Redirecționați e-mailul de pe e.uoradea.ro (Outlook) către o altă adresă de e-mail

1. Accesați e.uoradea.ro și autentificați-vă.

Pe pagina principală veți găsi în partea dreaptă E-mailul meu (ca în imaginea de mai jos). Apăsați pe Email-ul meu.

← -	C D	08	⊶ https://e.uoradea.ro/	my/				*	${igodot}$	👱 III\ 🔮	sc
	UNIVERSITATEA DIN ORADEA		Bibliotecă 🗸	română (ro)					ø 📀	P	0
NK.	Managementul resurselor umane								-		
Ŕ	Aanagement comparat		Comunică		Profilul tău		Preferinte	~7~	Performantă	***	
Ŕ	Activitați in Comisia de indrumare		Mesaje		Profil	, j	Setări	ઽ૾ૻૢઽ	Note	(^{fm})	
Ŕ	Activitați in Comisia de indrumare										
Ŕ	Practica		Cursuri		Toate (excepție cele ascunse) •			Microsoft			
Ŕ	🖇 e-Business										
Ē	Aarketing management								to Microsoft 365		
W2	Forum de comunicare Marketing (MK) Anul I			alex de	Proiecte ROSE				nail-ul meu		

2. După deschiderea paginii E-mailul meu:

\leftarrow	\rightarrow C $\hat{\omega}$	O A https://outlook.office365.com/mail/inbox	☆ Q. sway	\rightarrow	⊚ ⊻ ≡
0	Adaugi "outlook.office365.com" ca aplica	ație pentru linkuri mailto? <u>A</u> daugă aplicație			×
	Outlook	,⊅ Căutare		•1 © 0 ©	
	🚍 Mesaj nou	7 Anulare		Setări	×
	∨ Preferințe	Prioritare Altele Filtru ~		🔎 Căutați în setările Out	tlook
RR				Temă	
	➢ Elemente trimise				
ø	🖉 Schițe		2. faceți ciic pe imaginea cu		
•	Adaugați preferința		rotița pe Setari		
	> Foldere			Vedeți tot	
	√ Grupuri			Mod întunecat (i)	•
	Grup nou			Mesaje prioritare ()	
-	Descoperiți grupu			Notificări de desktop ()	•
	Gestionare grupuri			Densitate de afișare ()	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
		Totul este gata pentru azi Bucurați-vă de inboxul gol.			
				Completă Medie	Compactă
				Vizualizarea Conversație 🤇	D
			3. faceți clic pe Vedeți	Cele mai noi deasupra	
			toate setările Outlook	Cele mai noi in partea d Dezactivat	ie jos
				Vedeți toate setările Outlool	K 5a
				Vedeți toate setările Outlool	k Sa

3. După deschiderea paginii Vedeți toate setările Outlook, apăsați butonul Se redirecționează ca în imaginea de mai jos. Veți regăsi Redirecționați e-maiul către:..... Notați în chenar adresa de email către care doriți să se redirecționeze.

