administrarea afacerilor, astfel încât prin competențele dobândite, absolvenții noștri să răspundă cerințelor de pe piața muncii.

2. OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII ADMINISTRAREA AFACERILOR REGIONALE

Obiectivul general al programului de masterat AAR constă în transmiterea către masteranzi, într-un mod elevat, atractiv și profesional, a unor informații și cunoștințe care să le asigure dobândirea unor competențe generale și specifice corespunzătoare. Dintre obiectivele principale ale programului de studiu AAR menționăm:

- pregătirea riguroasă a unor specialiști în domeniul Administrarea afacerilor;
- instruirea masteranzilor, atât sub aspect teoretic cât și practic, la nivelul exigențelor europene și mondiale;
- asigurarea însușirii de către masteranzi a noțiunilor și tehnicilor moderne cu privire la aspectele teoriei economice cantitative și cele de management necesare rezolvării concrete a problemelor din sfera economiei regionale;
- cunoașterea mecanismelor economice și financiare, însușirea limbajului de specialitate, a tehnicilor de negociere și comunicare în mediul economic intercultural european;
- dobândirea de către cursanți de cunoștințe avansate în domeniul derulării proiectelor și contractării de resurse financiare legate de dezvoltarea economică și socială regională, dar și în domeniul administrației publice și economiei reale;
- prin combinarea optimă a unor discipline provenind din domeniul economiei, finanțelor, marketingului și managementului strategic, programul oferă o experiență educațională integrată, prin dezvoltarea aptitudinilor decizionale în domeniul economiei regionale și locale și precum și prin adâncirea înțelegerii funcționării firmei și instituțiilor publice într-un mediu internațional competitiv;
- însușirea unor cunoștințe teoretice și formarea de abilități practice în concordanță cu exigențele și cerințele angajatorilor, care să asigure intrarea cu succes a absolvenților pe piața muncii.

3. COMPETENȚE CARE SE VOR DOBÂNDI DE ABSOLVENȚI LA FINALIZAREA STUDIILOR

3.1. COMPETENȚE PROFESIONALE:

1. Cunoașterea, înțelegerea și utilizarea teoriilor și metodelor de bază cu privire la afacerile regionale;
2. Analiza, sinteza și utilizarea informațiilor economice în vederea fundamentării deciziilor agenților economici;
3. Identificarea și aplicarea de strategii și politici soluții pentru probleme identificate în domeniul afacerilor regionale;
4. Elaborarea și implementarea unor proiecte complexe prin utilizarea conceptelor și metodelor specifice analizei sistemice, sintezei și interpretării proceselor economico-sociale;
5. Efectuarea de expertize în domeniul afacerilor regionale;

3.2. COMPETENȚE TRANSVERSALE:

1. Coordonarea de echipe profesionale, asumarea, atribuirea și urmărirea îndeplinirii responsabilităților specifice în domeniul economic;
2. Autoevaluarea nevoii de continuare a formării profesionale, diagnoza și autocontrolul învățării;
3. Fundamentarea și asumarea de strategii economice, în condiții de responsabilitate și autonomie.

4. FINALITĂȚI

Titlu de absolvire: Masterand Administrarea afacerilor regionale

Denumire calificare: Administrarea afacerilor regionale

Cod calificare: RO/07/0413/119

Ocupații posibile pentru absolventul cu *Diplomă de master*, conform Clasificării Ocupațiilor din România ISCO 08 (COR):

263102 consilier/ expert/ inspector/ referent/ economist i n economie generala 263103 consilier/ expert/ inspector/ referent/ economist i n economia mediului 263106 consilier/ expert/ inspector/ referent/ economist i n gestiunea economica 263108 tehnician economist 263111 administrator financiar (patrimoniu) (studii superioare) 263116 cerceta tor economist i n economia generala 263117 asistent de cercetare economist i n economia generala 263124 cerceta tor economist i n gestiunea economica 263125 asistent de cercetare economist i n gestiunea economica 242201 consilier administrat ia publica 242202 expert administrația publică 242101 manager proiect, 242102 specialist îmbunătățire procese, 242112 Manager de proiect în parteneriat public privat, 242108 Manager îmbunătățire proces 242213 expert accesare fonduri structurale si de coeziune europene

Noi ocupații propuse pentru a fi incluse în COR:

agent contractări și achiziții (studii superioare), agent de transport intern/internațional (studii superioare), reprezentant comercial (studii superioare).

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
Ciclul de studii universitare de masterat
Programul de studii universitare de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR REGIONALE**
Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**
Domeniul de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
Domeniul secundar de masterat: **Administrarea afacerilor**
Tipul masteratului: **Cercetare**
Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
2024-2025
începând cu anul I

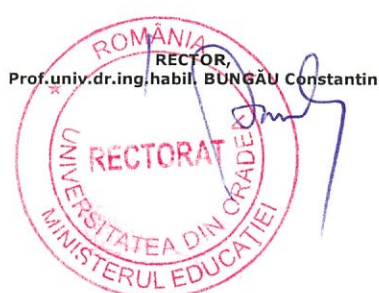
PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
Anul de studiu I

Cod	Discipline*	Tip	Sem. I [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0990	Economie managerială	DAP	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0020	Economia și administrarea afacerilor în plan regional și local	DAP	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
FSTE-0174	Economie și politici publice de dezvoltare	DAP	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
FSTE-0163	Instrumente statistice utilizate în administrarea afacerilor	DSI	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0991	Economia mediului și afaceri durabile	DSI	1	1	-	-	28	Cv	6	122	
	TOTAL		7	5	-	-	168		30	582	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. II [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0021	Economia și administrarea riscului	DSI	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
FSTE-0992	Economie și afaceri rurale	DSI	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
FSTE-0410	Modelare economică	DSI	2	-	1	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0993	Mediul macroeconomic de afaceri	DAP	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0994	Economia muncii și politici de resurse umane	DAP	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
FSTE-1000	Etică și integritate în cercetarea științifică	DSI	1	-	-	-	14	Cv	1	11	
	TOTAL		8	4	1	-	182		30	568	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
DAP - Disciplină de Aprofundare; DSI - Disciplină de Sinteză;
Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite -
numar credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
Prof.univ.dr.habil. Dorin-Paul Băc



UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Ciclul de studii universitare de masterat

Programul de studii universitare de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR REGIONALE**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**

Domeniul de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**

Domeniul secundar de masterat: **Administrarea afacerilor**

Tipul masteratului: **Cercetare**

Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.

2024-2025

începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

Anul de studiu II

Cod	Discipline*	Tip	Sem. III [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0256	Promovare și branding regional	DAP	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
FSTE-0096	Finanțarea afacerilor	DSI	2	1	-	-	42	Ex	8	158	
FSTE-0995	Globalizare și afaceri	DSI	2	1	-	-	42	Ex	8	158	
FSTE-0173	Economie și politici europene de dezvoltare	DSI	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
	TOTAL		8	4	-	-	168		30	582	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. IV [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0030	Politici de dezvoltare echilibrată	DSI	1	1	-	-	18	Ex	7	157	
FSTE-0979	Cercetare științifică	DSI	1	-	-	2	27	Cv	10	223	
FSTE-0980	Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație	DSI	-	-	-	-	33	Cv	10	217	
FSTE-0436	Practică	DSI	-	-	-	-	90	Cv	3	0	
	TOTAL		2	1	-	2	168		30	597	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;

DAP - Disciplină de Aprofundare; DSI - Disciplină de Sinteză;

Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite -
numar credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
Prof.univ.dr.habil. Dorin-Paul Bâc



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
 FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Ciclul de studii universitare de masterat
 Programul de studii universitare de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR REGIONALE**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**
 Domeniul de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
 Domeniul secundar de masterat: **Administrarea afacerilor**
 Tipul masteratului: **Cercetare**
 Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 începând cu anul I

I. CERINȚE PENTRU OBTINEREA DIPLOMEI DE MASTER

Număr credite alocate, conform legislației: 120

- 120 credite pentru disciplinele obligatorii impuse;
- 0 credite pentru disciplinele obligatorii opționale;
- 13 credite la practică incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct.1 și pct.2;
- 10 credite alocate examenului de disertație, constând în prezentarea și susținerea disertației.

II. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR (în număr de săptămâni)

Anul	Activități didactice		Sesiuni de examene					Practică*	Vacanță		
	sem. I	sem. II	Iarnă	Restanțe Iarnă	Vară	Restanțe Vară	Restanțe Toamnă		Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	3	1	3	1	2	-	3	1	10
Anul II	14	14	3	1	3	1	2	3	3	1	10

III. NUMĂRUL ORELOR LA DISCIPLINELE OBLIGATORII (IMPUSE ȘI OPȚIONALE): 686

ANUL	SEMESTRUL I	SEMESTRUL II
Anul I	12	13
Anul II	12	12

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. de ore		Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	Ore	%	
1.	Obligatorii:	350	336	686	100	-
2.	Opționale:	0	0	0	0	-
	TOTAL	350	336	686	100	100
3	Facultative	0	0	0	0	-

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. de ore		Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	Ore	%	
1.	De aprofundare	168	42	210	30,6%	-
2.	De sinteză	182	294	476	69,4%	-
	TOTAL	350	336	686	100%	100%

IV. PONDEREA DISCIPLINELOR DIN CATEGORIILE OBLIGATORII (IMPUSE +OPȚIONALE) + FACULTATIVE:

Număr total de ore: 686

din care:

- Total număr ore curs: 340
- Total număr ore aplicații: 346
- Discipline obligatorii (pondere în total discipline): 100%
- Discipline opționale (pondere în total discipline): 0%;
- Discipline de aprofundare (pondere în total discipline): 31,5%;
- Discipline de sinteză (pondere în total discipline): 68,5%;
- Raportul nr. ore săptămânale aplicații / curs: 1,04;
- Ore alocate disciplinelor obligatorii (% din total): 100%;
- Ore alocate disciplinelor opționale (% din total): 0%;
- Ore alocate disciplinelor de aprofundare (% din total): 30,6%;
- Ore alocate disciplinelor de sinteză (% din total): 69,4%;
- Raportul total ore curs / total ore aplicații: 1,02.

Numărul total de credite: 120

- Credite aferente disciplinelor de aprofundare din totalul de 120 credite obligatorii: 37/120 30,8%;
- Credite aferente disciplinelor de sinteză din totalul de 120 credite obligatorii: 83/120 69,2%;

Ponderea în Planul de învățământ:

Total ore, inclusiv facultative= 686

D obligatorii / Total = 686/686 = 100%

Raport ore seminarii/prelegeri = 346/340 = 1,02

Ponderea *Practicii* în Planul de învățământ = 90/686 = 13,1%

Raport Examene/Colocvii = 14 Ex./ 5 Cv, Vp =1/0,35

V. FLEXIBILITATEA PROCESULUI EDUCAȚIONAL

Flexibilitatea programului de studii este asigurată prin discipline opționale și facultative. Disciplinele opționale sunt propuse pentru semestrele 1 ÷ 6/8/12 și sunt grupate în discipline opționale sau pachete opționale. Din fiecare pachet de discipline opționale studentul alege una care devine obligatorie. Această activitate se desfășoară înainte de începerea anului universitar din care fac parte semestrele care conțin disciplinele sau pachetele de discipline opționale.

VI. EXAMENUL DE FINALIZARE STUDII (DISERTAȚIE)

1. Comunicarea temei disertației: semestrul II;
2. Elaborarea disertației: semestrul IV;
3. Susținerea disertației: luna iulie / septembrie.

VII. UN PUNCT DE CREDIT NECESITĂ UN TOTAL DE 25 ORE/SEMESTRU DE ACTIVITATE DIDACTICĂ ȘI INDIVIDUALĂ

VIII. DISTRIBUIREA CREDITELOR PE COMPETENȚE (TABELE RNCIS – Grila 1*)

Nr. crt.	Disciplina **	Sem.	Număr credite	Competențe profesionale					Competențe transversale		
				C1	C2	C3	C4	C5	CT1	CT2	CT3
1.	Economie managerială	I	6	1	2			2	0,5		0,5
2.	Economia și administrarea afacerilor în plan regional și local	I	6	2	2			1	0,5		0,5
3.	Economie și politici publice de dezvoltare	I	6	2	2			1	0,5		0,5
4.	Instrumente statistice utilizate în administrarea afacerilor	I	6	2	2			1	0,5		0,5
5.	Economia mediului și afaceri durabile	I	6	2	1	1		1	0,5		0,5
6.	Economia și administrarea riscului	II	6	2	1	1		1	0,5		0,5
7.	Economie și afaceri rurale	II	5	1	1		1		1		1
8.	Modelare economică	II	6	2	2			1	0,5		0,5
9.	Mediul macroeconomic de afaceri	II	6	2	2			1	0,5		0,5
10.	Economia muncii și politici de resurse umane	II	6	2	2		1		0,5		0,5
11.	Etică și integritate în cercetarea științifică	II	1							0,5	0,5
12.	Promovare și branding regional	III	7	2	2			2	0,5		0,5
13.	Finanțarea afacerilor	III	8	2	1	1		2	1		1
14.	Globalizare și afaceri	III	8	2	1	1	2		1		1
15.	Economie și politici europene de dezvoltare	III	7	1	1	1	2		1		1
16.	Politici de dezvoltare echilibrată	IV	7	1	2		2		1		1
17.	Cercetare științifică	IV	10	1	1	2	2	2	1		1
18.	Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație	IV	10		2	1	2	2	1	1	1
19.	Practică	IV	3	0,5					0,5	1	1

Legendă: C1 ÷ C5 sau C6 - Competențe profesionale; CT1 ÷ CT3 - Competențe transversale

* Se va utiliza Grila 1 (G1) care prezintă variantele: G1L și G1M corepunzătoare ciclurilor de studii de licență și masterat, în conformitate cu Ordinul MECS nr. 5703 / 18.10.2011.

** Se vor trece toate disciplinele din Planul de învățământ

GRILA 1 - "Descrierea domeniului / programului de studii prin competențe profesionale și competențe transversale"

Descriptori de nivel ai elementelor structurale ale competențelor profesionale	C1. Identificarea, analiza aprofundată, interpretarea și dezvoltarea conceptelor din domeniul administrării afacerilor regionale	C2. Cercetarea critic constructivă, generarea, proiectarea și implementarea ideilor și proceselor de afaceri	C3. Elaborarea, cunoașterea și implementarea de strategii și tehnici de comunicare și de cooperare a echipei în cadrul proiectelor din diferite spații culturale	C4. Dezvoltarea complexă și particularizarea tehnicilor și instrumentelor managementului financiar	C5. Utilizarea inovativă a tehnologiei informației în aplicarea metodelor, tehnicilor și instrumentelor specifice managementului proiectelor
CUNOȘTINȚE					
1. Cunoașterea aprofundată a unei arii de specializare și, în cadrul acesteia, a dezvoltărilor teoretice, metodologice și practice specifice programului; utilizarea adecvată a limbajului specific în comunicarea cu medii profesionale diferite	C1.1 Cunoașterea aprofundată a teoriilor moderne privind elementele specifice administrării afacerilor în corelație cu mediul extern al întreprinderii	C2.1 Cercetarea detaliată a metodologiilor de generare și implementarea ideilor de afaceri	C3.1 Cunoașterea aprofundată și interpretarea inovativă a metodelor și instrumentelor specifice comunicării și managementului echipei	C4.1 Identificarea și adaptarea tehnicilor și instrumentelor de management financiar și de managementul riscurilor la nivelul programelor	C5.1 Cercetarea și cunoașterea aprofundată a tehnologiilor informatice specifice administrării afacerilor
2. Utilizarea cunoștințelor de specialitate pentru explicarea și interpretarea unor situații noi, în contexte mai largi asociate domeniului	C1.2 Dezvoltarea unei gândiri strategice integrate	C2.2 Interpretarea constructivă și adaptarea ideilor de afaceri la contextul european	C3.2 Explicarea detaliată și utilizarea avansată a metodelor și instrumentelor specifice	C4.2 Interpretarea și integrarea complexă a fenomenelor, situațiilor și proceselor specifice managementului financiar și managementului riscurilor pentru creșterea performanței organizaționale	C5.2 Cercetarea și analiza experimentală și inovativă a tehnologiilor informatice specifice managementului proiectelor
ABILITĂȚI					
3. Utilizarea integrată a aparatului conceptual și metodologic, în condiții de informare incompletă, pentru a rezolva probleme teoretice și practice noi	C1.3 Utilizarea integrată a aparatului conceptual și metodologic pentru evidențierea avantajelor organizării de proiecte	C2.3 Utilizarea avansată și corelată a metodologiilor de afaceri pentru optimizarea performanțelor organizațiilor în conformitate cu practicile regionale	C3.3 Utilizarea integrată a sistemului de metode și instrumente pentru implementarea sau optimizarea strategiilor și tehnicilor de comunicare	C4.3 Utilizarea experimentală a principiilor și metodelor specifice managementului financiar și managementului riscurilor pentru creșterea performanței organizaționale	C5.3 Utilizarea integrată și inovativă a tehnologiei informației în scopul optimizării activității în cadrul programelor și proiectelor complexe
4. Utilizarea nuanțată și pertinentă de criterii și metode de evaluare, pentru a formula judecăți de valoare și a fundamenta decizii constructive	C1.4 Dezvoltarea capacității de cercetare a mediului competitiv de afaceri	C2.4 Analiza pertinentă a ideilor și proceselor de afaceri în vederea fundamentării procesului de selecție a acestora	C3.4 Utilizarea de metode și criterii avansate de evaluare și selecție a strategiilor și tehnicilor pentru comunicare în echipe multiculturale	C4.4 Evaluarea complexă a modului de aplicare a tehnicilor și instrumentelor specifice managementului financiar și managementului riscurilor	C5.4 Dezvoltarea capacității de decizie în condiții de incertitudine economică
5. Elaborarea de proiecte profesionale și/sau de cercetare, utilizând inovativ un spectru variat de metode cantitative și calitative	C1.5 Fundamentarea, elaborarea și dezvoltarea inovativă de strategii și proiecte de afaceri	C2.5 Elaborarea de proiecte profesionale și/sau de cercetare la nivelul organizațiilor prin utilizarea inovativă a metodologiilor avansate în domeniul administrării afacerilor	C3.5 Realizarea de rapoarte privind selecția strategiilor de comunicare și coordonare a echipei de proiect, respectiv dezvoltarea și promovarea unor modele de bune practici	C4.5 Utilizarea inovativă a metodelor și instrumentelor managementului financiar și managementului riscurilor pentru dezvoltarea integrată de programe și proiecte complexe	C5.5 Realizarea și dezvoltarea de aplicații și proiecte, având ca suport tehnologiile informatice pentru creșterea performanței organizației
Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței:	Fundamentarea pe baza standardelor regionale a necesității implementării unor noi forme de organizare	Creșterea performanței prin utilizarea metodologiilor de afaceri	Formularea de strategii și tehnici pentru îmbunătățirea comunicării	Aplicarea unui set de metode și instrumente de management financiar și managementul riscurilor	Realizarea unei baze de date pentru managementul proiectelor la nivelul unei organizații

Descriptori de nivel ai competențelor transversale	Competențe transversale	Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței
--	-------------------------	--

6. Executarea unor sarcini profesionale complexe, în condiții de autonomie și de independență profesională.	CT1. Aplicarea normelor și valorilor de etică profesională prin leadership participativ pentru luarea deciziilor și realizarea independentă sau în grup a unor sarcini/obiective complexe în domeniul calității la locul de muncă	Proiectarea unei scheme de soluționare în timp real a unei probleme de la locul de muncă și asumarea implementării acesteia, respectând normele deontologiei profesionale
7. Asumarea de roluri/funcții de conducere a activității grupurilor profesionale sau a unor instituții.	CT2. Planificarea și organizarea resurselor umane în cadrul unui grup sau a unei organizații, în condițiile de conștientizare a locului, rolului și responsabilității pentru rezultatele calitative profesionale și a efectului acestora asupra creșterii performanțelor organizaționale	Realizarea unui portofoliu de conducere care să conțină organigrama, sistemul intern de comunicare, enumerarea bazelor de date pe programe de lucru, ghidul de metode de monitorizare, analize și prognoze etc.
8. Autocontrolul procesului de învățare, diagnoza nevoilor de formare, analiza reflexivă a propriei activități profesionale	CT3. Asumarea nevoii de formare continuă pentru a crea premisele de progres în carieră și contribuție la succesul de piață al organizației și adaptare a unei filozofii evoluționare, care să prevină stagnarea și să pregătească pentru un viitor incert	Elaborarea și prezentarea unui plan personal de formare continuă pentru asigurarea dezvoltării competențelor profesionale și manageriale, precum și pentru eliminarea barierelor dintre diferiții specialiști care ar putea duce la o slabă funcționare a sistemului organizațional

Director departament,
Prof.univ.dr.habil. Dorin-Paul Băc

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGAU Constantin



DECAN,
Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

valabil începând cu anul universitar 2024-2025

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de masterat: **MANAGEMENT APROFUNDAT / ADVANCED MANAGEMENT (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**

Domeniul de masterat: **MANAGEMENT**

Domeniul secundar de masterat: **MANAGEMENT**

Tipul masteratului: **Professional**

Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

APROBAT



Pr. H. HS 43/30.03.2023

1. MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII MANAGEMENT APROFUNDAT / ADVANCED MANAGEMENT (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)

The mission of **ADVANCED MANAGEMENT master program** is to form, using educational and scientific research activities appropriate for the contemporary complex business environment, specialists in management, who will be able to contribute to the efficient use of resources in order to obtain successful results for the organizations in which they will work either as specialists or as managers.

2. OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII MANAGEMENT APROFUNDAT / ADVANCED MANAGEMENT (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)

The objectives of the **ADVANCED MANAGEMENT master program** are to provide the students, in an elevated, attractive and professional manner, information, knowledge, experiences and opportunities that will ensure the acquisition of some special competencies associated with this study field, in order to undertake specific activities, as well as advanced and synthesis knowledge from the *Management* field, according to the National Qualifications Framework from Higher Education (NQFHE/CNCSIS). We primarily aim at training specialists in management, who will be able to work in: business, non-profit organizations, public institutions and other organized social structures. Also, the graduates can become researchers in the field of *Management* or high school and university economics teachers.

The general objectives of the ADVANCED MANAGEMENT master program consist of:

- amplifying the students capacity of understanding and assimilation of the concepts taught during courses, which are debated by seminar discussions, verified through practical work and individual or group research;
- increasing the students ability to use modern methods and research techniques in the field of organizational management;
- creating a new mentality related to the importance and performance of scientific research;
- encouraging the open exchange of ideas and experiences in teaching and scientific research;
- career promotion opportunities, after graduation to decision making positions;
- developing skills needed to ensure efficient allocation and using of resources.

The specific objectives of the ADVANCED MANAGEMENT master program consist of:

- acquiring of theoretical concepts and modern techniques regarding management theory and practice that are necessary for solving the practical issues related to the managerial function;
- providing information in accordance with the requirements of working in the field of human resources management and organizational management;
- ensuring an interdisciplinary interface, focusing on professional development and creating a culture of quality;
- theoretical and practical training of students, at the level of the European and international market requirements in accordance with the exigencies and requirements of the employers;
- the use of scientific tools and specialized, updated information, which are necessary for the multidimensional and strategic approach of the organizations;
- acquiring a specific language in the field of management, developing the ethical and

3. COMPETENȚE CARE SE VOR DOBÂNDI DE ABSOLVENȚI LA FINALIZAREA STUDIILOR

3.1. PROFESSIONAL COMPETENCIES:

1. The thorough analysis, synthesis and use of economic information in decision making process. Applying the principles of leadership in the organizations.
2. Identification and application of management functions in order to achieve the organization's objectives. Developing operational summaries, complex reports and studies required for managing organization using ICT.

3. Designing and implementation of strategies and policies in: human resources management, supply chain management, services management, marketing management etc. Applying the basic knowledge necessary for functional and technical tasks in order to solve specific problems.
4. Designing and implementation of complex projects by the utilization of concepts and methods that are specific to systemic analyses, synthesis and interpretation of economic and social processes.
5. Assessment and diagnosis of internal and external environment of the organization, effective networking with different types of institutions and organizations from the socio-economic environment.

3.2. TRANSVERSAL COMPETENCIES:

1. Coordination of professional teams, the assumption, allocation and pursuit of specific responsibilities in the economic field
2. Self-assessment of the need for further training, learning s diagnosis and self-control
3. Substantiating and assumption of economic strategies,in terms of responsibility and autonomy

4. FINALITĂȚI

Graduation Title: Master Degree in Economic Sciences

Qualification Title: ADVANCED MANAGEMENT

Qualification Code: RO/07/0413/142

Possible occupations for the graduate with Masters Degree, according to Classification of Occupations in Romania ISCO 08 (COR):

242106 Innovation manager, 242108 Processes improvement manager

Other possible occupations:Company Administrator- 242111; Specialist in organizational development - 242322; Quality Management Systems Manager 242114; Operations/Product Manager- 241226; Product Manager- 243104; Project Manager - 242101; Human Resources Specialist - 242314; Counselor public administration - 242201; Human Resources Manager - 121207; Manager - 112029; Manager in the social economy- 112032; Company Manager - 112004; Company Deputy Manager - 112005; Scientific Manager R D (Research and Development)- 112007; Company General Manager- 112011; Company Deputy General Manager- 112012; Program Manager - 112013; Commercial Manager - 112017; Sales Manager - 112018; Manager / Deputy Manager, Chief Inspector- 112019; Economic Manager-112020; Store Manager -112021; Small Business Manager/Owner (endorser) manufacturing- 132110; Acquisitions Manager- 132448; Supply Manager- 132450; Relationship with suppliers Manager - 132451; Education Unit Manager - 134502; Hotel Manager -141105; Pension Manager - 141106; Restaurant Manager -141111; Fast-food Manager - 141120; Food Department Manager - 141202; Catering Department Manager - 141203; Aria Manager - 142008; Small Business Manager/Owner (endorser) in trade-142011; Cultural Organization Manager - 143105; Manager in tourism activity- 143908; Bank Manager- 241225; HR (human resources) Consultant - 242317; Management Consultant 263107.

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
 FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Ciclul de studii universitare de masterat
 Programul de studii universitare de masterat: **MANAGEMENT APROFUNDAT / ADVANCED MANAGEMENT (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**
 Domeniul de masterat: **MANAGEMENT**
 Domeniul secundar de masterat: **MANAGEMENT**
 Tipul masteratului: **Professional**
 Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
 Anul de studiu I

Cod	Discipline*	Tip	Sem. I [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0930	Organizational Management	DSI	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
FSTE-0931	Innovation & Entrepreneurship	DSI	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
FSTE-0947	E-Business	DCA	2	-	1	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0932	Marketing Management	DCA	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
FSTE-0933	Corporate Finance	DSI	1	1	-	-	28	Cv	5	97	
TOTAL			7	4	1	-	168		30	582	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. II [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0948	Strategic Management	DSI	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
FSTE-0934	Financial Diagnosis and Evaluation	DCA	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
FSTE-0935	Market research and Marketing Strategy	DCA	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
FSTE-0936	Modeling and Data Analysis	DSI	1	-	1	-	28	Vp	5	97	
FSTE-0941	Supply Chain Management	DCA	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
FSTE-0943	Brand Management	DSI	1	1	-	-	28	Cv	4	72	
FSTE-0999	Ethics and integrity in scientific research	DSI	1	-	-	-	14	Cv	1	11	
TOTAL			7	5	1	-	182		30	568	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
 DSI - Disciplină de Sinteză; DCA - Disciplină de Cunoaștere Avansată;
 Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
 Prof.univ.dr.habil. ABRUDAN Maria-Madela

RECTOR,
 Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGAU Constantin

DECAN,
 Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
Ciclul de studii universitare de masterat
Programul de studii universitare de masterat: **MANAGEMENT APROFUNDAT / ADVANCED MANAGEMENT (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**
Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**
Domeniul de masterat: **MANAGEMENT**
Domeniul secundar de masterat: **MANAGEMENT**
Tipul masteratului: **Professional**
Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
2024-2025
începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
Anul de studiu II

Cod	Discipline*	Tip	Sem. III [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0938	Management of human resources: strategies and policies	DSI	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
FSTE-0949	Customer Relationship Management	DCA	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
FSTE-0939	Information Systems for Advanced Management	DSI	1	-	2	-	42	Vp	6	108	
FSTE-0942	Organizational Change Management	DCA	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
	TOTAL		5	3	2	-	140		25	485	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0940	Sales Management	DCA	1	1	-	-	28	Cv	5	97	
FSTE-0950	Risk Management	DCA	1	1	-	-	28	Cv	5	97	
FSTE-0981	Project Management	DCA	1	1	-	-	28	Cv	5	97	
	TOTAL		1	1	-	-	28		5	97	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. IV [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0983	Scientific Research	DSI	1	2	-	-	27	Cv	10	223	
FSTE-0982	Practical stage	DSI	-	-	-	-	90	Cv	3	0	
FSTE-0984	Stage for elaboration of dissertation	DSI	-	-	-	-	33	Cv	10	217	
	TOTAL		1	2	-	-	150		23	440	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0945	Business Ethics and Social Responsibility	DSI	1	1	-	-	18	Ex	7	157	
FSTE-0946	Cross cultural management	DSI	1	1	-	-	18	Ex	7	157	
	TOTAL		1	1	-	-	18		7	157	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
DSI - Disciplină de Sinteză; DCA - Disciplină de Cunoaștere Avansată;
Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
Prof.univ.dr.habil. ABRUDAN Maria-Madela

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGĂU Constantin

DECAN,
Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Ciclu de studii universitare de masterat
 Programul de studii universitare de masterat: **MANAGEMENT APROFUNDAT / ADVANCED MANAGEMENT (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**
 Domeniul de masterat: **MANAGEMENT**
 Domeniul secundar de masterat: **MANAGEMENT**
 Tipul masteratului: **Professional**
 Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 începând cu anul I

I. CERINȚE PENTRU OBTINEREA DIPLOMEI DE MASTER

Număr credite alocate, conform legislației: 120

- 108 credite pentru disciplinele obligatorii impuse;
- 12 credite pentru disciplinele obligatorii opționale;
- 13 credite la practică incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct.1 și pct.2;
- 10 credite alocate examenului de disertație, constând în prezentarea și susținerea disertației.

II. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR (în număr de săptămâni)

Anul	Activități didactice		Sesiuni de examene					Practică*	Vacanță		
	sem. I	sem. II	Iarnă	Restanțe Iarnă	Vară	Restanțe Vară	Restanțe Toamnă		Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	3	1	3	1	2	-	3	1	10
Anul II	14	14	3	1	3	1	2	3	3	1	10

III. NUMĂRUL ORELOR LA DISCIPLINELE OBLIGATORII (IMPUSE ȘI OPȚIONALE): 686

ANUL	SEMESTRUL I	SEMESTRUL II
Anul I	12	13
Anul II	12	12

No	Disciplines	Number of hours		Total		RAQAHE/ARACIS Standard
		year I	year II	hours	%	
1.	Compulsory	350	290	640	93,3	-
2.	Elective	-	46	46	6,7	-
TOTAL		350	336	686	100	100

No	Disciplines	Number of hours		Total		RAQAHE/ARACIS Standard
		year I	year II	hours	%	
1.	Advanced	154	84	238	34,7	-
2.	Synthesis	196	252	448	65,3	-
TOTAL		350	336	686	100	100

IV. PONDEREA DISCIPLINELOR DIN CATEGORIILE OBLIGATORII (IMPUSE +OPȚIONALE) + FACULTATIVE:

Total number of hours: 686

of which:

- Total number of course hours: 312
- Total number of applications: 374

-Compulsory disciplines (weight in total of disciplines): 90,5%

- Elective disciplines (weight in total of disciplines): 9,5%

- Advanced Knowledge Discipline Compulsory disciplines (weight in total of disciplines): 38,1%

- Synthesis Compulsory disciplines (weight in total of disciplines): 61,9%

- Hours allotted to compulsory disciplines (% of total): 93,3%
- Hours allotted to elective disciplines (% of total): 6,7%
- Hours allotted to Advanced Knowledge Discipline(% of total): 34,7%
- Hours allotted to Synthesis Discipline (% of total): 65,3%
- The total ratio of hours of course/total hours of applications: 1/1,19

Total number of credits: 120

- Credits pertaining to Advanced Knowledge Discipline (AKD) of the total of compulsory credits:44
- Credits pertaining to Synthesis Discipline (SD) of the total of compulsory credits: 76

The weight of hours in the Curriculum:

Total hours =686

Compulsory disciplines / Total = 640 / 686 = 93,3%

Hours of courses/ applications ratio = 312 / 374 = 1/1,19

The weight of Practical stage in the Curriculum: 90 / 686 = 13,1%

Exams/Colloquiums ratio = 12 Ex / 9 Cv,Vp. 57,1%Ex /42,9% Cv,Vp.

V. FLEXIBILITATEA PROCESULUI EDUCAȚIONAL

The flexibility of the study programme is ensured by elective disciplines. The elective disciplines are proposed for semesters III-IV and are grouped in sets/packages. From each set of elective disciplines, the student chooses one that turns compulsory. This activity takes place before the beginning of the academic year which includes semesters containing packages of elective disciplines.

VI. EXAMENUL DE FINALIZARE STUDII (DISERTAȚIE)

1. Comunicarea temei disertației: semester II;
2. Elaborarea disertației: semester IV;
3. Susținerea disertației: month July/September.

VII. UN PUNCT DE CREDIT NECESITĂ UN TOTAL DE 25 ORE/SEMESTRU DE ACTIVITATE DIDACTICĂ ȘI INDIVIDUALĂ

VIII. DISTRIBUIREA CREDITELOR PE COMPETENȚE (TABELE RNCIS - Grila 1*)

Nr. crt.	Disciplina **	Sem.	Număr credite	Competențe profesionale						Competențe transversale		
				C1	C2	C3	C4	C5	C6	CT1	CT2	CT3
1.	Organizational Management	I	7	2	2			2		1		
2.	Innovation & Entrepreneurship	I	6			2	2	1		1		
3.	E-Business	I	6	1	2		1	1			1	
4.	Marketing Management	I	6	2		3				1		
5.	Corporate Finance	I	5	1	1		1	2				
6.	Strategic Management	II	5			3	1	1				
7.	Financial Diagnosis and Evaluation	II	5	1	1		1	2				
8.	Market research and Marketing Strategy	II	5	1	1	1		1		1		
9.	Modeling and Data Analysis	II	5		3					2		
10.	Supply Chain Management	II	5		1		1	2				1
11.	Brand Management	II	4		1		2	1				
12.	Ethics and integrity in scientific research	II	1								1	
13.	Management of human resources: strategies and policies	III	7	2		5						
14.	Customer Relationship Management	III	6	1		1		3				1
15.	Information Systems for Advanced Management	III	6	2	3		1					
16.	Organizational Change Management	III	6		2	1		2	1			
17.	Sales Management	III	5			3				1		1
18.	Risk Management	III	5	2	1	2						
19.	Project Management	III	5	2			2			1		
20.	Scientific Research	IV	10	2	1	1	2	2		1		1
21.	Practical stage	IV	3							1	1	1
22.	Stage for elaboration of dissertation	IV	10		2		3			3	2	
23.	Business Ethics and Social Responsibility	IV	7	2		2		2			1	
24.	Cross cultural management	IV	7	2		2		2			1	

Legendă: C1 ÷ C5 sau C6 - Competențe profesionale; CT1 ÷ CT3 - Competențe transversale

* Se va utiliza Grila 1 (G1) care prezintă variantele: G1L și G1M corepunzătoare ciclurilor de studii de licență și masterat, în conformitate cu Ordinul MECS nr. 5703 / 18.10.2011.

** Se vor trece toate disciplinele din Planul de Învățământ

GRILA 1 - "Descrierea domeniului / programului de studii prin competențe profesionale și competențe transversale"

Qualification Title: ADVANCED MANAGEMENT Level of the qualification: MASTER	The possible jobs according to the COR: Company Administrator- 242111; Specialist in organizational development - 242322; Quality Management Systems Manager 242114; Operations/Product Manager- 241226; Product Manager- 243104; Project Manager - 242101; Human Resources Specialist - 242314; Counselor public administration - 242201; Human Resources Manager - 121207; Manager - 112029; Manager in the social economy- 112032; Company Manager - 112004; Company Deputy Manager - 112005; Scientific Manager R D (Research and Development)- 112007; Company General Manager- 112011; Company Deputy General Manager- 112012; Program Manager - 112013; Commercial Manager - 112017; Sales Manager - 112018; Manager / Deputy Manager, Chief Inspector- 112019; Economic Manager- 112020; Store Manager -112021; Small Business Manager/Owner (endorser) manufacturing- 132110; Acquisitions Manager- 132448; Supply Manager- 132450; Relationship with suppliers Manager - 132451; Education Unit Manager - 134502; Hotel Manager -141105; Pension Manager - 141106; Restaurant Manager -141111; Fast-food Manager - 141120; Food Department Manager - 141202; Catering Department Manager - 141203; Aria Manager - 142008; Small Business Manager/Owner (endorser) in trade-142011; Cultural Organization Manager - 143105; Manager in tourism activity- 143908; Bank Manager- 241225; Manager improvement processes 242108; HR (human resources) Consultant - 242317; Management Consultant 263107. New jobs proposed to be included in COR: Entrepreneur manager; Assistant manager with higher education; Management Specialist (Planner, Organizer, Auditor). AccessPrerequisites: Bachelor Degree				
Professional Competences* / Level Descriptors of Professional Competences Structural Elements**	C1 The thorough analysis, synthesis and use of economic information in decision making process. Applying the principles of leadership in the organizations. 2.	C2 Identification and application of management functions in order to achieve the organization s objectives. Developing operational summaries, complex reports and studies required for managing organization using ICT.	C3 Designing and implementation of strategies and policies in: human resources management, supply chain management, services management, marketing management etc. Applying the basic knowledge necessary for functional and technical tasks in order to solve specific problems.	C4 Designing and implementation of complex projects by the utilization of concepts and methods that are specific to systemic analyses, synthesis and interpretation of economic and social processes	C5 Assessment and diagnosis of internal and external environment of the organization, effective networking with different types of institutions and organizations from the socio-economic environment
KNOWLEDGE					
1. In-depth knowledge of an area of specialization and, within it, of the theoretical, methodological and practical developments specific to the program; the proper use of specific language in communicating with different professional backgrounds	C1.1 Defining concepts, methods, techniques and instruments of collection, use, processing, analysis and synthesis of information and of knowledge in management process to substantiate decisions	C2.1 Defining concepts related to operational summaries, defining concepts related to operational summaries, reports, studies and information needed to the management of organization , to systems providing the necessary information contents that help them, including TIC.	C3.1 Defining concepts, theories and methodologies associate to planning in human resource management field, supply chain management, management of services, marketing - management activities, etc.	C.4.1. Defining concepts, theories and methodologies associate to projects, systematic analysis, synthesis and interpretation of economic and social processes	C5.1 Identifying and defining the concepts, theories and instruments used in diagnosing internal and external environmentof the organization, effective networking with different types of institutions and organizations in the socio-economic environment
2. Using specialized knowledge for explanation and interpretation of new situations in a broader context associated with domain	C1.2 Explanation and interpretation of the concepts, theories methods and instruments used in collection, use, processing, analysis and synthesis of information and of the knowledge in management process to substantiate decisions	C2.2 Explanation of the concepts and of the operational summaries, reports, studies both for the management of firm and running the systems providing necessary information, including TIC	C3.2 Explanation, interpretation of contents and assessing the need to use planning tools in human resource management field, supply chain management,	C4.2 Explanation and interpretation of theories and methodologies associate to projects, system analysis, synthesis and interpretation of economic and social processes in	C5.2 Explanation and interpretation of situations and processes associate to organization s internal and external environment,

			management of services, marketing - management activities, etc.	the context of different categories of organizations	of the situation associate to relationships with other organization running in the economic and social environment
ABILITIES					
3. Integrated use of concepts and methodologies in conditions of incomplete information, to solve new theoretical and practical problems	C1.3 Applying the methods, techniques, tools and procedures for the collection, use, processing and analysis of information and also of the knowledge in the management process to substantiate decisions.	C2.3 The use of information and communication technology, managerial simulation applications necessary for the organization management	C3.3 The use of methods, techniques and innovative tools for planning of activities in human resource management field, supply chain management, management of services, marketing - management activities, etc.	C4.3 Designing projects to improve management, work and organizational performance based on the use of systemic approach, analysis and interpretation of economic and social processes	C5.3 Addressing issues specific to communicating and developing relationships between managers and organizations with third parties by using modern communication methods and tools
4. Nuanced use of the assessment criteria and methods both for formulating value judgments and substantiating constructive decisions	C1.4 Comparative analysis of methods, techniques, tools and procedures for the collection, use, processing and analysis of information and knowledge in the management process to substantiate decisions.	C2.4 The establishment and application of evaluation criteria based on TIC and management simulation applications for providing necessary information to organizations management in terms of efficiency, effectiveness and costs for the acquisition and their functioning.	C3.4 Comparative evaluation of efficiency and effectiveness of methods, techniques and tools for planning strategies, policies and plans in human resource management field, supply chain management, management of services, marketing - management activities, etc.	C4.4 Comparative evaluation of various projects, mechanisms and scenarios to improve the management, work and organizational performance	C5.4 Critical evaluation of content of some projects / programs for communication and networking of organizations with third parties
5. Elaboration of professional projects and/or research projects, by using in an innovative way of a broad range of qualitative and quantitative methods.	C1.5 Elaboration of economic summaries, of studies/ papers substantiating the managerial process through the collection, use, processing and analysis of information and knowledge	C2.5 Elaboration of projects and reports, summaries and studies necessary to the organization management by using both, internal and external sources of information, by using TIC and other informatic applications	C3.5 Designing and implementation of a set of measures contained in strategies, policies, plans, rules and procedures for a problem or situation in HRM field, supply chain management, management of services, marketing - management activities, etc.	C4.5 Implementation of projects to improve the management, work and organizational performance using methodology and tools for managerial intervention	C5.5 Designing and implementing of a program regarding the managerial communication and networking with key stakeholders of the organization.
Minimum performance standards for competence assessment	Elaboration of a managerial application for an organization by using information and knowledge	Elaboration of a operational synthesis necessary to the management of organization by using TIC	Elaboration and persuasive presentation of a strategy in HRM field, supply chain management, management of services, marketing - management activities, etc.	Elaboration of a reengineering project proposal of [activities / structures / technologies] an organization	Elaboration of a program for both managerial communication and networking with the key stakeholders of an organization.

Level Descriptors of the Transversal Competences	Transversal Competences	Minimal Standards of Performance for Competence Evaluation
6. Assuming the roles/management functions of professional groups or institutions/organizations activities	CT1 Coordination of professional teams, assuming, allocate and follow up of of specific responsibilities in the economic field s fulfillment	Making a portfolio of teamwork tools that include organizational structure, information /reporting internal system, internal routes system, monitoring methods, analysis of specific situations

7. Self-control learning process, diagnosis of training needs, reflexive analysis of their professional activities	CT2 Self -assessment of need for further training, diagnosis and self - control of learning	Elaboration and presenting of a personal plan for continuous formation to ensure the development of professional and management skills.
8.The execution of complex tasks under conditions of autonomy and professional independence	CT3 Fundamenting and assuming of economic strategies, under condition of responsibility and autonomy	Designing a scheme for solving a work problem in real time and assuming its implementation, following the rules of professional ethics

Director departament,
Prof.univ.dr.habil. ABRUDAN Maria-Madela

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGAU Constantin



DECAN,
Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

valabil începând cu anul universitar 2024-2025

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR /
BUSINESS ADMINISTRATION (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**

Domeniul de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**

Domeniul secundar de masterat:

Tipul masteratului: **Professional**

Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

APROBAT PRIN H.S. 34/ 23.04.2016



1. MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII ADMINISTRAREA AFACERILOR / BUSINESS ADMINISTRATION (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)

The mission of the masters degree program *Master in Business Administration* (acronym: *MBA*) is to provide an integrated set of learning opportunities for students interested in mastering the skills and knowledge necessary for effectively participating in and managing modern organizations in a global business environment. The fundamental objective assumed by this masters degree program is to enable students to gain core knowledge of subjects fundamental to business administration, develop analytical skills which are indispensable in problem solving and decision making, understand the human behaviour in organizations, and gain insights into the changing business, economic, social and political environments which influence the business world.

The fundamental objective assumed by this masters degree program is to provide the best post-graduate academic training in the field of *Business Administration*, so as the skills acquired by *MBA* graduates should meet the requirements of the European labor market as well as the international research and development activities. The masters degree program *MBA* - through professional and transversal competences provided by the subjects included in the curriculum - is supported by factors of relevance and timeliness in relation to the national qualifications nomenclature, respectively to the labor market needs and goals, and is related to educational, scientific research and professional goals.

2. OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII ADMINISTRAREA AFACERILOR / BUSINESS ADMINISTRATION (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)

The objectives of the master study program *Master of Business Administration* (acronym *MBA*) consist in providing the master students, in an elevate, appealing, interactive and professional way, with information and knowledge that can ensure acquiring specific professional competences, corresponding and related to the field of *Business Administration*, these objectives being found among the objectives established within the managerial and operational plans of the Department of Economics, department that manages this study program at the level of the Faculty of Economic Sciences, University of Oradea, within the field of *Business Administration*.

Among the main objectives of the study program *Master of Business Administration* (acronym *MBA*) we mention:

- rigorous training of specialists in Business Administration;
- training the theoretical and practical requirements of the European Union;
- knowledge of economic and financial mechanisms, negotiation and communication techniques in the economic environment;
- acquisition by students advanced knowledge in the field of project operation and contracting financial resources related to regional economic and social development, but also in public administration and the real economy;
- acquisition of theoretical knowledge and practical skills training in line with the demands and requirements of employers to ensure successful entry of graduates into the labor market.

The objectives specific to the master study program *Business Administration* (acronym: *MBA*) are:

- * to provide advanced knowledge in the field of *Business Administration*;
- * to develop students professional and managerial skills, in modern business environment;
- * to facilitate professional training of economists in the field of *Business Administration*;
- * to provide theoretical and practical training to master students, at the level of the requirements imposed by the regional networks, global markets and macro-economic environment;
- * to ensure master students acquisition of modern concepts and techniques regarding aspects of quantitative economic theory and aspects of management necessary to accurately solve the problems in the field of *Business Administration*;
- * to ensure acquisition of advanced knowledge in the field of formation and development of entrepreneurial ventures;
- * to ensure acquisition of advanced knowledge in the field of sustainable development and global environmental change;
- * to ensure students acquisition of advanced knowledge in the field of Corporate Social Responsibility and business ethics, labour policies, in a globalized world and cultural challenges;
- * to develop students decisional skills in the field of companies affairs and a thorough understanding of the firms functioning in a competitive environment, by an optimal combination of disciplines covering the fields of economics, risk management, marketing and strategic management;
- * to build a bridge to the actual business environment, by: inviting business people to meet the students and share their business experience with them, organizing field visits and study visits to companies and institutions involved in business development, developing economic projects and analyzing authentic case studies provided by the business environment or by the business support structures and institutions;
- to facilitate acquisition of theoretical knowledge and formation of practical skills in accordance with the employers expectancies and requirements, which shall ensure successful integration of the alumni on the labor market.

3. COMPETENȚE CARE SE VOR DOBÂNDI DE ABSOLVENȚI LA FINALIZAREA STUDIILOR

4. FINALITĂȚI

Graduation Title: Master's Degree in Business Administration

Qualification Title: Master of Business Administration

Qualification Code: RO/07/0413/118

Possible jobs for the graduate with Bachelor's Degree, according to "Classification of Occupations in Romania" - ISCO - 08 (COR):

Expert in Business Information 242217, Company information analyst 242222, Company Administrator 242111, Labor Relations Specialist 242323, Operations/Product Manager 241226, Project Manager 242101, Specialist Planning, Control and Reporting of Economic Performance 242110, Competition Inspector 263110, Organizer tourism activity 243102, Entrepreneur in the Social Economy 112032, Head Wholesale and Retail Office 142004, Head of Wholesale and Retail 142003, Head of Department Food Nonfood Goods 142007, Company Manager 112004, Company General Manager 112011, Commercial Manager 112017, Sales Manager 112018, Economic Manager 112020, Store Manager 112021, Small Business Manager-Owner (endorser), Brokerage and other Trading Services 122108, Small Business-Manager-Owner (endorser) in the Hotel and Restaurant 141101, Small Business Manager-Owner (endorser) in Tourism 143907, Hotel Administrator 141104, Hotel Manager 141105, Motel Manager 141106, Accommodation Director 141123, Restaurant Manager 141111, Fast-Food Manager 141120, Food Department Manager 141202, Catering Department Manager 141203, Transactions Operations Director 122104, Head Agency / Office desk 143902, Head of Elementary Labor Unit 143903, Manager in Tourism Activity 143908, Manager of Tour operator / Retailer / Subsidiary / Branch travel Agency 143909, Director of Tourist Information Center 143910, Head of Guest House (rural, agrotouristic, mountain) 143912, Director of Ticketing Department 143918, Head of Events Department 143911, Supply Manager 132450, Relationship with Suppliers Manager 141111, Scientific Manager Research Development 112007, Teacher in vocational and apprenticeship education 232001, Expert Training Center 231006, Economist Bank 241224, Manager relationships with bank clients/leasing company 241227, Bank Administrator 241231, Expert in Management Activity Investment 241262,

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
Ciclul de studii universitare de masterat

Programul de studii universitare de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR / BUSINESS ADMINISTRATION (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**

Domeniul de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**

Domeniul secundar de masterat:

Tipul masteratului: **Professional**

Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 Începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
Anul de studiu I

Cod	Discipline*	Tip	Sem. I [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0744	Macroeconomics and the global economic environment	DAP	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
FSTE-0895	Corporate Communication	DAP	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
FSTE-0896	Regional development and networks	DAP	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
FSTE-0897	Quantitative methods for economics and business	DSI	1	-	1	-	28	Ex	5	97	
FSTE-0901	Sustainable development and corporate behaviour	DSI	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
	TOTAL		7	4	1	-	168		30	582	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. II [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0747	Corporate development: mergers and acquisitions	DSI	1	1	-	-	28	Cv	5	97	
FSTE-0743	Microeconomics for managers	DAP	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
FSTE-0898	Business development strategies	DAP	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
FSTE-0899	Business Financing	DSI	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
FSTE-0900	Data analysis	DAP	1	-	1	-	28	Cv	5	97	
FSTE-0759	CSR and Business Ethics	DSI	1	1	-	-	28	Ex	4	72	
FSTE-0999	Ethics and integrity in scientific research	DSI	1	-	-	-	14	Cv	1	11	
	TOTAL		7	5	1	-	182		30	568	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
 DAP - Disciplină de Aprofundare; DSI - Disciplină de Sinteză;
 Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite -
 număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
 Prof.univ.dr.habil. Dorin-Paul Băc



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
Ciclul de studii universitare de masterat
Programul de studii universitare de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR / BUSINESS ADMINISTRATION (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**
Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**
Domeniul de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
Domeniul secundar de masterat:
Tipul masteratului: **Professional**
Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
2024-2025
începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
Anul de studiu II

Cod	Discipline*	Tip	Sem. III [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0754	Marketing management	DSI	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
	TOTAL		2	1	-	-	42		5	83	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
	PACHET 1										
FSTE-0902	Entrepreneurship and Regional Development	DCA	1	-	2	-	42	Ex	8	158	
FSTE-0903	Hospitality Management	DCA	1	-	2	-	42	Ex	8	158	
	PACHET 2										
FSTE-0755	Formation and implementation of entrepreneurial ventures	DCA	1	1	-	-	28	Ex	7	147	
FSTE-0904	Strategic Hospitality Marketing	DCA	1	1	-	-	28	Ex	7	147	
	PACHET 3										
FSTE-0907	Entrepreneurial projects	DCA	1	-	-	1	28	Cv	5	97	
FSTE-0909	Yield and revenue management in hospitality	DCA	1	-	-	1	28	Cv	5	97	
	PACHET 4										
FSTE-0908	Entrepreneurship and Business Planning	DCA	1	1	-	-	28	Cv	5	97	
FSTE-0910	Trends in Tourism and Hospitality	DCA	1	1	-	-	28	Cv	5	97	
	TOTAL		4	2	2	1	126		25	499	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. IV [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0906	Business projects and games	DSI	1	-	-	1	18	Ex	7	157	
FSTE-0751	Practice	DSI	-	-	-	-	90	Cv	3	0	
FSTE-0984	Stage for elaboration of dissertation	DSI	-	-	-	-	33	Cv	10	217	
FSTE-0983	Scientific Research	DSI	2	-	-	1	27	Ex	10	223	
	TOTAL		3	-	-	2	168		30	597	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
DSI - Disciplină de Sinteză; DCA - Disciplină de Cunoaștere Avansată;
Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite -
numar credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
Prof.univ.dr.habil. Dorin-Paul Băc

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGĂU Constantin

DECAN,
Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
Ciclul de studii universitare de masterat
Programul de studii universitare de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR / BUSINESS ADMINISTRATION (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**
Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**
Domeniul de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
Domeniul secundar de masterat:
Tipul masteratului: **Professional**
Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
2024-2025
începând cu anul I

I. CERINȚE PENTRU OBTINEREA DIPLOMEI DE MASTER

Număr credite alocate, conform legislației: 120

- 95 credite pentru disciplinele obligatorii impuse;
- 25 credite pentru disciplinele obligatorii opționale;
- 13 credite la practică incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct.1 și pct.2;
- 10 credite alocate examenului de disertație, constând în prezentarea și susținerea disertației.

II. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR (în număr de săptămâni)

Anul	Activități didactice		Sesiuni de examene					Practică *	Vacanță		
	sem. I	sem. II	Iarnă	Restanțe Iarnă	Vară	Restanțe Vară	Restanțe Toamnă		Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	3	1	3	1	2	-	3	1	10
Anul II	14	14	3	1	3	1	2	3	3	1	10

III. NUMĂRUL ORELOR LA DISCIPLINELE OBLIGATORII (IMPUSE ȘI OPȚIONALE): 686

ANUL	SEMESTRUL I	SEMESTRUL II
Anul I	12	13
Anul II	12	12

No	Disciplines	Number of hours		Total	RAQAHE/ARACIS Standard	
		Year I	Year II		[min / max. %]	
1.	Compulsory	350	210	460	67	-
2.	Elective	-	126	126	33	-
	TOTAL	350	336	686	100	100
3	Facultative	-	-	-	-	-

No	Disciplines	Number of hours		Total	RAQAHE/ARACIS Standard	
		Year I	Year II		[min / max. %]	
1.	Advanced + Thoroughgoing	196	126	322	47	-
2.	Synthesis	154	210	364	53	-
	TOTAL	350	336	686	100	100

IV. PONDEREA DISCIPLINELOR DIN CATEGORIILE OBLIGATORII (IMPUSE + OPȚIONALE) + FACULTATIVE:

Compulsory disciplines (weight in total of disciplines): 67%;

Hours allotted to compulsory disciplines: 67%;

Advanced and thoroughgoing disciplines (weight in total of disciplines): 48%;

Hours allotted to advanced and thoroughgoing disciplines: 47%;

Synthesis disciplines (weight in total of disciplines): 52%;

Hours allotted to synthesis disciplines (% of total): 53%

Total number of credits: 120

- Credits pertaining to advanced and thoroughgoing disciplines out of the total of compulsory credits:
 - 60/120 (50%);
- Credits pertaining to synthesis disciplines out of the total of compulsory credits:
 - 60/120 (50%).

The weight in the Curriculum:

Total hours, including facultative disciplines = 686

D compulsory / Total = $460 / 686 = 67\%$

Hours of seminar/course ratio = 1,23

The weight of practice in the Curriculum: $90 / 686 = 13,11\%$

Exams/colloquiums ratio = $14 \text{ Ex} / 7 \text{ Cv,P} = 1 / 0,5$

V. FLEXIBILITATEA PROCESULUI EDUCAȚIONAL

The flexibility of the program of studies is ensured by the content of the disciplines in the Curriculum.

VI. EXAMENUL DE FINALIZARE STUDII (DISERTAȚIE)

1. Comunicarea temei disertației: semestrul II;
2. Elaborarea disertației: semestrul IV;
3. Susținerea disertației: luna iulie/septembrie.

VII. UN PUNCT DE CREDIT NECESITĂ UN TOTAL DE 25 ORE/SEMESTRU DE ACTIVITATE DIDACTICĂ ȘI INDIVIDUALĂ

VIII. DISTRIBUIREA CREDITELOR PE COMPETENȚE (TABELE RNCIS - Grila 1*)

Nr. crt.	Disciplina **	Sem.	Număr credite	Competențe profesionale						Competențe transversale		
				C1	C2	C3	C4	C5	C6	CT1	CT2	CT3
1.	Macroeconomics and the global economic environment	I	7	4					3			
2.	Corporate Communication	I	6	1	1	1	1		1	0,5		0,5
3.	Regional development and networks	I	7		2		2	2		1		
4.	Quantitative methods for economics and business	I	5	1	1	1	1			0,5		0,5
5.	Sustainable development and corporate behaviour	I	5	1	1			1		1		1
6.	Corporate development: mergers and acquisitions	II	5	1	1	1		1		0,5		0,5
7.	Microeconomics for managers	II	5		2	2		1				
8.	Business development strategies	II	5	1	1	1		1		0,5	0,5	
9.	Business Financing	II	5	1	1	0,5		0,5		1		1
10.	Data analysis	II	5			1	1	0,5	0,5	0,5	1	0,5
11.	CSR and Business Ethics	II	4		1	1	1			0,5		0,5
12.	Ethics and Integrity in scientific research	II	1								0,5	0,5
13.	Marketing management	III	5	1		1		1		1		1
14.	Entrepreneurship and Regional Development	III	8	1	2	1	2			1		1
15.	Hospitality Management	III	8	1	1	1	1	1	1	1		1
16.	Formation and implementation of entrepreneurial ventures	III	7		1		1	2	1	1		1
17.	Strategic Hospitality Marketing	III	7	2	2		1			1		1
18.	Entrepreneurial projects	III	5	1					1	1	1	1
19.	Yield and revenue management in hospitality	III	5	1	1	1	1			0,5		0,5
20.	Entrepreneurship and Business Planning	III	5	1		1		1	1	0,5		0,5
21.	Trends in Tourism and Hospitality	III	5		2		1		1	0,5		0,5
22.	Business projects and games	IV	7	2	1		1	1		1		1
23.	Practice	IV	3	0,5						0,5	1	1
24.	Stage for elaboration of dissertation	IV	10	2	2					2	2	2
25.	Scientific Research	IV	10		2		2			2	2	2

Legendă: C1 ÷ C5 sau C6 - Competențe profesionale; CT1 ÷ CT3 - Competențe transversale

* Se va utiliza Grila 1 (G1) care prezintă variantele: G1L și G1M corepunzătoare ciclurilor de studii de licență și masterat, în conformitate cu Ordinul MECS nr. 5703 / 18.10.2011.

** Se vor trece toate disciplinele din Planul de Învățământ

GRILA 1 - "Descrierea domeniului / programului de studii prin competențe profesionale și competențe transversale"

Professional Competences / Level Descriptors of Professional Competences Structural Elements	C1. Collection, processing and analysis of the information regarding the interaction between business environment firm / organisation	C2. Assistance for administration of the assembly activity of the firm/organisation	C3. Administration of the activity of a subdivision of the structure of the firm/organisation	C4. Assistance in human resources management	C5. Operating with the databases specific for business administration
KNOWLEDGE					
1. Knowing, understanding concepts, basic theories and methods of the field and area of specialization; their appropriate use in professional communication	C1.1 Description of the paradigms, concepts and economic theories regarding the influence of the external business environment on the firm/organisation	C2.1 Identification of the concepts and theories associated to the firm/organisation	C3.1 Identification of the economic implications associated to the operation and administration of a subdivision of the firm/organisation	C4.1 Identification and description of the concepts of planification, organization, coordination and control of the human resources activity	C5.1 Description of the concepts, theories and methodologies for administration of databases specific to business administration
2. Using basic knowledge to explain and interpret various types of concepts, situations, processes, projects, etc. associated to the field	C1.2 Explanation and interpretation of the relation of economic influence exerted by the external business environment on the firm/organisation	C2.2 Explanation and interpretation of the relations between the entities of the firm/organisation	C3.2 Explanation and interpretation of the economic and social implications associated to the operation and administration of the subdivisions of the firm/organisation	C4.2 Explanation and interpretation of the concepts of planification, organization, coordination and control of the human resources activity in the field of business administration	C5.2 Explanation and interpretation, both quantitative and qualitative, of the information extracted from databases
ABILITIES					
3. Applying basic principles and methods for solving well-defined problems / situations, typical for the field under a qualified assistance	C1.3 Applying the adequate instruments for the analysis of the influence relation exerted by the external business environment on the firm/organisation	C2.3 Applying the adequate instruments to solve a problem concerning the relations between the subdivisions of a firm/organisation	C3.3 Applying the specific instruments for the analysis of the functioning of a subdivision of the firm/organisation	C4.3 Solving problems/specific solutions for the human resources: recruiting, selection, motivation, payment, working hours, training	C5.3 Applying the appropriate instruments for the data analysis specific to business administration
4. Appropriate use of standard assessment criteria and methods to evaluate the quality, merits and limitations of processes, programs, projects, concepts, methods and theories	C1.4 Critical constructive assessing and/or resolving of an issue concerning the economic influence relation exerted by the external business environment on the firm/organisation	C2.4 Critical constructive assessing and/or resolving of an issue concerning the operation of the firm/organisation	C3.4 Critical constructive assessing and/or resolving of an issue concerning the operation and administration of a subdivision of the firm/organisation	C4.4 Estimating the human resources need related to the necessities of volume and efficiency of the activity of the firm/organisation	C5.4 Critical-constructive evaluation of the instruments for data analysis
5. Professional project writing and using principles and methods established in the field	C1.5 Developing of a project Investigating the economic influence exerted by the external business environment on the firm/organisation	C2.5 Elaborating of an analysis concerning the relations with economic impact between the subdivisions of the firm/organisation	C3.5 Elaborating of a study regarding the operation and administration of a subdivision of the firm/organisation	C4.5 Fundamenting projects for recruiting, selecting, motivating, paying of the human resources in the field of business administration	C5.5 Elaborating of a research project associated to the business administration, by using specific databases
Minimum performance standards for competence assessment	Designing a SWOT analysis of the firm/organisation in its interaction with the external business environment	Elaboration of a plan for functional and structural analysis of the firm/ organisation	Projection of a research concerning the better operating of a subdivision of the firm/ organisation	Elaboration of an analysis regarding the human resources in a firm/organisation	Selecting a dataset for resolving a business administration issue

Level Descriptors of the Transversal Competences	Transversal Competences	Minimal Standards of Performance for Competence Evaluation
6. Responsible execution of the professional duties, in conditions	CT1. Applying the principles, norms and professional ethics values in the personal strategy	Finding real time solutions, having qualified assistance, solving a real/hypothetical problem at

<i>of limited autonomy and qualified assistance</i>	of rigorous, efficient and responsible work.	the workplace, complying with the rules of professional ethics.
7. Getting accustomed to the roles and activities specific to teamwork and task distribution, for subordinate levels.	CT2. Identifying the roles and responsibilities in a multi-specialized team and using the relationship techniques and efficient work in the team.	Designing a work/project, assuming the responsibility of tasks specific to the role of multi-specialized team.
8. Awareness of the need of continuous formation; efficient use of the educational resources and techniques for personal and professional development.	CT3. Identifying the opportunities of continuous formation and values the efficient implementation of the resources and educational techniques for the personal development.	Developing and presenting with arguments the application of a personal professional development plan.

Director departament,
Prof.univ.dr.habil. Dorin-Paul Băc

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGAU Constantin



DECAN,
Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

valabil începând cu anul universitar 2024-2025

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de masterat: **CONTABILITATEA, AUDITUL ȘI GESTIUNEA AFACERILOR**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**

Domeniul de masterat: **CONTABILITATE**

Domeniul secundar de masterat: **Contabilitate**

Tipul masteratului: **Profesional**

Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

APROBAT



1. MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII CONTABILITATEA, AUDITUL ȘI GESTIUNEA AFACERILOR

Misiunea programului de master *Contabilitatea, auditul și gestiunea afacerilor* este formarea de specialiști, cu competențe fundamentale generale în domeniul *Contabilitate*, cu *abilități în diversele aspecte ale gestiunii contabile*, permițându-le să dobândească atât cunoștințe fundamentale, cât și competențe tehnice. Funcțiile contabilului se multiplică într-o organizație în condițiile complexificării mediului de afaceri și ale exigențelor dezvoltării durabile, cuprinzând detectarea oportunităților, analiza riscului, furnizarea de informații pentru luarea deciziilor, măsurarea și gestionarea performanței, optimizarea contabilă și fiscală. Scopul programului este și de dezvoltare a capacităților de cercetare științifică ale absolvenților ciclului II al studiilor universitare, inclusiv în vederea accederii lor la studiile doctorale în domeniul *Contabilitate*. Misiunea de învățământ și de cercetare științifică asumată, prin competențele generale și de specialitate oferite prin disciplinele cuprinse în Planul de învățământ, se justifică prin elemente de pertinență și oportunitate în raport cu nomenclatorul național de calificări și, respectiv, cerințele pieței forței de muncă și se raportează la obiectivele de învățământ și de cercetare științifică și profesionale.

Departamentul de Finanțe-Contabilitate al Facultății de Științe Economice a Universității din Oradea, prin programul de studii universitare de master *Contabilitatea, auditul și gestiunea afacerilor (CAGA)*, urmărește furnizarea de competențe transversale și profesionale specifice specializării *Contabilitatea, auditul și gestiunea afacerilor* și domeniului *Contabilitate*. Astfel, absolvenții programului de studii universitare de master CAGA trebuie să fie capabili:

- să înțeleagă și să aplice reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, a reglementărilor din domeniul fiscal și a Standardelor Internaționale de Raportare Financiară în organizarea și conducerea contabilității la nivelul entităților economice;
- să analizeze, să sintetizeze și să utilizeze informațiile financiar-contabile în vederea fundamentării actului decizional în entitățile economice;
- să elaboreze, să analizeze și să dezvolte strategii și politici contabile la nivelul întreprinderilor individuale, societăților de grup și a entităților publice;
- să cunoască, să înțeleagă și să aplice normelor minimale de audit și Standardele Internaționale de Audit;
- să planifice, organizeze, coordoneze și controleze activitatea contabilă în cadrul entităților economice.
- să lucreze în echipe profesionale, să-și asume responsabilități specifice în domeniul economic și să le ducă la îndeplinire;
- să evalueze nevoia de continuare a formării profesionale, diagnoza și autocontrolul învățării;
- să fundamenteze și să asume strategii economice, în condiții de responsabilitate și autonomie.

2. OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII CONTABILITATEA, AUDITUL ȘI GESTIUNEA AFACERILOR

Obiectivele programului de master: *Contabilitatea, auditul și gestiunea afacerilor* se regăsesc în obiectivele stabilite prin planurile manageriale și operaționale ale Departamentului de Finanțe-Contabilitate, ce asigură gestionarea acestui program de studii la nivelul Facultății de Științe Economice a Universității din Oradea, în cadrul domeniului *Contabilitate*. Departamentul de Finanțe-Contabilitate din cadrul Facultății de Științe Economice își stabilește obiectivele și își desfășoară activitățile în baza Planului Operațional anual și a Planului Managerial ca plan strategic al Facultății de Științe Economice pe 4 ani.

Obiectivele generale ale programului de master: *Contabilitatea, auditul și gestiunea afacerilor* constau în a transmite studenților, într-un mod elevat, atractiv și profesionist, unele informații și cunoștințe care să le asigure dobândirea competențelor speciale asociate acestui domeniu de studiu pentru a putea desfășura activități specifice, precum și a cunoștințelor aprofundate și de sinteză din domeniul *Contabilitate*, în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (CNCSIS). *Principalul obiectiv* al programului de studii universitare de master *Contabilitatea, auditul și gestiunea afacerilor*, ca program centrat pe student, este acela de a oferi cea mai bună formare la nivel universitar în domeniul contabilității și a auditului, astfel încât, prin competențele dobândite, absolvenții noștri să răspundă cerințelor de pe piața muncii. Departamentul de Finanțe-Contabilitate al Facultății de Științe Economice a Universității din Oradea înțelege să îndeplinească misiunea astfel asumată pentru programul de studii universitare de master *Contabilitatea, auditul și gestiunea afacerilor* prin desfășurarea unor activități de învățământ și cercetare în domeniu, centrate pe student. Prin competențele dobândite, absolvenții programului de studii universitare de master *Contabilitatea, auditul și gestiunea afacerilor*, sunt pregătiți pentru a putea crește capacitatea organizațiilor (firme, instituții, ONG-uri etc.) în care își vor desfășura activitatea, în sensul optimizării, eficientizării, realizării obiectivelor, cât și pentru a satisface nevoile și așteptările clienților, fiind capabili să acționeze în vederea creșterii competitivității și profitabilității respectivelor organizații.

3. COMPETENȚE CARE SE VOR DOBÂNDI DE ABSOLVENȚI LA FINALIZAREA STUDIILOR

Competențe profesionale:

1. Recunoașterea și evaluarea elementelor situațiilor financiare, comunicarea de informații conform standardelor internaționale de raportare financiară (IFRS, IPSAS)
2. Înțelegerea și utilizarea cunoștințelor teoretice și practice de specialitate pentru îndeplinirea unei misiuni de audit;
3. Identificarea, modelarea avansată și interpretarea indicatorilor economico-financiarilor la nivel de întreprindere și grup de firme;
4. Fundamentarea, și aplicarea de strategii și programe complexe la nivel de afaceri;
5. Interpretarea și utilizarea instrumentelor și tehnicilor manageriale pentru stabilirea costurilor și controlul performanței entității;

6. Fundamentarea și aplicarea creativă a metodelor de cercetare științifică în domeniul contabilității, auditului și gestiunii entităților.

Competențe transversale:

1. Aplicarea normelor și valorilor de etică și deontologie profesională necesare adoptării deciziilor și realizarea independenței sau în colaborare unor sarcini sau obiective complexe specifice activității desfășurate;
2. Planificarea și organizarea activității financiare-contabile și a misiunilor de audit în cadrul entităților/organizațiilor publice sau private în condiții de asumare a responsabilității specifice poziției deținute;
3. Conștientizarea nevoii de învățare pe tot parcursul vieții pentru a crea premisele de progres în carieră și adaptare a propriilor competențe profesionale și manageriale la dinamica mediului economic.

4. FINALITĂȚI

Titlu de absolvire: Masterand *Contabilitatea, auditul și gestiunea afacerilor*

Denumire calificare: Contabilitatea, auditul și gestiunea afacerilor

Cod calificare: RO/07/0411/028

Ocupații posibile pentru absolventul cu *Diplomă de master*, conform Clasificării Ocupațiilor din România - ISCO - 08 (COR):

241102 expert contabil-verificator; 241107 auditor financiar; **Alte ocupații posibile:** 241201 cenzor; 241208 consultant bugetar; 241218 lichidator; 241220 analist preț de revenire/costuri; 241222 consultant fiscal; 241228 trezorier (studii superioare); 241303 cercetător în gestiune, contabilitate, control financiar; 241304 asistent de cercetare în gestiune, contabilitate, control financiar; 241305 analist financiar; 241306 auditor intern în sectorul public;

Noi ocupații propuse pentru a fi incluse în COR:

Expert contabil junior, Asistent auditor financiar, Asistent consultant fiscal, Expert analist financiar, Expert managementul costurilor, Asistent manager financiar, Consilier sisteme de control intern, Expert raportare financiară conform IFRS.

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Ciclul de studii universitare de masterat

Programul de studii universitare de masterat: **CONTABILITATEA, AUDITUL ȘI GESTIUNEA AFACERILOR**Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**Domeniul de masterat: **CONTABILITATE**Domeniul secundar de masterat: **Contabilitate**Tipul masteratului: **Profesional**Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**Valabil din anul univ.
2024-2025
începând cu anul I**PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT****
Anul de studiu I

Cod	Discipline*	Tip	Sem. I [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0911	Normalizarea contabilă conform IFRS	DAP	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
FSTE-0326	Analiza financiară aprofundată	DAP	2	1	-	-	42	Vp	7	133	
FSTE-0070	Fiscalitatea întreprinderilor	DAP	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
FSTE-0097	Governanță corporativă	DSI	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
FSTE-1001	Tehnologii informatice aplicate în contabilitate	DSI	1	-	1	-	28	Vp	5	97	
	TOTAL		7	4	1	-	168		30	582	
	FACULTATIVE										
FSTE-0137	Contabilitate financiară II	DS	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
FSTE-0133	Contabilitate de gestiune	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. II [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0135	Contabilitate financiară aprofundată	DAP	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-1002	Contabilitate managerială avansată	DAP	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
FSTE-1003	Metode de evaluare a afacerilor	DAP	1	1	-	-	28	Vp	6	122	
FSTE-0912	Expertiză contabilă judiciară și consultanță fiscală	DAP	1	1	-	-	28	Cv	5	97	
FSTE-0920	Instrumente financiare conform IFRS	DSI	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
FSTE-1000	Etică și integritate în cercetarea științifică	DSI	1	-	-	-	14	Cv	1	11	
	TOTAL		8	5	-	-	182		30	568	
	FACULTATIVE										
FSTE-0132	Contabilitate consolidată	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0426	Drept	DSI	1	1	-	-	28	Pr	5	97	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;

DS - Disciplină Specialitate; DAP - Disciplină de Aprofundare; DSI - Disciplină de Sinteză;

Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
Prof. univ. dr. Ioan-Dan MORARRECTOR,
Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGAU ConstantinDECAN,
Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
 FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Ciclul de studii universitare de masterat
 Programul de studii universitare de masterat: **CONTABILITATEA, AUDITUL ȘI GESTIUNEA AFACERILOR**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**
 Domeniul de masterat: **CONTABILITATE**
 Domeniul secundar de masterat: **Contabilitate**
 Tipul masteratului: **Profesional**
 Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
 Anul de studiu II

Cod	Discipline*	Tip	Sem. III [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0149	Standarde Internaționale de Audit	DAP	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
FSTE-0147	Practici și opțiuni contabile la nivelul grupurilor de societăți	DSI	1	1	-	-	28	Vp	5	97	
FSTE-0150	Standarde Internaționale de Contabilitate Publică	DAP	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
FSTE-0054	Audit public intern	DAP	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
FSTE-0327	Contabilitate creativă	DAP	1	1	-	-	28	Vp	5	97	
	TOTAL		5	5	-	-	140		25	485	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0071	Fuziuni, achiziții și lichidări de întreprinderi	DAP	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
FSTE-1040	Raportarea pentru sustenabilitate și dezvoltare durabilă	DAP	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
	TOTAL		1	1	-	-	28		5	97	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. IV [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0989	Cercetare științifică în contabilitate	DAP	1	-	-	2	27	Ex	10	223	
FSTE-0438	Practică	DSI	-	-	-	-	90	Cv	3	0	
FSTE-0980	Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație	DSI	-	-	-	-	33	Vp	10	217	
	TOTAL		1	-	-	2	150		23	440	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0141	Doctrină și deontologie profesională	DSI	1	1	-	-	18	Ex	7	157	
FSTE-1041	Etica în strategiile și politicile contabile ale entitatilor	DSI	1	1	-	-	18	Ex	7	157	
	TOTAL		1	1	-	-	18		7	157	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
 DAP - Disciplină de Aprofundare; DSI - Disciplină de Sinteză;
 Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - numar credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
 Prof. univ. dr. Ioan-Dan MORAR

RECTOR,
 Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGAU Constantin

DECAN,
 Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
 FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Ciclul de studii universitare de masterat
 Programul de studii universitare de masterat: **CONTABILITATEA, AUDITUL ȘI GESTIUNEA AFACERILOR**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**
 Domeniul de masterat: **CONTABILITATE**
 Domeniul secundar de masterat: **Contabilitate**
 Tipul masteratului: **Profesional**
 Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 începând cu anul I

I. CERINȚE PENTRU OBTINEREA DIPLOMEI DE MASTER

Număr credite alocate, conform legislației: **120**

- 108 credite pentru disciplinele obligatorii impuse;
- 12 credite pentru disciplinele obligatorii opționale;
- 13 credite la practică incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct.1 și pct.2;
- 10 credite alocate examenului de disertație, constând în prezentarea și susținerea disertației.

II. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR (în număr de săptămâni)

Anul	Activități didactice		Sesiuni de examene					Practică*	Vacanță		
	sem. I	sem. II	Iarnă	Restanțe Iarnă	Vară	Restanțe Vară	Restanțe Toamnă		Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	3	1	3	1	2	-	3	1	10
Anul II	14	9	3	1	3	1	2	3	3	1	10

III. NUMĂRUL ORELOR LA DISCIPLINELE OBLIGATORII (IMPUSE ȘI OPȚIONALE): 686

ANUL	SEMESTRUL I	SEMESTRUL II
Anul I	12	13
Anul II	12	5

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. de ore		Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	Ore	%	
1.	Obligatorii	350	290	640	93,29	-
2.	Opționale	-	46	46	6,71	-
TOTAL		350	336	686	100,00	100
3.	Facultative*/Prerequisite	196	-	-	-	-

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. de ore		Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	Ore	%	
1.	De aprofundare	252	167	419	61,07	-
2.	De sinteză	98	169	267	38,93	-
TOTAL		350	336	686	100	-

IV. PONDEREA DISCIPLINELOR DIN CATEGORIILE OBLIGATORII (IMPUSE +OPȚIONALE) + FACULTATIVE:

Număr total de ore: 686

din care:

- Total număr ore curs: 312
- Total număr ore aplicații: 374
- Discipline obligatorii (pondere în total discipline): 90,48 %
- Discipline opționale (pondere în total discipline): 9,52 %
- Discipline de aprofundare (pondere în total discipline): 61,90%;
- Discipline de sinteză (pondere în total discipline): 38,10%;
- Ore alocate disciplinelor obligatorii (% din total): 93,29%;
- Ore alocate disciplinelor opționale (% din total): 6,71%;
- Ore alocate disciplinelor de aprofundare (% din total): 61,07%;
- Ore alocate disciplinelor de sinteză (% din total): 38,93%;
- Raportul total ore curs / total ore aplicații: 1 / 1,20

Numărul total de credite: 120

- Credite aferente disciplinelor de aprofundare din totalul de credite obligatorii: 79 / 120 (65,83%);
- Credite aferente disciplinelor de sinteză din totalul de credite obligatorii: 41 / 120 (34,17%).

Ponderea în Planul de învățământ:

Total ore, inclusiv disciplinele facultative / prerequisite = 868

- total ore fără discipline facultative / prerequisite = 686

- Discipline obligatorii / Total = $640/686 = 93,29\%$
- Raport ore prelegeri/seminarii = $312/374=1/1,20$
- Ponderea practicii în Planul de învățământ : $90/686 = 13,11\%$
- Raport examene / colocvii, proiecte = $12 \text{ Ex} / 9 \text{ Cv,Vp} = 1 / 0,75$

V. FLEXIBILITATEA PROCESULUI EDUCAȚIONAL

Flexibilitatea programului de studii este asigurată prin disciplinele facultative*/ prerequisite. Disciplinele prerequisite vor fi parcurse de către studenții economiști absolvenți de licență ai altor specializări decât Contabilitate și informatică de gestiune. Aceste discipline prerequisite vor fi parcurse în semestre precedente disciplinelor pentru care se cere condiționarea. Flexibilitatea procesului educațional este realizată și prin oferirea altor discipline facultative, precum Drept.

VI. EXAMENUL DE FINALIZARE STUDII (DISERTAȚIE)

1. Comunicarea temei disertației: semestrul II;
2. Elaborarea disertației: 10 x 28 ore = 280 ore, semestrul IV;
3. Susținerea disertației: luna iulie / septembrie.

VII. UN PUNCT DE CREDIT NECESITĂ UN TOTAL DE 25 ORE/SEMESTRU DE ACTIVITATE DIDACTICĂ ȘI INDIVIDUALĂ

VIII. DISTRIBUIREA CREDITELOR PE COMPETENȚE (TABELE RNCIS - Grila 1*)

Nr. crt.	Disciplina **	Sem.	Număr credite	Competențe profesionale						Competențe transversale		
				C1	C2	C3	C4	C5	C6	CT1	CT2	CT3
1.	Normalizarea contabilă conform IFRS	I	7	5					0,5	0,5	0,5	0,5
29.	Analiza financiară aprofundată	I	7	1		4	0,5	0,5	0,5	0,5		
29.	Fiscalitatea întreprinderilor	I	6	2	1		1	0,5		0,5	0,5	0,5
29.	Guvernanta corporativă	I	5			1	3		0,5		0,5	
29.	Tehnologii informatice aplicate în contabilitate	I	5			1	1	1	0,5	0,5	0,5	0,5
29.	Contabilitate financiară II	I	6	4					0,5	0,5	0,5	0,5
29.	Contabilitate de gestiune	I	5					3	0,5	0,5	0,5	0,5
29.	Contabilitate financiară aprofundată	II	6	4					0,5	0,5	0,5	0,5
29.	Contabilitate managerială avansată	II	7					5	0,5	0,5	0,5	0,5
29.	Metode de evaluare a afacerilor	II	6			4	0,5	0,5	0,5	0,5		
29.	Expertiză contabilă judiciară și consultanță fiscală	II	5		2		1	1		0,5		0,5
29.	Instrumente financiare conform IFRS	II	5	3					0,5	0,5	0,5	0,5
29.	Etică și integritate în cercetarea științifică	II	1						0,5	0,5		
29.	Contabilitate consolidată	II	5	2			2		0,5	0,5		
29.	Drept	II	5	1	1		0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
29.	Standarde Internaționale de Audit	III	5		4				0,5		0,5	
29.	Practici și opțiuni contabile la nivelul grupurilor de societăți	III	5	2			1		0,5	0,5	0,5	0,5
29.	Standarde Internaționale de Contabilitate Publică	III	5	3					0,5	0,5	0,5	0,5
29.	Audit public intern	III	5		4			0,5				0,5
29.	Contabilitate creativă	III	5	1		1	0,5	0,5	1,5		0,5	
29.	Fuziuni, achiziții și lichidări de întreprinderi	III	5	2		1	1				0,5	0,5
29.	Raportarea pentru sustenabilitate și dezvoltare durabilă	III	5	2		1	1				0,5	0,5
29.	Cercetare științifică în contabilitate	IV	10	1	0,5	1	1	1	4	0,5	0,5	0,5
29.	Practică	IV	3	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5		0,5		
29.	Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație	IV	10	1	1	1	1	1	2	1	1	1
29.	Doctrină și deontologie profesională	IV	7	1,5	1,5		1	1	0,5	0,5	0,5	0,5
29.	Etica în strategiile și politicile contabile ale entităților	IV	7	1,5	1,5		1	1	0,5	0,5	0,5	0,5

Legendă: C1 ÷ C5 sau C6 - Competențe profesionale; CT1 ÷ CT3 - Competențe transversale

* Se va utiliza Grila 1 (G1) care prezintă variantele: G1L și G1M corepunzătoare ciclurilor de studii de licență și masterat, în conformitate cu Ordinul MECS nr. 5703 / 18.10.2011.

** Se vor trece toate disciplinele din Planul de Învățământ

GRILA 1 - "Descrierea domeniului / programului de studii prin competențe profesionale și competențe transversale"

Denumirea calificării: CONTABILITATEA, AUDITUL ȘI GESTIUNEA AFACERILOR	Ocupații posibile pentru absolventul cu <i>Diplomă de master</i> , conform Clasificării Ocupațiilor din România - ISCO - 08 (COR): 241102 expert contabil-verificator; 241107 auditor financiar; Alte ocupații posibile: 241201 cenzor; 241208 consultant bugetar; 241218 lichidator; 241220 analist preț de revenire/costuri; 241222 consultant fiscal; 241228 trezorer (studii superioare); 241303 cercetător în gestiune, contabilitate, control financiar; 241304 asistent de cercetare în gestiune, contabilitate, control financiar; 241305 analist financiar; 241306 auditor intern în sectorul public;					
	Noi ocupații propuse pentru a fi incluse în COR: Expert contabil junior, Asistent auditor financiar, Asistent consultant fiscal, Expert analist financiar, Expert managementul costurilor, Asistent manager financiar, Consilier sisteme de control intern, Expert raportare financiară conform IFRS.					
Nivelul calificării :MASTER	Precondiții de acces: diploma de licență					
Descriptori de nivel ai elementelor structurale ale competențelor profesionale	Competențe profesionale					
	C1. Recunoașterea și evaluarea elementelor situațiilor financiare, comunicarea de informații conform standardelor internaționale de raportare financiară (IFRS, IPSAS)	C2. Înțelegerea și utilizarea cunoștințelor teoretice și practice de specialitate pentru îndeplinirea unei misiuni de audit	C3. Identificarea, modelarea avansată și interpretarea indicatorilor economico-financiar la nivel de întreprindere și grup de firme	C4. Fundamentarea, și aplicarea de strategii și programe complexe la nivel de afaceri	C5. Interpretarea și utilizarea instrumentelor și tehnicilor manageriale pentru stabilirea costurilor și controlul performanței entității	C6. Fundamentarea și aplicarea creativă a metodelor de cercetare științifică în domeniul contabilității, auditului și gestiunii entităților
CUNOȘTINȚE						
1. Cunoașterea aprofundată a unei arii de specializare și, în cadrul acesteia, a dezvoltărilor teoretice, metodologice și practice specifice programului; utilizarea adecvată a limbajului specific în comunicarea cu medii profesionale diferite	C1.1 Identificarea și definirea elementelor situațiilor financiare conform IFRS	C2.1 Cunoașterea obiectivelor și a principiilor generale ce guvernează un audit al situațiilor financiare	C3.1 Cunoașterea și descrierea aprofundată a indicatorilor economico-financiar	C4.1 Identificarea și descrierea unui spectru larg de concepte privind gestiunea și strategia firmei	C5.1 Identificarea și definirea conceptelor, metodelor și tehnicilor specifice contabilității manageriale	C6.1 Identificarea și prezentarea tipologiei cercetării științifice și a metodelor de cercetare specifice contabilității entităților care aplică IFRS
2. Utilizarea cunoștințelor de specialitate pentru explicarea și interpretarea unor situații noi, în contexte mai largi asociate domeniului	C1.2 Recunoașterea și evaluarea elementelor descrise în situațiile financiare conform IFRS	C2.2 Explicarea și interpretarea tehnicilor și procedurilor de audit utilizate într-o misiune de audit	C3.2 Modelarea și interpretarea avansată a indicatorilor economico-financiar	C4.2 Explicarea și utilizarea conceptului de gestiune și a strategiilor la nivel de organizație	C5.2 Explicarea și interpretarea indicatorilor de măsurare a costurilor și de control a performanțelor globale a firmei	C6.2 Explicarea metodologiei de cercetare științifică, specifice contabilității și raportării financiare ale entităților care aplică IFRS
ABILITĂȚI						
3. Utilizarea integrată a aparatului conceptual și metodologic, în condiții de informare incompletă, pentru a rezolva probleme teoretice și practice noi	C1.3 Utilizarea conceptelor, procedurilor și metodelor folosite în întocmirea și prezentarea situațiilor financiare	C2.3 Utilizarea planificării, a controlului intern și a probelor de audit în derularea unei misiuni de audit	C3.3 Utilizarea integrată a metodelor de calcul și analiză aprofundată a indicatorilor economico-financiar pentru a rezolva probleme specifice unor segmente noi de activitate	C4.3 Utilizarea integrată a metodologiei de analiza-diagnostic și formularea strategiilor la nivel de organizație	C5.3 Utilizarea indicatorilor, a metodelor și procedurilor contabilității manageriale pentru rezolvarea de probleme noi, incomplet definite legate de costuri și performanța globală a firmei	C6.3. Aplicarea metodologiei cercetării științifice pentru teme noi, specifice contabilității și raportării financiare ale entităților care aplică IFRS
4. Utilizarea nuanțată și pertinentă de criterii și metode de evaluare, pentru a formula judecăți de valoare și a	C1.4 Utilizarea de politici și tratamente contabile specifice	C2.4 Utilizarea opiniilor formulate de alți specialiști în exercitarea	C3.4 Utilizarea nuanțată de metode de analiza avansată a indicatorilor	C4.4 Utilizarea nuanțată a metodologiei de diagnostic și elaborarea strategiilor la	C5.4 Folosirea diferențiată și pertinentă a metodelor și instrumentelor	C6.4 Reflecție critică și constructivă cu privire la temele de cercetare specifice specifice contabilității

fundamenta decizii constructive	în elaborarea situațiilor financiare	raționamentului professional de audit	economico- financiar	nivel de entitate/organizație.	contabilității manageriale în analiză și evaluare	și raportării financiare ale entităților care aplică IFRS
5. Elaborarea de proiecte profesionale și/sau de cercetare, utilizând inovativ un spectru variat de metode cantitative și calitative	C1.5 Elaborarea de proceduri de recunoaștere și evaluare a elementelor situațiilor financiare	C2.5 Elaborarea foilor de lucru cuprinse în dosarul exercițiului unui auditor în vederea formării opiniei asupra situațiilor financiare	C3.5 Elaborarea de lucrări de analiză avansată a performanțelor, a poziției și fluxurilor financiare la nivel de organizație de afaceri	C4.5 Elaborarea unui plan de afaceri și a strategiilor la nivel de entitate/organizație	C5.5 Elaborarea de proiecte profesionale privind costurile și performanța globală	C6.5 Redactarea raportului de cercetare
Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței:	Elaborarea unor rapoarte financiare conform IFRS	Redactarea unui raport de audit asupra situațiilor financiare	Elaborarea unui proiect de analiză financiară avansată la nivel de întreprindere sau grup de firme	Utilizarea inovativă a unui spectru variat de metode de gestiune și strategii în proiecte profesionale	Realizarea unui studiu de caz privind managementul costurilor și al performanței globale	Realizarea unui raport de cercetare în care să fie aplicată o metodologie de cercetare pentru contabilitatea și raportarea financiară a entităților care aplică IFRS

Descriptori de nivel ai competențelor transversale	Competențe transversale	Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței
8. Executarea unor sarcini profesionale complexe, în condiții de autonomie și de independență profesională	CT1. Aplicarea normelor și valorilor de etică și deontologie profesională necesare adoptării deciziilor și realizarea independenței sau în colaborare unor sarcini sau obiective complexe specifice activității desfășurate;	Proiectarea unei scheme de soluționare în timp util a unei sarcini specifice activității desfășurate și asumarea implementării acesteia respectând normele deontologiei profesionale.
9. Asumarea de roluri/funcții de conducere a activității grupurilor profesionale sau a unor instituții	CT2. Planificarea și organizarea activității financiare- contabile și a misiunilor de audit în cadrul entităților/organizațiilor publice sau private în condiții de asumare a responsabilității specifice poziției deținute;	Elaborarea unui portofoliu cu privire la conducerea, planificarea și organizarea activității financiar-contabile, de control intern sau audit în cadrul entităților care aplică IFRS
10. Autocontrolul procesului de învățare, diagnoza nevoilor de formare, analiza reflexivă a propriei activități profesionale	CT3. Conștientizarea nevoii de învățare pe tot parcursul vieții pentru a crea premisele de progres în carieră și adaptare a propriilor competențe profesionale și manageriale la dinamica mediului economic.	Realizarea și prezentarea unui plan de dezvoltare personală în scopul îmbunătățirii competențelor profesionale și manageriale.

Director departament,
Prof. univ. dr. Ioan-Dan MORAR

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGĂU Constantin



DECAN,
Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

valabil începând cu anul universitar 2024-2025

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de masterat: **FINANȚE, BĂNCI, ASIGURĂRI**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**

Domeniul de masterat: **FINANȚE**

Domeniul secundar de masterat: **Finanțe**

Tipul masteratului: **Cercetare**

Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

APROBAT



43/30.03.2023

1. MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII FINANȚE, BĂNCI, ASIGURĂRI

Misiunea programului de master *Finanțe, bănci, asigurări* o reprezintă formarea de specialiști, cu competențe generale în domeniul Finanțe, cu competențe specifice în direcțiile financiare, bancare și de asigurări, și dezvoltarea capacităților de cercetare științifică ale absolvenților ciclului I al studiilor universitare, inclusiv în vederea accederii lor la studiile doctorale în domeniul Finanțe.

Prin metode didactice și de cercetare științifică se urmărește aplicarea unei curricule academice și a unor programe analitice care permit specializarea complexă în domeniul financiar, oferind absolvenților conceptele, metodele, instrumentele și mecanismele necesare pentru realizarea în condiții de performanță a funcțiunii financiare a companiilor, instituțiilor administrației fiscale, instituțiilor financiar-bancare și societăților de asigurări.

Curricula universitară oferită de această specializare răspunde cerințelor contemporane ale învățământului universitar, fiind aliniată la standardele internaționale după care se pregătesc specialiști în domeniul finanțe, oferind posibilitatea ca absolvenții să poată intra direct pe piața muncii sau să-și continue studiile prin programele de doctorat. Formarea la nivel de master (ciclul II) se bazează pe planul de învățământ care îmbină disciplinele de aprofundare din domeniul științelor economice cu cele de sinteză, care asigură dezvoltarea de competențe și aptitudini specifice domeniului finanțe.

2. OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII FINANȚE, BĂNCI, ASIGURĂRI

Obiectivele programului de master: *Finanțe, bănci, asigurări* se regăsesc în obiectivele stabilite prin planurile manageriale și operaționale ale Departamentului de Finanțe-Contabilitate, ce asigură gestionarea acestui program de studii la nivelul Facultății de Științe Economice a Universității din Oradea, în cadrul domeniului *Finanțe*. Departamentul de Finanțe-Contabilitate din cadrul Facultății de Științe Economice își stabilește obiectivele și își desfășoară activitățile în baza Planului Operațional anual și a Planului Managerial ca plan strategic al Facultății de Științe Economice pe 4 ani.

Obiectivele generale ale programului de master: *Finanțe, bănci, asigurări* constau în a transmite studenților, într-un mod elevat, atractiv și profesionist, unele informații și cunoștințe care să le asigure dobândirea competențelor speciale asociate acestui domeniu de studiu pentru a putea desfășura activități specifice, precum și a cunoștințelor aprofundate și de sinteză din domeniul *Finanțe*, în conformitate cu Cadru Național al Calificărilor din Învățământul Superior (CNCSIS). *Principalul obiectiv* îl reprezintă, formarea de specialiști în domeniul financiar, capabili să-și desfășoare activitatea în: instituții financiar-bancare, instituții ale finanțelor publice, societăți de asigurări, instituții financiare internaționale, aceștia urmând să se integreze în diverse domenii, precum: activitatea bancară, de asigurări și reasigurări, piața de capital, expertiză financiară, audit în instituțiile financiare, consultanță fiscală, diverse firme (îndeosebi serviciile financiare ale acestora), etc. De asemenea, absolvenții urmează să devină cercetători în institutelor de profil, sau cadre didactice în învățământul economic, liceal sau universitar.

3. COMPETENȚE CARE SE VOR DOBĂNDI DE ABSOLVENȚI LA FINALIZAREA STUDIILOR

Competențe profesionale:

1. Cunoașterea, înțelegerea avansată și integrarea în structuri conceptuale logice de informații a abordărilor și teoriilor
2. Dezvoltarea competențelor de cercetare științifică și de evaluare a fenomenelor financiare prin utilizarea metodelor cantitative
3. Dezvoltarea competențelor de analiză și evaluare a activității companiilor, instituțiilor de credit și societăților de asigurări în contextul financiar internațional
4. Elaborarea de sinteze operaționale, rapoarte strategii și studii complexe necesare conducerii companiilor/ instituțiilor de credit/societăților de asigurări
5. Implementarea de strategii, programe și proiecte complexe prin utilizarea critic-constructivă a cunoștințelor teoretice și a deprinderilor practice
6. Adoptarea unor decizii de importanță strategică în cadrul companiilor, instituțiilor de credit și societăților de asigurări, prin utilizarea abilităților cognitive și a instrumentelor specifice domeniului financiar.

Competențe transversale:

1. Valorificarea cunoștințelor specifice domeniului financiar, bancar și al asigurărilor pentru explicarea și soluționarea unor situații noi, generate de funcționarea activității companiilor, instituțiilor financiar-bancare, în context macroeconomic național și global
2. Coordonarea de echipe profesionale, asumarea, atribuirea și urmărirea îndeplinirii responsabilităților specifice în domeniul financiar-bancar și al asigurărilor.
3. Conștientizarea nevoii de învățare pe tot parcursul vieții pentru a crea premisele de progres în carieră și adaptare a propriilor competențe profesionale și manageriale la dinamica mediului economic.

4. FINALITĂȚI

Titlu de absolvire: Masterand Finanțe, Bănci, Asigurări

Denumire calificare: Finanțe, Bănci, Asigurări

Cod calificare: RO/07/0412/024

Ocupații posibile pentru absolventul cu Diplomă de master, conform Clasificării Ocupațiilor din România ISCO 08 (COR):

Manager bancar - 241225; Manager de operațiuni/ produs - 241226; Inspector coordonator asigurări - 241246; **Alte ocupații posibile:** Analist bancar/societate de leasing - 241229; Analist financiar - 241305; Asistent de cercetare în finanțe-banci - 241302; Cercetător în finanțe-banci - 241301; Dealer-sef (arbitragist banca) - 121109; Economist-sef - 121102; Inspector coordonator daune - 241249; Inspector de risc - 241247; Inspector de specialitate asigurări - 241242; Manager de fond acțiuni/ obligatiuni - 241212; Manager relații cu clienții băncii/ societate de leasing - 241227; Proiectant produse bancare - 241233; sef birou pensii - 121202; sef birou somaj - 121203.

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
 FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Ciclul de studii universitare de masterat
 Programul de studii universitare de masterat: **FINANȚE, BĂNCI, ASIGURĂRI**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**
 Domeniul de masterat: **FINANȚE**
 Domeniul secundar de masterat: **Finanțe**
 Tipul masteratului: **Cercetare**
 Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
 Anul de studiu I

Cod	Discipline*	Tip	Sem. I [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0081	Piețe financiare internaționale	DAP	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
FSTE-0082	Politici monetare și stabilitate financiară	DAP	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0088	Strategii de promovare a produselor bancare și de asigurări	DSI	1	-	1	-	28	Vp	6	122	
FSTE-0059	Diagnostic financiar și evaluare	DAP	2	-	1	-	42	Vp	6	108	
FSTE-0916	Proceduri financiare	DSI	1	-	1	-	28	Ex	6	122	
	TOTAL		7	2	3	-	168		30	582	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. II [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0918	Asigurări de viață și sisteme de pensii	DAP	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0915	Strategii și politici financiare	DSI	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
FSTE-0087	Standarde Internaționale de Raportare Financiare	DSI	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
FSTE-1024	Sisteme și mecanisme fiscale	DAP	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-1000	etică și integritate în cercetarea științifică	DSI	1	-	-	-	14	Cv	1	11	
	TOTAL		7	4	-	-	154		24	446	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-1036	Managementul activelor și pasivelor financiar-bancare	DAP	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
FSTE-0914	Sisteme bancare comparate	DAP	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
	TOTAL		1	1	-	-	28		6	122	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
 DAP - Disciplină de Aprofundare; DSI - Disciplină de Sinteză;
 Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
 Prof. univ. dr. Ioan-Dan MORAR

RECTOR,
 Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGAU Constantin

DECAN,
 Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
 FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Ciclu de studii universitare de masterat
 Programul de studii universitare de masterat: **FINANȚE, BĂNCI, ASIGURĂRI**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**
 Domeniul de masterat: **FINANȚE**
 Domeniul secundar de masterat: **Finanțe**
 Tipul masteratului: **Cercetare**
 Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
 Anul de studiu II

Cod	Discipline*	Tip	Sem. III [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0090	Tehnici actuariale în asigurări	DAP	2	1	-	-	42	Ex	8	158	
FSTE-0074	Gestiunea riscurilor financiare și supraveghere prudențială integrată	DAP	2	1	-	-	42	Ex	8	158	
FSTE-0068	Finanțele Uniunii Europene	DAP	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
	TOTAL		6	3	-	-	126		23	449	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-1037	Finanțe corporative avansate	DAP	1	2	-	-	42	Ex	7	133	
FSTE-0055	Auditarea instituțiilor financiare	DAP	1	2	-	-	42	Ex	7	133	
	TOTAL		1	2	-	-	42		7	133	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. IV [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0097	Guvernanta corporativă	DSI	1	1	-	-	18	Ex	8	182	
FSTE-0979	Cercetare științifică	DSI	1	-	-	2	27	Ex	9	198	
FSTE-0980	Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație	DAP	-	-	-	-	33	Vp	10	217	
FSTEID-0443	Practică	DSI	-	-	-	-	90	Cv	3	0	
	TOTAL		2	1	-	2	168		30	597	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
 DAP - Disciplină de Aprofundare; DSI - Disciplină de Sinteză;
 Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - numar credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
 Prof. univ. dr. Ioan-Dan MORAR

RECTOR,
 Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGAU Constantin



DECAN,
 Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
 FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Ciclul de studii universitare de masterat
 Programul de studii universitare de masterat: **FINANȚE, BĂNCI, ASIGURĂRI**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**
 Domeniul de masterat: **FINANȚE**
 Domeniul secundar de masterat: **Finanțe**
 Tipul masteratului: **Cercetare**
 Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 începând cu anul I

I. CERINȚE PENTRU OBTINEREA DIPLOMEI DE MASTER

Număr credite alocate, conform legislației: **120**

- 107 credite pentru disciplinele obligatorii impuse;
- 13 credite pentru disciplinele obligatorii opționale;
- 13 credite la practică incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct.1 și pct.2;
- 10 credite alocate examenului de disertație, constând în prezentarea și susținerea disertației.

II. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR (în număr de săptămâni)

Anul	Activități didactice		Sesiuni de examene					Practică*	Vacanță		
	sem. I	sem. II	Iarnă	Restanțe Iarnă	Vară	Restanțe Vară	Restanțe Toamnă		Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	3	1	3	1	2	-	3	1	10
Anul II	14	9	3	1	3	1	2	3	3	1	10

III. NUMĂRUL ORELOR LA DISCIPLINELE OBLIGATORII (IMPUSE ȘI OPȚIONALE): 686

ANUL	SEMESTRUL I	SEMESTRUL II
Anul I	12	13
Anul II	12	5

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. de ore		Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	Ore	%	
1.	Obligatorii	322	294	616	89,80	-
2.	Opționale	28	42	70	10,20	-
TOTAL		350	336	686	100,00	100
3.	Facultative	-	-	-	0,00	-

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. de ore		Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	Ore	%	
1.	De aprofundare	252	201	453	66,03	-
2.	De sinteză	98	135	233	33,97	-
TOTAL		350	336	686	100	100

IV. PONDEREA DISCIPLINELOR DIN CATEGORIILE OBLIGATORII (IMPUSE +OPȚIONALE) + FACULTATIVE:

Număr total de ore : 686

din care:

- Total număr ore curs: 326
- Total număr ore aplicații: 360
- Discipline obligatorii (pondere în total discipline): 89,47 %
- Discipline opționale (pondere în total discipline): 10,53 %
- Discipline de aprofundare (pondere în total discipline): 63,16%
- Discipline de sinteză (pondere în total discipline): 36,84%
- Raportul nr. ore săptămânale curs / aplicații: 1 / 1,19
- Ore alocate disciplinelor obligatorii (% din total): 89,80%;
- Ore alocate disciplinelor opționale (% din total): 10,20%;
- Ore alocate disciplinelor de aprofundare (% din total): 66,03%

- Ore alocate disciplinelor de sinteză (% din total): 33,97%

- Raportul total ore curs / total ore aplicații: 1 / 1,10

Numărul total de credite: 120

- Credite aferente disciplinelor de aprofundare din totalul de credite obligatorii: 68,33,;

- Credite aferente disciplinelor de sinteză din totalul de credite obligatorii: 31,67 %;

Ponderea în Planul de învățământ:

Total ore, inclusiv facultative= 686

D obligatorii / Total = 616/ 686 = 89,80%

Raport ore prelegeri /seminarii = 326/360 = 1 / 1,10

Ponderea practicii în Planul de învățământ : 90/ 686= 13,11%

Raport examene / colocvii = 14 Ex / 5 Cv, Vp = 1 / 0,36

V. FLEXIBILITATEA PROCESULUI EDUCAȚIONAL

VI. EXAMENUL DE FINALIZARE STUDII (DISERTAȚIE)

1. Comunicarea temei disertației: semestrul II ;
2. Elaborarea disertației: 10 x 28 ore = 280 ore, semestrul IV ;
3. Susținerea disertației: luna iulie / septembrie .

VII. UN PUNCT DE CREDIT NECESITĂ UN TOTAL DE 25 ORE/SEMESTRU DE ACTIVITATE DIDACTICĂ ȘI INDIVIDUALĂ

VIII. DISTRIBUIREA CREDITELOR PE COMPETENȚE (TABELE RNCIS - Grila 1*)

Nr. crt.	Disciplina **	Sem.	Număr credite	Competențe profesionale						Competențe transversale		
				C1	C2	C3	C4	C5	C6	CT1	CT2	CT3
1.	Piețe financiare internaționale	I	6	1	1	1	1,5		0,5	0,5	0,5	
2.	Politici monetare și stabilitate financiară	I	6	1	1	1	1	0,5		0,5	0,5	0,5
3.	Strategii de promovare a produselor bancare și de asigurări	I	6	1	1	1	1		0,5	0,5	0,5	0,5
4.	Diagnostic financiar și evaluare	I	6	1	1		1	1	1	0,5	0,5	
5.	Proceduri financiare	I	6	1	1	1	1	0,5		0,5	0,5	0,5
6.	Asigurări de viață și sisteme de pensii	II	6	1	1	1	1		0,5	0,5	0,5	0,5
7.	Strategii și politici financiare	II	5	1	1	1	1			0,5	0,5	
8.	Standarde Internaționale de Raportare Financiare	II	6	1	1	1	1		1	0,5		0,5
9.	Sisteme și mecanisme fiscale	II	6	1	1	1	1		0,5	0,5	0,5	0,5
10.	Etică și integritate în cercetarea științifică	II	1	0,5							0,5	
11.	Managementul activelor și pasivelor financiar-bancare	II	6	,5		1	1	1	1	,5	,5	,5
12.	Sisteme bancare comparate	II	6	0,5		1	1	1	1	0,5	0,5	0,5
13.	Tehnici actuariale în asigurări	III	8	1	1	1	1	1	1	0,5	0,5	1
14.	Gestiunea riscurilor financiare și supraveghere prudențială integrată	III	8	1	1	1	1		1	1	1	1
15.	Finanțele Uniunii Europene	III	7	1	1	1	1	1		1	1	
16.	Finanțe corporative avansate	III	7	1	1	1	1	1	1	,5		,5
17.	Auditarea instituțiilor financiare	III	7	1	1	1	1	1	1	0,5		0,5
18.	Governanță corporativă	IV	8	1	1	1	1	1	1	1	1	
19.	Cercetare științifică	IV	9	1	1	1	1	1	1	1	1	1
20.	Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație	IV	10	1	1	1	1,5	1	1,5	1	1	1
21.	Practică	IV	3	1	0,5		0,5			0,5	0,5	

Legendă: C1 ÷ C5 sau C6 - Competențe profesionale; CT1 ÷ CT3 - Competențe transversale

* Se va utiliza Grila 1 (G1) care prezintă variantele: G1L și G1M corepunzătoare ciclurilor de studii de licență și masterat, în conformitate cu Ordinul MECS nr. 5703 / 18.10.2011.

** Se vor trece toate disciplinele din Planul de Învățământ

GRILA 1 - "Descrierea domeniului / programului de studii prin competențe profesionale și competențe transversale"

	Ocupații posibile pentru absolventul cu <i>Diplomă de master</i> , conform Clasificării Ocupațiilor din România ISCO 08 (COR):					
Denumirea calificării: FINANȚE, BĂNCI, ASIGURĂRI	Manager bancar - 241225; Manager de operațiuni/ produs - 241226; Inspector coordonator asigurări - 241246; Alte ocupații posibile: Analist bancar/societate de leasing - 241229; Analist financiar - 241305; Asistent de cercetare în finanțe-banci - 241302; Cercetător în finanțe-banci - 241301; Dealer-sef (arbitragist banca) - 121109; Economist-sef - 121102; Inspector coordonator daune - 241249; Inspector de risc - 241247; Inspector de specialitate asigurări - 241242; Manager de fond acțiuni/ obligațiuni - 241212; Manager relații cu clienții bancii/ societate de leasing - 241227; Proiectant produse bancare - 241233; sef birou pensii - 121202; sef birou somaj - 121203.					
Nivelul calificării :MASTER	Precondiții de acces: diploma de licență					
	Competențe profesionale					
Descriptori de nivel ai elementelor structurale ale competențelor profesionale	C1. Cunoașterea, înțelegerea avansată și integrarea în structuri conceptuale logice de informații a abordărilor și teoriilor	C2. Dezvoltarea competențelor de cercetare științifică și de evaluare a fenomenelor financiare prin utilizarea metodelor cantitative	C3. Dezvoltarea competențelor de analiză și evaluare a activității companiilor, instituțiilor de credit și societăților de asigurări în contextul financiar internațional	C4. Elaborarea de sinteze operaționale, rapoarte strategii și studii complexe necesare conducerii companiilor/ instituțiilor de credit/societăților de asigurări	C5. Implementarea de strategii, programe și proiecte complexe prin utilizarea critic-construcțivă a cunoștințelor teoretice și a deprinderilor practice	C6. Adoptarea unor decizii de importanță strategică în cadrul companiilor, instituțiilor de credit și societăților de asigurări, prin utilizarea abilităților cognitive și a instrumentelor specifice domeniului financiar.
CUNOȘTINȚE						
1. Cunoașterea aprofundată a unei arii de specializare și, în cadrul acesteia, a dezvoltărilor teoretice, metodologice și practice specifice programului; utilizarea adecvată a limbajului specific în comunicarea cu medii profesionale diferite	C1.1 Valorificarea superioară în plan conceptual a fundamentelor activității financiare, bancare și de asigurări	C2.1 Definirea și înțelegerea modelelor statistice, a tehnicilor cantitative de prelucrare a variabilelor, cunoașterea instrumentarului de colectare a datelor din domeniul financiar, bancar și de asigurări	C3.1 Cunoașterea și înțelegerea avansată a reglementărilor financiare, bancare și de asigurări, în plan național și internațional și integrarea acestora în contextul macroeconomic	C4.1 Cunoașterea și înțelegerea avansată a operațiunilor financiare, bancare și de asigurări, a sistemelor informaționale aferente acestora, sistemelor de audit și control intern precum și a modalităților de gestionare a expunerii la risc	C5.1 Descrierea ipotezelor ce stau la baza formulării strategiilor/proiectelor, utilizând concepte și metode cantitative specifice domeniului financiar, bancar și al asigurărilor	C6.1. Fundamentarea deciziilor financiare adoptate în cadrul companiilor, instituțiilor de credit, societăților de asigurări și argumentarea acestora
2. Utilizarea cunoștințelor de specialitate pentru explicarea și interpretarea unor situații noi, în contexte mai largi asociate domeniului	C1.2 Explicarea și interpretarea conceptelor cheie utilizate în domeniul financiar	C2.2 Argumentarea alegerii unei anumite metode statistice sau a unui instrumentar cantitativ și interpretarea rezultatelor cu privire la o anumită situație	C3.2 Interpretarea și înțelegerea interdependențelor existente între activitatea instituțiilor financiare și contextul macroeconomic național și global	C4.2 Utilizarea cunoștințelor cu privire la operațiunile financiare, tipurile de tranzacții și a instrumentelor de gestionare a riscurilor pentru analiza și interpretarea tehnicilor implementate de către instituțiile financiare în administrarea portofoliilor de active și evaluarea performanțelor	C5.2 Explicarea importanței implementării strategiei prin utilizarea terminologiei specifice domeniului financiar	C6.2. Capacitatea de explicare a deciziilor financiare adoptate, către toate persoanele implicate, în vederea implementării acestora
ABILITĂȚI						
3. Utilizarea integrată a aparatului conceptual și metodologic, în condiții de informare incompletă, pentru a rezolva probleme teoretice și practice noi	C1.3 Aplicarea conceptelor și metodelor în cadrul activității companiilor/instituțiilor de credit/societăților de asigurări pentru soluționarea unor probleme specifice	C2.3 Aplicarea modelelor statistice, a tehnicilor de calcul și analiză a datelor, precum și interpretarea rezultatelor empirice generate de model	C3.3 Utilizarea evidențelor empirice din literatura de specialitate, ca punct de pornire în elaborarea propriilor analize specifice contextului național	C4.3 Aplicarea procedurilor cantitative existente la nivelul companiei/băncii/societății de asigurări pentru testarea conformității activității cu limitele maxime ale autorității de reglementare și sesizarea potențialelor vulnerabilități	C5.3 Utilizarea teoriilor și a metodelor statistice pentru examinarea evoluțiilor adverse ale activității financiare, bancare și de asigurări la solicitarea activității instituției	C6.3. Apelarea la instrumentele cantitative pentru soluționarea eventualelor probleme ce apar în procesul de implementare a deciziei
4. Utilizarea nuanțată și pertinentă de criterii și metode de evaluare, pentru a formula	C1.4 Evaluarea critică a conceptelor, metodelor și instrumentelor folosite pentru soluționarea problemelor din	C2.4 Identificarea optimă a modelelor statistice și a variabilelor explicative și aplicarea variantei considerate adecvate	C3.4 Utilizarea instrumentarea statistică și matematică pentru a formula judecăți de valoare și propuneri constructive	C4.4 Evaluarea pe bază de raționament a oportunității metodelor și instrumentelor utilizate de companii/bănci/societăți	C5.4 Selectarea celor mai adecvate metode	C6.4. Evaluarea calitativă pe bază de raționament a modului de implementare a deciziei financiare

judecăți de valoare și a fundamenta decizii constructive	activitatea companiilor/instituțiilor de credit/societăților de asigurări	în scopul efectuării de analize pertinente asupra evoluțiilor din sistemul financiar	pentru a limita impactul negativ al dezechilibrelor economice asupra activității financiare	de asigurări și elaborarea de propuneri pentru o mai bună evaluare a expunerii la risc	de evaluare	
5. Elaborarea de proiecte profesionale și/sau de cercetare, utilizând inovativ un spectru variat de metode cantitative și calitative	C1.5 Valorificarea eficientă a conceptelor și teoriilor, precum și a instrumentelor cantitative în elaborarea de studii, rapoarte, strategii, prognoze	C2.5 Efectuarea de studii și analize cantitative riguroase și bine argumentate privind perspectivele sectorului financiar	C3.5 Elaborarea de studii de impact și prognoze privind climatul economico-financiar național și internațional	C4.5 Elaborarea de analize conceptuale și cantitative privind oportunitatea utilizării de noi instrumente financiare, identificarea modalităților de îmbunătățire a performanțelor financiare sau de gestionare a portofoliilor de active	C5.5 Elaborarea proiectului/ strategiei și prezentarea rezultatelor cercetării efectuate, de o manieră logică	C6.5. Realizarea unei analize cantitative a procesului de implementare, utilizând indicatori financiari specifici
Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței:	Elaborarea, pe bază documentată, a unui proiect/studiu/raport strategic privind oportunitatea diversificării ofertei de produse și servicii financiare.	Elaborarea și prezentarea unui studiu aplicativ și explicarea utilității acestuia pentru identificarea/atenuarea unei vulnerabilități în activitatea companiilor, a băncilor sau a societăților de asigurări.	Realizarea unui raport destinat organizațiilor și firmelor naționale și internaționale cu privire la relațiile economice regionale și internaționale	Elaborarea unor analize avansate, solid argumentate conceptual și statistic, privind performanțele și riscurile la care sunt expuse companiile, băncile sau societățile de asigurări.	Proiectarea și implementarea la nivelul unei instituții financiare a unei strategii de business	Implementarea cu succes a unei decizii financiare

Descriptori de nivel ai competențelor transversale	Competențe transversale	Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței
6. Executarea unor sarcini profesionale complexe, în condiții de autonomie și de independență profesională.	CT1. Valorificarea cunoștințelor specifice domeniului financiar, bancar și al asigurărilor pentru explicarea și soluționarea unor situații noi, generate de funcționarea activității companiilor, instituțiilor financiar-bancare, în context macroeconomic național și global	Proiectarea unei scheme de soluționare în timp real a unei probleme de la locul de muncă și asumarea implementării acesteia, respectând normele deontologiei profesionale.
7. Asumarea de roluri/funcții de conducere a activității grupurilor profesionale sau a unor instituții.	CT2.Coordonarea de echipe profesionale, asumarea, atribuirea și urmărirea îndeplinirii responsabilităților specifice în domeniul financiar-bancar și al asigurărilor.	Prezentarea unei soluții de rezolvare a unui conflict de opinii în cadrul echipei
8. Autocontrolul procesului de învățare, diagnoza nevoilor de formare, analiza reflexivă a propriei activități profesionale	CT3. Conștientizarea nevoii de învățare pe tot parcursul vieții pentru a crea premisele de progres în carieră și adaptare a propriilor competențe profesionale și manageriale la dinamica mediului economic	Elaborarea unui plan personal de formare continuă pentru dezvoltarea competențelor profesionale, comunicaționale și anageriale

Director departament,
Prof. univ. dr. Ioan-Dan MORAR

Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGAU Constantin



Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

valabil începând cu anul universitar 2024-2025

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de masterat: **FISCALITATE ȘI GESTIUNE FINANCIARĂ**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**

Domeniul de masterat: **FINANȚE**

Domeniul secundar de masterat: **Cercetare**

Tipul masteratului:

Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

APROBAT PRIN H.S. 34/28.06.2



DECAN
Facultatea de
Științe Economice

1. MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII FISCALITATE ȘI GESTIUNE FINANCIARĂ

Misiunea programului de master Fiscalitate și gestiune financiară o reprezintă formarea de specialiști, cu competențe generale în domeniul Finanțe, cu competențe specifice în direcțiile fiscalitate și gestiune financiară, și dezvoltarea capacităților de cercetare științifică și profesională ale absolvenților ciclului I al studiilor universitare, inclusiv în vederea accederii lor la studiile doctorale în domeniul Finanțe.

Prin metode didactice și de cercetare științifică se urmărește aplicarea unei curricule academice și a unor programe analitice care permit specializarea complexă în domeniul financiar și fiscal, oferind absolvenților conceptele, metodele, instrumentele și mecanismele care contribuie la dezvoltarea capacității intelectuale și acumularea cunoștințelor de specialitate, ca premise esențiale ale formării de specialiști în domeniul fiscalității și gestiunii financiare.

Curricula universitară oferită de această specializare răspunde cerințelor contemporane ale învățământului universitar, fiind aliniată la standardele internaționale după care se pregătesc specialiști în domeniul fiscalității și gestiunii financiare, oferind posibilitatea ca absolvenții să poată intra direct pe piața muncii sau să-și continue studiile prin programele de doctorat. Formarea la nivel de master (ciclul II) se bazează pe planul de învățământ care îmbină disciplinele de aprofundare din domeniul științelor economice cu cele de sinteză, care asigură dezvoltarea de competențe și aptitudini specifice domeniului fiscalității și gestiunii financiare.

2. OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII FISCALITATE ȘI GESTIUNE FINANCIARĂ

Obiectivele programului de master: *Fiscalitate și gestiune financiară* se regăsesc în obiectivele stabilite prin planurile manageriale și operaționale ale Departamentului de Finanțe-Contabilitate, ce asigură gestionarea acestui program de studii la nivelul Facultății de Științe Economice a Universității din Oradea, în cadrul domeniului *Finanțe*. Departamentul de Finanțe-Contabilitate din cadrul Facultății de Științe Economice își stabilește obiectivele și își desfășoară activitățile în baza Planului Operațional anual și a Planului Managerial ca plan strategic al Facultății de Științe Economice pe 4 ani.

Obiectivul general al programului de master: *Fiscalitate și gestiune financiară* constă în a transmite studenților, într-un mod elevat, atractiv și profesionist, informațiile și cunoștințele de aprofundare și de sinteză care să le asigure dobândirea competențelor și aptitudinilor în domeniul finanțelor, în vederea formării de specialiști în domeniul fiscalității și gestiunii financiare a tuturor entităților private și publice.

Acest obiectiv general va fi atins prin obiectivele specifice urmărite, și anume:

- formarea de specialiști în domeniul fiscalității și gestiunii financiare, prin dezvoltarea competențelor care să le asigure o bună cotație profesională pe piața forței de muncă;

- furnizarea de cunoștințe avansate, abilități și competențe profesionale specifice fiscalității și gestiunii financiare;

- dezvoltarea gândirii inovative pentru fundamentarea de soluții la probleme și situații concrete legate de fiscalitate și gestiune financiară;

- diversificarea, consolidarea și intensificarea procesului de învățare activă în domeniul fiscalității și al gestiunii financiare;

- formarea masteranzilor în vederea dobândirii competențelor pentru realizarea activității de consultant fiscală.

3. COMPETENȚE CARE SE VOR DOBÂNDI DE ABSOLVENȚI LA FINALIZAREA STUDIILOR

Competențe profesionale:

C1. Cunoașterea, înțelegerea avansată și integrarea în structuri conceptuale logice de informații a abordărilor și teoriilor specifice fiscalității și gestiunii financiare

C2. Dezvoltarea competențelor de cercetare științifică și de evaluare a fenomenelor financiare și fiscale prin utilizarea metodelor cantitative

C3. Dezvoltarea competențelor de culegere, analiză și interpretare date și informații referitoare la fiscalitate și gestiune financiară

C4. Elaborarea de sinteze operaționale, rapoarte, lucrări și studii complexe cu caracter fiscal și/sau specifice gestiunii financiare a entităților private și publice

C5. Implementarea de strategii, programe, proiecte și bugete în cadrul entităților private și publice prin utilizarea critic-constructivă a cunoștințelor teoretice și a deprinderilor practice

C6. Adoptarea unor decizii de importanță strategică în cadrul entităților private și publice, prin utilizarea abilităților cognitive și a instrumentelor specifice domeniului fiscalității și gestiunii financiare.

Competențe transversale:

1. Fundamentarea și asumarea de politici, respectiv strategii fiscale și financiare în condiții de autonomie, responsabilitate și independență profesională

2. Coordonarea de echipe profesionale, asumarea, atribuirea și urmărirea îndeplinirii responsabilităților specifice în domeniul fiscalității și gestiunii financiare

3. Autoevaluarea nevoii de continuare a formării profesionale, diagnoza și autocontrolul învățării pentru a crea premisele de progres în carieră și adaptare a propriilor competențe profesionale la dinamica mediului economic

4. FINALITĂȚI

Titlu de absolvire: Masterand Fiscalitate și gestiune financiară

Denumire calificare: Fiscalitate și gestiune financiară

Cod calificare:

Ocupații posibile pentru absolventul cu *Diplomă de master*, conform Clasificării Ocupațiilor din România ISCO 08 (COR):

241216 specialist control risc, 241221 expert fiscal, 241222 consultant fiscal, 241269 consultant de investiții; 241272 specialist pentru relația cu investitorii;

241255 planificator /specialist plan sinteze; 121121 controlor financiar; 121125 manager financiar; 121128 șef birou financiar; 121119 comisar șef divizie

Garda Financiară.

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
Ciclul de studii universitare de masterat

Programul de studii universitare de masterat: **FISCALITATE ȘI GESTIUNE FINANCIARĂ**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**

Domeniul de masterat: **FINANȚE**

Domeniul secundar de masterat: **Cercetare**

Tipul masteratului:

Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.

2024-2025

începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

Anul de studiu I

Cod	Discipline*	Tip	Sem. I [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-1019	Fiscalitate directă	DAP	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
FSTE-1020	Fiscalitate indirectă	DAP	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-1021	Contabilitatea și gestiunea fiscală a afacerilor	DAP	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
FSTE-1022	Diagnostic financiar	DAP	2	-	1	-	42	Vp	6	108	
FSTE-1023	Modelare aplicată în fiscalitate și gestiune financiară	DSI	1	-	1	-	28	Vp	6	122	
	TOTAL		7	3	2	-	168		30	582	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. II [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-1024	Sisteme și mecanisme fiscale	DAP	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-1025	Regimuri fiscale speciale	DAP	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
FSTE-1026	Analiză și previziune financiară	DAP	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
FSTE-1000	Etică și integritate în cercetarea științifică	DSI	1	-	-	-	14	Cv	1	11	
FSTE-0915	Strategii și politici financiare	DSI	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
	TOTAL		6	4	-	-	140		24	460	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-1027	Raportare financiară integrată	DSI	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-1028	Fiscalitatea fuziunilor și achizițiilor	DSI	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
	TOTAL		2	1	-	-	42		6	108	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;

DAP - Disciplină de Aprofundare; DSI - Disciplină de Sinteză;

Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
Prof. univ. dr. Ioan-Dan MORAR

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGĂU Constantin

DECAN,
Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
 FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Ciclul de studii universitare de masterat
 Programul de studii universitare de masterat: **FISCALITATE ȘI GESTIUNE FINANCIARĂ**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**
 Domeniul de masterat: **FINANȚE**
 Domeniul secundar de masterat: **Cercetare**
 Tipul masteratului:
 Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
 Anul de studiu II

Cod	Discipline*	Tip	Sem. III [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-1029	Control și expertiză fiscală	DAP	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-1030	Managementul fiscal al întreprinderii	DAP	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
FSTE-1031	Fiscalitatea și managementul proiectelor cu finanțare europeană	DAP	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
FSTE-0090	Tehnici actuariale în asigurări	DAP	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
	TOTAL		6	4	-	-	140		24	460	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-1032	Fiscalitatea companiilor multinaționale și a nerezidenților	DSI	1	1	-	-	28	Cv	6	122	
FSTE-1033	Elemente de dreptul afacerilor și fiscal	DSI	1	1	-	-	28	Cv	6	122	
	TOTAL		1	1	-	-	28		6	122	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. IV [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-1034	Prețuri de transfer	DAP	1	1	-	-	18	Ex	8	182	
FSTE-0979	Cercetare științifică	DSI	1	-	-	2	27	Ex	9	198	
FSTE-0980	Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație	DAP	-	-	-	-	33	Vp	10	217	
FSTE-1035	Practică	DSI	-	-	-	-	90	Cv	3	0	
	TOTAL		2	1	-	2	168		30	597	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
 DAP - Disciplină de Aprofundare; DSI - Disciplină de Sinteză;
 Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
 Prof. univ. dr. Ioan-Dan MORAR

RECTOR,
 Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGAU Constantin



DECAN,
 Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
 FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Ciclul de studii universitare de masterat
 Programul de studii universitare de masterat: **FISCALITATE ȘI GESTIUNE FINANCIARĂ**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**
 Domeniul de masterat: **FINANȚE**
 Domeniul secundar de masterat: **Cercetare**
 Tipul masteratului:
 Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Vaabil din anul univ.
 2024-2025
 începând cu anul I

I. CERINȚE PENTRU OBTINEREA DIPLOMEI DE MASTER

Număr credite alocate, conform legislației: **120**

- 108 credite pentru disciplinele obligatorii impuse;
- 12 credite pentru disciplinele obligatorii opționale;
- 13 credite la practică incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct.1 și pct.2;
- 10 credite alocate examenului de disertație, constând în prezentarea și susținerea disertației.

II. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR (în număr de săptămâni)

Anul	Activități didactice		Sesiuni de examene					Practică*	Vacanță		
	sem. I	sem. II	Iarnă	Restanțe Iarnă	Vară	Restanțe Vară	Restanțe Toamnă		Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	3	1	3	1	2	-	3	1	10
Anul II	14	9	3	1	3	1	2	3	3	1	10

III. NUMĂRUL ORELOR LA DISCIPLINELE OBLIGATORII (IMPUSE ȘI OPȚIONALE): 686

ANUL	SEMESTRUL I	SEMESTRUL II
Anul I	12	13
Anul II	12	5

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. de ore		Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	Ore	%	
1.	Obligatorii	308	308	616	89,80	-
2.	Opționale	42	28	70	10,20	-
TOTAL		350	336	686	100,00	100
3.	Facultative	-	-	-	0,00	-

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. de ore		Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	Ore	%	
1.	De aprofundare	238	197	435	63,41%	-
2.	De sinteză	112	139	251	36,59%	-
TOTAL		350	336	686	100	100

IV. PONDEREA DISCIPLINELOR DIN CATEGORIILE OBLIGATORII (IMPUSE +OPȚIONALE) + FACULTATIVE:

Număr total de ore : 686

din care:

- Total număr ore curs: 326
- Total număr ore aplicații: 360
- Discipline obligatorii (pondere în total discipline): 90 %
- Discipline opționale (pondere în total discipline): 10 %
- Discipline de aprofundare (pondere în total discipline): 65%
- Discipline de sinteză (pondere în total discipline): 35%
- Raportul nr. ore săptămânale curs / aplicații: 1 / 1,10
- Ore alocate disciplinelor obligatorii (% din total): 89,8%;
- Ore alocate disciplinelor opționale (% din total): 10,2%;
- Ore alocate disciplinelor de aprofundare (% din total): 63,41%

Ore alocate disciplinelor de sinteză (% din total): 36,59%

- Raportul total ore curs / total ore aplicații: 1 / 1,10

Numărul total de credite: 120

- Credite aferente disciplinelor de aprofundare din totalul de credite obligatorii: 70%;
- Credite aferente disciplinelor de sinteză din totalul de credite obligatorii: 30 %;

Ponderea în Planul de învățământ:

Total ore, inclusiv facultative= 686

D obligatorii / Total = $616 / 686 = 89,80\%$

Raport ore prelegeri /seminarii = $326 / 360 = 1 / 1,10$

Ponderea practicii în Planul de învățământ : $90 / 686 = 13,11\%$

Raport examene / colocvii = $13 \text{ Ex} / 7 \text{ Cv, Vp} = 1 / 0,54$

V. FLEXIBILITATEA PROCESULUI EDUCAȚIONAL

VI. EXAMENUL DE FINALIZARE STUDII (DISERTAȚIE)

1. Comunicarea temei disertației: semestrul II;
2. Elaborarea disertației: 60 ore, semestrul IV;
3. Susținerea disertației: luna iulie/septembrie.

VII. UN PUNCT DE CREDIT NECESITĂ UN TOTAL DE 25 ORE/SEMESTRU DE ACTIVITATE DIDACTICĂ ȘI INDIVIDUALĂ

VIII. DISTRIBUIREA CREDITELOR PE COMPETENȚE (TABELE RNCIS - Grila 1*)

Nr. crt.	Disciplina **	Sem.	Număr credite	Competențe profesionale						Competențe transversale		
				C1	C2	C3	C4	C5	C6	CT1	CT2	CT3
1.	Fiscalitate directă	I	6	1	1	1	1,5		0,5	0,5	0,5	
2.	Fiscalitate indirectă	I	6	1	1	1	1	0,5		0,5	0,5	0,5
3.	Contabilitatea și gestiunea fiscală a afacerilor	I	6	1	1	1	1		0,5	0,5	0,5	0,5
4.	Diagnostic financiar	I	6	1	1		1	1	1	0,5	0,5	
5.	Modelare aplicată în fiscalitate și gestiune financiară	I	6	1	1	1	1	0,5		0,5	0,5	0,5
6.	Sisteme și mecanisme fiscale	II	6	1	1	1	1	1		0,5		0,5
7.	Regimuri fiscale speciale	II	6	1	1	1	1		0,5	0,5	0,5	0,5
8.	Analiză și previziune financiară	II	6	1	1	1	1			0,5	0,5	
9.	Etică și integritate în cercetarea științifică	II	1	0,5							0,5	
10.	Strategii și politici financiare	II	5	1	1	0,5	0,5		0,5	0,5	0,5	0,5
11.	Raportare financiară Integrată	II	6	1	1		1	1	1	0,5	0,5	
12.	Fiscalitatea fuziunilor și achizițiilor	II	6	1	1		1	1	1	0,5	0,5	
13.	Control și expertiză fiscală	III	6	1	1	1	0,5	0,5	1	0,5	0,5	
14.	Managementul fiscal al întreprinderii	III	6	0,5	1	0,5	1	1	1	0,5	0,5	1
15.	Fiscalitatea și managementul proiectelor cu finanțare europeană	III	6	1	1	1	1		1	1	1	1
16.	Tehnici actuariale în asigurări	III	6	1	1	1	1	1	1	0,5	0,5	1
17.	Fiscalitatea companiilor multinaționale și a nerezidenților	III	6	1	1	1	1	0,5		0,5	0,5	
18.	Elemente de dreptul afacerilor și fiscal	III	6	1	1	1	1	0,5		0,5	0,5	
19.	Prețuri de transfer	IV	8	1	1	1	1	1		1	1	
20.	Cercetare științifică	IV	9	1	1	1	1	1	1	1	1	1
21.	Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație	IV	10	1	1	1	1,5	1	1,5	1	1	1
22.	Practică	IV	3	0,5	0,5		0,5			0,5	0,5	

Legendă: C1 ÷ C5 sau C6 - Competențe profesionale; CT1 ÷ CT3 - Competențe transversale

* Se va utiliza Grila 1 (G1) care prezintă variantele: G1L și G1M corepunzătoare ciclurilor de studii de licență și masterat, în conformitate cu Ordinul MECS nr. 5703 / 18.10.2011.

** Se vor trece toate disciplinele din Planul de Învățământ

GRILA 1 - "Descrierea domeniului / programului de studii prin competențe profesionale și competențe transversale"

Descriptori de nivel ai elementelor structurale ale competențelor profesionale	Competențe profesionale					C6. Adoptarea unor decizii de importanță strategică în cadrul entităților private și publice, prin utilizarea abilităților cognitive și a instrumentelor specifice domeniului fiscalității și gestiunii financiare.
	C1. Cunoașterea, înțelegerea avansată și integrarea în structuri conceptuale logice de informații a abordărilor și teoriilor specifice fiscalității și gestiunii financiare	C2. Dezvoltarea competențelor de cercetare științifică și de evaluare a fenomenelor financiare și fiscale prin utilizarea metodelor cantitative	C3. Dezvoltarea competențelor de culegere, analiza și interpretare date și informații referitoare la fiscalitate și gestiune financiară	C4. Elaborarea de sinteze operaționale, rapoarte lucrări și studii complexe cu caracter fiscal și/sau specifice gestiunii financiare a entităților private și publice	C5. Implementarea de strategii, programe, proiecte și bugete în cadrul entităților private și publice complexe prin utilizarea critic-constructivă a cunoștințelor teoretice și a deprinderilor practice	
CUNOȘTINȚE						
1. Cunoașterea aprofundată a unei arii de specializare și, în cadrul acesteia, a dezvoltărilor teoretice, metodologice și practice specifice programului; utilizarea adecvată a limbajului specific în comunicarea cu medii profesionale diferite	C1.1 Valorificarea superioară în plan conceptual a fundamentelor fiscalității și gestiunii financiare	C2.1 Definirea și înțelegerea modelelor statistice, a tehnicilor cantitative de prelucrare a variabilelor, cunoașterea instrumentarului de colectare a datelor din domeniul financiar și fiscal	C3.1 Cunoașterea și înțelegerea avansată a reglementărilor financiare și fiscale, în plan național și internațional și integrarea acestora în contextul macroeconomic	C4.1 Cunoașterea și înțelegerea avansată a operațiunilor financiare sau cu caracter fiscal de la nivel entităților private și publice, a sistemelor informaționale aferente acestora, sistemelor de audit și control intern precum și a modalităților de gestionare a expunerii la risc	C5.1 Descrierea ipotezelor ce stau la baza formulării strategiilor/proiectelor, utilizând concepte și metode cantitative specifice domeniului fiscalității și gestiunii financiare	C6.1. Fundamentarea deciziilor financiare adoptate în cadrul entităților private și publice și argumentarea acestora
2. Utilizarea cunoștințelor de specialitate pentru explicarea și interpretarea unor situații noi, în contexte mai largi asociate domeniului	C1.2 Explicarea și interpretarea conceptelor cheie utilizate în domeniul fiscalității și gestiunii financiare	C2.2 Argumentarea alegerii unei anumite metode statistice sau a unui instrumentar cantitativ și interpretarea rezultatelor cu privire la o anumită situație	C3.2 Interpretarea critic-constructivă a impozitelor directe și indirecte la nivelul contribuabililor, precum și a impozitării internaționale la nivelul companiilor și a persoanelor fizice nerezidente	C4.2 Utilizarea și prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte și lucrări în domeniul fiscalității și al gestiunii financiare	C5.2 Explicarea importanței implementării strategiei, programului proiectului, bugetului prin utilizarea terminologiei specifice domeniului financiar	C6.2. Capacitatea de explicare a deciziilor financiare adoptate, către toate persoanele implicate, în vederea implementării acestora
ABILITĂȚI						
3. Utilizarea integrată a aparatului conceptual și metodologic, în condiții de informare incompletă, pentru a rezolva probleme teoretice și practice noi	C1.3 Aplicarea conceptelor, metodelor și instrumentelor specifice fiscalității și gestiunii financiare în cadrul activității entităților private și publice pentru soluționarea unor probleme specifice	C2.3 Aplicarea modelelor statistice, a tehnicilor de calcul și analiză a datelor, precum și interpretarea rezultatelor empirice generate de model	C3.3 Utilizarea evidențelor empirice din literatura de specialitate și din practica curentă, ca punct de pornire în elaborarea propriilor analize în domeniul fiscalității și gestiunii financiare	C4.3 Identificarea, analiza și soluționarea problemelor specifice fiscalității și gestiunii financiare, pe baza tehnologiei informațiilor, folosind instrumente specifice	C5.3 Utilizarea teoriilor, a conceptelor și metodologiilor, precum și a metodelor statistice pentru examinarea evoluțiilor fiscale și financiare de la nivelul entităților private și publice	C6.3. Apelarea la instrumentele cantitative pentru soluționarea eventualelor probleme ce apar în procesul de implementare a deciziei
4. Utilizarea nuanțată și pertinentă de criterii și metode de evaluare, pentru a formula judecăți de valoare și a	C1.4 Evaluarea critică a conceptelor, metodelor și instrumentelor folosite pentru soluționarea problemelor din activitatea entităților	C2.4 Identificarea optimă a metodelor și modelelor statistice și aplicarea variantei considerate adecvate în scopul efectuării de analize pertinente asupra evoluțiilor din	C3.4 Utilizarea criteriilor și metodelor optime pentru a formula judecăți de valoare și propuneri constructive pentru a limita impactul negativ al dezechilibrelor	C4.4 Evaluarea pe bază de raționament a oportunității metodelor și instrumentelor utilizate de entitățile private și publice și	C5.4 Selectarea celor mai adecvate metode de evaluare în domeniul fiscalității și al gestiunii financiare	C6.4. Evaluarea calitativă pe bază de raționament a modului de implementare a deciziei financiare

fundamenta decizii constructive	private și publice	domeniul fiscalității și gestiunii financiare	economice asupra activității financiare	elaborarea de judecăți de valoare argumentate		
5. Elaborarea de proiecte profesionale și/sau de cercetare, utilizând inovativ un spectru variat de metode cantitative și calitative	C1.5 Valorificarea eficientă a conceptelor și teoriilor, precum și a instrumentelor cantitative în elaborarea de studii, rapoarte, strategii, proгноze	C2.5 Efectuarea de studii și analize cantitative riguroase și bine argumentate în domeniul fiscalității și al gestiunii financiare, la nivelul entităților private și publice	C3.5 Elaborarea de studii de impact și proгноze în domeniul fiscalității și al gestiunii financiare	C4.5 Elaborarea de analize conceptuale și cantitative privind oportunitatea utilizării de noi instrumente financiare, identificarea modalităților de îmbunătățire a performanțelor financiare sau de gestionare a portofoliilor de active	C5.5 Elaborarea proiectului/bugetului/programului strategiei în domeniul fiscalității sau al gestiunii financiare și prezentarea rezultatelor cercetării efectuate, de o manieră logică	C6.5. Realizarea unei analize cantitative a procesului de implementare, utilizând indicatori financiar specifci domeniului fiscalității și gestiunii financiare
Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței:	Aplicarea teoriilor, conceptelor și metodelor specifice în elaborarea, a unui proiect/studiu/raport strategic în domeniul fiscalității sau al gestiunii financiare	Elaborarea și prezentarea unui studiu aplicativ și explicarea utilității acestui pentru identificarea/atenuarea unei vulnerabilități în activitatea entităților private și publice.	Elaborarea și prezentarea unui raport pe baza culegerii, analizei și interpretării de date la nivelul entităților private și publice, date referitoare la fiscalitate sau la gestiunea financiară	Elaborarea unor analize avansate, solid argumentate conceptual și statistic, în domeniul fiscalității și al gestiunii financiare.	Proiectarea și implementarea la nivelul unei entități private sau publice a unei strategii fiscale/financiare	Implementarea cu succes a unei decizii financiare

Descriptori de nivel ai competențelor transversale	Competențe transversale	Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței
6. Executarea unor sarcini profesionale complexe, în condiții de autonomie și de independență profesională.	CT1. Fundamentarea și asumarea de politici, programe, strategii fiscale și financiare în condiții de autonomie, responsabilitate și independență profesională	Proiectarea unei scheme de soluționare în timp real a unei probleme de la locul de muncă și asumarea implementării acesteia, respectând normele deontologiei profesionale.
7. Asumarea de roluri/funcții de conducere a activității grupurilor profesionale sau a unor instituții.	CT2. Coordonarea de echipe profesionale, asumarea, atribuirea și urmărirea îndeplinirii responsabilităților specifice în domeniul fiscalității și gestiunii financiare	Prezentarea unei soluții de rezolvare a unui conflict de opinii în cadrul echipei
8. Autocontrolul procesului de învățare, diagnoza nevoilor de formare, analiza reflexivă a propriei activități profesionale	CT3. Autoevaluarea nevoii de continuare a formării profesionale, diagnoza și autocontrolul învățării pentru a crea premisele de progres în carieră și adaptare a propriilor competențe profesionale la dinamica mediului economic	Elaborarea unui plan personal de formare continuă pentru dezvoltarea competențelor profesionale, comunicaționale și manageriale

Director departament,
Prof. univ. dr. Ioan-Dan MORAR

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGAU Constantin



DECAN,
Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

valabil începând cu anul universitar 2024-2025

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR INTERNAȚIONALE / INTERNATIONAL BUSINESS ADMINISTRATION (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**

Domeniul de masterat: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**

Domeniul secundar de masterat: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**

Tipul masteratului: **Professional**

Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

APROBAT PR. H. HS. 17/22.04.20



1. MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII ADMINISTRAREA AFACERILOR INTERNAȚIONALE / INTERNATIONAL BUSINESS ADMINISTRATION (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)

The mission of the master's degree program *International Business Administration* (acronym: IBA) is the training of specialists able to administer international businesses of the enterprises, able to meet both the expansion needs of multinational companies present in a country, and the requirements of the national and multinational companies concerned with the growth of their business internationally, participate in bilateral, regional and multilateral trade negotiations at authorities level, specialists able to represent a country interests in the regional and multilateral negotiations, possessing the knowledge, skills and abilities needed to gain competitive advantages on both internal and international markets within the organizations in which they work. The fundamental objective assumed by this master's degree program is to provide the best post-graduate academic training in the field of *Economics and International Business*, so that the skills acquired by IBA graduates to meet the requirements of the international labor market as well as the international research and development activities. The master's degree program IBA - through professional and transversal competences provided by the subjects included in the curriculum - is supported by factors of relevance and timeliness in relation to the national qualifications nomenclature, respectively to the labor market needs and goals, and is related to educational, scientific research and professional goals.

2. OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII ADMINISTRAREA AFACERILOR INTERNAȚIONALE / INTERNATIONAL BUSINESS ADMINISTRATION (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)

The objectives of the master study program *International Business Administration* consist in providing the master students, in an elevate, appealing, interactive and professional way, with information and knowledge that can ensure acquiring specific professional competences, corresponding and related to the field of *Economics and International Business*, these objectives being found among the objectives established within the managerial and operational plans of the Department of International Business, department that manages this study program at the level of the Faculty of Economic Sciences, University of Oradea, within the field of *Economics and International Business*. The Department of International Business within the Faculty of Economic Sciences establishes its objectives and performs its activities based on the annual *Operational Plan* and the *Managerial Plan* as a four year strategic plan of the faculty. Thus the master program *International Business Administration* (IBA) focuses clearly on the inter-correlation between the international policies and the business environment, proven by the companies' desire to influence the decision making process in the activity of internal and international business administration.

The objectives specific to the master study program *International Business Administration* are:

- to provide advanced knowledge in the field of *Economics and International Business*;
- to develop the students' professional and managerial skills, in internal and international context;
- to facilitate professional training of economists in the field of internal and international business;
- to provide theoretical and practical training to master students, at the level of the requirements imposed by the internal and international business environment;
- to ensure master students' acquisition of modern concepts and techniques regarding aspects of quantitative economic theory and aspects of management necessary to accurately solve the problems in the field of internal and international business;
- to ensure acquisition of specialized vocabulary and of techniques of negotiation and communication in the international business environment;
- to ensure students' acquisition of advanced knowledge in the field of the business and contracting activity of a company, from a national and international perspective, emphasizing the incidence and the facilities derived from the multilateral and regional trade agreements concluded by a country with a view to the regional integration;
- to develop students' decisional skills in the field of international business and a thorough understanding of the firm's functioning in a competitive international environment, by an optimal combination of disciplines covering the fields of economics, finance, marketing and strategic management;
- to build a bridge to the actual business environment, by: inviting business people to meet the students and share their business experience with them, organizing field visits and study visits to companies and institutions with activity in the field of regional and international business, analyzing authentic case studies provided by the business environment of the European Union or by the community policies;
- to facilitate acquisition of theoretical knowledge and formation of practical skills in accordance with the employers' expectancies and requirements, which shall ensure successful integration of the alumni on the labor market.

3. COMPETENȚE CARE SE VOR DOBÂNDI DE ABSOLVENȚI LA FINALIZAREA STUDIILOR

3.1. PROFESSIONAL COMPETENCES:

- Ability to write and implement strategies for international development of the enterprise in a multicultural environment
- Knowledge, understanding and use of basic theories and methods in the international domain
- Identifying and applying the management principles specific to international business
- Knowledge of the principles of operation of multilateral trade agreements and regional economic integration agreements
- Performing expertises on international business.

3.2. TRANSVERSAL COMPETENCES:

- Coordination of professional teams, assuming, delegating and tracking the fulfilment of the responsibilities specific to the economic field
- Self-assessment of the need for further training, diagnosis and self learning
- Building and assuming economic strategy, in terms of responsibility and autonomy.

4. FINALITĂȚI

Graduation Title: Master's Degree in International Business

Administration Qualification Title: International Business Administration

Qualification Code:

Possible jobs for the graduate with *Master's Degree*, according to Classification of Occupations in Romania ISCO 08 (COR):

Counsellor/expert/inspector/ referent/ economist in International Economic Relations - 263105; Economist technician - 263108; Competition inspector - 263110; Economic secretary - 263126; Expert/Customs Inspector- 335105; Head of office/ International Relations service - 132414; Customs officer, customs officer for the customs duty, customs officer (university studies) - 335106; Process improvement specialist - 240102; Expert in applying the legislation in harmony with the field of industry and trade - 242219; Expert in accessing European structural and cohesion funds - 242213; European business counsellor - 242214; Expert in contracting investment activities - 261922; Expert in investment efficiency - 241259; Progress plan expert - 242109; Management economist research assistant - 263113; Marketing economist research assistant - 263121; Economist researcher in International Economic Relations - 263122; Economist research assistant in International Economic Relations - 263123; International consignor - 432331.

New jobs proposed to be included in COR:

Foreign trade referent (master studies), contracting and acquisitions agent (master studies), internal/international tourist transport agent (master studies), business tourism agent (master studies), trade agent (master studies).

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Ciclu de studii universitare de masterat

Programul de studii universitare de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR INTERNAȚIONALE / INTERNATIONAL BUSINESS ADMINISTRATION (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**

Domeniul de masterat: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**

Domeniul secundar de masterat: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**

Tipul masteratului: **Professional**

Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.

2024-2025

începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

Anul de studiu I

Cod	Discipline*	Tip	Sem. I [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0869	Business Economics	DSI	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
FSTE-0870	International Economics	DSI	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
FSTE-0871	Management of Sustainable Development	DSI	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
FSTE-0873	English Language for Business	DAP	1	1	-	-	28	Cv	5	97	
FSTE-0874	Foreign Language for Business I	DAP	-	1	-	-	14	Cv	4	86	
	TOTAL		7	5	-	-	168		30	582	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. II [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0876	Management of International Economic Transactions	DAP	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0878	Economics of European Integration	DAP	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0877	Strategic Management of the Company	DAP	1	2	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0875	Risk Management	DSI	1	-	-	-	14	Ex	4	86	
FSTE-0879	Business Communication in English Language	DSI	1	-	-	-	14	Cv	4	86	
FSTE-0880	Business Communication in Foreign Language I.1	DSI	1	-	-	-	14	Cv	3	61	
FSTE-0999	Ethics and integrity in scientific research	DSI	1	-	-	-	14	Cv	1	11	
	TOTAL		9	4	-	-	182		30	568	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual; DAP - Disciplină de Aprofundare; DSI - Disciplină de Sinteză;
Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R - Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
Conf.univ.dr. Nicoleta Georgeta BUGNAR

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing.habil. Constantin BUNGĂU

DECAN,
Prof.univ.dr.habil. Alina Daciana BĂDULESCU



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
Ciclul de studii universitare de masterat

Programul de studii universitare de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR INTERNAȚIONALE / INTERNATIONAL BUSINESS ADMINISTRATION (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**

Domeniul de masterat: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**

Domeniul secundar de masterat: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**

Tipul masteratului: **Professional**

Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.

2024-2025

începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

Anul de studiu II

Cod	Discipline*	Tip	Sem. III [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre-dite	SI [ore / sem.]	Condi-ționar
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0883	External Trade and Customs Union in EU	DSI	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0872	Financial Management	DAP	1	2	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0884	Competition and Competitiveness	DSI	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
FSTE-0882	Negotiation and Contracting in International Commerce	DSI	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
FSTE-0886	Business Communication in English Language II	DSI	1	-	-	-	14	Cv	4	86	
FSTE-0887	Business Communication in Foreign Language I,2	DSI	1	-	-	-	14	Cv	4	86	
TOTAL			7	5	-	-	168		30	582	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. IV [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre-dite	SI [ore / sem.]	Condi-ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0888	International Strategies of the Company	DSI	1	1	-	-	18	Ex	7	157	
FSTE-0881	Practice	DSI	-	-	-	-	90	Cv	3	0	
FSTE-0984	Stage for elaboration of dissertation	DSI	-	-	-	-	33	Cv	10	217	
FSTE-0983	Scientific Research	DSI	1	2	-	-	27	Cv	10	223	
	TOTAL		2	3	-	-	168		30	597	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual; DAP - Disciplină de Aprofundare; DSI - Disciplină de Sinteză;
Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R - Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
Conf.univ.dr. Nicoleta Georgeta BUGNAR

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing.habil. Constantin BUNGĂU

DECAN,
Prof.univ.dr.habil. Alina Dădiana BĂDULESCU



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
Ciclul de studii universitare de masterat
Programul de studii universitare de masterat: **ADMINISTRAREA AFACERILOR INTERNAȚIONALE /**
INTERNATIONAL BUSINESS ADMINISTRATION (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)
Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**
Domeniul de masterat: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**
Domeniul secundar de masterat: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**
Tipul masteratului: **Professional**
Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
2023-2024
începând cu anul I

I. CERINȚE PENTRU OBTINEREA DIPLOMEI DE MASTER

Număr credite alocate, conform legislației: 120

- 120 credite pentru disciplinele obligatorii impuse;
- 0 credite pentru disciplinele obligatorii opționale;
- 3 credite la practică incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct.1 și pct.2;
- 10 credite alocate examenului de disertație, constând în prezentarea și susținerea disertației.

II. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR (în număr de săptămâni)

Anul	Activități didactice		Sesiuni de examene					Practică*	Vacanță		
	sem. I	sem. II	Iarnă	Restanțe Iarnă	Vară	Restanțe Vară	Restanțe Toamnă		Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	3	1	3	1	2	-	3	1	10
Anul II	14	14	3	1	3	1	2	3	3	1	10

Practice is organized based on syllabi drafted by departments and adopted by the Faculty Council Practice takes place in the RDI and documentation laboratories/centres of the faculty and specialised economic entities, based on practice conventions/agreements.

III. NUMĂRUL ORELOR LA DISCIPLINELE OBLIGATORII (IMPUSE ȘI OPȚIONALE): 686

ANUL	SEMESTRUL I	SEMESTRUL II
Anul I	12	13
Anul II	12	12

No	Disciplines	Number of hours		Total		RAQAHE/ARACIS Standard [min / max. %]
		Year I	Year II	Hours	%	
1.	Compulsory	350	336	686	100	-
2.	Elective	-	-	-	-	-
TOTAL		350	336	686	100	100
3	Facultative	-	-	-	-	-

No	Disciplines	Number of hours		Total		RAQAHE/ARACIS Standard [min / max. %]
		Year I	Year II	Hours	%	
1.	Advanced	168	42	210	30,61	-
2.	Synthesis	182	294	476	69,39	-
TOTAL		350	336	686	100	-

IV. PONDEREA DISCIPLINELOR DIN CATEGORIILE OBLIGATORII (IMPUSE +OPŢIONALE) + FACULTATIVE:

Total number of hours: 686

out of which:

- Total number of course hours: 340
- Total number of applications: 346
- Compulsory disciplines (weight in total of disciplines): 100%;
- Advanced disciplines (weight in total of disciplines): $6/22=27,28\%$;
- Synthesis disciplines (weight in total of disciplines): $16/22=72,72\%$;
- Hours allotted to compulsory disciplines: 100%;
- Hours allotted to advanced disciplines: $210/686=30,61\%$
- Hours allotted to synthesis disciplines (% of total): $476/686=69,39\%$.

Total number of credits: 120

- Credits pertaining to advanced disciplines out of the total of compulsory credits: $33/120=27,5\%$;
- Credits pertaining to synthesis disciplines out of the total of compulsory credits: $87/120=72,5\%$.

The weight in the Curriculum:

Total hours, including facultative disciplines = 686

- D compulsory / Total = $686/686= 100\%$
- Hours of lectures/seminar ratio = $340/346= 1/ 1,02$
- The weight of practice in the Curriculum: $90/686 = 13,11\%$
- Exams/colloquiums ratio = $12 \text{ Ex} / 10 \text{ Cv} = 1,2 / 1$.

V. FLEXIBILITATEA PROCESULUI EDUCAŢIONAL

The flexibility of the program of studies is ensured by the content of the disciplines in the Curriculum.

VI. EXAMENUL DE FINALIZARE STUDII (DISERTAŢIE)

1. Comunicarea temei disertaŢiei: semester II;
2. Elaborarea disertaŢiei; semester IV;
3. SusŢinerea disertaŢiei: month July/September.

VII. UN PUNCT DE CREDIT NECESITĂ UN TOTAL DE 25 ORE/SEMESTRU DE ACTIVITATE DIDACTICĂ ŞI INDIVIDUALĂ

VIII. DISTRIBUIREA CREDITELOR PE COMPETENȚE (TABELE RNCIS - Grila 1*)

Nr. crt.	Disciplina **	Sem.	Număr credite	Competențe profesionale						Competențe transversale		
				C1	C2	C3	C4	C5	C6	CT1	CT2	CT3
1.	Business Economics	I	7	1	1	1	1	1	X	1	0,5	0,5
2.	International Economics	I	7	1	1	1	1	1	X	1	0,5	0,5
3.	Management of Sustainable Development	I	7	1	1	1	1	1	X	1	0,5	0,5
4.	English Language for Business	I	5	1	1	1	1		X	0,5	0,5	
5.	Foreign Language for Business I	I	4	1	1	1			X	0,5	0,5	
6.	Management of International Economic Transactions	II	6	1	1	1	1	0,5	X	0,5	0,5	0,5
7.	Economics of European Integration	II	6	1	1	1	1	0,5	X	0,5	0,5	0,5
8.	Strategic Management of the Company	II	6	1	1	1	1	0,5	X	0,5	0,5	0,5
9.	Risk Management	II	4	1	1	1			X	0,5	0,5	
10.	Business Communication in English Language I	II	4	1	1		0,5		X	0,5	0,5	0,5
11.	Business Communication in Foreign Language I.1	II	3	0,5	0,5		0,5		X	0,5	0,5	0,5
12.	Ethics and Integrity in scientific research	II	1								0,5	0,5
13.	External Trade and Customs Union in EU	III	6	0,5	1	1	1	1	X	0,5	0,5	0,5
14.	Financial Management	III	6	0,5	1	1	1	1		0,5	0,5	0,5
15.	Competition and Competitiveness	III	5	1,5	1	1	1	0,5	X	0,5		
16.	Negotiation and Contracting in International Commerce	III	5		1	1	1	0,5	X	0,5	0,5	0,5
17.	Business Communication in English Language II	III	4		1	1	1		X	0,5	0,5	
18.	Business Communication in Foreign Language I.2	III	4		1	1	1		X	0,5	0,5	
19.	International Strategies of the Company	IV	7	1	1	1	1	1	X	1	0,5	0,5
20.	Practice	IV	3		1	1				0,5	0,5	
21.	Stage for elaboration of dissertation	IV	10	2	2	2	2	2				
22.	Scientific Research	IV	10	2	2	2	2	2				

Legendă: C1 ÷ C5 sau C6 - Competențe profesionale; CT1 ÷ CT3 - Competențe transversale

* Se va utiliza Grila 1 (G1) care prezintă variantele: G1L și G1M corepunzătoare ciclurilor de studii de licență și masterat, în conformitate cu Ordinul MECTS nr. 5703 / 18.10.2011.

** Se vor trece toate disciplinele din Planul de Învățământ

GRILA 1 - "Descrierea domeniului / programului de studii prin competențe profesionale și competențe transversale"

Professional Competences / Level Descriptors of Professional Competences Structural Elements	C1. Substantiating, communicating and implementing of business decisions in a multicultural environment; trading products and services on international markets	C2. Organizing and financing the activities of the international company; substantiating and implementing managerial decisions after assessing the international business environment	C3. Designing and negotiating strategies for the development and international financing of the company	C4. Implementing strategies for the development, promotion and international finance of the company; conducting market survey in international business environment	C5. Conducting surveys in international business; negotiating international contracts and conducting international surveys to substantiate the company management in an international context
KNOWLEDGE					
1. Thorough knowledge of an area of specialization and in its theoretical, methodological and practical developments specific to the program; appropriate use of specific language in communicating with different professional backgrounds	C1.1 Identifying, describing thoroughly and communicating concepts and theories on decision making in a multicultural business environment; thorough identification and description of the techniques of trading products and services on international markets	C2.1 Identifying, describing thoroughly and communicating the concepts, theories and decisions related to the organization and financing activities of internationally active companies in a multicultural business environment	C3.1 Identifying, describing in detail and communicating the concepts and theories specific to international strategies	C4.1 Identifying, describing thoroughly and communicating the implementation modalities of strategies	C5.1 Identifying, describing thoroughly and communicating the methodology for conducting an expertise in international business; deepening the concepts and theories on international negotiations and business management in international business companies
2. Using basic knowledge to explain and interpret various types of concepts, situations, processes, projects, etc. associated to the field	C1.2 Developing and communicating actual arguments for interpreting real situations in an international context; analysis and interpretation of transactional situations in the international business environment	C2.2 Collection, integrated analysis and thorough interpretation of information on the organization and financing of activities of international companies; developing actual arguments for interpreting real situations in the international business environment	C3.2 Explaining, communicating and shaping international economic phenomena and processes to enunciate strategic alternatives for the development and financing of the company	C4.2 Analysing and interpreting the market survey and the strategies in international business environment; explaining and developing arguments for the implementation of strategies	C5.2 Collecting, analysing and detailed interpreting of various information in order to explain the managerial processes in the international context; shaping the international economic phenomena and processes
COMPETENCES					
3. Using integrated conceptual and methodological apparatus under conditions of incomplete information, to solve new theoretical and practical problems	C1.3 Managing and using complex data bases resorting to established models and testing them; using the trading techniques in an international context	C2.3 Organizing and financing business activity under changing circumstances; managing and using complex data bases resorting to established models and testing them	C3.3 Identifying strategies applicable to real complex situation in the international context	C4.3 Carrying out market survey in international business environment and implementing strategies using integrated techniques and procedures in the international context	C5.3 Analysing and thorough interpreting of various information in order to explain concepts specific to the field in real situations; using integrated techniques and procedures for international negotiations and coordination of multicultural organizations

4. Meaningful relevant use of assessment criteria and methods to enunciate valuable judgments and foster constructive decisions	C1.4 Enunciating and communicating solutions to complex real business situations using integrated techniques and procedures in the international context; argumentation for using a certain trading technique, taking into account the peculiarities of the business environment	C2.4 Assessing the impact of changes in the international environment in order to adapt the organization of the business to the new context; formulating solutions for complex real business situations using integrated techniques and procedures in the international context	C3.4 Developing a strategic vision in the context of the complex international business environment by using multi-criteria dynamic methods	C4.4 Drafting and substantiating the implementation of a strategy and enunciating alternative solutions in the context of a dynamic business environment	C5.4 Conducting surveys in order to interpret a real situation in the international context; developing a strategic vision based on the complexity of the international business environment
5. Developing professional and / or projects innovatively using a broad range of quantitative and qualitative methods	C1.5 Designing decision systems based on advanced knowledge of scientific concepts on research methodology and developing a project for processing an international transaction	C2.5 Drafting an organizing project appropriate to complex real situations in the international environment; designing a decision-making system for a multinational company	C3.5 Identifying strategies applicable to the international business environment	C4.5 Testing the results of implementing identified strategies so as to validate them	C5.5 Monitoring the expertise designed to interpret real situation in the international context and drafting a management project of a multinational company
Minimum performance standards for competence assessment	Drafting a substantiation and implementation project in international business and proper application of trading techniques in a given context	Developing and submitting an organization chart adjusted to changes in the international market and debating some decisions in international business environment	Making a corporate strategy based on identifying the defining elements of national and international environment	Carrying out a market survey and developing an implementation plan for a business strategy in the international market in a real context	Achieving an expertise as simulation of a real situation in international business and debating the proposal of a management system for the multinational company
Level Descriptors of the Transversal Competences	Transversal Competences			Minimal Standards of Performance for Competence Evaluation	
6. Responsible execution of some complex professional duties, in conditions of autonomy and professional independence.	CT1. Achieving independently or with the group the complex tasks / objectives in developing and implementing international projects under time pressure, in conditions of uncertainty, risk and multiculturalism, and enforcement of norms and professional ethics and values for decision.			Designing a scheme for solving a work problem in real time and taking up its implementation, complying with norms.	
7. Assuming managing roles and activities specific to professional teams/groups or to different institutions.	CT2. Planning and organizing human resources within a group / an organization in terms of acceptance of diversity of opinion and culture, and of critical attitudes; their critically-constructive evaluation.			Presenting solutions to a views and / or cultural conflict within the team.	
8. Self-assessment of the learning process, diagnosis of the formation need, reflexive of one's own professional activity.	CT3. Assuming the need for continuous training to create prerequisites for career progression and adaptation of one's own professional, managerial and communicational skills to the dynamics of the national and international business environment.			Developing a personal plan for continuous training for professional, managerial and communication competence development.	

Director departament
Conf.univ.dr. Nicoleta Georgeta BUGNAR

Prof.univ.dr.ing.habil. Constantin BUNGĂU



Prof.univ.dr.habil. Alina Dădiana BĂDULESCU



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

valabil începând cu anul universitar 2024-2025

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de masterat: **MANAGEMENTUL ORGANIZAȚIEI**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**

Domeniul de masterat: **MANAGEMENT**

Domeniul secundar de masterat: **Management**

Tipul masteratului: **Profesional**

Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

APROBAT
PRIMAT H.S. 43/30.03
Facultatea de Științe Economice

1. MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII MANAGEMENTUL ORGANIZAȚIEI

Misiunea programului de master Managementul organizației - o reprezintă formarea unei categorii de specialiști în domeniul management, care să contribuie la utilizarea performantă a resurselor și la obținerea de rezultate de succes pentru organizațiile în care vor lucra în calitate de specialiști, ca manageri, prin desfășurarea unor activități de învățământ și de cercetare științifică, adecvate specificului actual al mediului complex organizațional atât pentru organizațiile de afaceri cât și pentru instituțiile publice.

2. OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII MANAGEMENTUL ORGANIZAȚIEI

Obiectivele programului de master Managementul organizației constau în a transmite studenților, într-un mod elevat, atractiv și profesionist, informații, cunoștințe, experiențe și oportunități care să le asigure dobândirea competențelor speciale asociate acestui domeniu de studiu pentru a putea desfășura activități specifice, precum și a cunoștințelor aprofundate și de sinteză din domeniul *Management*, în conformitate cu Cadru Național al Calificărilor din Învățământul Superior (CNCSIS). Urmărim în primul rând formarea de specialiști în domeniul management, capabili să-și desfășoare activitatea în: organizații private, de afaceri, și nonprofit, în instituții publice și alte structuri sociale organizate, aceștia urmând să se integreze în diverse domenii organizaționale, de afaceri și instituționale. De asemenea, absolvenții pot deveni cercetători în institutele de profil, sau cadre didactice în învățământul economic, liceal sau universitar.

Obiectivele generale ale programului de master Managementul organizației constau în:

- amplificarea capacității studenților de înțelegere și însușire a noțiunilor predate la cursuri, aprofundate prin dezbateri la seminarii, verificate prin lucrări practice și cercetări individuale sau în grup;
- creșterea abilității cursanților în utilizarea metodelor și tehnicilor moderne de cercetare în domeniul managementului organizațional;
- crearea unei mentalități noi în relație cu importanța și performanțele cercetării științifice;
- încurajarea schimbului deschis de idei și experiențe în cadrul tuturor activităților didactice și de cercetare științifică;
- promovarea de către masteranzi, după finalizarea studiilor universitare de masterat, a unei poziții deschise față de decizii în cadrul organizațiilor și, în același timp, adoptarea de către aceștia a celor mai adecvate decizii față de alocarea și utilizarea eficientă a resurselor umane.

Obiectivele specifice ale programului de studiu de masterat Managementul organizației constau în:

- asigurarea însușirii de către studenți a noțiunilor teoretice și tehnicilor moderne cu privire la aspectele teoriei și practicii managementului necesare rezolvării concrete a problemelor legate de funcția de management;
- asigurarea bazelor de informații în conformitate cu exigențele practicii în cele mai bune condiții, a specializării în managementul organizațional și al resurselor umane;
- asigurarea unui caracter interdisciplinar, orientat spre dezvoltarea profesională și spre crearea unei culturi a calității;
- instruirea studenților, teoretic și practic, la nivelul exigențelor pieței europene și internaționale în concordanță cu exigențele și cerințele angajatorilor;
- abordarea instrumentarului științific și a informațiilor specializate, actualizate, necesare pentru abordarea strategică și multidimensională a organizațiilor;
- însușirea unui limbaj aprofundat de specialitate, dezvoltarea spiritului etic și de responsabilitate

3. COMPETENȚE CARE SE VOR DOBÂNDI DE ABSOLVENȚI LA FINALIZAREA STUDIILOR

3.1. COMPETENȚE PROFESIONALE:

1. Analiza aprofundată, sinteza și utilizarea informațiilor economice în vederea fundamentării deciziilor în cadrul organizațiilor. Aplicarea principiilor leadershipului

în organizație

2. Elaborarea de sinteze operaționale, rapoarte și studii complexe necesare conducerii organizației utilizând TIC. Identificarea și aplicarea funcțiilor manageriale pentru îndeplinirea obiectivelor organizației. Aplicarea cunoștințelor de bază necesare în exercitarea atribuțiilor funcționale și tehnice pentru soluționarea de probleme specifice

3. Fundamentarea, conceperea și aplicarea de strategii și politici în domeniul managementului resurselor umane, a managementului serviciilor, a managementului activității de marketing

4. Elaborarea și implementarea unor proiecte complexe prin utilizarea conceptelor și metodelor specifice analizei sistemice, sintezei și interpretării proceselor economico-sociale

5. Evaluarea și diagnosticarea mediului intern și extern al organizației, relaționarea eficientă cu diferite categorii de instituții și organizații din mediul economicosocial

3.2. COMPETENȚE TRANSVERSALE:

1. Coordonarea de echipe profesionale, asumarea, atribuirea și urmărirea îndeplinirii responsabilităților specifice în domeniul economic

2. Autoevaluarea nevoii de continuare a formării profesionale, diagnoza și autocontrolul învățării

3. Fundamentarea și asumarea de strategii economice, în condiții de responsabilitate și autonomie

4. FINALITĂȚI

Titlu de absolvire: Masterand Managementul organizației

Denumire calificare: Managementul organizației

Cod calificare: RO/07/0413/158

Ocupații posibile pentru absolventul cu Diplomă de master, conform Clasificării Ocupațiilor din România ISCO 08 (COR):

Manager de proiect în parteneriat public privat - 242112; Manager al sistemelor de management al calității - 242114; Specialist plan progres - 242109. **Alte**

ocupații posibile: Administrator societate comercială - 242111; Specialist în dezvoltarea organizațională - 242322; Manager de operațiuni/ produs - 241226;

Manager de produs - 243104; Manager proiect - 242101; Specialist resurse umane - 242314; Consilier administrația publică - 242201; Manager resurse umane

- 121207; Manager - 112029; Antreprenor în economia socială - 112032; Director societate comercială - 112004; Director adjunct societate comercială -

112005; Director științific cercetare-dezvoltare - 112007; Director general societate comercială - 112011; Director general adjunct societate comercială -

112012; Director de program - 112013; Director general regie autonomă - 112014; Director general adjunct regie autonomă - 112015; Director comercial -

112017; Director vânzări - 112018; Director/director adjunct, inspector-șef - 112019; Director economic - 112020; Director magazin - 112021; Conducător

întreprindere mică patron (girant) Industrie prelucrătoare - 132110; Manager achiziții - 132448; Manager aprovizionare - 132450; Manager relația cu furnizorii -

132451; Director unitate de învățământ - 134502; Director de hotel - 141105; Director de motel - 141106; Director restaurant - 141111; Director unitate tip

fast-food - 141120; Director de departament alimentație - 141202; Director de departament catering - 141203; Conducător întreprindere mică patron (girant)

în comerț - 142011; Manager al organizației culturale - 143105; Manager în activitatea de turism - 143908; Manager bancă - 241225; Manager îmbunătățire

procese - 242108; Consultant în resurse umane - 242317; Consultant în management - 263107.

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
Ciclul de studii universitare de masterat
Programul de studii universitare de masterat: **MANAGEMENTUL ORGANIZAȚIEI**
Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**
Domeniul de masterat: **MANAGEMENT**
Domeniul secundar de masterat: **Management**
Tipul masteratului: **Profesional**
Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
2024-2025
începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
Anul de studiu I

Cod	Discipline*	Tip	Sem. I [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0230	Sisteme, metode și tehnici de management	DAP	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
FSTE-0977	Cultură organizațională și leadership	DSI	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
FSTE-0231	Strategii manageriale	DSI	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
FSTE-0409	Managementul activității de marketing	DAP	1	1	-	-	28	Cv	5	97	
FSTE-0061	Diagnosticul economico-financiar al firmei	DSI	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
	TOTAL		7	5	-	-	168		30	582	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. II [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0202	Comunicare managerială	DAP	2	1	-	-	42	Ex	8	158	
FSTE-0229	Sisteme de gestiune a informațiilor de management	DSI	1	-	2	-	42	Ex	7	133	
FSTE-0214	Managementul conflictelor	DSI	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
FSTE-0203	Elaborarea și implementarea proiectelor	DAP	1	-	2	-	42	Cv	7	133	
FSTE-1000	Etică și integritate în cercetarea științifică	DSI	1	-	-	-	14	Cv	1	11	
	TOTAL		7	2	4	-	182		30	568	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
DAP - Disciplină de Aprofundare; DSI - Disciplină de Sinteză;
Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
Prof.univ.dr.habil. ABRUDAN Maria-Madela

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGAU Constantin

DECANAT
Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
 FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Ciclul de studii universitare de masterat
 Programul de studii universitare de masterat: **MANAGEMENTUL ORGANIZAȚIEI**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**
 Domeniul de masterat: **MANAGEMENT**
 Domeniul secundar de masterat: **Management**
 Tipul masteratului: **Profesional**
 Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 Începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
 Anul de studiu II

Cod	Discipline*	Tip	Sem. III [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
	PACHET 1										
FSTE-0232	Strategii și politici de resurse umane	DAP	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
FSTE-0001	Strategii și politici de resurse umane în instituțiile publice	DAP	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
	PACHET 2										
FSTE-0099	Tehnici de inovare și comportament antreprenorial	DAP	1	1	-	-	28	Cv	5	97	
FSTE-0223	Managementul serviciilor publice	DAP	1	1	-	-	28	Cv	5	97	
	PACHET 3										
FSTE-0978	Dezvoltare organizațională și managementul schimbării	DSI	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
FSTE-0607	Guvernare locală și dezvoltare organizațională	DSI	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
	PACHET 4										
FSTE-0094	e-Business	DAP	2	-	1	-	42	Ex	7	133	
FSTE-0047	Tehnici de comunicare virtuală în administrația publică	DAP	2	-	1	-	42	Ex	7	133	
	PACHET 5										
FSTE-0221	Managementul riscului	DSI	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
FSTE-0046	Etică în administrația publică	DSI	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
	TOTAL		7	4	1	-	168		30	582	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. IV [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0979	Cercetare științifică	DSI	1	2	-	-	27	Ex	10	223	
FSTE-0447	Practică	DSI	-	-	-	-	90	Cv	3	0	
FSTE-0980	Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație	DSI	-	-	-	-	33	Cv	10	217	
	TOTAL		1	2	-	-	150		23	440	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0126	Managementul calității totale în administrația publică	DAP	1	1	-	-	18	Ex	7	157	
FSTE-0207	Management integrat	DAP	1	1	-	-	18	Ex	7	157	
	TOTAL		1	1	-	-	18		7	157	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
 DAP - Disciplină de Aprofundare; DSI - Disciplină de Sinteză;
 Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
 Prof.univ.dr.habil. ABRUDAN Maria-Madela

RECTOR,
 Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGAU Constantin

DECAN,
 Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
 FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Ciclu de studii universitare de masterat
 Programul de studii universitare de masterat: **MANAGEMENTUL ORGANIZAȚIEI**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**
 Domeniul de masterat: **MANAGEMENT**
 Domeniul secundar de masterat: **Management**
 Tipul masteratului: **Profesional**
 Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 începând cu anul I

I. CERINȚE PENTRU OBTINEREA DIPLOMEI DE MASTER

Număr credite alocate, conform legislației: 120

- 83 credite pentru disciplinele obligatorii impuse;
- 37 credite pentru disciplinele obligatorii opționale;
- 13 credite la practică incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct.1 și pct.2;
- 10 credite alocate examenului de disertație, constând în prezentarea și susținerea disertației.

II. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR (în număr de săptămâni)

Anul	Activități didactice		Sesiuni de examene					Practică*	Vacanță		
	sem. I	sem. II	Iarnă	Restanțe Iarnă	Vară	Restanțe Vară	Restanțe Toamnă		Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	3	1	3	1	2	-	3	1	10
Anul II	14	14	3	1	3	1	2	3	3	1	10

III. NUMĂRUL ORELOR LA DISCIPLINELE OBLIGATORII (IMPUSE ȘI OPȚIONALE): 686

ANUL	SEMESTRUL I	SEMESTRUL II
Anul I	12	13
Anul II	12	12

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. de ore		Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	Ore	%	
1.	Obligatorii:	350	150	500	72,9	-
2.	Opționale:	0	186	186	27,1	-
	TOTAL	350	336	686	100	100
3	Facultative	-	-	-	-	-

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. de ore		Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	Ore	%	
1.	De aprofundare	154	130	284	41,4	-
2.	De sinteză	196	206	402	58,6	-
	TOTAL	350	336	686	100	100

IV. PONDEREA DISCIPLINELOR DIN CATEGORIILE OBLIGATORII (IMPUSE +OPȚIONALE) + FACULTATIVE:

Număr total de ore : 686

din care:

- Total număr ore curs: 312
- Total număr ore aplicații: 374
- Discipline obligatorii (pondere în total discipline): 68,4%
- Discipline opționale (pondere în total discipline): 31,6%
- Discipline de aprofundare (pondere în total discipline): 44,4%
- Discipline de sinteză (pondere în total discipline): 55,6%
- Raportul nr. ore săptămânale curs / aplicații: 1/1,19
- Ore alocate disciplinelor obligatorii (% din total): 72,9%
- Ore alocate disciplinelor opționale (% din total): 27,1%
- Ore alocate disciplinelor de aprofundare (% din total): 41,4%
- Ore alocate disciplinelor de sinteză (% din total): 58,6%
- Raportul total ore curs / total ore aplicații: 1/1,19

Numărul total de credite: 120

- Credite aferente disciplinelor de aprofundare (DAP) din totalul de credite obligatorii: 53
- Credite aferente disciplinelor de sinteză (DSI) din totalul de credite obligatorii: 67

Ponderea în Planul de învățământ:

Total ore = 686

D obligatorii / Total = $500 / 686 = 72,9\%$

Raport ore prelegeri /seminarii = $312/ 374 = 1 / 1,19$

Ponderea practicii în Planul de învățământ : $90 / 686 = 13,1\%$

Raport examene / colocvii = $14 \text{ Ex} / 5 \text{ Cv, Vp.}; 73,7\% \text{Ex} / 26,3\% \text{Cv, Vp.}$

V. FLEXIBILITATEA PROCESULUI EDUCAȚIONAL

Flexibilitatea programului de studii este asigurată prin discipline opționale. Disciplinele opționale sunt propuse pentru semestrele 3 și 4 și sunt grupate în discipline opționale/pachete opționale. Din fiecare pachet de discipline opționale studentul alege una care devine obligatorie. Această activitate se desfășoară înainte de începerea anului universitar din care fac parte semestrele care conțin disciplinele sau pachetele de discipline opționale.

VI. EXAMENUL DE FINALIZARE STUDII (DISERTAȚIE)

1. Comunicarea temei disertației: semestrul II;
2. Elaborarea disertației: $10 \times 28 \text{ ore} = 280 \text{ ore}$, semestrul IV;
3. Susținerea disertației: luna iulie / septembrie.

VII. UN PUNCT DE CREDIT NECESITĂ UN TOTAL DE 25 ORE/SEMESTRU DE ACTIVITATE DIDACTICĂ ȘI INDIVIDUALĂ

VIII. DISTRIBUIREA CREDITELOR PE COMPETENȚE (TABELE RNCIS - Grila 1*)

Nr. crt.	Disciplina **	Sem.	Număr credite	Competențe profesionale					Competențe transversale		
				C1	C2	C3	C4	C5	CT1	CT2	CT3
1.	Sisteme, metode și tehnici de management	I	7	2	2		1	1	1		
2.	Cultură organizațională și leadership	I	5	1	1	1	1		1		
3.	Strategii manageriale	I	7	1		3	2	1			
4.	Managementul activității de marketing	I	5	2		3					
5.	Diagnosticul economico-financiar al firmei	I	6	2	2		2				
6.	Comunicare managerială	II	8	3				3	2		
7.	Sisteme de gestionare a informațiilor de management	II	7	2	4		1				
8.	Managementul conflictelor	II	7	3			1	2	1		
9.	Elaborarea și implementarea proiectelor	II	7	1	3		3				
10.	Etică și integritate în cercetarea științifică	II	1							1	
11.	Strategii și politici de resurse umane	III	7	2		5					
12.	Strategii și politici de resurse umane în instituțiile publice	III	7	2		5					
13.	Tehnici de inovare și comportament antreprenorial	III	5			2	2	1			
14.	Managementul serviciilor publice	III	5	1		2	2				
15.	Dezvoltare organizațională și managementul schimbărilor	III	6		3			3			
16.	Guvernare locală și dezvoltare organizațională	III	6				3	3			
17.	e-Business	III	7	1	3		1	1		1	
18.	Tehnici de comunicare virtuală în administrația publică	III	7	1	3		1	1		1	
19.	Managementul riscului	III	5	2	1	2					
20.	Etică în administrația publică	III	5	2		2		1			
21.	Cercetare științifică	IV	10	2	1	1	2	2	1		1
22.	Practică	IV	3						1	1	1
23.	Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație	IV	10		2		3		3	2	
24.	Managementul calității totale în administrația publică	IV	7	1	1	1	3	1			
25.	Management integrat	IV	7	1	1	1	3	1			

Legendă: C1 ÷ C5 sau C6 - Competențe profesionale; CT1 ÷ CT3 - Competențe transversale

* Se va utiliza Grila 1 (G1) care prezintă variantele: G1L și G1M corepunzătoare ciclurilor de studii de licență și masterat, în conformitate cu Ordinul MECS nr. 5703 / 18.10.2011.

** Se vor trece toate disciplinele din Planul de Învățământ

GRILA 1 - "Descrierea domeniului / programului de studii prin competențe profesionale și competențe transversale"

Denumirea calificării: MANAGEMENTUL ORGANIZAȚIEI Nivelul calificării : MASTER	Administrator societate comercială - 242111; Specialist în dezvoltarea organizațională - 242322; Manager al sistemelor de management al calității - 242114; Manager de operațiuni/ produs - 241226; Manager de produs - 243104; Manager proiect - 242101; Specialist resurse umane - 242314; Consilier administrația publică - 242201; Manager resurse umane - 121207; Manager - 112029; Antreprenor în economia socială - 112032; Director societate comercială - 112004; Director adjunct societate comercială - 112005; Director științific cercetare-dezvoltare - 112007; Director general societate comercială - 112011; Director general adjunct societate comercială - 112012; Director de program - 112013; Director general regie autonomă - 112014; Director general adjunct regie autonomă - 112015; Director comercial - 112017; Director vânzări - 112018; Director/director adjunct, inspector-șef - 112019; Director economic - 112020; Director magazin - 112021; Conducător întreprindere mică patron (girant) industrie prelucrătoare - 132110; Manager achiziții - 132448; Manager aprovizionare - 132450; Manager relația cu furnizorii - 132451; Director unitate de învățământ - 134502; Director de hotel - 141105; Director de motel - 141106; Director restaurant - 141111; Director unitate tip fast-food - 141120; Director de departament alimentație - 141202; Director de departament catering - 141203; Conducător întreprindere mică patron (girant) în comerț - 142011; Manager al organizației culturale - 143105; Manager în activitatea de turism - 143908; Manager bancă - 241225; Manager îmbunătățire procese - 242108; Consultant în resurse umane - 242317; Consultant în management - 263107. Noi ocupații propuse pentru a fi incluse în COR: Manager întreprinzător; Specialist în management (planificator, organizator, auditor). Precondiții de acces: diploma de licență				
Competențe profesionale* Descriptori de nivel ai elementelor structurale ale competențelor profesionale**	C1 Analiza aprofundată, sinteza și utilizarea informațiilor economice în vederea fundamentării deciziilor în cadrul organizațiilor. Aplicarea principiilor leadership-ului în organizație.	C2 Elaborarea de sinteze operaționale, rapoarte și studii complexe necesare conducerii organizației utilizând TIC. Identificarea și aplicarea funcțiilor manageriale pentru îndeplinirea obiectivelor organizației.	C3 Fundamentarea, conceperea și aplicarea de strategii și politici în domeniul managementului resurselor umane, a managementului serviciilor, a managementului activității de marketing. Aplicarea cunoștințelor de bază necesare în exercitarea atribuțiilor funcționale și tehnice pentru soluționarea de probleme specifice.	C4 Elaborarea și implementarea unor proiecte complexe prin utilizarea conceptelor și metodelor specifice analizei sistemice, sintezei și interpretării proceselor economico-sociale	C5 Evaluarea și diagnosticarea mediului intern și extern al organizației, relaționarea eficientă cu diferite categorii de instituții și organizații din mediul economico-social
CUNOȘTINȚE					
1. Cunoașterea aprofundată a unei arii de specializare și, în cadrul acesteia, a dezvoltărilor teoretice, metodologice și practice specifice programului; utilizarea adecvată a limbajului specific în comunicarea cu medii profesionale diferite	C1.1 Definirea conceptelor, metodelor, tehnicilor și instrumentelor de culegere, utilizare, procesare, analiză și sinteză a informațiilor și a cunoștințelor în procesul managerial în vederea fundamentării deciziilor	C2.1 Definirea conceptelor referitoare la sintezele operaționale, rapoartele, studiile și informațiile necesare conducerii organizației, la sistemele care furnizează conținutul informațional necesar acestora, inclusiv TIC.	C3.1 Definirea conceptelor, teoriilor și metodologiilor specifice planificării în domeniul managementului resurselor umane, a managementului serviciilor, a managementului activității de marketing	C4.1. Definirea conceptelor, teoriilor și metodologiilor specifice proiectelor, analizei sistemice, sintezei și interpretării proceselor economico-sociale	C5.1 Identificarea și definirea conceptelor și teoriilor, metodelor, tehnicilor și instrumentelor utilizate în diagnosticarea mediului intern și extern al organizației, relaționarea eficientă cu diferite categorii de instituții și organizații din mediul economico-social
2. Utilizarea cunoștințelor de specialitate pentru explicarea și interpretarea unor situații noi în contexte mai largi asociate domeniului	C1.2 Explicarea și interpretarea conceptelor, metodelor, tehnicilor și instrumentelor de culegere, utilizare, procesare, analiză și sinteză a informațiilor	C2.2 Explicarea conceptelor și conținuturilor sintezelor operaționale, rapoartelor, studiilor și informațiilor	C3.2 Explicarea, interpretarea conținuturilor și aprecierii necesității utilizării instrumentelor de planificare în domeniul	C4.2 Explicarea și interpretarea teoriilor și metodologiilor specifice proiectelor, analizei sistemice, sintezei și interpretării proceselor economico-sociale în contextul unor categorii diferite de organizații	C5.2 Explicarea și interpretarea situațiilor și proceselor specifice mediului intern și extern al organizației, a situațiilor specifice

	și a cunoștințelor în procesul managerial în vederea fundamentării deciziilor	necesare conducerii organizației și a funcționării sistemelor care furnizează conținutul informațional necesar acestora, inclusiv TIC	managementului resurselor umane, a managementului serviciilor, a managementului activității de marketing		relațiilor cu organizațiile terțe din mediul economico-social
ABILITĂȚI					
3. Utilizarea integrată a aparatului conceptual și metodologic, în condiții de informare incompletă, pentru a rezolva probleme teoretice și practice noi	C1.3 Aplicarea unor metode, tehnici, instrumente și proceduri pentru culegerea, utilizarea, procesarea și analiza informațiilor și a cunoștințelor în procesul managerial în vederea fundamentării deciziilor.	C2.3 Utilizarea TIC-Tehnologiei de informații și comunicare a aplicațiilor de simulare managerială pentru furnizarea informațiilor necesare conducerii organizației	C3.3 Utilizarea de metode, tehnici și instrumente inovatoare de planificare a activităților în domeniul managementului resurselor umane, a managementului serviciilor, a managementului activității de marketing.	C4.3 Conceperea unor proiecte de îmbunătățire a managementului, a activității și performanțelor organizaționale pe baza utilizării abordării sistemice, analizei și interpretării unor procese economice și sociale	C5.3 Rezolvarea de probleme specifice comunicării și derulării relațiilor managerilor și organizațiilor cu terții prin utilizarea unor metode și instrumente moderne de comunicare
4. Utilizarea nuanțată de criterii și metode de evaluare pentru a formula judecăți de valoare și a fundamenta decizii constructive	C1.4 Analiza comparativă a unor metode, tehnici, instrumente și proceduri pentru culegerea, utilizarea, procesarea și analiza informațiilor și a cunoștințelor în procesul managerial în vederea fundamentării deciziilor.	C2.4 Stabilirea și aplicarea unor criterii de evaluare a sistemelor bazate pe TIC și a aplicațiilor de simulare managerială pentru furnizarea informațiilor necesare conducerii organizației sub aspectul eficienței, eficacității și a costurilor necesare achiziției și funcționării lor.	C3.4 Evaluarea comparativă a eficienței și eficacității metodelor, tehnicilor și instrumentelor de planificare a strategiilor, politicilor și planurilor în domeniul managementului resurselor umane, a managementului serviciilor, a managementului activității de marketing	C4.4 Evaluarea comparativă a diferitelor proiecte, mecanisme și scenarii de îmbunătățire a managementului, a activității și performanțelor organizaționale	C5.4 Evaluarea critică a conținutului unor proiecte / programe de comunicare și relaționare a organizațiilor cu terții
5. Elaborarea de proiecte profesionale și/sau de cercetare, utilizând inovativ un spectru variat de metode cantitative și calitative	C1.5 Elaborarea de sinteze economice, de studii/lucrări de fundamentare a procesului managerial prin culegerea, utilizarea, procesarea și analiza informațiilor și cunoștințelor	C2.5 Elaborarea de proiecte și rapoarte, sinteze și studii necesare conducerii organizației utilizând atât sursele de informații interne cât și externe organizației, prin utilizarea TIC și a altor aplicații informatice.	C3.5 Proiectarea și implementarea unui set de măsuri conținute în strategii, politici, planuri, norme și proceduri pentru o problemă sau situație în domeniul managementului resurselor umane, a managementului serviciilor, a managementului activității de marketing	C4.5 Implementarea unor proiecte, de îmbunătățire a managementului, a activității și performanțelor organizaționale utilizând metodologia și instrumentarul de intervenție managerială	C5.5 Proiectarea și implementarea unui program de comunicare managerială și de relaționare cu stakeholderii principali ai organizației.
Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței:	Elaborarea unei aplicații manageriale pentru o organizație prin utilizarea informațiilor și a cunoștințelor.	Elaborarea unei sinteze operaționale necesare conducerii organizației utilizând TIC	Elaborarea și prezentarea convingătoare a unei strategii în domeniul managementului resurselor umane, a managementului serviciilor, a managementului activității de marketing	Elaborarea unei propuneri de proiect de re-engineering a [activităților/structurilor/tehnologiilor] unei organizații	Elaborarea unui program de comunicare managerială și de relaționare cu stakeholderii principali ai unei organizații.

Descriptori de nivel ai competențelor transversale	Competențe transversale	Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței
6. Asumarea de roluri/funcții de conducere a activității grupurilor profesionale sau a unor instituții/organizații	CT1 Coordonarea de echipe profesionale, asumarea, atribuirea și urmărirea îndeplinirii responsabilităților specifice în domeniul economic	Realizarea unui portofoliu de instrumente de lucru în echipă care să conțină organigrama, sistemul intern de informare/raportare, sistemul de reguli interne, metode de monitorizare, analiza

		unor situații specifice
7. Autocontrolul procesului de învățare, diagnoza nevoilor de formare, analiza reflexivă a propriei activități profesionale	CT2 Autoevaluarea nevoii de continuare a formării profesionale, diagnoza și autocontrolul învățării	Elaborarea și prezentarea unui plan personal de formare continuă pentru a asigura dezvoltarea competențelor profesionale și manageriale.
8. Executarea unor sarcini complexe, în condiții de autonomie și independență profesională	CT3 Fundamentarea și asumarea de strategii economice, în condiții de responsabilitate și autonomie	Proiectarea unei scheme de soluționare în timp real a unei probleme de la locul de muncă și asumarea implementării acesteia, respectând normele deontologiei profesionale

Director departament,
Prof.univ.dr.habil. ABRUDAN Maria-Madela

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGĂU Constantin



DECAN,
Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

valabil începând cu anul universitar 2024-2025

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de masterat: **MARKETING ȘI COMUNICARE ÎN AFACERI**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**

Domeniul de masterat: **MARKETING**

Domeniul secundar de masterat: **Marketing**

Tipul masteratului: **Profesional**

Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

APROBAT PRIN H.S. 43 / 30.03.2022
DECAN, DECANAT
Facultatea de Științe Economice

1. MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII MARKETING ȘI COMUNICARE ÎN AFACERI

Misiunea programului de studii universitare de master *Marketing și comunicare în afaceri* este să creeze specialiști de marketing cu competențe manageriale, să producă și să distribuie valori, cunoaștere și know-how de specialitate necesare organizațiilor și instituțiilor din mediul economic și social.

2. OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII MARKETING ȘI COMUNICARE ÎN AFACERI

Obiectivele programului de studii universitare de master *Marketing și comunicare în afaceri* sunt:

1. Să formeze absolvenți, specialiști în marketing, pregătiți să își asume roluri manageriale și să ia decizii în organizații (firme, instituții și organizații nonprofit) în contextele societății cunoașterii, ale dinamicii pieței românești, europene și mondiale, înzestrați cu competențele necesare conducerii marketingului organizațiilor, a comunicării de marketing a acestora, care să se poată integra și contribui la echipe și organizații.
2. Să formeze antreprenori care să valorifice oportunitățile piețelor, să se adapteze la dinamica mediului, să dezvolte afaceri, care să promoveze noi elemente de valoare: bunuri, servicii și elemente de ofertă inovatoare prin care să satisfacă nevoile indivizilor și societății.
3. Să faciliteze procesele de învățare, cercetare și cunoaștere a economiei, marketingului și managementului atât ale studenților, cât și ale absolvenților, ale membrilor comunități universitare, ale indivizilor și organizațiilor partenere din mediile organizaționale, instituționale și de afaceri.
4. Să realizeze parteneriate și să dezvolte permanent o comunitate de indivizi și organizații din mediul economic, social și de afaceri românesc și european care doresc să își dezvolte abilitățile și competențele de marketing, manageriale și antreprenoriale.
5. Să dezvolte o bază de resurse de cunoaștere cuprinzând teorii, concepte, metode, tehnici, instrumente și modele de bune practici, rezultate ale cercetărilor piețelor și mediului de afaceri, să stimuleze cercetarea științifică în domeniul marketingului și a mediului economic și social românesc, european și mondial.
6. Să contribuie la integrarea absolvenților pe piața muncii, în organizații și comunități, în societatea românească, europeană și în viitor
7. Să promoveze principiile, valorile și bune practici ale marketingului ca domeniu al cunoașterii și practicii economice și sociale.

3. COMPETENȚE CARE SE VOR DOBÂNDI DE ABSOLVENȚI LA FINALIZAREA STUDIILOR

3.1. COMPETENȚE PROFESIONALE:

1. Elaborarea de sinteze, studii și analize aprofundate ale mediului de marketing și ale diferitelor piețe, elemente componente și participanți, sinteza și utilizarea informațiilor economice în vederea fundamentării deciziilor de marketing în cadrul organizațiilor
2. Realizarea de cercetări aprofundate de marketing folosind metodele, tehnicile și instrumentele de specialitate, atât în mediul real cât și în mediul online.
3. Fundamentarea, conceperea și implementarea de strategii și politici și planuri în domeniul marketingului organizațiilor
4. Elaborarea și implementarea unor proiecte, instrumente, proceduri și bune practici de marketing ale organizațiilor prin utilizarea conceptelor și metodelor specifice marketingului,
5. Relaționarea eficientă cu diferite categorii de public ale organizațiilor, crearea, dezvoltarea și utilizarea unor instrumente, proceduri și medii și contexte care să faciliteze atât tranzacțiile cât și relațiile cu acestea

3.2. COMPETENȚE TRANSVERSALE:

1. Coordonarea de echipe profesionale, asumarea, atribuirea și urmărirea îndeplinirii responsabilităților specifice în domeniul economic
2. Autoevaluarea nevoii de continuare a formării profesionale, diagnoza și autocontrolul învățării
3. Fundamentarea și asumarea de strategii economice, în condiții de responsabilitate și autonomie

4. FINALITĂȚI

Titlu de absolvire: Masterat în Marketing și comunicare în afaceri

Denumire calificare: Marketing și comunicare în afaceri

Cod calificare: RO/07/0414/048

Ocupații posibile pentru absolventul cu *Diplomă de master*, conform Clasificării Ocupațiilor din România ISCO 08 (COR):

Cod 243103 - specialist marketing; Cod 243104- manager de produs; Cod 243101 Art director publicitate; Cod 243102-organizator activitate turism. **Alte ocupații posibile:**Cod 112018- director vânzări, Cod 122101- șef serviciu marketing, Cod 122102- șef birou marketing, Cod 122103- șef licitație, Cod 122104- director operații tranzacții, Cod 122105 - șef casă compensație, Cod 122107- manager marketing (tarife, contracte, achiziții), Cod 122108- conducător firma mică patron (girant) în afaceri, intermediari și alte servicii comerciale, Cod 122201- șef agenție reclamă publicitară, Cod 122202- șef birou reclamă publicitară, Cod 122203 - șef serviciu reclamă publicitară, Cod 241230 - ofițer bancar (credite, marketing, produse și servicii bancare), Cod 243201 specialist în relații publice, Cod 243202-mediator; Cod 243203- referent de specialitate marketing; Cod 243204-specialist protocol și ceremonial; Cod 243206 - purtător de cuvânt, Cod 243207 - brand manager, Cod 243208- organizator protocol; Cod 243209 - organizator relații; Cod 243210- organizator târguri și expoziții; 243211 prezentator expoziții; Cod 243212 - specialist relații sociale; Cod 243213- expert relații externe; Cod 243216- analist servicii client; Cod 243217- asistent director/responsabil de funcțiune (studii superioare); Cod 243218- corespondent comercial; Cod 243219 - asistent comercial; Cod 243220 - specialist în activitatea de lobby

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
 FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Ciclul de studii universitare de masterat
 Programul de studii universitare de masterat: **MARKETING ȘI COMUNICARE ÎN AFACERI**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**
 Domeniul de masterat: **MARKETING**
 Domeniul secundar de masterat: **Marketing**
 Tipul masteratului: **Profesional**
 Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 Începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
 Anul de studiu I

Cod	Discipline*	Tip	Sem. I [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0254	Organizarea activității de marketing	DAP	2	1	-	-	42	Ex	8	158	
FSTE-0257	Psihologia și comportamentul economic de consum	DAP	1	2	-	-	42	Ex	8	158	
FSTE-0985	Analiza diagnostic a mediului de afaceri	DAP	1	2	-	-	42	Ex	7	133	
FSTE-0986	Managementul relațiilor cu clienții	DAP	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
	TOTAL		6	6	-	-	168		30	582	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. II [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0249	Media și comunicații de marketing	DAP	2	1	-	-	42	Ex	8	158	
FSTE-0988	Marketing digital	DAP	1	-	2	-	42	Ex	7	133	
FSTE-0251	Metode și tehnici de cercetare în marketing	DAP	1	2	-	-	42	Ex	7	133	
FSTE-0263	Strategii și politici de marketing	DSI	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
FSTE-1000	Etică și integritate în cercetarea științifică	DSI	1	-	-	-	14	Cv	1	11	
	TOTAL		7	4	2	-	182		30	568	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
 DAP - Disciplină de Aprofundare; DSI - Disciplină de Sinteză;
 Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
 Prof.univ.dr.habil. ABRUDAN Maria-Madela

RECTOR,
 Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGAU Constantin

DECAN,
 Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
 FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Ciclul de studii universitare de masterat
 Programul de studii universitare de masterat: **MARKETING ȘI COMUNICARE ÎN AFACERI**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**
 Domeniul de masterat: **MARKETING**
 Domeniul secundar de masterat: **Marketing**
 Tipul masteratului: **Profesional**
 Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 Începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
 Anul de studiu II

Cod	Discipline*	Tip	Sem. III [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0261	Sisteme de gestiune a informațiilor de marketing	DAP	2	-	1	-	3	Ex	8	197	
FSTE-0253	Metode și tehnici de negociere și vânzare	DAP	2	1	-	-	3	Ex	7	172	
	TOTAL		4	1	1	-	6		15	369	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
	PACHET 1										
FSTE-0987	Managementul brandului	DAP	2	1	-	-	3	Ex	8	197	
FSTE-1038	Marketing experiențial	DAP	2	1	-	-	3	Ex	8	197	
	PACHET 2										
FSTE-0238	Etica marketingului	DSI	1	2	-	-	3	Ex	7	172	
FSTE-0801	Social Media Marketing	DSI	1	2	-	-	3	Ex	7	172	
	TOTAL		3	3	-	-	6		15	369	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. IV [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0979	Cercetare științifică	DSI	1	2	-	-	3	Ex	10	247	
FSTE-0444	Practică	DSI	-	-	-	-	90	Cv	3	0	
FSTE-0980	Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație	DSI	-	-	-	-	33	Cv	10	217	
	TOTAL		1	2	-	-	126		23	464	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0260	Sisteme de aprovizionare și distribuție	DAP	1	1	-	-	2	Ex	7	173	
FSTE-1039	Blockchain Marketing	DAP	1	1	-	-	2	Ex	7	173	
	TOTAL		1	1	-	-	2		7	173	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
 DAP - Disciplină de Aprofundare; DSI - Disciplină de Sinteză;
 Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
 Prof.univ.dr.habil. ABRUDAN Maria-Madela

RECTOR,
 Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGAU Constantin

DECAN,
 Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
 FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Ciclul de studii universitare de masterat
 Programul de studii universitare de masterat: **MARKETING ȘI COMUNICARE ÎN AFACERI**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**
 Domeniul de masterat: **MARKETING**
 Domeniul secundar de masterat: **Marketing**
 Tipul masteratului: **Profesional**
 Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 începând cu anul I

I. CERINȚE PENTRU OBTINEREA DIPLOMEI DE MASTER

Număr credite alocate, conform legislației: 120

- 98 credite pentru disciplinele obligatorii impuse;
- 22 credite pentru disciplinele obligatorii opționale;
- 13 credite la practică incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct.1 și pct.2;
- 10 credite alocate examenului de disertație, constând în prezentarea și susținerea disertației.

II. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR (în număr de săptămâni)

Anul	Activități didactice		Sesiuni de examene					Practică*	Vacanță		
	sem. I	sem. II	Iarnă	Restanțe Iarnă	Vară	Restanțe Vară	Restanțe Toamnă		Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	3	1	3	1	2	-	3	1	10
Anul II	14	9	3	1	3	1	2	3	3	1	10

III. NUMĂRUL ORELOR LA DISCIPLINELE OBLIGATORII (IMPUSE ȘI OPȚIONALE): 686

ANUL	SEMESTRUL I	SEMESTRUL II
Anul I	12	13
Anul II	12	5

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. de ore		Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	Ore	%	
1.	Obligatorii:	350	234	584	85,13	-
2.	Opționale:	0	102	102	14,87	-
	TOTAL	350	336	686	100	100
3	Facultative	0	0	0	0	-

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. de ore		Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	Ore	%	
1.	De aprofundare	294	144	438	63,8	-
2.	De sinteză	56	192	248	36,2	-
	TOTAL	350	336	686	100	100

IV. PONDEREA DISCIPLINELOR DIN CATEGORIILE OBLIGATORII (IMPUSE +OPȚIONALE) + FACULTATIVE:

Număr total de ore : 686

din care:

- Total număr ore curs: 312
- Total număr ore aplicații: 374
- Discipline obligatorii (pondere în total discipline): 82,4%;
- Discipline opționale (pondere în total discipline): 17,6%;
- Discipline de aprofundare (pondere în total discipline): 64,7%;
- Discipline de sinteză (pondere în total discipline): 35,3%;
- Raportul nr. ore săptămânale curs / aplicații: 1 / 1,19;
- Ore alocate disciplinelor obligatorii (% din total): 85,13%;
- Ore alocate disciplinelor opționale (% din total): 14,87%;
- Ore alocate disciplinelor de aprofundare (% din total): 63,8%;
- Ore alocate disciplinelor de sinteză (% din total): 36,2%;
- Raportul total ore curs / total ore aplicații: 1 / 1,19.

Numărul total de credite: 120

- Credite aferente disciplinelor de aprofundare din totalul de credite obligatorii: 82 / 120 (68,3%);
- Credite aferente disciplinelor de sinteză din totalul de credite obligatorii: 38 / 120 (31,7%).

Ponderea în *Planul de învățământ*:

Total ore, inclusiv facultative= 686

D obligatorii / Total = 584 / 686 = 85,13%

D obligatorii / Total = 102 / 686 = 14,87%

Raport ore prelegeri /seminarii = 312 / 374 = 1 / 1,19

Ponderea practicii în Planul de învățământ : 90 / 686 = 13,1%

Raport examene / colocvii, proiecte = 14 Ex / 3 Cv,P ; 82,35% Ex / 17,65% Cv,P

V. FLEXIBILITATEA PROCESULUI EDUCAȚIONAL

Este asigurată prin conținutul disciplinelor din curricula propusă.

VI. EXAMENUL DE FINALIZARE STUDII (DISERTAȚIE)

1. Comunicarea temei disertației: semestrul II;
2. Elaborarea disertației: 10 x 28 ore = 280 ore, semestrul IV;
3. Susținerea disertației: luna iulie / septembrie.

VII. UN PUNCT DE CREDIT NECESITĂ UN TOTAL DE 25 ORE/SEMESTRU DE ACTIVITATE DIDACTICĂ ȘI INDIVIDUALĂ

VIII. DISTRIBUIREA CREDITELOR PE COMPETENȚE (TABELE RNCIS - Grila 1*)

Nr. crt.	Disciplina **	Sem.	Număr credite	Competențe profesionale						Competențe transversale		
				C1	C2	C3	C4	C5	C6	CT1	CT2	CT3
1.	Organizarea activității de marketing	I	8		2	3		2		1		
2.	Psihologia și comportamentul economic de consum	I	8	4	2			2				
3.	Analiza diagnostic a mediului de afaceri	I	7	3	4							
4.	Managementul relațiilor cu clienții	I	7			2	2	2			1	
5.	Media și comunicații de marketing	II	8	2		3		3				
6.	Marketing digital	II	7		1	2	2				1	1
7.	Metode și tehnici de cercetare în marketing	II	7	1	4			2				
8.	Strategii și politici de marketing	II	7			6	1					
9.	Etică și integritate în cercetarea științifică	II	1								1	
10.	Sisteme de gestiune a informațiilor de marketing	III	8		2	2	4	1			1	
11.	Metode și tehnici de negociere și vânzare	III	7		2		2	3				
12.	Managementul brandului	III	8		2	4	2					
13.	Marketing experiențial	III	8		2		3	2				1
14.	Etica marketingului	III	7			3	2	1			1	
15.	Social Media Marketing	III	7		2		2	2				1
16.	Cercetare științifică	IV	10	3	4					1	1	1
17.	Practică	IV	3							1	1	1
18.	Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație	IV	10	1	2	2		1		1	1	2
19.	Sisteme de aprovizionare și distribuție	IV	7			4	2	1				
20.	Blockchain Marketing	IV	7	1		1	2	1	1			1

Legendă: C1 ÷ C5 sau C6 - Competențe profesionale; CT1 ÷ CT3 - Competențe transversale

* Se va utiliza Grila 1 (G1) care prezintă variantele: G1L și G1M corepunzătoare ciclurilor de studii de licență și masterat, în conformitate cu Ordinul MECS nr. 5703 / 18.10.2011.

** Se vor trece toate disciplinele din Planul de Învățământ

GRILA 1 - "Descrierea domeniului / programului de studii prin competențe profesionale și competențe transversale"

Denumirea calificării: MARKETING ȘI COMUNICARE ÎN AFACERI	Ocupații posibile pentru absolventul cu <i>Diplomă de master</i>, conform Clasificării Ocupațiilor din România ISCO 08 (COR): Cod 243103 - specialist marketing; Cod 243104- manager de produs; Cod 243101 Art director publicitate; Cod 243102-organizator activitate turism. Alte ocupații posibile: Cod 112018- director vânzări, Cod 122101- șef serviciu marketing, Cod 122102- șef birou marketing, Cod 122103- șef licitație, Cod 122104- director operații tranzacții, Cod 122105 - șef casă compensație, Cod 122107- manager marketing (tarife, contracte, achiziții), Cod 122108- conducător firma mică patron (girant) în afaceri, Intermedieri și alte servicii comerciale, Cod 122201- șef agenție reclamă publicitară, Cod 122202- șef birou reclamă publicitară, Cod 122203 - șef serviciu reclamă publicitară, Cod 241230 - ofițer bancar (credite, marketing, produse și servicii bancare), Cod 243201 specialist în relații publice, Cod 243202- mediator; Cod 243203- referent de specialitate marketing; Cod 243204-specialist protocol și ceremonial; Cod 243206 - purtător de cuvânt, Cod 243207 - brand manager, Cod 243208- organizator protocol; Cod 243209 - organizator relații; Cod 243210- organizator târguri și expoziții; 243211 prezentator expoziții; Cod 243212 - specialist relații sociale; Cod 243213- expert relații externe; Cod 243216- analist servicii client; Cod 243217- asistent director/responsabil de funcțiune (studii superioare); Cod 243218- corespondent comercial; Cod 243219 - asistent comercial; Cod 243220 - specialist în activitatea de lobby				
Nivelul calificării : MASTER	Precondiții de acces: diploma de licență				
Competențe profesionale*	C1	C2	C3	C4	C5
Descriptori de nivel ai elementelor structurale ale competențelor profesionale**	Elaborarea de sinteze, studii și analize aprofundate ale mediului de marketing și ale diferitelor piețe	Realizarea de cercetări aprofundate de marketing folosind metodele, tehnicile și instrumentele de specialitate, atât în mediul real cât și în mediul online	Fundamentarea, conceperea și implementarea de strategii și politici și planuri în domeniul marketingului organizațiilor	Elaborarea și implementarea unor proiecte, instrumente, proceduri și bune practici de marketing ale organizațiilor prin utilizarea conceptelor și metodelor specifice marketingului	Relaționarea eficientă cu diferite categorii de public ale organizațiilor, crearea, dezvoltarea și utilizarea unor instrumente, proceduri și medii și contexte care să faciliteze atât tranzacțiile cât și relațiile cu acestea
CUNOȘTINȚE					
1. Cunoașterea aprofundată a unei arii de specializare și, în cadrul acesteia, a dezvoltărilor teoretice, metodologice și practice specifice programului; utilizarea adecvată a limbajului specific în comunicarea cu medii profesionale diferite	C1.1 Identificarea și definirea conceptelor și teoriilor privind mediul de marketing și piața	C2.1 Definirea conceptelor și teoriilor economice referitoare la metodele, tehnicile și instrumentele de cercetare în mediul piețelor reale și în mediul online	C3.1 Definirea conceptelor, teoriilor și metodologiilor specifice planificării de marketing a organizațiilor	C4.1. Identificarea proiectelor, instrumentelor, procedurilor și bunelor practici de marketing ale organizațiilor din domenii diferite de activitate	C5.1 Identificarea și definirea conceptelor și teoriilor, metodelor, tehnicilor și instrumentelor utilizate în comunicarea și relația cu partenerii de afaceri
2. Utilizarea cunoștințelor de specialitate pentru explicarea și interpretarea unor situații noi în contexte mai largi asociate domeniului	C1.2 Explicarea și interpretarea conceptelor referitoare la mediul de marketing și la piață	C2.2 Explicarea conceptelor referitoare la cercetare, la mediul online, prezentarea și interpretarea lor în noile contexte și situații concrete	C3.2 Explicarea, interpretarea conținuturilor și aprecierii necesității utilizării instrumentelor de planificare de marketing	C4.2 Explicarea conținuturilor, specificului, funcționării, importanței și necesității proiectelor, instrumentelor, procedurilor și bunelor practici.	C5.2 Explicarea și interpretarea situațiilor și proceselor specifice relațiilor de afaceri
ABILITĂȚI					
3. Utilizarea integrată a aparatului conceptual și metodologic, în condiții de informare incompletă, pentru a rezolva probleme teoretice și practice noi	C1.3 Aplicarea conceptelor și teoriilor cercetărilor de marketing pentru formularea de explicații și ipoteze privind mediul de marketing	C2.3 Formularea de ipoteze și explicații privind comportamentele specifice ale agenților economici în mediile de marketing diferite, inclusiv în mediul online	C3.3 Utilizarea de metode, tehnici și instrumente inovatoare de planificare a activităților și comunicare a conținutului planificării în rândul actorilor implicați în marketingul organizației în domeniul și organizații diferite.	C4.3 Conceperea unor proiecte, instrumente, proceduri și bune practici de marketing în domenii diferite de activitate în structuri specifice în marketingul organizațiilor	C5.3 Rezolvarea de probleme specifice comunicării și derulării relațiilor cu diferitele categorii de public ale organizațiilor
4. Utilizarea nuanțată de criterii și metode de evaluare pentru a formula judecăți de valoare și a fundamenta decizii constructive	C1.4 Analiza comparativă a conceptelor și teoriilor domeniului, pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor procese, programe, proiecte, concepte,	C2.4 Alegerea celor mai valoroase modalități de achiziție și valorificare a informațiilor necesare în activitatea de marketing a organizațiilor	C3.4 Evaluarea comparativă a eficienței și eficacității metodelor, tehnicilor și instrumentelor de planificare a strategiilor, politicilor și planurilor de	C4.4 Evaluarea comparativă a diferitelor proiecte, instrumente, proceduri și bune practici de marketing precum și a structurilor de marketing care le utilizează	C5.4 Evaluarea critică a conținutului și semnificației unor proiecte / programe în comunicarea și relaționarea organizațiilor cu diferitele categorii de public

	metode și teorii		marketing ale organizațiilor		
5. Elaborarea de proiecte profesionale și/sau de cercetare, utilizând inovativ un spectru variat de metode cantitative și calitative	C1.5 Elaborarea de sinteze economice, de studii de conjunctură și de marketing cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu	C2.5 Elaborarea de proiecte și rapoarte de cercetări de marketing folosind metodele, tehnicile și instrumentele de specialitate, atât în mediul real cât și în mediul online	C3.5 Proiectarea și implementarea unui set de măsuri conținute în strategii, politici, planuri, norme și proceduri pentru o problemă sau situație de marketing identificată	C4.5 Implementarea unor proiecte, instrumente, proceduri și bune practici de marketing în domenii diferite de activitate în structuri specifice în marketingul organizațiilor	C5.5 Comunicarea eficientă a proiectelor, planurilor și strategiilor de marketing către partenerii de afaceri și categorii de public
Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței:	Elaborarea unui studiu sau a unei analize a pieței unui produs	Elaborarea unei cercetări aprofundate a situației de marketing a unei organizații pe piață	Elaborarea și prezentarea convingătoare a unei strategii de marketing pe un domeniu particular al pieței și / sau al activității de marketing a organizației	Elaborarea unui set de măsuri și instrumente operaționale de marketing a unei organizații incluzând proiecte, proceduri și bune practici de marketing	Elaborarea unei strategii de relaționare cu o categorie de public a organizației pentru o situație dată

Descriptori de nivel ai competențelor transversale	Competențe transversale	Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței
6. Asumarea de roluri/funcții de conducere a activității grupurilor profesionale sau a unor instituții/organizații	CT1 Coordonarea de echipe profesionale, asumarea, atribuirea și urmărirea îndeplinirii responsabilităților specifice în domeniul economic	Realizarea unui portofoliu de instrumente de lucru în echipă care să conțină organigrama, sistemul intern de informare/raportare, enumerarea bazelor de date pe programe de lucru, ghidul de metode de monitorizare, analize și situații specifice de marketing și comunicare etc.
7. Autocontrolul procesului de învățare, diagnoza nevoilor de formare, analiza reflexivă a propriei activități profesionale	CT2 Autoevaluarea nevoii de continuare a formării profesionale, diagnoza și autocontrolul învățării	Elaborarea și prezentarea unui plan personal de formare continuă pentru a asigura dezvoltarea competențelor profesionale și manageriale.
8. Executarea unor sarcini complexe, în condiții de autonomie și independență profesională	CT3 Fundamentarea și asumarea de strategii economice, în condiții de responsabilitate și autonomie	Proiectarea unei scheme de soluționare în timp real a unei probleme de la locul de muncă și asumarea implementării acesteia, respectând normele deontologiei profesionale

Director departament,
Prof.univ.dr.habil. ABRUDAN Maria-Madela

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGĂU Constantin



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

valabil începând cu anul universitar 2024-2025

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de masterat: **RELAȚII ECONOMICE EUROPENE**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**

Domeniul de masterat: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**

Domeniul secundar de masterat: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**

Tipul masteratului: **Profesional**

Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

APROBAT Prin H.S. 17/22.04.2022



1. MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII RELAȚII ECONOMICE EUROPENE

Misiunea programului de master *Relații Economice Europene (acronim: REE)* o reprezintă formarea de specialiști capabili să asigure reprezentarea intereselor românești la UE, în cadrul negocierilor dintre țările membre UE, și care să dețină cunoștințele, competențele și abilitățile necesare pentru a putea contribui la dobândirea avantajelor competitive pe piața internă și internațională de către organizațiile în cadrul cărora vor activa. Scopul fundamental declarat al acestui program de studii universitare de masterat este acela de a oferi cea mai bună formare la nivel universitar de masterat în domeniul *Economiei și Afacerilor Internaționale*, astfel încât, prin competențele dobândite, absolvenții REE să răspundă cerințelor de pe piața europeană a muncii și a activităților de cercetare-dezvoltare internațională, fiind capabili să îndeplinească sarcinile operaționale specifice ocupațiilor posibile conform COR. Programul de masterat *Relații Economice Europene (acronim: REE)* se corelează cu și se fundamentează pe cercetarea desfășurată de către cadrele didactice, studenții, masteranzii și doctoranzii Facultății de Științe Economice, în cadrul *Centrului de Cercetare pentru Competitivitate și Dezvoltare Durabilă (CCDD)*, pe domeniul de cercetare *Economie și Afaceri Internaționale*.

Misiunea programului de studii universitare de masterat *Relații economice europene* răspunde în primul rând nevoilor specifice de educație, cercetare-dezvoltare-inovare și de formare profesională de bază în domeniul afacerilor internaționale, în conformitate cu cerințele pieței muncii, programul îndeplinind acest scop prin satisfacerea nevoilor specifice la un standard de calitate care permite atât individului, cât și societății, să devină performanți într-un mediu globalizat și globalizant, caracterizat prin competiție și dinamism acerbe. Programul de studii *Relații Economice Europene* își propune așadar, să fie un promotor în lansarea ideilor novatoare, să marcheze traiectoriile cercetării economice de profil, să influențeze, prin demersurile sale științifice materializate în elaborarea unor studii, cărți, monografii, tratate, articole de specialitate etc., dezvoltarea economico-socială a României și aprofundarea integrării sale europene.

Programul de master REE, prin competențele profesionale și transversale oferite prin disciplinele cuprinse în *Planul de învățământ*, se justifică prin elemente de pertinență și oportunitate în raport cu nomenclatorul național de calificări și, respectiv, cerințele pieței forței de muncă și se raportează la obiectivele de învățământ, de cercetare științifică și profesionale în domeniul *Economie și afaceri internaționale*.

2. OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII RELAȚII ECONOMICE EUROPENE

Obiectivele programului de studii universitare de master *Relații economice europene* constau în transmiterea către masteranzi, într-un mod elevat, atractiv, interactiv și profesional, a unor informații și cunoștințe care să le asigure dobândirea unor competențe specifice și de cercetare aprofundată corespunzătoare și asociate domeniului *Economie și afaceri internaționale*, aceste obiective regăsindu-se în obiectivele stabilite prin planurile manageriale și operaționale ale Departamentului de Afaceri Internaționale, departament care gestionează acest program de studii la nivelul Facultății de Științe Economice a Universității din Oradea, în cadrul domeniului *Economie și Afaceri Internaționale*. Departamentul de Afaceri internaționale din cadrul Facultății de Științe Economice își stabilește obiectivele și își desfășoară activitățile în baza *Planului Operațional anual* și a *Planului managerial* ca plan strategic al facultății pe 4 ani. Programul de master REE se concentrează astfel, în mod clar, pe interconexiunea dintre politicile UE și mediul de afaceri, demonstrată elocvent de rolul regulator al Uniunii Europene în domeniul politicii economice și concurențiale, de dorința companiilor de a influența procesul de luare a deciziilor în cadrul UE prin lobby și de necesitatea lor obiectivă de a fi informate în mod specific cu privire la modul de funcționare a pieței interne unice, a oportunităților de comerț și investiții.

Obiectivele specifice ale programului de master REE sunt:

- oferirea unor cunoștințe avansate în domeniul Economiei și afacerilor internaționale și europene la un nivel academic avansat și de specialitate;
- dezvoltarea competențelor de cercetare aprofundată și a celor manageriale ale cursanților, în context intercultural și internațional;
- pregătirea riguroasă a economiștilor din domeniul afacerilor economice și financiare internaționale;
- instruirea teoretică și practică a masteranzilor, la nivelul exigențelor europene și internaționale;
- prezentarea problematicii UE într-o viziune interdisciplinară și complementară, propunându-și să ofere instrumentarul științific și informația specializată și actualizată, necesară pentru analiza multidimensională a UE;
- asigurarea însușirii de către masteranzi a noțiunilor și tehnicilor moderne cu privire la aspectele teoriei economice cantitative și cele de management necesare rezolvării concrete a problemelor din sfera integrării economice europene;
- aceste tehnici vor fi apoi aplicate în analiza formării politicii economice în context internațional, în analiza piețelor globale și a celei mai importante piețe regionale - cea europeană;
- cunoașterea mecanismelor economice și financiare ale Uniunii Europene și însușirea limbajului de specialitate și tehnicilor de negociere și comunicare în mediul de afaceri intercultural European;
- dobândirea de către cursanți, de cunoștințe avansate în domeniul derulării și contractării afacerilor unei IMM, din perspectiva națională și internațională, cu accent pe incidența și facilitățile rezultate din acordurile comerciale multilaterale și regionale încheiate de țara noastră, inclusiv în perspectiva integrării europene,

- oferirea unei experiențe educaționale integrate, prin dezvoltarea aptitudinilor decizionale în domeniul afacerilor internaționale și adâncirea înțelegerii funcționării firmei într-un mediu internațional competitiv, prin combinarea optimă a unor discipline provenind din domeniul economiei, finanțelor, marketingului și managementului strategic,
- realizarea unui pod de legătură cu mediul de afaceri real, prin: invitarea unor oameni de afaceri la întâlniri cu cursanții pentru a le împărtăși experiența lor de afaceri, organizarea de vizite în teren și vizite de studii la firme și instituții cu activitate în domeniul afacerilor europene și internaționale, analizarea unor studii de caz preluate direct din mediul de afaceri al UE sau din politicile comunitare;
- deprinderea cursanților în a-și integra cunoștințele asimilate pe parcursul programului de master și a le aplica în realitatea UE și în situații concrete de afaceri, în contextul disertației – punctul final al programului;
- însușirea unor cunoștințe teoretice și formarea de abilități practice în concordanță cu exigențele și cerințele angajatorilor, care să asigure intrarea cu succes a absolvenților pe piața muncii;
- oferirea unor ample oportunități de obținere a calificării și competențelor necesare participanților la acest program de master pentru a se putea lansa cu succes într-o carieră profesională strâns legată de mediul complex al UE.

3. COMPETENȚE CARE SE VOR DOBÂNDI DE ABSOLVENȚI LA FINALIZAREA STUDIILOR

3.1. COMPETENȚE PROFESIONALE:

- Elaborarea de sinteze operaționale, rapoarte și studii complexe necesare conducerii unei afaceri internaționale și/sau a unei organizații/instituții cu activitate în plan internațional, prin utilizarea conceptelor și metodelor moderne specifice analizei sistemice, sintezei și interpretării fenomenelor și proceselor economico-sociale.
- Evaluarea și diagnosticarea mediului economic și social european, pe baza datelor și informațiilor privind comportamentul economic, a modelelor explicative ale acestuia; cunoașterea structurii și a modului de funcționare a organizațiilor cu caracter economic și comercial de vocație multilaterală, regională (europeană) și națională; cunoașterea proceselor de integrare europeană și a competențelor diferitelor organisme comunitare.
- Fundamentarea, conceperea și aplicarea de strategii, programe și proiecte complexe prin utilizarea critic-constructivă a cunoștințelor teoretice și a deprinderilor practice în procesul de elaborare și coordonare a implementării acestora la nivel european.
- Cunoașterea aprofundată, înțelegerea și utilizarea conceptelor, abordărilor, teoriilor economiei integrării europene, a mecanismelor economice și financiare ale Uniunii Europene, cunoașterea limbajului de specialitate și tehnicilor de negociere și comunicare în mediul de afaceri intercultural european.
- Cunoașterea aprofundată, înțelegerea și aplicarea cunoștințelor specializate în conceperea unor proiecte legate de accesarea fondurilor structurale în rezolvarea de probleme legate de economia integrării europene; managementul complex al proiectelor UE (fonduri structurate etc.).
- Cunoașterea, înțelegerea și aplicarea principiilor de bază în comerțul internațional, a principiilor de funcționare a acordurilor comerciale multilaterale și a acordurilor de integrare economică regională; cunoașterea și înțelegerea profundă a activității de pe piața internațională și a aspectelor activității comerciale din cadrul pieței europene.
- Specializare în comunicare de afaceri în limbi străine în domeniul complex al relațiilor economice europene; însușirea limbajului de specialitate și a tehnicilor de negociere, comunicare și derularea unei operațiuni de comerț exterior în mediul de afaceri intercultural european și internațional; capacitate de conducere și organizare a personalului din subordine, a echipei și a companiei/instituției; înțelegere și bună conlucrare și cooperare cu culturi diferite.

3.2. COMPETENȚE TRANSVERSALE:

- Coordonarea de echipe profesionale, asumarea, atribuirea și urmărirea îndeplinirii responsabilităților specifice în domeniul economic.
- Autoevaluarea nevoii de continuare a formării profesionale, diagnoza și autocontrolul învățării.
- Fundamentarea și asumarea de strategii economice, în condiții de responsabilitate și autonomie.

2. FINALITĂȚI

Titlu de absolvire: *Masterand în Relații economice europene*

Denumire calificare: *Relații economice europene*

Cod calificare:

Ocupații posibile pentru absolventul cu *Diplomă de master*, conform Clasificării Ocupațiilor din România ISCO 08 {COR}:

Secretar economic (studii superioare) – 263126; Șef birou/serviciu relații internaționale - 132414; Consilier/expert/inspector/referent/economist în relații economice internaționale - 263105; Expert/inspector vamal - 335105; Secretar economic - 263126; Controlor vamal, controlor pentru datoria vamală, agent vamal (studii superioare) - 335106; Specialist îmbunătățire procese - 240102; Expert aplicare legislație armonizată în domeniul industriei și comerțului - 242219; Expert accesare fonduri structurale și de coeziune europene - 242213; Consilier afaceri europene - 242214; Expert contractare activități investiționale - 261922; Expert eficientizare investiții - 241259; Specialist plan progres - 242109; Inspector de

concurență - 263110; Asistent de cercetare economist în management - 263113; Asistent de cercetare economist în marketing - 263121; Cercetător economist în relații economice internaționale - 263122; Asistent de cercetare economist în relații economice internaționale 263123; Expeditor internațional 432331.

Noi ocupații propuse pentru a fi incluse în COR: Referent comerț exterior (studii superioare), agent contractări și achiziții (studii superioare), agent de transport turistic intern/internațional (studii superioare), agent de turism de afaceri (studii superioare), reprezentant comercial (studii superioare).

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
Ciclul de studii universitare de masterat
Programul de studii universitare de masterat: **RELAȚII ECONOMICE EUROPENE**
Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**
Domeniul de masterat: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**
Domeniul secundar de masterat: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**
Tipul masteratului: **Profesional**
Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
2024-2025
începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
Anul de studiu I

Cod	Discipline*	Tip	Sem. I [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0171	Economie internațională	DAP	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
FSTE-0033	Managementul dezvoltării durabile	DSI	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
FSTE-0200	Uniunea Europeană în contextul Relațiilor economice internaționale	DSI	1	1	-	-	28	Ex	6	122	
FSTE-0579	Limba engleză pentru afaceri	DAP	1	1	-	-	28	Cv	5	97	
FSTE-0580	Limba străină pentru afaceri I (alta decât limba engleză)	DAP	1	1	-	-	28	Cv	5	97	
TOTAL			7	5	-	-	168		30	582	

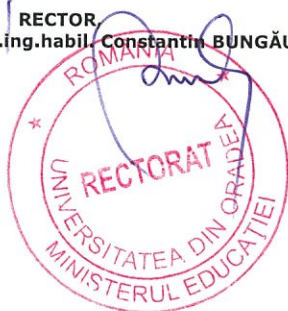
Cod	Discipline*	Tip	Sem. II [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0169	Economia integrării europene	DAP	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0791	Managementul tranzacțiilor economice internaționale	DAP	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0192	Regionalism și multilateralism în comerțul internațional	DAP	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
FSTE-0177	Organizații și instituții economice internaționale	DAP	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
FSTE-0581	Comunicare de afaceri în limba engleză I	DSI	-	1	-	-	14	Cv	4	86	
FSTE-0582	Comunicare de afaceri în limba străină I.1 (alta decât limba engleză)	DSI	-	1	-	-	14	Cv	3	61	
FSTE-1000	Etică și integritate în cercetarea științifică	DSI	1	-	-	-	14	Cv	1	11	
TOTAL			7	6	-	-	182		30	568	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual; DAP - Disciplină de Aprofundare; DSI - Disciplină de Sinteză;
Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament
Conf.univ.dr. Nicoleta Georgeta BUGNAR

RECTOR
Prof.univ.dr.ing.habil. Constantin BUNGĂU

DECAN
Prof.univ.dr.habil. Alina Daciana BĂDULESCU



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
Ciclul de studii universitare de masterat
Programul de studii universitare de masterat: **RELAȚII ECONOMICE EUROPENE**
Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**
Domeniul de masterat: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**
Domeniul secundar de masterat: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**
Tipul masteratului: **Profesional**
Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
2024-2025
începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
Anul de studiu II

Cod	Discipline*	Tip	Sem. III [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0178	Comerțul exterior și uniunea vamală în U.E.	DAP	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0064	Finanțe corporative internaționale	DAP	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0166	Concurență și competitivitate	DSI	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
FSTE-0179	Expediții internaționale în U.E.	DAP	1	1	-	-	28	Ex	5	97	
FSTE-0583	Comunicare de afaceri în limba engleză II	DSI	1	-	-	-	14	Cv	4	86	
FSTE-0584	Comunicare de afaceri în limba străină I.2 (alta decât limba engleză)	DSI	1	-	-	-	14	Cv	4	86	
	TOTAL		8	4	-	-	168		30	582	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. IV [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0101	Strategii internaționale ale firmei	DSI	1	1	-	-	18	Ex	7	157	
FSTE-0448	Practică	DSI	-	-	-	-	90	Cv	3	0	
FSTE-0980	Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație	DSI	-	-	-	-	33	Cv	10	217	
FSTE-0979	Cercetare științifică	DSI	1	2	-	-	27	Cv	10	223	
	TOTAL		2	3	-	-	168		30	597	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual; DAP - Disciplină de Aprofundare; DSI - Disciplină de Sinteză;
Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
Conf.univ.dr. Nicoleta Georgeta BUGNAR

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing.habil. Constantin BUNGĂU

DECAN,
Prof.univ.dr.habil. Alina Daciana BĂDULESCU



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
Ciclul de studii universitare de masterat
Programul de studii universitare de masterat: **RELAȚII ECONOMICE EUROPENE**
Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE**
Domeniul de masterat: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**
Domeniul secundar de masterat: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**
Tipul masteratului: **Profesional**
Durata studiilor / nr. de credite: **4 semestre/120 credite**
Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
2023-2024
începând cu anul I

I. CERINȚE PENTRU OBTINEREA DIPLOMEI DE MASTER

Număr credite alocate, conform legislației: 120

1. 120 credite pentru disciplinele obligatorii impuse;
2. 0 credite pentru disciplinele obligatorii opționale;
3. 3 credite la practică incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct.1 și pct.2;
4. 10 credite alocate examenului de disertație, constând în prezentarea și susținerea disertației.

II. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR (în număr de săptămâni)

Anul	Activități didactice		Sesiuni de examene					Practică*	Vacanță		
	sem. I	sem. II	Iarnă	Restanțe Iarnă	Vară	Restanțe Vară	Restanțe Toamnă		Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	3	1	3	1	2	-	3	1	10
Anul II	14	14	3	1	3	1	2	3	3	1	10

III. NUMĂRUL ORELOR LA DISCIPLINELE OBLIGATORII (IMPUSE ȘI OPȚIONALE): 686

ANUL	SEMESTRUL I	SEMESTRUL II
Anul I	12	13
Anul II	12	12

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. de ore		Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	Ore	%	
1.	Obligatorii:	350	336	686	100	-
2.	Opționale:	0	0	0	0	-
	TOTAL	350	336	686	100	100
3	Facultative	-	-	-	-	-

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. de ore		Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	Ore	%	
1.	De aprofundare	238	86	324	47,23	-
2.	De sinteză	112	250	362	52,77	-
	TOTAL	350	336	686	100	100

IV. PONDEREA DISCIPLINELOR DIN CATEGORIILE OBLIGATORII (IMPUSE +OPȚIONALE) + FACULTATIVE:

Număr total de ore: 686

din care:

- Total număr ore curs: 326
- Total număr ore aplicații/seminar: 360
- Discipline obligatorii (pondere în total discipline): 100%;
- Discipline de aprofundare (pondere în total discipline): $10/22=45,45\%$;
- Discipline de sinteză (pondere în total discipline): $12/22=54,55\%$;
- Ore alocate disciplinelor obligatorii: 100%;
- Ore alocate disciplinelor de aprofundare: $324/686=47,23\%$;
- Ore alocate disciplinelor de sinteză: $362/686=52,77\%$.

Numărul total de credite: 120

- Credite aferente disciplinelor de aprofundare din totalul de credite obligatorii: $56 / 120=46,67\%$;
- Credite aferente disciplinelor de sinteză din totalul de credite obligatorii: $64 / 120=53,33\%$.

Ponderea în Planul de învățământ: Total ore, inclusiv facultative= 686

- Discipline obligatorii / Total = $686/686 = 100\%$
- Raport ore prelegeri /seminarii = $326/360 = 1/1,10$
- Ponderea practicii în Planul de învățământ : $90/686 = 13,12\%$
- Raport examene / colocvii, proiecte = $12 \text{ Ex} / 10 \text{ Cv} = 1,2 / 1$

V. FLEXIBILITATEA PROCESULUI EDUCAȚIONAL

Flexibilitatea programului de studii este asigurată prin conținutul disciplinelor de studiu.

VI. EXAMENUL DE FINALIZARE STUDII (DISERTAȚIE)

1. Comunicarea temei disertației: semestrul II;
2. Elaborarea disertației: semestrul IV;
3. Susținerea disertației: iulie / septembrie.

VII. UN PUNCT DE CREDIT NECESITĂ UN TOTAL DE 25 ORE/SEMESTRU DE ACTIVITATE DIDACTICĂ ȘI INDIVIDUALĂ

VIII. DISTRIBUIREA CREDITELOR PE COMPETENȚE (TABELE RNCIS - Grila 1*)

Nr. crt.	Disciplina **	Sem.	Număr credite	Competențe profesionale						Competențe transversale		
				C1	C2	C3	C4	C5	C6	CT1	CT2	CT3
1.	Economie internațională	I	7	1	1	1	1	1		1	0,5	0,5
2.	Managementul dezvoltării durabile	I	7	1	1	1	0,5	0,5	1	1	0,5	0,5
3.	Uniunea Europeană în contextul Relațiilor economice internaționale	I	6	0,5	0,5	1	1	1	1	0,5	0,5	
4.	Limba engleză pentru afaceri	I	5	1	1	1				1	0,5	0,5
5.	Limba străină pentru afaceri I (alta decât limba engleză)	I	5	1	1	1				1	0,5	0,5
6.	Economia integrării europene	II	6	1	1	1	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
7.	Managementul tranzacțiilor economice internaționale	II	6	1	1	1	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
8.	Regionalism și multilateralism în comerțul internațional	II	5	0,5	0,5	1	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
9.	Organizații și instituții economice internaționale	II	5	1	1	1	1			0,5	0,5	
10.	Comunicare de afaceri în limba engleză I	II	4	1	1	1				0,5	0,5	
11.	Comunicare de afaceri în limba străină I.1 (alta decât limba engleză)	II	3	0,5	0,5	1				0,5	0,5	
12.	Etică și integritate în cercetarea științifică	II	1								0,5	0,5
13.	Comerțul exterior și uniunea vamală în U.E.	III	6	1	1	0,5	0,5	0,5	1	0,5	0,5	0,5
14.	Finanțe corporative internaționale	III	6	1	1	0,5	0,5	0,5	1	0,5	0,5	0,5
15.	Concurență și competitivitate	III	5			1	1	1	0,5	0,5	0,5	0,5
16.	Expediții internaționale în U.E.	III	5	1	1	1	1			0,5	0,5	
17.	Comunicare de afaceri în limba engleză II	III	4	1	1	1				0,5	0,5	
18.	Comunicare de afaceri în limba străină I.2 (alta decât limba engleză)	III	4	1	1	1				0,5	0,5	
19.	Strategii internaționale ale firmei	IV	7	1	1	1	0,5	1	1	0,5	0,5	0,5
20.	Practică	IV	3		1	1				0,5	0,5	
21.	Stagiu pentru elaborarea lucrării de disertație	IV	10	2	2	2	2	2				
22.	Cercetare științifică	IV	10	2	2	2	2	2				

Legendă: C1 ÷ C5 sau C6 - Competențe profesionale; CT1 ÷ CT3 - Competențe transversale

* Se va utiliza Grila 1 (G1) care prezintă variantele: G1L și G1M corepunzătoare ciclurilor de studii de licență și masterat, în conformitate cu Ordinul MECTS nr. 5703 / 18.10.2011.

** Se vor trece toate disciplinele din Planul de Învățământ

GRILA 1 - "Descrierea domeniului / programului de studii prin competențe profesionale și competențe transversale"

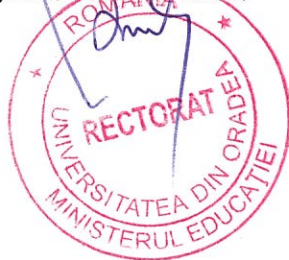
Competențe profesionale/ Descriptori de nivel al elementelor structurale ale competențelor profesionale	C1. Oferirea de consiliere în domeniul relațiilor economice internationale și europene pentru fundamentarea deciziei de intrare pe o piață externă	C2 Acordarea de consultanță în domeniul afacerilor europene	C3. Desfășurarea de activități de cercetare în relații economice internationale pentru realizarea de rapoarte destinate organizațiilor și firmelor naționale și internationale cu operațiuni în plan european	C4 Efectuarea de expertize în vederea îmbunătățirii operațiunilor de comerț exterior din perspectiva UE	C5 Efectuare de expertiză în fundamentarea politicilor publice în privința relațiilor diplomatice la nivel economic european și internațional	C6 Efectuarea de expertiză în fundamentarea managementului guvernamental și organizațional în contextul economic european și internațional
CUNOȘTINȚE						
1. Cunoașterea aprofundată a unei arii de specializare și, în cadru acesteia, a dezvoltărilor teoretice, metodologice și practice specifice programului; utilizarea adecvată a limbajului specific în comunicarea cu medii profesionale diferite	C1.1 Aprofundarea conceptelor și teoriilor specifice diplomației și geopoliticii economice, capacitatea avansată de comunicare în domeniul relațiilor internationale; aprofundarea conceptelor și teoriilor privind organizațiile economice internationale și europene; aprofundarea conceptelor și teoriilor cu privire la politicile economice naționale, regionale și internaționale	C2.1 Înțelegerea aprofundată a conceptelor și teoriilor cu privire la decizia de internționalizare a organizațiilor naționale și internationale	C3.1 Identificarea și descrierea aprofundată a metodologiei de realizare a unei cercetări în relații economice internaționale pentru realizarea de rapoarte destinate organizațiilor și firmelor naționale și internaționale cu operațiuni în plan european; aprofundarea conceptelor și teoriilor specifice economiei europene și internaționale; aprofundarea conceptelor și teoriilor specifice afacerilor europene; capacitatea avansată de comunicare în domeniul relațiilor internaționale; aprofundarea conceptelor și teoriilor privind managementul activității în organizațiile economice internaționale	C4.1 Identificarea și descrierea aprofundată a metodologiei de realizare a unei expertize cu scopul îmbunătățirii operațiunilor de comerț exterior din perspectiva UE	C5.1 Identificarea și descrierea aprofundată a metodologiei de realizare a unei expertize în fundamentarea politicilor publice în privința relațiilor diplomatice la nivel economic european și internațional; aprofundarea conceptelor și teoriilor privind fundamentarea, elaborarea și aplicarea politicilor publice	C6.1 Identificarea și descrierea aprofundată a metodologiei de realizare a unei expertize în fundamentarea managementului guvernamental și organizațional în context economic european și internațional; aprofundarea conceptelor și teoriilor privind managementul activității firmelor în context internațional
2. Utilizarea cunoștințelor de specialitate pentru explicarea și interpretarea unor situații noi, în contexte mai largi asociate domeniului	C1.2 Modelarea fenomenelor și proceselor economice internationale și regionale; analiza și interpretarea aprofundată de informații diverse pentru explicarea conceptelor specifice domeniului în situații reale; dezvoltarea de argumente concrete pentru interpretarea situațiilor reale în context regional și internațional în vederea fundamentării deciziei de intrare pe o piață externă	C2.2 Modelarea fenomenelor și proceselor economice internationale implicate în decizia de internționalizare a organizațiilor naționale și internationale	C3.2 Culegerea, analiza și interpretarea aprofundată de informații, modele și metode diverse pentru explicarea relațiilor economice internaționale în context real; dezvoltarea de argumente concrete pentru interpretarea situațiilor reale în rapoarte destinate organizațiilor și firmelor naționale și internationale cu operațiuni în plan european	C4.2 Culegerea, analiza și interpretarea aprofundată de informații, modele și metode diverse pentru explicarea fenomenelor și proceselor economice implicate în procesul de îmbunătățire a operațiunilor de comerț exterior din perspectiva UE; dezvoltarea de argumente concrete pentru interpretarea situațiilor reale în rapoarte destinate organizațiilor și firmelor naționale și internationale, cu scopul îmbunătățirii poziției comerciale a unui stat, în context economic european și internațional	C5.2 Culegerea, analiza și interpretarea aprofundată de informații, modele și metode diverse pentru explicarea relațiilor economice internationale, în scopul dezvoltării de argumente concrete pentru interpretarea situațiilor reale în rapoarte destinate fundamentării de politici publice afereente diplomației economice	C6.2 Culegerea, analiza și interpretarea aprofundată de informații, modele și metode diverse pentru explicarea fenomenelor și proceselor implicate în geopolitica și diplomația economică; dezvoltarea de argumente concrete pentru interpretarea situațiilor reale în rapoarte destinate fundamentării deciziilor manageriale guvernamentale și organizaționale în context economic european și internațional
ABILITĂȚI						
3. Utilizarea întearată a	C1.3 Oferirea de soluții la situații	C2.3 Oferirea de soluții la situații	C3.3 Oferirea de soluții la situații complexe reale	C4.3 Oferirea de soluții la situații	C5.3 Oferirea de soluții la situații	C6.3 Oferirea de soluții la situații complexe

<i>aparaturii conceptuale și metodologice, în condiții de informare incompletă, pentru a rezolva probleme teoretice și practice noi</i>	complexe reale utilizând tehnici și proceduri integrate în contextul internațional; capacitatea de coordonare a unor organizații multiculturale	complexe reale legate de decizia de internaționalizare, utilizând tehnici și proceduri integrate	utilizând tehnici și proceduri integrate, în vederea realizării unor raportări complete cu privire la relațiile economice internaționale pentru organizațiile naționale și internaționale implicate în diplomația economică	complexe reale utilizând tehnici și proceduri integrate, în vederea realizării unor raportări complete pentru organizațiile și firmele naționale și internaționale, cu scopul îmbunătățirii poziției comerciale a unui stat	complexe reale utilizând tehnici și proceduri integrate, în vederea realizării unor raportări complete cu privire la politici publice aferente diplomației economice	reale utilizând tehnici și proceduri integrate, în vederea realizării unor raportări complete cu privire la fundamentării deciziilor manageriale guvernamentale și organizaționale
4. Utilizarea nuanțată și pertinentă de criterii și metode de evaluare, pentru a formula judecăți de valoare și a fundamenta deciziile constructive	C1.4 Capacitatea de negociere și de dezvoltare a unei viziuni strategice în condițiile complexității mediului internațional, capacitatea de luare a deciziilor în condiții de informare incompletă, în situații concrete aferente mediului de afaceri european și internațional, cu scopul fundamentării deciziei de intrare pe o piață externă	C2.4 Capacitatea de dezvoltare a unei viziuni strategice în condițiile complexității mediului economic european și internațional, capacitatea de luare a deciziilor în condiții de informare incompletă, în situații concrete aferente deciziei de internaționalizare	C3.4 Capacitatea de dezvoltare a unor strategii economice, de afaceri și de negociere, în condițiile complexității mediului internațional, capacitatea de luare a deciziilor în condiții de informare incompletă, în situații concrete aferente diplomației economice, din perspectiva varilor tipuri de organizații naționale și internaționale din domeniu	C4.4 Capacitatea de dezvoltare a unei viziuni strategice în condițiile complexității mediului internațional, capacitatea de luare a deciziilor în condiții de informare incompletă, în situații concrete aferente organizațiilor și firmelor naționale și internaționale, cu scopul îmbunătățirii poziției comerciale a unui stat	C5.4 Capacitatea de dezvoltare a unei viziuni strategice în condițiile complexității mediului internațional, capacitatea de luare a deciziilor în condiții de informare incompletă, în situații concrete aferente politicilor publice naționale și comunitare	C6.4 Capacitatea de dezvoltare a unei viziuni strategice în condițiile complexității mediului european și internațional, capacitatea de luare a deciziilor în condiții de informare incompletă, în situații concrete aferente fundamentării deciziilor manageriale guvernamentale și organizaționale
5. Elaborarea de proiecte profesionale și/sau de cercetare, utilizând inovativ un spectru variat de metode cantitative și calitative	C1.5 Capacitatea de a executa sarcini complexe utilizând un spectru larg de metode cantitative și calitative; elaborarea de studii și proiecte diverse (proiecte de afaceri, studii de piață, etc.) în problematici specifice relațiilor economice internaționale, în vederea fundamentării deciziei de intrare pe o piață externă	C2.5 Capacitatea de a executa sarcini complexe utilizând un spectru larg de metode cantitative și calitative; elaborarea de studii și proiecte diverse (proiecte de afaceri, studii de piață, etc.) în problematici specifice relațiilor economice europene și internaționale, în vederea fundamentării deciziei de internaționalizare	C3.5 Capacitatea de a executa sarcini complexe utilizând un spectru larg de metode cantitative și calitative; elaborarea de studii și proiecte diverse (proiecte de afaceri, studii de piață, etc.) în problematici specifice relațiilor economice europene și internaționale și diplomației economice, în vederea realizării unei imagini complete ce va fi inclusă în rapoarte destinate organizațiilor și firmelor naționale și internaționale cu operațiuni în plan european	C4.5 Capacitatea de a executa sarcini complexe utilizând un spectru larg de metode cantitative și calitative; elaborarea de studii și proiecte diverse (proiecte de afaceri, studii de piață, etc.) în problematici aferente relațiilor economice europene și internaționale, în vederea fundamentării unor strategii de afaceri pe piață internațională menite să îmbunătățească operațiunile de comerț exterior	C5.5 Capacitatea de a executa sarcini complexe utilizând un spectru larg de metode cantitative și calitative; elaborarea de studii și proiecte diverse (proiecte de afaceri, studii de piață, etc.) în problematici aferente relațiilor economice europene și internaționale și diplomației economice, în vederea fundamentării unor politici publice la nivel economic european și internațional	C6.5 Capacitatea de a executa sarcini complexe utilizând un spectru larg de metode cantitative și calitative; elaborarea de studii și proiecte diverse (proiecte de afaceri, studii de piață, etc.) în problematici aferente relațiilor economice europene și internaționale, în vederea fundamentării unor decizii de management guvernamental și organizațional
Standarde minimale de performanță pentru evaluarea competenței:	Elaborarea unui proiect de fundamentare și a unei decizii de intrare pe o piață externă	Elaborarea și prezentarea unui proiect de implementare a deciziei de internaționalizare pentru o organizație națională	Realizarea unui raport destinat organizațiilor și firmelor naționale și internaționale cu privire la relațiile economice regionale și internaționale	Elaborarea planului de implementare a unei strategii de afaceri pe piața europeană și internațională, într-un context real, în vederea îmbunătățirii operațiunilor de comerț exterior	Realizarea unei expertize în condiții de simulare a unei situații reale din mediul de afaceri european și internațional, în vederea fundamentării unei politici publice aferente domeniului economiei europene	Realizarea unei expertize în condiții de simulare a unei situații reale din mediul de afaceri european și internațional, în vederea fundamentării unei decizii manageriale la nivelul unei structuri guvernamentale sau a unei organizații într-un domeniu aferent relațiilor economice internaționale

Descriptori de nivel ai competențelor transversale	Competențe transversale	Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței
6. Executarea unor sarcini profesionale complexe, în condiții de autonomie și de independență profesională.	CT1. Lucrul sub presiunea timpului, rezolvarea de probleme și adoptarea de decizii într-un context complex și imprevizibil, abilități de redactare, comunicare și prezentare a unor materiale scrise și discursuri; asumarea responsabilității privind soluțiile propuse și deciziile luate; abilități de gândire și analiză critică; capacitatea de a lucra în condiții de incertitudine și risc; cunoștințe de metodologia cercetării; capacitatea de a comunica și transmite cunoștințele asimilate într-un cadru organizat, unei audiențe diverse.	Proiectarea unei scheme de soluționare în timp real a unei probleme de la locul de muncă și asumarea implementării acesteia, respectând normele deontologiei profesionale.
7. Asumarea de roluri/funcții de conducere a activității grupurilor profesionale sau a unor instituții.	CT2. Comportament etic; abilități de leadership; capacitatea de gestionare a riscului; dezvoltarea abilităților avansate de comunicare orală și scrisă în limba maternă și în limbi străine; abilități superioare de coordonare, organizare și control în context multicultural; capacitatea de a delega sarcini nivelurilor subordonate; capacitatea de evaluare a activității și rezultatelor nivelurilor subordonate; acceptarea diversității de opinie și a atitudinilor critice și capacitatea de evaluare a acestora (critic-constructivă).	Prezentarea unei soluții de rezolvare a unui conflict de opinii în cadrul echipei.
8. Autocontrolul procesului de învățare, diagnoza nevoilor de formare, analiza reflexivă a propriei activități profesionale	CT3. Capacitatea de autoevaluare a propriilor cunoștințe și performanțe; capacitatea de învățare și de dezvoltare a personalității; flexibilitate; capacitatea de adaptare la contexte culturale diverse.	Elaborarea unui plan personal de formare continuă pentru dezvoltarea competențelor profesionale, comunicaționale și manageriale.

Director departament ,
Conf.univ.dr. Nicoleta Georgeta BUGNAR

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing.habil. Constantin BUNGĂU



DECAN,
Prof.univ.dr.habil. Alina Dădăuș BĂDULESCU

