

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

valabil începând cu anul universitar 2024-2025

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: **ADMINISTRAREA AFACERILOR (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**

Domeniul de licență: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**

Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

APROBAT
DECA
H.S. 34/23.04.2018
DEANAT
Facultatea de
Științe Economice

1. MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII ADMINISTRAREA AFACERILOR (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)

The mission of the Business Administration program is the formation, by means of education and scientific research activities, appropriate for the contemporary business environment, of specialists in the field of business administration, being able to answer to the development necessities of all companies in Romania, to work as manager/entrepreneur in small businesses, but also to act as team members in multidisciplinary teams in large multinational corporations or other organizations based in Romania or in European based branches of multinational corporations. Within them, the students having a degree in Economic sciences specialists in the field of the Business Administration are able to perform tasks, specific to the following possible jobs according in the COR: 121207 Human Resources Manager, 121904 Office head, 121906 head of office / administrative department, 121913 Chief manufacturing process, 121919 Head of compartment, 122102 head of office marketing, 122103 auction director, 122104 Operating Director transactions, 122107 Marketing Manager (rates, contracts, acquisitions), 122108 small business leader - owner (endorser) in business brokerage and other trading services, 122109 Product Manager, 132442 Logistics Department Director, 132443 Head office-supply outlets, 132444 Leader warehouse, 132445 supply-sales service manager, 132448 Procurement Manager, 132450 Supply Manager, 132451 Manager relationship with suppliers, 132452 small business leader - owner (endorser) in transport, 141101 small business leader - owner (endorser) in the hotel and restaurants, 141104 hotel administrator, 141105 Director of hotel, 141106 motel manager, 141107 Director of Youth hotel, 141108 camping Director, 141109 Director of Holiday village, 141110 Director of tourist camp, 141111 Director of restaurant, 141112 Director grill unit, 141113 wine cellar director, 141114 brasserie director, 141115 beer unit Director, 141116 Director summer garden, 141117 Director bar, 141118 cafe unit Director, 141119 Director disco bar, 141120 Director fast-food units, 141121 Director confectionery, pastry, 141201 Head restaurant, 141202 Director s nutrition department, 141203 catering department director, 142001 consumer cooperative Chairman, 142002 reception Director, 142003 Head of wholesale and retail trade, wholesale trade, 142004 Head office and retail, 142005 Vice President consumer cooperative, 142007 Head of Department food goods / nonfood, 142008 Area Manager, 142010 Commercial Branch Manager, 142011 small business leader - owner (endorser) in trade, 143114 small enterprise manager - owner (endorser) in sport, 143115 Administrator of sports structures, 143907 small enterprise manager - owner (endorser) in Tourism, 143908 Manager in tourism activity, 143909 Director agency tour operator / retailer / subsidiary / branch, 143910 Director center tourist information, 143911 Director of department events, 143912 Leader boarding house (rural tourism, mountain), 242101 project manager, 242102 Specialist improving processes, 242103 Specialist industrial strategy, 242104 Responsible process, 242106 Manager of Innovation, 242107 Expert in management and organization of maintenance activities, 242108 Manager improvement processes, 242109 Specialist plan progress, 242110 Specialist in planning, control and performance reporting economic 242111 Administrator company, 242112 Project Manager in public private partnership, 242117 Manager of facilities, 243102 organizer tourism activities, 243103 Specialist marketing, 243104 Product Manager, 243201 public relations specialist, 243203 marketing officer, 243205 camera Consultant, 243207 Brand Manager, 243209 relationships organizer, 243210 fairs and exhibitions organizer, 243211 exhibitions Presenter, 243213 Expert in External Relations, 243216 Customer Service Analyst, 243217 Assistant director / operation manager, 243218 Commercial correspondent, 243219 Commercial Assistant.

The Department of Economics, as a department that manages the Business Administration field of study in the Faculty of Economic Studies, University of Oradea, understands to fulfil the mission assumed this way, for the Bachelor s Degree in Business Administration by performing educational and research activities in this field, focused on the student. The research plan of the Department of Economics reflects the preoccupations and research activities of their academic members in the field of business administration, entrepreneurship, tourism and trade economics and business, marketing, sustainable business and development etc., on the students and masters specialty practice etc. Thus, the mission of the Bachelor s Degree program in Business Administration is to ensure optimal conditions for the students to assimilate the results of the learning process, expressed in terms of knowledge, abilities and competences. The fundamental goal of the Bachelor s Degree Program in Business Administration, as a student-focused program, is to offer the best formation at an academic level in the field of business administration, so as, by the acquired competence, our graduates to answer the necessities of the labour market. The Department of Economics of the Faculty of Economic Sciences, University of Oradea, by its educational and research activity, is committed to facilitate the natural integration of the students on the labour market. The importance of the practice in the field, for the future specialist, has grown significantly, and this aspect is found in the operational plan and in the strategic plan of Economics Department. By the acquired competences, the graduates of the Bachelor s Degree Program in Business Administration are able to improve the capacity of organizations, such as companies, institutions, NGOs where they will work, in the sense of optimizing, effectiveness, objective reaching, as well as satisfying the needs and demands of clients, being able to act so as to improve the company s competitiveness and profitability.

The Economics Department of the Faculty of Economic Sciences, University of Oradea, by the Bachelor s Degree Program in Business Administration, intends to provide transversal and professional competences specific for the Business Administration specialization, within the Business Administration field of study. Thus, the graduates of the Bachelor s Degree Program in Business Administration must be able:

- * To ensure the work accomplishment in all kinds of activities related to managing and running a business
 - * To make decisions based on economic reasons and profit making objectives to be implementing during the process of business administration in all se
- The mission of the Business Administration program is the formation, by means of education and scientific research activities, appropriate for the contemporary business environment, of specialists in the field of business administration, being able to answer to the development necessities of all companies in Romania, to work as manager/entrepreneur in small businesses, but also to act as team members in multidisciplinary teams in large multinational corporations or other organizations based in Romania or in European based branches of multinational corporations. Within them, the students having a degree in Economic sciences specialists in the field of the Business Administration are able to perform tasks, specific to the following possible jobs according in the COR: 121207 Human Resources Manager, 121904 Office head, 121906 head of office / administrative department, 121913 Chief manufacturing process, 121919 Head of compartment, 122102 head of office marketing, 122103 auction director, 122104 Operating Director transactions, 122107 Marketing Manager (rates, contracts, acquisitions), 122108 small business leader - owner (endorser) in business brokerage and other trading services, 122109 Product Manager, 132442 Logistics Department Director, 132443 Head office-supply outlets, 132444 Leader warehouse, 132445 supply-sales service manager, 132448 Procurement Manager, 132450 Supply Manager, 132451 Manager relationship with suppliers, 132452 small business leader - owner (endorser) in transport, 141101 small business leader - owner (endorser) in the hotel and restaurants, 141104 hotel administrator, 141105 Director of hotel, 141106 motel manager, 141107 Director of Youth hotel, 141108 camping Director, 141109 Director of Holiday village, 141110 Director of tourist camp, 141111 Director of restaurant, 141112 Director grill unit, 141113 wine cellar director, 141114 brasserie director, 141115 beer unit Director, 141116 Director summer garden, 141117 Director bar, 141118 cafe unit Director, 141119 Director disco bar, 141120 Director fast-food units, 141121 Director confectionery, pastry, 141201 Head restaurant, 141202 Director s nutrition department, 141203 catering department director, 142001 consumer cooperative Chairman, 142002 reception Director, 142003 Head of wholesale and retail trade, wholesale trade, 142004 Head office and retail, 142005 Vice President consumer cooperative, 142007 Head of Department food goods / nonfood, 142008 Area Manager, 142010 Commercial Branch Manager, 142011 small business leader - owner (endorser) in trade, 143114 small enterprise manager - owner (endorser) in sport, 143115 Administrator of sports structures, 143907 small enterprise manager - owner (endorser) in Tourism, 143908 Manager in tourism activity, 143909 Director agency tour operator / retailer / subsidiary / branch, 143910 Director center tourist information, 143911 Director of department events, 143912 Leader boarding house (rural tourism, mountain), 242101 project manager, 242102 Specialist improving processes, 242103 Specialist industrial strategy, 242104 Responsible process, 242106 Manager of Innovation, 242107 Expert in management and organization of maintenance activities, 242108 Manager improvement processes, 242109 Specialist plan progress, 242110 Specialist in planning, control and performance reporting economic 242111 Administrator company, 242112 Project Manager in public private partnership, 242117 Manager of facilities, 243102 organizer tourism activities, 243103 Specialist marketing, 243104 Product Manager, 243201 public relations specialist, 243203 marketing officer, 243205 camera Consultant, 243207 Brand Manager, 243209 relationships organizer, 243210 fairs and exhibitions organizer, 243211 exhibitions Presenter, 243213 Expert in External Relations, 243216 Customer Service Analyst, 243217 Assistant director / operation manager, 243218 Commercial correspondent, 243219 Commercial Assistant.
- The Department of Economics, as a department that manages the Business Administration field of study in the Faculty of Economic Studies, University of Oradea, understands to fulfil the mission assumed this way, for the Bachelor s Degree in Business Administration by performing educational and research activities in this field, focused on the student. The research plan of the Department of Economics reflects the preoccupations and research activities of their academic members in the field of business administration, entrepreneurship, tourism and trade economics and business, marketing, sustainable business and development etc., on the students and masters specialty practice etc. Thus, the mission of the Bachelor s Degree program in Business Administration is to ensure optimal conditions for the students to assimilate the results of the learning process, expressed in terms of knowledge, abilities and competences. The fundamental goal of the Bachelor s Degree Program in Business Administration, as a student-focused program, is to offer the best formation at an academic level in the field of business administration, so as, by the acquired competence, our graduates to answer the necessities of the labour market. The Department of Economics of the Faculty of Economic Sciences, University of Oradea, by its educational and research activity, is committed to facilitate the natural integration of the students on the labour market. The importance of the practice in the field, for the future specialist, has grown significantly, and this aspect is found in the operational plan and in the strategic plan of Economics Department. By the acquired competences, the graduates of the Bachelor s Degree Program in Business Administration are able to improve the capacity of organizations, such as companies, institutions, NGOs where they will work, in the sense of optimizing, effectiveness, objective reaching, as well as satisfying the needs and demands of clients, being able to act so as to improve the company s competitiveness and profitability.
- The Economics Department of the Faculty of Economic Sciences, University of Oradea, by the Bachelor s Degree Program in Business Administration, intends to provide transversal and professional competences specific for the Business Administration specialization, within the Business Administration field of study. Thus, the graduates of the Bachelor s Degree Program in Business Administration must be able:

- * To ensure the work accomplishment in all kinds of activities related to managing and running a business
- * To make decisions based on economic reasons and profit making objectives to be implementing during the process of business administration in all sector of the economy
- * To manage the relations with the suppliers and customers, and to manage the databases related to the field of business administration;
- * To set up and run entrepreneurial ventures;
- * To ensure assistance and/or to carry out activities specific to business promotion and marketing;
- * To offer assistance in the field of human resources management, marketing, logistics, commercial techniques etc. for national and international public bodies, local and regional communities, as well as assistance in promoting activities/initiatives in international economic organizations. (According to RNCSIS National Qualifications Framework in Higher Education).
- * To manage the relations with the suppliers and customers, and to manage the databases related to the field of business administration;
- * To set up and run entrepreneurial ventures;
- * To ensure assistance and/or to carry out activities specific to business promotion and marketing;

* To offer assistance in the field of human resources management, marketing, logistics, commercial techniques etc. for national and international public bodies, local and regional communities, as well as assistance in promoting activities/initiatives in international economic organisations. (According to RNCSIS National Qualifications Framework in Higher Education).

2. OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII ADMINISTRAREA AFACERILOR (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)

The objectives of the Bachelors Degree Program in Business Administration are to be found in the objectives established in the managerial and operational plans of the Economics Department, the department that manages this program of studies in the Faculty of Economic Sciences, University of Oradea, in the field of Business Administration. The Department of Economics, Faculty of Economic Sciences, University of Oradea establishes its goals and carries out its activities based on the annual Operational Plan and on the Managerial Plan, as a strategic plan of the Faculty of Economic Sciences for the next 4 years. The general objective of the Business Administration Bachelors Degree program of studies consist in the information and knowledge transmission to the student in an elevated, attractive and professional way, so as to ensure the acquiring of special competences associated to this field of studies in order to develop specific activities, as well as of the fundamental and specialization knowledge in the field of International Business, according to the National Qualifications Framework in Higher Education (CNCIS). The formation at bachelors degree level is based on an educational plan that combines the fundamental disciplines of the economic sciences with that of the specialization, ensuring the development of abilities, transversal and professional competences, and of specific abilities in the field of international businesses.

Specific objectives are as follows:

- ensuring the training of specialists in the initiation, management and business administration, in keeping with the current and future economic, theory and practice of curriculum, information technology and communications, design and assessment in terms of quality and efficiency of the educational process;
- making a formative education, modern, student-centered and pragmatic oriented towards the real needs of Romanian school in the context of an enlarged European Union;
- organizing training courses in scope and continuing career for the initiation, management and business administration, according to the requirements of a modern and efficient;
- connecting education with scientific research, training students in preparation of studies on topical issues in the field of initiation, management and business administration;
- implementation of research programs in the initiation, management and business administration-oriented fundamental issues and current priorities for development and economic systems and processes of European integration training programs and careers.

3. COMPETENȚE CARE SE VOR DOBÂNDI DE ABSOLVENȚI LA FINALIZAREA STUDIILOR

1. Professional competences:

- Collection, processing and analysis of the information regarding the interaction between business environment firm / organisation
- Assistance for administration of the assembly activity of the firm/organisation
- Administration of the activity of a subdivision of the structure of the firm/organisation
- Assistance in human resources management
- Operating with the databases specific for business administration

Transversal competences:

- Applying professional ethic principles, norms and values in their own rigorous, efficient, and responsible work strategy;
- Identifying the roles and responsibilities in a multi-specialised team and applying relation and efficient work techniques within a team;
- Identifying the opportunities of continuous training and efficient capitalization of learning resources and techniques for their own development.

4. FINALITĂȚI

Graduation Title: Bachelor s Degree in Economic Sciences Qualification

Title: Business Administration

Qualification Code: RO/06/0413/052

Possible jobs for the graduate with Bachelor s Degree, according to "Classification of Occupations in Romania" - ISCO - 08 (COR):

242102 Specialist improving processes, 242103 Specialist industrial strategy, 121207 Human Resources Manager, 121904 Office head, 121906 head of office / administrative department, 121913 Chief manufacturing process, 121919 Head of compartment (university studies), 122102 head of office marketing, 122103 auction director, 122104 Operating Director transactions, 122107 Marketing Manager (rates, contracts, acquisitions), 122108 small business leader - owner (endorser) in business brokerage and other trading services, 122109 Product Manager, 132442 Logistics Department Director, 132443 Head office-supply outlets, 132444 Leader warehouse, 132445 supply-sales service manager, 132448 Procurement Manager, 132450 Supply Manager, 132451 Manager relationship with suppliers, 132452 small business leader - owner (endorser) in transport, 141101 small business leader - owner (endorser) in the hotel and restaurants, 141 104 hotel administrator, 141105 Director of hotel, 141106 motel manager, 141107 Director of Youth hotel, 141108 camping Director, 141109 Director of Holiday village, 141110 Director of tourist camp, 141111 Director of restaurant, 141112 Director grill unit, 141113 wine cellar director, 141114 brasserie director, 141115 beer unit Director, 141116 Director summer garden, 141117 Director bar, 141118 café unit Director, 141119 Director disco bar, 141120 Director fast-food units, 141121 Director confectionery, pastry, 141201 Head restaurant, 141202 Director s nutrition department, 141203 catering department director, 142001 consumer cooperative Chairman, 142002 reception Director, 142003 Head of wholesale and retail trade, wholesale trade, 142004 Head office and retail, 142005 Vice President consumer cooperative, 142007 Head of Department food goods / nonfood, 142008 Area Manager, 142010 Commercial Branch Manager, 142011 small business leader - owner (endorser) in trade, 143114 small enterprise manager - owner (endorser) in sport, 143115 Administrator of sports structures, 143907 small enterprise manager - owner (endorser) in Tourism, 143908 Manager in tourism activity, 143909 Director agency tour operator / retailer / subsidiary / branch, 143910 Director center tourist information, 143911 Director of department events, 143912 Leader boarding house (rural tourism, mountain), 242101 project manager, 242104 Responsible process, 242106 Manager of innovation, 242107 Expert in management and organization of maintenance activities, 242108 Manager improvement processes, 242109 Specialist plan progress, 242110 Specialist in planning, control and performance reporting economic 242111 Administrator company, 242112 Project Manager in public private partnership, 242117 Manager of facilities, 243102 organizer tourism activities (university studies), 243103 Specialist marketing, 243104 Product Manager, 243201 public relations specialist, 243203 marketing officer, 243205 camera Consultant, 243207 Brand Manager, 243209 relationships organizer, 243210 fairs and exhibitions organizer, 243211 exhibitions Presenter, 243213 Expert in External Relations, 243216 Customer Service Analyst, 243217 Assistant director / operation manager (university studies),

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Programul de studii universitare de licență: **ADMINISTRAREA AFACERILOR (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**
 Domeniul de licență: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
 Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
 Anul de studiu I

Cod	Discipline*	Tip	Sem. I [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0614	Microeconomics	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0615	Basics of Accounting	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0616	Economic Statistics	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0617	Economic Informatics	DF	2	-	1	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0780	Financial and actuarial mathematics	DF	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0836	Economics of the firm	DS	2	2	-	-	56	Cv	5	69	
FSTE-0620	Foreign Language for Business II.1	DF	1	1	-	-	28	Cv	2	22	
	TOTAL		12	9	1	-	308		30	442	
FSTE-0732	Physical Education I.1	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. II [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0622	Macroeconomics	DF	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
FSTE-0623	Management	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0624	Marketing	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0625	Law	DF	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0626	Contemporary Economic Doctrines	DF	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
FSTE-0837	Statistical processing on computer	DS	-	2	1	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0628	Foreign Language for Business II.2	DC	1	2	-	-	42	Cv	2	8	
	TOTAL		10	11	1	-	308		30	442	
FSTE-0733	Physical Education I.2	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
 DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP -
 Activități Practice; DU - Opțiunea Universității; DR - Disciplină relevantă pentru pregătirea în domeniu a studenților, disponibile conform opțiunilor Universității
 Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr
 credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
 Prof.univ.dr.habil. Dorin-Paul Băc

RECTOR
 Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGAU Constantin



DECAN
 Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Programul de studii universitare de licență: **ADMINISTRAREA AFACERILOR (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**
 Domeniul de licență: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
 Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
 Anul de studiu II

Cod	Discipline*	Tip	Sem. III [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre-dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0633	European Economics	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0793	Company Finances	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0631	Public Finances	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0838	Investments and EU Economy	DS	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0839	European business environment	DS	2	2	-	-	56	Cv	5	69	
FSTE-0635	Foreign Language for Business II.3	DC	-	2	-	-	28	Cv	2	22	
	TOTAL		10	9	-	-	266		27	409	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0650	Human Resources Management	DS	2	1	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0840	Strategic Management	DS	2	1	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0841	International Management	DS	2	1	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0842	Firm Management	DS	2	1	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0843	Quality Management	DS	2	1	-	-	42	Cv	3	33	
	TOTAL		2	1	-	-	42		3	33	
FSTE-0734	Physical Education I.3	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
	FACULTATIVE										
FSTE-0630	Accounting	DU	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0844	Entrepreneurial Culture	DS	1	2	-	-	42	Cv	4	58	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. IV [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre-dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0643	World Economy	DU	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0644	International Transactions	DS	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0845	Entrepreneurship	DS	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
FSTE-0647	Foreign Language for Business II.4	DC	-	2	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0846	Practice	DS	-	-	-	6	84	Cv	3	0	
	TOTAL		6	6	-	6	252		24	357	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0661	International Marketing	DS	2	2	-	-	56	Cv	6	94	
FSTE-0847	Commercial techniques	DS	2	2	-	-	56	Cv	6	94	
FSTE-0848	Electronic Trade	DS	2	2	-	-	56	Cv	6	94	
FSTE-0849	Merchandising	DS	2	2	-	-	56	Cv	6	94	
FSTE-0850	Logistics	DS	2	2	-	-	56	Cv	6	94	
FSTE-0998	Academic Ethics and Integrity	DS	2	2	-	-	56	Cv	6	94	
	TOTAL		2	2	-	-	56		6	94	
FSTE-0735	Physical Education I.4	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
	FACULTATIVE										
FSTE-0777	Multimedia	DS	1	-	2	-	42	Vp	3	33	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
 DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP -
 Activități Practice; DU - Opțiunea Universității; DR - Disciplină relevantă pentru pregătirea în domeniu a studenților, disponibile conform opțiunilor Universității
 Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr
 credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
 Prof.univ.dr.habil. Dorin-Paul Băc

RECTOR
 Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGĂU Constantin

DECAN
 Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
Programul de studii universitare de licență: **ADMINISTRAREA AFACERILOR (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**
Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**
Domeniul de licență: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**
Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
2024-2025
începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
Anul de studiu III

Cod	Discipline*	Tip	Sem. V [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0851	Starting a business	DS	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
FSTE-0852	Business investments strategies	DS	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
FSTE-0853	Promotional techniques	DS	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
FSTE-0854	Sustainable development and businesses	DU	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0972	Product projecting and design	DS	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
	TOTAL		10	8	-	-	252		26	398	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0856	Economic projects and business games	DS	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
FSTE-0857	Commercial Law	DS	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
FSTE-0858	Business negotiations technique	DS	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
	TOTAL		2	2	-	-	56		4	44	
	FACULTATIVE										
FSTE-0737	International Corporate Finances	DU	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0865	Compared Management	DS	1	2	-	-	42	Cv	4	58	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. VI [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0638	Business Ethics	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0859	Communication and public relations in business	DS	2	2	-	-	56	Ex	4	44	
FSTE-0860	Banking techniques and operations	DS	2	2	-	-	56	Ex	4	44	
FSTE-0866	Customer Relationship Management	DS	2	2	-	-	56	Ex	4	44	
FSTE-0861	Researches on Bachelor's Thesis Writing	DS	-	2	-	2	56	Vp	10	194	
	TOTAL		8	9	-	2	266		26	384	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0862	Supplier Relationship Management	DS	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0863	Community Law	DS	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0864	Transports	DS	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
	TOTAL		2	1	-	-	42		4	58	
	FACULTATIVE										
FSTE-0738	Tourism Planning Technique	DC	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0677	Multinational Corporations	DU	1	2	-	-	42	Cv	4	58	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studii individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP -
Activități Practice; DU - Opțiunea Universității; DR - Disciplină relevantă pentru pregătirea în domeniu a studenților, disponibile conform opțiunilor Universității
Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr
credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
Prof.univ.dr.habil. Dorin-Paul Băc

RECTOR
Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGĂU Constantin

DECAN,
Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Programul de studii universitare de licență: **ADMINISTRAREA AFACERILOR (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**
 Domeniul de licență: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
 Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 începând cu anul I

I. CERINȚE PENTRU OBTINEREA DIPLOMEI DE LICENȚĂ

Număr credite alocate, conform legislației: 180

- 163 credite pentru disciplinele obligatorii impuse;
- 17 credite pentru disciplinele obligatorii opționale;
- 0 credite la practică incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct.1 și pct.2;
- 10 credite pentru susținerea examenului de LICENȚĂ, suplimentare celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct. 1 și pct. 2, repartizate astfel:
 - 5 credite pentru proba "Cunoștințe fundamentale și de specialitate".
 - 5 credite pentru proba "Susținerea lucrării de LICENȚĂ".

II. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR (în număr de săptămâni)

Anul	Activități didactice		Sesiuni de examene					Practică*	Vacanță		
	sem. I	sem. II	Iarnă	Restanțe Iarnă	Vară	Restanțe Vară	Restanțe Toamnă		Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	3	1	3	1	2	-	3	1	10
Anul II	14	14	3	1	3	1	2	-	3	1	10
Anul III	14	14	3	1	3	1	2	-	3	1	10

The Practice is organized on the basis of syllabi developed by the department and approved by the Faculty Council. The practice takes place in university laboratories and economic units in the field, based on practice conventions. The duration of semesters of study: 14 weeks of Teaching Activities for all semesters. The 2nd year, 2nd semester includes three weeks of practice (included in the 14 weeks of Didactic/Teaching Activities), respectively 84 hours that can take place merged or during the semester.

III. NUMĂRUL ORELOR LA DISCIPLINELE OBLIGATORII (IMPUSE ȘI OPȚIONALE): 1904

ANUL	SEMESTRUL I	SEMESTRUL II
Anul I	23	23
Anul II	23	23
Anul III	22	22

No	Disciplines	Number of hours			Total		RAQAHE/ARACIS
							Standard
							[min / max. %]
		year I	year II	year III	Hours	%	
1.	Mandatory/Compulsory -MD	616	518	518	1652	89,00	80 - 90
2.	Optional/Elective - OD	0	98	98	196	11,00	20 - 10
TOTAL		616	616	616	1848	100,00	100
3	Physical Education I./1,2,3,4	28	28	0	56		
4	Facultative - DF	0	140	140	280		

No	Disciplines	Number of hours			Total		RAQAHE/ARACIS
							Standard
							[min / max. %]
		year I	year II	year III	Hours	%	
1.	Fundamental - FD	476	84	0	560	0,30 (30%)	25 - 30
2.	In the field / specialty IFD/SD,	98	434	574	1106	0,60 (60%)	70 - 60
	out of which:						
2.1	Bachelor s Thesis project - BP	0	0	56	56	0,05(5%)	min. 3
3.	Complementary - CD	42	56	0	98	0,05(5%)	5 - 10
4.	University choice / option - UO	0	42	42	84	0,05(5%)	15 - 0
TOTAL		616	616	616	1848	100%	100

IV. PONDEREA DISCIPLINELOR DIN CATEGORIILE OBLIGATORII (IMPUSE + OPȚIONALE) + FACULTATIVE:

Total number of hours (including Physical Education and facultative):		1848 + 56 + 280 = 2184
Total number of hours (excluding Physical Education and facultative):		1848
out of which:		
- Total number of course hours:	896	
- Total number of applications:	952	
- The ratio number of weekly hours of course/applications:	1 / 1,06	
- Hours allotted to compulsory disciplines (% of total):	89%	=1652/1848
- Hours allotted to optional disciplines (% of total):	11%	=196/1848
- Hours allotted to facultative disciplines:		=280
- Hours allotted to fundamental disciplines (% of total):	0,30 (30%)	=560/1848
- Hours allotted to in the field and specialty disciplines (% of total):	0,60 (60%)	=1106/1848
- Hours allotted to Bachelors Thesis project (<i>Bachelors Thesis Writing Methodology and Researches on Bachelors Thesis Writing</i>) BP,	56 hrs.	
out of which:		
* The weight of hours allotted to Bachelors Thesis project in the Curriculum (mandatory + optional):	0,05 (5%)	=56/1106
- Hours allotted to complementary disciplines	0,05(5%)	=98/1848
- Hours allotted to disciplines at university choice/option (% of total):	0,05(5%)	=84/1848
- The total ratio of hours of course/total hours of applications:	1 / 1,06	=896/952
- The weight of practice in the Curriculum (mandatory + optional):	0,05(5%)	=84/1848
- Ratio Exams/Colloquiums and Continuous Assessment = 22 Ex / 21Cv and Vp	1/ 0,95	=22/21
Total number of credits: 180		
- Credits pertaining to fundamental disciplines of the total of compulsory credits:		62
- Credits pertaining to specialty disciplines of the total number of compulsory credits:		110
- Credits pertaining to complementary disciplines of the total number of compulsory credits:		8

V. FLEXIBILITATEA PROCESULUI EDUCAȚIONAL

The flexibility of the study programme is ensured by elective and facultative disciplines. The elective disciplines are proposed for semesters III-VI and are grouped in sets/packages. From each set of elective disciplines, the student chooses one that turns compulsory. This activity takes place before the beginning of the academic year which includes semesters containing packages of elective disciplines

VI. EXAMENUL DE FINALIZARE STUDII (LICENȚĂ)

1. Comunicarea temei lucrării de LICENȚĂ: semestrul IV;
2. Elaborarea lucrării de LICENȚĂ: semestrul VI;
3. Susținerea lucrării de LICENȚĂ: luna iulie/septembrie.

VII. UN PUNCT DE CREDIT NECESITĂ UN TOTAL DE 25 ORE/SEMESTRU DE ACTIVITATE DIDACTICĂ ȘI INDIVIDUALĂ

VIII. DISTRIBUIREA CREDITELOR PE COMPETENȚE (TABELE RNCIS - Grila 1*)

Nr. crt.	Disciplina **	Sem.	Număr credite	Competențe profesionale						Competențe transversale		
				C1	C2	C3	C4	C5	C6	CT1	CT2	CT3
1.	Microeconomics	I	5	1	1	1	1			0,5	0,5	
2.	Basics of Accounting	I	5	2			3					
3.	Economic Statistics	I	5	1		1	1	1	1			
4.	Economic Informatics	I	5	2		1	1	1				
5.	Financial and actuarial mathematics	I	3	1		0,5	0,5		1			
6.	Economics of the firm	I	5	1,5	1		1,5		1			
7.	Foreign Language for Business II.1	I	2							0,5	0,5	1
8.	Physical Education I.1	I	1							1		
9.	Macroeconomics	II	6	2		2	2					
10.	Management	II	5	2					3			
11.	Marketing	II	5	2	1	2						
12.	Law	II	3	1						0,5	0,5	1
13.	Contemporary Economic Doctrines	II	6	2		2			0,5	0,5	0,5	0,5
14.	Statistical processing on computer	II	3	1		1	1			1	0,5	0,5
15.	Foreign Language for Business II.2	II	2							1		
16.	Physical Education I.2	II	1							1		
17.	European Economics	III	5	1,5		1	1			0,5	0,5	0,5
18.	Company Finances	III	5	1		2	1		1			
19.	Public Finances	III	5	1	1	1	1		1			
20.	Investments and EU Economy	III	5	1	1	1	1		1			
21.	European business environment	III	5	1	1,5	1,5					0,5	0,5
22.	Foreign Language for Business II.3	III	2									
23.	Physical Education I.3	III	1									
24.	Human Resources Management	III	3				3					
25.	Strategic Management	III	3				3					
26.	International Management	III	3				3					
27.	Firm Management	III	3				3					
28.	Quality Management	III	3				3					
29.	Accounting	III	5	2			3					
30.	Entrepreneurial Culture	III	4	1	1	1			1			
31.	World Economy	IV	6	1	1	1		1	1	0,5	0,5	
32.	International Transactions	IV	6	1	2	1		1		0,5		0,5
33.	Entrepreneurship	IV	6	2	1	1		1	1			
34.	Foreign Language for Business II.4	IV	3							1	1	1
35.	Practice	IV	3	0,5	0,25	0,25		0,25	0,25	0,5	0,5	0,5
36.	Physical Education I.4	IV	1									
37.	International Marketing	IV	6	1	1	1				1	1	1
38.	Commercial techniques	IV	6	1	1	1				1	1	1
39.	Electronic Trade	IV	6	1	1	1				1	1	1
40.	Merchandising	IV	6	1	1	1				1	1	1
41.	Logistics	IV	6	1	1	1				1	1	1
42.	Academic Ethics and Integrity	IV	6	1	1	1				1	1	1
43.	Multimedia	IV	3						1	1		1
44.	Starting a business	V	6	1	1	1	1			1	1	
45.	Business Investments strategies	V	6	2	2	2						
46.	Promotional techniques	V	6	2	2	2						
47.	Sustainable development and businesses	V	4	2	1	1						
48.	Product projecting and design	V	4	1	1	1	1					
49.	Economic projects and business games	V	4	1	1	1						1
50.	Commercial Law	V	4	1	1	1						1
51.	Business negotiations technique	V	4	1	1	1						1
52.	International Corporate Finances	V	3	1	1	1						
53.	Compared Management	V	4				4					
54.	Business Ethics	VI	4	1	1	0,5				0,5	0,5	0,5
55.	Communication and public relations in business	VI	4	1	0,5	0,5	0,5			0,5	0,5	0,5
56.	Banking techniques and operations	VI	4	2	1	1						
57.	Customer Relationship Management	VI	4	1	1	1		1				
58.	Researches on Bachelor's Thesis Writing	VI	10	2	2	1	1	1		1	1	1
59.	Supplier Relationship Management	VI	4	1	1	1	0,5	0,5				
60.	Community Law	VI	4	1	1	1	0,5	0,5				
61.	Transports	VI	4	1	1	1	0,5	0,5				
62.	Tourism Planning Technique	VI	3	1		1				0,5		0,5
63.	Multinational Corporations	VI	4	1	1			1		0,5		0,5

Legendă: C1 ÷ C5 sau C6 - Competențe profesionale; CT1 ÷ CT3 - Competențe transversale

* Se va utiliza Grila 1 (G1) care prezintă variantele: G1L și G1M corepunzătoare ciclurilor de studii de licență și masterat, în conformitate cu Ordinul MECS nr. 5703 / 18.10.2011.

** Se vor trece toate disciplinele din Planul de învățământ

GRILA 1 - "Descrierea domeniului / programului de studii prin competențe profesionale și competențe transversale"

Professional Competences / Level Descriptors of Professional Competences Structural Elements	C1. Collection, processing and analysis of the information regarding the interaction between business environment firm / organisation	C2. Assistance for administration of the assembly activity of the firm/organisation	C3. Administration of the activity of a subdivision of the structure of the firm/organisation	C4. Assistance in human resources management	C5. Operating with the databases specific for business administration
KNOWLEDGE					
1. Knowing, understanding concepts, basic theories and methods of the field and area of specialization; their appropriate use in professional communication	C1.1 Description of the paradigms, concepts and economic theories regarding the influence of the external business environment on the firm/organisation	C2.1 Identification of the concepts and theories associated to the firm/organisation	C3.1 Identification of the economic implications associated to the operation and administration of a subdivision of the firm/organisation	C4.1 Identification and description of the concepts of planification, organization, coordination and control of the human resources activity	C5.1 Description of the concepts, theories and methodologies for administration of databases specific to business administration
2. Using basic knowledge to explain and interpret various types of concepts, situations, processes, projects, etc. associated to the field	C1.2 Explanation and interpretation of the relation of economic influence exerted by the external business environment on the firm/organization	C2.2 Explanation and interpretation of the relations between the entities of the firm/organisation	C3.2 Explanation and interpretation of the economic and social implications associated to the operation and administration of the subdivisions of the firm/organisation	C4.2 Explanation and interpretation of the concepts of planification, organization, coordination and control of the human resources activity in the field of business administration	C5.2 Explanation and interpretation, both quantitative and qualitative, of the information extracted from databases
ABILITIES					
3. Applying basic principles and methods for solving well-defined problems / situations, typical for the field under a qualified assistance	C1.3 Applying the adequate instruments for the analysis of the influence relation exerted by the external business environment on the firm/organization	C2.3 Applying the adequate instruments to solve a problem concerning the relations between the subdivisions of a firm/organization	C3.3 Applying the specific instruments for the analysis of the functioning of a subdivision of the firm/organization	C4.3 Solving problems/specific solutions for the human resources: recruiting, selection, motivation, payment, working hours, training	C5.3 Applying the appropriate instruments for the data analysis specific to business administration
4. Appropriate use of standard assessment criteria and methods to evaluate the quality, merits and limitations of processes, programs, projects, concepts, methods and theories	C1.4 Critical constructive assessing and/or resolving of an issue concerning the economic influence relation exerted by the external business environment on the firm/organization	C2.4 Critical constructive assessing and/or resolving of an issue concerning the operation of the firm/organization	C3.4 Critical constructive assessing and/or resolving of an issue concerning the operation and administration of a subdivision of the firm/organization	C4.4 Estimating the human resources need related to the necessities of volume and efficiency of the activity of the firm/organization	C5.4 Critical-constructive evaluation of the instruments for data analysis
5. Professional project writing and using principles and methods established in the field	C1.5 Developing of a project investigating the economic influence exerted by the external business environment on the firm/organization	C2.5 Elaborating of an analysis concerning the relations with economic impact between the subdivisions of the firm/organization	C3.5 Elaborating of a study regarding the operation and administration of a subdivision of the firm/organization	C4.5 Fundamenting projects for recruiting, selecting, motivating, paying of the human resources in the field of business administration	C5.5 Elaborating of a research project associated to the business administration, by using specific databases
Minimum performance standards for competence assessment	Designing a SWOT analysis of the firm/organization in its interaction with the external business environment	Elaboration of a plan for functional and structural analysis of the firm/organization	Projection of a research concerning the better operating of a subdivision of the firm/ organization	Elaboration of an analysis regarding the human resources in a firm/organization	Selecting a dataset for resolving a business administration issue

Level Descriptors of the Transversal Competences	Transversal Competences	Minimal Standards of Performance for Competence Evaluation
6. Responsible execution of the professional duties, in conditions of limited autonomy and qualified	CT1. Applying the principles, norms and professional ethics values in the personal strategy of rigorous, efficient and responsible work.	Finding real time solutions, having qualified assistance, solving a real/hypothetical problem at the workplace, complying with the rules of

assistance		professional ethics.
7. Getting accustomed to the roles and activities specific to teamwork and task distribution, for subordinate levels.	CT2. Identifying the roles and responsibilities in a multi-specialized team and using the relationship techniques and efficient work in the team.	Designing a work/project, assuming the responsibility of tasks specific to the role of multi-specialized team.
8. Awareness of the need of continuous formation: efficient use of the educational resources and techniques for personal and professional development	CT3. Identifying the opportunities of continuous formation and values the efficient implementation of the resources and educational techniques for the personal development.	Developing and presenting with arguments the application of a personal professional development plan.

Director departament,
Prof.univ.dr.habil. Dorin-Paul Băc

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGĂU Constantin



DECAN,
Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

valabil începând cu anul universitar 2024-2025

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: AFACERI INTERNAȚIONALE

Domeniul fundamental: ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE

Domeniul de licență: ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE

Durata studiilor / nr. de credite: 3 ani/180 credite

Forma de învățământ: Învățământ cu frecvență (IF)

APROBAT



PRIN H.S. 22/29.09.2024

1. MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII AFACERI INTERNAȚIONALE

Misiunea programului de studii universitare de licență *Afaceri Internaționale* o reprezintă formarea, prin activități de învățământ și de cercetare științifică, adecvate specificului actual al mediului de afaceri intern și internațional, a unei categorii de specialiști în domeniul afacerilor internaționale, capabili să răspundă atât nevoilor de dezvoltare a companiilor multinaționale prezente în România, cât și exigențelor întreprinderilor românești preocupate să-și dezvolte activitatea la nivel internațional, să participe la negocieri comerciale la nivel de autorități în plan bilateral, regional și multilateral și să asigure reprezentarea intereselor românești la UE, în cadrul negocierilor dintre țările membre UE, și care să dețină cunoștințele, competențele și abilitățile necesare pentru a putea contribui la dobândirea avantajelor competitive pe piața internă și internațională de către organizațiile în cadrul cărora vor activa în calitate de **licențiați în științe economice - specialiști în domeniul afacerilor internaționale**, fiind capabili să îndeplinească sarcinile operaționale specifice ocupațiilor pe care le pot ocupa absolvenții programului de studii universitare de licență *Afaceri Internaționale*.

Departamentul de Afaceri Internaționale, ca departament care gestionează programul de studii *Afaceri Internaționale* al Facultății de Științe Economice din cadrul Universității din Oradea, înțelege să îndeplinească misiunea astfel asumată pentru programul de studii universitare de licență *Afaceri Internaționale* prin desfășurarea unor activități de învățământ și cercetare în domeniu, centrate pe student. **Planul de cercetare al Departamentului de Afaceri Internaționale** reflectă preocupările și activitățile de cercetare ale cadrelor didactice în domeniul afacerilor internaționale, al comerțului internațional, al concurenței și competitivității economice, al diagnozei de specialitate în domeniul specific afacerilor internaționale, în baza reglementărilor comunitare și naționale specifice, al negocierii și contractării internaționale, al comunicării de afaceri în limbi străine, al practicii de specialitate a studenților și masteranzilor etc.

Misiunea programului de studii universitare de licență *Afaceri Internaționale* este, în consecință, aceea de a asigura condițiile optime asimilării de către studenți a rezultatelor învățării, exprimate în termeni de cunoștințe, abilități și competențe.

Scopul fundamental al programului de studii universitare de licență *Afaceri Internaționale*, ca program centrat pe student, este acela de a oferi cea mai bună formare la nivel universitar în domeniul afacerilor internaționale, astfel încât, prin competențele dobândite, absolvenții noștri să răspundă cerințelor de pe piața muncii, Departamentul de Afaceri Internaționale al Facultății de Științe Economice a Universității din Oradea, prin activitatea didactică și de cercetare desfășurată, facilitând tranziția firească a absolvenților de la școală, la piața muncii. Importanța practicii de specialitate în pregătirea viitorului specialist a crescut considerabil, aspect regăsit în planul operațional și în planul strategic ale Departamentului de Afaceri Internaționale. Prin competențele dobândite, absolvenții programului de studii universitare de licență *Afaceri Internaționale* sunt pregătiți pentru a putea crește capacitatea organizațiilor (firme, instituții, ONG-uri etc.) în care își vor desfășura activitatea, în sensul optimizării, eficientizării, realizării obiectivelor, cât și pentru a satisface nevoile și așteptările clienților, fiind capabili să acționeze în vederea creșterii competitivității și profitabilității respectivelor organizații. Departamentul de Afaceri Internaționale al Facultății de Științe Economice a Universității din Oradea, prin programul de studii universitare de licență *Afaceri Internaționale*, urmărește furnizarea de competențe transversale și profesionale specifice specializării *Afaceri Internaționale* și domeniului *Economie și Afaceri Internaționale*. Astfel, absolvenții programului de studii universitare de licență *Afaceri Internaționale* trebuie să fie capabili:

- să asigure realizarea prestațiilor în domeniul afacerilor economice și financiare internaționale;
- să negocieze și să deruleze tranzacții cu produse și/sau servicii pe piețele internaționale, precum și să asigure asistența necesară pentru pregătirea și desfășurarea negocierilor în afacerile internaționale;
- să gestioneze relațiile cu furnizorii și clienții specifice afacerilor internaționale și să gestioneze bazele de date aferente domeniului afacerilor internaționale;
- să deruleze afacerile internaționale potrivit clauzelor contractuale;
- să asigure asistență și/sau să realizeze activitățile specifice promovării internaționale;
- să ofere asistență în domeniul afacerilor internaționale pentru organismele internaționale publice, comunitățile locale și regionale (instituții ale UE, asociații profesionale, camere de comerț, clustere etc), precum și asistență în promovarea de acțiuni/ inițiative în cadrul organizațiilor economice internaționale. (conform *RNCIS - Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior*).

2. OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII AFACERI INTERNAȚIONALE

Obiectivele programului de studii universitare de licență *Afaceri Internaționale* se regăsesc în obiectivele stabilite prin planurile manageriale și operaționale ale *Departamentului de Afaceri Internaționale*, departament care gestionează acest program de studii la nivelul Facultății de Științe Economice a Universității din Oradea, în cadrul domeniului *Economie și Afaceri Internaționale*. Departamentul de Afaceri Internaționale din cadrul Facultății de Științe Economice își stabilește obiectivele și își desfășoară activitățile în baza *Planului Operațional anual* și a *Planului managerial* ca plan strategic al Facultății de Științe Economice pe 4 ani.

Obiectivele generale ale programului de studii universitare de licență *Afaceri Internaționale* constau în a transmite studenților, într-un mod elevat, atractiv și profesionist, unele informații și cunoștințe care să le asigure dobândirea competențelor speciale asociate acestui domeniu de studiu pentru a putea desfășura activități specifice, precum și a cunoștințelor fundamentale și de specialitate din domeniul afacerilor internaționale, în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (CNCIS). Formarea la nivel de licență se bazează pe un plan de învățământ care îmbină disciplinele fundamentale din domeniul științelor economice cu cele de specialitate, asigurând dezvoltarea de abilități, competențe de tip transversal și profesional și de aptitudini specifice domeniului afacerilor internaționale.

3. COMPETENȚE CARE SE VOR DOBÂNDI DE ABSOLVENȚI LA FINALIZAREA STUDIILOR

Competențe profesionale:

- Realizarea de studii privind mediul de afaceri intern și internațional, pentru societăți comerciale, instituții private și publice, cu activitate în domeniul afacerilor internaționale;
- Negocierea și derularea de tranzacții cu produse și/sau servicii pe piețele internaționale, precum și asigurarea asistenței pentru pregătirea și desfășurarea negocierilor în afacerile internaționale;
- Diagnoza în domeniul afacerilor internaționale în baza reglementărilor comunitare și naționale specifice și gestionarea bazelor de date în domeniul afacerilor internaționale;
- Asistență în domeniul afacerilor internaționale pentru organismele internaționale publice, comunitățile locale și regionale (instituții ale UE, asociații profesionale, camere de comerț, clustere etc), precum și asistență în promovarea de acțiuni/ inițiative în cadrul organizațiilor economice internaționale;
- Derularea afacerilor internaționale potrivit clauzelor contractuale și asigurarea asistenței în realizarea activităților specifice promovării internaționale.

Competențe transversale:

- Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă;
- Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei;
- Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

4. FINALITĂȚI

Titlu de absolvire: Licențiat în Științe Economice

Denumire calificare: Afaceri Internaționale

Cod calificare: RO/06/0311/001

Ocupații posibile pentru absolventul cu *Diplomă de licență*, conform Clasificării Ocupațiilor din România ISCO 08 (COR):

Analist investiții - 241211; Analist preț de revenire/costuri - 241220; Analist cumpărări/consultant furnizori - 243301; Expert/inspector vamal - 335105; Referent relații externe - 242215; Secretar economic - 263126; Controlor vamal, controlor pentru datoria vamală, agent vamal (studii superioare) - 335106; Analist servicii client - 243216; Asistent comercial - 243219; Asistent director/responsabil de funcțiune (studii superioare) - 243217; Planificator/specialist plan sinteze - 241255; Specialist îmbunătățire procese - 242102; Referent de specialitate tir și tranzite (studii superioare) - 432341; Expert aplicare legislație armonizată în domeniul industriei și comerțului - 242219; Expert accesare fonduri structurale și de coeziune europene - 242213; Consilier afaceri europene - 242214; Expert contractare activități investiționale - 261922; Expert eficientizare investiții - 241259; Specialist plan progres - 242109; Consilier/expert/inspector/referent/economist în relații economice internaționale - 263105; Inspector de concurență - 263110; Secretar economic - 263126; Agent de dezvoltare - 242207; Asistent de cercetare economist în management - 263113; Asistent de cercetare economist în marketing - 263121; Cercetător economist în relații economice internaționale - 263122; Asistent de cercetare economist în relații economice internaționale - 263123.

Noi ocupații propuse pentru a fi incluse în COR:

Referent comerț exterior (studii superioare), agent contractări și achiziții (studii superioare), agent de transport turistic intern/internațional (studii superioare), agent de turism de afaceri (studii superioare), reprezentant comercial (studii superioare).

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Programul de studii universitare de licență: **AFACERI INTERNAȚIONALE**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**
 Domeniul de licență: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**
 Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 începând cu anul I

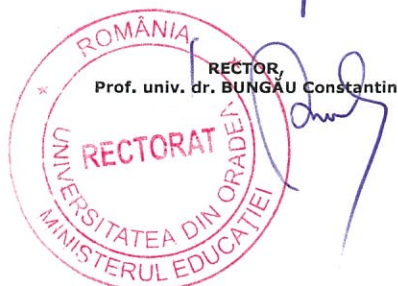
PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
 Anul de studiu I

Cod	Discipline*	Tip	Sem. I [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0028	Microeconomie	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0131	Bazele contabilității	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0165	Statistică economică	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0157	Informatică economică	DF	2	-	1	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0773	Matematici financiare și actuariale	DF	1	1	-	-	28	Cv	4	72	
FSTE-0720	Limba engleză pentru afaceri I.1	DS	1	2	-	1	56	Cv	3	19	
FSTE-0478	Limba străină pentru afaceri II.1	DF	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
	TOTAL		11	9	1	1	308		30	442	
FSTE-0716	Educație Fizică I.1	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. II [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0025	Macroeconomie	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0205	Management	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0241	Marketing	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0007	Drept	DF	1	1	-	-	28	Cv	4	72	
FSTE-0490	Doctrină economice contemporane	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0721	Limba engleză pentru afaceri I.2	DS	1	2	-	1	56	Cv	3	19	
FSTE-0479	Limba străină pentru afaceri II.2	DS	1	2	-	-	42	Cv	3	33	
	TOTAL		11	10	-	1	308		30	442	
FSTE-0717	Educație Fizică I.2	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studii individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
 DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP -
 Activități Practice; OU - Opțiunea Universității;
 Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite -
 număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
 Conf. univ. dr. Nicoleta Georgeta BUGNAR



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
 FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Programul de studii universitare de licență: **AFACERI INTERNAȚIONALE**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**
 Domeniul de licență: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**
 Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
 Anul de studiu II

Cod	Discipline*	Tip	Sem. III [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0066	Finanțe publice	DF	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0792	Finanțele firmei	OU	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0170	Economie europeană	DF	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0182	Comerț internațional și politici comerciale	DS	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0491	Negociere comercială internațională	DS	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0480	Limba străină pentru afaceri II.3	DC	1	2	-	-	42	Cv	3	33	
	TOTAL		11	7	-	-	252		26	398	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0722	Limba engleză pentru afaceri I.3	DS	1	2	-	1	56	Cv	4	44	
FSTE-0492	Politici economice comparate	DS	1	2	-	1	56	Cv	4	44	
FSTE-0009	Dreptul comerțului internațional	DS	1	2	-	1	56	Cv	4	44	
	TOTAL		1	2	-	1	56		4	44	
FSTE-0718	Educație Fizică I.3	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
	FACULTATIVE										
FSTE-0539	Contabilitate	OU	2	2	-	-	56	EX	5	69	
FSTE-0044	Etica afacerilor	OU	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0964	Limba străină pentru afaceri III.1 (alta decât limba I și II)	DS	1	-	2	-	42	Vp	3	33	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. IV [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0172	Economie mondială	DS	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0198	Tranzacții internaționale	DS	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0493	Politica internațională	DS	2	1	-	-	42	Cv	5	83	
FSTE-0481	Limba străină pentru afaceri II.4	DC	1	2	-	-	42	Cv	5	83	
FSTE-0437	Practică	DS	-	-	-	6	84	Cv	3	69	
	TOTAL		7	5	-	6	252		25	451	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0723	Limba engleză pentru afaceri I.4	DS	1	2	-	1	56	Cv	5	69	
FSTE-0245	Marketing internațional	DS	1	2	-	1	56	Cv	5	69	
FSTE-0494	Comerț invizibil	DS	1	2	-	1	56	Cv	5	69	
FSTE-0997	Etică și integritate academică	DS	1	2	-	1	56	Cv	5	69	
	TOTAL		1	2	-	1	56		5	69	
FSTE-0719	Educație Fizică I.4	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
	FACULTATIVE										
FSTE-0774	Multimedia	OU	1	-	2	-	42	Vp	3	33	
FSTE-1017	Antreprenoriat inovativ	OU	1	2	-	-	42	Vp	3	33	
FSTE-0965	Limba străină pentru afaceri III.2 (alta decât limba I și II)	DS	1	-	2	-	42	Vp	3	33	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
 DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP -
 Activități Practice; OU - Opțiunea Universității;
 Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R - Admis/Respins; Credite -
 număr credite ECTS; SI - Studiu Individual.

Director departament,
 Conf. univ. dr. Nicoleta Georgeta BUGNAR



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
Programul de studii universitare de licență: **AFACERI INTERNAȚIONALE**
Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**
Domeniul de licență: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**
Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**
Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
2024-2025
începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
Anul de studiu III

Cod	Discipline*	Tip	Sem. V [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0213	Managementul afacerilor internaționale	DS	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0194	Tehnica operațiunilor de comerț exterior	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0187	Organizații și instituții internaționale	DS	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0184	Diplomație economică și geopolitică	DC	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0724	Correspondență comercială în limba engleză I.1	DS	2	1	-	1	56	Cv	4	44	
FSTE-0495	Correspondență comercială în limba străină II.1	DS	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
	TOTAL		12	6	-	1	266		26	384	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0123	Turism internațional	DS	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0503	Globalizare economică	DS	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0334	Burse internaționale de mărfuri	DS	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
	TOTAL		1	2	-	-	42		4	58	
	FACULTATIVE										
FSTE-0336	Contractare internațională	OU	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0064	Finanțe corporative internaționale	DS	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0966	Limba străină pentru afaceri III.3 (alta decât limba I și II)	DS	1	-	2	-	42	Vp	3	33	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. VI [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0065	Finanțe internaționale	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0186	Investiții internaționale	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0197	Transporturi, expediții și asigurări internaționale	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0725	Correspondență comercială în limba engleză I.2	DS	2	1	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0496	Correspondență comercială în limba străină II.2	DS	2	1	-	-	42	Cv	2	8	
FSTE-0420	Elaborarea lucrării de licență	DS	-	2	-	2	56	Vp	10	194	
	TOTAL		10	7	-	2	266		27	409	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0794	Gestiunea riscului în tranzacțiile internaționale	DS	1	2	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0504	Risc și securitate internațională	DS	1	2	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0335	Piețe internaționale de capital	DS	1	2	-	-	42	Cv	3	33	
	TOTAL		1	2	-	-	42		3	33	
	FACULTATIVE										
FSTE-0119	Tehnica amenajărilor turistice	OU	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0183	Corporații multinaționale	OU	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0967	Limba străină pentru afaceri III.4 (alta decât limba I și II)	DS	1	-	2	-	42	Vp	3	33	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP -
Activități Practice; OU - Opțiunea Universității;
Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite -
numar credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
Conf. univ. dr. Nicoleta Georgeta BUGNAR



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
 FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Programul de studii universitare de licență: AFACERI INTERNAȚIONALE
 Domeniul fundamental: ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE
 Domeniul de licență: ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE
 Durata studiilor / nr. de credite: 3 ani/180 credite
 Forma de învățământ: Învățământ cu frecvență (IF)

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 începând cu anul I

I. CERINȚE PENTRU OBTINEREA DIPLOMEI DE LICENȚĂ

Număr credite alocate, conform legislației: 180

- 164 credite pentru disciplinele obligatorii impuse;
- 16 credite pentru disciplinele obligatorii opționale;
- 3 credite la practică incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct.1 și pct.2;
- 10 credite pentru elaborarea lucrării de licență (incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct.1);
- 4 credite pentru Educație fizică I + IV, suplimentare celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct. 1 și pct. 2;
- 10 credite pentru susținerea examenului de licență, suplimentare celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct. 1 și pct. 2, repartizate astfel:
 - 5 credite pentru proba "Cunoștințe fundamentale și de specialitate".
 - 5 credite pentru proba "Susținerea lucrării de licență".

II. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR (în număr de săptămâni)

Anul	Activități didactice		Sesiuni de examene					Practică*	Vacanță		
	sem. I	sem. II	Iarnă	Restanțe Iarnă	Vară	Restanțe Vară	Restanțe Toamnă		Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	3	1	3	1	2	-	3	1	10
Anul II	14	14	3	1	3	1	2	3	3	1	10
Anul III	14	14	3	1	3	1	2	-	3	1	10

III. NUMĂRUL ORELOR LA DISCIPLINELE OBLIGATORII (IMPUSE ȘI OPȚIONALE): 1904

ANUL	SEMESTRUL I	SEMESTRUL II
Anul I	23	23
Anul II	23	23
Anul III	22	22

Nr. Crt.	Discipline	Nr. de ore			Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	An III	Ore	%	
1.	Obligatorii - DO	616	504	532	1652	89,39	80 - 90
2.	Opționale (la alegere) - DA	0	112	84	196	10,61	20 - 10
	TOTAL	616	616	616	1848	100,00	
3	Educație fizică I/1,2,3,4	28	28	0	56		
4	Facultative - DF	0	266	210	476		

Nr. Crt.	Discipline	Nr. de ore			Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	An III	Ore	%	
1.	Fundamentale - DF	462	84	0	546	29,55%	25 - 30
2.	Din domeniu / de specialitate - DD/DS, din care:	154	406	574	1134	61,36%	70 - 60
	o proiectul de licență - PL	0	0	56	56	4,94%	min. 3
3.	Discipline complementare - DC	0	84	42	126	6,82%	5 - 10
4.	Discipline relevante pentru pregătirea în domeniul a studenților, disponibile conform opțiunii universității - DR	0	42	0	42	2,27%	15 - 0
	TOTAL	616	616	616	1848	100%	

IV. PONDEREA DISCIPLINELOR DIN CATEGORIILE OBLIGATORII (IMPUSE + OPȚIONALE) + FACULTATIVE:

Număr total de ore (inclusiv Educație fizică și facultative):	2380	= 1848 + 56 + 476
Număr total de ore (inclusiv Educație fizică și exclusiv facultative):	1904	= 1848 + 56
Număr total de ore (exclusiv Educație fizică și facultative):	1848	
din care:		
- Total număr ore curs:	924	
- Total număr ore aplicații:	924	
- Raportul nr. ore săptămânale curs / aplicații:	1 / 1	
- Raportul total ore curs / total ore aplicații:	1 / 1	= 924 / 924
- Ore alocate disciplinelor obligatorii/impuse (% din total):	89,39%	= 1652 / 1848
- Ore alocate disciplinelor opționale/la alegere (% din total):	10,61%	= 196 / 1848
- Ore alocate disciplinelor fundamentale (% din total):	29,55%	= 546 / 1848
- Ore alocate disciplinelor din domeniu și de specialitate (% din total):	61,36%	= 1134 / 1848
- Ore alocate proiectului de licență (Elaborarea lucrării de licență) - PL:	56	
din care:		
- Ponderea orelor alocate proiectului de licență în Planul de învățământ (obligatorii + opționale):	3,03%	= 56 / 1848
- Ponderea orelor alocate proiectului de licență în ore DS și DD (obligatorii + opționale):	4,94%	= 56 / 1134
- Ore alocate disciplinelor complementare DC (% din total):	6,82%	= 126 / 1848
- Ore alocate disciplinelor la opțiunea universității - DR (% din total):	2,27%	= 42 / 1848
Ore alocate disciplinelor facultative:	476	
Ponderea practicii în Planul de învățământ (obligatorii + opționale):	4,55%	= 84 / 1848
Raport examene / colocvii și verificări pe parcurs:	1,04 / 1	= 23 Ex / 22 Cv și Vp
Număr total credite ECTS aferent disciplinelor fundamentale:	61	
Număr total credite ECTS aferent disciplinei Educație fizică (I, II, III și IV):	4	

V. FLEXIBILITATEA PROCESULUI EDUCAȚIONAL

Flexibilitatea programului de studii este asigurată prin discipline opționale și facultative. Disciplinele opționale sunt propuse pentru semestrele 1 + 6/8/12 și sunt grupate în discipline opționale sau pachete opționale. Din fiecare pachet de discipline opționale studentul alege una care devine obligatorie. Această activitate se desfășoară înainte de începerea anului universitar din care fac parte semestrele care conțin disciplinele sau pachetele de discipline opționale.

VI. EXAMENUL DE FINALIZARE STUDII (LICENȚĂ)

1. Comunicarea temei lucrării de licență: semestrul IV;
2. Elaborarea lucrării de licență: semestrul VI;
3. Susținerea lucrării de licență: luna Iulie/septembrie.

VII. UN PUNCT DE CREDIT NECESITĂ UN TOTAL DE 25 ORE/SEMESTRU DE ACTIVITATE DIDACTICĂ ȘI INDIVIDUALĂ

VIII. DISTRIBUIREA CREDITELOR PE COMPETENȚE (TABELE RNCIS - Grila 1*)

Nr. crt.	Disciplina **	Sem.	Număr credite	Competențe profesionale						Competențe transversale		
				C1	C2	C3	C4	C5	C6	CT1	CT2	CT3
1.	Microeconomie	I	5	2		1,5		0,5	X	0,5	0,5	
2.	Bazele contabilității	I	5	2	1	1	1		X			
3.	Statistică economică	I	5	1		1	3		X			
4.	Informatică economică	I	5				5		X			
5.	Matematici financiare și actuariale	I	4	1			1		X	1		1
6.	Limba engleză pentru afaceri I.1	I	3	2					X	0,5		0,5
7.	Limba străină pentru afaceri II.1	I	3	2					X	0,5		0,5
8.	Educație Fizică I.1	I	1						X	1		
9.	Macroeconomie	II	5	2		3			X			
10.	Management	II	5	2		2		1	X			
11.	Marketing	II	5	2		2		1	X			
12.	Drept	II	4	1	1				X	1		1
13.	Doctrină economică contemporană	II	5	1			1	1	X	0,5	1	0,5
14.	Limba engleză pentru afaceri I.2	II	3	2					X	0,5		0,5
15.	Limba străină pentru afaceri II.2	II	3	2					X	0,5		0,5
16.	Educație Fizică I.2	II	1						X	1		
17.	Finanțe publice	III	4	1,5	1,5		1		X			
18.	Finanțele firmelor	III	4	2		1	1		X			
19.	Economie europeană	III	6	2	1	0,5		1	X	0,5	0,5	0,5
20.	Comert internațional și politici comerciale	III	5	1		0,5	1	1,5	X	0,5	0,5	
21.	Negociere comercială internațională	III	4		1,5			1,5	X	0,5	0,5	
22.	Limba străină pentru afaceri II.3	III	3	2					X	0,5		0,5
23.	Educație Fizică I.3	III	1						X	1		
24.	Limba engleză pentru afaceri I.3	III	4	3					X	0,5		0,5
25.	Politici economice comparate	III	4	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	X	0,5	0,5	0,5
26.	Dreptul comerțului internațional	III	4	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	X	0,5	0,5	0,5
27.	Contabilitate	III	5	2		1	1,5		X	0,5		
28.	Etica afacerilor	III	4	1					X	1	1	1
29.	Limba străină pentru afaceri III.1 (alta decât limba I și II)	III	3	1						0,5	0,5	1
30.	Economie mondială	IV	6	2	1	1		0,5	X	0,5	0,5	0,5
31.	Tranzacții internaționale	IV	6	2	1	1		0,5	X	0,5	0,5	0,5
32.	Politica internațională	IV	5	1	1	1,5		1,5	X			
33.	Limba străină pentru afaceri II.4	IV	5	1		1			X	1	1	1
34.	Practică	IV	3	1,5					X	0,5	0,5	0,5
35.	Educație Fizică I.4	IV	1						X	1		
36.	Limba engleză pentru afaceri I.4	IV	5	1		1			X	1	1	1
37.	Marketing internațional	IV	5	1	0,5			0,5	X	1	1	1
38.	Comert invizibil	IV	5	1	0,5			0,5	X	1	1	1
39.	Etică și integritate academică	IV	5	1	0,5			0,5		1	1	1
40.	Multimedia	IV	3	1					X	1		1
41.	Antreprenoriat inovativ	IV	3	1,5						0,5	0,5	0,5
42.	Limba străină pentru afaceri III.2 (alta decât limba I și II)	IV	3	1						0,5	0,5	1
43.	Managementul afacerilor internaționale	V	5	1,5	1,5	1		1	X			
44.	Tehnica operațiunilor de comerț exterior	V	4	1	1		1		X	0,5	0,5	
45.	Organizații și instituții internaționale	V	5	1,5		1,5			X	1	0,5	0,5
46.	Diplomație economică și geopolitică	V	4	1,5	1,5				X	0,5		0,5
47.	Correspondență comercială în limba engleză I.1	V	4		3				X	0,5		0,5
48.	Correspondență comercială în limba străină II.1	V	4		3				X	0,5		0,5
49.	Turism internațional	V	4	1	1			1	X			1
50.	Globalizare economică	V	4	1	1			1	X			1
51.	Burse internaționale de mărfuri	V	4	1	1			1	X			1
52.	Contractare internațională	V	3	1	1			1	X			
53.	Finanțe corporative internaționale	V	3	1	1			1	X			
54.	Limba străină pentru afaceri III.3 (alta decât limba I și II)	V	3	1						0,5	0,5	1
55.	Finanțe internaționale	VI	4	1	0,5	0,5	1		X			1
56.	Investiții internaționale	VI	4	1	0,5	0,5		1	X	0,5	0,5	
57.	Transporturi, expediții și asigurări internaționale	VI	4	1	1	1		1	X			
58.	Correspondență comercială în limba engleză I.2	VI	3	1		1			X	0,5		0,5
59.	Correspondență comercială în limba străină II.2	VI	2	0,5	0,5				X	0,5		0,5
60.	Elaborarea lucrării de licență	VI	10	1	1	2	2	1		1	1	1
61.	Gestiunea riscului în tranzacțiile internaționale	VI	3	0,5	0,5	1			X	0,5		0,5
62.	Risc și securitate internațională	VI	3	0,5	0,5	1			X	0,5		0,5
63.	Piețe internaționale de capital	VI	3	0,5	0,5	1		1	X			
64.	Tehnica amenajărilor turistice	VI	3			1	1		X	0,5		0,5
65.	Corporații multinaționale	VI	4	1	1			1	X	0,5		0,5
66.	Limba străină pentru afaceri III.4 (alta decât limba I și II)	VI	3	1						0,5	0,5	1

Legendă: C1 ÷ C5 sau C6 - Competențe profesionale; CT1 ÷ CT3 - Competențe transversale

* Se va utiliza Grila 1 (G1) care prezintă variantele: G1L și G1M corepunzătoare ciclurilor de studii de licență și masterat, în conformitate cu Ordinul MECS nr. 5703 / 18.10.2011.

** Se vor trece toate disciplinele din Planul de învățământ

GRILA 1 - "Descrierea domeniului / programului de studii prin competențe profesionale și competențe transversale"

Descriptori de nivel ai elementelor structurale ale competențelor profesionale	Competențe profesionale				
	C1. Realizarea de studii pentru societăți comerciale, instituții private și publice în domeniul afacerilor internaționale	C2. Negocierea și derularea de tranzacții cu produse și/sau servicii pe piețele internaționale	C3. Diagnoza în domeniul afacerilor internaționale în baza reglementărilor comunitare și naționale specifice	C4. Gestionarea bazelor de date în domeniul afacerilor internaționale	C5. Asistență în domeniul afacerilor internaționale pentru organismele internaționale publice, comunitățile locale și regionale (instituții ale UE, asociații profesionale, camere de comerț, clustere etc)
CUNOȘTINȚE					
1. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională	C1.1 Descrierea conceptelor-cheie, a teoriilor și metodelor utilizate în studiul avantajelor competitive la diferite niveluri (mondial, UE-27, național, regional) pentru unități instituționale publice sau private bazate pe realizarea de profit	C2.1 Descrierea metodelor și tehnicilor de negociere și derulare a tranzacțiilor internaționale	C3.1 Descrierea principalelor concepte și metode utilizate în diagnoza economică, folosind reglementări juridice specifice în aria afacerilor internaționale	C4.1 Identificarea și descrierea bazelor de date cu indicatori în domeniul afacerilor mondiale și intra-europene, prin intermediul unor proceduri/ metode sau aplicații software adecvate	C5.1 Descrierea principalelor concepte și metodologii utilizate în vederea propunerii unor strategii adecvate de afaceri, folosind avantajele competitive la nivel regional și local
2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului	C1.2 Explicarea conceptelor cheie și a metodologiilor de interpretare a fenomenelor și proceselor cu care se confruntă organizațiile publice și private în afaceri internaționale	C2.2 Explicarea metodelor și tehnicilor de negociere și derulare a tranzacțiilor internaționale	C3.2 Explicarea proceselor economice în afaceri prin utilizarea adecvată a reglementărilor mondiale, comunitare și naționale	C4.2 Explicarea indicatorilor specifici de măsurare a eficienței (avantajelor competitive) afacerilor internaționale	C5.2 Explicarea nevoilor specifice ale grupurilor țintă publice (comunități teritoriale și regionale publice, asociații profesionale de afaceri) în vederea creșterii valorii adăugate și a avantajelor competiției realizate prin afaceri internaționale
ABILITĂȚI					
3. Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice domeniului în condiții de asistență calificată	C1.3 Aplicarea de metode, tehnici și instrumente de studiere, adecvate scopului observării diferitelor tipuri procese și fenomene de schimburi de bunuri sau servicii	C2.3 Aplicarea metodelor și tehnicilor de negociere și derulare a tranzacțiilor internaționale	C3.3 Aplicarea principalelor concepte și metode utilizate în diagnoza economică	C4.3 Aplicarea de metode și/sau softuri adecvate pentru a măsura situațiile tipice/ standard de administrare a bazelor de date	C5.3 Aplicarea unor instrumente adecvate de studiere a comportamentelor diferite, în vederea rezolvării intereselor grupurilor țintă publice și/sau private
4. Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii	C1.4 Analiza unor situații empirice tip și evaluarea critică a metodologiilor utilizate în studiul afacerilor internaționale ale comunităților publice și ale organizațiilor private	C2.4 Evaluarea situațiilor de negociere privată (conflictual-egoistă) comparativ cu dimensiunea social-publică a afacerilor internaționale	C3.4 Evaluarea critic-constructivă a modalităților de diagnoză a proceselor de schimb de bunuri și/sau servicii	C4.4 Evaluarea instrumentelor de măsurare a proceselor de afaceri internaționale pe cele două paliere, privat și public	C5.4 Evaluarea critic-constructivă a soluțiilor oferite de teoria avantajului competitiv/ comparativ în relație cu convergența regională și procesul de mondializare
5. Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu	C1.5 Elaborarea unor modele inovative de cercetare a fenomenelor de afaceri internaționale în organizațiile publice și private	C2.5 Proiectarea de măsuri de intervenție pentru rezolvarea de conflicte în afaceri	C3.5 Implementarea de metodologii adecvate de diagnoză a afacerilor regionale și locale	C4.5 Crearea și gestionarea unor baze de date proprii specifice afacerilor internaționale	C5.5 Monitorizarea unor situații tip prin măsurarea gradului de evoluție regională în afacerile internaționale
Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței	Elaborarea unui studiu/proiect de afaceri internațională	Analiza a două situații tip de negociere (non conflictuală în afaceri internaționale (la nivel privat și la nivel public)	Realizarea diagnozei unei afaceri intra-europene sau mondiale din perspectivă publică și/sau privată	Elaborarea unui studiu pe baza indicatorilor economici fundamentali de măsurare a proceselor internaționale de schimb	Elaborarea unui studiu de integrare regională (locală) sau de analiză a unei afaceri internaționale

Descriptori de nivel ai competențelor transversale	Competențe transversale	Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței
6. Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restransă și asistență calificată	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă	Soluționarea în timp real, în condiții de asistență calificată, a unei probleme reale/ipotetice de la locul de muncă, respectând normele deontologiei profesionale
7. Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei	Realizarea unei lucrări/unui proiect, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului într-o echipă plurispecializată
8. Conștientizarea nevoii de formare continuă; utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru dezvoltarea personală și profesională	CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare	Elaborarea și susținerea cu argumente a aplicării unui plan personal de dezvoltare profesională

Director departament,
Conf. univ. dr. Nicoleta Georgeta BUGNAR

RECTOR
Prof. univ. dr. BUNGAU Constantin



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

valabil începând cu anul universitar 2024-2025

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: AFACERI INTERNAȚIONALE (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)

Domeniul fundamental: ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE

Domeniul de licență: ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE

Durata studiilor / nr. de credite: 3 ani/180 credite

Forma de învățământ: Învățământ cu frecvență (IF)

A PROBAT
DECA
22/23.09.
DECANAT
Facultatea de
Științe Economice

1. MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII AFACERI INTERNAȚIONALE (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)

The mission of the *International Business* program is the formation, by means of education and scientific research activities, appropriate for the nowadays domestic and international business environment, of a category of specialists in the field of international business, being able to answer to the development necessities of the multinational companies in Romania, as well as to answer the demand of the Romanian companies preoccupied with the activity development at an international level, to attend commercial negotiations at the authority level, bilaterally, regionally and multilaterally and to assure the representation of the Romanian interests in the European Union, in the negotiations between the countries that are members in the European Union, and the ones who have the knowledge, competence and necessary abilities in order to contribute to the gaining of the competitive advantages on the domestic and international market by the organizations where the students having a degree in Economic sciences - specialists in the field of the International Business - being able to perform tasks, specific to the occupations that the graduates of the International Business.

The Department of the International Business, as a department that manages the *International Business* program of study in the Faculty of Economic Studies, University of Oradea, understands to fulfil the mission assumed this way, for the Bachelor's Degree in *International Business* by performing educational and research activities in this field, focused on the student. The research plan of the *International Business* Department reflects the preoccupations and research activities of the teachers in the field of international business, of international trade, of economic competition and competitiveness, of the specialty diagnosis in the specific field of international business, based on the community and national special rules, on negotiation and international contracting, on business communication in foreign languages, on the students and masters specialty practice, etc.

Thus, the mission of the Bachelor's Degree program in International Business is that of ensuring optimal conditions for the students to assimilate the results of the learning process, expressed in terms of knowledge, abilities and competences.

The fundamental goal of the Bachelor's Degree Program in *International Business*, as a student-focused program, is to offer the best formation at an academic level in the field of international business, so as, by the acquired competence, our graduates to answer the necessities of the work market, the *International Business* Department of the Faculty of Economic Sciences, University of Oradea, by its educational and research activity to facilitate the natural entrance of the students on the work market. The importance of the practice in the field, for the future specialist, has grown significantly, and this aspect is found in the operational plan and in the strategic plan of the International Business Department. By the acquired competences, the graduates of the Bachelor's Degree Program in *International Business* are ready to improve the capacity of organisations, such as companies, institutions, NGOs where they will work, in the sense of optimizing, effectiveness, objective reaching, as well as satisfying the needs and demands of clients, being able to act so as to improve the company's competitiveness and profitability.

The International Business Department of the Faculty of Economic Sciences, University of Oradea, by the Bachelor's Degree Program in *International Business*, intends to provide transversal and professional competences specific for the *International Business* specialization, field of *Economics and International Business*. Thus, the graduates of the Bachelor's Degree Program in *International Business* must be able:

- To ensure the work accomplishment in the field of international economic and financial businesses;
- To negotiate and to develop transaction with products and/or services on the international markets, as well as to ensure the necessary assistance for preparing and developing negotiations in international businesses;
- To manage the relations with the providers and clients, specific to international businesses and to manage the data base in the field of the international businesses;
- To carry out international businesses according to contract clauses;
- To ensure assistance and/or to carry out activities specific to international promotions;

To offer assistance in the field of the international businesses for the international public bodies, local and regional communities (institutions of the EU, professional associations, chambers of commerce, clusters, etc), as well as assistance in promoting activities/initiatives in international economic organisations. (According to RNCSIS - *National Qualifications Framework in Higher Education*).

2. OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII AFACERI INTERNAȚIONALE (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)

The objectives of the Bachelor's Degree Program in *International Business* are to be found in the objectives established in the managerial and operational plans of the *International Business Department*, the department that manages this program of studies in the Faculty of Economic Sciences, University of Oradea, in the field of *Economics and International Business*. The *International Business Department*, Faculty of Economic Sciences, University of Oradea establishes its goals and carries out its activities based on the annual Operational Plan and on the Managerial Plan, as a strategic plan of the Faculty of Economic Sciences for the next 4 years.

The general objectives of the *International Business Bachelor's Degree* program of studies consist in the information and knowledge transmission to the student in an elevated, attractive and professional way, so as to ensure the acquiring of special competences associated to this field of studies in order to develop specific activities, as well as of the fundamental and specialization knowledge in the field of International Business, according to the National Qualifications Framework in Higher Education (CNCIS). The formation at bachelor's degree level is based on an educational plan that combines the fundamental disciplines of the economic sciences with that of the specialization, ensuring the development of abilities, transversal and professional competences, and of specific abilities in the field of international businesses.

3. COMPETENȚE CARE SE VOR DOBĂNDI DE ABSOLVENȚI LA FINALIZAREA STUDIILOR

Professional competences:

- Designing studies regarding the domestic and international business environment for business enterprises, private and public institutions, with activity in the field of international businesses;
- Negotiating and carrying out transactions with products and/or services on international markets as well as providing assistance in preparing and carrying out negotiations in international businesses;
- Diagnosis in the field of international businesses based on specific communitarian and national regulations and administration of data bases in the field of international businesses;
- Assistance in the field of international businesses for public international bodies, local and regional communities (EU institutions, professional associations, chambers of commerce, clusters etc.) as well as assistance in promoting actions/initiatives within international economic organizations;
- Carrying out international businesses according to contract clauses and providing assistance in carrying out activities specific to international promotion.

Transversal competences:

- Applying professional ethic principles, norms and values in their own rigorous, efficient, and responsible work strategy;

- Identifying the roles and responsibilities in a multi-specialised team and applying relation and efficient work techniques within a team;
- Identifying the opportunities of continuous training and efficient capitalization of learning resources and techniques for their own development.

4. FINALITĂȚI

Graduation Title: Bachelor s Degree In Economic Sciences

Qualification Title: International Business

Qualification Code: RO/06/0311/004

Possible jobs for the graduate with Bachelor s Degree, according to "Classification of Occupations in Romania" - ISCO - 08 (COR):

Investment Analyst - 241211; Price of Return /Cost Analyst - 241220; Purchases Analyst/Suppliers Consultant 243301; Customs Expert/Inspector -335105; Foreign Relations Referent - 242215; Economic Secretary - 263126; Customs Controller, Officer for the Customs Duty, Customs Officer (University studies) - 335106; Client Services Analyst - 243216; Commercial Assistant - 243219; Manager Assistant/Position Manager (University studies) - 243217; Planner/Synthesis Plan Specialist - 241255; Process Improvement Specialist - 242102; Truck and Transit Specialty Referent (University studies) - 432341; Expert in Applied Harmonized Legislation in the Field of Trade and Industry - 242219; Expert in Contracting Investment Activities 261922; European Businesses Counsellor - 242214; Investment Activity Contracting Expert - 261922; Investment Efficiency Expert - 241259; Progress Plan Specialist - 242109; Counsellor/Expert/Inspector/Referent/ Economist in International Economic Relations - 263105; Competition Inspector - 263110; Economic Secretary - 263126; Development Agent - 242207; Research Assistant Economist in Management - 263113; Research Assistant Economist in Marketing - 263121; Researcher Economist in Economic Relations - 263122; Research Assistant Economist in International Economic Relations - 263123.

New jobs proposed to be included in COR:

Foreign Trade Referent (University studies), Contracting and Purchases Agent (University studies), Domestic and Foreign Tourist Transport (University studies); Business Tourism Agent (University studies); Commercial Agent (University studies).

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
 FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Programul de studii universitare de licență: AFACERI INTERNAȚIONALE (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)
 Domeniul fundamental: ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE
 Domeniul de licență: ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE
 Durata studiilor / nr. de credite: 3 ani/180 credite
 Forma de învățământ: Învățământ cu frecvență (IF)

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
 Anul de studiu I

Cod	Discipline*	Tip	Sem. I [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0614	Microeconomics	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0615	Basics of Accounting	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0616	Economic Statistics	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0617	Economic Informatics	DF	2	-	1	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0780	Financial and actuarial mathematics	DF	1	1	-	-	28	Cv	4	72	
FSTE-0728	Business English I.1	DS	1	2	-	1	56	Cv	3	19	
FSTE-0620	Foreign Language for Business II.1	DF	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
	TOTAL		11	9	1	1	308		30	442	
FSTE-0732	Physical Education I.1	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. II [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0622	Macroeconomics	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0623	Management	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0624	Marketing	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0625	Law	DF	1	1	-	-	28	Cv	4	72	
FSTE-0626	Contemporary Economic Doctrines	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0729	Business English I.2	DS	1	2	-	1	56	Cv	3	19	
FSTE-0628	Foreign Language for Business II.2	DS	1	2	-	-	42	Cv	3	33	
	TOTAL		11	10	-	1	308		30	442	
FSTE-0733	Physical Education I.2	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
 DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP -
 Activități Practice; OU - Opțiunea Universității;
 Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite -
 număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
 Conf. univ. dr. Nicoleta Georgeta BUGNAR

RECTOR,
 Prof. univ. dr. BUNGAU Constantin

DECAN,
 Prof. univ. dr. habilit.
 BĂDULESCU Alina Dacliana

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Programul de studii universitare de licență: **AFACERI INTERNAȚIONALE (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**
 Domeniul de licență: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**
 Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
 Anul de studiu II

Cod	Discipline*	Tip	Sem. III [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0631	Public Finances	DF	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0793	Company Finances	OU	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0633	European Economics	DF	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0645	International Trade and Trade Policies	DS	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0637	International Commercial Negotiation	DS	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0635	Foreign Language for Business II.3	DC	1	2	-	-	42	Cv	3	33	
	TOTAL		11	7	-	-	252		26	398	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0730	Business English I.3	DS	1	2	-	1	56	Cv	4	44	
FSTE-0654	Compared Economic Policies	DS	1	2	-	1	56	Cv	4	44	
FSTE-0639	International Trade Law	DS	1	2	-	1	56	Cv	4	44	
	TOTAL		1	2	-	1	56		4	44	
FSTE-0734	Physical Education I.3	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
	FACULTATIVE										
FSTE-0630	Accounting	OU	2	2	-	-	56	Cv	5	69	
FSTE-0638	Business Ethics	OU	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0968	Foreign Language for Business III.1	DS	1	-	2	-	42	Vp	3	33	

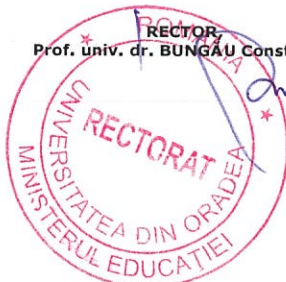
Cod	Discipline*	Tip	Sem. IV [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0643	World Economy	DS	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0644	International Transactions	DS	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0651	International Politics	DS	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0647	Foreign Language for Business II.4	DC	1	2	-	-	42	Cv	5	83	
FSTE-0648	Practice	DS	-	-	-	6	84	Cv	3	69	
	TOTAL		7	5	-	6	252		25	451	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0731	Business English I.4	DS	1	2	-	1	56	Cv	5	69	
FSTE-0661	International Marketing	DS	1	2	-	1	56	Cv	5	69	
FSTE-0652	Invisible Trade	DS	1	2	-	1	56	Cv	5	69	
FSTE-0998	Academic Ethics and Integrity	DS	1	2	-	1	56	Ex	5	69	
	TOTAL		1	2	-	1	56		5	69	
FSTE-0735	Physical Education I.4	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
	FACULTATIVE										
FSTE-0777	Multimedia	OU	1	-	2	-	42	Vp	3	33	
FSTE-1018	Innovative Antrepreneurship	OU	1	2	-	-	42	Vp	3	33	
FSTE-0969	Foreign Language for Business III.2	DS	1	-	2	-	42	Vp	3	33	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
 DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP -
 Activități Practice; OU - Opțiunea Universității;
 Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite -
 număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
 Conf. univ. dr. Nicoleta Georgeta BUGNAR

RECTOR
 Prof. univ. dr. BUNGAU Constantin

DEGAN,
 Prof. univ. dr. habil.
 BĂDULESCU Alina Daciana
 Facultatea de
 Științe Economice



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Programul de studii universitare de licență: **AFACERI INTERNAȚIONALE (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**
 Domeniul de licență: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**
 Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
 Anul de studiu III

Cod	Discipline*	Tip	Sem. V [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0655	International Business Management	DS	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0656	Foreign Trade Operations Technique	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0658	International Organizations and Institutions	DS	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0662	Economic and Geopolitical Diplomacy	DC	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0726	Commercial Correspondence in English I.1	DS	2	1	-	1	56	Cv	4	44	
FSTE-0660	Commercial Correspondence in Foreign Language II.1	DS	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
	TOTAL		12	6	-	1	266		26	384	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0657	International Tourism	DS	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0664	Economic Globalization	DS	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0663	International Commodity Exchanges	DS	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
	TOTAL		1	2	-	-	42		4	58	
	FACULTATIVE										
FSTE-0737	International Corporate Finances	DS	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0673	International Contracts	OU	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0970	Foreign Language for Business III.3	DS	1	-	2	-	42	Vp	3	33	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. VI [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0666	International Finances	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0669	International Investments	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0668	International Transports, Shipping and Insurances	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0727	Commercial Correspondence in English I.2	DS	2	1	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0671	Commercial Correspondence in Foreign Language II.2	DS	2	1	-	-	42	Cv	2	8	
FSTE-0973	Bachelor's Thesis Writing	DS	-	2	-	2	56	Vp	10	194	
	TOTAL		10	7	-	2	266		27	409	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0795	Risk Management in International Transactions	DS	1	2	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0665	International Risk and Security	DS	1	2	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0675	International Capital Markets	DS	1	2	-	-	42	Cv	3	33	
	TOTAL		1	2	-	-	42		3	33	
	FACULTATIVE										
FSTE-0738	Tourism Planning Technique	OU	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0677	Multinational Corporations	OU	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0971	Foreign Language for Business III.4	DS	1	-	2	-	42	Vp	3	33	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
 DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP -
 Activități Practice; OU - Opțiunea Universității;
 Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite -
 număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament
 Conf. univ. dr. Nicoleta Georgeta BUGNAR

RECTOR
 Prof. univ. dr. BUNGAU Constantin

DECAN
 Prof. univ. dr. habilit.
 BĂDULESCU Alina Dadiana

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
Programul de studii universitare de licență: **AFACERI INTERNAȚIONALE (ÎN LIMBA ENGLEZĂ)**
Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**
Domeniul de licență: **ECONOMIE ȘI AFACERI INTERNAȚIONALE**
Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**
Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
2024-2025
începând cu anul I

I. CERINȚE PENTRU OBTINEREA DIPLOMEI DE LICENȚĂ

Număr credite alocate, conform legislației: **180**

- 164 credite pentru disciplinele obligatorii impuse;
- 16 credite pentru disciplinele obligatorii opționale;
- 3 credite la practică incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct.1 și pct.2;
- 10 credite pentru elaborarea (incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct.1);
- 4 credite pentru Educație fizică I ÷ IV, suplimentare celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct. 1 și pct. 2;
- 10 credite pentru susținerea examenului de licență, suplimentare celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct. 1 și pct. 2, repartizate astfel:
 - 5 credite pentru proba "Cunoștințe fundamentale și de specialitate".
 - 5 credite pentru proba "Susținerea lucrării de licență".

II. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR (în număr de săptămâni)

Anul	Activități didactice		Sesiuni de examene					Practică*	Vacanță		
	sem. I	sem. II	Iarnă	Restanțe Iarnă	Vară	Restanțe Vară	Restanțe Toamnă		Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	3	1	3	1	2	-	3	1	10
Anul II	14	14	3	1	3	1	2	3	3	1	10
Anul III	14	14	3	1	3	1	2	-	3	1	10

III. NUMĂRUL ORELOR LA DISCIPLINELE OBLIGATORII (IMPUSE ȘI OPȚIONALE): 1904

ANUL	SEMESTRUL I	SEMESTRUL II
Anul I	23	23
Anul II	23	23
Anul III	22	22

No	Disciplines	Number of hours			Total		RAQAHE/ARACIS Standard [min / max. %]
		year I	year II	year III	Hours	%	
1.	Mandatory/Compulsory - MD	616	504	532	1652	89,39	80 - 90
2.	Optional/Elective - OD	0	112	84	196	10,61	20 - 10
TOTAL		616	616	616	1848	100	
3	Physical Education I./1,2,3,4	28	28	0	56		
4	Facultative - DF	0	266	210	476		

No	Disciplines	Number of hours			Total		RAQAHE/ARACIS Standard [min / max. %]
		year I	year II	year III	Hours	%	
1.	Fundamental - FD	462	84	0	546	29,55%	25 - 30
2.	In the field / specialty IFD/SD, out of which:	154	406	574	1134	61,36%	70 - 60
	Bachelors Thesis project - BP	0	0	56	56	4,94%	min. 3
3.	Complementary - CD	0	84	42	126	6,82%	5 - 10
4.	University choice / option - RD	0	42	0	42	2,27%	15 - 0
TOTAL		616	616	616	1848	100%	

IV. PONDEREA DISCIPLINELOR DIN CATEGORIILE OBLIGATORII (IMPUSE +OPȚIONALE) + FACULTATIVE:

Total number of hours (including <i>Physical Education</i> and facultative):	2380	= 1848 + 56 + 476
Total number of hours (including <i>Physical Education</i> and excluding facultative):	1904	= 1848 + 56
Total number of hours (excluding <i>Physical Education</i> and facultative):	1848	
out of which:		
- Total number of course hours:	924	
- Total number of applications:	924	
- The ratio number of weekly hours of course/applications:	1 / 1	
- The total ratio of hours of course/total hours of applications:	1 / 1	= 924 / 924
- Hours allotted to compulsory disciplines (% of total):	89,39%	= 1652 / 1848
- Hours allotted to optional disciplines (% of total):	10,61%	= 196 / 1848
- Hours allotted to fundamental disciplines (% of total):	29,55%	= 546 / 1848
- Hours allotted to in the field and specialty disciplines (% of total):	61,36%	= 1134 / 1848
- Hours allotted to Bachelors Thesis project (<i>Bachelors Thesis Writing</i>) BP:	56	
out of which:		
- The weight of hours allotted to Bachelors Thesis project in the Curriculum (mandatory + optional):	3,03%	= 56 / 1848
- The weight of hours allotted to Bachelors Thesis project in IFD+SD hours (mandatory + optional):	4,94%	= 56 / 1134
- Hours allotted to complementary disciplines (% of total):	6,82%	= 126 / 1848
- Hours allotted to disciplines at university choice/option (% of total):	2,27%	= 42 / 1848
Hours allotted to facultative disciplines:	476	
The weight of practice in the Curriculum (mandatory + optional):	4,55%	= 84 / 1848
Ratio Exams/Colloquiums and Continuous Assessment:	1,04 / 1	= 23 Ex / 22 Cv și Vp
Total number of ECTS credits allotted to fundamental disciplines:	61	
Total number of ECTS credits allotted to <i>Physical Education</i> (I, II, III și IV):	4	

V. FLEXIBILITATEA PROCESULUI EDUCAȚIONAL

The flexibility of the study programme is ensured by elective and facultative disciplines. The elective disciplines are proposed for semesters III-VI and are grouped in sets/packages. From each set of elective disciplines, the student chooses one that turns compulsory. This activity takes place before the beginning of the academic year which includes semesters containing packages of elective disciplines.

VI. EXAMENUL DE FINALIZARE STUDII (LICENȚĂ)

1. Comunicarea temei lucrării de licență: semestrul IV;
2. Elaborarea lucrării de licență: semestrul VI;
3. Susținerea lucrării de licență: luna iulie/septembrie.

VII. UN PUNCT DE CREDIT NECESITĂ UN TOTAL DE 25 ORE/SEMESTRU DE ACTIVITATE DIDACTICĂ ȘI INDIVIDUALĂ

VIII. DISTRIBUIREA CREDITELOR PE COMPETENȚE (TABELE RNCIS - Grila 1*)

Nr. crt.	Disciplina **	Sem.	Număr credite	Competențe profesionale						Competențe transversale		
				C1	C2	C3	C4	C5	C6	CT1	CT2	CT3
1.	Microeconomics	I	5	2		1,5		0,5	X	0,5	0,5	
2.	Basics of Accounting	I	5	2	1	1	1		X			
3.	Economic Statistics	I	5	1		1	3		X			
4.	Economic Informatics	I	5				5		X			
5.	Financial and actuarial mathematics	I	4	1			1		X	1		1
6.	Business English I.1	I	3	2					X	0,5		0,5
7.	Foreign Language for Business II.1	I	3	2					X	0,5		0,5
8.	Physical Education I.1	I	1						X	1		
9.	Macroeconomics	II	5	2		3			X			
10.	Management	II	5	2		2		1	X			
11.	Marketing	II	5	2		2		1	X			
12.	Law	II	4	1	1				X	1		1
13.	Contemporary Economic Doctrines	II	5	1			1	1	X	0,5	1	0,5
14.	Business English I.2	II	3	2					X	0,5		0,5
15.	Foreign Language for Business II.2	II	3	2					X	0,5		0,5
16.	Physical Education I.2	II	1						X	1		
17.	Public Finances	III	4	1,5	1,5		1		X			
18.	Company Finances	III	4	2		1	1		X			
19.	European Economics	III	6	2	1	0,5		1	X	0,5	0,5	0,5
20.	International Trade and Trade Policies	III	5	1		0,5	1	1,5	X	0,5	0,5	
21.	International Commercial Negotiation	III	4		1,5			1,5	X	0,5	0,5	
22.	Foreign Language for Business II.3	III	3	2					X	0,5		0,5
23.	Physical Education I.3	III	1						X	1		
24.	Business English I.3	III	4	3					X	0,5		0,5
25.	Compared Economic Policies	III	4	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	X	0,5	0,5	0,5
26.	International Trade Law	III	4	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	X	0,5	0,5	0,5
27.	Accounting	III	5	2		1	1,5		X	0,5		
28.	Business Ethics	III	4	1					X	1	1	1
29.	Foreign Language for Business III.1	III	3	1						0,5	0,5	1
30.	World Economy	IV	6	2	1	1		0,5	X	0,5	0,5	0,5
31.	International Transactions	IV	6	2	1	1		0,5	X	0,5	0,5	0,5
32.	International Politics	IV	5	1	1	1,5		1,5	X			
33.	Foreign Language for Business II.4	IV	5	1		1			X	1	1	1
34.	Practice	IV	3	1,5					X	0,5	0,5	0,5
35.	Physical Education I.4	IV	1						X	1		
36.	Business English I.4	IV	5	1		1			X	1	1	1
37.	International Marketing	IV	5	1	0,5			0,5	X	1	1	1
38.	Invisible Trade	IV	5	1	0,5			0,5	X	1	1	1
39.	Academic Ethics and Integrity	IV	5	1	0,5			0,5		1	1	1
40.	Multimedia	IV	3	1					X	1		1
41.	Innovative Entrepreneurship	IV	3	1,5						0,5	0,5	0,5
42.	Foreign Language for Business III.2	IV	3	1						0,5	0,5	1
43.	International Business Management	V	5	1,5	1,5	1		1	X			
44.	Foreign Trade Operations Technique	V	4	1	1		1		X	0,5	0,5	
45.	International Organizations and Institutions	V	5	1,5		1,5			X	1	0,5	0,5
46.	Economic and Geopolitical Diplomacy	V	4	1,5	1,5				X	0,5		0,5
47.	Commercial Correspondence in English I.1	V	4		3				X	0,5		0,5
48.	Commercial Correspondence in Foreign Language II.1	V	4		3				X	0,5		0,5
49.	International Tourism	V	4	1	1			1	X			1
50.	Economic Globalization	V	4	1	1			1	X			1
51.	International Commodity Exchanges	V	4	1	1			1	X			1
52.	International Corporate Finances	V	3	1	1			1	X			
53.	International Contracts	V	3	1	1			1	X			
54.	Foreign Language for Business III.3	V	3	1						0,5	0,5	1
55.	International Finances	VI	4	1	0,5	0,5	1		X			1
56.	International Investments	VI	4	1	0,5	0,5		1	X	0,5	0,5	
57.	International Transports, Shipping and Insurances	VI	4	1	1	1		1	X			
58.	Commercial Correspondence in English I.2	VI	3	1		1			X	0,5		0,5
59.	Commercial Correspondence in Foreign Language II.2	VI	2	0,5	0,5				X	0,5		0,5
60.	Bachelor's Thesis Writing	VI	10	1	1	2	2	1		1	1	1
61.	Risk Management in International Transactions	VI	3	0,5	0,5	1			X	0,5		0,5
62.	International Risk and Security	VI	3	0,5	0,5	1			X	0,5		0,5
63.	International Capital Markets	VI	3	0,5	0,5	1		1	X			
64.	Tourism Planning Technique	VI	3			1	1		X	0,5		0,5
65.	Multinational Corporations	VI	4	1	1			1	X	0,5		0,5
66.	Foreign Language for Business III.4	VI	3	1						0,5	0,5	1

Legendă: C1 ÷ C5 sau C6 - Competențe profesionale; CT1 ÷ CT3 - Competențe transversale

* Se va utiliza Grila 1 (G1) care prezintă variantele: G1L și G1M corepunzătoare ciclurilor de studii de licență și masterat, în conformitate cu Ordinul MECS nr. 5703 / 18.10.2011.

** Se vor trece toate disciplinele din Planul de Învățământ

GRILA 1 - "Descrierea domeniului / programului de studii prin competențe profesionale și competențe transversale"

Professional Competences / Level Descriptors of Professional Competences Structural Elements	C1. Performing studies for companies, and private and public institutions in international business	C2. Negotiating and performing transactions with goods and/or services on international markets	C3. Diagnosis in international business under the Community law and specific national laws	C4. The management of database in international business	C5. International business support for public international organizations, local communities and regional (EU institutions, professional associations, chambers of commerce, clusters etc.
KNOWLEDGE					
1. Knowing, understanding concepts, basic theories and methods of the field and area of specialization; their appropriate use in professional communication	C1.1 Describing the key concepts, theories and methods used in the study of competitive advantages at different levels (global, EU-27, national, regional) for profit-oriented public or private Institutional units	C2.1 Describing the methods and techniques of negotiation and execution of international transactions	C3.1 Describing the main concepts and methods used in economic diagnosis using specific legal regulations in the area of international business	C4.1 Identifying and describing databases using global and intra-European business indicators through processes / methods and appropriate software	C5.1 Describing the main concepts and methodologies used to propose some appropriate business strategies using competitive advantages, regionally and locally
2. Using basic knowledge to explain and interpret various types of concepts, situations, processes, projects, etc.. associated to the field	C1.2 Explaining the key concepts and methodologies of interpretation of phenomena and processes faced by public and private organizations in international business	C2.2 Explaining the methods and techniques of negotiation and execution of international transactions	C3.2 Explaining business processes by using appropriate business rules	C4.2 Explaining the specific indicators for measuring the effectiveness (competitive benefits) of international business	C5.2 Explaining the specific needs of the public target groups (public local and regional community, professional business associations) to increase added value and competitive advantages by means of international business
COMPETENCES					
3. Applying basic principles and methods for solving well- defined problems / situations, typical for the field under qualified assistance	C1.3 Applying methods, techniques and principles proper for observing different types, processes and goods and/or services trading phenomena	C2.3 Applying methods and techniques of negotiation and execution of international transactions	C3.3 Applying key concepts and methods used in economic diagnosis	C4.3 Applying the methods and / or appropriate software to measure the typical situations / standard for database management	C5.3 Applying some appropriate instruments for studying different behaviours in order to answer the needs of public and/or target groups
4. Appropriate use of standard assessment criteria and methods to evaluate the quality, merits and limitations of processes, programs, projects, concepts, methods and theories	C1.4 Analysing some typical empirical situations and critical assessment of the methodologies used in the study of international business of public communities and private organizations	C2.4 Evaluating private negotiation situations (conflict-selfish) compared to the public- social dimension of international business	C3.4 Critical - constructive assessing of diagnostic methods of trading goods and/or services	C4.4 Assessing the instruments for measuring the business processes at both levels private and public	C5.4 Critical-constructive evaluation of the solutions offered by the theory of competitive advantage compared in relation to the convergence and globalization process
5. Professional project writing and using principles and methods established in the field	C1.5 Developing some innovative research models of international business phenomena in public and private organizations	C2.5 Designing intervention measures for conflict resolution in business	C3.5 Implementing appropriate diagnostic methodology for regional and local business	C4.5 Creating and managing their own databases specific to international business	C5.5 Monitoring some typical situations by measuring the regional business development in international business
Minimum performance standards for competence assessment	Designing a study / international business project	Analysing two types of negotiation situations (non conflict international business (at a private and public level)	Making a diagnosis of an intra-European or global business from the public and/or private perspective	Developing a study based on fundamental economic indicators measuring international exchange processes	Developing a regional (local) integration study or an international business analysis

Level Descriptors of the Transversal Competences	Transversal Competences	Minimal Standards of Performance for Competence Evaluation
6. Responsible execution of the professional duties, in conditions of limited autonomy and qualified assistance	CT1. Applying the principles, norms and professional ethics values in the personal strategy of rigorous, efficient and responsible work.	Finding real time solutions, having qualified assistance, solving a real/hypothetical problem at the workplace, complying with the rules of professional ethics.
7. Getting accustomed to the roles and activities specific to teamwork and task distribution, for subordinate levels	CT2. Identifying the roles and responsibilities in a multi-specialized team and using the relationship techniques and efficient work in the team.	Designing a work/project, assuming the responsibility of tasks specific to the role of multi-specialized team.
8. Awareness of the need of continuous formation: efficient use of the educational resources and techniques for personal and professional development	CT3. Identifying the opportunities of continuous formation and values - the efficient implementation of the resources and educational techniques for the personal development.	Developing and presenting with arguments the application of a personal professional development plan.

Director departament,
Conf. Univ. dr. Nicoleta Georgeta BUGNAR
RECTOR
Prof. univ. dr. BUNGAU Constantin

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
MINISTERUL EDUCATIEI

DECAN,
Prof. univ. dr. habilit.
BĂDULESCU Alina Dăcișana



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

valabil începând cu anul universitar 2024-2025

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: **CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**

Domeniul de licență: **CONTABILITATE**

Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

APROBAT PRIN HS. 34/23.04.2024



1. MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE

Misiunea programului de studii universitare de licență Contabilitate și informatică de gestiune o reprezintă formarea, prin activități de învățământ și de cercetare științifică, adecvate specificului actual al mediului de afaceri intern și internațional, a unei categorii de specialiști în domeniul contabilității, care să dețină cunoștințele, competențele și abilitățile necesare pentru a-și putea aduce aportul la dobândirea avantajelor competitive pe piața internă și internațională de către organizațiile în cadrul cărora vor activa în calitate de licențiați în științe economice - specialiști în domeniul contabilității - fiind capabili să îndeplinească sarcinile operaționale specifice ocupațiilor **posibile pentru absolvenții acestui program de studii**.

Departamentul de Finanțe - Contabilitate, ca departament care gestionează programul de studii Contabilitate și informatică de gestiune al Facultății de Științe Economice din cadrul Universității din Oradea, înțelege să îndeplinească misiunea astfel asumată pentru programul de studii universitare de licență Contabilitate și informatică de gestiune prin desfășurarea unor activități de învățământ și cercetare în domeniu, centrate pe student.

Misiunea programului de studii universitare de licență Contabilitate și informatică de gestiune este, în consecință, aceea de a asigura condițiile optime asimilării de către studenți a rezultatelor învățării, exprimate în termeni de cunoștințe, abilități și competențe.

Scopul fundamental al programului de studii universitare de licență Contabilitate și informatică de gestiune, ca program centrat pe student, este acela de a oferi o formare adecvată la nivel universitar în domeniul contabilității, astfel încât, prin competențele dobândite, absolvenții noștri să răspundă cerințelor de pe piața muncii, Departamentul de Finanțe - Contabilitate al Facultății de Științe Economice a Universității din Oradea, prin activitatea didactică și de cercetare desfășurată, facilitând tranziția firească a absolvenților de la școală la piața muncii. Importanța practicii de specialitate în pregătirea viitorului specialist a crescut considerabil, prin competențele dobândite, absolvenții programului de studii universitare de licență Contabilitate și informatică de gestiune fiind pregătiți pentru a putea contribui la îmbunătățirea activității organizațiilor în care își vor desfășura activitatea, în sensul optimizării, eficientizării, realizării obiectivelor, fiind capabili să acționeze în vederea **creșterii competitivității și profitabilității** respectivelor organizații, putând să-și desfășoare activitatea în cadrul organizațiilor din domeniul producției, a comerțului, a prestărilor de servicii, a turismului, a instituțiilor financiare și de credit, societăților din domeniul asigurărilor, societăților ce activează pe piața de capital, fiind în măsură să participe și la derularea operațiunilor de control financiar, expertiză financiar-contabilă, evaluare a întreprinderilor, etc.

Departamentul de Finanțe - Contabilitate al Facultății de Științe Economice a Universității din Oradea, prin programul de studii universitare de licență Contabilitate și informatică de gestiune, urmărește furnizarea de competențe transversale și profesionale specifice specializării Contabilitate și informatică de gestiune și domeniului Contabilității. Astfel, absolvenții programului de studii universitare de licență Contabilitate și informatică de gestiune trebuie să fie capabili:

- să organizeze și să conducă evidența contabilă pentru orice tip de organe/entitate;
- să utilizeze aplicații informatice în domeniul financiar-contabil;
- să aplice reglementările contabile naționale și a celor europene prevăzute în Directivele Contabile, Standardelor Internaționale de Raportare Financiară;
- să dezvolte aptitudini decizionale în domeniul contabilității
- să cunoască problematica fiscală sub aspectul ansamblului de prelevări fiscale obligatorii, a metodelor, procedeele și tehnicilor în domeniu, a reglementărilor și a instituțiilor cu caracter fiscal, precum și a procesului bugetar, atât la nivelul administrației centrale de stat, cât și la nivelul autorităților locale;
- să întocmească rapoarte financiare și fiscale pentru organizații;
- să elaboreze lucrări de analiză financiară;
- să elaboreze și să implementeze un plan de control financiar-contabil;
- să poată aplica principalele metode și tehnici de evaluare și de audit.

2. OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE

Obiectivele programului de studii universitare de licență Contabilitate și informatică de gestiune se regăsesc în obiectivele stabilite prin planurile manageriale și operaționale ale Departamentului de Finanțe - Contabilitate, departament care gestionează acest program de studii la nivelul Facultății de Științe Economice a Universității din Oradea, în cadrul domeniului Contabilitate. Departamentul de Finanțe - Contabilitate din cadrul Facultății de Științe Economice își stabilește obiectivele și își desfășoară activitățile în baza Planului Operațional anual și a Planului managerial ca plan strategic al Facultății de Științe Economice pe 4 ani.

Obiectivele generale ale programului de studii universitare de licență Contabilitate și informatică de gestiune constau în a transmite studenților, într-un mod profesionist, unele informații și cunoștințe care să le asigure dobândirea competențelor speciale asociate acestui domeniu de studiu pentru a putea desfășura activități specifice, precum și a cunoștințelor fundamentale și de specialitate din domeniul contabilității, în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (CNCIS). Formarea la nivel de licență se bazează pe un plan de învățământ care îmbină disciplinele fundamentale din domeniul științelor economice cu cele de specialitate, asigurând dezvoltarea de abilități, competențe de tip transversal și profesional și de aptitudini specifice domeniului contabilității.

3. COMPETENȚE CARE SE VOR DOBÂNDI DE ABSOLVENȚI LA FINALIZAREA STUDIILOR

Competențe profesionale:

1. Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației;
2. Utilizarea resurselor informatice în domeniul financiar-contabil;
3. Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale;
4. Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiar;
5. Derularea operațiunilor specifice controlului financiar-contabil.

Competențe transversale:

1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă;
2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei;
3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

4. FINALITĂȚI

Titlu de absolvire: Licențiat în Științe Economice

Denumire calificare: Contabilitate și informatică de gestiune

Cod calificare: RO/06/0411/006

Ocupații posibile pentru absolventul cu Diplomă de licență, conform Clasificării Ocupațiilor din România - ISCO - 08 (COR):

Cenzor - 241101; Comisar garda financiară - 241102; Consilier financiar-bancar - 241103; Expert contabil-verificator - 241105; Revizor contabil - 241109; Referent de specialitate financiar-contabilitate - 241110; Consultant bugetar - 241112; Administrator credite - 241119; Lichidator - 241122; Auditor intern - 241125; Analist preț de revenire/costuri - 241126; Controlor de gestiune - 241127; Ofițer bancar (credite, marketing, produse și servicii bancare) - 241508; Auditor intern în sectorul public - 241961; Analist - 213101; Consultant în informatică - 213104; Administrator baze de date - 213903; Consilier/expert/inspector/referent/economist în gestiunea economică - 244106; Controlor tezaur - 241101; Consilier/expert/inspector/referent/economist în economie generală - 263117.

Noi ocupații propuse pentru a fi incluse în COR:

Inspector taxe și impozite (studii superioare); Economist -contabil.

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: **CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**

Domeniul de licență: **CONTABILITATE**

Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.

2024-2025

începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

Anul de studiu I

Cod	Discipline*	Tip	Sem. I [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0028	Microeconomie	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0131	Bazele contabilității	DF	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
FSTE-0165	Statistică economică	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0157	Informatică economică	DF	2	-	1	-	42	Cv	5	83	
FSTE-0773	Matematici financiare și actuariale	DF	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0819	Economie monetară	DS	2	2	-	-	56	Ex	3	19	
FSTE-0523	Limba străină pentru afaceri I.1	DF	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
	TOTAL		12	9	1	-	308		30	442	
FSTE-0716	Educație Fizică I.1	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. II [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0025	Macroeconomie	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0205	Management	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0241	Marketing	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0007	Drept	DF	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0136	Contabilitate financiară I	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0490	Doctrină economice contemporane	DF	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0524	Limba străină pentru afaceri I.2	DC	1	2	-	-	42	Cv	3	33	
	TOTAL		12	10	-	-	308		30	442	
FSTE-0717	Educație Fizică I.2	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
 DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP -
 Activități Practice; DU - Opțiunea Universității; DR - Disciplină relevantă pentru pregătirea în domeniu a studenților, disponibile conform opțiunilor
 Universității
 Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite -
 număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
 Prof. univ. dr. Ioan-Dan MORAR

RECTOR,
 Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGĂU Constantin

DECAN,
 Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: **CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**

Domeniul de licență: **CONTABILITATE**

Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.

2024-2025

începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

Anul de studiu II

Cod	Discipline*	Tip	Sem. III [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0137	Contabilitate financiară II	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0066	Finanțe publice	DF	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0820	Gestiune financiară	DS	2	2	-	-	56	Ex	4	44	
FSTE-0170	Economie europeană	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0565	Sisteme informatice de asistare a deciziilor	DS	1	-	1	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0525	Limba străină pentru afaceri I.3	DC	-	2	-	-	28	Cv	3	47	
	TOTAL		9	8	1	-	252		26	398	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0814	Sisteme informatice de gestiune	DS	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
FSTE-0505	Prețuri și concurență	DS	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
	TOTAL		2	2	-	-	56		4	44	
FSTE-0718	Educație Fizică I.3	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
	FACULTATIVE										
FSTE-0478	Limba străină pentru afaceri II.1	DC	1	2	-	-	42	Cv	4	58	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. IV [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0139	Contabilitatea instituțiilor publice	DS	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
FSTE-0974	Doctrina și deontologia profesiei contabile	DC	1	1	-	-	28	Cv	5	97	
FSTE-0198	Tranzacții internaționale	DU	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0172	Economie mondială	DU	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0439	Practică	DS	-	-	-	6	84	Cv	3	0	
	TOTAL		7	5	-	6	252		24	357	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0816	Contabilitate aplicată	DS	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
FSTE-0784	Contabilitate și gestiune fiscală	DS	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
FSTE-0997	Etică și integritate academică	DS	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
	TOTAL		2	2	-	-	56		6	94	
FSTE-0719	Educație Fizică I.4	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
	FACULTATIVE										
FSTE-0479	Limba străină pentru afaceri II.2	DC	1	2	-	-	42	Cv	6	108	
FSTE-0774	Multimedia	DU	1	-	2	-	42	Vp	3	33	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual; DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP - Activități Practice; DU - Opțiunea Universității; DR - Disciplină relevantă pentru pregătirea în domeniu a studenților, disponibile conform opțiunilor Universității
Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.



Director departament,
Prof. univ. dr. Ioan-Dan MORAR

RECTOR,
Prof. univ. dr. ing. habil. BUNGAU Constantin



DECAN,
Prof. univ. dr. habil. BĂDULESCU Alina Daciana

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
 Anul de studiu III

Cod	Discipline*	Tip	Sem. V [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0133	Contabilitate de gestiune	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0822	Contabilitatea instituțiilor de credit	DS	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0818	Sisteme și raportări financiare	DS	2	2	-	-	56	Cv	5	69	
FSTE-0048	Analiză economico-financiară	DS	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
FSTE-0813	Evaluarea firmei	DS	2	1	-	-	42	Cv	5	83	
	TOTAL		10	8	-	-	252		26	398	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0823	Piețe financiare	DS	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
FSTE-0824	Expertiză contabilă și consultanță fiscală	DS	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
	TOTAL		2	2	-	-	56		4	44	
	FACULTATIVE										
FSTE-0975	Comunicare în afaceri în limbă străină II.1	DC	1	1	-	-	28	Cv	3	47	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. VI [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0058	Control financiar	DS	2	2	-	-	56	Ex	4	44	
FSTE-0132	Contabilitate consolidată	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0069	Fiscalitate	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0053	Audit financiar	DS	2	2	-	-	56	Ex	4	44	
FSTE-0421	Elaborarea lucrării de licență	DS	-	2	-	2	56	Cv	10	194	
	TOTAL		8	9	-	2	266		27	409	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0140	Control de gestiune	DS	2	1	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0513	Audit intern	DS	2	1	-	-	42	Cv	3	33	
	TOTAL		2	1	-	-	42		3	33	
	FACULTATIVE										
FSTE-0976	Comunicare în afaceri în limbă străină II.2	DC	1	1	-	-	28	Cv	3	47	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual; DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP - Activități Practice; DU - Opțiunea Universității; DR - Disciplină relevantă pentru pregătirea în domeniu a studenților, disponibile conform opțiunilor Universității
 Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
 Prof. univ. dr. Ioan-Dan MORAR

RECTOR,
 Prof. univ. dr. ing. habil. BUNGAU Constantin

DECAN,
 Prof. univ. dr. habil. BĂDULESCU Alina Daciana

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
Programul de studii universitare de licență: **CONTABILITATE ȘI INFORMATICĂ DE GESTIUNE**
Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**
Domeniul de licență: **CONTABILITATE**
Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**
Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
2024-2025
începând cu anul I

I. CERINȚE PENTRU OBTINEREA DIPLOMEI DE LICENȚĂ

Număr credite alocate, conform legislației: 180

- 163 credite pentru disciplinele obligatorii impuse;
- 17 credite pentru disciplinele obligatorii opționale;
- 3 credite la practică incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct.1 și pct.2;
- 4 credite pentru Educație fizică I ÷ IV, suplimentare celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct. 1 și pct. 2;
- 10 credite pentru susținerea examenului de licență, suplimentare celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct. 1 și pct. 2, repartizate astfel:
 - 5 credite pentru proba "Cunoștințe fundamentale și de specialitate".
 - 5 credite pentru proba "Susținerea lucrării de licență".

II. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR (în număr de săptămâni)

Anul	Activități didactice		Sesiuni de examene					Practică*	Vacanță		
	sem. I	sem. II	Iarnă	Restanțe Iarnă	Vară	Restanțe Vară	Restanțe Toamnă		Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	3	1	3	1	2	-	3	1	10
Anul II	14	14	3	1	3	1	2	3	3	1	10
Anul III	14	14	3	1	3	1	2	-	3	1	10

* Practica se organizează pe baza unor programe elaborate de departamente și aprobate de Consiliul Facultății. Practica se desfășoară în unități economice de profil, pe baza unor convenții de practică. Durata semestrelor de studiu: 14 săptămâni de Activități didactice pentru toate semestrele. Anul II, semestrul II, cuprinde 3 săptămâni de Practică (incluse în cele 14 săptămâni de Activități didactice), respectiv 84 ore care se pot desfășura comasat sau pe parcursul semestrului.

III. NUMĂRUL ORELOR LA DISCIPLINELE OBLIGATORII (IMPUSE ȘI OPȚIONALE): 1826

ANUL	SEMESTRUL I	SEMESTRUL II
Anul I	23	23
Anul II	23	17
Anul III	22	22

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. de ore			Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	An III	Ore	%	
1.	Obligatorii - DO	616	504	518	1638	88,64	80 - 90
2.	Opționale (la alegere) - DA	0	112	98	210	11,36	20 - 10
	TOTAL	616	616	616	1848	100,00	100
3.	Educație fizică I/1,2,3,4	28	28	0	56		
4.	Facultative - DF	0	126	56	182		

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. de ore			Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	An III	Ore	%	
1.	Fundamentale	462	84	0	546	29,54	25 - 30
2.	Din domeniu / de specialitate	112	392	616	1120	60,61	70 - 60
2.1	Din domeniu DD	112	392	616	1120	60,61	70 - 60
2.2	De specialitate-DS						
	Din care:						
2.2.1	Protectul de licența PC	-	-	56	56	5	min3%
3	Discipline complementare-DC	42	56	-	98	5,3	5-10
4.	Discipline la dispoziția universității-OU	-	84	-	84	4,55	0 - 15
	TOTAL	616	616	616	1848	100	100

IV. PONDEREA DISCIPLINELOR DIN CATEGORIILE OBLIGATORII (IMPUSE +OPŢIONALE) + FACULTATIVE:

Număr total de ore (inclusiv Educație fizică și facultative):	1848 + 56 + 182 = 2086
Număr total de ore (exclusiv Educație fizică și facultative):	1848
din care:	
- Total număr ore curs:	924
- Total număr ore aplicații:	924
- Raportul nr. ore săptămânale curs / aplicații:	1 / 1
- Ore alocate disciplinelor obligatorii (% din total):	86,64%=1638/1848
- Ore alocate disciplinelor opționale (% din total):	11,36%=210/1848
- Ore alocate disciplinelor fundamentale (% din total):	29,54%=546/1848
- Ore alocate disciplinelor de specialitate (% din total):	60,61%=1120/1848
- Ore alocate disciplinelor complementare (% din DS):	5,3%=98/1848
- Ore alocate disciplinelor la opțiunea universității (% din total):	4,55%=84/1848
- Raportul total ore curs / total ore aplicații:	1 / 1=924/924
- Ore alocate proiectului de licență (Metodologia elaborării lucrării de licență) PL:	56 ore
din care:	
Ponderea orelor alocate proiectului de licență în Planul de învățământ:	3,03%=56/1848
Ponderea orelor alocate proiectului de licență în ore DS (obligatorii + opționale):	4,55%=56/1232
Ponderea practicii în Planul de învățământ :	4,55%=84/1848

Raport examene / colocvii și verificări pe parcurs=23 Ex / 16 Cv și 4 Vp = 1 / 0,87

Numărul total de credite: 180

- Credite aferente disciplinelor fundamentale din totalul de credite obligatorii:	60
- Credite aferente disciplinelor de specialitate și disciplinelor la opțiunea universității din totalul de credite obligatorii:	109
- Credite aferente disciplinelor complementare din totalul de credite obligatorii:	11

V. FLEXIBILITATEA PROCESULUI EDUCAȚIONAL

Flexibilitatea programului de studii este asigurată prin discipline opționale și facultative. Disciplinele opționale sunt propuse pentru semestrele 1 + 6/8/12 și sunt grupate în discipline opționale sau pachete opționale. Din fiecare pachet de discipline opționale studentul alege una care devine obligatorie. Această activitate se desfășoară înainte de începerea anului universitar din care fac parte semestrele care conțin disciplinele sau pachetele de discipline opționale.

VI. EXAMENUL DE FINALIZARE STUDII (LICENȚĂ)

1. Comunicarea temei lucrării de licență: semestrul IV;
2. Elaborarea lucrării de licență: semestrul VI;
3. Susținerea lucrării de licență: luna iulie/septembrie.

VII. UN PUNCT DE CREDIT NECESITĂ UN TOTAL DE 25 ORE/SEMESTRU DE ACTIVITATE DIDACTICĂ ȘI INDIVIDUALĂ

VIII. DISTRIBUIREA CREDITELOR PE COMPETENȚE (TABELE RNCIS - Grila 1*)

Nr. crt.	Disciplina **	Sem.	Număr credite	Competențe profesionale						Competențe transversale		
				C1	C2	C3	C4	C5	C6	CT1	CT2	CT3
1.	Microeconomie	I	5	2			2		X	0,5	0,5	
29.	Bazele contabilității	I	6	4,5					X	0,5	0,5	0,5
29.	Statistică economică	I	5				4		X	0,5	0,5	
29.	Informatică economică	I	5		4				X	1		
29.	Matematici financiare și actuariale	I	3	1	0,5	0,5	0,5		X			0,5
29.	Economie monetară	I	3		1	0,5	0,5	0,5	X	0,5		
29.	Limba străină pentru afaceri I.1	I	3						X	1	1	1
29.	Educație Fizică I.1	I	1						X	1		
29.	Macroeconomie	II	5	0,5		1,5	1,5		X	0,5	0,5	0,5
29.	Management	II	5		1,5	1,5		1	X	0,5		0,5
29.	Marketing	II	5			1	1	2	X	0,5		0,5
29.	Drept	II	3	2					X	0,5		0,5
29.	Contabilitate financiară I	II	5	4,5					X	0,5		
29.	Doctrina economice contemporane	II	4	1,5			1		X	0,5	0,5	0,5
29.	Limba străină pentru afaceri I.2	II	3	1	0,5				X	0,5	0,5	0,5
29.	Educație Fizică I.2	II	1						X	1		
29.	Contabilitate financiară II	III	5	4,5					X	0,5		
29.	Finanțe publice	III	6	1	1	1	1	1	X	0,5		0,5
29.	Gestiune financiară	III	4		0,5	0,5	2		X	0,5	0,5	
29.	Economie europeană	III	5	2		1,5				0,5	0,5	0,5
29.	Sisteme informatice de asistare a deciziilor	III	3		2	0,5		0,5	X			
29.	Limba străină pentru afaceri I.3	III	3	1	0,5					0,5	0,5	0,5
29.	Educație Fizică I.3	III	1								0,5	0,5
29.	Sisteme informatice de gestiune	III	4		1,5	1	0,5		X	0,5	0,5	
29.	Prețuri și concurență	III	4		1,5	1	0,5		X	0,5	0,5	
29.	Limba străină pentru afaceri II.1	III	4	1		1		1		0,5	0,5	
29.	Contabilitatea instituțiilor publice	IV	6	3		2			X	0,5		0,5
29.	Doctrina și deontologia profesiei contabile	IV	5	0,5	1	2		0,5	X	0,5		0,5
29.	Tranzacții internaționale	IV	5	1,5		1,5	1	0,5			0,5	
29.	Economie mondială	IV	5	1	1	1				0,5	1	0,5
29.	Practică	IV	3	0,5	0,5	0,5	0,5		X	0,5	0,5	
29.	Educație Fizică I.4	IV	1								0,5	0,5
29.	Contabilitate aplicată	IV	6			4,5		1	X	0,5		
29.	Contabilitate și gestiune fiscală	IV	6			4,5		1	X	0,5		
29.	Etică și integritate academică	IV	6	1		2,5		1		1		0,5
29.	Limba străină pentru afaceri II.2	IV	6	1		1		1		1	1	1
29.	Multimedia	IV	3		2,5					0,5		
29.	Contabilitate de gestiune	V	5	1	1	1		0,5		0,5	0,5	0,5
29.	Contabilitatea instituțiilor de credit	V	5	1,5		1	1,5		X	0,5	0,5	
29.	Sisteme și raportări financiare	V	5	1	1	1	1		X	0,5		0,5
29.	Analiză economico-financiară	V	6	1	4					0,5	0,5	
29.	Evaluarea firmei	V	5		1	2	1		X		0,5	0,5
29.	Piețe financiare	V	4		1	0,5	0,5	0,5	X	0,5	0,5	0,5
29.	Expertiză contabilă și consultanță fiscală	V	4		1	0,5	0,5	0,5	X	0,5	0,5	0,5
29.	Comunicare în afaceri în limbă străină II.1	V	3	1	0,5					0,5	0,5	0,5
29.	Control financiar	VI	4	0,5		0,5	0,5	1	X	0,5	0,5	0,5
29.	Contabilitate consolidată	VI	5	1		2,5			X	0,5	0,5	0,5
29.	Fiscalitate	VI	4	0,5		2		1		0,5		
29.	Audit financiar	VI	4			0,5		2	X	0,5	0,5	0,5
29.	Elaborarea lucrării de licență	VI	10	1,5	1,5	1,5	1,5	1	X	1	1	1
29.	Control de gestiune	VI	3			1	1	1	X			
29.	Audit intern	VI	3			1	1	1	X			
29.	Comunicare în afaceri în limbă străină II.2	VI	3	1	0,5					0,5	0,5	0,5

Legendă: C1 ÷ C5 sau C6 - Competențe profesionale; CT1 ÷ CT3 - Competențe transversale

* Se va utiliza Grila 1 (G1) care prezintă variantele: G1L și G1M corepunzătoare ciclurilor de studii de licență și masterat, în conformitate cu Ordinul MECS nr. 5703 / 18.10.2011.

** Se vor trece toate disciplinele din Planul de Învățământ

GRILA 1 - "Descrierea domeniului / programului de studii prin competențe profesionale și competențe transversale"

Descriptori de nivel ai elementelor structurale ale competențelor profesionale	Competențe profesionale				
	C1. Identificarea și înregistrarea operațiunilor economice în contabilitatea entității/organizației	C2. Utilizarea resurselor informatice în domeniul financiar-contabil	C3. Prelucrarea informațiilor în vederea întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale	C4. Determinarea și interpretarea indicatorilor economico-financiar	C5. Derularea operațiunilor specifice controlului financiar-contabil
CUNOȘTINȚE					
1. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională	C1.1 Definirea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea entității/organizației, precum și a factorilor economici, sociali și legislativi care influențează operațiunile econo-mico-financiare	C2.1 Definirea și descrierea conceptelor fundamentale ale tehnologiei informației și comunicațiilor în economia digitală	C3.1 Definirea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar- contabile și/sau fiscale	C4.1 Identificarea si descrierea indicatorilor economico-financiar	C5.1 Identificarea si descrierea conceptelor, teoriilor și modelelor de bază utilizate în controlul financiar-contabil
2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului	C1.2 Explicarea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea entității/organizației	C2.2 Explicarea conceptelor fundamentale ale tehnologiei informației și comunicațiilor în economia digitală.	C3.2 Explicarea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar- contabile și/sau fiscale	C4.2 Explicarea si interpretarea indicatorilor economico-financiar	C5.2 Explicarea conceptelor, teoriilor și modelelor de bază utilizate în controlul financiar-contabil
ABILITĂȚI					
3. Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice domeniului în condiții de asistență calificată	C1.3 Aplicarea conceptelor, procedeele și metodelor folosite în contabilitatea entității/organizației pentru înregistrarea operațiunilor economice.	C2.3 Utilizarea sistemelor de gestiune a bazelor de date și a programelor specifice.	C3.3 Aplicarea conceptelor, teoriilor, principiilor și metodelor de bază pentru pregătirea informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale	C4.3 Aplicarea metodologiei de calcul și analiză a indicatorilor economico-financiar.	C5.3 Aplicarea metodelor, tehnicilor și procedurilor de control financiar - contabil
4. Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii	C1.4 Evaluarea procedeele și tehnicilor aplicabile înregistrării operațiunilor economice în contabilitate	C2.4 Studierea comparativă și evaluarea critică a principalelor programe de evidență și raportare financiar-contabilă	C3.4 Evaluarea procedeele si instrumentelor de prelucrare a informațiilor necesare întocmirii de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale	C4.4 Utilizarea adecvata a metodologiei de analiza a indicatorilor economico-financiar	C5.4 Evaluarea critică (controlul de calitate) a activităților de control financiar-contabil
5. Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu	C1.5 Elaborarea unei proceduri de analiză, evaluare și înregistrare a operațiunilor economice în contabilitate.	C2.5 Utilizarea și dezvoltarea unui sistem simplu de colectare a informațiilor în vederea înregistrării în contabilitate a operațiunilor economice	C3.5 Întocmirea și prezentarea de rapoarte financiar-contabile și/sau fiscale	C4.5 Proiectarea structurii unei lucrări de analiza a poziției și performanței financiare a entității/organizației	C5.5 Elaborarea unui plan de control financiar-contabil
Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței	Elaborarea unei monografii contabile (inclusiv balanta de verificare)	Gestionarea unei baze de date și utilizarea de aplicații informatice în domeniul financiar-contabil	Elaborarea de rapoarte financiare și/sau fiscale ale unei entități/organizații	Elaborarea unei analize a poziției si performantei financiare a entitatii/organizației	Aplicarea unui plan de control financiar-contabil și implementarea acțiunilor si activităților specifice

Descriptori de nivel ai competențelor transversale	Competențe transversale	Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței
6. Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată	CT1. Aplicarea principiilor, normelor si valorilor eticii profesionale in cadrul propriei strategii de munca riguroasa, eficienta si responsabila	Soluționarea in timp real , în condiții de asistenta calificata, a unei probleme reale/ipotetice de la locul de munca, respectând normele deontologiei profesionale
7. Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipa plurispecializată si aplicarea de tehnici de relaționare si munca eficienta in cadrul echipei	Realizarea unei lucrări/unui proiect, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului într-o echipa plurispecializată
8. Conștientizarea nevoii de formare continuă; utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru dezvoltarea personală și profesională	CT3. Identificarea oportunităților de formare continua si valorificarea eficienta a resurselor si tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare	Elaborarea si susținerea cu argumente a aplicării unui plan personal de dezvoltare profesionala

Director departament,
Prof. univ. dr. Ioan-Dan MORAR

RECTOR,
Prof.univ.dr.habil. BUNGAU Constantin

Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

valabil începând cu anul universitar 2024-2025

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: **ECONOMIA COMERȚULUI, TURISMULUI ȘI SERVICIILOR**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**

Domeniul de licență: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**

Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

APROBAT PRIN H.S. 34/23.04.20



1. MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII ECONOMIA COMERȚULUI, TURISMULUI ȘI SERVICIILOR

Programul de studii universitare de licență Economia comerțului, turismului și serviciilor (ECTS) - are o misiune didactică și de cercetare științifică formulată în concordanță cu misiunea Facultății de Științe Economice și Departamentului de Economie. Misiunea didactică și de cercetare științifică a programului de studii universitare de licență Economia comerțului, turismului și serviciilor (ECTS) - este aceea de a pregăti specialiști de elită pentru piața muncii, asigurând absolvenților o pregătire temeinică, riguroasă și interdisciplinară care îmbină aspectele teoretice și aplicative, prin oferirea de cunoștințe, abilități și competențe în domeniul general Științe Economice, domeniul Administrarea afacerilor, specializarea Economia comerțului, turismului și serviciilor.

Misiunea programului de studii Economia comerțului, turismului și serviciilor o reprezintă formarea unei categorii de specialiști în domeniul administrării afacerilor, care să își aducă aportul la dobândirea avantajului competitiv pe piață pentru organizațiile în care vor lucra în calitate de specialiști în domeniul comerțului, turismului și serviciilor și să fie capabili să îndeplinească cu succes sarcini operaționale aferente posturilor din domeniul larg al serviciilor.

2. OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII ECONOMIA COMERȚULUI, TURISMULUI ȘI SERVICIILOR

Obiectivele generale ale programului de studii universitare de licență *Economia comerțului, turismului și serviciilor* constă în a transmite studenților, într-un mod profesional, cunoștințe fundamentale și de specialitate din domeniul administrării afacerilor, dar și a le dezvolta competențele de specialitate asociate acestui domeniu de studiu pentru a putea desfășura activități specifice.

Obiectivele specifice ale programului de studii universitare de licență *Economia comerțului, turismului și serviciilor* sunt:

- să furnizeze studenților cunoștințe avansate, abilități și competențe specifice administrării afacerilor în context global. Aceste competențe se referă la: cunoașterea, înțelegerea și utilizarea teoriilor și metodelor de bază cu aplicabilitate în sfera comerțului, turismului și serviciilor; culegerea, prelucrarea și analiza datelor economice în întreprinderi și alte organizații din comerț, turism și servicii; analiza și formularea de soluții pentru probleme identificate în întreprinderi sau organizații din sfera comerțului, turismului și serviciilor; conceperea, comercializarea și prestarea de servicii din domeniul turismului, comerțului sau alte sfere economice; relaționarea eficientă cu diferite categorii de public existente pe piața comerțului, turismului și serviciilor
- să asigure studenților capacitatea și disponibilitatea de integrare în echipe multidisciplinare și asumarea de responsabilități specifice în domeniul economic, prin abilități de comunicare;
- să dezvolte capacitățile cognitive ale studenților pentru fundamentarea de soluții la probleme de natură economică, inclusiv prin utilizarea TIC;
- să orienteze studenții atât în dezvoltarea capacității de a studia individual, de a se autoevalua și perfecționa cât și în a identifica și valorifica oportunități de asimilare de noi cunoștințe în domeniu;
- să ofere studenților pregătirea necesară în vederea creșterii competitivității și profitabilității organizațiilor din care fac parte;
- să dezvolte proiecte de cercetare cu impact pozitiv asupra cercetării științifice din domeniul administrării afacerilor și asupra practicilor din domeniu.

3. COMPETENȚE CARE SE VOR DOBÂNDI DE ABSOLVENȚI LA FINALIZAREA STUDIILOR

Competențe profesionale:

1. Realizarea prestațiilor în comerț, turism și servicii;
2. Comercializarea produselor/serviciilor;
3. Gestionarea relațiilor cu clienții și furnizorii;
4. Gestionarea și alocarea resurselor materiale și financiare;
5. Asigurarea calității prestațiilor în comerț, turism și servicii;
6. Asistență în managementul resurselor umane.

Competențe transversale:

1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă;
2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei;
3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

4. FINALITĂȚI

Titlu de absolvire: Licențiat în Științe Economice

Denumire calificare: Economia comerțului, turismului și serviciilor

Cod calificare: RO/06/0413/004

Ocupații posibile pentru absolventul cu Diplomă de licență, conform Clasificării Ocupațiilor din România - ISCO - 08 (COR):

Manager proiect-242101; Manager de facilități - 242117; Administrator societate comercială-242111; Specialist în planificarea, controlul și raportarea performanței economice-242110; Responsabil proces-242104; Specialist îmbunătățire procese-242102; Manager de proiect în parteneriat public privat-242112; Organizator activitate turism- 243102; Specialist plan progres-242109; Logistician gestune flux - 214135; Documentarist ordonanță logistică - 214137; Analist servicii client - 243216; Asistent comercial - 243219; Consilier/expert/inspector/referent/economist în management - 263101; Consilier/expert/inspector/referent/economist în comerț și marketing 263104; Consilier/expert/inspector/referent/economist în economie generală - 263102.

Noi ocupații propuse pentru a fi incluse în COR:

Responsabil/Manager produs turistic, Asistent de cercetare economist în servicii, Specialist marketing în turism, Agent de turism

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Programul de studii universitare de licență: **ECONOMIA COMERȚULUI, TURISMULUI ȘI SERVICIILOR**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**
 Domeniul de licență: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
 Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
 Anul de studiu I

Cod	Discipline*	Tip	Sem. I [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0028	Microeconomie	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0131	Bazele contabilității	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0165	Statistică economică	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0157	Informatică economică	DF	2	-	1	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0773	Matematici financiare și actuariale	DF	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0100	Economia întreprinderii	DD	2	2	-	-	56	Cv	5	69	
FSTE-0523	Limba străină pentru afaceri I.1	DF	1	1	-	-	28	Cv	2	22	
	TOTAL		12	9	1	-	308		30	442	
FSTE-0716	Educație Fizică I.1	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. II [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0025	Macroeconomie	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0205	Management	DF	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
FSTE-0241	Marketing	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0007	Drept	DF	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0490	Doctrină economică contemporană	DF	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
FSTE-0161	Econometrie	DD	2	-	1	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0524	Limba străină pentru afaceri I.2	DC	1	2	-	-	42	Cv	2	8	
	TOTAL		12	9	1	-	308		30	442	
FSTE-0717	Educație Fizică I.2	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
 DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP - Activități Practice; DU - Opțiunea Universității; DR - Disciplină relevantă pentru pregătirea în domeniu a studenților, disponibile conform opțiunilor Universității
 Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
 Prof.univ.dr.habil. Dorin-Paul Băc



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Programul de studii universitare de licență: **ECONOMIA COMERȚULUI, TURISMULUI ȘI SERVICIILOR**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**
 Domeniul de licență: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
 Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
 Anul de studiu II

Cod	Discipline*	Tip	Sem. III [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0792	Finanțele firmei	DU	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0066	Finanțe publice	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0170	Economie europeană	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0546	Ecologie	DS	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0093	Antreprenoriat	DD	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0525	Limba străină pentru afaceri I.3	DC	-	2	-	1	42	Cv	3	33	
	TOTAL		10	8	-	1	266		27	409	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0550	Comunicare comercială	DD	2	1	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0549	Concurență și prețuri	DD	2	1	-	-	42	Cv	3	33	
	TOTAL		2	1	-	-	42		3	33	
FSTE-0718	Educație Fizică I.3	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
	FACULTATIVE										
FSTE-0478	Limba străină pentru afaceri II.1	DC	1	2	-	-	42	Cv	4	58	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. IV [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0198	Tranzacții internaționale	DS	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0172	Economie mondială	DU	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0547	Strategii investiționale în afaceri	DD	2	1	-	-	42	Cv	5	83	
FSTE-0807	Mediul de afaceri european	DD	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0441	Practică	DD	-	-	-	6	84	Cv	3	0	
	TOTAL		8	4	-	6	252		26	407	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0803	Prelucrări statistice pe computer	DD	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
FSTE-0008	Drept comercial	DD	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
FSTE-0997	Etică și integritate academică	DD	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
	TOTAL		2	2	-	-	56		4	44	
FSTE-0719	Educație Fizică I.4	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
	FACULTATIVE										
FSTE-0774	Multimedia	DS	1	-	2	-	42	Vp	3	33	
FSTEID-0479	Limba străină pentru afaceri II.2	DC	1	2	-	-	42	Cv	6	108	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
 DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP - Activități Practice; DU - Opțiunea Universității; DR - Disciplină relevantă pentru pregătirea în domeniu a studenților, disponibile conform opțiunilor Universității
 Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
 Prof.univ.dr.habil. Dorin-Paul Băc

Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGAU Constantin

Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Programul de studii universitare de licență: **ECONOMIA COMERȚULUI, TURISMULUI ȘI SERVICIILOR**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**
 Domeniul de licență: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
 Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
 Anul de studiu III

Cod	Discipline*	Tip	Sem. V [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0553	Economie comercială	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0109	Economia serviciilor	DS	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0112	Economia turismului	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0120	Tehnica operațiunilor de turism	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0554	Bănci și operațiuni bancare	DD	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0561	Proiecte economice și jocuri de întreprindere	DD	1	-	-	1	28	Cv	3	47	
	TOTAL		11	7	-	1	266		26	384	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0555	Administrarea întreprinderii de comerț, turism și servicii	DS	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0827	Etică în comerț, turism și servicii	DS	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
	TOTAL		1	2	-	-	42		4	58	
	FACULTATIVE										
FSTE-0975	Comunicare în afaceri în limbă străină II.1	DC	1	1	-	-	28	Cv	3	47	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. VI [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0264	Tehnici promoționale	DD	2	2	-	-	56	Ex	4	44	
FSTE-0106	Comerț electronic	DD	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0558	Tehnologie hotelieră și de restaurant	DS	2	-	2	-	56	Ex	4	44	
FSTE-0560	Resurse și destinații turistice	DS	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0776	Cercetări pentru elaborarea lucrării de licență	DD	-	2	-	2	56	Vp	10	194	
	TOTAL		8	6	2	2	252		26	398	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0559	Ecoturism și turism rural	DS	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
FSTE-0828	Servicii internaționale	DS	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
	TOTAL		2	2	-	-	56		4	44	
	FACULTATIVE										
FSTE-0976	Comunicare în afaceri în limbă străină II.2	DC	1	1	-	-	28	Cv	3	47	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
 DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP - Activități Practice; DU - Opțiunea Universității; DR - Disciplină relevantă pentru pregătirea în domeniu a studenților, disponibile conform opțiunilor Universității
 Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
 Prof.univ.dr.habil. Dorin-Paul Băc



UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
Programul de studii universitare de licență: **ECONOMIA COMERȚULUI, TURISMULUI ȘI SERVICIILOR**
Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**
Domeniul de licență: **ADMINISTRAREA AFACERILOR**
Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**
Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
2024-2025
începând cu anul I

I. CERINȚE PENTRU OBTINEREA DIPLOMEI DE LICENȚĂ

Număr credite alocate, conform legislației: 180

- 165 credite pentru disciplinele obligatorii impuse;
- 15 credite pentru disciplinele obligatorii opționale;
- 0 credite la practică incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct.1 și pct.2;
- 4 credite pentru Educație fizică I + IV, suplimentare celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct. 1 și pct. 2;
- 10 credite pentru susținerea examenului de licență, suplimentare celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct. 1 și pct. 2, repartizate astfel:
- 5 credite pentru proba "Cunoștințe fundamentale și de specialitate".
- 5 credite pentru proba "Susținerea lucrării de licență".

II. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR (în număr de săptămâni)

Anul	Activități didactice		Sesiuni de examene					Practică*	Vacanță		
	sem. I	sem. II	Iarnă	Restanțe Iarnă	Vară	Restanțe Vară	Restanțe Toamnă		Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	3	1	3	1	2	-	3	1	10
Anul II	14	14	3	1	3	1	2	3	3	1	10
Anul III	14	14	3	1	3	1	2	-	3	1	10

* Practica se organizează pe baza unor programe elaborate de departamente și aprobate de Consiliul Facultății. Practica se desfășoară în laboratoarele facultății și în unități economice de profil, pe baza unor convenții de practică. Durata semestrelor de studiu: 14 săptămâni de Activități didactice pentru toate semestrelor. Anul II, semestrul II, cuprinde 3 săptămâni de Practică (incluse în cele 14 săptămâni de Activități didactice), respectiv 84 ore care se pot desfășura comasat sau pe parcursul semestrului.

III. NUMĂRUL ORELOR LA DISCIPLINELE OBLIGATORII (IMPUSE ȘI OPȚIONALE): 1904

ANUL	SEMESTRUL I	SEMESTRUL II
Anul I	23	23
Anul II	23	23
Anul III	22	22

Nr. Crt.	Disciplină	Nr. de ore			Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	An III	Ore	%	
1.	Obligatorii - DO	616	504	518	1638	89	80-90
2.	Opționale - DA	-	112	98	210	11	10-20
	TOTAL	616	616	616	1848	100	100
	Educație fizică	28	28		56		
3	Facultative	-	126	56	182		

Nr. Crt.	Disciplină	Nr. de ore			Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	An III	Ore	%	
1.	Fundamentale - DF	476	84	0	560	0,30 (30%)	25 - 30
2.	Din domeniu/ de specialitate - DD/DS, din care:	98	406	616	1120	0,60 (60%)	60 - 70
	2.1 Din domeniu - DD	98	322	224	644	0,35 (35%)	35 - 40
	2.2 De specialitate - DS		84	392	476	0,25 (25%)	25 - 30
	din care:						
	2.2.1 proiectul de licență - PL	0	0	56	56	0,03 (3%)	min. 3
3.	discipline complementare DC	42	42	0	84	0,05 (5%)	5 - 10
4.	La opțiunea universității - OU	0	84	0	84	0,05 (5%)	0 - 15
	TOTAL	616	616	616	1848	100	100

IV. PONDEREA DISCIPLINELOR DIN CATEGORIILE OBLIGATORII (IMPUSE +OPȚIONALE) + FACULTATIVE:

Număr total de ore (inclusive Educație fizică și facultative): Număr total de ore (exclusive Educație fizică și facultative): din care: 952 1848 + 56 + 182 = 2086

1848

- Total număr ore curs:

- Total număr ore aplicații:

- Raportul nr. ore săptămânale curs / aplicații:

- Ore alocate disciplinelor obligatorii (% din total):

- Ore alocate disciplinelor opționale (% din total):

- Ore alocate disciplinelor fundamentale (% din total):

896

1 / 0,94

0,89 (89%)

0,11 (11%)

0,30 (30%)

=1638/1848

=210/1848

=560/1848

- Ore alocate disciplinelor din domeniu / de specialitate (% din total):

din care:

- Ore alocate disciplinelor din domeniu (% din total):

- Ore alocate disciplinelor de specialitate (% din total):

0,60 (60%)

0,35 (35%)

0,25 (25%)

0,05 (5%)

=1120/1848

=644/1848

=476/1848

=84/1848

- Ore alocate disciplinelor complementare:

- Raportul total ore curs / total ore aplicații:

1 / 0,94

=952/896

- Ore alocate proiectului de licență (Cercetări pentru elaborarea lucrării de licență) PL: din care:

56 ore

=56/1848

0,03(3%)

Ponderea orelor alocate proiectului de licență în Planul de învățământ:

- Ore alocate disciplinelor la opțiunea universității(% din total):

- Ponderea practicii în Planul de învățământ :

0,05 (5%)

0,05 (5%)

=84/1848

=84/1848

Raport examene / colocvii și verificări pe parcurs= 22 Ex / 22 Cv și Vp = 1 / 1

Numărul total de credite: 180

- Credite aferente disciplinelor fundamentale din totalul de credite obligatorii:

- Credite aferente disciplinelor din domeniu / de specialitate și la dispoziția universității din totalul de credite obligatorii:

- Credite aferente disciplinelor complementare din totalul de credite obligatorii:

60

115

5

V. FLEXIBILITATEA PROCESULUI EDUCAȚIONAL

Flexibilitatea programului de studii este asigurată prin discipline opționale și facultative. Disciplinele opționale sunt propuse pentru semestrele 1 ÷ 6/8/12 și sunt grupate în discipline opționale sau pachete opționale. Din fiecare pachet de discipline opționale studentul alege una care devine obligatorie. Această activitate se desfășoară înainte de începerea anului universitar din care fac parte semestrele care conțin disciplinele sau pachetele de discipline opționale.

VI. EXAMENUL DE FINALIZARE STUDII (LICENȚĂ)

1. Comunicarea temei lucrării de licență: semestrul IV;
2. Elaborarea lucrării de licență: semestrul VI;
3. Susținerea lucrării de licență: luna iulie/septembrie.

VII. UN PUNCT DE CREDIT NECESITĂ UN TOTAL DE 25 ORE/SEMESTRU DE ACTIVITATE DIDACTICĂ ȘI INDIVIDUALĂ

VIII. DISTRIBUIREA CREDITELOR PE COMPETENȚE (TABELE RNCIS - Grila 1*)

Nr. crt.	Disciplina **	Sem.	Număr credite	Competențe profesionale						Competențe transversale		
				C1	C2	C3	C4	C5	C6	CT1	CT2	CT3
1.	Microeconomie	I	5	1	1	1	1			0,5	0,5	
2.	Bazele contabilității	I	5	2			3					
3.	Statistică economică	I	5	1		1	1	1	1			
4.	Informatică economică	I	5	2		1	1	1				
5.	Matematici financiare și actuariale	I	3	1		0,5	0,5		1			
6.	Economia întreprinderii	I	5	1,5	1		1,5		1			
7.	Limba străină pentru afaceri I.1	I	2							0,5	0,5	1
8.	Educație Fizică I.1	I	1							1		
9.	Macroeconomie	II	5	1		2	2					
10.	Management	II	6	3					3			
11.	Marketing	II	5	2	1	2						
12.	Drept	II	3		1,5					0,5	0,5	0,5
13.	Doctrină economică contemporană	II	6	2		2			0,5	0,5	0,5	0,5
14.	Econometrie	II	3	1,5	0,5	0,5	0,5					
15.	Limba străină pentru afaceri I.2	II	2							1	0,5	0,5
16.	Educație Fizică I.2	II	1							1		
17.	Finanțele firmei	III	5	2		1	1		1			
18.	Finanțe publice	III	5	1	1	1	1		1			
19.	Economie europeană	III	5	1,5		1	1			0,5	0,5	0,5
20.	Ecologie	III	4		1	1		2				
21.	Antreprenariat	III	5	1	1	1		1	1			
22.	Limba străină pentru afaceri I.3	III	3							1	1	1
23.	Educație Fizică I.3	III	1							1		
24.	Comunicare comercială	III	3	0,5		0,5				1	1	
25.	Concurență și prețuri	III	3	0,5		0,5				1	1	
26.	Limba străină pentru afaceri II.1	III	4	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5		0,5	0,5	0,5
27.	Tranzacții internaționale	IV	6	1	2	1		1		0,5		0,5
28.	Economie mondială	IV	6	1	1	1		1	1	0,5	0,5	
29.	Strategii investiționale în afaceri	IV	5	2		1	1		1			
30.	Mediul de afaceri european	IV	6	2	1,5	1,5					0,5	0,5
31.	Practică	IV	3	0,5	0,25	0,25		0,25	0,25	0,5	0,5	0,5
32.	Educație Fizică I.4	IV	1							1		
33.	Prelucrări statistice pe computer	IV	4	1		1	1	1				
34.	Drept comercial	IV	4	1						1	1	1
35.	Etică și integritate academică	IV	4	1						1	1	1
36.	Multimedia	IV	3			2,5				0,5		
37.	Limba străină pentru afaceri II.2	IV	6	1	0,5	0,5	0,5	1	1	0,5	0,5	0,5
38.	Economie comercială	V	5	1	0,5	1	1			0,5	0,5	0,5
39.	Economia serviciilor	V	5	2	2		1					
40.	Economia turismului	V	5	2	2	1						
41.	Tehnica operațiunilor de turism	V	4	0,5	0,5	1		1		1		
42.	Bănci și operațiuni bancare	V	4				4					
43.	Proiecte economice și jocuri de întreprindere	V	3	1	1	0,5				0,5		
44.	Administrarea întreprinderii de comerț, turism și servicii	V	4	1		1		1	1			
45.	Etică în comerț, turism și servicii	V	4	1		1		1	1			
46.	Comunicare în afaceri în limbă străină II.1	V	3							1	1	1
47.	Tehnici promoționale	VI	4	2	1					1		
48.	Comerț electronic	VI	4	1	1	0,5				0,5	0,5	0,5
49.	Tehnologie hotelieră și de restaurant	VI	4	1	1	1	1					
50.	Resurse și destinații turistice	VI	4	2	1	1						
51.	Cercetări pentru elaborarea lucrării de licență	VI	10	2	2,5	1	1	1	1	0,5	0,5	0,5
52.	Ecoturism și turism rural	VI	4	1	1	1				1		
53.	Servicii internaționale	VI	4	1	1	1				1		
54.	Comunicare în afaceri în limbă străină II.2	VI	3							1	1	1

Legendă: C1 ÷ C5 sau C6 - Competențe profesionale; CT1 ÷ CT3 - Competențe transversale

* Se va utiliza Grila 1 (G1) care prezintă variantele: G1L și G1M corepunzătoare ciclurilor de studii de licență și masterat, în conformitate cu Ordinul MECS nr. 5703 / 18.10.2011.

** Se vor trece toate disciplinele din Planul de învățământ

GRILA 1 - "Descrierea domeniului / programului de studii prin competențe profesionale și competențe transversale"

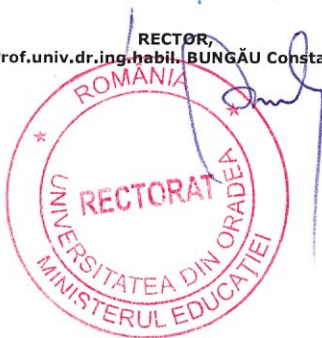
Descriptori de nivel ai elementelor structurale ale competențelor profesionale	Competențe profesionale					
	C1. Realizarea prestațiilor în comerț, turism și servicii	C2. Comercializa-rea produselor/serviciilor	C3. Gestionarea relațiilor cu clienții și furnizorii	C4. Gestionarea și alocarea resurselor materiale și financiare	C5. Asigurarea calității prestațiilor în comerț, turism și servicii	C6. Asistență în managementul resurselor umane
CUNOȘTINȚE						
1. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională	C1.1 Definirea adecvată a conceptelor și principiilor specifice teoriei economice, precum și a celor din domeniul comerțului, turismului și serviciilor	C2.1 Descrierea modalităților de concepere a produsului turistic, a tehnicilor de comercializare și a comportamentului agenților economici în contextul creat de legislația și regulamentele aferente în vigoare.	C3.1 Definirea conceptelor pri- vind cererea și oferta de bunuri și servicii, inclusiv în activitatea de turism, a comportamentului consumatorilor și a normelor de protecție a acestora	C4.1 Descrierea conceptelor și principiilor evidentei contabile aplicate în finanțarea activităților de comerț, turism, servicii, precum și a metodologiei și indicatorilor de fundamentare a alocării resurselor	C5.1 Definirea adecvată a conceptelor și principiilor specifice managementului calității aplicat serviciilor	C6.1 Identificarea adecvată a conceptelor legate de planificarea, organizarea, coordonarea și controlul activității resurselor umane în contextul specificității pieței muncii din domeniul administrării afacerilor
2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului	C1.2 Explicarea și interpretarea de date și informații din punct de vedere cantitativ și calitativ, pentru formularea de argumente și decizii concrete asociate comerțului, turismului și serviciilor	C2.2 Explicarea și interpretarea fluxurilor și a tehnicilor de comercializare diferențiat după natura produselor și serviciilor	C3.2 Explicarea și interpretarea fenomenelor și proceselor economice specifice comerțului, turismului și serviciilor pe baza conceptelor privind cererea și oferta de servicii și a comportamentului consumatorilor	C4.2 Explicarea și interpretarea de situații/procese concrete din domeniul comerțului, turismului și serviciilor pe baza conceptelor și principiilor evidentei contabile și a utilizării indicatorilor pentru explicarea și interpretarea situațiilor analizate	C5.2 Explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații și procese asociate sistemelor de asigurare a calității în servicii	C6.2 Explicarea și interpretarea de situații/procese concrete din domeniul administrării afacerilor pentru interpretarea corectă a evoluțiilor pieței muncii și a evoluțiilor din interiorul firmelor în ceea ce privește angajații
ABILITĂȚI						
3. Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice domeniului în condiții de asistență calificată	C1.3 Rezolvarea problemelor în contexte bine definite asociate: concepții, planificării și executării de activități în cadrul firmelor de comerț, turism și servicii	C2.3 Aplicarea unor modele și instrumente de organizare a spațiilor de vânzare și depozitare	C3.3 Rezolvarea de probleme simple, bine definite, asociate vânzării produselor, inclusiv a celor turistice, prin consilierea clientului în luarea deciziei de cumpărare	C4.3 Elaborarea de calcule pentru diferite situații alternative (varianțe decizionale) în alocarea de resurselor	C5.3 Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații specifice asigurării calității în comerț, turism și servicii	C6.3 Rezolvarea de probleme, situații, studii de caz specifice resurselor umane: recrutare, selecție, motivare, salarizare, orarul de muncă, formare.
4. Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii	C1.4 Culegerea și prelucrarea de date din surse documentare alternative și din activitatea curentă, pentru evaluarea factorilor care influențează realizarea prestațiilor în organizațiile din comerț, turism și servicii	C2.4 Analiza critic-constructivă a relațiilor dintre consumatorii și furnizorii specifici domeniului comerț, turism și servicii	C3.4 Fundamentarea de studii și analize, organizatorice și de eficiență a activității firmelor în vederea acordării de consiliere și asistență	C4.4 Fundamentarea necesarului de resurse materiale și financiare în raport cu cerințele volumului și eficienței organizațiilor de comerț, turism, servicii	C5.4 Evaluarea și particularizarea metodelor și modelelor de asigurare a calității la specificul organizațiilor de comerț, turism și servicii	C6.4 Estimarea necesarului de resurse umane în raport cu cerințele de volum și eficiență a organizației
5. Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu	C1.5 Realizarea de proiecte profesionale prin utilizarea conceptelor, principiilor și	C2.5 Fundamentarea de planuri de comercializare, de oferte, de programe de promovare - publicitate, promovare directă, relații publice, marketing direct	C3.5 Consiliere și asistență prin elaborarea de proiecte profesionale care răspund problemelor concrete ale clienților	C4.5 Participarea la fundamentarea de studii de fezabilitate și investițiilor pentru afaceri	C5.5 Realizarea de studii secvențiale de implementare a calității pentru cazuri practice bine definite în condiții de asistență calificată	C6.5 Fundamentarea de proiecte de recrutare, selecție, motivare, salarizare a resurselor umane din domeniu

	metodelor specifice dome- niului comerț, turism, servicii					administrării afacerilor
Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței	Realizarea corectă și în timp real a unei activități specifice în cadrul unei organizații de comerț, turism sau servicii	Participarea oportună și eficientă la realizarea unei faze din lanțul de activități de comercializare, prestare de servicii	Elaborarea unei lucrări de fundamentare a acordării de asistență unei firme din domeniul comerț, turism sau servicii	Elaborarea unui studiu de fundamentare a necesarului de resurse materiale sau financiare pentru un proiect specific domeniului comerț, turism, servicii	Realizarea unui studiu aplicativ privind implementarea sistemelor de asigurare a calității în cadrul unei organizații de comerț sau de turism sau de servicii	Elaborarea unei analize cu privire la necesarul de resurse umane într- o organizație din domeniul administrării afacerilor

Descriptori de nivel ai competențelor transversale	Competențe transversale	Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței
6. Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restransă și asistență calificată	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă	Soluționarea în timp real, în condiții de asistență calificată, a unei probleme reale/ipotetice de la locul de muncă, respectând normele deontologiei profesionale.
7. Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei.	Realizarea unei lucrări/unui proiect, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului într-o echipă plurispecializată
8. Conștientizarea nevoii de formare continuă; utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru dezvoltarea personală și profesională	CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.	Elaborarea și susținerea cu argumente a aplicării unui plan personal de dezvoltare profesională.

Director departament,
Prof.univ.dr.habil. Dorin-Paul Băc

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGĂU Constantin



DECAN,
Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

valabil începând cu anul universitar 2024-2025

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: **FINANȚE ȘI BĂNCI**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**

Domeniul de licență: **FINANȚE**

Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

APROBAT PRIN HS 34/23.04.2018
DECANAT
Facultatea de
Științe Economice



1. MIȘIUNEA PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII FINANȚE ȘI BĂNCI

Misiunea programului de studiu *Finanțe și bănci* este de a forma prin activități de învățământ și de cercetare științifică, adecvate specificului actual al mediului de afaceri, a unei categorii de specialiști în domeniul *Finanțiar*. Scopul fundamental al acestui program de studiu, centrat pe student, este acela de a forma specialiști în domeniu. Prin metode didactice și de cercetare științifică se urmărește aplicarea unei curricule academice și a unor programe analitice care permit specializarea complexă în domeniul financiar-bancar, oferind absolvenților conceptele, metodele, instrumentele și mecanismele necesare pentru realizarea în condiții de performanță a funcțiilor financiare a companiilor, instituțiilor administrației fiscale, instituțiilor de credit și societăților de grup.

Acest program de studiu își propune să dezvolte cunoștințe, practici specifice și competențe necesare specialiștilor din domeniul financiar-bancar în organizarea și conducerea finanțelor moderne. Misiunea programului este aceea de a forma specialiști cu înalte competențe în diversele aspecte ale finanțelor, permițându-le să dobândească atât cunoștințe fundamentale, cât și competențe tehnice. Funcțiile finanțistului se multiplică într-o organizație în condițiile complexificării mediului de afaceri și ale exigențelor dezvoltării durabile, cuprinzând detectarea oportunităților, analiza riscului, furnizarea de informații pentru luarea deciziilor, măsurarea și gestionarea performanței, optimizarea contabilă și fiscală.

Curricula universitară oferită de această specializare răspunde cerințelor contemporane ale învățământului universitar, fiind aliniată la standardele internaționale după care se pregătesc specialiști în domeniul finanțe, oferind posibilitatea ca absolvenții să poată intra direct pe piața muncii sau să-și continue studiile prin programele de masterat și doctorat. Formarea la nivel de licență (ciclul I) se bazează pe planul de învățământ care îmbină disciplinele fundamentale din domeniul științelor economice cu cele de specialitate, care asigură dezvoltarea de competențe și aptitudini specifice domeniului finanțe.

În concluzie, misiunea programului de licență pe domeniul *Finanțe* este aceea de a răspunde, în primul rând, nevoilor specifice de educație și de formare profesională de bază în domeniul finanțe conform cerințelor pieței muncii. Acest program este orientat și îndeplinește acest scop doar în măsura în care satisface nevoile la un standard de calitate care permite atât individului cât și societății să devină performanți într-un mediu globalizat, caracterizat prin competiție și dinamism.

Considerăm că, programul de studii *Finanțe și bănci* este în concordanță cu misiunea instituției de învățământ superior și conține elemente de specificitate în concordanță cu cadrul național al calificărilor din România.

2. OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII FINANȚE ȘI BĂNCI

Obiectivele programului de studii universitare de licență *Finanțe și Bănci* se regăsesc în obiectivele stabilite prin planurile manageriale și operaționale ale Departamentului de Finanțe-Contabilitate, ce asigură gestionarea acestui program de studii la nivelul Facultății de Științe Economice a Universității din Oradea, în cadrul domeniului *Finanțe*. Departamentul de Finanțe-Contabilitate din cadrul Facultății de Științe Economice își stabilește obiectivele și își desfășoară activitățile în baza Planului Operațional anual și a Planului Managerial ca plan strategic al Facultății de Științe Economice pe 4 ani.

Obiectivele generale ale programului de studii *Finanțe și Bănci* constau în a transmite studenților, într-un mod elevat, atractiv și profesionist, unele informații și cunoștințe care să le asigure dobândirea competențelor speciale asociate acestui domeniu de studiu pentru a putea desfășura activități specifice, precum și a cunoștințelor fundamentale și de specialitate din domeniul *Finanțe*, în conformitate cu Cadrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (CNCSIS). Formarea la nivel de licență se bazează pe un plan de învățământ care îmbină disciplinele fundamentale din domeniul științelor economice cu cele de specialitate, asigurând dezvoltarea de abilități, competențe de tip transversal și profesional și de aptitudini specifice domeniului *Finanțe*.

3. COMPETENȚE CARE SE VOR DOBÂNDI DE ABSOLVENȚI LA FINALIZAREA STUDIILOR

Competențe profesionale:

1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private și publice;
2. Culegerea, analiza și interpretarea de date și informații referitoare la probleme economico-financiare;
3. Realizarea de lucrări de natură economico-financiară la nivelul entităților/organizațiilor private și publice;
4. Execuția de operațiuni și tranzacții financiare specifice entităților/organizațiilor private și publice;
5. Implementarea planurilor și bugetelor la nivelul entităților/organizațiilor private și publice;
6. Aplicarea deciziilor financiare în cadrul entităților/organizațiilor private și publice.

Competențe transversale:

1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă
2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei
3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare.

4. FINALITĂȚI

Titlu de absolvire: Licențiat în Științe Economice

Denumire calificare: Finanțe și bănci

Cod calificare: RO/06/0412/002

Ocupații posibile pentru absolventul cu Diplomă de licență, conform Clasificării Ocupațiilor din România - ISCO - 08 (COR):

Comisar garda financiară - 241202; consilier financiar-bancar - 241203; Inspector financiar-bancar - 241205; Inspector asigurări - 241206; 241201-cenzor ; consultant bugetar - 241208; Analist investiții - 241211; Consultant plasamente valori mobiliare - 241213; Agent capital de risc - 241214; Consultant fiscal - 241222; Economist bancar - 241224; Ofițer bancar (credite, marketing, produse și servicii bancare) - 241230; Administrator bancar/produs leasing - 241231; Referent bancar/societate leasing - 241236; Inspector de specialitate asigurări - 241242; Inspector de specialitate subscriere - 241243; Referent de specialitate asigurări - 241244; Inspector de risc - 241247; Analist credite - 241241; Analist financiar - 241305; Asistent analist - 241307; Administrator financiar (patrimoniu) studii sup. - 263111; Comisar principal - 241207; Consilier/expert/inspector/referent/economist în economie generală - 263117.

Noi ocupații propuse pentru a fi incluse în COR:

Operator ghișeu bancă, Agent servicii financiare, Operator de trezorerie, Operator schimb valutar, Consilier clienți, Asistent de specialitate financiar-contabilă, Asistent de specialitate în asigurări, Ofițer credite, Ofițer de Cont Operator ghișeu bancă, Agent pentru servicii de investiții financiare, Operator de trezorerie, Operator schimb valutar, Consilier clienți; Specialist piețe reglementate; Agent de servicii de investiții financiare ASIF; Reprezentant control intern RCI; Consultant de investiții CI

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Programul de studii universitare de licență: **FINANȚE ȘI BĂNCI**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**
 Domeniul de licență: **FINANȚE**
 Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
 Anul de studiu I

Cod	Discipline*	Tip	Sem. I [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0028	Microeconomie	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0131	Bazele contabilității	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0165	Statistică economică	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0157	Informatică economică	DF	2	-	1	-	42	Cv	5	83	
FSTE-0773	Matematici financiare și actuariale	DF	1	1	-	-	28	Cv	4	72	
FSTE-0077	Monedă și credit	DS	2	2	-	-	56	Ex	3	19	
FSTE-0523	Limba străină pentru afaceri I.1	DF	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
	TOTAL		12	9	1	-	308		30	442	
FSTE-0716	Educație Fizică I.1	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. II [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0025	Macroeconomie	DF	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0205	Management	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0241	Marketing	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0007	Drept	DF	1	1	-	-	28	Cv	4	72	
FSTE-0805	Finanțe	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0490	Doctrină economică contemporană	DF	2	1	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0524	Limba străină pentru afaceri I.2	DC	1	2	-	1	56	Cv	4	44	
	TOTAL		12	9	-	1	308		30	442	
FSTE-0717	Educație Fizică I.2	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
 DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP - Activități Practice; DU - Opțiunea Universității; DR - Disciplină relevantă pentru pregătirea în domeniu a studenților, disponibile conform opțiunilor Universității
 Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS;
 SI - Studiu individual.

Director departament,
 Prof. univ. dr. Ioan-Dan MORAR



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
 Anul de studiu II

Cod	Discipline*	Tip	Sem. III [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0134	Contabilitate financiară	DS	2	2	-	-	56	Ex	4	44	
FSTE-0066	Finanțe publice	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0792	Finanțele firmei	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0170	Economie europeană	DF	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0835	Asigurări și reasigurări	DS	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0525	Limba străină pentru afaceri I.3	DC	-	2	-	-	28	Cv	3	47	
	TOTAL		10	9	-	-	266		26	384	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0808	Finanțe corporative I	DS	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0783	Gestiunea capitalului de lucru	DS	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
	TOTAL		1	2	-	-	42		4	58	
FSTE-0718	Educație Fizică I.3	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
	FACULTATIVE										
FSTE-0478	Limba străină pentru afaceri II.1	DC	1	2	-	-	42	Cv	4	58	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. IV [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0812	Gestiunea financiară a firmei	DS	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
FSTE-0057	Buget și trezorerie publică	DS	2	1	-	-	42	Ex	7	133	
FSTE-0172	Economie mondială	DU	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0198	Tranzacții internaționale	DU	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0389	Practică	DS	-	-	-	6	84	Cv	3	0	
	TOTAL		8	4	-	6	252		25	382	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0513	Audit intern	DS	2	2	-	-	56	Cv	5	69	
FSTE-0821	Finanțe corporative II	DS	2	2	-	-	56	Cv	5	69	
FSTE-0997	Etică și integritate academică	DS	2	2	-	-	56	Cv	5	69	
	TOTAL		2	2	-	-	56		5	69	
FSTE-0719	Educație Fizică I.4	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
	FACULTATIVE										
FSTE-0479	Limba străină pentru afaceri II.2	DC	1	2	-	-	42	Cv	6	108	
FSTE-0774	Multimedia	DD	1	-	2	-	42	Vp	3	33	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
 DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP - Activități Practice; DU - Opțiunea Universității; DR - Disciplină relevantă pentru pregătirea în domeniu a studenților, disponibile conform opțiunilor Universității
 Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.



Director departament,
 Prof.univ. dr. Ioan-Dan MORAR

RECTOR,
 Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGAU Constantin



DECAN,
 Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Programul de studii universitare de licență: **FINANȚE ȘI BĂNCI**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**
 Domeniul de licență: **FINANȚE**
 Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 începând cu anul I

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
 Anul de studiu III

Cod	Discipline*	Tip	Sem. V [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0133	Contabilitate de gestiune	DS	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0048	Analiză economico-financiară	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0825	Gestiunea financiară a instituțiilor publice	DS	2	2	-	-	56	Cv	5	69	
FSTE-0809	Gestiune bancară	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0080	Piețe de capital	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
	TOTAL		10	9	-	-	266		25	359	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0813	Evaluarea firmei	DS	2	1	-	-	42	Cv	5	83	
FSTE-0810	Controlling	DS	2	1	-	-	42	Cv	5	83	
	TOTAL		2	1	-	-	42		5	83	
	FACULTATIVE										
FSTE-0975	Comunicare în afaceri în limbă străină II.1	DC	1	1	-	-	28	Cv	3	47	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. VI [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0079	Operațiunile instituțiilor de credit	DS	2	2	-	-	56	Ex	4	44	
FSTE-0076	Investițiile întreprinderii	DU	1	1	-	-	28	Ex	4	72	
FSTE-0069	Fiscalitate	DS	2	2	-	-	56	Ex	4	44	
FSTE-0058	Control financiar	DS	2	2	-	-	56	Ex	4	44	
FSTE-0423	Elaborarea lucrării de licență	DS	-	2	-	2	56	Cv	10	194	
	TOTAL		7	9	-	2	252		26	398	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0053	Audit financiar	DS	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
FSTE-0811	Managementul portofoliului de active financiare	DS	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
	TOTAL		2	2	-	-	56		4	44	
	FACULTATIVE										
FSTE-0976	Comunicare în afaceri în limbă străină II.2	DC	1	1	-	-	28	Cv	3	47	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
 DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP - Activități Practice; DU - Opțiunea Universității; DR - Disciplină relevantă pentru pregătirea în domeniu a studenților, disponibile conform opțiunilor Universității
 Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS;
 SI - Studiu individual.

Director departament,
 Prof. univ. dr. Ioan-Dan MORAR

RECTOR,
 Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGAU Constantin

DECAN,
 Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana

UNIVERSITATEA DIN ORADEA
FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE
 Programul de studii universitare de licență: **FINANȚE ȘI BĂNCI**
 Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**
 Domeniul de licență: **FINANȚE**
 Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**
 Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

Valabil din anul univ.
 2024-2025
 începând cu anul I

I. CERINȚE PENTRU OBTINEREA DIPLOMEI DE LICENȚĂ

Număr credite alocate, conform legislației: 180

- 162 credite pentru disciplinele obligatorii impuse;
- 18 credite pentru disciplinele obligatorii opționale;
- 3 credite la practică incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct.1 și pct.2;
- 4 credite pentru Educație fizică I ÷ IV, suplimentare celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct. 1 și pct. 2;
- 10 credite pentru susținerea examenului de licență, suplimentare celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct. 1 și pct. 2, repartizate astfel:
 - 5 credite pentru proba "Cunoștințe fundamentale și de specialitate".
 - 5 credite pentru proba "Susținerea lucrării de licență".

II. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR (în număr de săptămâni)

Anul	Activități didactice		Sesiuni de examene					Practică*	Vacanță		
	sem. I	sem. II	Iarnă	Restanțe Iarnă	Vară	Restanțe Vară	Restanțe Toamnă		Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	3	1	3	1	2	-	3	1	10
Anul II	14	14	3	1	3	1	2	3	3	1	10
Anul III	14	14	3	1	3	1	2	-	3	1	10

* Practica se organizează pe baza unor programe elaborate de departamente și aprobate de Consiliul Facultății. Practica se desfășoară în unități economice de profil, pe baza unor convenții de practică. Durata semestrelor de studiu: 14 săptămâni de Activități didactice pentru toate semestrele. Anul II, semestrul II, cuprinde 3 săptămâni de Practică (incluse în cele 14 săptămâni de Activități didactice), respectiv 84 ore care se pot desfășura comasat sau pe parcursul semestrului.

III. NUMĂRUL ORELOR LA DISCIPLINELE OBLIGATORII (IMPUSE ȘI OPȚIONALE): 1826

ANUL	SEMESTRUL I	SEMESTRUL II
Anul I	23	23
Anul II	23	17
Anul III	22	22

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. de ore			Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	An III	Ore	%	
1.	Obligatorii - DO	616	518	518	1652	89,39	80 - 90
2.	Opționale (la alegere) - DA	0	98	98	196	10,61	10-20
TOTAL		616	616	616	1848	100,00	100
3.	Educație fizică I/1,2,3,4	28	28	0	56		
4.	Facultative - DF	0	126	56	182		

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. de ore			Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	An III	Ore	%	
1.	Fundamentale	504	42	0	546	29	25 - 30
2.	Din domeniu / de specialitate	56	462	588	1106	60	60-70
2.1	Din domeniu - DD	-	-	-	-	-	-
2.2	De specialitate - DS	56	462	588	1106	60,61	60-70
Din care:							
2.2.1.	Proiectul de licență - PL	0	0	56	56	5	min3%
3.	Discipline complementare - DC	56	28	0	84	5	5 - 10
4.	Discipline la opțiunea universitatii-DR	0	84	28	112	6	0-15
TOTAL		616	616	616	1848	100	100

IV. PONDEREA DISCIPLINELOR DIN CATEGORIILE OBLIGATORII (IMPUSE +OPȚIONALE) + FACULTATIVE:

Număr total de ore (inclusiv Educație fizică și facultative):	1848 + 56 + 182 = 2086
Număr total de ore (exclusiv Educație fizică și facultative):	1848
din care:	
- Total număr ore curs:	924
- Total număr ore aplicații:	924
- Raportul nr. ore săptămânale curs / aplicații:	1 / 1
- Ore alocate disciplinelor obligatorii (% din total):	89,71%=1652/1848
- Ore alocate disciplinelor opționale (% din total):	10,29%=196/1848
- Ore alocate disciplinelor fundamentale (% din total):	29%=546/1848
- Ore alocate disciplinelor de specialitate (% din total):	60%=1106/1848
- Ore alocate disciplinelor complementare (% din DS):	5%=84/1848
- Ore alocate disciplinelor la opțiunea universității (% din total):	6%=112/1848
- Raportul total ore curs / total ore aplicații:	1 / 1=924/924
- Ore alocate proiectului de licență (Elaborarea lucrării de licență) PL:	56 ore
din care:	
Ponderele orelor alocate proiectului de licență în Planul de învățământ:	3%=56/1848
Ponderele orelor alocate proiectului de licență în ore DS (obligatorii + opționale):	5%=56/1106
Ponderele practicii în Planul de învățământ :	5%=84/1848

Raport examene / colocvii și verificări pe parcurs=24 Ex / 15 Cv și 4 Vp = 1 / 0,79

Numărul total de credite: 180

- Credite aferente disciplinelor fundamentale din totalul de credite obligatorii:	60
- Credite aferente disciplinelor de specialitate și la opțiunea universității din totalul de credite obligatorii:	113
- Credite aferente disciplinelor complementare din totalul de credite obligatorii:	7

V. FLEXIBILITATEA PROCESULUI EDUCAȚIONAL

Flexibilitatea programului de studii este asigurată prin discipline opționale și facultative. Disciplinele opționale sunt propuse pentru semestrele 3,4,5,6 și sunt grupate în discipline opționale sau pachete opționale. Din fiecare pachet de discipline opționale studentul alege una care devine obligatorie. Această activitate se desfășoară înainte de începerea anului universitar din care fac parte semestrele care conțin disciplinele sau pachetele de discipline opționale.

VI. EXAMENUL DE FINALIZARE STUDII (LICENȚĂ)

1. Comunicarea temei lucrării de licență: semestrul IV;
2. Elaborarea lucrării de licență: semestrul VI;
3. Susținerea lucrării de licență: luna iulie/septembrie.

VII. UN PUNCT DE CREDIT NECESITĂ UN TOTAL DE 25 ORE/SEMESTRU DE ACTIVITATE DIDACTICĂ ȘI INDIVIDUALĂ

VIII. DISTRIBUIREA CREDITELOR PE COMPETENȚE (TABELE RNCIS - Grila 1*)

Nr. crt.	Disciplina **	Sem.	Număr credite	Competențe profesionale						Competențe transversale		
				C1	C2	C3	C4	C5	C6	CT1	CT2	CT3
1.	Microeconomie	I	5	1,5	1,5	1				0,5	0,5	
29.	Bazele contabilității	I	5	1,5	1,5	0,5				0,5	0,5	0,5
29.	Statistică economică	I	5	0,5	1,5	1,5	0,5	0,5	0,5			
29.	Informatică economică	I	5	1	1	1	1			0,5		0,5
29.	Matematici financiare și actuariale	I	4	1,5	1	0,5	0,5					0,5
29.	Monedă și credit	I	3	0,5			0,5	0,5	0,5		0,5	0,5
29.	Limba străină pentru afaceri I.1	I	3	0,5	1	0,5				0,5	0,5	
29.	Educație Fizică I.1	I	1								0,5	0,5
29.	Macroeconomie	II	4	1			1	1			0,5	0,5
29.	Management	II	5	1	0,5		0,5		1,5	0,5	0,5	0,5
29.	Marketing	II	5	1,5	1,5			0,5	0,5		0,5	0,5
29.	Drept	II	4	1	1		1,5			0,5		
29.	Finanțe	II	5	1,5	1	1		1			0,5	
29.	Doctrină economică contemporană	II	3	1		1				0,5		0,5
29.	Limba străină pentru afaceri I.2	II	4	1	1	1				0,5	0,5	
29.	Educație Fizică I.2	II	1								0,5	0,5
29.	Contabilitate financiară	III	4	1	1	1	0,5			0,5		
29.	Finanțe publice	III	5	1		1	1	0,5	0,5	0,5		0,5
29.	Finanțele firmei	III	4	1	1	0,5		0,5		0,5	0,5	
29.	Economie europeană	III	6	1,5	1,5	1		0,5		0,5	0,5	0,5
29.	Asigurări și reasigurări	III	4			1	1			1	1	
29.	Limba străină pentru afaceri I.3	III	3	1	0,5					0,5	0,5	0,5
29.	Educație Fizică I.3	III	1								0,5	0,5
29.	Finanțe corporative I	III	4	1	1	1	0,5				0,5	
29.	Gestiunea capitalului de lucru	III	4	1	1	1	0,5				0,5	
29.	Limba străină pentru afaceri II.1	III	4	1		1		1		0,5	0,5	
29.	Gestiunea financiară a firmei	IV	7	1,5	1,5	1	0,5	1	0,5		0,5	0,5
29.	Buget și trezorerie publică	IV	7	1	1	1	1	1	0,5	0,5	0,5	0,5
29.	Economie mondială	IV	4	1	1	1				0,5		0,5
29.	Tranzacții internaționale	IV	4	1		1	1	0,5			0,5	
29.	Practică	IV	3	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5			
29.	Educație Fizică I.4	IV	1								0,5	0,5
29.	Audit intern	IV	5	1	1	1			1	0,5	0,5	
29.	Finanțe corporative II	IV	5	1	1	1			1	0,5	0,5	
29.	etică și integritate academică	IV	5	1	1	0,5				1	0,5	1
29.	Limba străină pentru afaceri II.2	IV	6	1		1		1		1	1	1
29.	Multimedia	IV	3		2,5					0,5		
29.	Contabilitate de gestiune	V	5	1	1	1		0,5		0,5	0,5	0,5
29.	Analiză economico-financiară	V	5	1	1	1			1	0,5	0,5	
29.	Gestiunea financiară a instituțiilor publice	V	5	1	0,5	1		0,5	1	0,5		0,5
29.	Gestiune bancară	V	5	1	0,5	1	1,5			0,5	0,5	
29.	Piete de capital	V	5	1	1	0,5	0,5	1	0,5			0,5
29.	Evaluarea firmei	V	5		1		1	1	1		0,5	0,5
29.	Controlling	V	5		1		1	1	1		0,5	0,5
29.	Comunicare în afaceri în limbă străină II.1	V	3	1	0,5					0,5	0,5	0,5
29.	Operațiunile instituțiilor de credit	VI	4			1	1	1	0,5	0,5		
29.	Investițiile întreprinderii	VI	4	1		0,5	1		0,5	0,5		0,5
29.	Fiscalitate	VI	4	1		1			1	0,5	0,5	
29.	Control financiar	VI	4	1	0,5			0,5	1	0,5	0,5	
29.	Elaborarea lucrării de licență	VI	10	1,5	1,5	1,5	1,5	1	1,5	0,5		1
29.	Audit financiar	VI	4	0,5	0,5			1	1	0,5		0,5
29.	Managementul portofoliului de active financiare	VI	4	0,5	0,5			1	1	0,5		0,5
29.	Comunicare în afaceri în limbă străină II.2	VI	3	1	0,5					0,5	0,5	0,5

Legendă: C1 ÷ C5 sau C6 - Competențe profesionale; CT1 ÷ CT3 - Competențe transversale

* Se va utiliza Grila 1 (G1) care prezintă variantele: G1L și G1M corepunzătoare ciclurilor de studii de licență și masterat, în conformitate cu Ordinul MECTS nr. 5703 / 18.10.2011.

** Se vor trece toate disciplinele din Planul de Învățământ

GRILA 1 - "Descrierea domeniului / programul de studii prin competențe profesionale și competențe transversale"

Descriptori de nivel ai elementelor structurale ale competențelor profesionale	Competențe profesionale					
	C1. Utilizarea adecvată a conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private și publice	C2. Culegerea, analiza și interpretarea de date și informații referitoare la probleme economico-financiare	C3. Realizarea de lucrări de natură economi- co-financiară la nivelul entităților/organizațiilor private și publice	C4. Execuția de operațiuni și tranzacții financiare specifice entităților/organizațiilor private și publice	C5. Implementarea planurilor și bugetelor la nivelul entităților/organizațiilor private și publice	C6. Aplicarea deciziilor financiare în cadrul entităților/organizațiilor private și publice
CUNOȘTINȚE						
1. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională	C1.1 Identificarea și definirea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private și publice	C2.1 Identificarea și definirea metodelor, tehnicilor și instrumentelor de culegere, analiză și interpretare a datelor referitoare la o problemă economico-financiară	C3.1 Descrierea lucrărilor de natură economi- co-financiară realizate la nivelul entităților/organizațiilor private și publice	C4.1 Identificarea și descrierea operațiunilor și tranzacțiilor financiare	C5.1 Descrierea planurilor și bugetelor utilizând concepte și metode specifice	C6.1 Descrierea planurilor și bugetelor utilizând concepte și metode specifice
2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului	C1.2 Explicarea și interpretarea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile/organizațiile private și publice	C2.2 Explicarea metodelor, tehnicilor și instrumentelor de culegere, analiză și interpretare a datelor referitoare la o problemă economico-financiară	C3.2 Explicarea lucrărilor de natură economi- co-financiară realizate la nivelul entităților/organizațiilor private și publice	C4.2 Explicarea operațiunilor și tranzacțiilor financiare	C5.2 Explicarea planurilor și bugetelor utilizând concepte și metode specifice	C6.2 Explicarea planurilor și bugetelor utilizând concepte și metode specifice
ABILITĂȚI						
3. Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice domeniului în condiții de asistență calificată	C1.3 Aplicarea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în entitățile private și publice pentru rezolvarea de probleme specifice	C2.3 Aplicarea metodelor, tehnicilor și instrumentelor de culegere, analiză și interpretare a datelor referitoare la o problemă economico-financiară	C3.3 Aplicarea cunoștințelor, metodelor, tehnicilor și instrumentelor pentru realizarea lucrărilor economico-financiare	C4.3 Aplicarea cunoștințelor, metodelor, tehnicilor și instrumentelor pentru derularea operațiunilor și tranzacțiilor financiare	C5.3 Aplicarea planurilor și bugetelor în cadrul entităților/organizațiilor private și publice	C6.3 Aplicarea planurilor și bugetelor în cadrul entităților/organizațiilor private și publice
4. Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii	C1.4 Evaluarea critică a conceptelor, metodelor și instrumentelor de natură financiară folosite pentru rezolvarea de probleme	C2.4 Identificarea criteriilor de selecție și aplicarea variantei adecvate pentru culegerea și analiza datelor economico-financiare	C3.4 Utilizarea unor indicatori de calitate pentru evaluarea realizării lucrărilor de natură economi- co-financiară	C4.4 Evaluarea pe baza metodelor standard a calității execuției operațiunilor și tranzacțiilor financiare	C5.4 Evaluarea critică a modalității de aplicare a planurilor și bugetelor	C6.4 Evaluarea critică a modalității de aplicare a planurilor și bugetelor
5. Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu	C1.5 Valorificarea conceptelor, teoriilor, metodelor și instrumentelor de natură financiară în elaborarea de proiecte/lucrări	C2.5 Efectuarea de analize economi- co-financiare curente pe baza datelor și informațiilor culese	C3.5 Elaborarea unui studiu referitor la realizarea lucrărilor economico-financiare	C4.5 Simularea de operațiuni și/sau tranzacții financiare	C5.5 Elaborarea unei lucrări cu privire la rezultatele implementării planului sau bugetului	C6.5 Elaborarea unei lucrări cu privire la rezultatele implementării planului sau bugetului
Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței	Elaborarea unui proiect/unel lucrări de natură financiară	Redactarea și susținerea unui studiu de caz referitor la o problemă economi- co-financiară	Prezentarea unei proceduri-standard de realizare a unei lucrări economico-financiare	Realizarea unei lucrări privind rezultatele operațiunii și/sau tranzacției financiare	Proiectarea unei schițe de executare a unui plan sau a unui buget	Proiectarea unei schițe de executare a unui plan sau a unui buget

Descriptori de nivel ai competențelor transversale	Competențe transversale	Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței
6. Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restransă și	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă	Soluționarea în timp real, în condiții de asistență calificată, a unei probleme reale/ipotetice de la locul de muncă, respectând normele deontologiei

asistență calificată	riguroasă, eficientă și responsabilă	profesionale
7. Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei	Realizarea unei lucrări/unui proiect, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului într-o echipă plurispecializată
8. Conștientizarea nevoii de formare continuă; utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru dezvoltarea personală și profesională	CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare	Elaborarea și susținerea cu argumente a aplicării unui plan personal de dezvoltare profesională

Director departament,
Prof. univ. dr. Ioan-Dan MORAR

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGAU Constantin



DECAN,
Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

valabil începând cu anul universitar 2024-2025

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: MANAGEMENT

Domeniul fundamental: ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE

Domeniul de licență: MANAGEMENT

Durata studiilor / nr. de credite: 3 ani/180 credite

Forma de învățământ: Învățământ cu frecvență (IF)

APROBAT PRIN H.S. 34/23.04.2018
DECANAT
Facultatea de
Științe Economice



1. MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII MANAGEMENT

Misiunea programului de studii universitare de licență Management este aceea de a forma conducători, manageri și lideri de grupuri, echipe, organizații și instituții prin dezvoltarea competențelor antreprenoriale, manageriale și de leadership ale acestora, de a contribui la dezvoltarea teoriei și practicii managementului românesc în context european și internațional.

Scopul fundamental al programului de studii universitare de licență Management, este acela de a oferi cea mai bună formare la nivel universitar în domeniul managementului, astfel încât prin competențele dobândite, absolvenții noștri să răspundă cerințelor din mediul socio-economic și de pe piața muncii.

Astfel, absolvenții programului de studii universitare de licență *Management* vor dobândi:

- Capacitatea de adaptare rapidă și eficientă ca manager într-o mare varietate de tipuri de organizații;
- Capacitatea de culegere, procesare și analiză preliminară a informațiilor necesare fundamentării și elaborării deciziilor;
- Capacitatea de rezolvare a problemelor aferente nivelului propriu de pregătire;
- Deprinderea de a comunica eficient și eficient inclusiv într-o limbă de circulație internațională, față în față și prin intermediul echipamentelor tehnice moderne, specifice domeniului de pregătire al specializării;
- Capacitatea de utilizare eficientă și eficientă a timpului;
- Aptitudini de execuție prin stăpânirea metodelor, tehnicilor și instrumentelor specifice specializării;
- Capacitatea de a îndeplini performant și în timp real atribuții în domeniile demersului strategic, planificării, organizării, antrenării-coordonării și controlului în sprijinul activităților manageriale;
- Abilitatea de a îndeplini sarcini specifice de asistent manager;
- Capacitatea de a însuși și aplica, în mod științific, ansamblul de metode, tehnici, proceduri specifice managementului;
- Aptitudini practice de utilizare a calculatorului în lucrări specifice specializării;
- Abilitatea de comunicare și negociere în medii culturale diverse;
- Capacitatea de a lucra performant în echipe complexe și multicultural;
- Cunoașterea economiei întreprinderii;
- Cunoașterea logisticii industriale;
- Înțelegerea și utilizarea sistemelor financiar-contabil, de marketing-vânzări, cercetare-dezvoltare în vederea facilitării cooperării interdepartamentale;
- Înțelegerea și aplicarea în activitatea proprie a principiilor de management al calității;
- Cunoașterea legislației afacerilor;
- Abilitatea de a percepe și aplica în mod eficient concepția sistemică a activităților organizațiilor sau instituțiilor;
- Capacitatea de a participa în echipe abilitate să implementeze planuri de activități manageriale;
- Abilitatea de a înțelege și de a aplica în mod corect legislația în problemele specifice managementului;
- Înțelegerea și participarea activă la optimizarea proceselor din organizații și instituții;
- Deprinderea de a participa în mod performant la activitățile de recrutare, selecție și angajare a resurselor umane;
- Practicarea performantă a logisticii asigurării și procesării resurselor;
- Capacitatea de a asigura interfața între nivelurile de execuție și de decizie din cadrul organizațiilor și instituțiilor;
- Capacitatea de a iniția și de a dezvolta afaceri mici și mijlocii (proprii și pentru terți).

2. OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII MANAGEMENT

Să formeze absolvenți pregătiți să devină conducători, manageri și lideri de grupuri, echipe, organizații și instituții în contextele societății cunoașterii, ale societății românești în context european și mondial, capabili să se integreze pe piața muncii, să dezvolte și să îmbunătățească structurile, sistemele, activitățile, performanțele și rezultatele entităților din care vor face parte.

Să formeze antreprenori capabili să identifice și să valorifice nevoi și oportunități ale societății și pieței, să inițieze afaceri, să construiască echipe și organizații, să dezvolte și să promoveze noi produse și valori care să satisfacă nevoile indivizilor și societății.

Să faciliteze procesele de învățare, cercetare și cunoaștere a teoriei și practicii managementului, ale studenților, absolvenților, membrilor comunități universitare și ale indivizilor și organizațiilor din mediile organizaționale, instituționale și de afaceri.

Să realizeze și să dezvolte o comunitate de indivizi și organizații din mediul economic, social și de afaceri românesc și european care doresc să își dezvolte abilitățile și competențele de conducători, de manageri și de lideri ori să contribuie la dezvoltarea teoriei și practicii manageriale.

Să dezvolte o bază de resurse de cunoaștere cuprinzând teorii, concepte, metode, tehnici, instrumente și modele de bune practici, rezultate ale cercetărilor științifice, a cercetării organizațiilor și mediului de afaceri, să stimuleze cercetarea științifică în domeniul managementului și a mediului economic și social românesc, european și mondial.

Să contribuie la integrarea absolvenților pe piața muncii, în organizații și comunități, în societatea românească, europeană și în viitor

Să promoveze principii, valori și bune practici ale conducerii, managementului și leadershipului ca domenii ale cunoașterii și practicilor organizaționale, manageriale, economice și sociale.

3. COMPETENȚE CARE SE VOR DOBÂNDI DE ABSOLVENȚI LA FINALIZAREA STUDIILOR

Competențe profesionale:

1. Identificarea, analiza și gestionarea elementelor care definesc mediul intern și extern al organizației prin diagnosticare și analiză SWOT
2. Elaborarea și implementarea de strategii și politici ale organizației
3. Elaborarea și implementarea sistemului managerial și a subsistemelor sale (alocare și realocare de resurse și activități)
4. Identificarea, selectarea și utilizarea modalităților de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare
5. Fundamentarea, adoptarea și implementarea deciziilor pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă)
6. Utilizarea bazelor de date, informații și cunoștințe în aplicarea metodelor, tehnicilor și procedurilor manageriale

Competențe transversale:

1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă
2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă pluri-specializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei
3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

4. FINALITĂȚI

Titlu de absolvire: Licențiat în Științe Economice

Denumire calificare: Management

Cod calificare: RO/06/0413/026

Ocupații posibile pentru absolventul cu Diplomă de licență, conform Clasificării Ocupațiilor din România - ISCO - 08 (COR):

263101 - Consilier/expert/inspector/referent/economist în management, 263107 - Consultant în management, 263112 - Cercetător economist în management, 263113 - Asistent de cercetare economist în management, 263106 - Consilier/expert/inspector/referent/economist în gestiune economică, 263124 - Cercetător economist în gestiunea economică, 263125 - Asistent de cercetare economist în gestiunea economică.

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
 Anul de studiu I

Cod	Discipline*	Tip	Sem. I [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0028	Microeconomie	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0131	Bazele contabilității	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0165	Statistică economică	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0157	Informatică economică	DF	2	-	2	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0773	Matematici financiare și actuariale	DF	1	1	-	-	28	Cv	4	72	
FSTE-0040	Comunicare și negociere în afaceri	DS	2	2	-	-	56	Cv	3	19	
FSTE-0523	Limba străină pentru afaceri I.1	DF	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
	TOTAL		12	8	2	-	308		30	442	
FSTE-0716	Educație Fizică I.1	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. II [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0025	Macroeconomie	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0205	Management	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0241	Marketing	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0007	Drept	DF	1	1	-	-	28	Cv	4	72	
FSTE-0490	Doctrină economică contemporană	DF	2	1	-	-	42	Cv	5	83	
FSTE-0829	Analiza strategică a mediului concurențial	DS	2	2	-	-	56	Ex	3	19	
FSTE-0524	Limba străină pentru afaceri I.2	DC	1	2	-	-	42	Cv	3	33	
	TOTAL		12	10	-	-	308		30	442	
FSTE-0717	Educație Fizică I.2	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
 DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP -
 Activități Practice; DU - Opțiunea Universității; DR - Disciplină relevantă pentru pregătirea în domeniu a studenților, disponibile conform opțiunilor Universității
 Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr
 credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
 Prof.univ.dr.habil. ABRUDAN Maria-Madela

RECTOR,
 Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGAU Constantin

DECAN,
 Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
 Anul de studiu II

Cod	Discipline*	Tip	Sem. III [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0066	Finanțe publice	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0170	Economie europeană	DF	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0792	Finanțele firmei	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0796	Informatică managerială	DS	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0228	Simulări și proiecte de management	DS	2	-	-	1	42	Cv	4	58	
FSTE-0525	Limba străină pentru afaceri I.3	DC	-	2	-	1	42	Cv	3	33	
	TOTAL		10	7	-	2	266		26	384	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0134	Contabilitate financiară	DS	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0048	Analiză economico-financiară	DS	2	1	-	-	42	Cv	4	58	
	TOTAL		2	1	-	-	42		4	58	
FSTE-0718	Educație Fizică I.3	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
	FACULTATIVE										
FSTE-0478	Limba străină pentru afaceri II.1	DC	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0158	Sisteme de gestionare a informației	DU	1	-	2	-	42	Vp	3	33	
FSTE-0830	Managementul organizațiilor nonprofit	DU	2	1	-	-	42	Cv	3	33	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. IV [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0172	Economie mondială	DU	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0198	Tranzacții internaționale	DU	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0129	Managementul serviciilor	DS	2	1	-	-	42	Ex	6	108	
FSTE-0220	Managementul resurselor umane	DS	2	2	-	-	56	Ex	6	94	
FSTE-0446	Practică	DS	-	-	-	6	84	Cv	3	0	
	TOTAL		8	5	-	6	266		25	368	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0366	Management operațional	DS	1	-	-	2	42	Cv	5	83	
FSTE-0831	Proiecte economice	DS	1	-	-	2	42	Cv	5	83	
FSTE-0997	Etică și integritate academică	DS	1	-	-	2	42	Cv	5	83	
	TOTAL		1	-	-	2	42		5	83	
FSTE-0719	Educație Fizică I.4	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
	FACULTATIVE										
FSTE-0479	Limba străină pentru afaceri II.2	DC	1	2	-	-	42	Cv	6	108	
FSTE-0774	Multimedia	DU	1	-	2	-	42	Vp	3	33	
FSTE-0797	Supply Chain Excellence	DU	1	2	-	-	42	Cv	3	33	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
 DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP -
 Activități Practice; DU - Opțiunea Universității; DR - Disciplină relevantă pentru pregătirea în domeniu a studenților, disponibile conform opțiunilor Universității
 Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr
 credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament
 Prof.univ.dr.habil. ABRUDAN Maria-Madela

Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGAU Constantin

Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
Anul de studiu III

Cod	Discipline*	Tip	Sem. V [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0201	Comportament organizațional	DS	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0206	Management comparat	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0518	Logistică	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0416	Managementul proiectelor	DS	2	2	-	-	56	Cv	5	69	
FSTE-0216	Managementul micilor afaceri	DS	2	1	-	-	42	Cv	5	83	
	TOTAL		10	8	-	-	252		25	373	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0742	Managementul investițiilor	DS	2	2	-	-	56	Cv	5	69	
FSTE-0100	Economia întreprinderii	DS	2	2	-	-	56	Cv	5	69	
	TOTAL		2	2	-	-	56		5	69	
	FACULTATIVE										
FSTE-0975	Comunicare în afaceri în limbă străină II.1	DC	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0215	Managementul instituțiilor publice	DU	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0798	Instrumente Google pentru afaceri	DU	1	1	-	-	28	Cv	3	47	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. VI [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0208	Management internațional	DS	2	1	-	-	42	Ex	3	33	
FSTE-0124	Managementul calității	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0211	Management strategic	DS	2	1	-	-	42	Ex	3	33	
FSTE-0597	Managementul producției	DS	2	1	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0507	Managementul inovării	DS	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0776	Cercetări pentru elaborarea lucrării de licență	DS	-	2	-	2	56	Cv	10	194	
	TOTAL		9	7	-	2	252		26	398	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0152	Baze de date aplicate în management	DS	2	-	2	-	56	Cv	4	44	
FSTE-0519	Audit	DS	2	-	2	-	56	Cv	4	44	
	TOTAL		2	-	2	-	56		4	44	
	FACULTATIVE										
FSTE-0976	Comunicare în afaceri în limbă străină II.2	DC	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0799	Ținută și conduită în afaceri	DU	1	1	-	-	28	Cv	3	47	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual; DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP - Activități Practice; DU - Opțiunea Universității; DR - Disciplină relevantă pentru pregătirea în domeniu a studenților, disponibile conform opțiunilor Universității
Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
Prof.univ.dr.habil. ABRUDAN Maria-Madela

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGĂU Constantin

DECAN,
Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana

I. CERINȚE PENTRU OBTINEREA DIPLOMEI DE LICENȚĂ

Număr credite alocate, conform legislației: 180

- 1. 162 credite pentru disciplinele obligatorii impuse;
- 2. 18 credite pentru disciplinele obligatorii opționale;
- 3. 0 credite la practică incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct.1 și pct.2;
- 4. 4 credite pentru Educație fizică I ÷ IV, suplimentare celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct. 1 și pct. 2;
- 5. 10 credite pentru susținerea examenului de licență, suplimentare celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct. 1 și pct. 2, repartizate astfel:
 - 5 credite pentru proba "Cunoștințe fundamentale și de specialitate".
 - 5 credite pentru proba "Susținerea lucrării de licență ".

II. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR (în număr de săptămâni)

Anul	Activități didactice		Sesiuni de examene					Practică*	Vacanță		
	sem. I	sem. II	Iarnă	Restanțe Iarnă	Vară	Restanțe Vară	Restanțe Toamnă		Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	3	1	3	1	2	-	2	1	10
Anul II	14	14	3	1	3	1	2	3	2	1	10
Anul III	14	14	3	1	3	1	2	-	2	1	10

* Practica se organizează pe baza unor programe elaborate de departamente si aprobate de Consiliul Facultății. Practica se desfășoară în unități economice de profil si în laboratoarele facultății pe baza unor convenții de practică. Durata semestrelor de studiu: 14 săptămâni de Activități didactice pentru toate semestrele. Anul II, semestrul II, cuprinde 3 săptămâni de Practică (incluse în cele 14 săptămâni de Activități didactice), respectiv 84 ore care se pot desfășura comasat sau pe parcursul semestrului.

III. NUMĂRUL ORELOR LA DISCIPLINELE OBLIGATORII (IMPUSE ȘI OPȚIONALE): 1904

ANUL	SEMESTRUL I	SEMESTRUL II
Anul I	23	23
Anul II	23	23
Anul III	22	22

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. de ore			Total	Standard ARACIS	
		An I	An II	An III		[min / max. %]	
1.	Obligatorii - DO	616	532	504	1652	89	80-90
2.	Opționale (la alegere) - DA	0	84	112	196	11	20-10
	TOTAL	616	616	616	1848	100,00	100
3.	Educație fizică I/1,2,3,4	28	28	0	56		
4.	Facultative - DF	0	252	154	406		

Nr. Crt.	Discipline	Nr. de ore			Total	Standard ARACIS	
		An I	An II	An III		[min / max. %]	
1.	Fundamentale - DF	462	84	0	546	29%	25-30
2.	Din domeniu / de specialitate sau:	112	406	616	1134	61%	60-70
	2.1.din domeniu - DD	112	406	616	1134	61%	60-70
	2.2.de specialitate - DS						
	din care:						
	2.2.1. proiectul de licență - PL	0	0	56	56	5%	min. 3%
	3. Discipline complementare - DC	42	42	0	84	5%	5-10
4.	Discipline la opțiunea universității - OU	0	84	0	84	5%	0-15
	TOTAL	616	616	616	1848	100%	100

IV. PONDEREA DISCIPLINELOR DIN CATEGORIILE OBLIGATORII (IMPUSE +OPȚIONALE) + FACULTATIVE:

Număr total de ore (inclusiv Educație fizică și facultative): $1848 + 56 + 406 = 2310$

Număr total de ore (exclusiv facultative): 1904

Număr total de ore (exclusiv Educație fizică și facultative): 1848

din care:

- Total număr ore curs: 952
- Total număr ore aplicații: 896
- Ore alocate disciplinelor obligatorii (% din total): $89\% = 1652/1848$
- Ore alocate disciplinelor opționale (% din total): $11\% = 196/1848$
- Ore alocate disciplinelor fundamentale (% din total): $29\% = 546/1848$
- Ore alocate disciplinelor de domeniu/ specialitate (% din total): $61\% = 1134/1848$
- Ore alocate disciplinelor complementare (% din total): $5\% = 84/1848$
- Raportul total ore curs / total ore aplicații: $1 / 0,94 = 952/896$
- Ore alocate proiectului de licență (Cercetări pentru elaborarea lucrării de licență) - PL: 56

din care:

Ponderea orelor alocate proiectului de licență în Planul de învățământ: $3\% = 56/1848$

Ponderea orelor alocate proiectului de licență în ore DS și DD (obligatorii + opționale): $5\% = 56/1148$

- Ore alocate disciplinelor la opțiunea universității (% din total): $5\% = 84/1848$

Ponderea practicii în Planul de învățământ : $5\% = 84/1848$

Raport examene / colocvii și verificări pe parcurs = 22 Ex / 19 Cv și 1 Vp

Numărul total de credite: 180

- Credite aferente disciplinelor fundamentale din totalul de credite obligatorii: 60
- Credite aferente disciplinelor de specialitate și la opțiunea universității din totalul de credite obligatorii: 114
- Credite aferente disciplinelor complementare din totalul de credite obligatorii: 6

V. FLEXIBILITATEA PROCESULUI EDUCAȚIONAL

Flexibilitatea programului de studii este asigurată prin discipline opționale și facultative. Disciplinele opționale sunt propuse pentru semestrele 1 ÷ 6/8/12 și sunt grupate în discipline opționale sau pachete opționale. Din fiecare pachet de discipline opționale studentul alege una care devine obligatorie. Această activitate se desfășoară înainte de începerea anului universitar din care fac parte semestrele care conțin disciplinele sau pachetele de discipline opționale

VI. EXAMENUL DE FINALIZARE STUDII (LICENȚĂ)

1. Comunicarea temei lucrării de licență: semestrul IV;
2. Elaborarea lucrării de licență: semestrul VI;
3. Susținerea lucrării de licență: luna iulie/septembrie.

VII. UN PUNCT DE CREDIT NECESITĂ UN TOTAL DE 25 ORE/SEMESTRU DE ACTIVITATE DIDACTICĂ ȘI INDIVIDUALĂ

VIII. DISTRIBUIREA CREDITELOR PE COMPETENȚE (TABELE RNCIS - Grila 1*)

Nr. crt.	Disciplina **	Sem.	Număr credite	Competențe profesionale						Competențe transversale		
				C1	C2	C3	C4	C5	C6	CT1	CT2	CT3
1.	Microeconomie	I	5	1	1	1		1		0,5	0,5	
2.	Bazele contabilității	I	5			2	1	1	1			
3.	Statistică economică	I	5	2	1			1	1			
4.	Informatică economică	I	5						4		0,5	0,5
5.	Matematici financiare și actuariale	I	4					2	2			
6.	Comunicare și negociere în afaceri	I	3	0,5		0,5	0,5			0,5	0,5	0,5
7.	Limba străină pentru afaceri I.1	I	3			1		1			0,5	0,5
8.	Educație Fizică I.1	I	1							1		
9.	Macroeconomie	II	5	3	2							
10.	Management	II	5	1		1	1	1	1			
11.	Marketing	II	5	2	2		1					
12.	Drept	II	4	1		1		1		1		
13.	Doctrină economică contemporană	II	5	2	1					1		1
14.	Analiza strategică a mediului concurențial	II	3	2				1				
15.	Limba străină pentru afaceri I.2	II	3			1		1		0,5	0,5	
16.	Educație Fizică I.2	II	1							1		
17.	Finanțe publice	III	5	2	1	1	1					
18.	Economie europeană	III	4	2	1					0,5		0,5
19.	Finanțele firmei	III	5	2	1	1	1					
20.	Informatică managerială	III	5					2	3			
21.	Simulări și proiecte de management	III	4	1	1		0,5	1			0,5	
22.	Limba străină pentru afaceri I.3	III	3							1	1	1
23.	Educație Fizică I.3	III	1							1		
24.	Contabilitate financiară	III	4		1	1		1		0,5	0,5	
25.	Analiză economico-financiară	III	4		1	1		1		0,5	0,5	
26.	Limba străină pentru afaceri II.1	III	4							1	1	2
27.	Sisteme de gestionare a informației	III	3			1,5			1,5			
28.	Managementul organizațiilor nonprofit	III	3	0,5	0,5	0,5		0,5		0,5	0,5	
29.	Economie mondială	IV	5	2					3			
30.	Tranzacții internaționale	IV	5	1	1	1	1	1				
31.	Managementul serviciilor	IV	6	1	0,5	1	1	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
32.	Managementul resurselor umane	IV	6	1	0,5	1	1	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
33.	Practică	IV	3	0,5	0,25	0,25	0,25	0,25		0,5	0,5	0,5
34.	Educație Fizică I.4	IV	1							1		
35.	Management operațional	IV	5	1	1		1	1	0,5	0,5		
36.	Proiecte economice	IV	5	1	0,5		1	1	0,5	0,5	0,5	
37.	Etică și integritate academică	IV	5							3	1	1
38.	Limba străină pentru afaceri II.2	IV	6	2	2	2						
39.	Multimedia	IV	3				1				1	1
40.	Supply Chain Excellence	IV	3		1	1			1			
41.	Comportament organizațional	V	5	1	1		1	1		1		
42.	Management comparat	V	5				2		2	0,5	0,5	
43.	Logistică	V	5	2	2	0,5	0,5					
44.	Managementul proiectelor	V	5	1		1	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
45.	Managementul micilor afaceri	V	5					3	1	0,5	0,5	
46.	Managementul investițiilor	V	5	2	1	2						
47.	Economia întreprinderii	V	5	1				3		0,5	0,5	
48.	Comunicare în afaceri în limbă străină II.1	V	3							1	1	1
49.	Managementul instituțiilor publice	V	4	0,5	1	0,5	0,5	0,5		0,5	0,5	
50.	Instrumente Google pentru afaceri	V	3		1			1	1			
51.	Management internațional	VI	3	0,5	0,5	0,5	0,5			0,5	0,5	
52.	Managementul calității	VI	4		0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
53.	Management strategic	VI	3	1	1					0,5	0,5	
54.	Managementul producției	VI	3		1	1		1				
55.	Managementul inovării	VI	3	0,5	0,5	0,5	1	0,5				
56.	Cercetări pentru elaborarea lucrării de licență	VI	10	1	1	1	1	1	2	1	1	1
57.	Baze de date aplicate în management	VI	4					2	2			
58.	Audit	VI	4	1		1	1			0,5	0,5	
59.	Comunicare în afaceri în limbă străină II.2	VI	3							1	1	1
60.	Ținută și conduită în afaceri	VI	3							1	1	1

Legendă: C1 ÷ C5 sau C6 - Competențe profesionale; CT1 ÷ CT3 - Competențe transversale

* Se va utiliza Grila 1 (G1) care prezintă variantele: G1L și G1M corepunzătoare ciclurilor de studii de licență și masterat, în conformitate cu Ordinul MECS nr. 5703 / 18.10.2011.

** Se vor trece toate disciplinele din Planul de Învățământ

GRILA 1 - "Descrierea domeniului / programului de studii prin competențe profesionale și competențe transversale"

Descriptori de nivel ai elementelor structurale ale competențelor profesionale	Competențe profesionale					
	C1. Identificarea, analiza și gestionarea elementelor care definesc mediul intern și extern al organizației prin diagnosticare și analiză SWOT	C2. Elaborarea și implementarea de strategii și politici ale organizației	C3. Elaborarea și implementarea sistemului managerial și a subsistemelor sale (alocare și realocare de resurse și activități)	C4. Identificarea, selectarea și utilizarea modalităților de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare	C5. Fundamentarea, adoptarea și implementarea deciziilor pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă)	C6. Utilizarea bazelor de date, informații și cunoștințe în aplicarea metodelor, tehnicilor și procedurilor manageriale
CUNOȘTINȚE						
1. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională	C1.1 Identificarea teoriilor, conceptelor, metodelor și instrumentarului necesare proceselor manageriale, în corelație cu mediul organizației	C2.1 Identificarea conceptelor, metodelor și instrumentarului necesare elaborării de strategii și politici organizaționale	C3.1 Descrierea conceptelor de bază și a metodelor specifice sistemului managerial și a subsistemelor sale	C4.1 Recunoașterea funcțiilor manageriale (previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare)	C5.1 Definirea conceptelor, conceptelor și metodelor manageriale de bază necesare în procesul decizional pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă)	C6.1 Definirea conceptelor și metodelor privind utilizarea bazelor de date, informații și cunoștințe în procesul managerial
2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului	C1.2 Explicarea, interpretarea și corelarea factorilor care constituie mediul intern și extern al organizației în dinamica acestora	C2.2 Explicarea conceptelor, metodelor și instrumentarului necesare elaborării de strategii și politici organizaționale	C3.2 Explicarea conceptelor de bază și a metodelor specifice sistemului managerial și a subsistemelor sale	C4.2 Interpretarea fenomenelor, situațiilor și proceselor organizaționale din perspectiva funcțiilor manageriale	C5.2 Interpretarea conceptelor, conceptelor și metodelor manageriale de bază necesare în procesul decizional pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă)	C6.2 Explicarea conceptelor și metodelor privind utilizarea bazelor de date, informații și cunoștințe în procesul managerial
ABILITĂȚI						
3. Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice domeniului în condiții de asistență calificată	C1.3 Aplicarea de metode, tehnici și instrumente manageriale în rezolvarea de probleme/situații bine definite în dinamica mediului intern și extern al organizației	C2.3 Aplicarea de metode, tehnici și instrumente manageriale de elaborare, implementare, monitorizare și revizuire a strategiilor și politicilor organizației	C3.3 Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru eficientizarea sistemului managerial și a subsistemelor sale	C4.3 Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare în organizații	C5.3 Aplicarea principiilor și metodelor manageriale de bază necesare în procesul decizional pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă)	C6.3 Aplicarea de metode, tehnici și proceduri pentru utilizarea bazelor de date, informații și cunoștințe în procesul managerial
4. Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii	C1.4 Evaluarea critic-constructivă a utilizării metodelor de monitorizare și diagnosticare a mediului intern și extern al organizației	C2.4 Utilizarea de metode și criterii de evaluare a strategiilor și politicilor organizaționale	C3.4 Evaluarea critic-constructivă a funcționării a sistemului managerial și a subsistemelor sale	C4.4 Evaluarea aplicării modalităților de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare	C5.4 Utilizarea de criterii și metode standard de evaluare a procesului decizional în organizații	C6.4 Selectarea metodelor, tehnicilor și procedurilor pentru utilizarea bazelor de date, informații și cunoștințe în procesul managerial
5. Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu	C1.5 Realizarea de lucrări de analiză, diagnoză, audit privind funcționarea organizației	C2.5 Realizarea de proiecte de implementare a strategiilor și politicilor organizaționale	C3.5 Realizarea de studii/lucrări privind funcționarea sistemului managerial și a subsistemelor sale	C4.5 Realizarea de studii/lucrări de previzionare, organizare, coordonare, antrenare și control-evaluare în organizații	C5.5 Dezvoltarea și implementarea de studii/lucrări privind procesul decizional în organizații	C6.5 Realizarea de studii/lucrări de fundamentare a procesului managerial, utilizând baze de date, informații și cunoștințe
Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței	Realizarea unui diagnostic și a unei analize SWOT	Formularea de strategii și politici pentru organizații de mică complexitate (în ansamblu sau pe o componentă)	Elaborarea unui miniproiect managerial la nivel de organizație și/sau componente	Aplicarea unui set de instrumente, metode și modalități manageriale la nivelul unei situații organizaționale	Fundamentarea și aplicarea unei metode specifice de luare a deciziilor într-un context organizațional dat	Realizarea unei aplicații manageriale prin utilizarea bazelor de date, informații și cunoștințe

Descriptori de nivel ai competențelor transversale	Competențe transversale	Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței

6. Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă	Soluționarea în timp real, în condiții de autonomie restrânsă, a unei probleme reale/ipotetice de la locul de muncă, respectând normele deontologiei profesionale
7. Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei	Realizarea unei lucrări/unui proiect, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului într-o echipă plurispecializată
8. Conștientizarea nevoii de formare continuă; utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru dezvoltarea personală și profesională	CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare	Elaborarea și susținerea cu argumente a aplicării unui plan personal de dezvoltare profesională

Director departament,
Prof.univ.dr.habil. ABRUDAN Maria-Madela

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGĂU Constantin



DECAN,
Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT

valabil începând cu anul universitar 2024-2025

UNIVERSITATEA DIN ORADEA

FACULTATEA DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Programul de studii universitare de licență: **MARKETING**

Domeniul fundamental: **ȘTIINȚE SOCIALE/ȘTIINȚE ECONOMICE**

Domeniul de licență: **MARKETING**

Durata studiilor / nr. de credite: **3 ani/180 credite**

Forma de învățământ: **Învățământ cu frecvență (IF)**

APROBAT Prin H.S. 34/23.05.2018
DECANAT
Facultatea de
Științe Economice



1. MISIUNEA PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII MARKETING

Misiunea programului de studii universitare de licență Marketing este să creeze lideri de piață, atât prin formarea de absolvenți care au competențe generale necesare desfășurării activității de marketing în cadrul organizațiilor, care pot să producă valoare și pot să își aducă aportul la dobândirea avantajului competitiv pe piață de către organizații, cât și prin furnizarea către organizații a resurselor de cunoaștere și know-how necesare satisfacerii nevoilor și așteptărilor clienților lor în scopul creșterii competitivității și profitabilității lor, a dobândirii poziției de lider de piață.

2. OBIECTIVELE PROGRAMULUI DE STUDIU / SPECIALIZĂRII MARKETING

Să formeze absolvenți pregătiți să lucreze în organizații (firme, instituții și organizații nonprofit) în contextele societății cunoașterii, ale pieței românești, europene și mondiale, capabili să le orienteze către atât către resurse cât și către nevoile pieței și clienților, să maximizeze performanțele de marketing, să obțină avantaj competitiv prin utilizarea tehnologiilor, să faciliteze comunicarea, interacțiunile și relațiile cu clienții și partenerii de afaceri, să îmbunătățească procesele de afaceri, comunicare și vânzare, absolvenți înzestrați cu competențele necesare realizării de cercetări temeinice ale pieței și mediului economic și social, cu abilități antreprenoriale de valorificare a oportunităților pieței.

Să formeze antreprenori capabili să identifice și să valorifice oportunități ale pieței, să inițieze afaceri, să construiască echipe și organizații, să dezvolte și să promoveze noi produse și valori care să satisfacă nevoile indivizilor și societății.

Să realizeze și să dezvolte permanent o comunitate de indivizi și organizații din mediul economic, social și de afaceri românesc și european care doresc să își dezvolte abilitățile și competențele de marketing.

Să realizeze și să dezvolte permanent o comunitate de indivizi și organizații din mediul economic, social și de afaceri românesc și european care doresc să își dezvolte abilitățile și competențele de marketing.

Să dezvolte o bază de resurse de cunoaștere cuprinzând teorii, concepte, metode, tehnici, instrumente și modele de bune practici, rezultate ale cercetărilor piețelor și mediului de afaceri, să stimuleze cercetarea științifică în domeniul marketingului și a mediului economic și social românesc, european și mondial.

Să contribuie la integrarea absolvenților pe piața muncii, în organizații și comunități, în societatea românească, europeană și în viitor

Să promoveze principii, valori și bune practici ale marketingului ca domeniu al cunoașterii și practicii economice și sociale.

3. COMPETENȚE CARE SE VOR DOBÂNDI DE ABSOLVENȚI LA FINALIZAREA STUDIILOR

Competențe profesionale:

1. Utilizarea adecvată a conceptelor, metodelor, tehnicilor și instrumentelor de marketing
2. Utilizarea instrumentelor și a aplicațiilor informatice în activitățile de marketing
3. Culegerea, analiza și interpretarea informațiilor de marketing privind organizația și mediul său
4. Fundamentarea și elaborarea mix-ului de marketing
5. Utilizarea tehnicilor de vânzare
6. Organizarea activităților de marketing în cadrul organizației

Competențe transversale:

1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă
2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei
3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare

4. FINALITĂȚI

Titlu de absolvire: Licențiat în Științe Economice

Denumire calificare: Marketing

Cod calificare: RO/06/0414/041

Ocupații posibile pentru absolventul cu Diplomă de licență, conform Clasificării Ocupațiilor din România - ISCO - 08 (COR):

263104 - Consilier/expert/inspector/referent/economist în comerț și marketing, 263108 - Tehnician economist, 263120 - Cercetător economist în marketing, 263121 - Asistent de cercetare economist în marketing, 263102 - Consilier/expert/inspector/referent/economist în economie generală, 263116 - Cercetător economist în economie generală, 263117 - Asistent de cercetare economist în economie generală

Noi ocupații propuse pentru a fi incluse în COR: -

PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
 Anul de studiu I

Cod	Discipline*	Tip	Sem. I [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0028	Microeconomie	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0131	Bazele contabilității	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0165	Statistică economică	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0157	Informatică economică	DF	2	-	1	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0773	Matematici financiare și actuariale	DF	1	1	-	-	28	Cv	4	72	
FSTE-0235	Comportamentul consumatorului	DS	2	2	-	-	56	Ex	3	19	
FSTE-0523	Limba străină pentru afaceri I.1	DF	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
	TOTAL		12	9	1	-	308		30	442	
FSTE-0716	Educație Fizică I.1	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. II [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0025	Macroeconomie	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0205	Management	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0241	Marketing	DF	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0007	Drept	DF	1	1	-	-	28	Cv	4	72	
FSTE-0490	Doctrină economică contemporană	DF	2	1	-	-	42	Cv	5	83	
FSTE-0598	Programe aplicative de marketing	DS	2	2	-	-	56	Ex	3	19	
FSTE-0524	Limba străină pentru afaceri I.2	DC	1	2	-	-	42	Cv	3	33	
	TOTAL		12	10	-	-	308		30	442	
FSTE-0717	Educație Fizică I.2	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
 DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP -
 Activități Practice; DU - Opțiunea Universității; DR - Disciplină relevantă pentru pregătirea în domeniu a studenților, disponibile conform opțiunilor Universității
 Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr
 credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
 Prof.univ.dr.habil. ABRUDAN Maria-Madela

RECTOR,
 Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGĂU Constantin



DECAN,
 Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
Anul de studiu II

Cod	Discipline*	Tip	Sem. III [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0066	Finanțe publice	DF	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0170	Economie europeană	DF	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0792	Finanțele firmei	DU	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0787	Sisteme informaționale de marketing	DS	2	-	1	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0248	Marketingul serviciilor	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0525	Limba străină pentru afaceri I.3	DC	-	2	-	-	28	Cv	3	47	
	TOTAL		10	7	1	-	252		26	398	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0785	Simulări de marketing	DS	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
FSTE-0508	Analiza informațiilor de marketing	DS	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
	TOTAL		2	2	-	-	56		4	44	
FSTE-0718	Educație Fizică I.3	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
	FACULTATIVE										
FSTE-0478	Limba străină pentru afaceri II.1	DC	1	2	-	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0801	Social Media Marketing	DU	1	-	2	-	42	Cv	4	58	
FSTE-0158	Sisteme de gestionare a informației	DU	2	-	2	-	56	Cv	3	19	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. IV [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0172	Economie mondială	DC	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0198	Tranzacții internaționale	DU	2	1	-	-	42	Ex	5	83	
FSTE-0122	Tehnici de vânzare	DS	2	2	-	-	56	Cv	6	94	
FSTE-0153	Baze de date aplicate în marketing	DS	2	-	1	-	42	Cv	6	108	
FSTE-0445	Practică	DS	-	-	-	6	84	Cv	3	0	
	TOTAL		8	4	1	6	266		25	368	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0511	Gestiunea forțelor de vânzare	DS	2	1	-	-	42	Cv	5	83	
FSTE-0961	Protecția consumatorului	DS	2	1	-	-	42	Cv	5	83	
FSTE-0997	Etică și integritate academică	DS	2	1	-	-	42	Cv	5	83	
	TOTAL		2	1	-	-	42		5	83	
FSTE-0719	Educație Fizică I.4	DC	-	-	-	1	14	Vp	1	11	
	FACULTATIVE										
FSTE-0479	Limba străină pentru afaceri II.2	DC	1	2	-	-	42	Cv	6	108	
FSTE-0774	Multimedia	DU	1	-	2	-	42	Vp	3	33	
FSTE-0797	Supply Chain Excellence	DU	1	2	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0789	Marketingul structurilor din economia socială	DU	2	1	-	-	42	Cv	3	33	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP - Activități Practice; DU - Opțiunea Universității; DR - Disciplină relevantă pentru pregătirea în domeniu a studenților, disponibile conform opțiunilor Universității
Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocvii; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
Prof.univ.dr.habil. ABRUDAN Maria-Madela

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGĂU Constantin



DECAN,
Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana



PLAN DE ÎNVĂȚĂMÂNT**
 Anul de studiu III

Cod	Discipline*	Tip	Sem. V [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0788	Distribuție și merchandising	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0264	Tehnici promoționale	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0234	Cercetări de marketing	DS	2	2	-	-	56	Ex	5	69	
FSTE-0246	Marketing strategic	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0962	Managementul produsului și al brandului	DS	1	2	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0255	Proiecte de marketing	DS	-	-	-	2	28	Cv	4	72	
	TOTAL		9	7	-	2	252		25	373	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0833	Business to business marketing	DS	2	2	-	-	56	Cv	5	69	
FSTE-0247	Marketingul organizațiilor non-profit	DS	2	2	-	-	56	Cv	5	69	
	TOTAL		2	2	-	-	56		5	69	
	FACULTATIVE										
FSTE-0975	Comunicare în afaceri în limbă străină II.1	DC	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0798	Instrumente Google pentru afaceri	DU	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0802	Marketing educațional	DU	2	1	-	-	42	Cv	3	33	

Cod	Discipline*	Tip	Sem. VI [ore / săptămână]				Total ore / sem.	Felul verif.	Cre- dite	SI [ore / sem.]	Condi- ționări
			C	S	L	P					
	OBLIGATORII IMPUSE										
FSTE-0963	Marketing on-line	DS	2	1	-	-	42	Ex	4	58	
FSTE-0245	Marketing internațional	DS	2	1	-	-	42	Ex	3	33	
FSTE-0510	Marketing agroalimentar	DS	2	1	-	-	42	Cv	3	33	
FSTE-0509	Relații publice	DS	2	1	-	-	42	Ex	3	33	
FSTE-0520	Marketingul micilor afaceri	DS	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0776	Cercetări pentru elaborarea lucrării de licență	DS	-	2	-	2	56	Vp	10	194	
	TOTAL		9	7	-	2	252		26	398	
	OBLIGATORII OPȚIONALE										
FSTE-0521	Management comercial	DS	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
FSTE-0338	Marketing turistic	DS	2	2	-	-	56	Cv	4	44	
	TOTAL		2	2	-	-	56		4	44	
	FACULTATIVE										
FSTE-0976	Comunicare în afaceri în limbă străină II.2	DC	1	1	-	-	28	Cv	3	47	
FSTE-0799	Ținută și conduită în afaceri	DU	1	1	-	-	28	Cv	3	47	

Legendă: C - Curs (pentru IFR - Coordonare studiu individual); S - Seminar; L - Lucrări practice (laborator); P - Proiect; SI - Studiu Individual;
 DG - Disciplină Generală; DF - Disciplină Fundamentală; DS - Disciplină de Specialitate; DC - Disciplină Complementară; DD - Disciplină de Domeniu; DP - Activități Practice; DU - Opțiunea Universității; DR - Disciplină relevantă pentru pregătirea în domeniu a studenților, disponibile conform opțiunilor Universității
 Felul verif. - felul verificării/forma de verificare; Ex. - examen; Cv. - colocviu; Vp. - verificare pe parcurs; Pr. - proiect; A/R- Admis/Respins; Credite - număr credite ECTS; SI - Studiu individual.

Director departament,
 Prof.univ.dr.habil. ABRUDAN Maria-Madela

RECTOR,
 Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGĂU Constantin



DECAN,
 Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana



I. CERINȚE PENTRU OBTINEREA DIPLOMEI DE LICENȚĂ

Număr credite alocate, conform legislației: 180

- 162 credite pentru disciplinele obligatorii impuse;
- 18 credite pentru disciplinele obligatorii opționale;
- 0 credite la practică incluse în numărul celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct.1 și pct.2;
- 4 credite pentru Educație fizică I ÷ IV, suplimentare celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct. 1 și pct. 2;
- 10 credite pentru susținerea examenului de licență, suplimentare celor alocate disciplinelor obligatorii de la pct. 1 și pct. 2, repartizate astfel:
 - 5 credite pentru proba "Cunoștințe fundamentale și de specialitate".
 - 5 credite pentru proba "Susținerea lucrării de licență".

II. STRUCTURA ANULUI UNIVERSITAR (în număr de săptămâni)

Anul	Activități didactice		Sesiuni de examene					Practică*	Vacanță		
	sem. I	sem. II	Iarnă	Restanțe Iarnă	Vară	Restanțe Vară	Restanțe Toamnă		Iarnă	Primăvară	Vară
Anul I	14	14	3	1	3	1	2	-	2	1	10
Anul II	14	14	3	1	3	1	2	3	2	1	10
Anul III	14	14	3	1	3	1	2	-	2	1	10

* Practica se organizează pe baza unor programe elaborate de departamente și aprobate de Consiliul Facultății. Practica se desfășoară în unități economice de profil și în laboratoarele facultății, pe baza unor convenții de practică. Durata semestrelor de studiu: 14 săptămâni de Activități didactice pentru toate semestrele. Anul II, semestrul II, cuprinde 3 săptămâni de Practică (incluse în cele 14 săptămâni de Activități didactice), respectiv 84 ore care se pot desfășura comasat sau pe parcursul semestrului.

III. NUMĂRUL ORELOR LA DISCIPLINELE OBLIGATORII (IMPUSE ȘI OPȚIONALE): 1904

ANUL	SEMESTRUL I	SEMESTRUL II
Anul I	23	23
Anul II	23	23
Anul III	22	22

Nr. Crt.	Disciplina	Nr. de ore			Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	An III	Ore	%	
1.	Obligatorii - DO	616	518	504	1638	89	80 - 90
2.	Opționale (la alegere) - DA	0	98	112	210	11	20 - 10
TOTAL		616	616	616	1848	100,00	100
3.	Educație fizică I/1,2,3,4	28	28	0	56		
4.	Facultative - DF	0	308	154	462		

Nr. Crt.	Discipline	Nr. de ore			Total		Standard ARACIS [min / max. %]
		An I	An II	An III	Ore	%	
1.	Fundamentale - DF	462	84	0	546	29%	25 - 30
2.	Din domeniu / de specialitate (DD/DS) sau:	112	378	616	1106	60%	60 - 70
2.1.	- din domeniu - DD	112	378	616	1106	60%	60 - 70
2.2.	- de specialitate - DS						
	din care:						
2.2.1.	proiectul de licență - PL	0	0	56	56	5%	min. 3
3.	Discipline complementare DC	42	28	42	112	6%	5 - 10
4.	La opțiunea universității - OU	0	84	0	84	5%	0-15
TOTAL		616	616	616	1848	100%	100

IV. PONDEREA DISCIPLINELOR DIN CATEGORIILE OBLIGATORII (IMPUSE +OPȚIONALE) + FACULTATIVE:

Număr total de ore (inclusiv Educație fizică și facultative):		1848 + 56 + 462= 2366
Număr total de ore (exclusiv facultative):		1904
Număr total de ore (exclusiv Educație fizică și facultative): din care:	952	1848
- Total număr ore curs:		
- Total număr ore aplicații:	896	
- Ore alocate disciplinelor obligatorii (% din total):	89%	=1638/1848
- Ore alocate disciplinelor opționale (% din total):	11%	=210/1848
- Ore alocate disciplinelor fundamentale (% din total):	29%	=546/1848
	60%	=1106/1848
- Ore alocate disciplinelor din domeniu / de specialitate (% din total):	-	-
din care:	-	-
- Ore alocate disciplinelor complementare (% din total 1904):	6%	=112/1848
- Raportul total ore curs / total ore aplicații:	1 / 0,94	=952/896
- Ore alocate proiectului de licență (Cercetări pentru elaborarea lucrării de licență) PL:	56	=56/1848
din care:		
	3%	
Ponderele orelor alocate proiectului de licență în Planul de învățământ:		
Ponderele orelor alocate proiectului de licență în ore DS (obligatorii + opționale):	5%	=56/1106
- Ore alocate disciplinelor la opțiunea universității (% din total):	5%	=84/1848
- Ponderele practicii în Planul de învățământ :	5,00%	=84/1848

Raport examene / colocvii și verificări pe parcurs= 23 Ex / 17 Cv și 1 Vp

Numărul total de credite: 180

- Credite aferente disciplinelor fundamentale din totalul de credite obligatorii:	60
- Credite aferente disciplinelor din domeniu / de specialitate și la opțiunea universității din totalul de credite obligatorii	114
- Credite aferente disciplinelor complementare din totalul de credite obligatorii:	6

V. FLEXIBILITATEA PROCESULUI EDUCAȚIONAL

Flexibilitatea programului de studii este asigurată prin discipline opționale și facultative. Disciplinele opționale sunt propuse pentru semestrele 1 ÷ 6/8/12 și sunt grupate în discipline opționale sau pachete opționale. Din fiecare pachet de discipline opționale studentul alege una care devine obligatorie. Această activitate se desfășoară înainte de începerea anului universitar din care fac parte semestrele care conțin disciplinele sau pachetele de discipline opționale.

VI. EXAMENUL DE FINALIZARE STUDII (LICENȚĂ)

1. Comunicarea temei lucrării de licență: semestrul IV;
2. Elaborarea lucrării de licență: semestrul VI;
3. Susținerea lucrării de licență: luna iulie/septembrie.

VII. UN PUNCT DE CREDIT NECESITĂ UN TOTAL DE 25 ORE/SEMESTRU DE ACTIVITATE DIDACTICĂ ȘI INDIVIDUALĂ

VIII. DISTRIBUIREA CREDITELOR PE COMPETENȚE (TABELE RNCIS - Grila 1*)

Nr. crt.	Disciplina **	Sem.	Număr credite	Competențe profesionale						Competențe transversale		
				C1	C2	C3	C4	C5	C6	CT1	CT2	CT3
1.	Microeconomie	I	5	2		1		1		0,5	0,5	
2.	Bazele contabilității	I	5			2		2	1			
3.	Statistică economică	I	5	1	1	2		1				
4.	Informatică economică	I	5		3,5					0,5	0,5	0,5
5.	Matematici financiare și actuariale	I	4	3						0,5		0,5
6.	Comportamentul consumatorului	I	3	1		1				0,5	0,5	
7.	Limba străină pentru afaceri I.1	I	3			1		1			0,5	0,5
8.	Educație Fizică I.1	I	1							1		
9.	Macroeconomie	II	5	3		2						
10.	Management	II	5			2			3			
11.	Marketing	II	5	1		2	1		1			
12.	Drept	II	4	1		2		1				
13.	Doctrine economice contemporane	II	5	2	2					0,5		0,5
14.	Programe aplicative de marketing	II	3		3							
15.	Limba străină pentru afaceri I.2	II	3	1		1	1					
16.	Educație Fizică I.2	II	1							1		
17.	Finanțe publice	III	5	1	1	2				0,5		0,5
18.	Economie europeană	III	4			2,5				0,5	0,5	0,5
19.	Finanțele firmei	III	5	2	1	1			1			
20.	Sisteme informaționale de marketing	III	4	1	2				1			
21.	Marketingul serviciilor	III	5	1			1	1	1		0,5	0,5
22.	Limba străină pentru afaceri I.3	III	3	1		1	1					
23.	Educație Fizică I.3	III	1							1		
24.	Simulări de marketing	III	4		3	1						
25.	Analiza informațiilor de marketing	III	4		3	1						
26.	Limba străină pentru afaceri II.1	III	4	1		1	1					1
27.	Social Media Marketing	III	4	1	2			1				
28.	Sisteme de gestionare a informației	III	3		2,5					0,5		
29.	Economie mondială	IV	5	2		2				0,5		0,5
30.	Tranzacții internaționale	IV	5	1		1		2	1			
31.	Tehnici de vânzare	IV	6	2					4			
32.	Baze de date aplicate în marketing	IV	6	1	4					0,5		0,5
33.	Practică	IV	3	0,5	0,5	0,25	0,25	0,25	0,25	0,5	0,5	
34.	Educație Fizică I.4	IV	1							1		
35.	Gestiunea forțelor de vânzare	IV	5	1		1	1	1		0,5		0,5
36.	Protecția consumatorului	IV	5			3				1	0,5	0,5
37.	Etică și integritate academică	IV	5							2	1	1
38.	Limba străină pentru afaceri II.2	IV	6	1		1	1	1		1		1
39.	Multimedia	IV	3		2,5					0,5		
40.	Supply Chain Excellence	IV	3		1	1			1			
41.	Marketingul structurilor din economia socială	IV	3	1		1				0,5		0,5
42.	Distribuție și merchandising	V	4	1			1	1	1			
43.	Tehnici promoționale	V	4				3	1				
44.	Cercetări de marketing	V	5	2	1	1				0,5	0,5	
45.	Marketing strategic	V	4			2			2			
46.	Managementul produsului și al brandului	V	4					1	3			
47.	Proiecte de marketing	V	4	1	1	0,5	0,5				0,5	0,5
48.	Business to business marketing	V	5	1	0,5	1	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
49.	Marketingul organizațiilor non-profit	V	5	1	0,5	1	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	
50.	Comunicare în afaceri în limbă străină II.1	V	3					1,5		0,5	0,5	0,5
51.	Instrumente Google pentru afaceri	V	3		3							
52.	Marketing educațional	V	3	1		1			1			
53.	Marketing on-line	VI	4	1	2			1				
54.	Marketing internațional	VI	3	1		1	1					
55.	Marketing agroalimentar	VI	3	1		1	1					
56.	Relații publice	VI	3				1	1		0,5	0,5	
57.	Marketingul micilor afaceri	VI	3					2	1			
58.	Cercetări pentru elaborarea lucrării de licență	VI	10	2	1	1	1	1	1	1	1	1
59.	Management comercial	VI	4	1		1		0,5		0,5	0,5	0,5
60.	Marketing turistic	VI	4	1		1		0,5		0,5	0,5	0,5
61.	Comunicare în afaceri în limbă străină II.2	VI	3					1,5		0,5	0,5	0,5
62.	Ținută și conduită în afaceri	VI	3				0,5	1		0,5	0,5	0,5

Legendă: C1 ÷ C5 sau C6 - Competențe profesionale; CT1 ÷ CT3 - Competențe transversale

* Se va utiliza Grila 1 (G1) care prezintă variantele: G1L și G1M corepunzătoare ciclurilor de studii de licență și masterat, în conformitate cu Ordinul MECS nr. 5703 / 18.10.2011.

** Se vor trece toate disciplinele din Planul de Învățământ

GRILA 1 - "Descrierea domeniului / programului de studii prin competențe profesionale și competențe transversale"

Descriptori de nivel ai elementelor structurale ale competențelor profesionale	Competențe profesionale					
	C1. Utilizarea adecvată a conceptelor, metodelor, tehnicilor și instrumentelor de marketing	C2. Utilizarea instrumentelor și a aplicațiilor informatice în activitățile de marketing	C3. Culegerea, analiza și interpretarea informațiilor de marketing privind organizația și mediul său	C4. Fundamentarea și elaborarea mix-ului de marketing	C5. Utilizarea tehnicilor de vânzare	C6. Organizarea activităților de marketing în cadrul organizației
CUNOȘTINȚE						
1. Cunoașterea, înțelegerea conceptelor, teoriilor și metodelor de bază ale domeniului și ale ariei de specializare; utilizarea lor adecvată în comunicarea profesională	C1.1 Definirea conceptelor, metodelor, tehnicilor și a instrumentelor de marketing	C2.1 Identificarea și descrierea instrumentelor și a aplicațiilor informatice în activitățile de marketing	C3.1 Definirea mediului organizației, identificarea și descrierea principalelor variabile ale acestuia	C4.1 Definirea conceptelor și descrierea politicilor mix-ului de marketing	C5.1 Utilizarea tehnicilor de vânzare	C6.1 Identificarea și definirea rolului departamentului de marketing în cadrul organizației
2. Utilizarea cunoștințelor de bază pentru explicarea și interpretarea unor variate tipuri de concepte, situații, procese, proiecte etc. asociate domeniului	C1.2 Explicarea conceptelor, metodelor, tehnicilor și a instrumentelor de marketing	C2.2 Explicarea modului de utilizare a instrumentelor și a aplicațiilor informatice în activitățile de marketing	C3.2 Interpretarea impactului variabilelor de mediu asupra activității organizației	C4.2 Explicarea mix-ului de marketing	C5.2 Explicarea tehnicilor de vânzare și a utilizării instrumentelor specifice de comunicare	C6.2 Explicarea principalelor atribuții și activități ale departamentului de marketing.
ABILITĂȚI						
3. Aplicarea unor principii și metode de bază pentru rezolvarea de probleme/situații bine definite, tipice domeniului în condiții de asistență calificată	C1.3 Aplicarea metodelor, tehnicilor și a instrumentelor specifice activității de marketing	C2.3 Folosirea softurilor în activități de marketing	C3.3 Identificarea și selectarea factorilor care influențează funcționarea organizației	C4.3 Aplicarea cunoștințelor specifice mix-ului de marketing pentru elaborarea unui program de marketing	C5.3 Aplicarea tehnicilor de vânzare și a instrumentelor specifice de comunicare	C6.3 Aplicarea principiilor și metodelor de bază pentru organizarea activităților de marketing
4. Utilizarea adecvată de criterii și metode standard de evaluare pentru a aprecia calitatea, meritele și limitele unor procese, programe, proiecte, concepte, metode și teorii	C1.4 Studierea comparativă și evaluarea critică a metodelor, tehnicilor și instrumentelor în activitatea de marketing	C2.4 Evaluarea critică a caracteristicilor instrumentale ale principalelor softuri folosite în activitatea de marketing	C3.4 Evaluarea și clasificarea factorilor care influențează funcționarea organizației	C4.4 Aplicarea criteriilor standard pentru evaluarea programelor de marketing	C5.4 Analiza și evaluarea tehnicilor de vânzare și a instrumentelor specifice de comunicare	C6.4 Analiza și evaluarea critică a activităților în cadrul departamentului de marketing
5. Elaborarea de proiecte profesionale cu utilizarea unor principii și metode consacrate în domeniu	C1.5 Proiectarea unui studiu de marketing	C2.5 Dezvoltarea și utilizarea bazelor de date specifice activității de marketing	C3.5 Elaborarea unui proiect de analiză a mediului de marketing al organizației, în funcție de specificul pieței	C4.5 Proiectarea programelor de marketing	C5.5 Proiectarea programului de comunicare în vânzări	C6.5 Propunerea modalităților de creștere a eficienței organizării activităților de marketing
Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței	Realizarea unui studiu de marketing	Elaborarea unui raport de marketing utilizând aplicațiile informatice	Elaborarea unei analize SWOT	Conceperea și realizarea unui program de marketing	Proiectarea programului de comunicare în vânzări	Elaborarea unui proiect de organizare a activităților de marketing

Descriptori de nivel ai competențelor transversale	Competențe transversale	Standarde minime de performanță pentru evaluarea competenței
6. Executarea responsabilă a sarcinilor profesionale, în condiții de autonomie restrânsă și asistență calificată	CT1. Aplicarea principiilor, normelor și valorilor eticii profesionale în cadrul propriei strategii de muncă riguroasă, eficientă și responsabilă	Soluționarea în timp real, în condiții de asistență calificată, a unei probleme reale/ipotetice de la locul de muncă, respectând normele deontologiei profesionale
7. Familiarizarea cu rolurile și activitățile specifice muncii în echipă și distribuirea de sarcini pentru nivelurile subordonate	CT2. Identificarea rolurilor și responsabilităților într-o echipă plurispecializată și aplicarea de tehnici de relaționare și muncă eficientă în cadrul echipei	Realizarea unei lucrări/unui proiect, asumând cu responsabilitate sarcini specifice rolului într-o echipă plurispecializată
8. Conștientizarea nevoii de formare continuă; utilizarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru dezvoltarea personală și profesională	CT3. Identificarea oportunităților de formare continuă și valorificarea eficientă a resurselor și tehnicilor de învățare pentru propria dezvoltare	Elaborarea și susținerea cu argumente a aplicării unui plan personal de dezvoltare profesională

Director departament,
Prof.univ.dr.habil. ABRUDAN Maria-Madela

RECTOR,
Prof.univ.dr.ing.habil. BUNGAU Constantin



DECAN,
Prof.univ.dr.habil. BĂDULESCU Alina Daciana

